



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๓ , ๓๐๔๕

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๒๔๐

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ตามที่สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมทั้งได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับอธิการบดี เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีมีส่วนขับเคลื่อนตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง คือ ในรอบ ๖ เดือน (มีนาคม) และรอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม) สำหรับผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ (รอบ ๖ เดือน) ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง ๒ ประเด็น จำนวน ๗ ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเฉลี่ย ๗๑.๒๔ (ระดับความสำเร็จจากคะแนนเต็ม ๕ เท่ากับ ๓.๕๖) โดยบรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด และยังไม่บรรลุเป้าหมาย ๒ ตัวชี้วัด

๒. ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๗ (รอบ ๖ เดือน)

ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ได้ลงนามในคำรับรองฯ จำนวน ๖ ตัวชี้วัด คำนวณในความสำเร็จคิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเท่ากับ ๒.๒๕๖๗

เนื่องจากผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีจิตบริการและทำงานอย่างมีความสุข ตัวชี้วัดค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและความสุขในการทำงานของบุคลากร ผู้รับผิดชอบคือ กองการเจ้าหน้าที่ ยังไม่ได้ดำเนินการสำรวจ ทั้งนี้กองการเจ้าหน้าที่ต้องรวบรวมข้อมูล รอบ ๖ เดือนและ รอบ ๑๒ เดือน และผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ และเร่งดำเนินโครงการแผนพัฒนาบุคลากร ติดตามประเมินผล รวมถึงรายงานผลการประชุมตามแผนพัฒนาบุคลากรตามรอบระยะเวลาการประเมิน และให้กองกิจการนักศึกษาประสานการขับเคลื่อนเรื่องแผนพัฒนานักศึกษาและเร่งดำเนินโครงการพัฒนานักศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ด้วย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ รับทราบและมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการประเมินเรื่องความสุขในการทำงานของบุคลากรรอบ ๖ เดือนแรก ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗ พร้อมวางแผนการดำเนินการสำรวจรอบ ๖ เดือนหลังด้วย โดยนำเสนอ “ร่าง” แบบประเมินความพึงพอใจรอบ ๖ เดือนหลังให้คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีพิจารณาร่วมกันด้วย
๒. มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เร่งดำเนินการโครงการพัฒนานักศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ



(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล โทร.๓๑๔๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๔/๓๓/๐

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง ขอบรรจุวาระ

เรียน เลขานุการที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี

ตามที่จะมีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ นั้น ทั้งนี้เพื่อให้กระบวนการติดตามประเมินผลตามแผนฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองแผนงานขอบรรจุวาระการประชุมต่อที่ประชุมดังกล่าว ในวาระเพื่อพิจารณา จำนวน ๑ วาระ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ และผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ รอบ ๖ เดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางจินดา จันท์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ไว้ ณ ผู้อำนวยการกองกลาง

เห็นชอบ นำเสนอ ตกลงแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

29 เม.ย. 2557

ดำเนินการดังเสนอ

(นางปราณี พันธุ์ผล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

29 เม.ย. 2557



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

และ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

สำนักงานอธิการบดี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 – มีนาคม 2557)

งานยุทธศาสตร์และติดตามประเมินผล

กองแผนงาน

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 รวมทั้งได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกับอธิการบดี เพื่อให้สำนักงานอธิการบดีมีส่วนร่วมขับเคลื่อนตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง คือ ในรอบ 6 เดือน (มีนาคม) และรอบ 12 เดือน (ตุลาคม) สำหรับผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ดังนี้

ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (รอบ 6 เดือน) ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ได้ลงนามในคำรับรองฯ จำนวน 6 ตัวชี้วัด คำนวณน้ำหนักในความรับผิดชอบ 20.00 คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 2.2567

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนตัวชี้วัด	ค่าน้ำหนักรวม	ค่าเฉลี่ยความสำเร็จ
ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติ ท้นต่อการเปลี่ยนแปลง มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล	- ไม่มีการลงนามในประเด็นยุทธศาสตร์นี้ -		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บัณฑิตมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เก่ง ดี และมีความสุข	3	10	1.1667
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม	- ไม่มีการลงนามในประเด็นยุทธศาสตร์นี้ -		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบูรณาการองค์ความรู้ที่เพิ่มศักยภาพและขีดสมรรถนะของชุมชนและสนองงานโครงการในพระราชดำริ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การดำรงศิลปวัฒนธรรมและรักษาระบบนิเวศของทรัพยากรธรรมชาติ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	3	10	1.0900
รวม	6	20.0	2.2567

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (รอบ 6 เดือน) ประกอบด้วยตัวชี้วัดตามประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง 2 ประเด็น จำนวน 7 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละความสำเร็จเฉลี่ย 86.67 (ระดับความสำเร็จจากคะแนนเต็ม 5 เท่ากับ 4.33)

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนตัวชี้วัด	ร้อยละความสำเร็จ	ค่าเฉลี่ยความสำเร็จ
ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นสากล	5	61.66	3.08
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บุคลากรที่มีความชำนาญในวิชาชีพ มีจิตบริการและทำงานอย่างมีความสุข	2	100.00	5.00
ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ย	7	71.24	3.56

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

สำนักงานอธิการบดี

รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2556 - มีนาคม 2557)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ	หมายเหตุ / เอกสารอ้างอิง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเป็นสากล					
1.1 ร้อยละการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ	93	NA	NA		กองแผนงาน
1.2 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ	4.1	NA	NA	อยู่ระหว่างการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการ	กองแผนงาน (แม่โจ้โพลล์)
1.3 ผลการประกันคุณภาพภายใน	4.1	4.54	100.00	ผลประเมินประกันคุณภาพภายในสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เท่ากับ 4.54	สำนักงานคุณภาพฯ
1.4 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน	95	23.72	24.97	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส2 เท่ากับ ร้อยละ 23.72 (จำนวนเงิน 31,749 ล้านบาท จากงบประมาณที่ได้รับรวม 133,848 ล้านบาท)	กองแผนงาน

ตัวชี้วัด		เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ	หมายเหตุ / เอกสารอ้างอิง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1.5	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสำนักงาน อธิการบดีสู่การเป็น Green office	5	3	60.00	1.มีแผนการพัฒนา สนอ.สู่ green office 2.มีการจัดกิจกรรม green office เช่น กิจกรรม 5 ส. 3.มีพัฒนาด้านกายภาพ เช่น ถังขยะ สวน ผักอินทรีย์ ฯลฯ	กองอาคารและสถานที่
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บุคลากรที่มีความชำนาญในวิชาชีพ มีจิตบริการและทำงานอย่างมีความสุข						
2.1	ร้อยละของผู้บริหารหน่วยงานภายในสำนักงาน	100	100	100	ผลจากการประเมินรอบ 12 เดือน 56	กองการเจ้าหน้าที่
2.2	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจและความสุขในการ ทำงานของบุคลากร	4.5	NA	NA	ยังไม่มีผลสำรวจ	กองการเจ้าหน้าที่
ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ย				71.24		
ระดับความสำเร็จ (คะแนนเต็ม 5)				3.56		

หมายเหตุ : ร้อยละความสำเร็จตามเป้าหมายสูงสุดคือ 100 ตัวชี้วัดที่มีความสำเร็จมากกว่า 100 ให้ระบุร้อยละความสำเร็จเท่ากับ 100

***ทั้งนี้ไม่นับรวมตัวชี้วัดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ถ่ายทอด	ค่าน้ำหนัก	เกณฑ์การให้คะแนน						ผล 6 เดือน			หมายเหตุ/	
		เป้าหมาย	1 คะแนน	2 คะแนน	3 คะแนน	4 คะแนน	5 คะแนน	ผล	คะแนน	ถ่วงน้ำหนัก	เอกสารอ้างอิง	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา และเป็นที่ยอมรับในระดับสากล												-ไม่ได้ลงนามคำรับรองในประเด็นยุทธศาสตร์นี้
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บัณฑิตมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เก่ง ดี และมีความสุข												
1. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาบัณฑิตให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์	3.33	5.00	1	2	3	4	5	NA	1	0.1667	อยู่ระหว่างการรอเข้ารับการตรวจประเมินประกันคุณภาพ ซึ่งคาดว่าจะมีการประเมินในช่วงเดือนสิงหาคม 2557	
2. ระบบและกลไกในการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา	3.33	5	1	2	3	4	5	NA	1	0.1667		
3. ร้อยละโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา/ศิษย์เก่าที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยระยะ 15 ปี (GO-Eco-U)	3.33	30	20	25	30	35	40	48.89	5.00	0.8333	จำนวนโครงการที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย จำนวน 44 โครงการ จากโครงการที่ดำเนินการแล้วทั้งสิ้น 90 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 48.89	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ความเป็นเลิศด้านการวิจัยและนวัตกรรม											-ไม่ได้ลงนามคำรับรองในประเด็นยุทธศาสตร์นี้	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การบูรณาการองค์ความรู้ที่เพิ่มศักยภาพและขีดสมรรถนะของชุมชนและสนองงานโครงการในพระราชดำริ												ประเด็นยุทธศาสตร์นี้
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การดำรงศิลปวัฒนธรรมและรักษาระบบนิเวศของทรัพยากรธรรมชาติ												

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล												
1.ระดับความสำเร็จของ แผนพัฒนาบุคลากร	3.33	5	1	2	3	4	5	1	1	0.1667	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ สนอ. ประจำปีงบประมาณ 2557	
4.ร้อยละของการเบิกจ่าย งบประมาณแผ่นดิน	3.33	95.00	87	89	91	93	95	23.72	1	0.1667	ผลการเบิกจ่าย ณ สิ้นไตรมาส2 เท่ากับร้อยละ 23.72 (จำนวน เงิน31.749 ล้านบาท จาก งบประมาณที่ได้รับรวม 133.848 ล้านบาท	
5.ผลการประกันคุณภาพ ภายในของ/คณะ/สำนัก	3.33	4.00						4.54	4.54	0.7567	ผลประกันคุณภาพภายในปี 2556	
ค่าน้ำหนักที่หน่วยงาน	19.98							คะแนนถ่วงน้ำหนัก		2.2567		
จำนวนตัวชี้วัด	6											

*** หมายถึงตัวชี้วัดพิเศษที่จะมีมาตรการ incentive สำหรับคณะที่ลงนาม

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดที่มีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเกณฑ์ 1 คะแนน ให้ใส่ผลการดำเนินงานเท่ากับ 1