

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๗

วันพุธที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

- |   |  |
|---|--|
| ๑. อาจารย์กฤษฎา ภัคดี                               | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่าย<br>พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์<br>รักษาราชการแทนอธิการบดี |
| ๒. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร              | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ  |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล             | รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย  |
| ๔. รองศาสตราจารย์ประวิตร พุทธานนท์                  | คณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร  |
| ๕. รองศาสตราจารย์ศรินทร์ญา ภัคดี                    | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์  |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิสิน บวรสมบัติ             | คณบดีคณะวิศวกรรมและ<br>อุตสาหกรรมเกษตร   |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์       | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมง<br>และทรัพยากรทางน้ำ   |
| ๘. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย                          | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ<br>การออกแบบสิ่งแวดล้อม   |
| ๙. รองศาสตราจารย์จักรภพ วงศ์ละคร                    | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร  |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประกาศธ ธารฉาย            | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์ฯ  |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ           | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์  |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์            | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ   |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง             | คณบดีคณะศิลปศาสตร์   |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูชีพ ชีพอุดม                 | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่<br>เฉลิมพระเกียรติ   |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ข้ามสี่                | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม<br>วิชาการการเกษตร  |
| ๑๖. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์                      | ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์  |
| ๑๗. นางอรณา พิทยาการศิลป์                           | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด   |
| ๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง       | ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ  |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์กล้าเลิศ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ<br>แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย  |
| ๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เข้ายกฤษ               | ประธานสภาคณาจารย์  |

๒๑. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชุลลภ	ประธานสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง และผู้ช่วยอธิการบดี
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๒๓. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลียน บัวจุม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒๕. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๒๖. นางสาวณัฐฉิณี ลินฉิม	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๗. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ
<b><u>รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น</u></b>	
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพันธ์	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี ฝ่ายการต่างประเทศ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่าย ยุทธศาสตร์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตคากิจ	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา เครือข่าย และรักษาราชการแทนคณบดี คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๕. นายสมพร มีแสงแก้ว	ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๗. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
<b><u>รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม</u></b>	
นายเกษม ไคร้มา	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
<b><u>เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม</u></b>	
๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
<b><u>เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง</u></b>	
นายชัยรัตน์ จีรวัดนสกุล	นักบริหารงานอาคารสถานที่

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เนื่องด้วยอธิการบดี ประธานกรรมการ อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ มอบให้รองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รักษาราชการแทนอธิการบดี เป็นประธานในที่ประชุมแทน เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ พิธีมอบทุนการศึกษาของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) และ  
ทุนการศึกษาศิษย์เก่าแม่ใจ รุ่น ๕๔

ด้วยกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งว่า มีหน่วยงานแจ้งความประสงค์จะมอบทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ให้แก่นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่ใจ จำนวน ๔ ทุน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- |   |                             |
|---|-----------------------------|
| ๑. ทุนจากธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) | จำนวน ๑ ทุน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๒. ทุนจากศิษย์เก่าแม่ใจ รุ่น ๕๔         | จำนวน ๓ ทุน ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท |

ในการนี้ รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (รักษาราชการแทนอธิการบดี) เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการรับมอบทุนและกล่าวขอบคุณผู้ที่มอบทุนให้นักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ การมอบหมายหน้าที่ผู้แทนของมหาวิทยาลัยร่วมกิจกรรม และงานพิธีต่าง ๆ  
ของส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ได้กำหนดแผนการจัดกิจกรรมและงานพิธีต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เช่น การลงนามถวายพระพรเนื่องในวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบรมวงศานุวงศ์ พิธีถวายเครื่องราชสักการะและพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร การบันทึกเทปถวายพระพรชัยมงคล เป็นต้น และได้เชิญผู้บริหารมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย นั้น

เพื่อให้การเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ได้เสนอแผนการมอบหมายหน้าที่ผู้แทนของมหาวิทยาลัยร่วมกิจกรรม และงานพิธีต่าง ๆ ของส่วนราชการในจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี ๒๕๕๗-๒๕๕๘ และอธิการบดีได้เห็นชอบแล้ว ในการนี้ ได้แจ้งเวียนให้ทุกท่านทราบแล้ว หากผู้บริหารท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายได้ ให้ส่งผู้แทนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวต่อไป เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๗

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาทั้กทั้วง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณารายชื่อเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ  
สรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๒๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แต่งตั้ง นายสมพร มีแสงแก้ว ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔ ถึงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดว่า “เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือเมื่อวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีเป็นปีสุดท้ายเหลือเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา” สำนักงานสภามหาวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามข้อบังคับฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และพิจารณาร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดังนี้

๑. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ประธานกรรมการ

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช กรรมการ

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรหมยะ กรรมการ

๔. เสนอพิจารณา ๒ รายชื่อ ดังนี้ กรรมการ

- ลำดับที่ ๑ รองศาสตราจารย์ ดร.เจริญ นาคะสรรค์

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

- ลำดับที่ ๒ นายวิโรจน์ ทองสุพรรณ

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตกำแพงแสน

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน

๕. ประธานสภาคณาจารย์

กรรมการและเลขานุการ

#### ๔.๒ พิจารณาการขอเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน ๔ รายวิชา

ด้วยคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ และในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๗ ได้มีมติเห็นชอบรายวิชาใหม่ จำนวน ๔ รายวิชา ของคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ และคณะศิลปศาสตร์ และได้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

๑. พล ๒๒๓ เทคนิคการเก็บเซลล์สืบพันธุ์สัตว์น้ำแช่แข็ง
  ๒. คป ๐๒๔ โบราณคดีล้านนา
  ๓. คป ๑๓๐ ภาษาอินโดนีเซียเบื้องต้น ๑
  ๔. คป ๑๓๑ ภาษาอินโดนีเซียเบื้องต้น ๒
  ๕. คป ๑๓๒ การฟัง-พูดภาษาอินโดนีเซีย ๑
  ๖. คป ๑๓๓ การอ่านภาษาอินโดนีเซีย ๑
  ๗. คป ๑๓๔ การเขียนภาษาอินโดนีเซีย ๑
  ๘. คป ๑๓๕ ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน ๔ รายวิชา ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบตามลำดับ

#### ๔.๓ พิจารณาสรุปผลการประชุมคณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Value) อัตลักษณ์ (Identity) และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

##### ๑) รูปแบบชุดครุยคณาจารย์

ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ได้จัดทำรูปแบบชุดครุยคณาจารย์ เสนอคณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Value) อัตลักษณ์ (Identity) และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ พิจารณา โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ควรนำรูปแบบชุดครุยของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสีน้ำตาลแดง (รุ่นเดิมก่อนปัจจุบัน) นำมาปรับใช้ เนื่องจากมีรูปแบบที่สวยงาม และมีการสื่อความหมายที่ชัดเจน เนื่องจากเคยกำหนดในกฎฎีกามาแล้ว แต่ให้ใช้ ๓ บั้ง ที่แขนเสื้อ ทั้งนี้ เห็นควรให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการปรับข้อมูลเพื่อเสนอพระราชกฤษฎีกา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้นำรูปแบบชุดครุยของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยสีน้ำตาลแดง (รุ่นเดิมก่อนปัจจุบัน) มาปรับใช้เป็นรูปแบบชุดครุยคณาจารย์
๒. มอบให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการปรับข้อมูลเพื่อเสนอพระราชกฤษฎีกาต่อไป

๓. มอบให้ผู้ชำนาญการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ หรือร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับงบประมาณในการดำเนินการ ขั้นตอนการยื่นชุดครุย และวิธีการบริหารจัดการ เป็นต้น

## ๒) สีประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๗ ได้มีมติเห็นชอบให้ใช้ “สีเงิน” เป็นสีประจำบัณฑิตวิทยาลัย และได้เสนอคณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Value) อัตลักษณ์ (Identity)/ และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ พิจารณาแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

## ๓) การจัดทำสื่อเหลืองเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ

ตามที่รัฐบาลได้ขอความร่วมมือให้พร้อมใจกันแต่งกายด้วยสื่อเหลืองเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ตลอดเดือนธันวาคม ๒๕๕๗ นั้น คณะกรรมการสร้างค่านิยมหลัก (Core Value) อัตลักษณ์ (Identity)/ และภาพลักษณ์ (Image) เพื่อสร้างแบรนด์ (Brand) ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ได้พิจารณาการจัดทำสื่อสีเหลือง “แม่โจ้รักในหลวง” เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ และแสดงถึงความจงรักภักดีต่อพระองค์ท่าน โดยเน้นการเผยแพร่อัตลักษณ์และประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์มหาวิทยาลัย ในกรณีนี้ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดทำเป็นแบบสื่อสีเหลืองสีเขียว (ไม่มีขลิบขาว) โดยขอใช้เงินจากกองทุนพัฒนาแม่โจ้ และนำเงินรายได้เข้าสมทบกองทุนพัฒนาแม่โจ้

๒. การจำหน่ายมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารพิจารณาคำเนินการขอให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการจำหน่าย

๓. ให้ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สวมสื่อเหลืองตลอดเดือนธันวาคม โดยพร้อมเพรียงกัน

## ๔.๔ พิจารณาการจัดทำตราไปรษณียากรที่ระลึกวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา

ตามที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด จะได้จัดทำตราไปรษณียากรที่ระลึกวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๘๗ พรรษา เป็นภาพพระบรมสาทิสลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในหัวข้อโครงการชั่งหัวมัน ตามพระราชดำริ และเนื่องจากมหาวิทยาลัยมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนโครงการดังกล่าวมา

โดยตลอด บริษัทฯ จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดทำคอลเลคชั่นพิเศษจากตราไปรษณียากรชุดดังกล่าว ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. แสตมป์ ๘๗ พรรษาในหลวง ในลักษณะพิเศษ เป็นบล็อกสี่หรือ ๔ ดวง/แผ่น ซึ่งแตกต่างจากชุดที่จำหน่ายตามไปรษณีย์ที่เป็นบล็อก ๑๐ หรือ ๑๐ ดวง/แผ่น โดยสามารถพิมพ์เพิ่มข้อความพร้อมโลโก้อื่นใดลงบนพื้นที่ด้านนอกแสตมป์ หรือที่เรียกว่าซานแสตมป์ได้ โดยไม่คิดราคาเพิ่ม ทั้งนี้ ต้องมีจำนวนขั้นต่ำ ๖,๐๐๐ แผ่น ๆ ละ ๒๐ บาท (แผ่นละ ๔ ดวง ๆ ละ ๕ บาท) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๒. แสตมป์ชุดนี้จะเป็น Limited Edition เฉพาะมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเป็นแสตมป์ของประเทศที่เมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว จะไม่สามารถพิมพ์เพิ่มได้อีก นอกจากนี้ยังสามารถเลือกเลขรันนัมเบอร์แผ่นได้ด้วย ระหว่าง ๐๐๑-๕๐๐ เช่น ต้องการเลข ๐๘๗ มากเป็นพิเศษ สามารถแจ้งล่วงหน้าได้ เพื่อเพิ่มมูลค่าแสตมป์ให้มีความมากยิ่งขึ้น และเหมาะสมของพรีเมียมให้แก่บุคลากร คณาจารย์ และนักศึกษา ในช่วงเทศกาลวันพ่อ และปีใหม่ที่จะมาถึง

๓. ราคาดังกล่าวเป็นราคาพิเศษ ไม่สามารถลดลงได้อีก สำหรับการชำระเงิน ให้ส่งจ่ายเป็นเช็คเช็คในนาม “บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด” ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้รับสินค้าครบจำนวน ทั้งนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้บริษัทฯ ทราบภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อให้แสตมป์ออกได้ทันในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดทำตราไปรษณียากรชุดวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นภาพโครงการช่วงหัวมันตามพระราชดำริ โดยเพิ่มโลโก้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และข้อความว่า “แม่โจ้ ๘๐ ปี ฝากความดี ไว้ในแผ่นดิน” ได้ภาพแสตมป์ จำนวน ๑ แบบ ชนิดราคา ๕ บาท จำนวน ๖,๐๐๐ แผ่น ๆ ละ ๕ บาท จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท โดยขอใช้เงินจากกองทุนสวัสดิการฯ

๒. ให้กองทุนสวัสดิการฯ พิจารณาดำเนินการ

๓. ให้กองกลางแจ้งให้ทางไปรษณีย์เพื่อทราบ

#### ๔.๕ พิจารณาโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากร โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และโครงการเกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากร และโครงการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเชื่อมสัมพันธ์ สร้างความสามัคคี ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเป็นประจำทุกปี นั้น

สำหรับในปี ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยร่วมกับสโมสรบุคลากร ได้เสนอ “ร่าง” โครงการฯ ดังกล่าว และเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดโครงการ เป็น วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ลานจัตุรัสนานาชาติ

๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณในการจัดโครงการฯ ดังนี้

๒.๑ โครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากร	๒๒๐,๐๐๐ บาท
๒.๒ โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	๕๐,๓๕๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๗๐,๓๕๐ บาท

โดยขอใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ “โครงการเกียรติภูมิแม่โจ้ MJU Awards” และให้กองกลางและสโมสรบุคลากรดำเนินการต่อไป  
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงการตามที่เสนอ และขอใช้งบประมาณจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยให้กองสวัสดิการพิจารณาดำเนินการ

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

๕.๑ พิจารณา “ร่าง” แผนแม่บทด้านพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) (ฉบับปรับปรุง) และแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามที่กองการเจ้าหน้าที่ได้เสนอ “ร่าง” แผนแม่บทด้านพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) (ฉบับปรับปรุง) และแผนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดพอสรุปได้ ดังนี้

#### นโยบายด้านพัฒนาบุคลากร

##### ทิศทางและสาระสำคัญ

๑. Human Resources Productivity มุ่งเน้นผลผลิตด้านทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการพัฒนามหาวิทยาลัย

๒. Organizational Adaptability พัฒนาบุคลากรในองค์กร ให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. Social Legitimacy บริหารงานบุคคลโดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และความเป็นธรรมตามกฎหมาย

##### กลยุทธ์หลัก

๑. เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรเพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับชาติและระดับนานาชาติ  
๒. สนับสนุนให้เกิดความร่วมมือระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสตรวจสอบได้



๔. สร้างวัฒนธรรมขององค์กรให้เกิดคุณภาพชีวิต และความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

๕. จ้างบุคลากรเกษียณอายุราชการที่มีวุฒิปริญญาเอกและตำแหน่งทางวิชาการ และแสวงหาอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น

๖. การจัดสรรสิ่งจูงใจ และรางวัลตอบแทนให้บุคลากรที่สร้างผลงานให้มหาวิทยาลัยตามความเหมาะสม

มติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ เป็นมติของการจัดทำแนวทางและวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มติที่ ๒ ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นมติที่เน้นกิจกรรมและกระบวนการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เกิดความคุ้มค่า มีการนำระบบสารสนเทศการจัดการข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคลมาใช้เกิดประโยชน์สูงสุด

มติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นมติที่เน้นการดำรงรักษาบุคลากรให้มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน และเกิดการเรียนรู้ในองค์กร

มติที่ ๔ ความพร้อมรับมือด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นมติที่เน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน เกิดความภาคภูมิใจกับมหาวิทยาลัย

มติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน เป็นมติที่เน้นให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร และบุคลากรกับผู้บริหาร การจัดทำระบบสวัสดิการ เพื่อให้บุคลากรมีความสมดุลทั้งคุณภาพชีวิตและหน้าที่การงาน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาแนวทางการนำองค์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติจริง โดยเชื่อมโยงกับภาคเอกชน เพื่อให้บุคลากรได้เข้าไปร่วมโครงการ ศึกษาดูงาน หรือลงมือปฏิบัติจริงร่วมกับหน่วยงานภาคเอกชน แล้วนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้และพัฒนางานต่อไป

๒. ควรพิจารณาเครื่องมือหรือโครงการที่ใช้ในการช่วยเหลือให้ผู้บริหารวิเคราะห์งานและบริหารงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. เนื่องจากเครื่องมือในการพัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ปัจจุบัน เช่น IDP ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ยังถูกนำมาใช้ไม่เต็มประสิทธิภาพเท่าที่ควร ดังนั้น ควรพิจารณาแนวทางการใช้เครื่องมือดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. นอกเหนือจากการพัฒนาบุคลากรในด้านวิชาการแล้ว ควรพิจารณาการสร้างวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” แผนแม่บทด้านพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) (ฉบับปรับปรุง) และแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๒. มอบให้กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาจัดทำ “ร่าง” ข้อบังคับฯ เกี่ยวกับการลาเพื่อไปเขียน ตำราจากประสบการณ์จริงในบริษัทเอกชน แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๖.๑ รายงานผลการเดินทางไปปฏิบัติราชการ จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑) รายงานผลการเข้าร่วมงาน The 10<sup>th</sup> Anniversary Celebration of Guangxi University of Foreign Languages (GUFL)

ตามที่อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และเจ้าหน้าที่กองวิเทศสัมพันธ์ได้ เดินทางไปเข้าร่วมงาน “The 10<sup>th</sup> Anniversary celebration of Guangxi University of Foreign Languages (GUFL)” และร่วมลงนามความร่วมมือโครงการ Educational Cooperation Program (ECP) พร้อมเยี่ยมชม นักศึกษาโครงการแลกเปลี่ยนทางการศึกษา ณ Guangxi University of Foreign Languages (GUFL) ระหว่าง วันที่ ๑๘-๒๑ กันยายน ๒๕๕๗ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน พอสรูปผลการปฏิบัติราชการได้ ดังนี้

๑. การเข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีเฉลิมฉลองครบรอบ ๑๐ ปี ของมหาวิทยาลัย (GUFL) โดย อธิการบดีได้รับเกียรติเป็นผู้แทนของมหาวิทยาลัยเครือข่ายในต่างประเทศของ GUFL ในการกล่าวสุนทรพจน์ ให้กับผู้เข้าร่วมเฉลิมฉลองครบรอบ ๑๐ ปี ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เริ่มลงนามความร่วมมือทางวิชาการ และมี นักศึกษามาศึกษาที่คณะพัฒนาการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๙ รุ่น ในหลักสูตร ๒+๑+๑ คือ เรียนที่ GUFL ๒ ปี และเรียนที่คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ๑ ปี โดยจะได้รับใบประกาศนียบัตรสำเร็จการศึกษา ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ GUFL และหากเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เพิ่มอีก ๑ ปี จะ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว

๒. การลงนามความร่วมมือโครงการ Educational Cooperation Program (ECP) หลักสูตร ๓+๑ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้กับมหาวิทยาลัย GUFL ทั้งนี้ เนื่องจากในปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้พยายาม ผลักดันให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเยาวชนคนไทยได้เรียนรู้ภาษาที่ ๒ และ ๓ โดยเฉพาะภาษาจีน ที่เป็นเป้าหมายหลักในการพัฒนาและการเรียนรู้ของเยาวชนไทย ดังนั้น จึงมีความคิดที่จะขยายโครงการ ECP ทั้งนี้คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจะเป็นคณะแรกที่ดำเนินการในลักษณะของโครงการนำร่อง (Pilot Project) ซึ่งได้ ลงนาม MOU และ MOA ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ Guangxi University of Foreign Languages (GUFL) ซึ่งจะรับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ECP โดยศึกษารายวิชาต่าง ๆ จำนวน ๑๑ รายวิชา (๓๓ หน่วยกิต) ภายใน ๒ ภาคการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และสามารถโอนหน่วยกิตและรายวิชาไปเทียบเรียนที่ GUFL อีก ๖ ภาคการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้จาก GUFL จะต้องสอบ ผ่านการวัดระดับภาษาจีน ระดับ ๕ ซึ่งผู้บริหารของ GUFL ได้ให้คำยืนยันว่ามีวิธีการและเทคนิคในการสอนให้ นักศึกษาที่เป็นคนไทยสามารถสอบผ่านและสำเร็จการศึกษาได้ภายใน ๓ ปี

๓. การเยี่ยมชมความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยและความเป็นอยู่ของนักศึกษาที่ไปศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัย GUFL โดยส่วนใหญ่จะเป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ เช่น มหาวิทยาลัย นอร์ทกรุงเทพ มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ เป็นต้น

๔. การร่วมชมการแสดงวัฒนธรรมของนักศึกษาและบุคลากรของ GUFL ซึ่งเป็นสิ่งที่สร้างความประทับใจให้กับผู้เข้าร่วมงานเฉลิมฉลองครบรอบ ๑๐ ปีของ GUFL เป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้นำเสนอภาพความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างดียิ่ง โดยเฉพาะการเปิดมหาวิทยาลัยสู่ความเป็น ASEAN รวมถึงการแสดงความเป็นเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของเมือง Nanning ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

## ๒) รายงานผลการประชุมร่วมกับคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

ตามที่เกิดปัญหาความไม่เข้าใจจนก่อให้เกิดความสับสนและมีการเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ เรื่องการ “ปลดบอร์ดี” และ “การแทรกแซง” การบริหารงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ นั้น รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย จึงได้ประชุมร่วมกับคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ฯ เมื่อวันที่ ๒-๓ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และได้จัดทำสรุปผลการประชุม รวมถึงการมอบหมายนโยบายและแผนงานของการเปิดรับนักศึกษาหลักสูตร ECP สำหรับนักศึกษาไทย พอสสรุปผลการหารือได้ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ตามความในมาตรา ๒๒ (๑) สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการจากพนักงานมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอกไม่น้อยกว่า ๔ และไม่เกิน ๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ได้ตรวจสอบกับนิติกรมมหาวิทยาลัยแล้ว และได้ลงนามเป็นคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๒๘๐/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จนถึงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งที่ ๒๐๓๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ (เพิ่มเติม) โดยมีการเพิ่มเติมคณะกรรมการอีก ๓ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จนถึง ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ แต่อย่างไรก็ตาม ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายใน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อที่ ๑๐ วรรค ๔ ระบุว่าสามารถแต่งตั้งพนักงานหรือบุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการได้ไม่น้อยกว่า ๓ และไม่เกิน ๙ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้ใช้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ เป็นแนวทาง ทั้งนี้ เนื่องจากพรบ.จะมีอำนาจและความถูกต้องเหนือกว่าข้อบังคับ สำหรับผู้ช่วยผู้อำนวยการนั้นสามารถแต่งตั้งเพิ่มอีก ๒ รายได้ เพราะเป็นสัดส่วนของผู้บริหารไม่เกี่ยวข้องกัน จึงเสนอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาต่อไป

ในการนี้ได้ชี้แจงและทำความเข้าใจให้คู่กรณีที่น่าจะมีความขัดแย้งกันให้เข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และขอให้ยึดองค์การ คือ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เป็นหลักในการพิจารณา ซึ่งจะไม่มีใครลาออกไม่ว่าจะเป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ (อาจารย์ ดร.สุกรี อยู่สุข) หรือคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัย ๙ ราย และได้เปิดเวทีให้พูดคุยเกี่ยวกับปัญหาที่ผ่านมา โดยให้ยึดผลประโยชน์และความถูกต้อง ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ เป็นหลัก ไม่ให้นำเรื่องส่วนตัวมาเป็นเกณฑ์ในการชี้วัด ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบและเลิกคิดอคติที่เคยขัดแย้งกัน แต่ขอให้คำนึงถึงประเด็นที่ต้องการจะพัฒนาร่วมกันต่อไป ดังนั้น ถ้าจะเปลี่ยนแปลงจำนวนหรือบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จะต้องมีความชัดเจน ซึ่งนิติกรมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ไม่ได้กำหนดหรือระบุว่าจะให้ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือพระราชบัญญัติ แต่ถ้าให้คณะกรรมการทุกคนลาออก เพื่อให้โอกาสสำหรับผู้ช่วยการหรือผู้บริหาร

คัดเลือกกรรมการใหม่โดยไม่มีเหตุผลอย่างเพียงพอที่จะก่อให้เกิดความสับสนและขัดแย้งขึ้นได้ ซึ่งจะไม่เป็นผลดีต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒. การมอบหมายนโยบายและแผนงาน ตลอดจนโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ให้มุ่งสู่การเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียนในปี ๒๕๕๘ นี้ โดยเสนอแนะแนวทางการเปิดรับหลักสูตร ECP สำหรับนักศึกษาไทย (จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) ที่สนใจเรียนด้านการบริหารธุรกิจในลักษณะของ ๑+๓ คือ ๑ ปีเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และอีก ๓ ปี เรียนที่ Tainan University of Technology (TUT), Taiwan หรือ Guangxi University of Foreign Language (GUFL), China ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารแนะนำ โดยผู้อำนวยการจะเดินทางไป TUT ประเทศไต้หวัน เพื่อลงนาม MOA ในระหว่างวันที่ ๒๓-๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ นี้ และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย จะเดินทางไป GUFL ดันเตือนพฤศจิกายน ๒๕๕๗ เพื่อประสานเรื่อง CCP ตลอดจนการนำนักศึกษาจากประเทศจีนมาเรียนในหลักสูตร ๒ ปี เทียบเรียนในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจ ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และได้มอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องจัดเตรียมเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร ความเป็นอยู่และการใช้ชีวิตอยู่ที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ โดยสามารถมอบหมายผู้รับผิดชอบเดินทางกับรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายได้ ๑ ท่าน แต่ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด

๓. การจัดหลักสูตรเพื่อรองรับผู้บริหารและผู้นำจากพื้นที่ในอำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย เพื่อมาศึกษาในระดับปริญญาตรี ๒ หลักสูตร คือ ๑. การจัดการชุมชน ๒. พัฒนาการท่องเที่ยว ที่ประชุมได้มอบหมายให้คณะกรรมการประจำหลักสูตรไปดำเนินการด้านเอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตร และกำหนดวันเวลา สถานที่ในการไปแนะแนวหลักสูตรที่อำเภอเชียงของต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ในกรณีเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ที่ประชุมมีมติมอบหมายให้ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ไปศึกษาข้อมูลให้ครอบคลุมทุกด้าน แล้วสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป

## ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ จำนวน ๒ เรื่อง

### ๑) รายงานการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเดินทางไปร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ เมื่อวันอาทิตย์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ นั้น ในการนี้ได้สรุปผลการประชุมเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ พอสรุปได้ ดังนี้

#### ๑. การแสดงความยินดีกับอธิการบดี

๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล อธิการบดีมหาวิทยาลัยวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งสมาชิกนิติบัญญัติแห่งชาติเพิ่มเติม

๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งสมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ

## ๒. การเบิกจ่ายเงินปรับเพิ่มคุณวุฒิของพนักงานมหาวิทยาลัยก่อนวันที่

### ๑ มกราคม ๒๕๕๕

๑) เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิที่ค้างจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๕๕ รัฐบาลจัดสรรให้แล้ว ๔.๕ เดือนในงบประมาณที่ได้รับ แล้วปีงบประมาณ ๒๕๕๔ อีก ๔.๕ เดือนให้ตั้งเบิกจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๒) เงินปรับเพิ่มวุฒิที่ค้างปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ให้ตั้งปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๓) มหาวิทยาลัยที่นำเงินรายได้สำรองจ่ายเพื่อปรับเพิ่มวุฒิไปแล้ว ให้ตั้งชดเชยในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ โดยตั้งเป็นโครงการพัฒนามหาวิทยาลัย

๔) ทุกมหาวิทยาลัยรวบรวมข้อมูลการปรับวุฒิพนักงานมหาวิทยาลัยก่อนบรรจุ ๑ มกราคม ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗ เพื่อเสนอขออนุมัติรัฐมนตรีต่อไป

๕) ควรเร่งรัดการพิจารณาดำเนินการให้มีบัญชีถือจ่ายของพนักงานที่เป็นจริง

## ๓. รายงานความคืบหน้าของคณะกรรมการด้านการวิจัยของที่ประชุมอธิการบดี

### แห่งประเทศไทย

เห็นชอบให้ดำเนินการเรื่องแนวทางการจัดทำหนังสือ "บทบาทวิจัยการพัฒนาประเทศด้วยการวิจัยของมหาวิทยาลัย" ตามคณะทำงานฯ เสนอ และอนุมัติงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำหนังสือฯ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๔๒๐,๐๐๐ บาท

## ๔. การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

ตามที่คณะอนุกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบกลาง (Admissions) ได้รับมอบหมายให้พิจารณาเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการคัดเลือกฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในการออกข้อสอบกลางร่วมกันในการรับตรง ซึ่งพบว่า ปัจจุบันการจัดการทดสอบ ๗ วิชาสามัญ ยังไม่ครอบคลุมการทดสอบของนักเรียนสายศิลป์ จึงเห็นควรเพิ่มรายวิชาสอบสำหรับนักเรียนสายศิลป์ คือ วิชาคณิตศาสตร์สำหรับสายศิลป์ และวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ดังนั้น ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) ควรจัดการทดสอบวิชาสามัญเพิ่มอีก ๒ วิชา รวมเป็น ๙ รายวิชา ดังนี้ ๑. วิชาภาษาไทย ๒. วิชาสังคมศึกษา ๓. วิชาภาษาอังกฤษ ๔. วิชาคณิตศาสตร์ ๑ (วิทย์) ๕. วิชาคณิตศาสตร์ ๒ (ศิลป์) ๖. วิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป ๗. วิชาฟิสิกส์ ๘. วิชาเคมี ๙. วิชาชีววิทยา ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ ได้พิจารณากำหนดช่วงเวลาสอบของปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถกำหนดกรอบเวลาการรับสมัครคัดเลือกฯ ที่จะนำผลคะแนนไปใช้ได้

## ๕. รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก ระดับอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ คันธมานนท์ ประธานคณะทำงานพัฒนาตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาได้เป็นผู้แทน ทปอ. เข้าร่วมการประชุมหารือร่วมกับ สมศ. และผู้แทนสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ โดยมีการหารือในประเด็น ดังนี้

๑) การแก้กฎหมายยังอาจต้องมีความจำเป็นเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยอาจจะรวมถึงการปรับโครงสร้าง สมศ. ให้มีความเหมาะสมด้วย

๒) การประกันคุณภาพระดับหลักสูตรที่จะดำเนินการโดย สกอ. ทุกฝ่ายเห็นด้วยในหลักการ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพขั้นพื้นฐาน

๓) การประกันคุณภาพภายในเป็นหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ สกอ. จะเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุน

๔) การประกันคุณภาพภายนอกระดับคณะ/สถาบัน สถาบันอุดมศึกษาขอให้พิจารณาบูรณาการเป็นเกณฑ์เดียว ซึ่ง สกอ. ยินดีดำเนินการ

๕) สมศ. เสนอให้มีการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้ตัวชี้วัดที่ดำเนินการแล้ว แต่ยอมให้มีการใช้เกณฑ์เทียบเคียงได้

๖) ขอให้เครือข่ายอุดมศึกษาช่วยพิจารณายกร่างเกณฑ์ EQA ที่เหมาะสม เสนอ สมศ. เพื่อพิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ การประชุมครั้งต่อไปภายหลังจากที่ คสช. มีมติเกี่ยวกับ สมศ. จากรายงานของคณะประเมิน สมศ. ที่ขอให้ สกอ. ไปดำเนินการแล้ว โดยจากการประชุมดังกล่าว คณะทำงานฯ ได้พิจารณาและควรจัดทำเกณฑ์กลาง ๓ ข้อ ซึ่งขอให้คณะทำงานฯ ทั้ง ๒๙ แห่ง ดำเนินการจัดทำข้อมูล ดังนี้ ๑) การบริหารจัดการองค์กร ๒) การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย และ ๓) การยกระดับสู่ความเป็นเลิศ

โดยคณะทำงานชุดนี้จะมีการประชุมครั้งที่ ๑๑ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ที่สำนักงานทปอ. และสรุปในวันที่ ๑๕-๑๖ พฤศจิกายน ที่โรงแรมแคนทารีฮิลล์ นิคมาน จ.เชียงใหม่

#### ๖. การปฏิรูปประเทศไทย

คณะทำงานการปฏิรูป ทั้ง ๖ ด้าน ได้มีการประชุมหารือกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อหาข้อสรุปในการนำเสนอต่อสภาพปฏิรูป ในการนี้ ทปอ. ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมประชาพิจารณ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ โรงแรมวินเซอร์ สวีท โดยภายหลังจากการประชาพิจารณ์ ประธานคณะทำงาน และเลขานุการ จะนำเสนอต่อรักษาการประธาน ทปอ. เพื่อพิจารณาข้อมูลร่วมกันและกำหนดแนวทางการดำเนินการต่อไป

#### ๗. การประชุมความร่วมมือไทย - อินโดนีเซีย ครั้งที่ ๙

วันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. กำหนดให้มีการประชุมร่วมคณะกรรมการของ ทปอ. และทปอ. ประเทศอินโดนีเซีย ร่วมกัน เนื่องจากมีวาระเพื่อพิจารณาร่วมกันในการรับประเทศมาเลเซีย และประเทศไต้หวัน เข้าเป็นสมาชิกการประชุมความร่วมมือ

#### ๘. การประชุมเครือข่ายอธิการบดี (University Presidents Network Conference)

##### ครั้งที่ ๕

วันจันทร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมวินเซอร์ สวีท ทั้งนี้ กำหนดให้มีการประชุมหารือร่วมกัน เพื่อสรุปและรายงานความคืบหน้าการจัดการ ๓ ประชุมในวันศุกร์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมเดอะสุโกศล

#### ๙. การประชุมทางวิชาการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๗

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมทางวิชาการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๗ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องประชุมศูนย์ประชุมนานาชาติ โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่ ในหัวข้อ "รูปแบบและมาตรฐานของผลงานวิชาการรับใช้สังคม"

#### ๑๐. การเสนอชื่อเพื่อสรรหาเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้มีการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ ณ สำนักงานเลขาธิการ ทปอ. โดยมีมหาวิทยาลัย/สถาบันได้เสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาจำนวน ๓ แห่ง ที่ประชุมได้มีการพิจารณาคุณสมบัติตามประกาศ ทปอ. ซึ่งมีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่กำหนดเพียง ๑ ท่าน และเห็นชอบให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อพิจารณาสัมภาษณ์ผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งเลขาธิการ ทปอ. ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ

#### ๑๑. การรับสมัครบุคคลให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานสมาคมอธิการบดี

##### แห่งประเทศไทย

ผลการคัดเลือกปรากฏว่า นางสาวพรพิมล วงษ์ศรี ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน สอท. ซึ่งได้รับการรับรองผลการคัดเลือกจากคณะทำงานสรรหาฯ และคณะทำงาน ทปอ. แล้ว โดยได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน สอท. ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี โดยอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้ และไม่จำกัดจำนวนวาระ

#### ๑๒. ขอความเป็นธรรมจากผลกระทบการเปลี่ยนระบบเงินเดือนจากระบบซี ๑๑

##### ระดับ เป็นระบบแห่ง

มหาวิทยาลัยขอนแก่นเสนอเรื่อง ขอความเป็นธรรมจากผลกระทบการเปลี่ยนระบบเงินเดือนจากระบบซี ๑๑ ระดับ เป็นระบบแห่งซึ่งส่งผลให้สิทธิที่พึงได้ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานพิเศษ ลดน้อยไปกว่าระบบเดิมหรือไม่ได้สิทธิเช่นเดียวกับก่อนเข้าสู่ระบบแห่ง และเมื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติของการเข้าสู่ตำแหน่งและหลังได้รับตำแหน่งแล้วเป็นระเบียบปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกตำแหน่งทั้งระดับชำนาญงานพิเศษและชำนาญการพิเศษ ผลประโยชน์จึงควรได้รับ ไม่แตกต่างกัน

#### ๑๓. กำหนดการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗

กำหนดการประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ วันอาทิตย์ที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๒) รายงานการศึกษาดูงานศูนย์บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตามที่สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้มีมติให้จัดตั้ง “ศูนย์วิจัยและบริการ” โดยออกเป็นระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยศูนย์วิจัยและบริการ พ.ศ. ๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นหน่วยงานในกำกับมีสถานะเทียบเท่าคณะ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการดำเนินงาน และประสานงานการจัดบริการวิชาการ การวิจัย การศึกษาต่อเนื่องและการบริการด้าน อื่น ๆ บนพื้นฐานศักยภาพทางปัญญา และการนำทรัพยากรของมหาวิทยาลัยไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานผู้รับบริการ ทั้งในภาครัฐและเอกชน ต่อมาปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้เปลี่ยนชื่อเป็นศูนย์บริการวิชาการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่ดำเนินการอยู่ ซึ่งในปีพ.ศ. ๒๕๕๑ ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นส่วนงานภายในและมี

ฐานะเทียบเท่าคณะ และในปี พ.ศ.๒๕๕๓ ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นหน่วยงานสนับสนุนการบริการ มีสถานะไม่เทียบเท่าคณะ

**ปรัชญา** : นำวิชาการสู่การจัดการธุรกิจ (Academic for Business Management)

**วิสัยทัศน์** : องค์การต้นแบบในการบริหารจัดการเชิงธุรกิจของมหาวิทยาลัยภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ (Good practice organization in university's business management by 2019)

**ปณิธาน** : บริหารจัดการทรัพยากรทางวิชาการสู่สังคมอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อความพึงพอใจของผู้รับบริการ

**โครงสร้างการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการอำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการศูนย์ และรองผู้อำนวยการศูนย์ ๓ คน นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งผู้จัดการมาดูแลการบริหารสำนักงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น ๒ ฝ่าย คือฝ่ายบริหารและฝ่ายวิชาการ มีบุคลากรทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ คน

**รายได้** มีการเติบโตของเงินรายได้จากปี ๒๕๕๑- ๒๕๕๗ จากจำนวนเงิน ๔๗.๓๕ ล้านบาท ในปี ๒๕๕๑ มาเป็น ๔๗๐ ล้านบาทในปี ๒๕๕๖ จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๗๗ โครงการ

**ลักษณะของโครงการ** จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ๓๔% ประชุมอบรมสัมมนา ๒๗% วิจัยและประเมิน ๒๕% ศึกษาดูงาน ๖% และอื่นๆ

#### ตัวอย่างโครงการ

๑) โครงการของสำนักงานคณะกรรมการขั้นพื้นฐาน เป็นการอบรมครูในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ "Flipped Classroom เป็นวิธีเรียนแนวใหม่ โดยเปลี่ยนรูปแบบนักเรียนเป็นผู้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ผ่านเทคโนโลยีที่ครูจัดหาให้ก่อนเข้าชั้นเรียน และมาทำกิจกรรมโดยมีครูคอยแนะนำในชั้นเรียนแทน"

๒) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายมุสลิม “เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพผลิตภัณฑ์เครื่องแต่งกายมุสลิมให้กับผู้ประกอบการโดยมุ่งหวังให้ผู้ประกอบการ มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ ตลอดจนการออกแบบและตัดเย็บออกสู่นานาชาติ ตลอดจนเชื่อมต่อให้เกิดศูนย์กลางในการจำหน่ายสินค้า“นิทรรศการ”

๓) โครงการของ กทม. “กรุงเทพมหานคร เมืองหนึ่งสื่อโลก ๒๕๕๖” กิจกรรมรณรงค์ เล่น เทคนิ์ ทอล์ค ๒๑-๒๓ เมษายน ๒๕๕๖ ณ รอยัลพารากอนฮอลล์ สยามพารากอน ในการนี้ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงาน ในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๖

#### การบริหารโครงการ

- ๑) อธิการบดีมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการศูนย์เซ็นสัญญาการรับงานโดยตำแหน่ง
- ๒) มหาวิทยาลัยให้ทุนยืมตั้งต้น แต่ศูนย์สามารถให้หนี้กลับคืนได้ภายใน ๕ ปี
- ๓) รายรับที่ได้ถือเป็นเงินรับฝาก ตั้งเป็นงบดำเนินการของศูนย์ ๗% หักให้มหาวิทยาลัย ๓% ที่เหลือ ๙๐% เป็นงบดำเนินการดำเนินงานของโครงการ ถ้าได้กำไรมหาวิทยาลัยและศูนย์จะแบ่งกันในสัดส่วน ๕๐:๕๐ ศูนย์สามารถนำเงินมาใช้ได้เลย มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการรายรับรายจ่ายได้เป็นอย่างดี



๔) คณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยอาจหาโครงการมาตัวเอง และนำมาให้  
 ศูนย์ดำเนินการให้ได้ เพราะศูนย์สามารถให้บริการด้านเอกสารการบริหารโครงการให้ทั้งหมด และให้ยืมเงินไป  
 บริหารโครงการได้ด้วย

๕) การบริหารงานของศูนย์มีการจัดทำระเบียบและประกาศของศูนย์เพื่อรองรับการ  
 ทำงาน

๖) มหาวิทยาลัยไม่ได้จดทะเบียน VAT

๗) ศูนย์มีการตั้งเป้าหมายของรายรับให้สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์  
 เช่น ในปัจจุบันศูนย์มีค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานและอื่น ๆ ของศูนย์ประมาณ ๑๓ ล้านบาทต่อปี ดังนั้น  
 เป้าหมายของการรับงานจะต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๒๔๒ ล้านบาทต่อปี

#### ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย

๑) เห็นควรมีการดำเนินการโดยการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการในลักษณะเดียวกัน

๒) เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและเกิดการมีส่วนร่วม ควรจัดให้มีการประชุม  
 ระหว่างสำนักงานบริหารทรัพย์สิน กองคลัง นิติกร หน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้เข้าใจนโยบายและ  
 กระบวนการทำงาน เพื่อจัดทำระเบียบและประกาศให้ศูนย์บริการนี้มีความสะดวก โปร่งใส ถูกต้องในการ  
 ดำเนินงาน

๓) พัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดในการให้บริการวิชาการที่สร้างรายได้ให้กับ  
 มหาวิทยาลัย กำหนดคุณลักษณะของผู้บริหารศูนย์และพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๔) มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของศูนย์บริการวิชาการและขับเคลื่อนไปสู่การ  
 ปฏิบัติด้วยการบริการที่เป็นเลิศ เพื่อมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ ภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย จึงเสนอที่ประชุม  
 เพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๖.๒ รายงานผลการดำเนินงานโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เครือข่าย ภาคเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มอบหมายให้สถาบันปมเพาะวิสาทกิจ เป็นหน่วยงานประสานและ  
 ดำเนินงานโครงการอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค เครือข่ายภาคเหนือ มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งโครงการ  
 ดังกล่าวได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบแนวทางการดำเนินงานหลายครั้ง จนกระทั่งเข้าสู่รูปแบบการดำเนินการ  
 ที่เป็นปัจจุบัน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยมีสำนักงานส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์ (สอว.) หรือ Science  
 Parks Promotion Agency (SPA) สังกัดสำนักปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงวิทยาศาสตร์  
 และเทคโนโลยี เป็นหน่วยงานกำกับดูแล นั้น

สถาบันปมเพาะวิสาทกิจ ได้รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
 ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗ ต่อคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่  
 ๑๕ กันยายน ๒๕๕๗ โดยที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พอ  
 สรุปได้ ดังนี้

๑. การดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ประกอบด้วย ๓ ภูมิภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ โดยให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นแม่ข่ายในแต่ละภูมิภาคตามลำดับ สำหรับอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มีมหาวิทยาลัยอีก ๖ แห่ง ที่เข้าร่วมดำเนินการในลักษณะเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ ได้แก่ มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. การดำเนินงานภายใต้อุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาคของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ๒๕๕๗ ประกอบด้วย ๔ โครงการหลัก ภายใต้งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน จำนวนทั้งสิ้น ๕,๕๐๙,๐๐๐ บาท

ซึ่งในแต่ละปี แต่ละมหาวิทยาลัยที่ร่วมดำเนินงานอาจได้รับโครงการเป็นจำนวนเท่ากันหรือแตกต่างกันตามความสามารถในการดำเนินงาน โดย สอว. จะเป็นผู้ประเมินความพร้อม เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

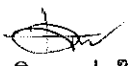
ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

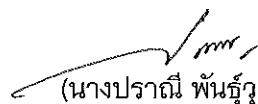
๗.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป


กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป วันอังคารที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรรมการ ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

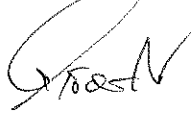
ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๕.๐๐ น.

  
(นางธัญทิศา เผ่าตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จดยางานการประชุม

  
(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม  
ผู้จดยางานการประชุม

  
(อาจารย์รัชฎู เชื้อวิโรจน์)  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรฯ  
รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม