



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๔๕ โทรสาร ๓๐๔๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๗๔๘

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ/รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้อำนวยการ
กองอาคารและสถานที่

ตามที่ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ ได้รายงานผลการดำเนินโครงการปรับปรุง
โครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๘ (๒๕๔.๕ ล้านบาท) เสนอที่ประชุม
รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

๑.๑ งานปรับปรุงอาคารศูนย์กีฬา (เครื่องปรับอากาศ) งบประมาณ

๔๗,๖๒๖,๔๑๐ บาท

๑.๒ งานติดตั้งสายล่อฟ้า งบประมาณ ๒,๑๓๐,๓๐๐ บาท

๑.๓ งานติดตั้งระบบตรวจวัดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในอาคาร งบประมาณ

๔,๖๑๔,๑๘๐ บาท

๑.๔ งานปรับปรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ งบประมาณ

๕๙,๒๙๙,๘๗๐ บาท

๒. งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒.๑ งานปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัย

งบประมาณ ๓๖,๖๔๔,๗๗๑ บาท

๒.๒ งานปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสียของมหาวิทยาลัย

งบประมาณ ๒๖,๖๗๗,๕๖๓ บาท

๒.๓ งานปรับปรุงระบบชุมสายโทรศัพท์ งบประมาณ ๑๖,๗๘๘,๑๙๐ บาท

๒.๔ งานปรับปรุงอาคารที่ทำการ เช่น ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

เป็นต้น งบประมาณ ๖,๔๘๘,๕๗๓ บาท

๒.๕ งานปรับปรุงถนน ทางเท้า ทางเดิน cover way งบประมาณ ๓๙,๖๔๙,๗๕๔

บาท

๒.๖ งานปรับปรุงรั้ว งบประมาณ ๑๗,๕๔๐,๔๒๐ บาท

๓. งานที่ต้องปรับ/แก้ไขแบบรายการ

๓.๑ งานปรับปรุงระบบชุมสายโทรศัพท์ (ปรับแล้วอยู่ในเรื่องงาน มีค่างานเพิ่ม)

๓.๒ งานปรับปรุงอาคารที่ทำการ

๓.๓ งานปรับปรุงถนน ทางเท้า

๓.๔ งานปรับปรุงรั้ว

๔. งานที่อยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนแบบรูปารายการ

๔.๑ งานปรับปรุงอาคารที่ทำการ

๔.๒ งานปรับปรุงถนน ทางเท้า

๔.๓ งานปรับปรุงรั้ว

๕. งานเพิ่มที่เตรียมไว้

๕.๑ งานปรับปรุงหลังคาอาคารศูนย์กีฬา โชนปี (หลังคาคลุมตลาดฟ้า)

๕.๒ งานถนนสายอื่น ๆ

๕.๓ อื่น ๆ ตามความจำเป็น/สำคัญ/เร่งด่วน

โดยที่ประชุมรองอธิการบดีฯ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การทำ Cover way ทั้ง ๒ ฝั่งถนนซ้ายและขวานั้น ควรวิเคราะห์ให้ชัดเจน การใช้ประโยชน์ว่าจะคุ้มค่าหรือไม่ การจัดทำเส้นทางจักรยาน ผู้เกี่ยวข้องต้องช่วยกันวิเคราะห์ถึงความเหมาะสม เช่น การแบ่งฝั่งถนนด้านซ้ายสำหรับทางเท้าและด้านขวา เป็นเส้นทางจักรยาน เป็นต้น ดังนั้น ควรหารือร่วมกับคณะกรรมการผังแม่บท เพื่อวิเคราะห์การจัดทำเส้นทางจักรยานให้ชัดเจน

ทั้งนี้ การทำงานควรระมัดระวังไม่ให้เกิดปัญหา และไม่ให้เกิดความซับซ้อน โดยนำยุทธศาสตร์ และกายภาพของมหาวิทยาลัยเป็นตัวตั้ง

๒. ด้านงานต่างประเทศ มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ ควรวิเคราะห์งานด้านต่างประเทศให้ครอบคลุมทุกด้าน เช่น เรื่องการจัดที่พักสำหรับรับรองแขกต่างประเทศ คือ ๑) ห้องพักที่อยู่ในความดูแล จำนวน ๒ ห้อง ที่ไม่สามารถรองรับแขกได้ ๒) อาคารศูนย์การศึกษาต่อเนื่องดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จหรือยัง ๓) บ้านพักอธิการบดี ต้องเร่งดำเนินการปรับปรุงให้ดี และยั่งยืนสามารถรับรองแขกต่างประเทศได้ ต้องมีหลักการบริหารทรัพย์สิน จัดระบบการบริหารจัดการให้ชัดเจนเป็นระบบมีแม่บ้านดูแลอย่างเหมาะสม และควรดำเนินงานเชื่อมโยงร่วมกับหอพัก ในการบริหารจัดการระบบที่พักสำหรับนานาชาติได้

๓. ควรเร่งดำเนินการออกแบบอนุสาวรีย์ รั้ว สนามวังซ้าย โดยเร็วที่สุด และให้นำหารือร่วมกับรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดีเพื่อร่วมกันพิจารณา

๔. โครงการอุทยานเกษตรล้านนา ๓๕ ไร่ ควรเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ และหาวิธีการดำเนินการให้เกิดความยั่งยืนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ การพึ่งพาตนเองให้ได้มากที่สุด และมหาวิทยาลัยจัดบปกติเพื่อสนับสนุนการดำเนินการ ผู้เกี่ยวข้องต้องเร่งดำเนินการ

งบประมาณ ๒๕๕ ล้าน จะทำอย่างไรให้มีประโยชน์สูงสุด การตรวจงานจ้างมีทั้งหมด ๑๘ งวด ขณะนี้มาผ่านมาแล้ว ๑๑ งวด สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ วัตถุประสงค์ที่นำเสนอ คือ

๑) ในการประชุมครั้งนี้ ที่นำมาแจ้งและให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาในเชิงยุทธศาสตร์ว่า ๑ ปีงานพัฒนาการปรับลด เกิดงานซ้ำซ้อนอย่างไร โดยนำเอานโยบายมหาวิทยาลัยเป็นหลัก (Green university) ในหลักการคิดในเชิงยุทธศาสตร์ ตามนโยบายดังกล่าว ต้องฝากคณะกรรมการผังแม่บท ช่วยพิจารณาว่ายังมีเวลาในการปรับให้สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวหรือไม่

๒) ที่ประชุมเสนอพิจารณาปรับปรุงห้องประทับรับรองทั้ง ๒ ห้อง เนื่องจากห้องประทับรับรองในศูนย์กีฬากาญจนาภิเษกมีขนาดเล็ก โดยตามลักษณะกายภาพนั้น สามารถเพิ่มขนาดให้มีความกว้างขวางขึ้นกว่าเดิมได้หรือไม่ ดังนั้น ควรนำแบบมาพิจารณาร่วมกับผู้เกี่ยวข้องว่าจะสามารถดำเนินการได้แค่ไหน อย่างไร และนำมาจัดลำดับความสำคัญ หากเป็นเรื่องที่ต้องทำ และเป็นความจำเป็นเร่งด่วนก็ให้พิจารณาดำเนินการ

๓) เนื่องจากมหาวิทยาลัย ยังไม่มีห้องประชุมขนาดใหญ่ที่มีโสตทัศนอุปกรณ์ครบครัน และระบบเสียงที่มีมาตรฐานรองรับการประชุมระดับนานาชาติ จำนวนประมาณ ๑๐๐ คน จึงเห็นควรวิเคราะห์ว่าอาคารใด หรือสถานที่ใดเหมาะสม

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติมอบให้กองอาคารและสถานที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานตามข้อเสนอแนะในแต่ละส่วน

๒. ให้เพิ่มรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการตรวจจ้างงานโครงการ ๒๕๕ ล้านบาท เพื่อทำหน้าที่เชื่อมโยง ประสานงานกับคณะกรรมการที่โครงสร้างพื้นฐาน ๒๕๕ ล้านบาทเกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการกายภาพ คณะกรรมการจัดทำผังแม่บท และคณะกรรมการ Green University เป็นต้น

๓. สำรวจพื้นที่การปรับปรุงห้องประทับรับรอง ทั้ง ๒ ห้อง และสำรวจพื้นที่สำหรับจัดทำห้องประชุมขนาดใหญ่ตามข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้ ให้สรุปรายงานที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี เพื่อทราบและเพื่อพิจารณาร่วมกันต่อไปด้วย ในการประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ