

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

เมื่อจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องประชุม ๘๐ ปี แม่โจ้ ชั้น ๑ สำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	
๓. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิตติการกุล	รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพัน	รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ	
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันท์ สุวรรณรักษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๗. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๘. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๙. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๐. อาจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	ผู้ช่วยอธิการบดี	
๑๑. นางสาวณัฐฉิณี สินฉิม	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เลขานุการ	
๑๒. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๓. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ	

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและการคลัง
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
๔. อาจารย์กฤษฎา ภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและ ศิษย์เก่าสัมพันธ์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ	ผู้ช่วยอธิการบดี

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

๑. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางธัญทิพา เผ่าตะใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตาม
รายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

อธิการบดีมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

๑) การปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการ

ตามที่คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะโดยเห็นควรให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ
สภามหาวิทยาลัย ซึ่งได้พิจารณาถึงอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๑๕ (๑๒) แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้บัญญัติว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ
พิจารณาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องหนึ่ง เรื่องใด หรือเพื่อบอหมายให้ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ใน
อำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย” ดังนั้น สภามหาวิทยาลัย เห็นควรเปลี่ยนชื่อจากคณะอนุกรรมการ
สภามหาวิทยาลัย เป็น “คณะกรรมการ” ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการ และเพิ่มบทบาทหน้าที่ให้ครอบคลุม
กับอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยทุกด้าน เพื่อให้สามารถช่วยเหลือ แนะนำให้การดำเนินงานของ
มหาวิทยาลัยเป็นไปตามพันธกิจได้มากยิ่งขึ้น ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี พิจารณาแล้วและมีมติมอบให้รองอธิการบดี
ฝ่ายทรัพย์สินและการคลัง (เลขานุการสภามหาวิทยาลัย) และสำนักงานสภามหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการ
โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างทั้ง ๒ ตำแหน่ง
คือ ด้านแนวทางการพัฒนาและนโยบายของมหาวิทยาลัย และด้านกฎหมาย โดยพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ
ภายนอกที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการบริหารงานมหาวิทยาลัย

๒. การปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการ ควรนำข้อมูลคณะอนุกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยทุกชุดมาพิจารณาประกอบการตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ โดยเพิ่มบทบาทหน้าที่ให้ครอบคลุมกับ
อำนาจและหน้าที่ของสภาฯ ทุกด้าน เพื่อให้สามารถช่วยเหลือ แนะนำให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตาม
พันธกิจ

๓. เมื่อได้องค์ประกอบของคณะกรรมการแล้ว ควรวิเคราะห์เรื่องเงิน และจัดทำแผนประมาณ
การค่าใช้จ่ายสำหรับคณะกรรมการแต่ละชุดให้เหมาะสม และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๒) การขอบคุณผู้สนับสนุนการจัดงานแม่โจ้ ๔๐ ปี ฝากความดีไว้ ในแผ่นดิน

มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการแสดงความขอบคุณผู้สนับสนุนหลักให้ครบถ้วน และการขอบคุณบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย รวมถึงเร่งการสรุปผลเรื่อง งาน เงิน คน ควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๕๗

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีรับทราบ

๓) แนวทางการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ

ตามที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้มูลนิธิชัยพัฒนาร่วมกับมูลนิธิแม่ฟ้าหลวง ดำเนินการจัดตั้ง “ศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ” เพื่อเป็นที่ระลึกในวาระครบรอบ ๑๐๐ ปี พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าจักรพันธ์เพ็ญศิริ มีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาพันธุ์พืช ให้เกษตรกรได้มีพืชที่มีสายพันธุ์ที่ดี ตอบสนองต่อความต้องการของเกษตรกรด้านพันธุ์พืช ทนทานต่อโรคและแมลง ได้ผลผลิตที่ดี ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานวิจัยการปรับปรุงพันธุ์พืชไร่ พร้อมทั้งดูแลดูแลทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายพันธุ์พืชไร่พันธุ์ใหม่ นั้น โครงการดังกล่าวยังไม่มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยควรตั้งคณะทำงานศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ ให้ชัดเจนเพื่อหาผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านให้เหมาะสม รวมถึงหารือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายเพื่อหาแนวทางการบูรณาการร่วมกันทั้ง ๓ โครงการ คือ โครงการพัฒนาพื้นที่ ๑,๑๑๗ ไร่ (เชียงใหม่) ,โครงการศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ และโครงการ “การบริหารงานโดยใช้หลักธรรม (ท่านว.วชิรเมธี)

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีรับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

๒. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันพุธที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๗

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีรับทราบ และรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

๓.๑ บันทึกการติดตามงานตามมติและข้อเสนอแนะคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๑) แนวทางการพิจารณาการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร “การบริหารงาน
อุดมศึกษาระดับสูง”

ตามที่คณะกรรมการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) ดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญทุกโครงการ รวมถึงจัดลำดับบุคลากรที่ควรเข้ารับการอบรมเพื่อมาพัฒนางานในองค์กร และจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรที่ผ่านการอบรมในทุกระดับ เพื่อเป็นการสร้างหลักเกณฑ์ให้ชัดเจนและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) ได้รวบรวมข้อมูลพร้อมจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากร กลุ่มผู้บริหาร ดังนี้

๑. การพัฒนาผู้บริหารสายวิชาการ

๑.๑ หลักสูตรของคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัย (นบม.)

ผู้เข้ารับการอบรม คือ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิสาขา

- หลักสูตรโครงการพัฒนามหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ (นบก.)

ผู้เข้ารับการอบรม คือ ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการวิสาขา
ผู้ช่วยคณบดี

๑.๒ หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

- งานและพลังกลุ่ม (จิตตปัญญา)

- ภาวะผู้นำ (จิตตปัญญา)

ผู้เข้าร่วมอบรม คือ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิสาขา

ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการวิสาขา ผู้ช่วยคณบดี

๑.๓ หลักสูตรสถาบันคลังสมองแห่งชาติ (หลักสูตรเสริม)

- คณบดีเพื่อการเปลี่ยนแปลง

- ธรรมชาติของการพัฒนาคณะ

- ผู้บริหารงานวิชาการเพื่อสังคม

๒. การพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุน

๒.๑ หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัย (นบก.)

ผู้เข้ารับการอบรม คือ ผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการสำนัก เลขานุการคณะ

ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานคณบดี และหัวหน้าสำนักงาน

๒.๒ หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

- งานและพลังกลุ่ม (จิตตปัญญา)

- ภาวะผู้นำ (จิตตปัญญา)

๒.๓ หลักสูตรสถาบันคลังสมองแห่งชาติ (หลักสูตรเสริม)

- คณบดีเพื่อการเปลี่ยนแปลง
- ธรรมชาติบำบัดเพื่อการพัฒนาคน
- ผู้บริหารงานวิชาการเพื่อสังคม

๓. แผนการพัฒนาระบบการสภามหาวิทยาลัย

- ธรรมชาติบำบัดเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ของหลักสูตรคลังสมองแห่งชาติ
- งานพลังกลุ่ม (จิตตปัญญา) หลักสูตรของมหาวิทยาลัย
- ภาวะผู้นำ (จิตตปัญญา) หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

สำหรับหลักสูตรของสถาบันคลังสมองแห่งชาติยังไม่มีข้อมูลผู้บริหารสายวิชาการและสายสนับสนุนเข้ารับการอบรม จากการศึกษาข้อมูลหลักสูตรของสถาบันคลังสมองฯ นั้น บางหลักสูตรอาจมีการซ้ำซ้อนกับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔. ประมาณการค่าใช้จ่ายในแต่ละหลักสูตร

หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด	ค่าลงทะเบียน/คน (บาท)	ประมาณการค่าใช้จ่าย ต่อกลุ่ม (๓๐-๔๐ คน(บาท))
๑. หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัย (นบม.)	สกอ.	๕๐,๐๐๐	
๒. โครงการพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยสาย สนับสนุนและช่วยวิชาการ (นบก.)	สกอ.	๕๐,๐๐๐	
๓. คณบดีเพื่อการเปลี่ยนแปลง	สถาบันคลังสมองฯ	๒๖๕,๐๐๐/ ๙๙,๐๐๐	
๔. ธรรมชาติบำบัดเพื่อการพัฒนาคน	สถาบันคลังสมองฯ	๒๘,๕๐๐	
๕. ผู้บริหารงานวิชาการเพื่อสังคม	สถาบันคลังสมองฯ	๓๕,๐๐๐	
๖. ธรรมชาติบำบัดเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา	สถาบันคลังสมองฯ	๕๐,๐๐๐	รอข้อมูลจากสำนักงานสภาฯ
๗. งานและพลังกลุ่ม (จิตตปัญญา)	เสมสิกขาลัย	๓,๕๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๘. ภาวะผู้นำ (จิตตปัญญา)	เสมสิกขาลัย	๓,๕๐๐	๓๐๐,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดบุคลากรเพื่อเข้ารับการอบรมหลักสูตรคลังสมองแห่งชาติทั้ง ๓ หลักสูตร ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นชอบตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การพัฒนาบุคลากร ควรวิเคราะห์ทั้งงาน เงิน คน และประโยชน์ที่จะได้รับ โดยวิเคราะห์หลักสูตรที่มีประโยชน์ต่อองค์กร ฝ่ายพัฒนาบุคลากรควรมีการวางแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน เพื่อวางแผนในการจัดบุคลากรเพื่อเข้าร่วมอบรมและงบประมาณเพื่อใช้ในการอบรมด้วย

๒. การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรของสถาบันคลังสมองแห่งชาติ ควรวิเคราะห์หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและนำความรู้ในการอบรมมาพัฒนามหาวิทยาลัยได้ ไม่ควรอบรมทุกหลักสูตร สำหรับหลักสูตรของคลังสมองแห่งชาติให้นำเสนอที่ประชุม Dean forum เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

๓. กำหนดการจัดโครงการพัฒนาขีดความสามารถของผู้บริหารเพื่อสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลง และเป็นแบบอย่างที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้กระบวนการจิตตปัญญา หัวข้อเรื่อง ภาวะผู้นำ Leadership ระหว่างวันที่ ๕-๘ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ เบิลล์วิลล่า รีสอร์ท จังหวัดเชียงใหม่

๔. ควรกำหนดเกณฑ์มาตรฐานสำหรับผู้บริหารที่ได้รับตำแหน่งผู้บริหารในแต่ละระดับต้องผ่านเกณฑ์การอบรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงมหาวิทยาลัย (นบม.) และโครงการพัฒนาผู้บริหารมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนและช่วยวิชาการ (นบก.)

๕. ควรบรรจุแผนโครงการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมของท่านว.วชิรเมธี ไว้ในแผนการพัฒนาบุคลากร

๖. การไปทบทวนวิสัยทัศน์ของทุกหน่วยงานต้องมีการพัฒนาบุคลากรด้วย เพื่อให้การทบทวนวิสัยทัศน์ของหน่วยงานสามารถนำมาพัฒนาองค์กรต่อไปได้

๗. การพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ ควรเร่งดำเนินการ โดยมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและการคลังพิจารณาดำเนินการหาแนวทางการพัฒนากรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ต่อไป

๓.๒ การตรวจสอบรายการปัญหาและผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้จัดทำโครงการแบบตรวจสอบรายการปัญหาของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เพื่อดำเนินการตรวจสอบรายการปัญหาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ หลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี และสรุปนำเสนอมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบการเรียนการสอน การส่งเสริมกิจกรรมนอกหลักสูตร การจัดสิ่งแวดล้อมในมหาวิทยาลัย รวมทั้งการหาแนวทางในการดูแลและช่วยเหลือนักศึกษาที่กำลังประสบปัญหาด้านต่าง ๆ

ในการนี้ กองแนะแนวฯ ได้สรุปผลการดำเนินการตรวจสอบรายการปัญหาและผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ โดยได้สรุปผลการวิเคราะห์ ระดับค่าเฉลี่ยปัญหาด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ผลการตรวจสอบรายการปัญหาของนักศึกษา

ประเภทของปัญหา	รายการปัญหาที่มีระดับความกังวลมากที่สุด	ค่าเฉลี่ย
๑. ปัญหาด้านการปรับตัวทางการเรียนและการทำงาน	พื้นฐานบางวิชาอ่อนเกินไป	๑.๙๓
๒. ปัญหาด้านอนาคตที่เกี่ยวกับการประกอบอาชีพและการศึกษาต่อ	กลัวจะเรียนไม่จบตามระยะเวลาของหลักสูตร	๑.๖๘
๓. ปัญหาด้านสุขภาพและพัฒนาการด้านร่างกาย	รู้สึกอ่อนเพลียหรือเหนื่อยง่าย	๑.๔๓
๔. ปัญหาด้านการเงิน การหารายได้ และสภาพที่อยู่อาศัย	กังวลเรื่องค่าใช้จ่าย	๑.๕๕
๕. ปัญหาด้านสังคมและกิจกรรมนันทนาการทางสังคม	มีเวลาพักผ่อนหย่อนใจน้อย	๑.๔๙
๖. ปัญหาด้านจิตใจและบุคลิกภาพส่วนตัว	ขาดความมั่นใจ	๑.๕๐
๗. ปัญหาด้านครอบครัว หรือเรื่องทางบ้าน	คิดถึงคนที่บ้านเกือบตลอดเวลา	๑.๔๘
๘. ปัญหาด้านหลักสูตรและการสอน รวมถึงบรรยากาศในชั้นเรียน	กฎระเบียบในมหาวิทยาลัยเคร่งครัดมากเกินไป	๑.๓๙
๙. ปัญหาด้านคุณธรรม ศีลธรรม และศาสนา	ไม่มั่นใจว่าตนเองจะทำได้ดี	๑.๓๓
๑๐. ปัญหาด้านความสัมพันธ์และการปรับตัวทางสังคม	อารมณ์อ่อนไหวหรือสะเทือนใจง่าย	๑.๒๕
๑๑. ปัญหาด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนต่างเพศ เพศสัมพันธ์ และการแต่งงาน	ยังไม่มีแฟน	๑.๓๓

๒. ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

จากการสำรวจข้อมูลผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการพบว่า ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาสอดคล้องกับรายปัญหาที่ตรวจสอบด้านการปรับตัวทางการเรียนและการทำงาน โดยนักศึกษามีผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐๐ จำนวน ๙๙๕ คน ตามรายละเอียดดังนี้

๑. นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ จำนวน ๘๙๐ คน

- ผลการเรียนต่ำกว่า ๑.๐๐ จำนวน ๔๕ คน (เกรด ๐.๐๐ จำนวน ๓ คน)
- ผลการเรียนระหว่าง ๑.๐๐-๑.๕๐ จำนวน ๒๕๘ คน
- ผลการเรียนระหว่าง ๑.๕๑-๒.๐๐ จำนวน ๕๙๓ คน

๒. นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

- ผลการเรียนต่ำกว่า ๑.๐๐ จำนวน ๑ คน
- ผลการเรียนระหว่าง ๑.๐๐-๑.๕๐ จำนวน ๔ คน
- ผลการเรียนระหว่าง ๑.๕๑-๒.๐๐ จำนวน ๓๘ คน

๓. นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

- ผลการเรียนต่ำกว่า ๑.๐๐ จำนวน ๑๗ คน (เกรด ๐.๐๐ จำนวน ๒ คน)
- ผลการเรียนระหว่าง ๑.๐๐-๑.๕๐ จำนวน ๑๙ คน
- ผลการเรียนระหว่าง ๑.๕๑-๒.๐๐ จำนวน ๒๖ คน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. เนื่องจากเกณฑ์ค่าเฉลี่ยไม่เป็นไปตามมาตรฐานการประเมิน ให้ฝ่ายคณบดีพัฒนาศึกษาสรุปผลการตรวจสอบรายการปัญหาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการที่ประชุม Dean Forum เพื่อพิจารณา

๒. คณบดีพัฒนาศึกษาคควมมีการทำงานให้เป็นระบบ การรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานควรสรุปภาพรวมของคณบดีพัฒนาศึกษานักศึกษาทุกฝ่าย และแยกผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านให้ชัดเจนและถูกต้อง มีการรายงานผลการดำเนินงาน

๓.๓ โครงการ Socially Enterprising

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ได้เสนอแนวทางการดำเนินการบูรณาการงานวิจัยเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยใช้รูปแบบ Socially Enterprising เพื่อผลักดันการดำเนินงาน โดยหลักการดำเนินงานเบื้องต้นคือมหาวิทยาลัยจะผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้ประกอบการ เป็นธุรกิจที่ไม่ได้แสวงหากำไรเพียงอย่างเดียว และเป็นธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยจะให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ที่เข้าโครงการสหกิจศึกษาทำโมเดลหรือ Business plan ร่วมกับธุรกิจภาคเอกชน ซึ่งจะหารือร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยอีกครั้งเพื่อหาเครือข่าย Supporter ให้กับนักศึกษา โดยที่จะใช้องค์ความรู้นวัตกรรมจากเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัยในมหาวิทยาลัย ที่มีองค์ความรู้ที่เหมาะสมและสามารถใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ และนักศึกษาสามารถนำไปเป็นองค์ความรู้เบื้องต้นเพื่อประกอบการ หากสามารถทำสำเร็จได้จริงก็จะดำเนินการต่อไปได้พอสรุปโครงการฯ ได้ ดังนี้

หลักการสำคัญ

๑. มหาวิทยาลัยมีบทบาทสำคัญในการสร้างบัณฑิต เพื่อเป็นผู้ประกอบการในสังคม

๒. มหาวิทยาลัยมีบทบาทในการเชื่อมโยงมหาวิทยาลัยกับชุมชน สังคม โดยเฉพาะสังคมโดยรอบ

โดยยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเรามีความเป็น Technical Expertise ในด้านต่าง ๆ เช่น พืช สัตว์/ประมง สมุนไพร พลังงาน เป็นต้น ซึ่งองค์ความรู้เหล่านี้ส่วนใหญ่ ยังไม่ได้มีการบูรณาการร่วมกันและนำไปใช้ประโยชน์กับอุตสาหกรรมกับธุรกิจภายนอก ดังนั้น การขับเคลื่อนไปสู่สาธารณะ อาจจะทำเป็น Business Unit ร่วมกับชุมชนและกับผู้ประกอบการ โดยมหาวิทยาลัยจะทำหน้าที่เป็น Supporter และนักศึกษาเป็น Player

๓. เป้าหมายใจทย์ (Check stock)

มหาวิทยาลัยมีนวัตกรรม องค์ความรู้ที่หลากหลายและสามารถนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ได้ เช่น ปลาปัก ล่าโย สมุนไพร ข้าว โคนม ไก่พื้นเมือง สุกร ไก่ไข่ เป็นต้น

๔. ความรู้ที่เหมาะสม (Base line)

๑. นักศึกษา (การเรียนรู้การสร้างพื้นฐานเชิงธุรกิจ)

๒. แผนธุรกิจ/เครือข่ายธุรกิจ

๕. ตัวชี้วัดโครงการ

๑. ผลประโยชน์ทางธุรกิจ (Cash flow/ธุรกิจสามารถดำเนินอยู่ได้)

๒. เกิดประโยชน์กับสังคม (ชุมชน)

๓. เกิดประโยชน์กับนักศึกษา และมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

๑. ขั้นเตรียมการ

- สำรวจความรู้ที่เหมาะสม/Base line
- เสนอสภามหาวิทยาลัย
- รับฟังความเห็นของคณะและสำนักที่เกี่ยวข้อง
- ประกาศรับข้อเสนอดังกล่าว
- เครือข่ายความร่วมมือ เอกชน/ศิษย์เก่า

๒. ขั้นดำเนินการ

- พิจารณาข้อเสนอดังกล่าว
- ผูกอบรวมการเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ
- ประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อสังคม
- การดำเนินงานของนักศึกษา
- ติดตามให้คำแนะนำของผู้ประกอบการ/อาจารย์
- นำเสนอผลการดำเนินงาน

๓. หลักการดำเนินการ

- วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลได้ของโครงการ
- คัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อสังคม
- บ่มเพาะให้เป็นผู้ประกอบการมืออาชีพเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง
- ข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อการพัฒนา

๔. ผลที่ได้รับในระดับมหาวิทยาลัย

- บัณฑิตผู้ประกอบการเพื่อสังคมในระดับคณะ/มหาวิทยาลัย
- วิชา/หลักสูตรเพื่อสังคมในระดับคณะ/มหาวิทยาลัย
- Co-partners ระหว่างภาครัฐ และเอกชน ในการจัดการเรียน
- ธุรกิจเพื่อสังคม
- ชุมชนและสังคมเข้มแข็ง

ผลที่ได้รับ

๑. ธุรกิจเพื่อสังคม
๒. สร้างผู้ประกอบการที่ยั่งยืน (มีรายได้ คุณธรรม จริยธรรม)
๓. สร้างโอกาสและคุณค่าแก่สังคม
๔. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ (ร่วมกันบริหารจัดการ)
๕. นำนวัตกรรม องค์ความรู้ของแม่โจ้ สู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์อย่างเป็นรูปธรรม

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา หากเห็นชอบจะได้นำเสนอดังกล่าว เพื่อหารือและรับฟังความคิดเห็นร่วมกับคณะ/สำนักที่เกี่ยวข้อง และหากมีความเห็นไปในทิศทางเดียวกันจะได้ดำเนินการลงนามร่วมกับแหล่งทุนภาคเอกชนเพื่อหางบประมาณในการดำเนินโครงการต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีเห็นชอบตามโครงการที่เสนอและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การบูรณาการเป็นสิ่งสำคัญ และควรหาแนวทางการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการให้เป็นรูปธรรมและมีการบูรณาการร่วมกัน

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและการคลังเป็นผู้รับผิดชอบรอง และตั้งชื่อโครงการเป็นภาษาไทยให้เหมาะสมและมีความสอดคล้องกับโครงการด้วย

๒. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ Socially Enterprising โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี และรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๔. เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งว่าตามที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้กำหนดจัดโครงการจัดงานราตรีแม่ใจ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗ ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙ นั้น พร้อมนี้ได้เสนอแนวทางการให้การสนับสนุนงานในส่วนของมหาวิทยาลัยในการจำหน่ายบัตร โดยขอการสนับสนุนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในส่วนของคุณะ/สำนัก ช่วยจำหน่ายบัตรหน่วยงานละ ๒ ติ๊วะ ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท โดยมอบให้ผู้อำนวยการกองกลางประสานงานกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัยจัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการจำหน่ายบัตรงานราตรีแม่ใจ

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอ แต่เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมเป็นมหาวิทยาลัย สสส. โดยมีนโยบายเป็นมหาวิทยาลัยที่ปลอดอบายมุข เช่น สุรา บุหรี่ และการพนัน เป็นต้น และเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้หารือร่วมกับประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ ในการจัดงานครั้งนี้ให้งดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์โดยเด็ดขาด โดยรวมถึงการจัดงานเลี้ยงแสดงความยินดีแก่บัณฑิตในแต่ละคณะภายในมหาวิทยาลัยด้วย

ที่ประชุมรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งมติให้งดเครื่องดื่มแอลกอฮอล์มาจัดเลี้ยงภายในมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๒ ขอความอนุเคราะห์พื้นที่ออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของโครงการหารายได้เพื่อสัตว์ป่วย

อนาถา ในงานพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยแม่ใจ ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๒ มีนาคม ๒๕๕๗

ด้วย สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงมีพระประสงค์ที่จะช่วยเหลือสัตว์ป่วยอนาถา ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ได้ทรงก่อตั้งทุนรักษาพยาบาลสัตว์ป่วยอนาถาขึ้น ซึ่งพระตำหนักจักรีบกฯ ได้จัดตั้งโครงการหารายได้เพื่อสัตว์ป่วยอนาถาเพื่อดำเนินการในการจัดหารายได้ทุกเล้าฯ ถวายเป็นพระกุศลสมทบทุน “มูลนิธิรักษาพยาบาลสัตว์ป่วยอนาถา”

โดยมีผลิตภัณฑ์จำหน่ายภายใต้ชื่อ “ดร.น้ำใจ” ซึ่งโครงการฯ ได้จัดทำถ้วยเครื่องดื่มเซรามิค ลายการ์ตูน ดร.น้ำใจ เพื่อจำหน่ายในราคาใบละ ๑๘๐ บาท จำนวน ๕,๐๐๐ ใบ โดยในเบื้องต้นได้ขอความอนุเคราะห์พื้นที่เพื่อออกร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

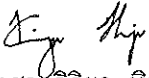
ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีรับทราบและมีข้อเสนอแนะว่า เพื่อเป็นการตอบแทนพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารีที่ทรงพระกรุณาเสด็จพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕-๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยควรจัดจำหน่ายแก้วเซรามิคเพื่อเป็นของที่ระลึกให้แก่บัณฑิตและมหาบัณฑิต โดยมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิวัฒน์ สุวรรณรักษ์) พิจารณาดำเนินการด้านสถานที่การจัดจำหน่าย และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) ประสานงานข้อมูลด้านการบริหารจัดการการนำเงินรายได้ทั้งหมดทูลเกล้าฯ ถวาย เป็นพระกุศลสมทบทุน “มูลนิธิรักษาพยาบาลสัตว์ป่วยอนาถา” ให้ชัดเจน

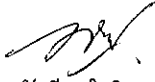
๕. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เป็นวันจันทร์ที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. นั้น ณ ห้องประชุม ๘๐ ปีแม่โจ้ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.


(นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม