

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช

รักษาราชการแทนอธิการบดี

๒. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่าย

พัฒนาบุคลากรและกายภาพ

๓. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร

รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

ฝ่ายวิชาการ

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่าย

ยุทธศาสตร์

๕. อาจารย์กฤษฎา ภัคดี

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่าย

พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพัน

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่าย

การต่างประเทศ

๗. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา

เครือข่าย

๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

๙. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง

ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม

ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๑. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล

ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๒. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง

ผู้ช่วยอธิการบดี

๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ

คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร

๑๔. รองศาสตราจารย์ศรินทร์ญา ภัคดี

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิสิน บวรสมบัติ

คณบดีคณะวิศวกรรมและ

อุตสาหกรรมเกษตร

๑๖. อาจารย์อนุวัต เชื้อเย็น

คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

๑๙. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์

คณบดีคณะบริหารธุรกิจ

๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์

คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมง

และทรัพยากรทางน้ำ

๒๑. รองศาสตราจารย์จักรภพ วงศ์ละคร

คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร

๒๒. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย

คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ

การออกแบบสิ่งแวดล้อม

๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โภภาสพัฒน์กิจ

๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิษฐ์ ชีพอุดม

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี

๒๖. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์

๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพงศ์ วาฤทธิ

๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี

๒๙. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๓๐. นางอรณา พิทยาการศิลป์

๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เอี่ยมบุญชู

๓๒. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก

๓๓. นายประคอง ยอดหอม

๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ

๓๕. นางปราณี พันธุ์วุฒิ

๓๖. นางพัชรี คำรินทร์

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. นายสมพร มีแสงแก้ว

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางกมลวรรณ เปรมเกษม

๒. นายสมวงศ์ ทิพย์ประจักษ์

๓. นางสาวนীর เรียนภุญา

๔. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดมนสกุล

คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่

เฉลิมพระเกียรติ

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม

วิชาการการเกษตร

ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสมาคมอาจารย์

ประธานสภาข้าราชการ พนักงาน

และลูกจ้าง และผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่

แทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้ช่วยอธิการบดี

ที่ปรึกษาอธิการบดี

แทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทนหัวหน้างานวินัยและนิติการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นักบริหารงานอาคารสถานที่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รับทราบผลการเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๒

“นนทรีเกมส์” ประจำปี ๒๕๕๗ รอบมหกรรม

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๒ “นนทรีเกมส์” ระหว่างวันที่ ๑๕-๒๔ มกราคม ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม นั้น การแข่งขันดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผลปรากฏ ดังนี้

๑. เหรียญ

๑.๑ เหรียญทอง จากเรือกรรเชียงชาย ๒ พายคู่ ระยะ ๒๐๐ เมตร

๑.๒ เหรียญทอง จากเรือกรรเชียงคู่ ระยะ ๕๐๐ เมตร

๑.๓ เหรียญเงิน จากเรือกรรเชียงหญิง ๒ คน ระยะ ๒๐๐ เมตร

๒. เทควันโด

เหรียญทองแดง จากประเภทรุ่นน้ำหนักไม่เกิน ๖๒ กิโลกรัม มากกว่า ๕๗ กิโลกรัม แต่ไม่เกิน ๖๒ กิโลกรัม บุคคล

รายละเอียดรายชื่อนักกีฬาตามที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว ในการนี้ ได้ขอมอบเหรียญรางวัลดังกล่าวให้มหาวิทยาลัย โดยอธิการบดีเป็นผู้รับมอบ ทั้งนี้ ได้กล่าวชื่นชมและขอบคุณนักกีฬาทุกคนที่เป็นผู้ทำชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัย

ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๒.๒ รับทราบผลการประกวดรณุปชาติในงานมหกรรมไม้ดอกไม้ประดับ
จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๓๙ ประจำปี ๒๕๕๘**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำรณุปชาติร่วมประกวดในงานมหกรรมไม้ดอกไม้ประดับ จังหวัดเชียงใหม่ ครั้งที่ ๓๙ ประจำปี ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓/ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ สวนสาธารณะสวนบวกหาด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ นั้น ผลปรากฏว่า รณุปชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับรางวัลชมเชย ประเภทสวยงาม ในการนี้ ได้ขอมอบถ้วยรางวัลดังกล่าวให้มหาวิทยาลัย โดยมีอธิการบดีเป็นผู้รับมอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ รับทราบรายงานการดำเนินโครงการจัดสร้างพระประธานประจำมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบหลักในโครงการจัดสร้างพระประธานประจำมหาวิทยาลัย เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสทรงพระเจริญพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๑ พรรษา และฉลองงาน “แม่โจ้ ๕๐ ปี ฝากความดีไว้ ในแผ่นดิน” นั้น ในการนี้ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้สรุปผลการดำเนินโครงการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ในการนี้ ที่ประชุมได้ติดตามเรื่องการตั้งชื่ออาคารประดิษฐานพระประธานฯ และพระบรมสารีริกธาตุ ว่า เรื่องดำเนินไปอย่างไรบ้าง ให้กองอาคารและสถานที่สรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมพิจารณากำหนด วัน เวลา การอัญเชิญพระบรมสารีริกธาตุไปประดิษฐาน ณ อาคารดังกล่าว และจัดทำเป็นโครงการให้ชัดเจน โดยให้พิจารณาว่าจะจัดงานในรูปแบบใด รวมถึงจะให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับงานใด เช่น วโรกาสทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๖ พรรษา ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วโรกาสทรงเจริญพระชนมพรรษา ๘๑ พรรษา ของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ วโรกาสทรงเจริญพระชนมพรรษา ๖๐ พรรษา ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หรือ แม่โจ้ครบรอบ ๕๐ ปี เป็นต้น

๒. ให้กองอาคารฯ เสนอชื่ออาคารประดิษฐานพระประธานฯ ต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**๑.๒.๔ สรุปประเด็นจากการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและ
ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔**

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๘๐ ปี อาคารสำนักงานอธิการบดี นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้สรุปประเด็นจากการประชุมเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ในประเด็นต่าง ๆ พอสรุปได้ ดังนี้

๑. ประธานแจ้งเพื่อทราบ ๖ เรื่อง ดังนี้

๑) งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เมื่อวันที่ ๑๙-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ สำเร็จลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อยอย่างดียิ่ง ทั้งนี้ เป็นผลมาจากความร่วมมือของคณะกรรมการทุกฝ่าย รวมถึงบุคลากรและนักศึกษาทุกคน อธิการบดีขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ ในการนี้ ได้ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานในปีต่อไป ดังนี้

๑.๑ ห้องรับรองแขก VIP และห้องน้ำ

จุดรับรองแขก VIP ควรจัดให้มีน้ำดื่ม อาหารว่าง สำหรับช่วงพัก และจัดคนดูแล ๑-๒ คน เนื่องจากช่วงพัก แขก VIP จะไปนั่งพัก ดื่มน้ำ หรือเข้าห้องน้ำ สำหรับห้องน้ำควรจัดให้เพียงพอ และจัดเตรียมห้องน้ำไว้สำหรับแขกโดยเฉพาะ

๑.๒ ห้องที่ประทับรับรอง ข้อเสนอแนะจากหลายฝ่ายว่า ห้องที่ประทับรับรองคับแคบเกินไป ไม่สมพระเกียรติ ขอให้กองอาคารและสถานที่เข้าไปสำรวจ และดำเนินการให้เหมาะสม

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติดังนี้

๑. ให้ฝ่ายบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม พิจารณาดำเนินการเรื่องการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขก VIP
๒. ให้ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่พิจารณาดำเนินการเรื่องห้องที่ประทับรับรองและห้องน้ำแขก VIP

๑.๓ ปัญหาเรื่องชุดครุยของบัณฑิต ตามที่ได้มีการลงชื่อเรื่องปัญหาชุดครุยบัณฑิต ซึ่งเห็นว่าเป็นเรื่องที่เกิดความเสียหาย และสร้างภาพลักษณ์ในด้านลบให้กับมหาวิทยาลัย นั้น ก่อนตัดสินใจว่าใช่หรือไม่ ควรหาข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น โดยเชิญนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบมาสอบถามข้อเท็จจริง เพื่อรวบรวมข้อมูลและหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาโดยเร็วที่สุด

ศูนย์ประสานงานบัณฑิตมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ควรมีการเผยแพร่ข่าวสารให้มีความชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง ฝ่ายประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ควรใช้หลักการเผยแพร่ข่าวสารให้ถูกต้อง มีการชี้แจง สื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ

องค์กร ดังนั้น ศูนย์ประสานงานบัณฑิต ผู้ประกอบการ ผู้ให้บริการ และมหาวิทยาลัย คือ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา คณาจารย์ที่เกี่ยวข้องปัญหา

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้ผู้ดำเนินการกองกิจการนักศึกษา เชิญรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ศูนย์ประสานงานบัณฑิต และผู้ประกอบการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องชุดครุยของบัณฑิตโดยเร่งด่วน

๒) งานมุทิตาจิตของมหาวิทยาลัย เช่น งานทำบุญ งานศพงานกิจกรรมอื่น ๆ ควรใช้ระบบการบริหารจัดการ และมีการกระจายอำนาจหรือการจัดบุคคลร่วมงานให้ถูกต้องเหมาะสมทั้งนี้ รวมถึงการแสดงความยินดีสำหรับบุคคลสำคัญ หรือผู้มีอุปการคุณให้กับมหาวิทยาลัยในโอกาสต่าง ๆ ผู้เกี่ยวข้องควรดำเนินการให้เหมาะสม

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบให้กับรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและผู้ดำเนินการกองกลาง

๓) ขอขอบคุณงานราตรีแม่ใจ

ตามที่มหาวิทยาลัยร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมฯ จัดงานราตรีแม่ใจ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ณ ลานแอ่วตะวาท นิมิตต์เดลี นั้น ได้รับการสนับสนุน ความร่วมมือจากเครือข่ายพันธมิตรมากมาย ทำให้งานประสบความสำเร็จ ผลการจัดงานเป็นที่น่าพอใจมาก อธิการบดีขอขอบคุณความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมทำให้งานสำเร็จลุล่วงอย่างดี

ที่ประชุมรับทราบ

๔) สรุปผลการเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการประสานงานและสนับสนุนงานโครงการหลวง(กปส.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔

ตามที่อธิการบดี ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประสานงานและสนับสนุนงานโครงการหลวง (กปส.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันอังคารที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ณ สถานีเกษตรหลวงอ่างขาง อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่ โดยมี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานในการประชุมได้มีวาระในการหารือสรุป ดังนี้

๑. การสนับสนุนการเกษตร และพันธุ์ข้าวพื้นเมือง
๒. นวัตกรรมเทคโนโลยี
๓. ภูมิปัญญาของมหาวิทยาลัย ควรมีการจัดลิขสิทธิ์
๔. การประกวดข้าวโลก
๕. การลดต้นทุนการผลิตของภาคเกษตรกรรม
๖. ค่านิยมของสังคมไทยในการบริโภค อุปโภค สินค้าต่างประเทศ เช่น สตรอเบอร์รี่

สีชาวนำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น ซึ่งมีการรับเอาวัฒนธรรมจากต่างประเทศเข้ามามากเกินไป โดยค่านิยมดังกล่าวเป็นการทำลายสังคมไทย

๓/. การปลูกสัตว์ การส่งออก การพัฒนาพันธุ์ยังไม่มีความสำเร็จ เช่น การพัฒนาปรับปรุงพันธุ์แพะนมและพันธุ์เนื้อ เป็นต้น รวมถึงยังมีปัญหาเรื่องการส่งออกไปสู่ตลาดอาเซียน ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรหาแนวทางการพัฒนาพันธุ์แพะ และช่องทางการส่งออกสู่ตลาดอาเซียนในอนาคต

๔. การแก้ไขปัญหายาเสพติด ปัจจุบันประเทศไทยยังสามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้เพียง ๑ ใน ๓ เท่านั้น

๕. ควรมีการบูรณาการเชื่อมโยงการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาคอื่น ๆ เช่น สหกรณ์ และชมรมต่าง ๆ

๑๐. ควรมีการพัฒนาแนวทางการปลูกป่าแบบใหม่ เพื่อให้สามารถเพิ่มปริมาณป่าไม้ ในประเทศไทยมากยิ่งขึ้น และเป็นการคืนธรรมชาติสู่แผ่นดิน

๑๑. ปัจจุบันประชากรได้ทำภาคการเกษตรลดลง เนื่องจากหลาย ๆ ปัจจัย เช่น ปัจจัย การเปลี่ยนแปลงทางสภาพเศรษฐกิจ และการปลูกฝังค่านิยมของคนสมัยใหม่ ซึ่งคิดว่าอาชีพการเกษตรเป็นอาชีพที่ลำบากมีปัจจัยเสี่ยงในการทำอาชีพนี้หลายด้าน เช่น การกตราคาสินค้า ปัจจัยการผลิตมีราคาสูงขึ้น เป็นต้น ในฐานะที่เราเป็นหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรโดยตรง ต้องหาวิธีการที่จะทำให้อาชีพเกษตรกรรวมให้คงอยู่ต่อถึงรุ่นลูกรุ่นหลานต่อไป โดยหาแนวทางการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ใน ภาคการเกษตรให้เหมาะสมกับยุคสมัย และสภาพแวดล้อมที่เป็นอยู่

๑๒. ปัญหาแรงงานต่างด้าว ถือเป็นอีกหนึ่งปัญหาที่เป็นนโยบายเร่งด่วนที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไข โดยมีจุดประสงค์หลักคือการจัดระเบียบให้ตรวจสอบได้อย่างชัดเจน เพราะนอกจากการเข้ามาใช้แรงงานอย่างผิดกฎหมายแล้ว การเข้ามาของแรงงานเหล่านี้ยังกระทบต่อความมั่นคง ในแง่ที่มีการเชื่อมโยงกับการค้ามนุษย์อีกด้วย

๑๓. การประชุมมีข้อสังเกตว่าเรื่องที่นำเข้าที่ประชุมมีหลายหัวข้อ แต่ใช้เวลาในการประชุมไม่เกิน ๒ ชั่วโมง ซึ่งเป็นสิ่งดี ควรนำมาเป็นแบบอย่าง คือ เรื่องใด ๆ ที่นำเข้าพิจารณาจะมีการหารือหรือมีการประสานงานก่อนทำให้มีผลที่ชัดเจน จะใช้เวลาในการประชุมไม่นานและมีเวลาพิจารณาในเรื่องสำคัญ ๆ ดังนั้นในการประชุมระดับนโยบาย เช่น การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ควรสรุปข้อมูลให้ครบถ้วน ชัดเจน กระชับรัด คึกษาข้อมูลก่อน ที่สำคัญต้องมีการหารือตกลงข้อสรุปก่อนเพื่อกระชับเวลา และทำให้การประชุมมีประสิทธิภาพ

ที่ประชุมรับทราบ และตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ให้การสนับสนุนการเลี้ยงแพะเพื่อเป็นอาชีพ ที่ประเทศฟิลิปปินส์มีการผสมเทียมแพะพัฒนาก้าวหน้าไปไกลมาก ดังนั้น คณะสัตวศาสตร์ควรศึกษาเรื่องการพัฒนาพันธุ์แพะให้ดี เพราะอาจเป็นทางเลือกที่จะเป็นสัตว์ทดแทนสัตว์ใหญ่ในอนาคต ตั้งแต่การผลิตจนถึงการจำหน่ายในรูปแบบต่าง ๆ

ที่ประชุมมีมติให้คณะบดีคณะสัตวศาสตร์นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๕) สรุปประเด็นจากการประชุมวิชาการระดับชาติ องค์การเกษตรกรในอนาคต
แห่งประเทศไทย (อกท.) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเป็นประธานเปิดการประชุมวิชาการระดับชาติ องค์การเกษตรกรในอนาคตแห่งประเทศไทย (อกท.) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ ๓๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีตาก อำเภอวังจ้าว จังหวัดตาก มีประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แก่ ๑) ประวัติการเริ่มก่อตั้ง อกท. ครั้งแรกในประเทศไทย มีจุดเริ่มต้นจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒) ทรงถามถึงแนวทางการศึกษาต่อของสมาชิก อกท. ที่สนใจมาเรียนต่อที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในระดับปริญญาตรี ๓) ศิษย์เก่าแม่โจ้ที่เป็นสมาชิก อกท. ดีเด่น ได้เฝ้าถวายรายงานจำนวน ๓ ท่าน คือ

๑) คุณชิน เกียรติม ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นที่ ๕๒ ประกอบการด้านวิจัยพันธุ์พืช ผลิตและส่งออก จีน อินโดนีเซีย ไต้หวัน กลุ่มลูกค้าพืชสวน

๒) คุณบัญชา งามู สมาชิก อกท. ภาคกลาง ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๕๕ ผู้ริเริ่มเกษตรปลอดสารพิษ เลี้ยงสุกร เพาะเห็ดฟางโรงเรือน

๓) คุณชนินทร์ วงษ์แสง ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๕๗ รับราชการครูวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี จังหวัดชัยภูมิ ผลิตปุ๋ยอินทรีย์ ๑๐๐% แม่โจ้การเกษตร

ที่ประชุมรับทราบ

๖) สรุปรายงานฐานะทางการเงินของสำนักงานอธิการบดี

ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้รายงานสรุปฐานะการเงินของมหาวิทยาลัย และสาเหตุการเงินติดลบของสำนักงานอธิการบดี พร้อมทั้งเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา ๓ แนวทาง คือ ๑. การปรับลดงบประมาณ ๒. หากปรับลดงบประมาณแล้วยังมีการติดลบให้ตั้งงบประมาณชดเชยในปีต่อไปตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้ ๓. การจัดสรรเงินประมาณให้เพียง ๕๐% ของงบประมาณทั้งหมด นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า การบริหารจัดการงบประมาณ ควรวิเคราะห์การประมาณการรายรับให้ถูกต้องและสอดคล้องกับรายรับจริงมากที่สุด และใช้งบประมาณให้ตรงตามวัตถุประสงค์ รวมถึงการบริหารจัดการฐานข้อมูล ควรรวบรวมให้เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง กรณีการนำเงินของสำนักงานอธิการบดีจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ควรมีการวิเคราะห์บริหารความเสี่ยงก่อนเพื่อป้องกันไม่ให้อาณัติการเงินติดลบ และควรมีการรายงานฐานะการเงินในที่ประชุมสำนักงานอธิการบดีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้อำนวยการกองได้ศึกษาและทำความเข้าใจให้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้มอบนโยบายการบริหารจัดการการเงินและงบประมาณให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ผู้บริหารควรศึกษาและทำความเข้าใจด้านการเงินให้ถูกต้อง และช่วยกันสื่อสารให้บุคลากรทราบและเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้ทุกคนเห็นความสำคัญและรักองค์กร

๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน ควรมีการวิเคราะห์การประมาณการรายรับให้ใกล้เคียงกับความเป็นจริงมากที่สุด และพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อเก็บฐานข้อมูลให้เป็นชุดเดียวกัน

๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนามนุษยศาสตร์และกายภาพ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และรองอธิการฝ่ายวิจัย ควรมีการประชุมหารือกันมากขึ้น เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ด้านการเงิน การบริหารความเสี่ยง แนวทางการป้องกันความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ที่ประชุมมีมติมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นำเรื่องหารือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนามนุษยศาสตร์และกายภาพ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และรองอธิการฝ่ายวิจัย และสรุปผลเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีเพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

๒. รายงานสรุปการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และการประชุมสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทยครั้งที่๑/๒๕๕๘ เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ตามที่อธิการบดี พร้อมด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ได้เข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และการประชุมสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทยครั้งที่๑/๒๕๕๘ เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยสุรนารี พอสรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

๑. การบรรยายพิเศษของรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดร.กฤษพงศ์ กีรติกร เรื่อง “การทบทวนภารกิจอุดมศึกษาไทย มองประเทศไทยในอนาคต วางธรรมาภิบาล และระบบจัดการในมหาวิทยาลัย บริหารการเปลี่ยนแปลง

๒. การพัฒนาตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา

๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนารูปแบบและมาตรฐานเอกสารวิชาการรับใช้

๔. กรณีศึกษาคดีความทางการเงินของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๕. การยกเว้นภาษีเงินได้ให้กับผู้บริจาคเงินให้สถานศึกษา เป็นจำนวนสองเท่าของจำนวนเงินที่บริจาคที่จะสิ้นสุดในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ทปอ. เสนอต่อระยะเวลาออกไป รวมทั้งเพิ่มการยกเว้นภาษีเงินได้เป็นสามเท่า

๖. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ขอเสนอยกเลิกประกาศที่เกี่ยวกับการกำหนดจำนวนแห่งและระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากการดำเนินการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งย่อมต้องเชิญผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์สูง และเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นประโยชน์ทั้งทางด้านการบริหารและวิชาการต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและการพัฒนามหาวิทยาลัย และมีความเป็นไปได้ที่มหาวิทยาลัยหลายแห่งจะเชิญนายกสภาฯ คนเดียวกัน หรือเชิญกรรมการ

สภาฯ คนเดียวกัน ซึ่งหากบุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติเหมาะสมมีชื่อเสียงระดับชาติ ได้เป็นนายกสภาฯ หรือ กรรมการสภาฯ หลายแห่ง น่าจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพสูงขึ้นสามารถแข่งขันกับต่างประเทศได้

ที่ประชุมรับทราบ

๓. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

ตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) ได้ออกใบประกาศ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้แต่ละมหาวิทยาลัยได้ถือปฏิบัติ พร้อมแจ้งประเด็นสาระสำคัญของการปรับปรุงหลักเกณฑ์ฯ และแนวปฏิบัติตามประกาศ ก.พ.อ. ฯ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการต่อเวลาราชการ
 ๒. การดำเนินการ
 ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ได้รับการต่อเวลาราชการ
 ๔. การปฏิบัติหน้าที่
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การต่อเวลาราชการของข้าราชการฯ นั้น รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ และกองการเจ้าหน้าที่ควรศึกษาข้อมูลให้ชัดเจน ครบถ้วน รวมถึงการศึกษาข้อมูลการดำเนินการจากมหาวิทยาลัยอื่นด้วย โดยนำข้อมูลดังกล่าวหารือร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และดำเนินการตาม กระบวนการ และสรุปข้อมูลเสนออธิการบดี

๔. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย การปฏิบัติราชการ ณ ประเทศฟิลิปปินส์

ตามที่อธิการบดีรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และอาจารย์ ดร. วินิตรา สีสะพัฒนา ได้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ประเทศฟิลิปปินส์ ในระหว่างวันที่ ๕-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ พอสรุป รายละเอียดเป็นประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. การเข้าร่วมงานเลี้ยงแสดงความยินดีกับนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ของ University of the East (Manila and Caloocan Campus) ซึ่งเป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีเด่นและผ่านการสอบใบประกอบวิชาชีพ วิศวกรของประเทศฟิลิปปินส์
๒. การเข้าร่วมพิธีเปิดการสัมมนาวิชาการ Second Biennial CAMANAVA Studies Conference

๓. การลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Mariiana Macos State University (MMSU)

๔. การเยี่ยมชม พบปะหารือและลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Isabela State University (ISU) และการประชุมทางวิชาการและการบรรยายพิเศษโดยผู้บริหารทั้ง ๒ มหาวิทยาลัย รวมถึงการเยี่ยมชมกิจกรรมทางวิชาการต่าง ๆ ของ ISU โดยผู้บริหารและบุคลากรของ ISU ได้นำอธิการบดีและทีมงานจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้เข้าชมกิจกรรมทางด้านวิชาการและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ของคณาจารย์ นักวิจัย และผลงานของนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย ISU-Echague Campus ซึ่งบางกิจกรรมนั้นสามารถเชื่อมโยงกับคณาจารย์และนักวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ โดยเฉพาะเทคโนโลยีการผสมเทียมในสัตว์ ซึ่ง ISU มีความเชี่ยวชาญและความชำนาญในเทคโนโลยีการผสมเทียมแพะ ซึ่งเทคโนโลยีดังกล่าวทำให้ได้แพะที่มีขนาดใหญ่พร้อมทั้งมีคุณภาพของการผลิตน้ำนมและเนื้อสำหรับการบริโภคเป็นอาหารของคนในชนบทและประชาชนส่วนใหญ่ของประเทศเป็นอย่างดี ซึ่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ให้ความสนใจเป็นอย่างมาก และมีนโยบายให้นำกิจกรรมและเทคโนโลยีดังกล่าวมาเชื่อมโยงเพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการกับคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อไป

๕. การเยี่ยมชมพบปะและประสานความร่วมมือทางวิชาการกับ Central Luzon State University (CLSU) และเยี่ยมชมกิจกรรมทางวิชาการของ CLSU

๖. การประชุมและเยี่ยมชมกิจกรรมทางวิชาการของ University of the Philippines – Los Baños (UPLB)

๗. การประชุมเพื่อนำเสนอโครงการ Study Tour of AAACU ในปีพ.ศ.๒๕๕๘ กับ Professor Dr. Domingo E. Angeles, Dean of College of Agriculture, UPLB และได้รับการพิจารณา ในวงเงินประมาณ ๑๐,๐๐๐ USD จำนวน ๑๕ คน โดยจะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๕- ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้

๘. การเข้าเยี่ยมชมและประชุมร่วมกับคณาจารย์ของ AIT, UP-Diliman เพื่อพิจารณาการลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) โดยจะเร่งจัดทำร่างของ MOU ซึ่งพัฒนาจาก MOU เดิมที่มีอยู่เพื่อให้ทาง Chancellor ของ UP-Diliman พิจารณาลงนามแล้วส่งมาให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้อธิการบดีพิจารณา ลงนามต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๕. รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ

การศึกษาดูงานประเทศสหรัฐอเมริกา

ด้วยรองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศจะได้เดินทางไปราชการประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อร่วมหารือด้านวิชาการ การเจรจาความร่วมมือ (MOA) การฝึกอบรมระยะสั้น การแลกเปลี่ยนบุคลากร และการฝึกงานของนักศึกษา ณ Oklahoma State University, Mississippi State University และ University of Kentucky มีกำหนด ๒๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยเบิกจ่าย จากงบประมาณเงินรายได้ กองวิเทศสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่าการไปศึกษาดูงานต่างประเทศ ควรคำนึงถึง วัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยจะได้รับด้วย และกองวิเทศสัมพันธ์ต้องเสนอให้พิจารณาครบถ้วน ว่ามีการวางแผนทั้งเรื่องการเดินทาง การเงินงบประมาณ ที่จะใช้จ่ายให้ครบถ้วน รวมถึงการพิจารณากลุ่ม ผู้ศึกษาดูงาน กลุ่มคณาจารย์นานาชาติที่สามารถนำความรู้กลับมาพัฒนาองค์กรได้

๖. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ

กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยและเงินอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพรายงานว่าเรื่องเงินอุดหนุนพนักงาน มหาวิทยาลัย ว่าอยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูลเรื่องเงินชดเชยของปีพ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๖ ว่าจะสามารถเบิก ชดเชยได้หรือไม่ แต่ไม่สามารถนำมาปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยได้ สำหรับกองทุนพนักงาน มหาวิทยาลัย นั้น รอมติจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการออกประกาศมหาวิทยาลัยต่อไป

ที่ประชุมมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร และกายภาพ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองคลัง ร่วมกันหารือ และ ศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่น เพื่อประกอบการพิจารณา แนวทางการบริหารจัดการ โดยเร่งดำเนินการให้ แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้แก้ไขดังนี้

หน้าที่ ๗ วาระที่ ๖.๑ ให้แก้ไขคำว่า Core Value เป็น Care Values ทุกแห่ง

หลังจากแก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาทั้กทั้ง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณานุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๒ ได้มี มติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี ประจำภาคต้น และภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๔๕ คน จำแนกเป็น ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ คน ระดับปริญญาโท จำนวน ๗ คน และระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๑๓๖ คน ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อสกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๔๕ คน ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ระดับปริญญาเอกและปริญญาโท ตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ และระดับปริญญาตรี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบ คำสั่ง และประกาศ จำนวน ๑๑ ฉบับ

๑. “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา พ.ศ.

ตามที่กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษา กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา พ.ศ. ต่อคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นั้น กองแนะแนวฯ ได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๒. “ร่าง” คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ได้เสนอ “ร่าง” คำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.กิตติชัย วัฒนานิก	ประธานกรรมการ
๒. อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้	รองประธานกรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
๕. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
๖. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๗. ประธานสภาคณาจารย์	กรรมการ

- | | |
|--|------------------|
| ๘. เลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย | กรรมการและ |
| | เลขานุการ |
| ๙. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๑. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา
แต่งตั้งต่อไป

๓. “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุน
เพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มีมหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนเพื่อศึกษาของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงาน
ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อ ๗ ของระเบียบฯ ดังกล่าวข้างต้น ที่ระบุไว้ว่า “ให้มี
คณะกรรมการดำเนินงานกองทุน...” กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงเสนอ “ร่าง” คำสั่ง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองแนะแนวฯ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๘. นางสาวศศิญาดา มงคลคลี | เหรัญญิก |
| ๙. หัวหน้างานแนะแนว กองแนะแนวฯ | กรรมการและเลขานุการ |

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้กองแนะแนวฯ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ
และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๔ ฉบับ

๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดลักษณะกองทุนเพื่อการศึกษาของ
นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง กำหนดลักษณะกองทุนเพื่อการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งเป็นกองทุนที่มีลักษณะใช้ทั้ง
เงินต้นและดอกผลได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ตามรายละเอียดประกาศฯ ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนเพื่อสนับสนุนนักศึกษา
ในด้านวิชาการ การวิจัย การศึกษา และผลงานสร้างสรรค์

คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนเพื่อสนับสนุนนักศึกษาในด้านวิชาการ การวิจัย การศึกษา และผลงานสร้างสรรค์ สำหรับ นักศึกษาคณะวิศวกรรมฯ รหัส ๕๓ เป็นต้นไป โดยให้การสนับสนุนทุนละ ๕,๐๐๐ บาท คนละไม่เกิน ๑ ครั้ง ตลอดการศึกษาจนครบหลักสูตร ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๓) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย
ของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาสหวิทยาการ
เกษตร แบบ ๑.๒ ภาคปกติ บัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาสหวิทยาการเกษตร แบบ ๑.๒ ภาคปกติ บัณฑิตวิทยาลัย โดยตามประกาศฯ ได้กำหนดค่าธรรมเนียมประเภทเหมาจ่ายนี้ ให้เรียกเก็บเป็นจำนวน ๔๘๐,๐๐๐ บาท สามารถแบ่งชำระออกเป็น ๑๐ งวด ๆ ละ ๔๘,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ การชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายนี้ให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในแต่ละ ภาคการศึกษา โดยบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๗ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุม ด้วยแล้ว

๔) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนอาจารย์
ผู้สอนของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร และ
หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร บัณฑิตวิทยาลัย

บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจ่ายเงินรายได้เป็น ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร และหลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร บัณฑิตวิทยาลัย เป็นประกาศการจ่ายเงินเป็น ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอนที่สอนเป็นภาษาอังกฤษ ในอัตราไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/รายวิชา ตลอดภาคการศึกษา โดยบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๕) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียม
การใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (MJU-THESIS) สำหรับนักศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และ อัตราค่าธรรมเนียมการใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (MJU-THESIS) สำหรับนักศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา เป็นประกาศที่ใช้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในระบบฯ จำนวน ๑,๒๐๐ บาท/นักศึกษา ๑ คน ซึ่งเรียกเก็บครั้งเดียวเมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และจะสามารถใช้งานระบบ ได้จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่เสนอ ต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๖) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (MJU E-THESIS) สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัยได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (MJU E-THESIS) สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ เป็นต้นไป เริ่มใช้ระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ (MJU E-THESIS) ในการจัดทำคุญานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และปัญหาพิเศษ

๗) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทเงินรับฝากจากหน่วยงานอื่นเพิ่มเติมและหลักฐานการจ่าย

กองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทเงินรับฝากจากหน่วยงานอื่นเพิ่มเติมและหลักฐานการจ่าย โดยขอกำหนดประเภทเงินรับฝากจากหน่วยงานอื่นเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับโอนจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

๒. เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับโอนจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๗ เป็นต้นไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๘) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักศึกษาเพื่อเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนนักศึกษาเพื่อเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ โดยกำหนดอัตราการเบิกจ่ายคนละไม่เกินวงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท/คน ตลอดภาคการศึกษาจนจบหลักสูตร ตามรายละเอียดที่ในแต่ละระดับใน “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ในการนี้ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๘ ฉบับ ที่กล่าวมา ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการเงินรายได้เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๘ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” แผนการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘
ระดับมหาวิทยาลัย

ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยได้จัดทำการควบคุมภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ในภารกิจหลัก ๔ ด้าน เพื่อลดข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานที่จะเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์ของงาน ดังนี้

ด้านการเรียนการสอน : มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓ ขั้นตอน มีปัจจัยเสี่ยง ๘ ปัจจัยเสี่ยง มีกิจกรรมควบคุม ๗ กิจกรรม และมีตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ๘ ตัวชี้วัด

ด้านการวิจัย : มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๑ ขั้นตอน มีปัจจัยเสี่ยง ๓ ปัจจัยเสี่ยง มีกิจกรรมควบคุม ๓ กิจกรรม และมีตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ๓ ตัวชี้วัด

ด้านการบริการวิชาการ : มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๑ ขั้นตอน มีปัจจัยเสี่ยง ๑ ปัจจัยเสี่ยง มีกิจกรรมควบคุม ๑ กิจกรรม และมีตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ๑ ตัวชี้วัด

ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : ไม่มีความเสี่ยง (วิเคราะห์โดยคณะกรรมการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง ของมหาวิทยาลัย แล้วส่งประเด็นความเสี่ยงที่ได้วิเคราะห์ได้ไปยังศูนย์ศิลปวัฒนธรรม และสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรพิจารณา)

ด้านบริหารจัดการ : มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓ ขั้นตอน มีปัจจัยเสี่ยง ๙ ปัจจัยเสี่ยง มีกิจกรรมควบคุม ๙ กิจกรรม และมีตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ๓ ตัวชี้วัด

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. สาเหตุหลักที่ทำให้เกิดความเสี่ยง คือ ขาดระบบในการทำงาน และบุคลากรขาดความเข้าใจ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ควรกำหนดแนวทางการลดความเสี่ยงในแต่ละด้านให้ชัดเจน

๒. ควรพิจารณาทบทวนปัญหาและปัจจัยเสี่ยงในแต่ละภารกิจหลักให้ละเอียดรอบคอบ อีกครั้งหนึ่ง แล้วให้เร่งแก้ไข

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” แผนการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ตามที่เสนอ และให้สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษานำข้อเสนอแนะจากที่ประชุม ไปพิจารณาและดำเนินการต่อไป

๔.๔ พิจารณาเปลี่ยนแปลงกำหนดการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และ
เสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนกำหนดการกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนปฏิทินการศึกษาสำหรับรองรับ การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน จากวันที่ ๑-๓๗ มิถุนายน ของทุกปี เป็น วันที่ ๔-๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ ของทุกปี นั้น

คณะกรรมการไตรภาคี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๘ ได้มีการหารือเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมดังกล่าวแล้วเห็นว่า การจัดกิจกรรมในวันที่ ๕-๑๐ สิงหาคม ได้สร้างความสับสนและมีผลกระทบต่อจิตใจของศิษย์เก่าและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกิจกรรมพอสมควร ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับกำหนดการเดิม ง่ายต่อการจดจำ และคงไว้ซึ่งความระลึกถึงกิจกรรมอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ จึงควรปรับเปลี่ยนวันที่จัดกิจกรรม จาก วันที่ ๕-๑๐ สิงหาคมของทุกปี เป็น วันที่ ๑-๗ สิงหาคมของทุกปี ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการแจ้งทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

๔.๕ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละคณะ วิทยาลัย

เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ เกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญของการประกันคุณภาพภายใน และการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรของแต่ละคณะ วิทยาลัย มหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการเช่นเดียวกับการเสนอหลักสูตรต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย แล้วแจ้ง สกอ. ดังนั้น คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ในการนี้ คณะบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร ได้ขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร ในกรณีตำแหน่งรักษาการของประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรของคณะฯ ซึ่งยังมีได้มีข้อสรุปที่ชัดเจน ซึ่งที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรมีการชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกันในคณะฯ ก่อน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรตามที่เสนอ และให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการตรวจสอบความถูกต้องในรายละเอียด ก่อนเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๒. มอบให้คณะบดีคณะวิศวกรรมฯ หารือร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อสรุปในเรื่องดังกล่าว และรายงานอธิการบดี ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย

๔.๖ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอใช้เงินงบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาการขอสนับสนุนงบประมาณส่วนกลางเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑๔๙,๙๘๑.๙๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทเก้าสิบสตางค์) และที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้จัดสรร

งบประมาณจากงบกลางมหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากการอนุมัติเงินงบกลางฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอใช้เงินงบกลางมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในรายการดังกล่าว จำนวน ไม่เกิน ๑๔๙,๙๘๑.๙๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบเอ็ดบาทเก้าสิบสตางค์) ตามที่เสนอ

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติมจากส่วนกลางฯ รายงานผลการ ดำเนินงาน/การใช้จ่ายให้ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณฯ เพื่อติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน/การใช้จ่ายตามมติที่ประชุมฯ จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จบรรลุประสงค์ตามที่ได้ระบุไว้ ทั้งนี้ ภายในทุกวันที่ ๕ และ ๒๐ ของทุกเดือน หรือกรณีเร่งด่วน

๒. ให้กองคลังดำเนินการโอนเงินงบกลางฯ ให้หน่วยงานเพื่อดำเนินการต่อไป

๔.๗ พิจารณาการเสนอชื่อเพื่อขอรับเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันชิงชนะเลิศกีฬา มหาวิทยาลัยโลก

ด้วยในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ (ค.ศ. ๒๐๑๘) สหพันธ์กีฬามหาวิทยาลัยโลก กำหนดให้มีการจัดการ แข่งขันกีฬาสหพันธ์กีฬามหาวิทยาลัยโลก โดยมหาวิทยาลัยของประเทศสมาชิกที่สนใจสามารถเสนอตัวเพื่อรับ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันชิงชนะเลิศกีฬามหาวิทยาลัยโลกได้ โดยมีชนิดกีฬา จำนวน ๔๐ ชนิดกีฬา ในการนี้ คณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ได้เชิญชวนให้สถาบันที่สนใจเสนอชื่อเพื่อขอรับเป็น เจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาสหพันธ์กีฬามหาวิทยาลัยโลก ประจำปี ค.ศ. ๒๐๑๘ นั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา การเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันดังกล่าว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรศึกษารายละเอียดในเรื่องดังกล่าวให้ชัดเจน การรับ เป็นเจ้าภาพอาจจะไม่พร้อม แต่หากเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันเป็นบางรายการจะเป็นไปได้หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และกองกิจการนักศึกษา นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการ บริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา ในวันพุธที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘

๔.๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบการนำซีดีเพลงมหาวิทยาลัย ครบรอบ ๘๐ ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ส่งให้นักศึกษาใหม่ รหัส ๕๕ และ ๕๖

ตามที่ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำซีดีเพลงมหาวิทยาลัยของ นักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖ และจัดเก็บเงินตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตรา ค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น แต่เนื่อง การจัดทำซีดีเพลงดังกล่าวมีขั้นตอนการดำเนินงานที่ซับซ้อนและมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการค่อนข้างสูง ดังนั้น ศูนย์ศิลปฯ จึงขอยกเลิกการจัดทำซีดีเพลงประจำมหาวิทยาลัยสำหรับนักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่ ๑

คณะกรรมการเงินรายได้ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ มีมติเห็นชอบการขอยกเลิกการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมอื่น ๆ รายการค่าซีดีเพลง ทั้งนี้ ให้กองกิจการนักศึกษาทบทวนการยกเว้นสำหรับผู้เข้ารับปริญญาบัตร และหากกองกิจการนักศึกษาเห็นชอบการยกเลิกการเรียกเก็บค่าซีดีเพลงดังกล่าวให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ กองคลังได้ตรวจสอบข้อมูลการจัดเก็บค่าธรรมเนียมย้อนหลัง พอสรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ	รายรับทั้งสิ้น	หักตามนโยบาย ส่วนกลาง ร้อยละ ๔๐	จัดสรร ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
ปี ๒๕๕๕	๕๐๙,๙๐๐.-	๒๐๓,๙๖๐.-	๓๐๕,๙๔๐.-
ปี ๒๕๕๖	๔๔๑,๑๐๐.-	๑๗๖,๔๔๐.-	๒๖๔,๖๖๐.-
รวม	๙๕๑,๐๐๐.-	๓๘๐,๔๐๐.-	๕๗๐,๖๐๐.-

และเนื่องจากศูนย์ศิลปฯ เป็นหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น เงินรายได้ที่เหลือจ่ายของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ จึงรวมเป็นรายได้ของสำนักงานอธิการบดี และการเบิกจ่ายต้องเป็นไปตามประมาณการในแต่ละปีงบประมาณนั้น และสำนักงานอธิการบดีได้จัดสรรเงินไปเมื่อต้นปีแล้ว โดยกองแผนงานได้จัดสรรเงินให้แก่ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมแล้ว แต่ศูนย์ศิลปฯ แจ้งว่าไม่ได้รับการจัดสรร ในการนี้ กองคลัง กองแผนงาน และศูนย์ศิลปฯ จึงได้มีการตรวจสอบข้อมูลเพื่อให้ถูกต้องตรงกัน และนำเรื่องหารือกับนิติกรมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ได้รับคำแนะนำดังนี้

๑. ให้มีการดำเนินการจัดทำซีดีเพลงเพื่อแจกให้กับนักศึกษาย้อนหลังปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖
๒. ในกรณีที่ไม่มีทำซีดีเพลง ให้คืนเงินให้กับนักศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดเก็บมา โดยทำเป็นมติคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มพัฒนานักศึกษา และขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เมื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการขออนุมัติตามขั้นตอนต่อไป

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ พิจารณาเรื่องดังกล่าวแล้วมีมติให้กองแผนงานหารือกับ กองคลัง กองกิจการนักศึกษา ศูนย์ศิลปฯ เพื่อตรวจสอบข้อมูลการดำเนินการจัดทำซีดีเพลงมหาวิทยาลัยตามประกาศฯ นั้น ในการนี้ กองแผนงานได้เชิญผู้เกี่ยวข้องหารือเมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๗ มีข้อสรุปดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๖ ศูนย์ศิลปฯ ไม่ได้ทำการประมาณการรายรับค่าซีดีเพลงมหาวิทยาลัย เพื่อจัดทำงบประมาณรายได้ประจำปีมายังกองแผนงาน
๒. ศูนย์ศิลปฯ ไม่ได้ดำเนินการจัดทำซีดีเพลงมหาวิทยาลัยมอบให้กับนักศึกษา และไม่ได้แจ้งให้กองกิจการนักศึกษาทราบว่าไม่ได้จัดทำซีดีเพลงมหาวิทยาลัยให้นักศึกษา
๓. กองกิจการนักศึกษาได้มีการแจ้งรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องจัดเก็บจากนักศึกษาให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเพื่อแจ้งแก่นักศึกษา โดยได้อ้างอิงรายการเรียกเก็บจากประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งรวมถึงค่าซีดีเพลงมหาวิทยาลัย

๔. เนื่องจากเงินรายได้ค่าซีดีเพลงมหาวิทยาลัยที่ได้จัดเก็บจากนักศึกษาปี ๒๕๕๕-๒๕๕๖ นั้น กองคลังได้ดำเนินการจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงานต่าง ๆ แล้ว ทำให้ไม่มีเหลือพอที่จะทำซีดีเพลงมหาวิทยาลัย หรือคืนเงินให้นักศึกษา และให้ศูนย์ศิลป์ นำเรื่องเสนอที่ประชุมคณบดีเพื่อพิจารณานักศึกษาเพื่อหาแนวทางดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวต่อไป

คณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ พิจารณาแล้วเห็นว่า เงินรายได้จากค่าซีดีเพลงประจำมหาวิทยาลัยของนักศึกษาใหม่ ที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บจากนักศึกษารหัส ๕๕ และ ๕๖ หักตามนโยบายให้ส่วนกลางร้อยละ ๔๐ และจัดสรรให้ศูนย์ศิลป์ ร้อยละ ๖๐ (เนื่องจากศูนย์ศิลป์ เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น เงินรายได้เหลือจ่ายของปีงบประมาณ ๒๕๕๕ และ ๒๕๕๖ จึงรวมเป็นรายได้ของสำนักงานอธิการบดี และการเบิกจ่ายต้องเป็นไปตามประมาณการในแต่ละปีงบประมาณเท่านั้น)

ประเด็นที่เสนอ

เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบการนำซีดีเพลงมหาวิทยาลัยที่จัดทำขึ้นในครั้งที่มหาวิทยาลัยครบรอบ ๔๐ ปี และยังคงเหลืออยู่ประมาณ ๔,๐๐๐ แผ่น เพื่อนำมาแจกจ่ายให้กับนักศึกษาใหม่ รหัส ๕๕ และ ๕๖ ชดเชยกับเงินที่เก็บจากนักศึกษา หากได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยแล้ว กองกิจการนักศึกษาจะเป็นดำเนินการส่งให้กับนักศึกษาต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการจัดส่งซีดีเพลงมหาวิทยาลัยครบรอบ ๔๐ ปี ให้นักศึกษาใหม่ รหัส ๕๕ และ ๕๖ ตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

- ๖.๑ พิจารณา“ร่าง” พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุฑประจำตำแหน่ง ครุฑวิทยฐานะ และเข็มวิทยฐานะ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับที่ ...) พ.ศ.

ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ได้เสนอรูปแบบชุดครุฑคณาจารย์ เสนอคณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Values) อัตลักษณ์ (Identity) และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ พิจารณา โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรนำรูปแบบชุดครุฑของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสีน้ำตาลแดง (รุ่นเดิมก่อนปัจจุบัน) นำมาปรับใช้ เนื่องจากมีรูปแบบที่สวยงาม และมีการสื่อความหมายที่ชัดเจน โดยกำหนดให้ใช้ ๓ บั้ง ทั้งนี้ เห็นควรให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการปรับข้อมูลเพื่อเสนอพระราชกฤษฎีกาต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้นำรูปแบบชุดครูของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสีน้ำตาลแดง (รุ่นเดิมก่อนปัจจุบัน) มาปรับใช้เป็นรูปแบบชุดครูคณาจารย์

๒. มอบให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการปรับข้อมูลเพื่อเสนอ พระราชกฤษฎีกาต่อไป

๓. มอบให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ทารือร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนานักศึกษา เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับงบประมาณในการดำเนินการ ขั้นตอนการยื่นชุดครู และวิธีการ บริหารจัดการ เป็นต้น

ในการนี้ งานวินัยและนิติการ ได้ดำเนินการปรับข้อมูลแบบชุดครูประจำตำแหน่งของ คณาจารย์ โดยนำรูปแบบชุดครูของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย ปรินญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครูวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ และครูประจำตำแหน่ง ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งถูกยกเลิกโดยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปรินญาในสาขาวิชา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชาครูประจำตำแหน่ง ครูวิทยฐานะ และเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๑ ไปแล้วนั้น มาปรับใช้เป็นรูปแบบชุดครูของคณาจารย์ ทั้งนี้ เห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ ความเห็นชอบก่อนนำเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้ประกอบการพิจารณา ดำเนินการเสนอ “ร่าง” พระราชกฤษฎีกาตามหลักเกณฑ์ต่อไป เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียด ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” พระราชกฤษฎีกา ตามที่เสนอ และให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้ ประกอบการพิจารณาดำเนินการเสนอ “ร่าง” พระราชกฤษฎีกาตามหลักเกณฑ์ต่อไป

๖.๒ พิจารณารายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัย

การกระทำผิดทางจรรยาบรรณ ในองค์ประกอบที่ ๔

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๔ ได้พิจารณารายชื่อเพื่อเสนอแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำ ผิดทางจรรยาบรรณ ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ไปแล้ว แต่ยังขาดกรรมการในองค์ประกอบข้อ ๔ ที่กำหนดให้สภาข้าราชการ เลือกผู้แทน จำนวน ๓ คน นั้น พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง เป็น ดังนี้

คณะกรรมการสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างสมัยสามัญ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติเสนอชื่อผู้แทนจากข้าราชการ พนักงาน มหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ จำนวน ๓ คน คือ

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นายประศาสน์ ก้องสมุทร | นักตรวจสอบภายใน ชำนาญการพิเศษ |
| ๒. นางศรีกุล นันทะชมภู | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. ว่าที่ร้อยตรีสมบุญ ระดม | นักวิชาการเกษตร |
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดทางจรรยาบรรณต่อไป

๖.๓ การดำเนินการเกี่ยวกับโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่ค้างส่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ ได้มีมติเห็นชอบมาตรการสำหรับนักวิจัยที่ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เนื่องจากล่วงเลย กำหนดเวลาส่งรายงานฯ และสำนักวิจัยฯ ได้แจ้งมติดังกล่าวแก่นักวิจัยที่ค้างส่งรายงานวิจัยฯ ไปแล้วนั้น

สำนักวิจัยฯ แจ้งว่า เนื่องจากนักวิจัยฯ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดส่งรายงานวิจัยฯ ตาม กำหนดเวลา คณะกรรมการวิจัยฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ พิจารณาแล้วจึงมีมติให้นักวิจัยฯ ดำเนินการตามมาตรการที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ ข้างต้น แต่ต่อมา เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ นักวิจัยฯ ได้ส่งรายงานวิจัยฯ โครงการวิจัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ธนรักษ์ เมฆขยาย : โครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาการจัดการฟาร์ม เกษตรอินทรีย์ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของเกษตรกรในอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่”

๒. อาจารย์กฤษดา ภัคดี : โครงการวิจัย เรื่อง “กระบวนการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ตาม ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของเกษตรกรในอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และการบูรณาการสร้างและ พัฒนาระบบตลาดเกษตรอินทรีย์”

แต่เนื่องจากระยะเวลาที่นักวิจัยฯ ส่งรายงานวิจัยฯ มิได้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในกรณีส่งรายงานฯ ไม่ตรงตามกำหนดเวลา เสนอ ที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สำนักวิจัยฯ ส่งเสริมวิชาการการเกษตรทำหนังสือตักเตือนไป ยังนักวิจัยที่ส่งรายงานวิจัยฯ ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด และนักวิจัยที่ค้างส่งรายงานฯ ต่อไป

๖.๔ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก) เข้าร่วม ประชุมแทนในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ พอสรุปผลการประชุมได้ ดังนี้

๑. รับทราบการปฏิบัติหน้าที่ของนายอำเภอสันทรายคนใหม่ คือ นายอดุลย์ ฮวกนิล
๒. สำนักงานคลังเชียงใหม่ ขอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เร่งรัดการเบิกจ่ายรายการที่มหาวิทยาลัยมีหนี้ผูกพันอยู่ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
๓. จังหวัดเชียงใหม่ จะดำเนินการเข้มงวด กวดขันการเมาสุราแล้วขับชี่มากยิ่งขึ้น โดยจะเริ่มมาตรการตรวจจับ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เป็นต้นไป และขอให้ส่วนราชการทุกหน่วยงานช่วยกันประชาสัมพันธ์ด้วย
๔. ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ขอให้ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการรายงานผลการมีกรร้องเรียน และรายงานผลการดำเนินงานเบื้องต้นให้ทราบตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการแก้ไขความเดือดร้อน ทั้งนี้เพื่อสร้างความเข้าใจและภาพลักษณ์อันดีต่อหน่วยงานและผู้ร้องเรียน อันจะนำไปสู่ข้อร้องเรียนยุติโดยง่ายและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
๕. จังหวัดเชียงใหม่ ขอความร่วมมือให้ส่วนราชการ ช่วยส่งซื้อเข็มที่ระลึกเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสฉลองพระชนมายุครบ ๕ รอบ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ (ราคา ๓๐๐ บาท) โดยประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและสั่งจอง ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ พิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการเร่งรัดการเบิกจ่ายรายการที่มหาวิทยาลัยมีหนี้ผูกพันอยู่ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘
๒. ให้งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการส่งซื้อเข็มที่ระลึกเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสฉลองพระชนมายุครบ ๕ รอบ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๘ (ราคา ๓๐๐ บาท) ให้บุคลากรทุกหน่วยงานที่สนใจทราบและสั่งจอง

๖.๕ สรุปผลโครงการประชุมคณะกรรมการสภาคณาจารย์สัญจร

ตามที่สภาคณาจารย์ได้จัดโครงการประชุมคณะกรรมการสภาคณาจารย์สัญจร ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้- แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ระหว่างวันที่ ๓-๔ มกราคม ๒๕๕๘ นั้น ในการนี้ งานสภาคณาจารย์ ได้สรุปสาระสำคัญและประเด็นการพบปะแลกเปลี่ยนระหว่างคณะกรรมการสภาคณาจารย์และคณาจารย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. ประธานสภาคณาจารย์ได้กล่าวถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของสภาคณาจารย์ ที่ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการสภาคณาจารย์ให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีนโยบายของสภาคณาจารย์เพื่อทำงานตามหน้าที่

๒. สรุปประเด็นข้อปัญหาจากคณาจารย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

- ๑) สอบถามความก้าวหน้าการจัดตั้งวิทยาเขต
- ๒) สภาคณาจารย์ซึ่งมีหน้าที่เป็นที่ปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่อธิการบดี จึงขอหารือเรื่องการจัดสรรงบประมาณให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

๓) จริยธรรมและจรรยาบรรณของอาจารย์ สภาคณาจารย์มีแนวทางและทิศทางการดูแล รวมถึงกฎหมายดำเนินการอย่างไร

๔) งบประมาณการใช้ระบบโคเวตล่องหน้าในการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา

๕) ความคืบหน้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัย และแนวทางการให้สวัสดิการแก่พนักงานมหาวิทยาลัย

๖) สอบถามความคืบหน้า “ร่าง” พระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

๗) ขอให้ผลักดันเรื่องกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานมหาวิทยาลัย

๘) การประเมินผู้บริหาร

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๖ สรุปรายงานการพิจารณาแนวทางสิทธิประโยชน์จอ LED หน้ามหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานและเผยแพร่จดิจิตอล “จอ LED” เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ ได้พิจารณาการบริหารจัดการและแนวทางสิทธิประโยชน์ของจอดิจิตอล โดยสรุปผลการหารือเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. จอภาพดิจิตอล LED (ขนาด ๕.๗๖ x ๗.๖๘ เมตร พื้นที่จอ ๓๙ ตารางเมตร) รับประกันอายุการใช้งาน (ติดตั้ง ดูแลให้คำปรึกษา เปลี่ยนอะไหล่) เป็นระยะเวลา ๒ ปี เปิดใช้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ - ๒๓.๐๐ น. ของทุกวัน (รวม ๑๗ ชั่วโมง/วัน)

๒. ข้อมูลค่าไฟฟ้า เลขมิเตอร์จริงจากกองสวัสดิการ เดือนวันละ ๒๖๐-๓๐๐ บาท เดือนละ ๗,๐๐๐-๙,๐๐๐ บาท ในปี ๓ จะต้องเสียค่าดูแลรักษา เช่น อุปกรณ์ (หลอดไฟ) เดือนละ ๑,๕๐๐ บาท เพื่อให้จอดิจิตอลมีเงินสำรองเป็นค่าบำรุงรักษา ควรมีบริษัทเอกชนสนับสนุนเดือนละ ๒ ราย เพื่อรองรับค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้น

๓. เพื่อให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานชุมชนสามารถใช้จอดิจิตอลเพื่อการบริการสู่ชุมชนได้อย่างทั่วถึง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางสิทธิประโยชน์และอัตราค่าบริการจอดิจิตอล ดังนี้

ประเภท	ระยะเวลาในการใช้งาน	ค่าบริการ	หมายเหตุ
๑. บริษัทเอกชน ห้างร้าน	ความยาวไม่เกิน ๒๐ วินาที	๒๕,๐๐๐/เดือน	เหมาจ่าย ๓ เดือน แถม ๑ เดือน รายได้ทั้งหมดนำเข้าบัญชีเงินรับฝาก เพื่อสะสมเป็นค่าบำรุงรักษา
๒. หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน	ความยาวไม่เกิน ๑๕ วินาที	๕,๐๐๐/เดือน	
๓. คณะ สำนัก หน่วยงานภายใน	ความยาวไม่เกิน ๑๕ วินาที	ไม่เสียค่าบริการ	

ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบในหลักการแนวทางสิทธิประโยชน์และอัตราค่าบริการจอดิจิตอล ตามที่เสนอ และมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๖.๗ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ)
เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาการปรับลดงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ และการเปิดหลักสูตรใหม่ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ประเด็นดังกล่าวเป็นประเด็นที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในภาพรวม จึงมีความจำเป็นต้องพิจารณาอย่างรอบคอบภายใต้การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้น คณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย และมีมติให้กองแผนงานนัดประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ นั้น ในการนี้ กองแผนงานได้สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ในประเด็นต่าง ๆ พอสรุปได้ ดังนี้

๑. ผลการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

คณะ วิทยาลัย และวิทยาเขตได้ดำเนินการทบทวนแผนการรับนักศึกษา และยืนยันความถูกต้องของแผนการรับนักศึกษา (ภาคปกติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ โดยรายงานให้กองแผนงาน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ และการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๘

ความเห็นที่ประชุม

เห็นชอบแผนการรับนักศึกษา (ภาคปกติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ และการเปิดรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๘

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้ตรึงจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้อยู่ในจำนวน ๑๕,๐๐๐ คน และเพิ่มนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในระยะแรก เป็น ๑,๕๐๐ คน และเพิ่มเป็น ๓,๐๐๐ คน ในระยะต่อไป โดยการกำหนดแผนการรับนักศึกษาควรเน้นการเรียนรู้ และการมีส่วนร่วมของคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เห็นควรให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการผลิตบัณฑิต ระยะ ๕ ปี ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนามนุษยศาสตร์และกายภาพ ประธาน Dean Forum คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และผู้อำนวยการกองแผนงาน เพื่อกำหนดแผนการรับนักศึกษาร่วมกัน โดยกำหนดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๕๘

๒. ผลการทบทวนหลักสูตรใหม่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา

ระดับอุดมศึกษา ระยะที่ ๑๑

คณะ/ วิทยาลัย/ วิทยาเขต ได้ดำเนินการทบทวนหลักสูตรใหม่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา และได้รายงานให้กองแผนงาน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กรณีที่ ๑ ขอยกเลิกหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน จำนวน ๑ หลักสูตร

กรณีที่ ๒ ขอยกเลิกหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ หลักสูตร

กรณีที่ ๓ ขอแก้ไขชื่อหลักสูตรใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร

กรณีที่ ๔ ขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒ หลักสูตร

ความเห็นที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้ยกเลิกหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน จำนวน ๑ หลักสูตรเห็นชอบให้ขอยกเลิกหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ หลักสูตร

๒. เห็นชอบให้แก้ไขชื่อหลักสูตรใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร

๓. เห็นชอบหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒ หลักสูตร

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ พิจารณาดำเนินการเปิดหลักสูตรนิติศาสตร์อย่างรอบคอบ ทั้งด้านความพร้อมของบุคลากร และข้อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพ เนื่องจากเป็นวิชาชีพเฉพาะ

๓. แนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๙

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และผู้อำนวยการกองแผนงานได้นำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เบื้องต้นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) โดยได้นำเสนอประเด็น ดังนี้

๑. แนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. แนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

๓. แนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

ความเห็นที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ ตามแนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยอธิการบดีและที่ประชุมฯ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อประกอบการบริหารจัดการแผนและงบประมาณ ดังนี้

๑) ปัจจัยภายนอกเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของฐานประชากร ซึ่งเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุทั่วโลก รวมทั้งในประเทศไทย ทำให้การบริหารจัดการอุดมศึกษาปัจจุบันตกในภาวะการแข่งขันสูง จึงต้องตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยิ่งเพราะจะส่งผลต่อความอยู่รอดขององค์กร หรือการได้มาซึ่งงบประมาณในการดำเนินงานตามภารกิจ

๒) ในอนาคตควรพิจารณาการปฏิรูปโครงสร้างองค์กร และระบบงานให้กะทัดรัด ใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการทำงาน และเพิ่มสมรรถนะในการทำงาน เพื่อประสิทธิภาพในการใช้จ่าย ภายใต้งบให้คนกับงานสมดุลกัน

๓) การจัดทำแผนนักศึกษา ซึ่งจะสัมพันธ์กับที่มาของรายรับนั้น ควรวิเคราะห์ถึงศักยภาพของทรัพยากร บุคลากร ที่มีอยู่ซึ่งสามารถรองรับการจัดการศึกษามีคุณภาพให้สอดคล้องกับโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายที่ประกอบด้วย

- งบประมาณเพื่อการลงทุนพื้นฐานขององค์กรหรือรายจ่ายประจำชั้นต่ำ
- งบประมาณเพื่อเอาชีวิตรอดหรือรายจ่ายเพื่อรักษางานเดิม หากมีสองข้อเพียงพอ

จึงนำส่วนที่เกินจากนั้นมาดำเนินการ

- งบประมาณเชิงพัฒนา ซึ่งมีส่วนเสริมสร้างอัตลักษณ์อย่างเป็นรูปธรรมและสนับสนุนให้เกิดเป้าหมายผลผลิตผลลัพธ์ขององค์กรที่เป็นที่ยอมรับแก่ผู้ใช้บริการ และสังคมต่อไป ทั้งนี้ ทั้งสามข้อต้องมีการจัดลำดับความสำคัญของงานที่ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายโดยให้มีการบูรณาการประเด็นงาน เงิน คน ให้สัมพันธ์สอดคล้องกันโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม ความโปร่งใส คุณธรรมอย่างเป็นกัลยาณมิตร ทั้งนี้ ผู้บริหารควรมองการพัฒนาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในเบื้องต้นแต่ละหน่วยงานควรพึงพางบประมาณของตนเองให้ได้ “งานอยู่ไหน เงินอยู่นั้น” ในภาพรวมไม่ควรมองแยกส่วนกรณีหน่วยงานที่มีงบประมาณมาก ควรให้การสนับสนุนหน่วยงานที่มีภารกิจสำคัญแต่มีงบประมาณน้อยด้วยเพื่อให้ภาพรวมบรรลุเป้าหมายไปด้วยกัน

๔) ให้ตั้งคณะทำงานหาแนวทางบริหารจัดการแผน งบประมาณเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง เช่น กรณีการศึกษาความเป็นไปได้ที่เหมาะสมของการคิดค่าธรรมเนียมเหมาะสมในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี โท และเอก

๕) ให้ตั้งคณะทำงานกำหนดเกณฑ์เชิงคุณภาพสำหรับการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ รองรับการจัดการศึกษามีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการจำแนกกลุ่มบุคลากรสายวิชาการเพื่อประเมินศักยภาพสำหรับการจัดการศึกษามีคุณภาพ และเสนอแนวทางการพัฒนา

๖) ให้กองแผนงานเป็นเจ้าภาพในการเตรียมการทบทวนการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรประมาณการเงินรายได้ในงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยให้พิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นในงบประมาณ ๒๕๕๘ ประกอบด้วย เช่นการจัดสรรค่าชุดใช้เงินยืมก่อสร้างสระว่ายน้ำและหอพักนักศึกษาจากค่าพัฒนานักศึกษา/การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา : ค่าลงทะเบียนเรียน ร้อยละ ๓๔ เข้าส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่ายเข้าบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีมีการพิจารณาให้เหมาะสมเพื่อความเป็นธรรม และตามลำดับความสำคัญตามความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ทุกหน่วยงานควรคำนึงประโยชน์ของภาพรวมเป็นสำคัญ

๗) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานงานติดตามเรื่องที่ประชุมคณะบดีเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเกี่ยวกับประเด็นข้อเสนอการจัดสรรการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา : ค่าลงทะเบียนเรียน ร้อยละ ๓๔ เข้าส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่ายเข้าบัณฑิตวิทยาลัย กับฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ

๘) ให้กองแผนงานนัดหารือหน่วยงานที่คาดว่าจะขาดสภาพคล่องทางการเงินในระยะยาวเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการแก้ไขและป้องกันปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อมได้รับมอบหมายให้พัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาการบริหารสนามกอล์ฟ โดยคณะ ได้ดำเนินการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรไปแล้ว แต่พบว่า มีจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เพียงพอ และ ไม่มีคุณสมบัติเกี่ยวกับการจัดการสนามกอล์ฟ จึงได้ดำเนินการปรับแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชา เทคโนโลยีภูมิทัศน์ แทน โดยขณะนี้คณะ อยู่ระหว่างการดำเนินการขอปรับปรุงหลักสูตร โดยแยกเป็นวิชาเอก ๓ สาขาวิชา ได้แก่

๑. การจัดการภูมิทัศน์ (Landscape Management)
๒. การจัดการต้นไม้ใหญ่ (Tree Management)
๓. การจัดการสนามกอล์ฟ (Golf Course Management)

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ดังนี้

๑. ทุกหน่วยงานต้องให้ความสนใจงานนโยบายและแผนให้มากขึ้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. กองแผนงาน กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ ควรหารือเพื่อทบทวนเรื่องนโยบายเงินรายได้ ทุกไตรมาส ทั้งด้าน งาน เงิน คน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อป้องกันความเสี่ยง และมีการบริหารจัดการที่ดี

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบผลการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ – ๒๕๕๙ และผลการ ทบทวนหลักสูตรใหม่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระยะที่ ๑๑ และเห็นควรนำเสนอสภา มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามที่เสนอ และเห็นควรให้ กองแผนงานนำข้อเสนอแนะของที่ประชุมประกอบการพิจารณาดำเนินการ

๖.๘ รายงานฐานะทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การคำนวณต้นทุนผลผลิตและเงินกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ด้วยกองคลังได้จัดทำรายงานฐานะทางการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การคำนวณต้นทุนผลผลิต และเงินกองทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ พอสรุปได้ ดังนี้

รายงานฐานะทางการเงิน

การวิเคราะห์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ รอบระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ ประกอบด้วยการวิเคราะห์รายงานทางการเงิน และ การวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิต สรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

แหล่งที่มาของเงินงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน ๑,๕๕๕.๒๑ ล้านบาท แยกเป็น เงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑,๐๘๐.๐๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๙.๔๕ ของเงินงบประมาณทั้งสิ้น และ งบประมาณเงินรายได้ ๔๗๕.๑๙ ล้านบาท หรือ คิดเป็น ร้อยละ ๓๐.๕๕ ของเงินงบประมาณทั้งสิ้น งบประมาณที่ได้รับนำจ่ายจริง ๑,๕๒๘.๐๒ ล้านบาท

การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน สรุปผลการวิเคราะห์ ดังนี้ ฐานะการเงินของมหาวิทยาลัย ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น ๓,๔๒๐.๓๗ ล้านบาทแยกเป็น สินทรัพย์หมุนเวียน ๔๖๐.๘๐ ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๑๓.๔๗ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๒,๙๕๙.๕๗ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๖.๕๓ ของสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น หนี้สินและส่วนของทุนรวมทั้งสิ้น ๓,๔๒๐.๓๗ ล้านบาท ประกอบด้วย หนี้สินทั้งสิ้นจำนวน ๓๓๑.๔๑ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๙.๖๙ ของหนี้สินและส่วนของทุน และมีส่วนของทุนทั้งสิ้น จำนวน ๓,๐๘๘.๙๖ ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๓๑ ของหนี้สินและส่วนของทุน

ผลการดำเนินงานในระยะเวลา ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ พบว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีรายได้ทั้งสิ้น ๑,๕๕๕.๒๑ ล้านบาท เป็นรายได้จากรัฐบาล จำนวน ๑,๐๘๐.๐๒ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๙.๔๕ ของรายได้ทั้งสิ้น และรายได้จากแหล่งอื่น จำนวน ๔๗๕.๑๙ ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๐.๕๕ มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีรายได้ทั้งสิ้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน ๖๒.๓๕ ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นรายได้จากรัฐบาล ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ๑,๕๒๘.๐๒ ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร จำนวนเงิน ๖๕๐.๕๗ หรือคิดเป็นร้อยละ ๔๒.๕๗ ของค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานทั้งสิ้น ส่งผลให้มีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ จำนวน ๒๗.๑๙ ล้านบาท พบว่าในรอบระยะเวลาดังกล่าว แม้ว่ารายได้จะเพิ่มขึ้น แต่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นโดยเฉพาะ ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน สรุปได้ว่า ในรอบปีที่ผ่านมามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ยังคงมีความคล่องตัวทางการเงินเพิ่มขึ้นและประสิทธิภาพการใช้สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากปีก่อนการประเมินความเสี่ยงในการชำระหนี้เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ทั้งนี้เนื่องมาจากสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นในขณะที่หนี้สินก็มีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

ข้อเสนอแนะ : รายได้ส่วนใหญ่ของมหาวิทยาลัยยังคงมาจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จากการวิเคราะห์รายได้นอกเงินงบประมาณมีแนวโน้มลดลง มหาวิทยาลัยต้องวิเคราะห์เพื่อปรับการบริหารรายได้ทุกประเภท ได้แก่ รายได้การจัดการศึกษาว่าหลักสูตรที่เปิดสอนยังมีนักศึกษาเรียนอย่างต่อเนื่อง เปิดหลักสูตรที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน รายได้ผลประโยชน์โดยเฉพาะจากการบริการวิชาการและการฝึกอบรม รายได้จากผลประโยชน์อื่นเช่นรายได้จากฟาร์ม รวมทั้ง บริหารสินทรัพย์และการบริหารเงินทุนเพื่อก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น ในขณะเดียวกันต้องมีการวิเคราะห์การใช้จ่ายของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะด้านบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค การปรับขึ้นกระบวนการทำงานเพื่อให้การใช้จ่ายในค่าใช้จ่ายการดำเนินงานลดลง และมหาวิทยาลัยควรมีนโยบายในการจัดสรรเงินเหลือจ่ายเพื่อสมทบค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือการจัดหาในส่วนของงบลงทุนใหม่เพื่อทดแทนของเดิม

การจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ได้รับงบประมาณแผ่นดิน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๓ รายการ แบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๘๓,๕๐๑,๒๐๐ บาท เงินรายได้ จำนวน ๓๗,๔๙๐,๖๐๐ บาท และเงินกองทุนสินทรัพย์ถาวร จำนวน ๗,๙๖๐,๐๐๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

๑. ค่าก่อสร้างอาคารเรียนรวม ๘๐ ปีพร้อมครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นบผูกพันข้ามปี จำนวน ๑๔,๒๐๘,๔๐๐ บาท รวมกับเงินโอนจากงบประมาณค่าก่อสร้างปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์เพิ่มอีก ๒๑,๖๔๗,๖๐๐ บาท ใช้จริง ๓๕,๘๕๖,๐๐๐ บาท ในส่วนของเงินรายได้ จำนวน ๑๑,๙๗๐,๐๐๐ บาท ใช้จริง ๑๑,๙๗๐,๐๐๐ บาท

๒. ค่าก่อสร้างระบบระบายน้ำและกำจัดน้ำเสียฟาร์มสัตว์ ซึ่งเป็นบผูกพันข้ามปี จำนวน ๓๔,๘๔๐,๐๐๐ บาท ใช้จริง ๑๘,๙๒๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการกันเงินไว้เบิกอีก ๑๕,๙๒๐,๐๐๐ บาท ในส่วนของเงินรายได้ จำนวน ๗,๙๖๐,๐๐๐ บาท กันไว้เบิกในกองทุนสินทรัพย์ถาวรทั้งจำนวน

๓. ค่าก่อสร้างปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์ ซึ่งได้รับงบประมาณแผ่นดิน ในปี ๒๕๕๗ จำนวน ๓๔,๔๕๒,๘๐๐ บาท ใช้จริง ๑๒,๘๐๕,๒๐๐ บาท ส่วนที่เหลือนำไปเบิกจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเรียนรวม ๘๐ ปีพร้อมครุภัณฑ์ ๒๑,๖๔๗,๖๐๐ บาท (เงินส่วนนี้จะได้นำดำเนินการโอนคืนในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต่อไป) ในส่วนของเงินรายได้ จำนวน ๒๕,๕๒๐,๖๐๐ บาท ใช้จริง ๒,๙๗๓,๘๐๐ บาท ส่วนที่เหลือกันเงินไว้เบิกปีงบประมาณถัดไปอีก จำนวน ๒๒,๕๔๖,๘๐๐ บาท

ในรายการสิ่งก่อสร้างจากเงินรายได้ มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณรายการสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๐ รายการ จำนวนเงิน ๔๕.๗๐ ล้านบาท มีผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๕ รายการ จำนวนเงิน ๔๓ ล้านบาท รายการที่ได้รับจัดสรรอื่นทางหน่วยงานกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการจัดซื้อจัดจ้างรายการค่าครุภัณฑ์ ในส่วนของเงินงบประมาณแผ่นดิน มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีการจัดสรรค่าครุภัณฑ์เงินงบประมาณ จำนวน ๒๐ รายการ จำนวนเงิน ๑๓ ล้านบาท มีการการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนเงิน ๑๒.๗๘ ล้านบาท

ในส่วนของเงินรายได้ มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ มีการจัดสรรค่าครุภัณฑ์เงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน ๑๘๘ รายการ จำนวนเงิน ๑๒.๖๑ ล้านบาท มีการการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๒๕ รายการ จำนวนเงิน ๑๙.๒๖ ล้านบาท ซึ่งรายการ ที่มีเกินกว่ารายการและเงินงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร เนื่องจากหน่วยงานมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ดังนั้น ในการขอเสนอจัดสรรงบประมาณสำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ด้วยเงินนอกงบประมาณ เห็นควรให้แต่ละหน่วยงานวางแผนการเสนอขอจัดสรรให้สอดคล้องกับความต้องการการใช้งาน เพื่อลดปัญหาการโอนเงินจากแหล่งอื่นมาใช้ในการดำเนินการจัดหาต่อไป

การคำนวณต้นทุนผลผลิต

ผลสรุปการคำนวณต้นทุนผลผลิต แยกตามผลผลิตและกลุ่มสาขาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ของปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ พบว่า ต้นทุนรวมในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ ระดับปริญญาตรี มีจำนวนเงิน ๓๖๘.๙๕ ล้านบาท และคำนวณเป็นต้นทุนต่อหน่วย ๑๑๓,๖๗๔.๗๐ บาท ระดับ

บัณฑิตศึกษา มีต้นทุนรวม ๒๙.๖๘ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๒๓๓,๓๒๙.๓๑ บาท กลุ่มสาขาวิชา
สถาปัตยกรรมศาสตร์ ระดับปริญญาตรี มีต้นทุนรวม ๓๔.๙๖ ล้านบาท ต้นทุนต่อหน่วย ๑๓๓,๔๓/๙.๙๘ บาท
ระดับบัณฑิตศึกษา มีต้นทุนรวม ๖.๙๓ ล้านบาท ต้นทุนต่อหน่วย ๕๑๖,๓๐๙.๓๕ บาท กลุ่มสาขาวิชา
วิศวกรรมศาสตร์ ระดับปริญญาตรี มีต้นทุนรวม ๗/๙.๐๒ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๑๘๐,๓๖๕.๒๐ บาท
ระดับบัณฑิตศึกษา มีต้นทุนรวม ๑๕.๗/๙ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๖๙๓,๙๑๘.๙๘ บาท กลุ่มสาขา
วิทยาศาสตร์กายภาพ ระดับปริญญาตรี มีต้นทุนรวม ๑๗/๔.๑๘ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๖๔,๒๖๕.๓๒
บาท ระดับบัณฑิตศึกษา มีต้นทุนรวม ๑๑ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๓๒๔,๙๕๐.๑๙ บาท และ ผู้สำเร็จ
การศึกษาด้านสังคมศาสตร์ กลุ่มสาขาวิชาบริหาร บัญชี พาณิชยศาสตร์ฯ ระดับปริญญาตรี มีต้นทุนรวม
๒๓๐.๗/๗ ล้านบาท และ มีต้นทุนต่อหน่วย ๕๖,๕๑๕.๕๓ บาท ระดับบัณฑิตศึกษา มีต้นทุนรวม ๓๓.๘๗/
ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๒๒๒,๖๑๑.๔๙ บาท กลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ระดับปริญญา
ตรี มีต้นทุนรวม ๑๐๙.๘๗ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๒๔,๑๑๙.๒๑ บาท ระดับบัณฑิตศึกษา มีต้นทุนรวม
๓๔.๐๖ ล้านบาท มีต้นทุนต่อหน่วย ๓๘๒,๓๕๐.๓๘ บาท นอกจากผลผลิตดังกล่าวแล้ว เพื่อตอบสนองของพันธ
กิจของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนด มหาวิทยาลัยได้ให้บริการวิชาการ และสามารถคำนวณผลิตผลงานการ
ให้บริการวิชาการ ๙๑ โครงการ มีต้นทุนรวม ๑๗/๗.๓๔ ล้านบาท ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๑๑๙
โครงการ มี ต้นทุนรวม ๙.๓๕ ล้านบาท ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี ๒๐๗ โครงการมีต้นทุนรวม
๙๔.๗/๔ ล้านบาท รวมต้นทุนทั้งสิ้นเพื่อผลิตผลผลิตตามพันธกิจ จำนวน ๑,๔๑๐.๕๖ ล้านบาท

ข้อสังเกต จากการคำนวณต้นทุนผลผลิตต่อหน่วยพบว่า ในช่วงที่ปีผ่านมามีต้นทุนผลผลิตต่อ
หน่วยในแต่ละกลุ่มวิชาส่วนใหญ่ มีจำนวนที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากจำนวนค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในขณะที่จำนวน
นักศึกษาที่ลดลง ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรมีแนวทางในการลดค่าใช้จ่ายเพื่อให้เกิดผลกระทบในระยะยาว
ตลอดจนการปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์
ที่เปลี่ยนแปลงไป และกระตุ้นให้หน่วยงานใช้ข้อมูลที่ได้จากการคำนวณต้นทุนผลผลิตในการทบทวน
หาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

๖.๙ รายงานผล แผนการเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๕๗

ตามที่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการพัฒนาการคำนวณต้นทุนผลผลิตของ
มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒
กิจกรรม เพื่อบริหารงานผลต่อกรมบัญชีกลาง โดยมีรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. มาตรการประหยัดค่าไฟฟ้าภายในหน่วยงาน

การใช้ไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๘,๙๖๓,๔๓๙.๓๖
หน่วย และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มีปริมาณการใช้ไฟฟ้า จำนวน ๘,๒๐๗,๕๒๘.๖๙ หน่วยซึ่ง
มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีการใช้ไฟฟ้าในอัตราที่ลดลงร้อยละ ๘.๔๓

๒. การจัดการกระบวนการทำงานและการลดขั้นตอนการทำงานโดยใช้ระบบ e-Project ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยได้ทำการพัฒนาระบบ e-Project โดยการปรับกระบวนการใหม่ สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาได้ร้อยละ ๑๐

คณะกรรมการพัฒนาการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๘ ได้รับทราบรายงานผลดังกล่าว และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรให้คณะทำงานวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตดำเนินการวิเคราะห์จุดคุ้มทุน (Breakeven point) ในการรับนักศึกษาของแต่ละคณะ และวิเคราะห์ประสิทธิภาพในการรับนักศึกษาแต่ละคณะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรับนักศึกษาในปีต่อไป

๒. ตามที่มหาวิทยาลัยได้เลื่อนปฏิทินการศึกษา ดังนั้น ควรให้ทางมหาวิทยาลัยมีการจัดทำแผนงบประมาณ ๒ ปีต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถวิเคราะห์งบประมาณรายจ่าย ให้สอดคล้องและตรงกับเป้าหมายการรับนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการพัฒนาการคำนวณต้นทุนผลผลิตของมหาวิทยาลัยดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖.๑๐ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาพื้นที่สาธารณะ ตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย เพื่อจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัย แม่ใจ-เชียงของ

ด้วยกองแผนงานได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาพื้นที่สาธารณะ ตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย เพื่อจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยแม่ใจ-เชียงของ เพื่อสร้างความชัดเจนเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการต่อไปในอนาคต โดยได้สรุปประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. รายงานความก้าวหน้าและแนวทางการดำเนินงานเพื่อเฟิกถอนที่สาธารณะ และยกให้กับมหาวิทยาลัยแม่ใจเพื่อเตรียมจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่ใจ-เชียงของ

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่สาธารณะตำบลบุญเรือง เพื่อจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่ใจ-เชียงของ

๓. “ร่าง” บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การพัฒนาพื้นที่สาธารณะ ตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย เพื่อเตรียมจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่ใจ-เชียงของ” ระหว่าง มหาวิทยาลัยแม่ใจ กับ เทศบาลตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรจัดทำรายละเอียดของแนวทางการดำเนินงานและยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งด้าน งาน เงิน คน ให้ชัดเจน แล้วเสนอที่ประชุมพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง
๒. ควรประสานเชื่อมโยงและบูรณาการการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ประชาชนในพื้นที่ รัฐบาล นักการเมือง ผู้นำชุมชน พระสงฆ์ เป็นต้น
๓. ภายหลังจากการลงนามความร่วมมือเรียบร้อยแล้ว ควรเร่งดำเนินการในส่วนของการ รังวัดพื้นที่โดยด่วน เพื่อจะได้ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป
๔. ควรผลักดันเรื่องการพัฒนาพื้นที่ให้เป็นเขตเศรษฐกิจ โดยจัดทำเป็นขั้นตอนและระบบที่ ชัดเจน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบรายงานความก้าวหน้าตามที่เสนอ และเห็นชอบในหลักการแนวทางการ ดำเนินงาน และยุทธศาสตร์การพัฒนาพื้นที่สาธารณะตำบลบุญเรือง และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ ทราบและพิจารณาต่อไป
๒. เห็นชอบ “ร่าง” บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ “การพัฒนาพื้นที่สาธารณะ ตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย เพื่อเตรียมจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่ใจ-เชียงของ” ตามที่เสนอ
๓. มอบหมายให้กองแผนงานพิจารณาแหล่งงบประมาณสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม ที่จำเป็นในเบื้องต้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินการทางกฎหมายในการขอใช้ประโยชน์ เพิกถอนสภาพที่ สาธารณะ และยกพื้นที่ให้กับมหาวิทยาลัยแม่ใจต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป วันพุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๕.๐๐ น.

(นางธัญจิรา เผ่าตะใจ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม