



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๕ โทรสาร ๓๐๔๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๑ ๑๐๘

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์/ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล)/
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

ตามที่ที่ประชุม Dean Forum ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ ณ คณะ
ผลิตกรรมการเกษตร ได้มีการหารือร่วมกันใน ๒ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การกำหนดค่าเป้าหมายตัวชี้วัดและเกณฑ์การพิจารณาค่าเป้าหมายผลการ
ดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒) การจัดสรรกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการตลอดจนการพัฒนาบุคลากร
มหาวิทยาลัย

โดยที่ประชุมมีประเด็นที่จะเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. การบันทึกภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตหลังจากสำเร็จการศึกษา

สถานการณ์ที่เป็นปัญหาเกิดจากหลายคณะปรากฏผลการบันทึกภาวะการปฏิบัติงานทำ
ของบัณฑิตกรณีนี้ไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดด้วยสาเหตุ ดังนี้

๑.๑ ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้บันทึกในช่วงลงทะเบียนปริญญา คือ
หลังจากสำเร็จการศึกษา ๖-๘ เดือน เท่านั้น เช่น ให้ลงทะเบียนตั้งแต่ต้นเดือนธันวาคม หากนับถึง
เดือนพฤษภาคมในปีถัดไปยังมีเวลาถึง ๖ เดือน จึงอาจทำให้ข้อมูลการปฏิบัติงานภายใน ๑ ปี ไม่เป็น
ปัจจุบัน

๑.๒ ความล้าสนในความหมายของการปฏิบัติงาน อาจยังไม่ชัดเจนเพียงพอ เช่น
กรณีการทำงานกับกิจการของพ่อแม่ การทำงานธุรกิจส่วนตัว เป็นต้น

ข้อเสนอของ Dean Forum ดังนี้

๑. ในปีการศึกษานี้ ได้มีการลงทะเบียนรับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิตไป
ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๕๖ แล้ว เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันขออนุญาตให้คณะต่าง ๆ ปรับปรุงข้อมูลใน
วันที่บัณฑิตมาขอรับปริญญา (๒๖-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗) เพื่อปรับให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเพิ่มขึ้น
สอดคล้องกับข้อมูลปัจจุบัน โดยประสานในทางปฏิบัติกับกองแผนงานต่อไป

๒. ในปีการศึกษาถัดไป ขอให้กองแผนงานศึกษาศึกษาถึงวิธีการให้บัณฑิตบันทึกข้อมูล
ในช่วงเวลาที่ใกล้เคียงครบกำหนด ๑ ปี การศึกษาที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษามากที่สุด เพื่อให้มีเวลาเพียง
พอที่จะปฏิบัติงาน จะทำให้ตัวชี้วัดดังกล่าวดีขึ้น โดยให้กองแผนงานนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯ
ต่อไป

**๒. แนวทางการคัดเลือกการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น การสับเปลี่ยนตำแหน่ง
การกำหนดเงินค่าตำแหน่ง ฯลฯ ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการทั้ง
ผู้บริหารและสายชำนาญการ**

สถานการณ์ที่เป็นประเด็นปัญหาที่หารือร่วมกัน ได้แก่

๒.๑ การขอกำหนดตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น ได้แก่ ตำแหน่งชำนาญการพิเศษที่มี
จำนวนมาก โดยไม่จำกัดจำนวน มีจำนวนไม่เหมาะสมกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน อีกทั้งจะมีผลต่อ
การหางบประมาณค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง การเลือกย้ายงานจากสายบริหารมาเป็นชำนาญ
การพิเศษ ฯลฯ

๒.๒ ผลกระทบจากข้อ ๒.๑ ผู้บริหารงานระดับหัวหน้างานเปลี่ยนมาขอกำหนด
ตำแหน่งผู้ชำนาญการพิเศษด้วยเหตุผลของการรับผิดชอบงานที่น้อยกว่า รวมถึงค่าตอบแทนเงินประจำ
ตำแหน่ง ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานของหน่วยงานโดยรวมอย่างยิ่ง

๒.๓ การสับเปลี่ยนตำแหน่งของหัวหน้างานเพื่อให้เกิดทักษะที่หลากหลาย พร้อมรับ
ต่อการเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นเลขานุการคณะหรือหัวหน้าสำนักงานคณบดีทำได้ยาก เนื่องจากไม่มี
ระเบียบกฎเกณฑ์ที่แน่นอน เช่น ต้องสับเปลี่ยนกันทุก ๔ ปี ดังที่หน่วยงานอื่นมี ทำให้กลายเป็นความ
เข้าใจว่า หากใครถูกสับเปลี่ยนเป็นการถูกลงโทษ และที่สำคัญคือการสับเปลี่ยนตำแหน่งสามารถทำได้
เฉพาะหัวหน้างานที่มีตำแหน่งเดียวกันเท่านั้น เช่น การสับเปลี่ยนหัวหน้างานบริหารและธุรการ หัวหน้า
งานบริการการศึกษา หรือหัวหน้างานนโยบายและแผน ไม่อาจกระทำได้ นอกจากนี้ กรณีที่คณบดี
ประสงค์สับเปลี่ยนหัวหน้างานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพก็ไม่อาจทำได้ ยากต่อการบริหารงานภายใน
อย่างยิ่ง

๒.๔ การคัดเลือก สับเปลี่ยนบุคลากรตำแหน่งผู้บริหารระดับกลาง เช่น หัวหน้า
สำนักงานคณบดี เลขานุการคณะ ผู้อำนวยการกอง ยังไม่มีแนวทางและวิธีการที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดการ
บรรลุปริสิทธิภาพในการทำงาน

ข้อเสนอของ Dean Forum ดังนี้

๑. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) และกองการเจ้าหน้าที่
เป็นเจ้าภาพจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อหาแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นระยะ ๆ จนได้
ข้อสรุปเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาเพื่อกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

๒. เร่งหาแนวทางปฏิบัติ กรณีหากมีการอนุมัติการขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการ
พิเศษ จำนวน ๔๐ กว่าตำแหน่ง ในเรื่องของงบประมาณเงินค่าตำแหน่ง รวมถึงลักษณะและภาระงาน
ปฏิบัติที่ชัดเจน รวมถึงผลกระทบกรณีที่มีหัวหน้างานเปลี่ยนตำแหน่งไปเป็นชำนาญการพิเศษ

ทั้งนี้ นอกจาก ๒ ประเด็นหลักที่ที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอไว้แล้วนั้น ยังมีการอภิปรายถึงการจัดสรรกรอบอัตรากำลังบุคลากรสายวิชาการ โดยให้แต่ละคณะศึกษาระงานบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการ ในปี ๒๕๕๗ และ ๒๕๕๘ และการเปิดหลักสูตรใหม่ โดยที่ประชุมมีมติให้นำไปพิจารณาในการประชุม Dean Forum ครั้งต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ มีข้อเสนอพอสรุปได้ ดังนี้

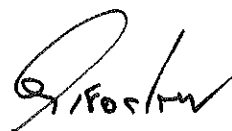
๑. เรื่องบุคลากรเป็นเรื่องที่สำคัญ ดังนั้น การดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวต้องใช้หลักอยู่ ๒ ข้อ ได้แก่ ๑) หลักของการมีส่วนร่วม ๒) หลักของความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินงานไปได้ระยะหนึ่งแล้วต้องมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง หากเกิดปัญหาหรือข้อผิดพลาดต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

๒. ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานทั่วไป ได้หารือเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดทำผลการประเมินผลการปฏิบัติของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนั้น ควรสรุปผลการหารือหรือความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหามาให้คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาหาแนวทางในการแก้ไขด้วย

๓. ปัญหาเกี่ยวกับการกรอกข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตเป็นปัญหาในระดับประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่ก็ประสบกับปัญหาดังกล่าวเช่นกัน โดยสาเหตุเนื่องมาจากบัณฑิตที่กรอกข้อมูลมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๔๐ จึงทำให้ข้อมูลที่จัดส่งให้ สกอ. ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ทั้งนี้ ในเบื้องต้นได้มีการหารือร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการแก้ไขปัญหาลแล้วเห็นว่า ควรมีการกำหนดคำถามในเชิงบวก รวมถึงสร้างความเข้าใจกับบัณฑิตในประเด็นคำถามต่าง ๆ ให้มากขึ้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบข้อเสนอของที่ประชุม Dean Forum ตามที่เสนอ และให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าว ทั้งนี้ ให้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารฯ ไปประกอบการพิจารณาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ