



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๓ , ๓๐๔๕

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง / ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ผู้อำนวยการกองแผนงาน / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ / ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ได้มีมติเห็นชอบแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ และแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ไปแล้ว นั้น ในการนี้ กองแผนงานได้ปรับปรุงแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี และแผนปฏิบัติการตามข้อเสนอแนะ เพื่อให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ดังนี้

๑. ขอปรับผู้รับผิดชอบโครงการ Coffee Hour / Lunch Talk / Dinner Talk เป็นกองกลาง และควรแยกการจัดกิจกรรมจาก Coffee Hour ร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร โดยจัดเป็นกิจกรรมของสำนักงานอธิการบดีโดยเฉพาะ หรืออาจจัดเป็น Lunch Talk หรือ Dinner Talk ในกลุ่มคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
๒. โครงการประกันคุณภาพภายในและความเสี่ยงสำนักงานอธิการบดี เรื่อง การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของมหาวิทยาลัย นั้น มหาวิทยาลัยไม่มีการดำเนินการมานานแล้ว แต่ตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. มหาวิทยาลัยต้องรายงานผลการดำเนินงานประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัย และ สกอ. ตามลำดับ ซึ่งปัจจุบันเป็นภาระหน้าที่ของสำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงเห็นว่าควรมอบหมายให้สำนักงานคุณภาพฯ ดำเนินการให้แล้วเสร็จต่อไป
๓. การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรร่วมกิจกรรมด้านศาสนาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในโครงการมุทิตาจิต ฐานข้อมูลส่วนใหญ่อยู่ที่กองการเจ้าหน้าที่ จึงเห็นควรมอบให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักดำเนินการทั้งในระดับสำนักงานอธิการบดี และระดับมหาวิทยาลัย
๔. สำนักงานอธิการบดีควรมีการพัฒนาบุคลากรระดับผู้อำนวยการกอง เช่น โครงการศึกษาดูงานของสำนักงานอธิการบดี เป็นต้น โดยอาจรวบรวมกับโครงการสัมมนาทบทวนแผน ประจำปี ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ต้องกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๗ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบแผนกลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ และแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ฉบับปรับปรุงตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้กองแผนงานปรับปรุงตามข้อเสนอแนะก่อนแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ

๒. ให้กองกลางนำข้อเสนอแนะข้อที่ ๑ ไปพิจารณาดำเนินการ

๓. ให้สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จ และเสนอตามลำดับต่อไป

๔. สำหรับข้อเสนอแนะข้อที่ ๔ ให้นำหารือในการประชุม Coffee Hour เพื่อหาข้อสรุปและกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน และนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี