



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๓ , ๓๐๔๕

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๑๕๗

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองคลัง

สืบเนื่องจากคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ มีมติให้ผู้อำนวยการกองสวัสดิการหารีือกกับสำนักงานตรวจสอบภายใน เรื่องแนวทาง และหลักเกณฑ์การบริหารจัดการและการใช้จ่ายเงินรายได้จากการแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศล และนำเสนอ ข้อมูลในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

ในการนี้ ที่ประชุม Coffee Hour เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗ ให้ข้อเสนอแนะแนวทางการ บริหารจัดการเงินรายได้จากการแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศล “สนอ.โบว์ลิ่งโบว์” ว่า ควรจัดตั้งกองทุนวิชาการ สำนักงานอธิการบดี เนื่องจากวัตถุประสงค์ของกองทุนดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์การนำเงินรายได้ จากการแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศลเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรในสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น ระเบียบ กองทุนวิชาการดังกล่าวเป็นระเบียบกลางของมหาวิทยาลัย ดังนั้นผู้รับผิดชอบหลักควรเป็นผู้อำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่ และ“ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อบริหารจัดการกองทุนฯ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป ตามรายละเอียด ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๗ รับทราบ และมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่และผู้อำนวยการ กองคลังพิจารณาดำเนินการจัดประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนวิชาการสำนักงานอธิการบดี โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. หัวหน้าเงินรายได้ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ให้กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการดังกล่าวฯ ให้ครอบคลุม และเร่งดำเนินการ
ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

สรุป Coffee Hour วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๕๗

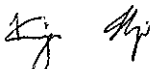
ณ ห้องประชุมสำนักงาน ๔๐ ปีแม่โจ้ สำนักงานอธิการบดี

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกล่าวขอบคุณทุกหน่วยงานที่ช่วยกันปฏิบัติหน้าที่และร่วมงานราตรีแม่โจ้ และการดำเนินงานในภาพรวมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบความสำเร็จ
๒. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความเสี่ยงเรื่องจำนวนนักศึกษาที่ต้องการศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีจำนวนลดน้อยลง ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรหาแนวทางแก้ไข และมีการประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนได้รู้จักมหาวิทยาลัยแม่โจ้มากยิ่งขึ้น
๓. มหาวิทยาลัยควรทำแอปพลิเคชันบนมือถือของมหาวิทยาลัย เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย
๔. การร่างหลักสูตรการเรียนการสอนใหม่นั้น ควรศึกษาถึงลักษณะของบัณฑิตที่จะเข้ามาศึกษารวมถึงอาจารย์ผู้สอนด้วย เพื่อนำมาบูรณาการร่วมกันให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ปรับเปลี่ยนแนวทางการสอนให้ทันสมัย เน้นปฏิบัติแทรกทฤษฎี
๕. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งว่า ยังไม่ได้รับรายงานสรุปของแต่ละคณะเกี่ยวกับเงินคงเหลือประจำปี ๒๕๕๖ ในส่วนของค่าธรรมเนียมนักศึกษาาระบบปรับตรง ๘,๐๐๐ บาท ซึ่งนักศึกษาได้จ่ายชำระแล้วแต่ไม่ได้มาเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารแจ้งว่า เนื่องจากได้รับรายงานว่าสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการยังไม่ได้ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนการสนับสนุนการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ให้กับผู้ขอทำหนดตำแหน่งทางวิชาการบางราย ที่ได้รับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้ว ในงวดที่ ๒ ดังนั้น ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการดังกล่าวเสนอรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทราบ
๗. ที่ประชุม Coffee Hour มีข้อหารือเรื่อง การเสนอขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ,เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ) เนื่องจากสายสนับสนุนไม่มีการทำประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับค่าตอบแทนสื่อสิ่งพิมพ์ฯ ดังนั้น จึงต้องใช้เงินรายได้ของหน่วยงานต้นสังกัดในการเบิกจ่าย ซึ่งบางหน่วยงานไม่ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายไว้ล่วงหน้า โดยอัตราค่าตอบแทนสำหรับสื่อสิ่งพิมพ์กำหนดไว้ ๓ ระดับ คือ ๑. ระดับชำนาญการ อัตรา ๒๐,๐๐๐ บาท ๒. ระดับเชี่ยวชาญ อัตรา ๔๐,๐๐๐ บาท และ ๓. ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ อัตรา ๖๐,๐๐๐ บาท ในการนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อสรุปข้อมูลบุคลากรที่ต้องการพัฒนาตนเองในการขอตำแหน่งสูงขึ้นของทุกหน่วยงาน เพื่อบรรณข้อมูลดังกล่าวเสนอคณะกรรมการเงินรายได้ และคณะกรรมการงบประมาณเพื่อพิจารณาแหล่งเงิน เนื่องจากการพัฒนาตนเองเป็นสิ่งสำคัญ และสามารถนำมาพัฒนาองค์กรได้

ที่ประชุม Coffee Hour เห็นชอบตามที่เสนอและมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยให้แต่ละหน่วยงานรวบรวมข้อมูลบุคลากรผู้ประสงค์จะขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ ส่งให้กองการเจ้าหน้าที่รวบรวมและเสนอคณะกรรมการการเงินรายได้ และคณะกรรมการงบประมาณเพื่อพิจารณา และเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการในปีต่อไป โดยเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานทั่วไปและคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีเพื่อทราบและพิจารณาให้ข้อเสนอแนะด้วย

๘. แนวทางการบริหารจัดการหน่วยงานวิสาหกิจภายในมหาวิทยาลัย ควรทบทวนโครงสร้างของหน่วยงานต่าง ๆ อีกครั้ง รวมถึงหาแนวทางการบริหารจัดการในการสร้างรายได้ให้เพิ่มมากยิ่งขึ้น และควรศึกษาหน่วยงานวิสาหกิจภายนอกเพื่อนำมาปรับใช้ และบูรณาการให้หน่วยงานเกิดการพัฒนาให้ประสบผลสำเร็จ
๙. ปัจจุบันเกษตรกรกำลังจะประสบปัญหาผลผลิตล้นตลาด ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรเตรียมการรองรับกับปัญหาดังกล่าวเนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยการเกษตร ซึ่งต้องสามารถให้ข้อมูล และมีแนวทางการแก้ไขให้กับเกษตรกร เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่ชุมชน และสังคมต่อไป
๑๐. ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการเงินรายได้จากการแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศล “สนอ.โบว์ลิ่งโบว์” นั้น ควรจัดตั้งกองทุนวิชาการสำนักงานอธิการบดี เนื่องจากวัตถุประสงค์ของกองทุนดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์การนำเงินรายได้จากการแข่งขันโบว์ลิ่งการกุศลเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรในสำนักงานอธิการบดี ดังนั้น ระเบียบกองทุนวิชาการดังกล่าวเป็นระเบียบกลางของมหาวิทยาลัย จึงมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อบริหารจัดการกองทุนฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป
๑๑. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม แจ้งกำหนดการ กำหนดการกิจกรรม “วัฒนธรรม ดนตรี วิถีชีวิต ครั้งที่ ๒” หัวข้อ “ดนตรีบำบัด” โดย อาจารย์สุพจน์ สุขกลัด และ นพ.พันธุ์ศักดิ์ และคณะกรรมการเสวนา “ปีใหม่เมือง เกษตรอินทรีย์ในวิถีชีวิตยุคใหม่” โดย อาจารย์สุพจน์ สุขกลัด, อาจารย์ปรีชา รัตน์, อาจารย์วัลลภ นามวงศ์พรหม และประธานกลุ่มเกษตรอินทรีย์ ในวันพุธที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗ ณ ห้องควบอยเอียร์เตอร์ และสวนเสือ สิงห์ กระเทียม แรด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.


(นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดบันทึกการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
หัวหน้างานประชุม
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม