

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๘

วันพุธที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๘

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
๓. อาจารย์อภิชาติ สอนคำกอง
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพัน
๗. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร
๘. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์
๙. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาม
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม
๑๑. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล
๑๒. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง
๑๓. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ
๑๕. รองศาสตราจารย์ศรินทร์ญา ภักดี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร คุประ
๑๗. อาจารย์อนันต์ เชื้อเย็น
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์
๒๑. รองศาสตราจารย์จักรภพ วงศ์ละคร
๒๒. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิพ ธิพุดม
๒๕. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

- อธิการบดี ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและ
ศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย
รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้ช่วยอธิการบดี
คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
คณบดีคณะวิศวกรรมและ
อุตสาหกรรมเกษตร
คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ
คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ
ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ อินทสาร

๒๗. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์

๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพงศ์ วาฤทธิ์

๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี

๓๐. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง

๓๑. นางอรณา พิทยาการศิลป์

๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เลี้ยงบุญชู

๓๓. นางศรีอนงค์ ไกรมา

๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ

๓๕. นางปราณี พันธุ์วุฒิ

๓๖. นางพัชรี คำรินทร์

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง

๒. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์

๓. นางสาวณัฐฉิณี สันนิม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางกมลวรรณ เปรมเกษม

๒. นายประคอง ยอดหอม

๓. นางจินดา จันท์

๔. นางสาวนীর เรือนภุณา

๕. นายสมวงศ์ ทิพย์ประจักษ์

๖. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิรา เผ่าดีใจ

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ

แทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม

วิชาการการเกษตร

ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์

คณะศิลปศาสตรศึกษา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและ

พัฒนาวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ประธานสภาคณาจารย์

ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและ

ลูกจ้าง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ช่วยอธิการบดี

คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ที่ปรึกษาอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ

กองการเจ้าหน้าที่

รักษาราชการแทนหัวหน้างานวินัยและ

นิติการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายเอกพงษ์ มณเฑียร

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ๑.๒.๑ พิธีรับมอบทุนการศึกษาจาก ๒ หน่วยงาน ดังนี้๑) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาแม่โจ้

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาแม่โจ้ ได้เข้ามอบทุนสนับสนุนเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐ ทุน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยแล้วแต่มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้จัดสรรให้กับนักศึกษา โดยมีคุณวิชุดา ตูลานันท์ (ผู้จัดการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)) เป็นตัวแทนในการมอบ และอธิการบดีเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการรับมอบทุนและกล่าวขอบคุณผู้ที่มอบทุนให้กับนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ และอธิการบดีกล่าวขอบคุณที่ธนาคารได้ให้การสนับสนุนด้วยดีเสมอมา

๒) กลุ่มธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ และกลุ่มธุรกิจพืชครบวงจร (ข้าวโพด)เครือเจริญโภคภัณฑ์

ตามที่กลุ่มธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ และกลุ่มธุรกิจพืชครบวงจร (ข้าวโพด) เครือเจริญโภคภัณฑ์ ได้มอบทุนการศึกษา จำนวน ๑๐ ทุน ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๓ คน คณะผลิตกรรมการเกษตร จำนวน ๔ คน และคณะเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๓ คน ตามรายชื่อที่แนบเสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

โอกาสนี้ คุณประสิทธิ์ ดำรงชิตานนท์ (รองประธานกรรมการ สำนักรองประธานกรรมการ กลุ่มธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ และกลุ่มธุรกิจพืชครบวงจร (ข้าวโพด) เครือเจริญโภคภัณฑ์) ได้เป็นตัวแทนในการมอบทุนให้กับนักศึกษาทั้ง ๑๐ คน และอธิการบดีได้กล่าวขอบคุณผู้บริหารจากกลุ่มธุรกิจการค้าระหว่างประเทศฯ

พร้อมกันนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์ (ผอ.ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและพยากรณ์ทางการเกษตร และผู้ดำเนินการโครงการธรรมชาติปลอดภัยแม่แจ่ม ตามโครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับ บริษัทเจริญโภคภัณฑ์โปรดิ๊วส์ จำกัด กลุ่มธุรกิจพืชครบวงจร (ข้าวโพด) เครือเจริญโภคภัณฑ์) ได้รายงานผลการดำเนินงานโครงการธรรมชาติปลอดภัยแม่แจ่ม ต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และอธิการบดีได้กล่าวขอบคุณที่ทางบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างดี

๑.๒.๒ พิธีรับมอบรางวัลกিনিรี จากการประกวดรางวัลอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย ครั้งที่ ๑๐ ประจำปี ๒๕๕๔

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้เสนอผลงาน “มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” เข้าประกวดรางวัลอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย ครั้งที่ ๑๐ ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย และผลการตัดสินปรากฏว่าได้รับรางวัลดีเด่น ประเภทองค์กรภาครัฐ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้เข้าร่วมพิธีมอบรางวัลกিনিรี เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๔ ณ ห้องแกรนด์ไดมอนด์บอลรูม อาคารฟอรัม ๒ ชั้น ๒ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทอง ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้มอบรางวัลดังกล่าวเพื่อเป็นเกียรติแก่มหาวิทยาลัยสืบไป

ที่ประชุมรับทราบ และอธิการบดีได้รับมอบรางวัลดังกล่าว และกล่าวชมเชยและขอบคุณมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรที่สร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยในครั้งนี้

๑.๒.๓ รับทราบรายชื่อศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔

ด้วยสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้แจ้งว่า คณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๔ ได้มีมติเห็นชอบรายชื่อศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อขอเข้ารับพระราชทานโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓-๒๕๕๔ จำนวน ๖ ราย ดังนี้

๑. นายสิทธิ จุลกัทัพพะ	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๒๐
๒. นายวุฒิ ชพานนท์	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๒๒
๓. นายเขมชาติ สุวรรณวัฒน์	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๓๓
๔. นายโสภณ สุรโยธี	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๓๕
๕. ดร.ดำรงค์ ปิ่นทะนา	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๔๓
๖. นายเฉลิม บุญประเชิญ	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่น ๔๔

ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และให้กองกลางดำเนินการในส่วนของการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๔
เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๔

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาทั้ทั้ง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณามติคณะกรรมการเงินรายได้ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนวิชาการและ
พัฒนานักศึกษา พ.ศ.

ตามที่กองคลังได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการให้กับสังคม เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวมได้ทันต่อเหตุการณ์และคล่องตัว โดยได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสนับสนุนงานวิชาการ พ.ศ. และคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเงินรายได้ปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากการปรับปรุงระเบียบฯ เป็นการปรับปรุงเนื้อหาเพียงเล็กน้อยเพื่อให้เกิดความชัดเจนมากขึ้น ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๒) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทน
เหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหาร พ.ศ.

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ ได้พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหาร พ.ศ. โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย พิจารณา นั้น

คณะกรรมการร่างระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติให้ปรับแก้ถ้อยคำและแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามหลักการเขียนกฎหมายและภาษา โดยงานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ และเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจาก “ร่าง” ระเบียบฯ ดังกล่าว ระบุไว้ว่า ผู้ที่มีสิทธิจะได้รับเงินค่าตอบแทนเหมาะสมตามการจัดหาระดับตำแหน่ง คือ อธิการบดี และรองอธิการบดี ซึ่งพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการใช้จ่ายเงินรายได้ที่ไม่มีประสิทธิภาพและไม่สมเหตุผล ผล เป็นการนำเงินไปใช้ในการส่วนบุคคล อีกทั้งเห็นว่าการที่คณะกรรมการบริหารฯ จะพิจารณาเห็นชอบค่าตอบแทนให้กับตนเองคงไม่เหมาะสม รวมถึงเกรงจะเป็นการพิจารณาที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนและเกิดความขัดแย้งได้ และควรพิจารณาให้รอบคอบว่า ผู้บริหารระดับใดบ้างที่มีสิทธิที่จะได้รับค่าตอบแทนดังกล่าว และใช้อำนาจการพิจารณาในระดับใด รวมถึงควรมีการศึกษาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเป็นธรรมจึงเห็นควรให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณา

๓) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภท
เหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร บัณฑิตวิทยาลัย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก ภาคปกติ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร บัณฑิตวิทยาลัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป นั้น เนื่องจากในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ บัณฑิตวิทยาลัยได้เปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร ภาคพิเศษ

เพื่อให้การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาในสาขาวิชาดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถใช้จ่ายเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาได้ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่ายของนักศึกษาระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเกษตร บัณฑิตวิทยาลัย (ตัดคำว่า “ภาคปกติ” ออก) ตาม “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอต่อที่ประชุมพิจารณา ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ และคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๔) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน
ค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า

ตามที่คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ได้ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการปรับปรุงระเบียบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า เสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา และสำนักบริหารฯ ดำเนินการจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า พร้อมตารางเปรียบเทียบ โดยเสนอคณะกรรมการอำนวยการคัดเลือกและสอบคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ พิจารณาแล้ว โดยที่ประชุมมีมติให้เปลี่ยนแปลงการเก็บค่าธรรมเนียมล่วงหน้าในการรับนักศึกษาเข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ และเสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” ประกาศฯ ที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา โดยมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เห็นควรให้มหาวิทยาลัยทบทวน กรณีมีนักศึกษาสละสิทธิ์ มหาวิทยาลัยมีนโยบายการนำเงินที่นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมล่วงหน้าแล้วไปใช้อย่างไร ควรกำหนดเป็นนโยบายเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินในส่วนนี้ให้ชัดเจน และใช้เกี่ยวกับเรื่องของการรับนักศึกษาหรือโครงการที่เกี่ยวกับนักศึกษา หรือการแนะแนวนักศึกษาเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มากขึ้น

๒. ค่าหน่วยกิต และค่าหอพัก อาจมีปัญหากรณีการจ่ายเงินคืนนักศึกษา โดยให้กองคลังนำไปคิดเป็นค่าธรรมเนียมของปีต่อไปได้หรือไม่

๓. ให้สำนักบริหารฯ รายงานจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน และนักศึกษาที่สละสิทธิ์ เสนอคณะกรรมการเงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาประเมินปัญหาอุปสรรค จำนวนนักศึกษาเพิ่ม-ลด เพื่อหาสาเหตุและการบริหารเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้าที่นักศึกษาสละสิทธิ์ โดยกำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจนต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๒. ให้สำนักบริหารฯ พิจารณาดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ การเบิกจ่ายนำเงินค่าธรรมเนียมล่วงหน้า (กรณีนักศึกษาสละสิทธิ์) ไปใช้จ่าย โดยยึดหลักการให้ประโยชน์ต่อนักศึกษาอย่างสูงสุด และคุ้มค่า ทั้งด้านการเรียนการสอนและสวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี แล้วนำเสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาเป็นลำดับ

๕) การขอทบทวนอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ตามที่เลขานุการและหัวหน้าสำนักงานคณะบดีคณะ/สำนัก ได้ขอหารือทบทวนการปรับอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และเนื่องจากในปัจจุบันสภาวะการณ์และสภาพทางเศรษฐกิจได้มีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้มีค่าครองชีพสูงขึ้น และเพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ดังกล่าว โดยขอปรับอัตราเบิกจ่ายตามระเบียบของกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

อัตราเบิกจ่ายปัจจุบัน (บาท)		อัตราที่ขอพิจารณาทบทวน (ตามระเบียบฯ กระทรวงการคลัง) (บาท)
- วันหยุดราชการเต็มวัน	๒๐๐	๔๐๐
- วันปฏิบัติงานปกติ ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ครึ่ง	๑๐๐	๒๐๐

คณะกรรมการบริหารงานทั่วไป ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ พิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้ตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกองคลัง เลขานุการคณะวิศวกรรมศาสตร์และอุตสาหกรรมเกษตร และหัวหน้าสำนักงานคณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม หารือร่วมกันแล้วเห็นว่าหากมีการปรับอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หน่วยงานควรพิจารณาภาระงานขั้นต่ำของบุคลากรในภาพรวมตาม “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๒ อีกทั้งการปรับเพิ่มค่าตอบแทนฯ จะมีผลกระทบต่องบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งอาจมีบางหน่วยงานที่มีความจำเป็นและมีความพร้อมด้านงบประมาณ จึงได้นำเสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอทบทวนการปรับอัตราค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามที่เสนอ ทั้งนี้ กรณีหน่วยงานมีความประสงค์ให้บุคลากรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ให้หน่วยงานแยกภาระงานประจำหรืองานที่ทำเกินกว่าภาระงาน เสนอขอการเจ้าหน้าที่พิจารณา ก่อนเสนอขออนุมัติในหลักการต่อคณะกรรมการเงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยว่าลักษณะงานใดที่มีการปฏิบัติงานเกินกว่าภาระงานตามข้อกำหนดตามร่างข้อบังคับฯ และมีความจำเป็น ในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนดและเมื่อได้รับความเห็นชอบในหลักการก็ให้ถือปฏิบัติในการเบิกจ่ายต่อไป

และกรณีหน่วยงานไม่มีการเสนอขอความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์ข้างต้น ให้หน่วยงานเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประกาศเมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ ต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ที่เสนอ และให้กองคลังดำเนินการแจ้งทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๔.๒ พิจารณามาตรการสำหรับนักวิจัยที่ค้างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

ตามทีสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้แก่นักวิจัยของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินงานโครงการวิจัย ซึ่งโครงการวิจัยดังกล่าวมีระยะเวลาในการดำเนินงาน ๒ ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๗) โดยมีกำหนดต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ ซึ่งหากถึงระยะเวลาที่กำหนดแล้ว นักวิจัยยังไม่สามารถส่งรายงานวิจัยได้ นักวิจัยต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นต่อผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการส่งรายงานวิจัยออกไปอีกเท่าที่จำเป็น

ทั้งนี้ คณะกรรมการวิจัยฯ ได้พิจารณาขยายระยะเวลาการส่งรายงานวิจัยให้แก่นักวิจัยที่ค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ให้นักวิจัยส่งรายงานวิจัย ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๗

ครั้งที่ ๒ ให้นักวิจัยส่งรายงานวิจัย ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๘

ครั้งที่ ๓ ให้นักวิจัยส่งรายงานวิจัย ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ซึ่งเมื่อพ้นกำหนดขยายระยะเวลาส่งรายงานฯ ครั้งที่ ๓ แล้ว ยังคงมีนักวิจัยที่ค้างส่งรายงานวิจัยทั้งสิ้น ๔ คน ดังนี้

ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ
๑. การถอดรหัสภูมิปัญญาภัยพิบัติธรรมชาติในจังหวัดแพร่ (งบประมาณที่ได้รับ ๒๓๓,๕๐๐ บาท)	ผศ.มัทธมา ศุภวิมลพันธ์ สังกัด มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
๒. วิธีการเก็บรักษาเมล็ดพันธุ์เพื่อเป็นแหล่งพันธุกรรมพืช โดยใช้สภาพอากาศบนดอยอินทนนท์ แทนการควบคุมอุณหภูมิ (งบประมาณที่ได้รับ ๑๕๐,๐๐๐ บาท)	อาจารย์ศุภิสรา สิงห์บำรุง สังกัด คณะผลิตกรรมการเกษตร
๓. โครงการวิจัยและพัฒนาอาหารอินทรีย์ในศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (งบประมาณที่ได้รับ ๑๕๐,๐๐๐ บาท)	อาจารย์ ดร.ชมชวน บุญระหงส์ สังกัด วิทยาลัยบริหารศาสตร์
๔. การพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตเมล็ดพันธุ์พริกอินทรีย์ (งบประมาณ ๓๓๖,๖๐๐ บาท)	นางพัชรภรณ์ ณ นคร สังกัด สำนักวิจัยฯ

คณะกรรมการวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. กรณีนักวิจัยรายที่ ๑-๓ ให้สำนักวิจัยฯ ดำเนินการ ดังนี้

๑) แจ้งนักวิจัยให้คืนเงินอุดหนุนวิจัยทั้งโครงการ (ตามข้อ ๑๒ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕)

๒) ตัดสิทธิ์การรับทุนวิจัยเป็นเวลา ๓ ปี (ทั้งการเป็นหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัย และที่ปรึกษาโครงการ)

๓) เสนอคณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดทางจรรยาบรรณพิจารณาต่อไป

๒. กรณีนักวิจัยรายที่ ๔ เนื่องจากอยู่ในกระบวนการปรับแก้ไขข้อมูลและสรุปผล ซึ่งยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ที่ประชุมจึงเห็นควรให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริง

เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการวิจัยฯ เสนอ และให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการดำเนินการต่อไป

๔.๓ พิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการประกวดโคมยี่เป็งเชียงใหม่ การประกวดกระทงยี่เป็งเชียงใหม่ และการประกวดธูปพชาติ ประจำปี ๒๕๕๘

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานการประกวดโคมยี่เป็งเชียงใหม่ การประกวดกระทงเชียงใหม่ การประกวดธูปพชาติ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ โดยได้เชิญหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายหารือเกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๆ มา และปัญหาอุปสรรคในการจัดโครงการฯ เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีการปรับเปลี่ยนการเปิด-ปิดภาคการศึกษาตาม AEC ส่งผลให้การดำเนินโครงการประสบกับปัญหาในหลาย ๆ ด้าน เช่น เวลาเรียนและเวลาปฏิบัติงานของนักศึกษา เวลาเข้า-ออกหอพัก จำนวนงานในแต่ละช่วง การขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ การขาดแคลนนักศึกษาช่วยงาน เป็นต้น ในการนี้ ที่ประชุมจึงได้พิจารณาแนวทางการดำเนินโครงการฯ ทั้ง ๓ โครงการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. โครงการประกวดโคมยี่เป็งเชียงใหม่

๑) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ รับเป็นเจ้าภาพดำเนินการจัดทำและส่งเข้าประกวด

๒) ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมจัดงบประมาณเพิ่มเติม และเป็นเจ้าภาพหลักในการขออนุมัติงบประมาณประจำปี ๒๕๕๙ รวมถึงประสานกับชมรมผู้ประกอบการเพื่อพิจารณาแนวคิดในการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๘

๓) ให้สโมสรนักศึกษาคณะต่าง ๆ เข้าช่วยจัดทำและมีส่วนร่วมในการดำเนินการ

๒. โครงการประกวดกระทงยี่เป็งเชียงใหม่

๑) ให้มีการจัดส่งประกวดกระทงยี่เป็งเชียงใหม่ โดยชมรมพืชศาสตร์ คณะผลิต

กรรมการเกษตร

๒) ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเป็นเจ้าภาพหลักในการขออนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี

๒๕๕๙

๓) ให้นักศึกษาคณะต่าง ๆ มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม โดยให้ชมรมพืชศาสตร์ประสาน

กับองค์กรนักศึกษาจัดทำแผนการทำงานและการแบ่งหน้าที่ให้กับนักศึกษาจนสำเร็จ

ลุล่วง

๓. โครงการประกวดธูปบุปผชาติ

ในปี ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติไม่เข้าร่วมกิจกรรม เนื่องจากในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยมีภารกิจหลายด้าน เช่น พิธีพระราชทานปริญญาบัตร งานวันเกษตรแห่งชาติ เป็นต้น ประกอบกับในช่วงดังกล่าวราคาดอกไม้และวัสดุต่าง ๆ มีราคาสูง และนักศึกษาอยู่ในช่วงสอบกลางภาค

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เมื่อดำเนินโครงการประกวดโคมยี่เป็งเชียงใหม่แล้วเสร็จแล้ว ควรพิจารณาว่าจะสามารถนำโคมจากการประกวดไปต่อยอดด้านอื่น ๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยได้หรือไม่ เช่น นำไปจำหน่าย แจกจ่ายให้กับประชาชนหรือหน่วยงานเพื่อนำไปประดับตามสถานที่ต่าง ๆ เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบตามแนวทางการดำเนินโครงการ ทั้ง ๓ โครงการที่เสนอ และให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

๒. ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๔ พิจารณาเรื่องจากคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา

จำนวน ๒ เรื่อง

๑) พิจารณาปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม

ประเภทอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม

๒๕๕๕ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๕

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๔ ได้พิจารณาการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว มีมติเห็นชอบให้ยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมดังกล่าว และกองกิจการนักศึกษาได้เสนอ “ร่าง” ประกาศฯ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓)

๒. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)

ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา โดยมีประเด็น คือ

๑. ขอยกเลิกการเก็บค่าธรรมเนียมตามประกาศฯ ดังนี้

๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

- ข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากนักศึกษาผู้ขอสำเร็จการศึกษาเพื่อรับ พระราชทานปริญญาบัตร

- ข้อตัด (๒) ตัดค่าธรรมเนียมค่า CD เพลงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ บาท ออก

- ข้อ ๔ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากนักศึกษาปริญญาตรีชั้นปีที่หนึ่ง

- ข้อตัด (๑) ค่าผ้าปูที่นอน ๑๔๐ บาท และ

(๕) ค่า CD เพลงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๑๐๐ บาท ออก

๒. เสนอพิจารณา “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับ นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) และ “ร่าง” ประกาศฯ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมประเภทอื่น ๆ สำหรับ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒)

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และสำหรับ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๒) การปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมโครงการปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอขอปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัด กิจกรรมโครงการ “ปัจฉิมนิเทศ ผูกข้อต่อใจ สานสายใยลูกแม่โจ้” เนื่องด้วยโครงการฯ ในทุก ๆ ปีที่ผ่านมา นั้น ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดโครงการ และในขณะเดียวกันคณะ-วิทยาลัยได้มีการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศเช่นเดียวกัน ซึ่งเป็นการจัดโครงการที่ซ้ำซ้อน ทำให้นักศึกษาไม่ให้ความสำคัญและการเข้าร่วมไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยขอปรับเปลี่ยนรูปแบบเป็น “ให้ส่วนกลางเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดโครงการ”

ทั้งนี้ ได้เสนอคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้นำเสนอ คณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมโครงการ ปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตามที่เสนอ และให้กองแนะแนวฯ ดำเนินการต่อไป

๔.๕ พิจารณาข้อเสนอแนะจากที่ประชุม Dean Forum ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๘

ตามที่ที่ประชุม Dean Forum ได้จัดประชุมหารือการบริหารงานประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ ณ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร นั้น ในการนี้ ได้สรุปผลการหารือดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. การพัฒนาบุคลากร

๑) การจัดสรรอัตรากำลังใหม่สายวิชาการ จำนวน ๑๒ อัตรา แก่คณะต่าง ๆ ดังนี้

- คณะผลิตกรรมการเกษตร	จำนวน ๑ อัตรา
- คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	จำนวน ๒ อัตรา
- คณะวิทยาศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
- คณะเศรษฐศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
- คณะวิศวกรรมฯ	จำนวน ๒ อัตรา
- คณะเทคโนโลยีการประมงฯ	จำนวน ๒ อัตรา
- วิทยาลัยพลังงานทดแทน	จำนวน ๑ อัตรา
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ	จำนวน ๑ อัตรา
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ เป็นอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐ อัตรา และอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ในส่วนกลางของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ อัตรา

๒) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จัดสรรอัตรากำลังสายสนับสนุน จำนวน ๒ อัตรา ให้แก่ คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาลัยพลังงานทดแทน หน่วยงานละ ๑ อัตรา โดยเปิดรับสมัครจากลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓) ให้มีการเกลี่ยอัตรากำลังสายสนับสนุนจากส่วนกลางที่มีเกินความจำเป็น (ซึ่งเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์) แก่คณะ/วิทยาลัย ทั้งประเภทพนักงานมหาวิทยาลัย และ/หรือลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยต้องสนับสนุนงบประมาณการจัดจ้างแก่คณะต่าง ๆ ในกรณีลูกจ้างชั่วคราวที่เกลี่ยไปใหม่

๔) ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการบริหารอัตรากำลัง ดังนี้

๑. ดร.ณรงค์ ตานานูวัฒน์	ประธาน
๒. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรฯ	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	กรรมการ
๔. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ

๕. คณะบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
๖. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ	กรรมการ
๗. คณะบดีคณะสัตวศาสตร์ฯ	กรรมการ
๘. คณะบดีคณะเทคโนโลยีการประมงฯ	กรรมการ
๙. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๐. นายสมวงศ์ ทิพย์ประจักษ์	เลขานุการ
๑๑. นางรัญลักษณ์ อารยพิทยา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายสุชาติ จันทรแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕) การจัดสรรสัดส่วนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เดิมจัดสรรให้กลุ่มหัวหน้าสำนักงานคณะบดี ร้อยละ ๒.๙ ซึ่งหลายคณะมีเพียงคนเดียว จึงไม่มีผลต่อการประเมินแต่อย่างใด ขอให้มหาวิทยาลัยปรับไปรวมกับกลุ่มอื่นที่เป็นข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัยตามแต่คณะนั้น ๆ

๖) เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เสนอให้มีการปรับสัดส่วนและเกณฑ์การพิจารณาประเมินผลดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ทำหน้าที่เป็นประธานหลักสูตร มหาวิทยาลัยควรกำหนดสัดส่วนให้มากกว่าคณาจารย์ทั่วไป ซึ่งอาจลดสัดส่วนลง ทั้งนี้ เนื่องจากมีภาระงานมากกว่าคณาจารย์ทั่วไปอยู่มาก

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๑. ควรเพิ่มเติมองค์ประกอบของคณะกรรมการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างโดยให้มีผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกร่วมเป็นกรรมการ และดำเนินการเกี่ยวกับการเกลี้ยอัตราค่าจ้างโดยเร่งด่วน ทั้งนี้ ในส่วนของบุคลากรที่ต้องย้ายไปปฏิบัติราชการที่หน่วยงานอื่น ผู้บังคับบัญชาต้องสื่อสารและชี้แจงให้กับบุคลากรรายดังกล่าวให้เกิดความเข้าใจ และมีให้บุคลากรรู้สึกว่าเป็นการลงโทษหรือกระทำผิด

๒. สำหรับการพิจารณาความดีความชอบในส่วนของเลขานุการคณะ และหัวหน้าสำนักงานคณะบดีที่ผ่านมา นั้น เป็นการพิจารณาจากที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานทั่วไป ซึ่งเห็นว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่เหมาะสม ซึ่งการพิจารณาต้องผ่านการพิจารณาและได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาโดยตรง จึงเห็นควรให้มีการทบทวนการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้มีการดำเนินการตามขั้นตอนที่ถูกต้องและเหมาะสม

มติที่ประชุม มอบให้กองการเจ้าหน้าที่นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๒. การประกันคุณภาพการศึกษา

จากการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละหลักสูตรที่ผ่านมา พบอุปสรรคและความแตกต่างของผู้ประเมิน รวมถึงความไม่ชัดเจนและล่าช้าของกระบวนการดังกล่าว ที่ประชุมจึงเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้ใช้ CUPT QA ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยให้ฝ่ายวิชาการวางแผนประชาสัมพันธ์ในทันทีแก่บุคลากรตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

การประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละหลักสูตร ส่งผลให้การรายงานของประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มมากขึ้น ดังนั้น ควรพิจารณาปรับค่าตอบแทนให้กับประธานอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เหมาะสม โดยพิจารณาให้ครอบคลุมทั้งด้านงาน เงิน คน ทั้งนี้ เนื่องจากการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละหลักสูตรเป็นระบบใหม่ จึงทำให้พบกับอุปสรรคและปัญหาในหลาย ๆ ด้าน ดังนั้น ต้องมีการสื่อสารและสร้างความเข้าใจกับคณาจารย์และบุคลากรแต่ละคณะให้มีการปรับตัวในเรื่องดังกล่าว

มติที่ประชุม มอบให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๓. ทบทวนการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

จากผลการลงประชามติของบุคลากรพบว่า ส่วนมากไม่เห็นชอบการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ นั้น ที่ประชุมได้วิเคราะห์ทุกแง่มุมแล้วมีผลเป็นเอกฉันท์ว่า มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่มหาวิทยาลัยต้องปรับเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ สำหรับผลการลงประชามติที่ผ่านมา เกิดจากความไม่เข้าใจและประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่บุคลากรไม่เพียงพอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรมีความกังวลใน ๒ ประการ ดังนี้

๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

๒) ความสามารถในการหารายได้ขององค์กร

ซึ่งทั้ง ๒ กรณี ที่ประชุมเห็นว่าไม่ได้มีความสัมพันธ์กับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับอย่างมีนัยสำคัญ จึงเห็นควรให้มีการทบทวนเป็นมติคณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ทบทวนเรื่องดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง รวมถึงสร้างกลไกการนำเสนอแก่บุคลากรอย่างเป็นระบบ และหากคณะกรรมการบริหารฯ มีมติเห็นชอบ ต้องชี้แนะให้บุคลากรให้เห็นถึงความจำเป็นนั้นอย่างจริงจัง

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการลงประชามติเพื่อขอความเห็นจากบุคลากรในการปรับเปลี่ยนสถานะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ ไปแล้วนั้น ประกอบกับสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ได้พิจารณาในเรื่องดังกล่าวแล้วมีมติให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาข้อดี-ข้อเสียการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เพื่อหาข้อในรายละเอียดร่วมกันและสรุปผลเสนอสภาฯ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางที่ชัดเจนของมหาวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ นั้น

คณะทำงานเพื่อศึกษาข้อดี-ข้อเสียฯ ควรนำข้อมูลจากการลงประชามติ ไปพิจารณาวิเคราะห์เหตุผลของความคิดเห็นจากประชาคมว่ามีแนวทางเป็นอย่างไร รวมถึงกำหนดแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการให้ชัดเจน เพื่อเสนอสภาฯ พิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม มอบให้คณะทำงานเพื่อศึกษาข้อดี-ข้อเสียการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๖ พิจารณากำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๙

เพื่อให้การดำเนินงานของการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำปฏิทินกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ประจำปี ๒๕๕๙ โดยใช้หลักการเดิม คือ ประชุมทุกวันพุธที่ ๒ และ ๔ ของเดือน เพื่อเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ และแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

๕.๑ การติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามมาตรการที่สำนักงบประมาณกำหนด

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ได้ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามมาตรการที่สำนักงบประมาณกำหนด และได้สรุปผลการประชุมเสนอที่ประชุมพิจารณา ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้กองคลังดำเนินการสำรวจรายการค่าใช้จ่ายจากงบกลาง (ถ้ามี) กรณีมีเงินเหลือจ่าย ให้ดำเนินการคืนงบประมาณดังกล่าวต่อสำนักงบประมาณต่อไป (รายละเอียดตามที่เสนอ)

๒. “ร่าง” งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ในภาพรวมทุกหมวด ปรับลด ๓,๐๙๖๒ ล้านบาท คงเหลือ ๑,๓๐๖,๓๒๖๖ ล้านบาท

สำนักงบประมาณแจ้งว่า ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างมีการเปลี่ยนแปลง จึงส่งผลกระทบให้มีการปรับลดงบประมาณสิ่งก่อสร้างลงร้อยละ ๑.๗ สำหรับสิ่งก่อสร้างใหม่ รายการก่อสร้างอาคารหอพักนักศึกษา พร้อมครุภัณฑ์ผูกพันปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑ เดิม ๒๐๒,๓๖๐,๐๐๐ บาท ถูกปรับลด ๓,๔๔๐,๒๐๐ บาท คงเหลือ ๑๙๘,๙๑๙,๘๐๐ บาท (รายละเอียดตามที่เสนอ)

๓. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สิ้นไตรมาส ๓ (ตุลาคม ๒๕๕๗-มิถุนายน ๒๕๕๘) มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายเมื่อเปรียบเทียบกับมาตรการในไตรมาส ๓ (๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘) ในภาพรวมสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๒.๐๓ งบลงทุนสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓.๑๓ และงบรายจ่ายประจำสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๔.๕๒ (รายละเอียดตามที่เสนอ)

๔. ผลการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๘

- รายการปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์ งบประมาณ ๒๕๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท
 - รายการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการพลังงานทดแทนพร้อมครุภัณฑ์
 - รายการก่อสร้างโรงอาหารพร้อมครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ
 - รายงานผลโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์จังหวัดเชียงใหม่
 - รายงานผลโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
- (รายละเอียดตามที่เสนอ)

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรเร่งพิจารณาแนวทางการดำเนินการตามนโยบายงบประมาณกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
๒. เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ งบประมาณรายจ่ายบุคลากรได้รับจัดสรรลดลง ดังนั้น ต้องควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณส่วนดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ

๕.๒ พิจารณาการขอปรับโครงสร้างส่วนงานภายใน ๓ หน่วยงาน คือ

๑) ขอปรับโครงสร้างส่วนงานภายในสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๗ ได้มีมติให้ปรับโครงสร้างหน่วยงานในกำกับฯ โดยให้สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อยู่ภายใต้สังกัดสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และกองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอขอตัดโอนงานสหกิจศึกษาจากเดิม สังกัดกองแนะแนว มาสังกัด สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ รวมถึงสำนักบริหารฯ ได้ขอปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในให้มีความเหมาะสมและความคล่องตัวในการบริหารจัดการ จากเดิม ที่มีการแบ่งส่วนงานภายในออกเป็น ๔ กลุ่มภารกิจ เป็น แบ่งส่วนงานภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป และงานสำนักพิมพ์
๒. ฝ่ายสารสนเทศวิชาการ ประกอบด้วย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานรับเข้าและทะเบียนประวัติ
๓. ฝ่ายหลักสูตร การสอนและการบริการ ประกอบด้วย งานหลักสูตร งานจัดการเรียนการสอน งานบริการการศึกษา และงานสหกิจศึกษา

คณะกรรมการปรับโครงสร้างฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และมีข้อเสนอแนะว่า การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเรื่องสำคัญ ควรนำมาใช้เพื่อการบริหารจัดการ ลดขั้นตอน และทำให้เกิดการบูรณาการงานร่วมกัน ทั้งกับหน่วยงานภายในสำนักบริหารฯ และหน่วยงานอื่น

คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. หน่วยงานระดับสำนัก หากมีการเปลี่ยนชื่อจากกลุ่มภารกิจเป็นฝ่าย หมายถึง การเทียบเท่าฝ่ายให้เป็นหน่วยงานระดับกอง ซึ่งหัวหน้าฝ่ายมีตำแหน่งเทียบเท่าผู้อำนวยการกอง ดังนั้นเมื่อมีการเทียบฐานะแล้ว อาจมีเรื่องเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตามมา ดังนั้น จึงควรวิเคราะห์ภาระงานในแต่ละฝ่ายว่าเทียบหน่วยงานระดับกองหรือไม่

๒. หลักการพิจารณาคำตอบแทน ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

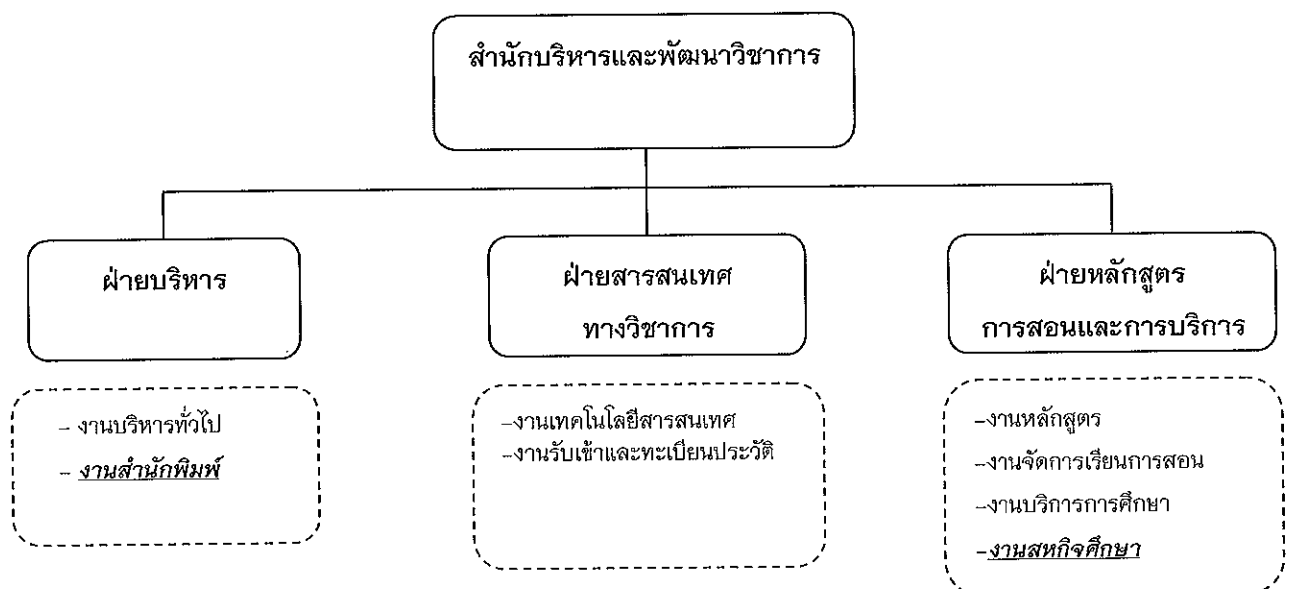
๒.๑ ใช้การวิเคราะห์ผลตอบแทนจากภาระงานเป็นหลัก โดยให้คำนึงถึงแรงจูงใจในการทำงานร่วมด้วย ซึ่งในเบื้องต้นอาจกำหนดคำตอบแทนเฉพาะฝ่ายที่วิเคราะห์แล้วเห็นว่ามีภาระงานมากก่อน หากฝ่ายใดที่ภาระงานยังน้อยควรผลักดันให้เกิดการพัฒนางานใหม่แล้วจึงนำมาพิจารณาคำตอบแทนอีกครั้งหนึ่ง

๒.๒ คำตอบแทนรองผู้อำนวยการกับหัวหน้าฝ่ายหากเป็นบุคคลเดียวกันไม่ควรเบิกคำตอบแทนซ้ำซ้อน

๓. ให้มีการวิเคราะห์งาน เงิน คน ให้ชัดเจน โดยศึกษารูปแบบของสำนักวิจัยฯ

๔. หลักความก้าวหน้าในการเข้าสู่ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายให้ใช้ระบบการประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง โดยกำหนดให้มีการประเมิน ๓ ปี/ครั้ง หากผ่านการประเมินก็สามารถดำรงตำแหน่งต่อไปได้ หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินให้เป็นพนักงานปกติ

โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ (ใหม่) ๓ ฝ่ายที่เสนอพิจารณา



ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒) ขอปรับโครงสร้างส่วนงานภายในกองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์

กองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้เสนอขอปรับโครงสร้างส่วนงานภายใน เนื่องจากที่ได้เสนอขอตัดโอนงานสหกิจศึกษา จากเดิมสังกัดกองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ไปสังกัดยัง สำนักบริหารฯ (ตามข้อเสนอ (๑) นั้น)

โครงสร้างที่เสนอ

๑. ปรับเปลี่ยนชื่อ จาก กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็น กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๒. แบ่งส่วนงานภายใน จากเดิม ๖ งาน เหลือ ๕ งาน โดยให้ตัดงานสหกิจศึกษาออกดังเสนอ ประกอบด้วย งานบริหารและธุรการ งานจัดหางาน งานแนะแนว งานกองทุนเพื่อการศึกษา และงานศิษย์เก่าสัมพันธ์

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอตามขั้นตอน และประสานเพื่อจัดทำประกาศ สภามหาวิทยาลัย เรื่องการแบ่งส่วนงานภายในใหม่ต่อไป

และได้เสนอผ่านขั้นตอนการพิจารณาเห็นชอบ ดังนี้

- คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

- คณะกรรมการปรับโครงสร้างส่วนงาน/หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้กองแนะแนวฯ ปรับชื่อหน่วยงานให้เหมาะสม รวมทั้งทบทวนบทบาทภารกิจของหน่วยงานใหม่ เสนอต่อคณะกรรมการปรับโครงสร้างฯ พิจารณาก่อน และคณะกรรมการปรับโครงสร้างฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

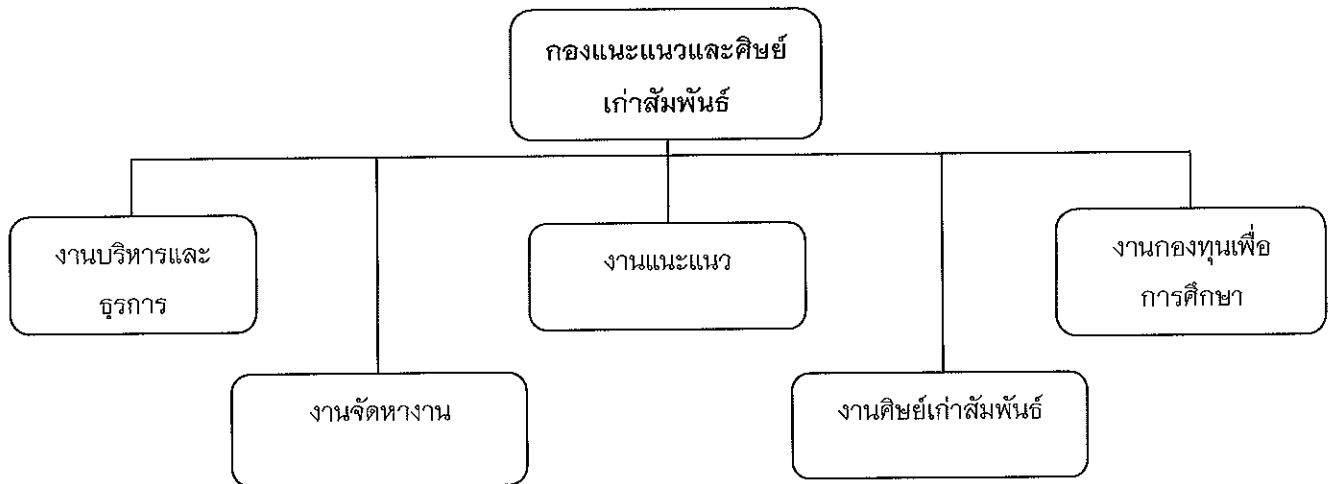
- คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติในประเด็นต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. เห็นชอบการปรับเปลี่ยนชื่อ จาก กองแนะแนว สหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็น “กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์” และผลการพิจารณาทบทวนภารกิจของหน่วยงานใหม่ ตามที่เสนอ

๒. ให้ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายใน จากเดิม ๖ งาน เหลือ ๕ งาน โดยตัดงานสหกิจศึกษาออก

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอต่อที่ประชุมที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนต่อไป

โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในกองแนะแนวฯ (ใหม่)

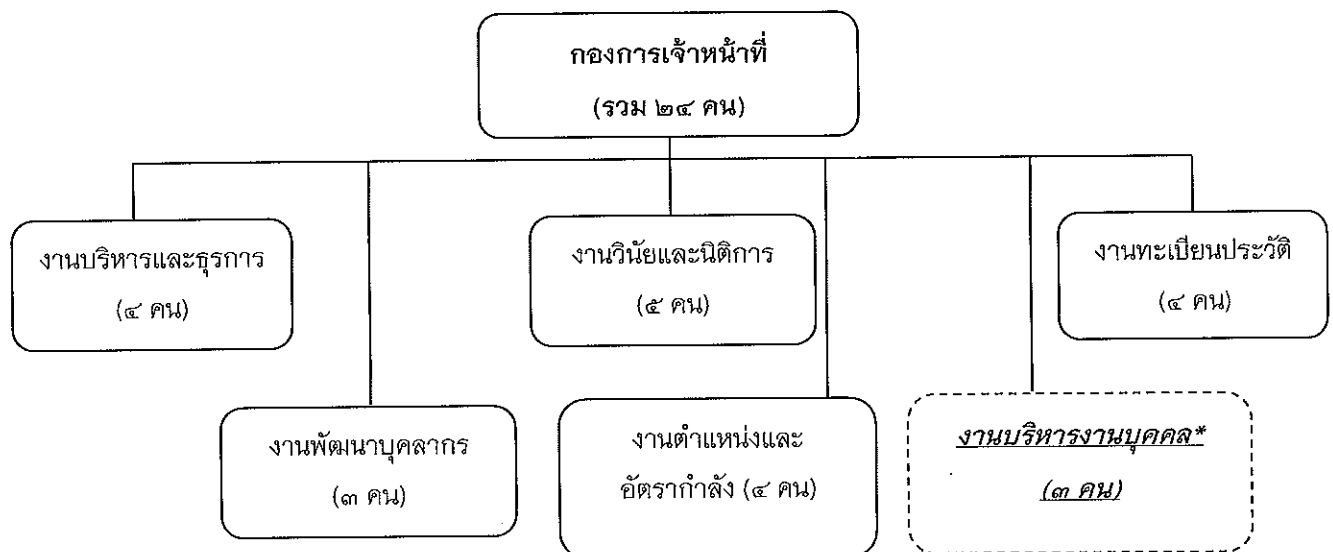


ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๓) ขอปรับโครงสร้างส่วนงานภายในกองการเจ้าหน้าที่

กองการเจ้าหน้าที่ได้เสนอขอแบ่งส่วนงานภายในเพิ่มเติม จากเดิม ๕ งาน เป็น ๖ งาน โดยเพิ่ม “งานบริหารงานบุคคล” แยกออกมาจากงานพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดความเหมาะสมของภาระงานด้านการบริหารงานบุคคล และการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรเป็นไปในเชิงรุก

โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในกองการเจ้าหน้าที่ (จากเดิม ๕ งาน เป็น ๖ งาน)



ได้เสนอผ่านขั้นตอนการพิจารณาเห็นชอบตามลำดับ ดังนี้

- คณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๔ ได้มีข้อเสนอแนะให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนابุคลากรและกายภาพ พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อผลักดันเรื่องการจัดตั้งสำนักพัฒนาและทรัพยากรมนุษย์ และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการปรับโครงสร้างฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอต่อที่ประชุมที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนต่อไป

- คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. งานพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ถือเป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งในระยะเบื้องต้นควรแยกงานบริหารงานบุคคลออกจากงานพัฒนابุคลากรไปพลางก่อน ในระยะต่อไปควรจัดให้มีการทบทวนและพัฒนางาน เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งสถาบันหรือสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยกำหนดให้มีแผนและกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานที่ชัดเจน ทั้งนี้ ให้ศึกษารูปแบบการบริหารจัดการจากสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าธนบุรี

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนابุคลากรและกายภาพ เร่งดำเนินการศึกษาแนวทางจัดตั้งสถาบันฯ และแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อผลักดันเรื่อง การจัดตั้งสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยให้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาร่วมวิเคราะห์โครงสร้างองค์กรร่วมด้วย

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอต่อที่ประชุมที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาว่าการปรับเพิ่มโครงสร้างงานดังกล่าวเป็นการแก้ไขปัญหาที่ตรงจุดหรือไม่ ควรวิเคราะห์ถึงบทบาทหน้าที่ว่าเมื่อเพิ่มส่วนงานแล้วการทำงานจะเกิดประสิทธิภาพมากขึ้นแค่ไหน อย่างไรบ้าง

๒. กาจัดตั้งสถาบันหรือสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นการปรับการทำงานในเชิงรุก โดยมีการกิจหลักในการพัฒนาคน ความรู้ ทักษะ การสื่อสารองค์กร การรักษาคนดีคนเก่ง รวมถึงการยกระดับบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น หากสามารถดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานดังกล่าวได้จะสามารถสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยอีกด้านหนึ่ง และยังเป็นช่องทางในการสื่อสารและถ่ายทอดให้สังคมทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้จักมหาวิทยาลัยแม่โจ้มากขึ้นอีกด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในดังกล่าวยังไม่มี ความชัดเจน ดังนั้น ควรพิจารณาให้ละเอียดรอบคอบอีกครั้งหนึ่ง ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวนการขอแบ่งส่วนงานภายในกองการเจ้าหน้าที่อีกครั้งหนึ่ง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๒. ให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ และกองการเจ้าหน้าที่ เร่งดำเนินการศึกษาแนวทางการจัดตั้งสถาบันหรือสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อผลักดันเรื่องดังกล่าว โดยให้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาร่วมวิเคราะห์โครงสร้างองค์กรร่วมด้วย

๕.๓ พิจารณาแนวทางการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยได้นำเสนอวงเงินค่าของงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒,๑๕๓.๖๔๖๙ ล้านบาท และได้รับงบประมาณ (เบื้องต้น ยังไม่ผ่าน พ.ร.บ.) ๑,๓๐๙.๘๒๒๔ ล้านบาท เพิ่มจากงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ วงเงิน ๑,๑๔๒.๘๙๘๓ ล้านบาท *คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๖๑*

คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” เกณฑ์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และให้กองแผนงานแจ้งหน่วยงานเร่งเตรียมความพร้อมดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง และดำเนินการที่เกี่ยวข้องในงบประมาณรายการ ดังนี้

รายการ	วงเงิน (ล้านบาท)
๑. ครุภัณฑ์ประจำอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี	๕๓.๙๐๓๖ ล้านบาท
๒. สิ่งก่อสร้างผูกพันใหม่ รายการหอพักนักศึกษา จำนวน ๑ หลัง	๓๖.๔๒๔๘ ล้านบาท
๓. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายวิจัย	๒๓.๒๓๖๘ ล้านบาท
๔. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบริการวิชาการ	๗.๑๑๓๑ ล้านบาท
๕. เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์ จังหวัดเชียงใหม่	๘๔ ล้านบาท
๖. เงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนงานพระราชดำริ	๕.๔๙๖๘ ล้านบาท
๗. เงินอุดหนุนโครงการ อพ.สธ.	๔.๘๓/๙๕ ล้านบาท
๘. เงินอุดหนุนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๒ ล้านบาท
๙. เงินอุดหนุนโครงการบูรณาการขยะและสิ่งแวดล้อม	๓ ล้านบาท

๕.๔ พิจารณา “ร่าง” แนวทางการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต้องเตรียมความพร้อมในการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว กองแผนงานจึงเสนอ “ร่าง” แนวทางการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิทินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณพิจารณา

คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะว่า การจัดทำงานงบประมาณปี ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๑ ควรกำหนดนโยบายในการจัดทำงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ให้ชัดเจนในส่วนของการแผนและยุทธศาสตร์โดยเฉพาะครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ในส่วนของงบประมาณแผ่นดินควรเชิญสำนักงานงบประมาณร่วมหารือแนวทางในการจัดทำค่าของงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเห็นควรนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ในส่วนของงบประมาณที่ดินและสิ่งก่อสร้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑ เป็นแนวทางในภาพรวมที่ให้ตอบโจทย์ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในการ Go Green/Eco แต่สิ่งที่ควรพิจารณาและให้ความสำคัญอีกส่วนหนึ่งคือ การพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านอัตราค่าจ้าง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ ให้กับคณะที่เป็นแกนหลักในการผลิตบัณฑิตด้านการเกษตร ซึ่งเป็นรากฐานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการผลิตที่มีประสิทธิภาพตรงต่อความต้องการของตลาดต่อไป

๒. ทุกหน่วยงานต้องมีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลและรายละเอียดของหน่วยงานให้รอบคอบ หรือร่วมกับผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดออกมาเป็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่เป็นเอกลักษณ์และมีจุดเด่น โดยต้องสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และ Road Map ของมหาวิทยาลัย และนำเสนอตามขั้นตอนที่ถูกต้อง โดยเมื่อจัดทำรายละเอียดเรียบร้อยแล้วต้องเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณารับหลักการก่อนที่จะดำเนินการในส่วนอื่น ๆ ต่อไป ทั้งนี้ นอกเหนือการขอจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางแล้ว หน่วยงานต้องใช้กลยุทธ์ในการหางบประมาณด้านอื่น ๆ เพิ่มเติม

ทั้งนี้ หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยต้องพิจารณารายละเอียดที่หน่วยงานเสนอมาอย่างละเอียดรอบคอบทุกด้านว่าจะสามารถจัดสรรงบประมาณส่วนไหน อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” แนวทางการจัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิทินการจัดทำงานงบประมาณรายจ่ายและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ หากสำนักงานงบประมาณ และ สกอ. มีการเปลี่ยนแปลงปฏิทินการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องให้เร็วขึ้น ให้กองแผนงานแจ้งเวียนทุกหน่วยงานทราบและใช้ประกอบการดำเนินการต่อไป

๕.๕ พิจารณาความเห็นและมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง โครงสร้างภาพรวม และอัตราค่าจ้างของสำนักงานตรวจสอบภายใน

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง ได้รายงานผลการศึกษาระบบ กลไก และโครงสร้างการทำงานในการกำกับดูแลด้านการเงินการคลังของมหาวิทยาลัยตามมติสภามหาวิทยาลัย และเพื่อเป็นการพัฒนาปรับปรุงระบบและกลไกการตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงเสนอการปรับปรุงแบบการบริหารจัดการและสายการบังคับบัญชาของสำนักงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักสากล ดังนี้

๑. โครงสร้างการบริหารงานและการกำกับดูแลสำนักงานตรวจสอบภายใน

๑) โครงสร้างการบริหารงาน ให้สำนักงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานขึ้นตรง ๒ ทาง ทั้งอธิการบดีและคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง

๒) การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ให้คณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน ดังนี้

- (๑) การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- (๒) การพิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนเงินเดือนค่าจ้าง
- (๓) การจัดสรรงบประมาณ
- (๔) การบริหารอัตรากำลัง

๒. อัตรากำลังตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน

หากต้องเข้าตรวจสอบให้ครบทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัย รวม ๔๖ หน่วยงาน ภายใน ๑ ปี จะต้องมียุทธศาสตร์กำลังตำแหน่งนักตรวจสอบภายในเพิ่มขึ้นจากเดิมอีก ๖ คน รวมเป็น ๑๑ คน

สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วได้แสดงความเห็นเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. การตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยงควรมีอิสระ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ แต่อย่างไรก็ตามจะต้องรู้นโยบาย วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และควรตรวจสอบความเสี่ยงทุกระบบ เช่น หลักสูตร ระดับคณะ และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยด้วย

๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีหน่วยงานที่ต้องรับการตรวจสอบ จำนวน ๔๖ หน่วยงาน แต่สำนักงานตรวจสอบภายในมีบุคลากร จำนวน ๕ คน มีความเห็นว่า ไม่สามารถสนองตอบงานที่รับผิดชอบได้ ดังนั้น จึงควรแก้ปัญหาโดยการเพิ่มบุคลากร

๓. ตามโครงสร้างที่เสนอ ควรศึกษาพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ซึ่งหากดำเนินการได้ให้นำเสนอต่อสภาฯ และหากไม่สามารถดำเนินการได้อาจพิจารณาปรับแก้ไขพระราชบัญญัติฯ สำหรับเรื่องอัตรากำลังที่จะขอเพิ่มนั้น มหาวิทยาลัยควรนำไปพิจารณาดำเนินการ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีมติมอบให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการศึกษาโครงสร้างในภาพรวมของสำนักงานตรวจสอบภายใน และการเพิ่มอัตรากำลังให้เพียงพอกับการปฏิบัติงานตามข้อคิดเห็นของที่ประชุมตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการปรับโครงสร้างงานหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาเรื่องโครงสร้างการบริหารงานและกำกับดูแลสำนักงานตรวจสอบภายใน

๒. คณะกรรมการบริหารและอัตรากำลังในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาเรื่องอัตรากำลังตำแหน่งนักตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ให้ผู้รับผิดชอบทั้ง ๒ ส่วน สรุปผลเสนอคณะกรรมการมหาวิทยาลัยทราบและพิจารณาในวันพุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ต่อไป

๕.๖ พิจารณาการดำเนินการมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ

ตามที่ที่ประชุมอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘ ได้หารือร่วมกันเกี่ยวกับการดำเนินการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ สรุป วิเคราะห์รายการทั้งหมด ทั้งด้านงาน เงิน เสนออธิการบดี และที่ประชุมอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๘ ได้พิจารณาการวิเคราะห์ทั้งฯ ดังกล่าวแล้ว มีมติมอบหมายให้รองอธิการบดี ฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ และที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการให้มีการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุนตาม มาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลทั่วประเทศตามเงื่อนไขและกรอบระยะเวลาตามมาตรการ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ในการนี้ ได้สรุปความก้าวหน้าเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พอสรุปได้ ดังนี้

๑. ด้วยสำนักงบประมาณได้ประสานงานกองแผนงานเรื่องการเตรียมคำขอของประมาณ กระตุ้นเศรษฐกิจตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘ และ กองแผนงานได้แจ้งเวียนหน่วยงานจัดทำคำขอฯ ภายใต้เงื่อนไขและกรอบระยะเวลา ดังนี้

- ๑) เป็นรายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการต่ำกว่า ๑ ล้านบาท
- ๒) ควรลงนามในสัญญาได้ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ และต้องเบิกจ่ายได้ภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๕๘
- ๓) กรณีรายการครุภัณฑ์ต้องไม่เป็นครุภัณฑ์ต่างประเทศ โดยให้แนบใบเสนอราคา ๓ ราย เพื่อแสดงราคาแหล่งที่มาของคำขอ และความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๔) กรณีรายการสิ่งก่อสร้างให้มีความพร้อมของแบบรูปรายการ ราคากลาง และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และแผนการเบิกจ่ายงบประมาณภายใต้เงื่อนไขและกรอบเวลาดังเบิกจ่ายภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ สำหรับรายการที่ไม่มีความพร้อม ให้หน่วยงานกลับไปเตรียมความพร้อมและจัดส่งให้กองแผนงานเพื่อ จัดเตรียมคำขอครั้งต่อไป
- ๕) ต้องสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ
- ๖) หากดำเนินการไม่ทันตามเงื่อนไขมาตรการ อาจมีบทลงโทษสำหรับผู้บริหารและหรือ มีผลถูกปรับลดงบประมาณประจำปี และหรืองบประมาณปีต่อไป

๒. มหาวิทยาลัยได้จัดส่งคำขอฯ ไปยังสำนักงบประมาณ ผ่านสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา เฉพาะรายการที่เป็นไปตามเนื้อหาและกรอบเวลาตามมาตรการฯ ดังนี้

- ๑) เป็นรายการหรือภารกิจตามอำนาจหน้าที่ที่มีความสำคัญและจำเป็นต่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และมีวงเงินรายการละไม่เกิน ๑ ล้านบาท ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นรายการ จัดหาครุภัณฑ์ ยกเว้นรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรไว้ในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

- ๒) ต้องไม่ซ้ำซ้อนรายการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี

๓) เป็นรายการที่ดำเนินการโดยวิธีจัดซื้อ หรือจัดจ้าง ซึ่งเป็นการส่งเสริมกิจการของ วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ OTOP ในพื้นที่ หรือก่อให้เกิดการจ้างงานในพื้นที่ และต้องสามารถ ดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

รวมวงเงินคำขอทั้งสิ้น ๒๑๕,๕๕๙,๕๐๐ บาท จำนวน ๕๒๓ รายการ ประกอบด้วย

- ครุภัณฑ์ ๑๙๙,๘๒๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๔๙๓ รายการ
- สิ่งก่อสร้าง ๑๙,๗๓๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๓๐ รายการ

ซึ่งสำนักงบประมาณได้พิจารณาอนุมัติงบกลางฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเฉพาะค่าก่อสร้างตามมาตรการฯ ในวงเงิน ๑๕,๕๕๘,๘๐๐ บาท จำนวน ๒๙ รายการ

๓. เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ประสานงานอย่างไม่เป็นทางการให้มหาวิทยาลัยจัดทำคำขอตามมาตรการฯ เพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์เดิม โดยให้ส่งภายในวันเดียวกัน หากพ้นกำหนดจะถือว่าไม่ประสงค์จะของบประมาณตามมาตรการฯ (เพิ่มเติม) มหาวิทยาลัยจึงได้จัดส่งข้อมูลคำขอตามมาตรการฯ เพิ่มเติม เป็นค่าสิ่งก่อสร้างในวงเงิน ๒๐,๔๙๕,๙๐๐ บาท จำนวน ๒๙ รายการ โดยสำนักงบประมาณได้ประสานงานอย่างไม่เป็นทางการ แจ้งผลการพิจารณา ในเบื้องต้น คาดว่าจะได้รับการอนุมัติค่าก่อสร้าง **รวมวงเงินไม่เกิน ๑๒,๘๖๑,๕๐๐ บาท จำนวนไม่เกิน ๒๐ รายการ** ซึ่งปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างเสนอหนังสือขอความตกลงกับสำนักงบประมาณ โดยมี รายละเอียดรายการคำขอค่าก่อสร้าง จำแนกตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๑) รองรับการดำเนินงานจัดการศึกษา และ ๓,๒๔๙,๙๐๐ บาท
สนับสนุนการจัดการศึกษา จำนวน ๖ รายการ
- ๒) รองรับการดำเนินการของกลุ่มคัสเตอร์พัฒนา ๑๑๐,๘๐๐ บาท
นักศึกษา จำนวน ๑ รายการ
- ๓) รองรับงานสนับสนุนส่วนกลางมหาวิทยาลัย ๙,๑๓๓,๕๐๐ บาท
จำนวน ๑๒ รายการ

ที่ประชุมอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี(นิตพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รอง อธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพ และที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการให้มีการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุนตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาด เล็กของรัฐบาลทั่วประเทศ ตามเงื่อนไขและกรอบระยะเวลาตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด ตาม รายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ และที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) ดำเนินการจัดทำแผนและ ติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๕๘

๕.๓/ การดำเนินการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ประจำจังหวัดชุมพร

ด้วยผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้แจ้งที่ประชุมถึงการดำเนินงานร่วมกับจังหวัดชุมพร และมีภารกิจที่ต้องดำเนินการ คือ การทำงานร่วมกับชุมชน และการสร้างเครือข่ายที่เป็นรูปธรรม เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา สรุปประเด็น ดังนี้

๑. การก่อสร้างสนามกีฬาระดับอำเภอ (งบประมาณ ๒๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท)

ด้วยกรมพลศึกษา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้ประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนการสำรวจสนามกีฬาระดับอำเภอและตำบล เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๘ ณ โรงแรมวังใต้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยกำหนดให้สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชุมพรดำเนินการสำรวจพื้นที่ก่อสร้างสนามกีฬาระดับอำเภอและตำบลภายในจังหวัดชุมพร ซึ่งทางจังหวัดชุมพรจึงได้ขอความร่วมมือจากนายอำเภอทุกอำเภอเพื่อสำรวจพื้นที่เพื่อก่อสร้างสนามกีฬาดังกล่าว ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

ในการนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร พิจารณาแล้วเห็นว่า พื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ มีพื้นที่และศักยภาพที่เพียงพอสำหรับก่อสร้างสนามกีฬาระดับอำเภอ จึงได้จัดทำรายละเอียดเสนอต่อนายอำเภอเพื่อพิจารณา และได้ประสานงานกับจังหวัดชุมพรเพื่อส่งเรื่องไปยังกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยมีพื้นที่ที่ได้จัดทำเป็น Master Plan สำหรับสร้างสนามกีฬาไว้แล้วประมาณ ๒๕ ไร่ ซึ่งจะใช้เป็นสนามกีฬากลางของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และทางจังหวัดฯ ให้ความสำคัญเนื่องจากอำเภอละแมยังไม่มีสนามกีฬากลาง โดยสนามกีฬาดังกล่าวจะใช้งบประมาณ จำนวน ๒๔ ล้านบาท ประกอบด้วย ลู่วิ่ง อัฒจันทร์ โรงยิมมาตรฐาน และสนามกีฬากลางแจ้งพร้อมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งคณะกรรมการกลางระดับกระทรวงจะได้เดินทางเพื่อดูสถานที่จริงเป็นลำดับต่อไป

๒. การซ่อมแซมถนนเลียบริมชายฝั่งทะเล

เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มีถนนเลียบริมชายฝั่งที่เหลืออีก ๒ กิโลเมตร ที่ยังไม่ได้รับการลาดยางมะตอย ดังนั้น จึงได้ประสานกับทางหลวงชนบทและ อบจ. เพื่อขอจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการลาดยางมะตอย ซึ่งทั้ง ๒ มีความยินดีที่จะจัดสรรงบประมาณในส่วนดังกล่าวให้

๓. การพัฒนาพื้นที่ชายหาด

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้ดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณจาก อบต. เพื่อใช้ในการดำเนินการจัดทำ Master Plan การพัฒนาพื้นที่ชายหาดเพื่อเป็นแหล่งท่องเที่ยว สำหรับที่ราชพัสดุได้ดำเนินการประสานกับราชพัสดุเรียบร้อยแล้ว ซึ่งราชพัสดุจะได้นำเรื่องเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพรเพื่อทราบในลำดับต่อไป

ทั้งนี้ พื้นที่ทั้ง ๓ ส่วนของมหาวิทยาลัยที่เสนอ จะต้องได้รับการยืนยันหรือเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยว่าจะอนุญาตให้ใช้พื้นที่หรือไม่ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า ทั้ง ๓ ประเด็นเป็นการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร อีกทั้งเป็นการเชื่อมโยงกับเครือข่ายชุมชนได้เป็นอย่างดี ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบในหลักการทั้ง ๓ ประเด็น และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ

ทั้งนี้ ก่อนนำเสนอสภาฯ ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย และผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จัดตั้งคณะทำงาน โดยกำหนดเฉพาะฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ประมาณ ๓-๔ ท่าน ดำเนินการหาข้อมูล วิเคราะห์รายละเอียดให้ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งในด้านของกฎหมาย สิ่งที่ต้องดำเนินการ และสิ่งที่จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย ชุมชน และประชาชนโดยถ้วน ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ให้สรุปเสนอสภาฯ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๖.๑(๑) รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙ จำนวน ๒๕๔.๕ ล้านบาท นั้น ในการนี้ กองอาคารและสถานที่ได้รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗-๒๕๕๙ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ผลการดำเนินงาน (เดือนกันยายน ๒๕๕๘)

- งานแล้วเสร็จ ๑๑ งานคงงาน ๑๔๖,๑๓๓,๙๐๐ บาท
- ค้างส่งงาน ๓ งานคงงาน ๑๐๘,๓๖๖,๑๐๐ บาท

รายการ	มูลค่างาน (บาท)
งานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๔ รายการ ประกอบด้วย	
๑. งานปรับปรุงอาคารศูนย์กีฬาฯ (ระบบเครื่องปรับอากาศ)	๔๗,๖๒๖,๔๑๐
๒. งานติดตั้งสายล่อฟ้า ๒ ต้น	๒,๑๓๐,๓๐๐
๒.๑ กลุ่มโรงระบบบำบัดน้ำเสียรวม	
๒.๒ อาคารผลิตน้ำประปา ๒ (ข้างหอพักนักศึกษา)	
๓. งานติดตั้งระบบตรวจวัดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในอาคาร	๔,๖๑๔,๑๘๐
๔. งานปรับปรุงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕๙,๒๙๙,๘๓๐
๔.๑ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์พื้นฐาน (โรงบำบัดน้ำเสีย ประปา สำนักฟาร์ม วิทยาลัยพลังงาน)	
๔.๒ ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ (ครอบคลุมพื้นที่)	
๔.๓ ระบบให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Cloud)	
๔.๔ ปรับปรุงระบบการเชื่อมต่อเครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัย (Backbone Upgrade) และระบบโครงสร้างพื้นฐาน	
๔.๕ ปรับปรุงระบบการให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สาย	

รายการ	มูลค่างาน (บาท)
๔.๖ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอาคารคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ๔.๗ อุปกรณ์สำหรับห้องปฏิบัติการกลาง และห้องปฏิบัติการรวม ๔.๘ อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่ายและ Link-balancer มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	
งานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๖ รายการ ประกอบด้วย	
๑. งานปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำประปาของมหาวิทยาลัย ๑.๑ งานปรับปรุงระบบเดิม ๑.๒ งานเพิ่มประสิทธิภาพกำลังการผลิตน้ำประปา โดยก่อสร้างโรงผลิตน้ำแห่งที่ ๒ สำหรับหอพักนักศึกษา	๓๖,๖๘๔,๓๗๑
๒. งานปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสียของมหาวิทยาลัย	๒๓,๖๓๗,๕๖๓
๓. งานปรับปรุงระบบชุมสายโทรศัพท์	๑๖,๓๗๘,๑๙๐
๔. งานปรับปรุงอาคารที่ทำการ	๖,๔๘๘,๕๓๓
๕. งานปรับปรุงถนน ทางเท้า ทางเดิน Cover way	๓๙,๖๔๙,๓๕๔
๖. งานปรับปรุงรั้ว ๖.๑ รั้วด้านหน้ามหาวิทยาลัย ๖.๒ รั้วลดทอนามคณะสัตวศาสตร์	๑๓,๕๔๐,๔๒๐

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เพื่อให้การวางแผนการจราจรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ถูกต้องและเหมาะสม ควรหารือกับผู้เชี่ยวชาญในด้านดังกล่าวด้วย
๒. ควรพิจารณาเพิ่มมาตรการหรือรณรงค์การใช้จักรยานภายในมหาวิทยาลัยมากขึ้น
๓. เพื่อความปลอดภัยในการสัญจรบนถนนสายกลางมหาวิทยาลัย ไม่ควรให้มีพื้นที่สำหรับจอดจักรยานยนต์
๔. ให้เร่งจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการปรับปรุงพื้นที่โดยรอบอาคารพระบรมสารีริกธาตุ เนื่องจากอาคารดังกล่าวเป็น Landmark ที่สำคัญของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้กองอาคารและสถานที่ ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมต่อไป

(๒) รายงานผลการดำเนินการออกตรวจพื้นที่ก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัย

ตามที่กองอาคารและสถานที่ได้มอบหมายให้ นายกฤษฎา ยศเดช ออกตรวจพื้นที่ก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยร่วมกับอธิการบดีและผู้เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๔ นั้น กองอาคารฯ จึงสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

อาคาร/งานที่อธิการบดีมอบหมาย	มอบหมายผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
อาคารส่งเสริมการศึกษาเชิงบูรณาการ		
๑. ให้กำกับเจ้าหน้าที่ รปภ. เข้มงวดและอยู่ในระเบียบวินัยอย่างเคร่งครัด (กลางวัน ๑ นาย กลางคืน ๑ นาย)	กองอาคารฯ	ดำเนินการแล้ว
๒. การดูแลความสะอาดโดยรอบอาคาร	กองอาคารฯ	มอบหมายงานซ่อมบำรุงอาคารสถานที่เป็นผู้รับผิดชอบ
๓. พิจารณาการติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องพิธี โดยให้ศึกษาความเป็นไปได้ การประหยัดพลังงานไฟฟ้า ค่าใช้จ่ายว่าคุ้มหรือไม่ มีความจำเป็นมากน้อยเพียงใด	หน่วยงานใดควรเป็นผู้รับผิดชอบ	- กองอาคารฯ ร่วมกับ กองสวัสดิการ ได้ตรวจสอบพื้นที่ และกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์เรียบร้อยแล้ว - ได้นำเสนอของบประมาณงบกระตุ้นเศรษฐกิจ ซึ่งอยู่ระหว่างรอผลการพิจารณา
๔. ควรปลูกไม้ดอกไม้ประดับให้มีความสวยงามมากขึ้น หรือปลูกดอกกระดุมทองเลื้อยและต้นไม้ที่มีความเกี่ยวข้องกับด้านศาสนา เช่น ต้นสาระ เป็นต้น	กองอาคารฯ	-
๕. พิจารณาเรื่องความแข็งแรงของประตูทั้ง ๓ ด้าน พิจารณาการเข้าถึงองค์พระบรมสารีริกธาตุได้ง่าย ควรมีระบบเซนเซอร์ตรวจจับ	หน่วยงานใดควรเป็นผู้รับผิดชอบ	ได้เสนอขอของบประมาณงบกระตุ้นเศรษฐกิจเพื่อติดตั้งระบบเซนเซอร์ตรวจจับ
๖. การตั้งชื่ออาคารมีความก้าวหน้าแค่ไหนอย่างไร	ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) และกองอาคารฯ	ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานฯ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการนัดหมายคณะทำงานฯ เพื่อหารือ
๗. ให้เร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาการรั่วซึมของอาคาร ชายคาและรางน้ำฝน โดยการปรับปรุงซ่อมแซม ให้ถือเป็นวาระที่สำคัญอันดับหนึ่ง หากมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ให้รีบเสนออธิการบดี เพื่อไม่ให้อาคารเสียหายมากขึ้น	กองอาคารฯ	ผู้รับจ้าง (บริษัทเชียงใหม่ริมตอญ จำกัด) ดำเนินการแล้ว
๘. รายงานอธิการบดีเกี่ยวกับการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณอาคารส่งเสริมการศึกษาเชิงบูรณาการ	งานรักษาความปลอดภัย	ได้กำหนดไว้ในคำขอของบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ แล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา
อาคารเทพประสงค์ วรยศ		
๑. ปรับปรุงชั้น ๓ อาคารเทพประสงค์ วรยศ เพื่อใช้เป็นห้องประชุมนานาชาติ เช่นเดียวกับห้องประชุม ครม. โดยให้สามารถจุคนได้ประมาณ ๑๕๐ คน พร้อมส่วนประกอบอื่น ๆ มีรายละเอียด ดังนี้	กองอาคารฯ	

อาคาร/งานที่อธิการบดีมอบหมาย	มอบหมายผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
๑.๑ ศึกษาความเป็นไปได้ของอาคารว่า หากตัดเสากลางทุกด้านออก เพื่อทำเป็นห้องประชุม ตัวอาคาร (ส่วนหลังคา) จะสามารถรับน้ำหนักได้หรือไม่ ให้นำเสนอรูปแบบรายการต่ออธิการบดี โดยเร่งด่วน และรายงานความก้าวหน้าเพื่อทราบเป็นระยะ ๑.๒ เมื่อดำเนินการปรับปรุงเป็นห้องประชุมแล้ว ให้พิจารณาเรื่องการติดตั้งลิฟท์โดยสาร อย่างน้อย ๒ ตัว ๑.๓ ปรับปรุงอาคารให้สอดคล้องกับแนวคิด Green หรือ Eco University		ไม่สามารถดำเนินการตัดเสาเพื่อปรับปรุงเป็นห้องประชุมได้ เนื่องจากจะกระทบต่อโครงสร้างของอาคาร อาจทำให้อาคารพังลงมาได้ - ปัจจุบันมีการดำเนินการตามกฎหมายอนุรักษ์พลังงานอยู่แล้ว
โครงการก่อสร้างสนามฟุตบอล พร้อมครุภัณฑ์		
ให้ผู้เกี่ยวข้องรายงานความก้าวหน้างานก่อสร้างสนามฟุตบอลโดยเร่งด่วน เนื่องจากงานยังอยู่ในงวดที่ ๖ และชี้แจงสาเหตุของงานล่าช้า หรือในช่วงเวลาที่ได้หยุดงานด้วยสาเหตุอื่น รวมถึงปัญหาเชิงเทคนิค ระดับน้ำใต้ดิน การทรุดตัวของพื้นดิน (พื้นที่บ่อประมงเก่า) การปลูกหญ้า วิธีการกำจัดวัชพืชก่อนปลูกหญ้า ไม่ใช่นิยัตินิยมหญ้าได้หรือไม่ เนื่องจากเกรงว่าจะมีสารเคมีตกค้าง และให้รายงานเกี่ยวกับการบริหารงานของผู้รับจ้างด้วย	คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการงวดสุดท้าย และต้องขออนุมัติขยายสัญญา
งานปรับปรุงหอพักนักศึกษา		
๑. ชั้นบนสุดของหอพักรัตมา มีเสียงดังจากฝ้าเพดาน สาเหตุเกิดจากท่อดับเพลิงเสียดสีกับท่อประปา โดยเฉพาะในช่วงที่มีการเปิดเครื่องสูบน้ำจากชั้นบนของอาคาร ได้พิจารณาจากภาพถ่ายของเจ้าหน้าที่หอพักพบว่า การเดินระบบท่อทั้ง ๒ ชนิด มีการเดินท่อเป็นแนวนานกัน และจะเกิดเสียงดังช่วงเวลาที่มีย้ำไหลในท่อ จึงต้องเร่งดำเนินการตรวจสอบและจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับปรุงในส่วนดังกล่าวโดยด่วนที่สุด เพื่อให้ทันต่อการเปิดภาคเรียน	งานหอพัก ประสานกับกองอาคารฯ	งานหอพักดำเนินการจ้างเหมาซ่อมแซมเรียบร้อยแล้ว
๒. หลังคาที่คลุมอาคาร ให้งานหอพักประสานกับกองอาคารฯ ประมาณการราคาโดยเร่งด่วน	งานหอพัก และงานจัดการฯ	อยู่ระหว่างการออกแบบ

อาคาร/งานที่อธิการบดีมอบหมาย	มอบหมายผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
๓. โครงสร้างหรือส่วนประกอบของอาคารที่เสียหายจากเหตุแผ่นดินไหว มีความก้าวหน้าการดำเนินการอย่างไร และรัฐบาลได้มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวหรือไม่ หากยังไม่มีงบประมาณให้หารือกับอธิการบดีโดยเร่งด่วน	งาน หอพัก และ กองอาคารฯ	บรรจุไว้ในคำของบประมาณ งบกระตุ้นเศรษฐกิจแล้ว อยู่ระหว่างการพิจารณา
๔. การออกแบบตู้เสื้อผ้าในหอพักนักศึกษาที่เสื่อมสภาพ มีการออกแบบแล้วหรือไม่	งาน หอพัก และ งานจัดการฯ	กองอาคารฯ ได้ดำเนินการส่งแบบให้งานหอพักแล้ว

๖.๒ สรุปผลการหารือแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาพื้นที่สาธารณะ ตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายได้สรุปผลโครงการพัฒนาพื้นที่สาธารณะตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ดังนี้

ความเป็นมาและปัญหาที่เกิดขึ้น

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับข้อเสนอจากเทศบาลตำบลบุญเรืองให้พิจารณาความเป็นไปได้ในการใช้พื้นที่สาธารณะประโยชน์ของตำบล ซึ่งมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่าสอดคล้องกับเจตนารมณ์ ภารกิจ และทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย จึงได้ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อขอใช้ประโยชน์พื้นที่สาธารณะตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย มาตั้งแต่เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ การดำเนินการถึงปัจจุบัน และมหาวิทยาลัยได้ทำการรังวัดพื้นที่ทั้ง ๓,๐๐๐ ไร่ และชี้แนวของเขตพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยจะขอใช้ประโยชน์แล้ว โดยได้นัดหมายที่ดินอำเภอเชียงของเพื่อเตรียมดำเนินการรังวัดปักหมุดในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ โดยมีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ร่วมกับคณะเศรษฐศาสตร์ ได้จัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพื้นที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว เตรียมนำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ และใช้เป็นเอกสารประกอบการยื่นขอใช้ประโยชน์พื้นที่สาธารณะ ซึ่งตามแผนการดำเนินงานเดิมคาดว่าจะยื่นได้ภายในปี ๒๕๕๘

ต่อมาเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยได้รับเชิญไปประชุมร่วมกับผู้แทนบริษัท เมืองเงินเดเวลอปเม้นท์ เทศบาลตำบลบุญเรือง และผู้นำชุมชนในพื้นที่ โดยทางอำเภอแจ้งว่าได้มีนโยบายให้พื้นที่ดังกล่าวเป็นพื้นที่พัฒนาตามนโยบายเขตเศรษฐกิจพิเศษ และมีแผนให้นิคมอุตสาหกรรมเข้ามาใช้พื้นที่บางส่วนนั้น และที่ประชุมสรุปว่าให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาความเป็นไปได้ในการย้ายบริเวณที่จะขอใช้ประโยชน์ และในเรื่องความเหมาะสมในการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ให้จัดประชุมประชาคมตำบลเพื่อรับฟังความคิดเห็น เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ ซึ่งหลังจากการประชุมในวันดังกล่าว ปรากฏว่าได้มีประชาชนกลุ่มหนึ่งแสดงความไม่เห็นด้วยกับการจัดตั้งนิคมอุตสาหกรรมในพื้นที่ และส่วนหนึ่งไม่เห็นด้วยกับการเปลี่ยนสภาพพื้นที่ดังกล่าวเป็นที่ราชพัสดุ ซึ่งการประชุมในวันดังกล่าวยังมิได้ข้อสรุปว่าจะดำเนินการอย่างไรต่อไปกับพื้นที่ จากนั้นได้มีการสร้างกระแสข่าวในพื้นที่เกี่ยวกับการเตรียมยื่นขอใช้ประโยชน์พื้นที่สาธารณะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เช่น มหาวิทยาลัยมีความเชื่อมโยงกับนิคมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยมีแผนให้บริษัท CPF เช่าพื้นที่ต่อ ปริมาณพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยจะยื่นขอมากเกินไป และความสับสนในขั้นตอนการดำเนินงานโดยเข้าใจว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะยกพื้นที่ดังกล่าว

ให้กับมหาวิทยาลัยแล้วโดยไม่รับฟังความคิดเห็นของประชาชน จนกระทั่ง เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ ได้มีหนังสือสอบถามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวมายังมหาวิทยาลัย (จากอดีตประธานสภาเทศบาลตำบลบุญเรือง และประชาชนหมู่ ๑ จำนวนหนึ่ง ซึ่งผู้ที่เกี่ยวข้องได้พิจารณาข้อมูลและสรุปข้อชี้แจงข้อเท็จจริงในทุกประเด็นแล้ว

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติให้ชะลอการดำเนินการในเรื่องนี้ออกไปก่อน เพื่อรอความชัดเจนเกี่ยวกับนโยบายของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และการสร้างความเข้าใจกับประชาชนในพื้นที่ โดยให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้จัดทำเอกสารชี้แจงข้อเท็จจริงตามที่ได้มีหนังสือสอบถาม โดยจัดส่งไปยังเทศบาลตำบลบุญเรือง เพื่อประสานแจ้งไปยังผู้ที่ทำหนังสือสอบถามมายังมหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๒. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยจุลาภ) จัดทำแถลงการณ์เพื่อแสดงจุดยืนของมหาวิทยาลัยในการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

๓. ให้จัดส่งแถลงการณ์ เอกสารชี้แจงข้อเท็จจริง และแผนแม่บทการพัฒนาพื้นที่ไปยังเทศบาลตำบลบุญเรือง เพื่อทำความเข้าใจกับประชาชน และการดำเนินการต่อไปหลังจากนี้ให้ชุมชนเป็นผู้ตัดสินใจ โดยให้เกิดจากความต้องการของประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่อย่างแท้จริง ซึ่งหากประชาชนส่วนใหญ่ไม่ต้องการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการต่อให้ยุติโครงการทันที หรือหากจะมีการดำเนินการต่อไปเช่นไร ให้ท้องถิ่นแจ้งมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ดำเนินการในขอบเขตเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๔. ให้ยกเลิกมติหมายรังวัดปักหมุดที่ดินที่ได้ันดหมายไว้กับสำนักงานที่ดินอำเภอเชียงของในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ไปก่อน จนกว่าจะได้รับทราบความชัดเจนเกี่ยวกับบริเวณและขนาดพื้นที่ที่จะให้มหาวิทยาลัยขอใช้ประโยชน์อย่างเป็นทางการ

๕. ให้คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ศักยภาพและโอกาสในการพัฒนาพื้นที่สาธารณะตำบลบุญเรือง อำเภอเชียงของ จังหวัดเชียงราย ชะลอการดำเนินงานออกมาก่อน จนกว่าจะได้รับทราบความชัดเจนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้นในทุกประเด็น

๖. ให้สอบถามความชัดเจน เกี่ยวกับนโยบาย และแนวทางการพัฒนาพื้นที่ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในพื้นที่

๗. การกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ให้ฝ่ายกฎหมายพิจารณาดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยจุลาภ) ผู้อำนวยการกองแผนงาน คณะทำงานเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ศักยภาพและโอกาสในการพัฒนาพื้นที่สาธารณะตำบลบุญเรืองฯ และหัวหน้างานวินัยและนิติการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖.๓ รายงานผลการปฏิบัติราชการของรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย
จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑) ปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ด้วยรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายได้รายงานผลการปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ สรุปผลเสนอที่ประชุม ๓ ประเด็น คือ

ประเด็นที่ ๑ การเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าเป็นอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ซึ่งมีอัตราตำแหน่งจำนวน ๔ อัตรา ใน ๗ สาขาวิชา ผลการตรวจสอบร่วมกับคณะกรรมการ คณาจารย์ประจำหลักสูตรต่าง ๆ ปรากฏผล ดังนี้

ตำแหน่งและคุณวุฒิ	สาขาวิชา	จำนวนที่รับ	จำนวนผู้ยื่นใบสมัคร	จำนวนผู้ผ่านคุณสมบัติ
๑. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชาเคมี	๑ อัตรา	๑๐ ราย	๔ ราย
๒. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชาชีววิทยา	๑ อัตรา	๗ ราย	๔ ราย
๓. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชาวัสดุศาสตร์	๑ อัตรา	๑๑ ราย	๗ ราย
๔. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชาภาษาไทย	๑ อัตรา	๔ ราย	๒ ราย
๕. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชาการบัญชี	๑ อัตรา	๕ ราย	๕ ราย
๖. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชาพัฒนาการ ห้องเทียบ	๑ อัตรา	๕ ราย	๔ ราย
๗. ตำแหน่งอาจารย์ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก	สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ	๒ อัตรา	๓ ราย	๒ ราย

ประเด็นที่ ๒ การประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจงานจ้างโรงอาหาร พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งภายในของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โดยสรุป คือ ตามที่บริษัทรับจ้างเหมาก่อสร้างโรงอาหารมีความล่าช้าในการส่งงวดที่ ๓ ไปเกือบ ๒ สัปดาห์ จึงได้ประชุมติดตามเพื่อเร่งรัดการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งได้รับทราบจากผู้รับเหมาก่อสร้างเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาจะต้องขุดดินจำนวนมาก และชนดินมาถมบริเวณพื้นของตัวอาคาร ตลอดจนการสั่งซื้อ Metal Sheet ที่จะติดตั้งหลังคามีปัญหาการขาดตลาด จึงก่อให้เกิดความล่าช้า ซึ่งในที่ประชุมได้รับทราบและมอบหมายให้ทางเจ้าหน้าที่พัสดุของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ทำหนังสือเร่งรัดและให้ทางบริษัทตอบเอกสารเรื่องปัญหาและอุปสรรคมาเป็นทางการ พร้อมทั้งต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะสามารถส่งงานงวดที่ ๓ -๔ และ ๕ ในช่วงวันที่เท่าไร เพื่อทางคณะกรรมการตรวจงานจ้างจะทำงานเป็นบันทึกรายงานผู้บริหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นลำดับต่อไป

ประเด็นที่ ๓ เป็นประธานเปิดงานประชุมการจัดแข่งขันกีฬาระเพณี สานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๔ โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติร่วมกับวิทยาลัยชุมชนแพร่ และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ศูนย์ลำปาง ได้กำหนดการจัดการแข่งขันกีฬาระเพณีสานสัมพันธ์ด้านยาเสพติด ครั้งที่ ๔ ซึ่งทางวิทยาลัยชุมชนแพร่จะเป็นเจ้าภาพ ในระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กันยายน ๒๕๕๘ ณ สนามกีฬาวิทยาลัยชุมชนแพร่

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๒) ปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

สรุปผลการปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ระหว่างวันที่ ๒-๓ กันยายน ๒๕๕๘
ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ พิธีไหว้ครูประจำปี ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ได้จัดพิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของนักศึกษาทุกชั้นปีในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๘ ทั้งนี้ อธิการบดีได้เป็นประธานในพิธีดังกล่าว พร้อมทั้งให้โอวาทสำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ทุกคน ตลอดจนได้เป็นประธานในการมอบรางวัลพร้อมใบประกาศนียบัตรให้กับนักศึกษาที่ชนะการประกวดพานไหว้ครู ประจำปี ๒๕๕๘ และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย เป็นผู้มอบใบประกาศนียบัตรให้กับนักศึกษาเรียนดี ประจำปี ๒๕๕๘ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ประเด็นที่ ๒ การประชุมชี้แจงและสร้างความเข้าใจในนโยบายและทิศทางการ

พัฒนาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

อธิการบดีได้เข้าร่วมประชุมเพื่อแถลงนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ และทิศทางการผลักดันรวมทั้งส่งเสริมมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยอธิการบดีได้มุ่งเน้นการพัฒนาให้ไปสู่การเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ด้วยอาศัยเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ที่เป็นรากเหง้าสำคัญของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ คือ การเกษตรและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยอาศัย Road Map ซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้เป็นผู้นำทางด้าน Organic University ภายใน ๕ ปี Green University ภายใน ๑๐ ปี และเป็น Eco University ภายใน ๑๕ ปี แต่สิ่งสำคัญที่สุดคือการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ โดยเฉพาะบุคลากรและนักศึกษา ซึ่งเป็นผลผลิตสำคัญที่จะต้องตระหนักกับสิ่งเหล่านี้ ตลอดจนได้ให้ความเชื่อมั่นว่า “การพัฒนาต้องอาศัยงาน เงิน และคน” ควบคู่กันไป “งานอยู่ที่ไหน..เงินอยู่ที่นั่น” มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นการเน้นการบริหารจัดการแบบโปร่งใสและยึดหลักธรรมาภิบาล ขอให้บุคลากรทุกคนตั้งใจทำงานและร่วมกันพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ให้ก้าวหน้าต่อไป เพราะที่นี้เป็นเสมือนบ้านของพวกเราทุกคน

๓) ร่วมงาน ๒๐๑๕ China-ASEAN Vocational Education Exhibition and

Forum ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายได้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ Guangxi University of Foreign Languages (GUFL) ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ ๑๔ – ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ และได้สรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การควบคุมและดูแลนักศึกษา ECP รุ่นที่ ๔ จำนวน ๔๒ ราย

เพื่อศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ที่ GUFL

ตามที่สถานบริการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมให้กับเยาวชนไทยในโครงการความร่วมมือทางการศึกษากับต่างประเทศ (Educational Cooperation Program: ECP) รุ่นที่ ๔ จำนวน ๔๕ ราย และได้มีนักศึกษาจำนวน ๔๒ ราย สมัครไปศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีที่ Guangxi University of Foreign Languages (GUFL) ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ดังนั้น รองอธิการบดี

ฝ่ายพัฒนาเครือข่ายรวมทั้งเจ้าหน้าที่จำนวน ๓ คน ได้ควบคุมดูแลเพื่อนำนักศึกษาจำนวนดังกล่าวเดินทางไปยัง GUFL โดยสวัสดิภาพ

ประเด็นที่ ๒ การจัดปฐมนิเทศและประชุมร่วมกับนักศึกษา ECP รุ่นที่ ๒ รุ่นที่ ๓

และรุ่นที่ ๔

เนื่องจากมีนักศึกษาในโครงการ ECP ตั้งแต่รุ่นที่ ๒ จำนวน ๒๔ คน รุ่นที่ ๓ จำนวน ๒๔ คน และรุ่นที่ ๔ จำนวน ๔๒ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๙๐ คน ที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีที่ GUFL ดังนั้น จึงได้ประชุมร่วมกับนักศึกษาทั้งหมดเพื่อสอบถามข้อมูลและติดตามผลการเรียน ตลอดจนการปฐมนิเทศนักศึกษา ECP รุ่นที่ ๔ ซึ่งเพิ่งเดินทางมาถึง GUFL เพื่อให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย GUFL ตลอดจนการลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๕๘

ประเด็นที่ ๓ การประชุมร่วมกับอธิการบดีและผู้บริหารของ GUFL

ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุมกับ Prof.Dr.Li Lu (อธิการบดีของ GUFL) รวมทั้งผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อชี้แจงและร่วมกันพิจารณาร่างข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ MOU ระหว่าง GUFL และ TCSC-MJU ในการจัดทำโครงการความร่วมมือทางการศึกษา (ECP) ในลักษณะของ ๒+๑ และ ๓+๑ โดยจะมีนักศึกษาจาก GUFL ไปเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมที่ TCSC-MJU ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวนมากขึ้น ทั้งนี้ ได้มีมติเห็นชอบในร่าง MOU และจะมีพิธีลงนามโดยท่านอธิการบดีของ GUFL และ MJU ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ ในช่วงพิธีเปิดงาน ๒๐๑๕ China – ASEAN Vocational Education Exhibition and Forum ณ เมืองหนานหนิง มณฑลกวางสี ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

ประเด็นที่ ๔ การแนะนำหลักสูตร ECP ในลักษณะ ๒+๑ และ ๓+๑ ให้กับ

นักศึกษาจีนใน GUFL

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่ายร่วมกับคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของสถานบริการฝึกอบรม และให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว ได้เข้าประชุมแนะนำหลักสูตร ECP ในลักษณะของ ๒+๑ และ ๓+๑ ที่สถานบริการฯ จะได้จัดขึ้นในปี ๒๕๕๙ ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ และ ๓ หลักสูตรภาษาไทยของ GUFL ทั้งนี้ ได้รับความสนใจจากนักศึกษากลุ่มดังกล่าวเป็นอย่างดี

ประเด็นที่ ๕ พิธีลงนามความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่าง GUFL และ

TCSC-MJU

ตามที่สถานบริการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (TCSC-MJU) ได้รับนักศึกษาจาก GUFL จำนวน ๓๒ คน เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมความร่วมมือทางวิชาการกับต่างประเทศ (ECP) ในภาคการศึกษา ๒๕๕๘ ที่ผ่านมา ในลักษณะของ ๒+๑ คือ ๒ ปี เรียนที่ GUFL และ ๑ ปี (๒ ภาคการศึกษา) เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ECP ที่ TCSC-MJU แล้วนั้น ตลอดจนจะมีนักศึกษาระดับปริญญาตรีสนใจเข้าร่วมโครงการ ECP ในลักษณะของ ๓+๑ คือ ๓ ปี ศึกษาอยู่ที่ GUFL และอีก ๑ ปี หรือ ๒ ภาคการศึกษา จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมในลักษณะของ ECP ที่ TCSC-MJU ดังนั้น จึงได้ร่าง MOU ร่วมกัน และได้จัดพิธีลงนามความร่วมมือโดยอธิการบดีทั้ง ๒ มหาวิทยาลัยในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ โดยมีสักขีพยานจากกระทรวงศึกษาธิการของประเทศจีน และผู้บริหาร คณาจารย์ ตลอดจนนักวิชาการและผู้เข้าร่วมงาน ๒๐๑๕ China – ASEAN Vocational Education Exhibition and Forum อีกจำนวนกว่า ๒๕๐ ราย

ประเด็นที่ ๖ การบรรยายพิเศษของท่านอธิการบดี

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับเชิญให้เข้าร่วมบรรยายพิเศษในการประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัย University and College President Forum ประเด็น Educating Technical and Skill-Oriented Professionals through International Cooperation: A practical of Maejo University ในงาน ๒๐๑๕ China – ASEAN Vocational Education Exhibition and Forum โดยมีอธิการบดี และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เข้าร่วมงานเสวนามากกว่า ๒๐๐ คน จาก ๒๐ กว่าประเทศ

ประเด็นที่ ๗ การร่วมประชุมเพื่อหารือด้านความร่วมมือทางวิชาการ

อธิการบดี พร้อมด้วย รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย ได้รับเชิญให้เข้าร่วมประชุมเพื่อหารือด้านความร่วมมือทางวิชาการกับอธิการบดีและผู้บริหารของ Guangxi Teachers Education University โดยมีความเห็นชอบที่จะร่วมกันพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมทางด้านวิชาการ เช่น การแลกเปลี่ยนนักศึกษา คณาจารย์ หรือแม้แต่การทำหลักสูตรความร่วมมือในลักษณะของ ๓+๑ และ ๒+๒ เป็นต้น

ประเด็นที่ ๘ อธิการบดีพบปะพูดคุยและให้โอวาทแก่นักศึกษาหลักสูตร ECP

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเครือข่าย และผู้อำนวยการสถานบริการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาด้านการท่องเที่ยว พร้อมทั้งคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมพบปะพูดคุยกับนักศึกษาโครงการ ECP รุ่นที่ ๒ ๓ และ ๔ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙๐ คนที่กำลังศึกษาอยู่ที่ GUFL โดยอธิการบดีได้สอบถามถึงชีวิตและความเป็นอยู่ของนักศึกษา ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคที่พบ พร้อมทั้งให้กำลังใจและแนวคิดในการเรียน ณ ต่างประเทศ และขอบคุณกลุ่มนักศึกษา ECP ทั้งหมดที่ได้ร่วมกันสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ GUFL ในการร่วมให้การต้อนรับแขกจากนานาประเทศที่เข้ามาร่วมงาน ๒๐๑๕ China-ASEAN Vocational Education Exhibition and Forum ไม่ว่าจะเป็นการให้การต้อนรับ การแสดงศิลปวัฒนธรรม และการแสดงของไทย รวมไปถึงการเป็นตัวแทนประเทศไทยในการเข้าร่วมประกวดธิดานานาชาติ เป็นต้น

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๔ รายงานความก้าวหน้าการจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙

ด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่ายได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙ และวิทัศน์ที่จะนำเสนอรูปแบบการจัดงานฯ ต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่า เพื่อให้การจัดงานมีมิติด้านการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ควรเพิ่มเติมรายละเอียดในส่วนของ Agro Tourism เข้าไปด้วย

๖.๕ การขอขยายเวลาการส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์บทความในวารสารนานาชาติ (SABRAO) ของนายจำเริญ พุทธราช นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพืชไร่

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ ได้พิจารณาการขอขยายเวลาการส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์บทความในวารสารนานาชาติ (SABRAO) ของนายจำเริญ พุทธราช นักศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาพืชไร่ และมอบหมายให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการ โดยเชิญ นายจำเริญ พุทธราช และอาจารย์ที่ปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อกลั่นกรองรายละเอียดในเรื่องดังกล่าว ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) พิจารณาตามลำดับ นั้น

บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๘ โดยมีข้อสรุปเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ดังนี้

๑. หัวข้อคุณสมบัติของนักศึกษา เรื่อง “การคัดเลือกสายพันธุ์ข้าวโพดหวานต้านทานโรคใบไหม้แผลใหญ่โดยใส่เครื่องหมายโมเลกุลช่วยในการคัดเลือกรวมกับการผสมกลับ (Marker Assisted Selection for Resistance to Northern Corn Leaf Blight in Sweet Corn Lines)” เป็นส่วนหนึ่งของงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยจากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

๒. นักศึกษาได้ทุ่มเททำงานวิจัย และผลงานวิจัยมีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากงานวิจัยดังกล่าวต้องใช้ระยะเวลาดูแลค่อนข้างนาน เพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่สมบูรณ์ ทำให้การเผยแพร่ผลงานล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้

๓. นักศึกษาได้สอบผ่านคุณสมบัติ และดำเนินการตามขั้นตอนของบัณฑิตวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้ว ยังคงค้างเฉพาะยื่นแบบตอบรับการเผยแพร่ผลงานวิจัยเท่านั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาดังกล่าว จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

(๑) เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาขยายเวลาส่งแบบตอบรับผลงานวิจัยของนักศึกษาดังกล่าวออกไปอีก ๑๖๗ วัน โดยให้นักศึกษารายงานความก้าวหน้าของการตีพิมพ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจะได้กำกับดูแลและติดตามความก้าวหน้าต่อไป

(๒) ให้บัณฑิตวิทยาลัยศึกษาแนวทางการดำเนินการจากมหาวิทยาลัยอื่น และจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

เสนอแนวทางประกอบการพิจารณาออกเป็น ๒ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ พิจารณาเห็นชอบให้นักศึกษาขยายเวลาส่งแบบตอบรับผลงานวิจัยของนักศึกษาออกไปอีก จำนวน ๑๖๗ วัน (นับตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นวันแรกที่พ้นกำหนด ๖ ปีการศึกษา ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๘) และนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อให้คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) พิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

แนวทางที่ ๒ พิจารณาเห็นชอบให้นักศึกษาขยายเวลาส่งแบบตอบรับผลงานวิจัยโดยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการขอขยายเวลา กรณีขอรับการตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัย เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับนักศึกษารายนี้ และรายอื่น ๆ ต่อไป เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านวิชาการ และสภา
มหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๖.๖ รายงานผลการศึกษาเกี่ยวกับการร่างพระราชบัญญัติอุดมศึกษา พ.ศ.

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยฐูลาภ) ศึกษา
เกี่ยวกับการร่างพระราชบัญญัติอุดมศึกษา พ.ศ. นั้น ในการนี้ จึงได้สรุปผลการศึกษาเสนอที่ประชุมเพื่อ
ทราบ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒. มีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประจำ แต่งตั้งโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓. มีกองทุนพัฒนาการอุดมศึกษา
๔. มีบทกำหนดโทษ กรณีผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิประจำ
๕. ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพภายใน
๖. อำนาจคณะกรรมการการอุดมศึกษา นอกจากที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๓ แล้ว ยังมี
อำนาจพิเศษตามมาตรา ๔๓ ที่สามารถเข้ามาจัดการความขัดแย้งในการบริหารกิจการภายในของสถาบัน
อุดมศึกษาได้
๗. มีการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ
การศึกษา

ข้อดี

๑. มีกองทุนพัฒนาการอุดมศึกษา หมุนเวียนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน
การจัดการศึกษา

๒. สถาบันอุดมศึกษาจัดระบบประกันคุณภาพภายในตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

ข้อเสีย

๑. สถาบันอุดมศึกษาถูกกำกับดูแล ๒ ชั้น โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา คณะกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิประจำ และการอุดมศึกษามีสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นหน่วยงานเก็บรักษาเงิน
และทรัพย์สินของกองทุนพัฒนาการอุดมศึกษา

๒. มีบทกำหนดโทษทางอาญา จำคุก หรือปรับ บังคับกับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ และเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญควรมีการศึกษาข้อมูลโดยละเอียด
จึงมีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยฐูลาภ) ดำเนินการตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาข้อมูล
ในเรื่องดังกล่าวโดยละเอียด ศึกษาข้อดี ข้อเสียการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และสรุปผลเสนอ
คณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา ในวันพุธที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๘

๖.๗ สรุปผลการเข้าร่วมรับฟังการมอบนโยบาย หรือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม) เข้าร่วมรับฟังการมอบนโยบาย ร่วมหารือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ณ ห้องประชุมราชวัลลภ อาคารราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๔ นั้น ในการนี้ จึงได้สรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

การมอบนโยบายการศึกษาของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ด้านการศึกษาและการเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
๒. ด้านการยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข และสุขภาพของประชาชน
๓. ด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรมตามประเด็นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการด้านการอุดมศึกษา

๔. กำหนดบทบาทการผลิตนักศึกษาให้ชัดเจนตามความถนัดและความเป็นเลิศของแต่ละสถาบันเพื่อลดความซ้ำซ้อน

๕. Outcome ที่สถาบันอุดมศึกษาควรมี เช่น การวิจัยและพัฒนาจนเกิดเป็นนวัตกรรมที่เกิดจากทรัพยากรท้องถิ่น เพิ่มมูลค่าการส่งออก

๖. สถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้แก่โรงเรียนในการพัฒนาท้องถิ่น

หัวข้อการหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของ ทปอ.

๑. การพัฒนามหาวิทยาลัยด้านการวิจัย เพื่อก้าวสู่ World Class University โดยประธาน ทปอ. นำเสนอการพัฒนาวิทยาลัยในด้านการวิจัยใน ๔ มิติ ดังนี้

มิติที่ ๑ คน การพัฒนานักวิจัยที่มีคุณภาพ โดยควรมีนโยบายในการผลักดันให้ผลิตนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็น Research Student ทั้งนี้ควรมีการกำหนดเป้าหมายการผลิตนักวิจัย ๒๕ คน ต่อ ประชากร ๑๐,๐๐๐ คน (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

มิติที่ ๒ Infrastructures ควรมีการสนับสนุน เครื่องมือ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ ที่ทันสมัยที่ใช้ในการวิจัย ควรมี Soft loan เพื่อใช้ในการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ ที่ทันสมัย และควรมีการ Sharing เครื่องมือ อุปกรณ์ ระหว่างมหาวิทยาลัย

มิติที่ ๓ เงิน รัฐบาลควรสนับสนุนงบประมาณเพื่อการวิจัยและพัฒนาให้มากขึ้น ร้อยละ ๒ ของ GDP (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

มิติ ที่ ๔ output เพื่อให้ได้ output จากงานวิจัยที่มีคุณภาพ ทั้งนักวิจัยที่มีคุณภาพ และทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากงานวิจัยไม่ว่าจะเป็น Patent Copyright และ อื่นๆ

รัฐมนตรีฯ เห็นด้วย และเสนอให้ ทปอ.เขียนข้อมูลมาให้เห็นชัดเจนเพื่อจะนำไปเสนอรัฐบาลต่อไป

๒. พ.ร.บ.การอุดมศึกษา พ.ศ. ... ร่างโดย สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา วัตถุประสงค์เพื่อให้มีกฎหมายการอุดมศึกษาของชาติเป็นกฎหมายกลางและเป็นกรอบในการกำกับดูแล มาตรฐานการอุดมศึกษาของชาติ ทั้งสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด สถาบันอุดมศึกษาในกำกับ และสถาบัน อุดมศึกษาเอกชน

ทปอ. เสนอ

- ๑) ขอให้สถาบันการศึกษาได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อให้สอดคล้องกับ บริบท การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย
- ๒) ให้พิจารณาอย่างละเอียดและให้มีความชัดเจนมากขึ้น ในหลายมาตรา เช่น อำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการอุดมศึกษา กับ สภามหาวิทยาลัย กับ อธิการบดีมีลักษณะลักลั่นกัน รัฐมนตรีฯ เห็นด้วยในการทบทวนพ.ร.บ.ดังกล่าว

๓. การจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา พ.ศ.

ทปอ. เสนอ เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษาแยกออกจาก กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

- ๑) วัฒนธรรมองค์กรที่ต่างกันโดยสิ้นเชิง โดยกระทรวงศึกษาธิการเป็นวัฒนธรรมอำนาจ ระบบเจ้านาย และเป็นระบบสั่งการ ในขณะที่อุดมศึกษาเป็นวัฒนธรรมของผู้ร่วมงาน สั่งการไม่ได้ มีแต่ ประสานงานและขอความร่วมมือ
- ๒) ระบบที่ต่างกัน โดยทิศทางของระบบอุดมศึกษาคือการออกนอกกระบวนราชการ ดังนั้น กระทรวงการอุดมศึกษาต้องมีหน้าที่บริหารหน่วยงานที่ไม่ใช่ส่วนราชการ (มหาวิทยาลัยในกำกับ และ มหาวิทยาลัยเอกชน) ในขณะที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นการบริหารส่วนราชการ
- ๓) เป้าหมายที่ต่างกัน ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีภาระหน้าที่เดียว เป้าหมายเดียว เป็นระบบภาคบังคับ เน้นการรู้หนังสือ อ่านออกเขียนได้ และยังชีพเบื้องต้น หลักสูตร ประถม ๑-มัธยม ๖ มี เพียงหลักสูตรเดียวทุกโรงเรียนทั่วประเทศ ในขณะที่อุดมศึกษามีหลายภาระหน้าที่ หลายเป้าหมาย และมุ่งเน้น การเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ในการผลิตบัณฑิตหลากหลายสาขาและ หลายหลักสูตร การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

นอกจากนี้ยังมีประเด็นปัญหาของการอุดมศึกษาที่มีสาเหตุมาจากการปฏิรูประบบราชการ โดยการยุบรวมทบวงมหาวิทยาลัยไปอยู่ภายใต้กระทรวงศึกษาธิการ ตลอดระยะเวลา ๑๐ ปี ทำให้การบริหาร จัดการอุดมศึกษาประสบปัญหามากมาย เช่น ความไม่คล่องตัว กฎเกณฑ์ข้อบังคับยากต่อการปฏิบัติ

รัฐมนตรีฯ ขอให้ ทปอ.เสนอเงื่อนไขที่เหมาะสมที่จะให้รัฐบาลเข้ามามีส่วนร่วมกับอุดมศึกษา

๔. การขอรับการจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับเงินเดือนร้อยละ ๔ ให้กับพนักงาน

มหาวิทยาลัยจ้างโดยงบประมาณแผ่นดิน

ทปอ. เสนอ

๑. ให้รัฐบาลจัดสรรงบประมาณการเพิ่มอัตราเงินเดือนร้อยละ ๔ ให้มหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และ ๒๕๕๙ ด้วยเหตุผลดังนี้

๑) เพื่อให้สอดคล้องกับ พรบ.ของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เช่น พรบ.มหาวิทยาลัยมหิดล ๒๕๕๐ “ ในกรณีที่รัฐบาลได้ปรับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดแก่ราชการ ให้รัฐบาลจัดสรรงบประมาณในลักษณะอุดหนุนทั่วไปเพิ่มเติมให้แก่มหาวิทยาลัยในสัดส่วนเดียวกัน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยด้วย ”

๒) มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐมีภาระค่าใช้จ่ายในการจ้างลูกจ้างและพนักงานด้วยเงินรายได้จำนวนมาก

๓) การปรับปรุงเงินเพิ่มดังกล่าวเป็นการจ่ายเพียงครั้งเดียว โดยรัฐจะไม่มีภาระผูกพันเนื่องจากพนักงานมหาวิทยาลัยไม่มีสิทธิในการเบิกค่าสวัสดิการอื่นใดจากรัฐ

๔) ไม่เห็นด้วยกรณีที่รัฐจะจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๖๐ โดยใช้บัญชีใช้จ่ายเป็นรายบุคคลควรจัดสรรงบประมาณในลักษณะเงินอุดหนุน เนื่องจากขัดกับเจตนารมณ์ของความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ข้อมูลเงินเดือนของพนักงานถือเป็นความลับ

รัฐมนตรี เสนอว่า ในปี ๒๕๕๔ ต้องใช้เงินรายได้แก้ไขปัญหาช่วยกันไปก่อน และในปีถัดไปขอให้ ทปอ. สรุปรายชื่อเพื่อนำเสนอรัฐบาลต่อไป

หมายเหตุ ในที่ประชุมมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันโดยมีบางมหาวิทยาลัยได้จ่ายเงินให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปแล้ว แต่อีกหลายมหาวิทยาลัยยังไม่ได้จ่าย เช่น มหิดล มหาสารคาม โดยมหาวิทยาลัยส่วนใหญ่จะรอความชัดเจนของรัฐบาลในการจัดสรรงบประมาณปี ๒๕๕๔ เป็นต้นไปก่อนแล้วจึงจะจ่ายในปี ๒๕๕๔

นอกจากนี้รัฐมนตรีเห็นด้วยกับการผลิตบัณฑิตที่ต้องผลิตตาม demand ซึ่งสอดคล้องกับข้อเสนอของ ประธาน ทปอ. ที่ต้องการให้แต่ละกระทรวงทำงานบูรณาการกันเพื่อให้ทราบความต้องการในการผลิต บัณฑิต เช่น พื้นที่ เศรษฐกิจพิเศษ logistics และอื่นๆ

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๖.๔ สรุปผลการประชุมหารือแนวทางการจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับขึ้นเงินเดือน ร้อยละ ๔ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างโดยเงินงบประมาณแผ่นดิน

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกายภาพเข้าร่วมประชุมหารือเกี่ยวกับแนวทางการจัดสรรงบประมาณเพื่อปรับขึ้นเงินเดือน ร้อยละ ๔ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างโดยเงินงบประมาณแผ่นดิน ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์ประเสริฐ ณ นคร อาคารสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๔ นั้น ในการนี้ ได้สรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา โดยที่ประชุมมีข้อสรุป ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ตามมติ ครม. อนุมัติในหลักการโดยให้เพิ่มเงินร้อยละ ๔ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย บางมหาวิทยาลัยที่มีเงินรายได้ไม่เพียงพอที่จะจ่ายให้กับพนักงานต้องใช้เงินอุดหนุนพนักงาน หรือใช้เงินงบประมาณส่วนอื่น ซึ่งต้องขออนุมัติจาก ครม. ก่อน และขอจ่ายเงินให้พนักงานขั้นผู้น้อยก่อน คือ ผู้ที่มีเงินเดือนไม่เกิน ๓๙,๖๓๐ บาท สำหรับพนักงานที่มีเงินเดือนเกิน ๓๙,๖๓๐

บาท นั้น มหาวิทยาลัยมีอำนาจจ่ายให้ได้ แต่จะได้รับเงินงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ หรือไม่ ขึ้นอยู่การทบทวนมติ ครม.

ประเด็นที่ ๒ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ใช้การปรับแผนงบประมาณ หากไม่พอ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณมีมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงิน โดยออกกติกาว่า อะไรที่จำเป็นต้องจ่ายเป็นอันดับแรกก่อน สามารถปรับงบประมาณได้ และเงินเดือนพนักงานก็ต้องเป็นอันดับแรก

ประเด็นที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มีความชัดเจนแล้ว เนื่องจากมหาวิทยาลัยมียอดเงินขึ้น ร้อยละ ๔ เพื่อนำไปตั้งงบประมาณ ซึ่งการตั้งงบประมาณขั้นต่ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จะเริ่มในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ปรับขึ้นเงินเดือน ร้อยละ ๔ ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ให้ใช้งบประมาณจากเงินส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๐๘๔,๒๖๐ บาท (สิบล้านแปดหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) โดยจำแนกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

ประเภทพนักงาน	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)
ส่วนที่ ๑ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ เงินเดือนต่ำกว่า ๓๙,๖๓๐ บาท ตำแหน่งปฏิบัติงาน ชำนาญงาน ปฏิบัติการ ชำนาญการ อาจารย์	๘๑๓ คน	๙,๘๓๐,๓๖๐
ส่วนที่ ๒ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินเดือน จะถูกคนที่ปรับสูงกว่า	๑๓ คน	๑๒๒,๓๒๐
ส่วนที่ ๓ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	๑๓ คน	๑๓๑,๑๘๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๑๐,๐๘๔,๒๖๐

๒) ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ให้ใช้งบประมาณจากงบอุดหนุนพนักงานมหาวิทยาลัย

๓) ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ให้ใช้ฐานเงินใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นฐานข้อมูลในการของบประมาณ

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ให้ชะลอการนำเงินเข้ากองทุนพัฒนาแม่โจ้ จำนวน ๑๐,๐๘๔,๒๖๐ บาท (สิบล้านแปดหมื่นสี่พันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน) ส่วนที่เหลือให้นำเข้ากองทุนฯ ตามปกติ

สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ให้นำเงินเข้ากองทุนพัฒนาแม่โจ้ตามปกติ และให้กองแผนงานจัดสรรเงินทดแทนที่ชะลอไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ตามจำนวนดังกล่าวเข้ากองทุนพัฒนาแม่โจ้ต่อไป

๓.ให้นำเรื่องดังกล่าวแจ้งสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๖.๙ รายงานความก้าวหน้าการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ ร่วมกับ บัณฑิตวิทยาลัย และวิทยาลัยบริหารศาสตร์ จะได้จัดโครงการประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ เรื่อง “สหวิทยาการ : ความท้าทายทางการวิจัยและวิชาการ” ในวันที่ ๒๙-๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ นั้น คณะศิลปศาสตร์ได้รายงานความก้าวหน้าการจัดประชุมวิชาการฯ ดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

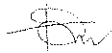
ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป วันพุธที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมรับทราบ

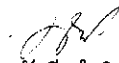
เลิกประชุม ๑๖.๐๐ น.



(นางธัญธิวา เพ้าตะใจ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จดยางงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร)

หัวหน้างานประชุม

ผู้จดยางงานการประชุม



(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตากิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม