



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๕ โทรสาร ๓๐๔๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๖/๑ ๐๖๗)

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขาธิการคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/ผู้อำนวยการสำนักบริหารและ พัฒนาการวิชาการ/ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองคลัง

สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาวาระการปรับลด งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ และการเปิดหลักสูตรใหม่ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า ประเด็นดังกล่าวเป็น ประเด็นที่มีความสำคัญต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยในภาพรวม จึงมีความจำเป็นต้องพิจารณา อย่างรอบคอบภายใต้การมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้น คณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย จึงมีมติให้กองแผนงานนัดประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ในการนี้ กองแผนงานได้สรุปผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ในประเด็นต่าง ๆ พอสรุปได้ ดังนี้

## ๑. ผลการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙

คณะ วิทยาลัย และวิทยาเขตได้ดำเนินการทบทวนแผนการรับนักศึกษา และยืนยัน ความถูกต้องของแผนการรับนักศึกษา (ภาคปกติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ โดยรายงานให้ กองแผนงาน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำค่าของงบประมาณ แผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ และการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยมีสรุป รายละเอียดแผนการรับนักศึกษา ดังนี้

### ๑.๑ แผนการรับนักศึกษา (ภาคปกติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ รวม ทั้งสิ้น ๕,๘๘๓ คน ดังนี้

ระดับการศึกษา	วิทยาเขต			รวม
	เชียงใหม่	แพร่ฯ	ชุมพร	
ปริญญาตรี	๔,๓๙๕	๘๖๐	๒๓๐	๕,๔๘๕
ปริญญาโท	๓๒๔	-	-	๓๒๔
ปริญญาเอก	๓/๔	-	-	๓/๔
รวม	๔,๓๙๙	๘๖๐	๒๓๐	๕,๔๘๙

๑.๒ แผนการรับนักศึกษา (ภาคปกติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รวมทั้งสิ้น ๖,๒๑๘ คน ดังนี้

ระดับการศึกษา	วิทยาเขต			รวม
	เชียงใหม่	แพร่ฯ	ชุมพร	
ปริญญาตรี	๕,๓/๑๐	๘๑๐	๒๓๐	๕,๓/๕๐
ปริญญาโท	๓๖๙	๑๐	-	๓๗๙
ปริญญาเอก	๘๙	-	-	๘๙
รวม	๕,๑๖๘	๘๒๐	๒๓๐	๖,๒๑๘

**มติที่ประชุม**

เห็นชอบแผนการรับนักศึกษา (ภาคปกติ) ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ และการเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๘

**ข้อเสนอแนะ**

๑. เห็นควรให้ตรงจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้อยู่ในจำนวน ๑๕,๐๐๐ คน และเพิ่มนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในระยะแรก เป็น ๑,๕๐๐ คน และเพิ่มเป็น ๓,๐๐๐ คน ในระยะต่อไป โดยการกำหนดแผนการรับนักศึกษาควรเน้นการเรียนรู้อ และการมีส่วนร่วมของคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. เห็นควรให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณากำหนดแผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการผลิตบัณฑิต ระยะ ๕ ปี โดยประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ ประธาน Dean Forum คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และผู้อำนวยการกองแผนงาน เพื่อกำหนดแผนการรับนักศึกษาร่วมกัน โดยกำหนดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือน เมษายน ๒๕๕๘

**๒. ผลการทบทวนหลักสูตรใหม่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา**

**ระดับอุดมศึกษา ระยะที่ ๑.๑**

คณะ/ วิทยาลัย/ วิทยาเขต ได้ดำเนินการทบทวนหลักสูตรใหม่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา และได้รายงานให้กองแผนงาน เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กรณีที่ ๑ ขอยกเลิกหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน จำนวน ๑ หลักสูตร

กรณีที่ ๒ ขอยกเลิกหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ หลักสูตร

กรณีที่ ๓ ขอแก้ไขชื่อหลักสูตรใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร

กรณีที่ ๔ ขอบรรจุหลักสูตรใหม่ไว้ในแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒ หลักสูตร

### มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบให้ยกเลิกหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบัน จำนวน ๑ หลักสูตรเห็นชอบให้ขอยกเลิกหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนฯ จำนวน ๔ หลักสูตร

๒. เห็นชอบให้แก้ไขชื่อหลักสูตรใหม่ จำนวน ๒ หลักสูตร

๓. เห็นชอบหลักสูตรใหม่ที่ขอบรรจุไว้ในแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒ หลักสูตร

### ข้อเสนอแนะ

เห็นควรให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ พิจารณาดำเนินการเปิดหลักสูตรนิติศาสตร์อย่างรอบคอบ ทั้งด้านความพร้อมของบุคลากร และข้อกำหนดมาตรฐานวิชาชีพ เนื่องจากเป็นวิชาชีพเฉพาะ

๓. แนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และผู้อำนวยการกองแผนงานได้นำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เบื้องต้นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (นัดพิเศษ) (รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้) โดยได้นำเสนอประเด็น ดังนี้

๑. แนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑.๑ การทบทวนประมาณการงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑) ผลกระทบการปรับปรุงปฏิทินการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนทำให้ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๕๘ มีการใช้งบประมาณจากภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๗ ร่วมกัน และโดยรวม ๒ ปีงบประมาณดังกล่าวประกอบด้วยรายรับในส่วนของค่าธรรมเนียมการศึกษาเพียง ๕ ภาคฯ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จึงจะกลับเข้าวงจรรเดิม คือ ๑ ปีงบประมาณ ๓ ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ ๑/ ภาคการศึกษาที่ ๒/ ภาคการศึกษาที่ ๓)

๒) การคาดการณ์รายรับจริงของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ หลังจากกองคลังแจ้งยอดรายรับจริงรายได้ ๑/๒๕๕๗ จำแนกหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัย คณะ/สำนัก และหน่วยงานในกำกับ และจำแนกประเภทรายรับจากเงินเหลือจ่ายกับเงินประจำปี

๓) ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความคลาดเคลื่อนระหว่างประมาณการงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ กับรายรับที่คาดว่าจะรับจริง

## ๒. แนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๘ สามารถสรุปได้ ดังนี้

๒.๑ ปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในส่วน ประมาณการรายรับจากเงินเหลือจ่ายในภาพรวมซึ่งต่ำกว่าประมาณการ ๑๕,๕๐๘,๖๗๘.๐๘ บาท (-๙.๐๗%) จำแนกตามหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ส่วนกลาง ปรับลด ๒๓,๔๐๓,๖๗๑.๕๓ บาท (-๓๐.๙๒%)
- คณะ/สำนัก มีรายรับจริงสูงกว่าประมาณการ ๙๘๒,๑๒๔.๖๔ บาท (๑.๐๓%)
- หน่วยงานในกำกับ มีรายรับจริงสูงกว่าประมาณการ ๖,๙๑๒,๘๖๘.๘๑ บาท (๗/๔,๘๙๕.๖๕%)

๒.๒ ปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในส่วน ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมศึกษาในภาพรวม (เฉพาะจากภาคการศึกษา ๒/๒๕๕๗ และ ๓/๒๕๕๗) ซึ่งคาดว่าจะต่ำกว่าประมาณการ ๑๒,๑๙๐,๕๒๐ บาท (-๖.๗๐%) จำแนกตามหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

- ส่วนกลาง ปรับลด ๒,๑๙๗,๙๘๔.๒๐ บาท (-๒.๔๒%)
- คณะ/สำนัก ปรับลด ๙,๙๙๒,๕๓๖ บาท (-๑๐.๙๕%)

๒.๓ ปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในส่วน ประมาณการรายรับจากรายรับประเภทอื่น ๆ ในภาพรวมซึ่งคาดว่าจะต่ำกว่าประมาณการ ๑๖,๕๗๗,๑๒๒.๙๐ บาท (-๑๔.๖๒%)

- ส่วนกลาง ปรับลด ๑,๔๕๙,๓๑๗.๗๙ บาท (-๙.๔๑%)
- คณะ/สำนัก ปรับลด ๑๓,๗๔๗,๗๙๑.๓๑ บาท (-๑๘.๓๓%)
- หน่วยงานในกำกับ ปรับลด ๑,๓๗๐,๐๑๓.๘๐ บาท (-๕.๙๘%)

๒.๔ เห็นควรมอบหมายให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองแผนงาน กองคลัง กองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประชุมหาแนวทางร่วมกันเพื่อพัฒนาระบบการลงทะเบียนเพื่อให้สามารถรับรู้รายรับค่าลงทะเบียนที่สะท้อนถึงการรายงานการเงินให้เป็นปัจจุบัน ทั้งนี้เพื่อให้ฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงบประมาณเงินรายได้เป็นฐานข้อมูลเดียวกัน

๑) ให้คณบดีสำนักศึกษา (กองกิจการนักศึกษาเป็นหน่วยงานเจ้าภาพ) จัดทำแผนการดำเนินงาน/ใช้จ่ายจำแนกรายกิจกรรม, ระยะเวลาดำเนินการโดยมีการจัดลำดับความสำคัญเพื่อใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณรายภาคการศึกษา

๒) มอบหมายให้กองแผนงาน กองคลัง นั้ดหาหรือหน่วยงานที่คาดว่าจะประสบปัญหาการขาดสภาพคล่องทางการเงินในระยะยาวเป็นกรณีพิเศษเพื่อหาแนวทางแก้ไข และป้องกันปัญหา

### ๓. แนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๕๙

ตามที่ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ให้ทุกหน่วยงานตั้งประมาณการรายจ่ายเพียงร้อยละ ๙๐ ของประมาณการรายรับเพื่อประกันความเสี่ยงเนื่องจากแนวโน้มรายรับจริงจะต่ำกว่าประมาณการเพราะคาดว่าจะได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลมีโอกาสดังกล่าวจะได้รับผลกระทบจากจำนวนนักศึกษาที่ต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษา โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ (๒/๒๕๕๖ และ ๑/๒๕๕๗) นักศึกษาต่ำกว่าแผน ร้อยละ ๑๑.๘๘ อีกทั้งอัตราคงอยู่ของนักศึกษาช่วงหลายปีที่ผ่านมาซึ่งอยู่ที่โดยเฉลี่ยประมาณร้อยละ ๘๐ นั้นได้ส่งผลกระทบต่องบประมาณเงินรายได้ของทุกหน่วยงานโดยเฉพาะส่วนกลางมหาวิทยาลัยและสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จึงขอเสนอเพื่อพิจารณาให้ทุกหน่วยงานตั้งประมาณการรายจ่ายเพียงร้อยละ ๘๕ ของประมาณการรายรับ โดยกรณีของส่วนกลางมหาวิทยาลัยและสำนักงานอธิการบดีนั้นเพื่อเป็นการประกันความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ต้องตั้งงบประมาณเพื่อชดเชยการติดลบในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ และคาดว่าในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จึงขอให้มีการตั้งประมาณการรายจ่ายเพียงร้อยละ ๗๕-๘๐ ของประมาณการรายรับ หากมีรายรับจริงเข้าน้อยหรือเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของประมาณการ จึงให้ตั้งประมาณการเงินรายได้ลดหรือเพิ่มต่อไป โดยสรุปมีแนวทางดังต่อไปนี้

๑) ดึงการใช้ประมาณการรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษาจากแผนนักศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ (อยู่ระหว่างกรณำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๘)

๒) ให้ทุกหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับปี ๒๕๕๙ โดยให้ตั้งประมาณการรายจ่ายไม่เกิน ๘๕% ของประมาณการรายรับเพื่อประกันความเสี่ยง (ทั้งนี้ในส่วนประมาณการดังกล่าวนี้ ให้แต่ละหน่วยงานพิจารณาตั้งงบสำรองเพื่อประกันความเสี่ยงตามสัดส่วนประมาณการเทียบรายรับจริงและรายจ่ายจริงของปีที่ผ่านมา ๆ มา

๓) ให้คณบดีหรือนักศึกษาตั้งประมาณการรายจ่ายค่าพัฒนานักศึกษาเพียง ๗๕-๘๐% ของประมาณการรายรับหลังหักค่าใช้จ่าย และปรับปรุงประมาณการเพิ่มเติมเมื่อทราบยอดนักศึกษาจริงของภาคการศึกษาที่ ๒ (ประมาณเดือน มีนาคม)

๔) ให้คณบดีหรือนักศึกษา (กองกิจการนักศึกษา เป็นหน่วยงานเจ้าภาพ) จัดทำแผนการดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายจำแนกรายกิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการโดยมีการจัดลำดับความสำคัญเพื่อใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณรายภาคการศึกษา

### มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ ตามแนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ โดยอธิการบดีและที่ประชุมฯ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อประกอบการบริหารจัดการแผนและงบประมาณ ดังนี้

๑) ปัจจัยภายนอกเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของฐานประชากร ซึ่งเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุทั่วโลก รวมทั้งในประเทศไทย ทำให้การบริหารจัดการอุดมศึกษาปัจจุบันตกในภาวะการแข่งขันสูง จึงต้องตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างยิ่งเพราะจะส่งผลต่อความอยู่รอดขององค์กร หรือการได้มาซึ่งงบประมาณในการดำเนินงานตามภารกิจ

๒) ในอนาคตควรพิจารณาการปฏิรูปโครงสร้างองค์กร และระบบงานให้กะทัดรัด ใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการทำงาน และเพิ่มสมรรถนะในการทำงาน เพื่อประสิทธิภาพในการใช้จ่าย ภายใต้หลักให้คนกับงานสมดุลกัน

๓) การจัดทำแผนนักศึกษา ซึ่งจะสัมพันธ์กับที่มาของรายรับนั้น ควรวิเคราะห์ถึงศักยภาพของทรัพยากร บุคลากร ที่มีอยู่ซึ่งสามารถรองรับการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพให้สมดุลกับโครงสร้างงบประมาณรายจ่ายที่ประกอบด้วย

- งบประมาณเพื่อการลงทุนพื้นฐานขององค์กรหรือรายจ่ายประจำขั้นต่ำ
- งบประมาณเพื่อเอาชีวิตรอดหรือรายจ่ายเพื่อรักษางานเดิม หากมีสองข้อเพียงพอจึงนำส่วนที่เกินจากนั้นมาดำเนินการ

- งบประมาณเชิงพัฒนา ซึ่งมีส่วนเสริมสร้างอัตลักษณ์อย่างเป็นรูปธรรมและสนับสนุนให้เกิดเป้าหมายผลผลิตผลลัพธ์ขององค์กรที่เป็นที่ยอมรับแก่ผู้ใช้บริการ และสังคมต่อไป ทั้งนี้ทั้งสามข้อต้องมีการจัดลำดับความสำคัญของงานที่ก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายโดยให้มีการบูรณาการประเด็นงาน คน เงิน ให้สัมพันธ์สอดคล้องกันโดยใช้หลักการมีส่วนร่วม ความโปร่งใส คุณธรรม อย่างเป็นกัลยาณมิตร ทั้งนี้ผู้บริหารควรมองการพัฒนาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในเบื้องต้นแต่ละหน่วยงานควรพึงวางงบประมาณของตนเองได้ “งานอยู่ไหน เงินอยู่นั้น” ในภาพรวมไม่ควรมองแยกส่วนกรณีหน่วยงานที่มีงบประมาณมาก ควรให้การสนับสนุนหน่วยงานที่มีภารกิจสำคัญแต่มีงบประมาณน้อยด้วยเพื่อให้ภาพรวมบรรลุเป้าหมายไปด้วยกัน

๔) ให้ตั้งคณะทำงานหาแนวทางการบริหารจัดการแผน งบประมาณเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเช่นกรณีการศึกษาความเป็นไปได้ที่เหมาะสมของการคิดค่าธรรมเนียมค่าจ่ายในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี โท และเอก

๕) ให้ตั้งคณะทำงานกำหนดเกณฑ์เชิงคุณภาพสำหรับการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการรองรับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น โดยบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการจำแนกกลุ่มบุคลากรสายวิชาการเพื่อประเมินศักยภาพสำหรับการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ และเสนอแนวทางการพัฒนา

๖) ให้กองแผนงานเป็นเจ้าภาพในการเตรียมการทบทวนการกำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรประมาณการเงินรายได้ในงบประมาณ ๒๕๕๗ โดยให้พิจารณาปัญหาที่เกิดขึ้นในงบประมาณ ๒๕๕๘ ประกอบด้วย เช่นการจัดสรรค่าชุดใช้เงินยืมก่อสร้างสระว่ายน้ำและหอพักนักศึกษาจากค่าพัฒนานักศึกษา/ การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา : ค่าลงทะเบียนเรียน ร้อยละ ๓๔ เข้าส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่ายเข้าบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีการพิจารณาให้เหมาะสมเพื่อความเป็นธรรม และตามลำดับความสำคัญตามความสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ทุกหน่วยงานควรคำนึงประโยชน์ของภาพรวมเป็นสำคัญ

๗) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานงานติดตามเรื่องที่ประชุมคณะบดีเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเกี่ยวกับประเด็นข้อเสนอการจัดสรรการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา : ค่าลงทะเบียนเรียน ร้อยละ ๓๔ เข้าส่วนกลางมหาวิทยาลัย/ การจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแบบเหมาจ่ายเข้าบัณฑิตวิทยาลัย กับฝ่ายเลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ

๘) ให้กองแผนงานนัดหารือหน่วยงานที่คาดว่าจะขาดสภาพคล่องทางการเงินในระยะยาวเพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการแก้ไขและป้องกันปัญหาต่อไป

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ตามที่คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมได้รับมอบหมายให้พัฒนาหลักสูตร สาขาวิชาการบริหารสนามกอล์ฟ โดยคณะฯ ได้ดำเนินการพัฒนาและวิพากษ์หลักสูตรไปแล้ว แต่พบว่ามีความจำเป็นที่จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เพียงพอ และไม่มีคุณสมบัติเกี่ยวกับการจัดการสนามกอล์ฟ จึงได้ดำเนินการปรับแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ แทน โดยขณะนี้คณะฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการขอปรับปรุงหลักสูตร โดยแยกเบียดวิชาเอก ๓ สาขาวิชา ได้แก่

- ๑) การจัดการภูมิทัศน์ (Landscape Management)
  - ๒) การจัดการต้นไม้ใหญ่ (Tree Management)
  - ๓) การจัดการสนามกอล์ฟ (Golf Course Management)
- ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ พิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ดังนี้

๑. ทุกหน่วยงานต้องให้ความสนใจงานนโยบายและแผนให้มากขึ้น เพื่อให้การจัดทำงบประมาณมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การบริหารการเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. กองแผนงาน กองคลัง กองการเจ้าหน้าที่ ควรหารือเพื่อทบทวนเรื่องนโยบายเงินรายได้ทุกไตรมาส ทั้งด้าน งาน เงิน คน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อป้องกันความเสี่ยง และมีการบริหารจัดการที่ดี

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบผลการทบทวนแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ และผลการทบทวนหลักสูตรใหม่ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระยะที่ ๑๑ และเห็นควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามที่เสนอ และเห็นควรให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะของที่ประชุมประกอบการพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ