



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๕ โทรสาร ๓๐๔๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๔๓๖

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้างานวินัยและนิติการ

เนื่องด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีมีหน้าที่วางนโยบายและแผนงานของสำนักงานอธิการบดีให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย พิจารณาวางระเบียบ และออกข้อบังคับภายในสำนักงานอธิการบดีตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย รวมถึงให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน และพิจารณาแผนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงานอธิการบดี ทั้งแผนด้านการเงินงบประมาณ การบริหารจัดการ การประกันคุณภาพ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน การพัฒนานักศึกษา การพัฒนาบุคลากร การจัดสวัสดิการ การใช้ทรัพยากรร่วมกัน เป็นต้น และได้ดำเนินงานตามหน้าที่มาระยะหนึ่ง แต่เนื่องจากไม่มีระเบียบรองรับในด้านสิทธิในการเลือกตั้งตามข้อบังคับฯ ที่ผ่านมาเกรงว่าจะมีผลกระทบ ประกอบกับเพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับที่ควรจะเป็น จึงเสนอ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี พ.ศ. .... โดยผ่านการตรวจทานจากนิติกร และความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีแล้ว จึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณา ตามรายละเอียด “ร่าง” ข้อบังคับฯ ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๗ พิจารณาแล้วได้มีข้อเสนอแนะและข้อแนะนำในส่วนโครงสร้างหน่วยงานและการบริหารสำนักงานอธิการบดีสรุปได้ว่า ด้านกฎหมาย พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ มาตรา ๗ มหาวิทยาลัยแบ่งส่วนราชการเป็น ๔ ส่วน คือ สำนักงานอธิการบดี บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย และตามมาตรา ๓๖ กำหนดให้สถาบัน สำนัก ศูนย์ และหน่วยงานเรียกชื่ออย่างที่มีฐานะเทียบเท่าคณะแต่ละแห่งให้มีคณะกรรมการประจำสถาบัน สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แล้วแต่กรณี มีอำนาจและหน้าที่บริหารงานของสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ นั้น แต่ไม่ได้กล่าวถึงสำนักงานอธิการบดี ทั้งนี้ หน่วยงานตามมาตรา ๓๖ การได้มาซึ่งคณบดีหรือผู้อำนวยการสำนัก จะได้มาจากข้อบังคับฯ โดยอำนาจของสภาฯ ตามมาตรา ๑๕ (๒)

มีกรณีตัวอย่างของคณะกรรมการกฤษฎีกา ได้ตีความภารกิจของสำนักงาน  
อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจังหวัดเลย ว่า “ส่วนราชการแต่ละประเภทย่อมมีบริบท  
ที่แตกต่างกัน โดยคณะหรือสถาบันวิทยาลัย ถือเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่สอน วิจัย หรือบริการ  
วิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย สำหรับสำนักงานอธิการบดี เป็นเพียงหน่วยงาน  
ที่สนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเท่านั้น ประกอบกับไม่มีบทบัญญัติใดที่ให้สำนักงาน  
อธิการบดีมีฐานะเทียบเท่าคณะ”

การได้มาซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นอำนาจของอธิการบดี แต่งตั้ง  
โดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย (กบม.) ดำเนินงานในเชิงบริหาร ทำหน้าที่  
ตามที่ได้รับมอบหมาย และเป็นศูนย์กลางการประสานงาน เชื่อมโยงกับกองต่าง ๆ ให้การ  
ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งตามหลักการบริหารเห็นด้วยกับการแต่งตั้ง  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานให้เป็นไปตามบทบาทหน้าที่  
เป็นทีมเดียวกัน ทำงานด้วยกัลยาณมิตร ช่วยกันแก้ไขปัญหา ประสานงานกับกองต่าง ๆ  
สามารถแบ่งเบาภาระของผู้บริหารได้เป็นอย่างดี และสำหรับคณะกรรมการประจำสำนักงาน  
อธิการบดีอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารฯว่าจะให้มีหรือไม่ หากมีโอกาสเป็นการ  
ประชุมคณะกรรมการในรูปแบบการประชุมหารือร่วมกันระหว่างกองและหน่วยงานใน  
สำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติมอบให้นิติกรพิจารณำนาจทางด้านกฎหมายใน  
การออกข้อบังคับ และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีให้ชัดเจน  
เหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาคำเนินการ

*Dm*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ติริโกตาทิจ)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ