



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๕ โทรสาร ๓๐๔๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๖๖๘

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองอาคารและสถานที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ประจำห้องประชุม สภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๒ รายการ (รายการที่ ๑-๒) และครุภัณฑ์ งานปรับปรุงพื้นที่อาคารสำนักงานอธิการบดี (ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย) สัญญาเลขที่ มจ. (กค.) ๒๖/๒๕๕๖ (รค.) ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๖ จำนวน ๔ รายการ (รายการที่ ๓-๖) ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	หมายเลขครุภัณฑ์
๑	โปรแกรมห้องประชุม	๑ ชุด	๙๘,๔๔๐	มจ.(กค.)๓/๔๔๐-๐๑๐-๐๐๐๒/รค.๕๓/
๒	เครื่องโปรเจคเตอร์	๑ เครื่อง	๓๘,๑๑๐	มจ.(กค.)๖๓/๓๐-๐๐๕-๐๐๐๒/รค.๕๓/
๓	โปรเจคเตอร์ พร้อมอุปกรณ์	๑ ชุด	๓๒,๐๐๐	มจ.(กค.)๖๓/๓๐-๐๐๕-๐๐๐๓/รค.๕๓/
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE	๓๔ เครื่อง @ ๑๘,๕๐๐ บาท	๖๒๙,๐๐๐	มจ.(กค.)๓/๔๔๐-๐๐๑(๐๐๓๒-๐๑๐๕)/รค.๕๓/
๕	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (ห้องควบคุม)	๑ ชุด	๑๘,๕๐๐	มจ.(กค.)๓/๔๔๐-๐๐๑-๐๑๐๖/รค.๕๓/
๖	เก้าอี้ห้องประชุม	๓๐ ตัว @ ๔,๘๐๐ บาท	๓๓๖,๐๐๐	มจ.(กค.)๓/๑๑๐-๐๐๖(๐๐๕๒-๐๑๔๑)/รค.๕๓/

ดังนั้น เพื่อการใช้งานครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองอาคารและสถานที่จึงขออนุมัติตัดโอนครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการดังกล่าวให้อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองสวัสดิการ ตามรายละเอียดแนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้ว มีมติให้ความเห็นชอบ และให้กองคลังดำเนินการตัดโอนครุภัณฑ์ จำนวน ๖ รายการตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี



งานประชุม กองกลาง
รับที่...๕๘...วันที่...๑๕ ก.พ. ๕๘

บันทึกข้อความ

งานพัสดุ กองคลัง
สำนักงานอธิการบดี
ที่ 169
วันที่ 11 ก.พ. 2558
เรื่อง

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองอาคารและสถานที่ โทร. 3240-3

ที่ ศธ 0523.1.8/132

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ขออนุมัติตัดโอนครุภัณฑ์ให้อยู่ในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการ

เรียน อธิการบดี

ตามที่กองอาคารและสถานที่ ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ประจำห้องประชุม สภามหาวิทยาลัย ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี จำนวน 2 รายการ (รายการที่ 1 - 2) และครุภัณฑ์ งานปรับปรุงพื้นที่อาคารสำนักงานอธิการบดี(ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย) สัญญาเลขที่ มจ.(กค.) 26/2556(รด.) ลงวันที่ 23 กันยายน 2556 จำนวน 4 รายการ (รายการที่ 3 - 6) ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา(บาท)	หมายเลขครุภัณฑ์
1	โปรแกรมห้องประชุม	1 ชุด	98,440	มจ.(กค.) 7440-010-0002/รด.57
2	เครื่องโปรเจคเตอร์	1 เครื่อง	78,110	มจ.(กค.) 6730-005-0002/รด.57
3	โปรเจคเตอร์ พร้อม อุปกรณ์	1 ชุด	32,000	มจ.(กค.) 6730-005-0003/รด.57
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE	34 เครื่อง @ 18,500 บาท	629,000	มจ.(กค.) 7440-001(0072-0105)/รด.57
5	เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (ห้องควบคุม)	1 ชุด	18,500	มจ.(กค.) 7440-001-0106/รด.57
6	เก้าอี้ห้องประชุม	70 ตัว @ 4,800 บาท	336,000	มจ.(กค.) 7110-006-(0052-0141)/รด.57

ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ กองอาคารและสถานที่ จึงขออนุมัติตัดโอนครุภัณฑ์ จำนวน 6 รายการ ข้างต้น ให้อยู่ในความดูแล รับผิดชอบของกองสวัสดิการต่อไป

13 ก.พ. ๕๘
อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

11 ก.พ. ๕๘

(นายประคอง ยอดหอม)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกพร กิจโกลาจิ)

(อาจารย์รณฤทธิ์ เชื้อโรจน์)

การทวงถามเรื่องอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน

ร.ก. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนามหาวิทยาลัยและการ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 11 ก.พ. 2558

110 ก.พ. 2558

ทะเลเบียนครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

ชื่อ หรือ ชนิตรูปร่างท่า

คอมพิวเตอร์, CPU, เครื่องพิมพ์

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่

[illegible]

ทะเลเบียนครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน

ชื่อ หรือ ชนิตรูปร่าง

เก้าอี้ประชุม

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่

[illegible]

ทะเลเบียนครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์

ไฟฟ้าและวิทยุ

ชื่อ หรือ ชนิตครุภัณฑ์ โปรเจกเตอร์

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หน่วยงาน กองอาคารและสถานที่

[illegible]