

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

วันจันทร์ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมแม่ใจ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพัน | รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ |
| ๒. อาจารย์รชฎ ธีระวิโรจน์ | รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตคากิจ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| ๖. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง | รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๙. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๐. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๑. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๒. นางปราณี พันธุ์วุฒิ | ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ |
| ๑๓. นางพัชรี คำรินทร์ | หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี |
| ๒. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย |
| ๔. อาจารย์ชัช พัทธธรรมกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
|---------------------------|----------------------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ไม่มี

๒. รับทราบและรับรองสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับทราบและรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงาน หรือรายงานความก้าวหน้าจากรองอธิการบดี และหรือ ผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑.๑ ทักษิณกัญญา

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ดำเนินการตามความประสงค์ การให้ทุนของคุณหญิง ดร.วรรณ สิริวัฒนภักดี ให้ชัดเจน และต้องพิจารณาว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะดำเนินการเอง หรือจะเสนอเรื่องไปยังคุณหญิงฯ ให้ท่านพิจารณา และมอบให้คณบดีพัฒนานักศึกษา ต้องพัฒนาให้ถูกทาง และต้องเชื่อมกับฝ่ายการต่างประเทศอีกทางหนึ่งด้วย เนื่องจากเป็นการผลิต บุคลากรในระยะยาวนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการต่อไป นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรมีการประชุมหารือเพื่อพิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ทั้งนี้มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบหลักนัดหารือผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเรื่องศิษย์กัญญา ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๕๙

๓.๑.๒ หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการได้มาซึ่งการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๙ ได้เห็นชอบการแต่งตั้งคณะทำงานพิจารณากลับกรองรายชื่อบุคคลดีเด่นของชาติ และมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และกองการเจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ จะได้ดำเนินการจัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณา และแนวทางการปฏิบัติให้ชัดเจน

เนื่องจากแนวทางการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นจะมีหลายด้าน เป็นไปตามที่หน่วยงานนั้น ๆ กำหนด คณะทำงานที่คัดเลือกอาจจะต้องเป็นผู้ที่พิจารณาด้านนั้น ๆ ประกอบกับกรณีที่มีข้อจำกัดเรื่องเวลา และประเภทที่กำหนด ซึ่งบางครั้งมีกำหนดระยะเวลาสั้น จึงเสนอหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. กรณีระยะยาว

๑. กรรมการรับหนังสือ

๒. เสนอรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

๓. คณะทำงานพิจารณา และกรรมการรายงานให้แจ้งหน่วยงานที่เสนอชื่อ

๔. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๕. กรรมการส่งหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

๒. กรณีระยะสั้น และกำหนดสาขาชัดเจน

๑. หน่วยงานตามสาขาพิจารณา

๒. คณะทำงานพิจารณา

๓. เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓. กรณีระยะเวลากระชั้นชิดหรือไม่ทันเวลา ให้กรรมการเสนอรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ที่ประชุมรับทราบ

๔. เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การบริหารจัดการพื้นที่หลังการจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้มีการประชุมหารือการบริหารจัดการพื้นที่หลังการจัดงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙ โดยมีข้อสรุปเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. พื้นที่อุทยานกล้วยไม้ไทยฯ

ควรรวบรวมกล้วยไม้ทั้งหมดเป็นจุดเดียว และหาผู้รับผิดชอบดูแล เนื่องจากกล้วยไม้ที่ประดับตกแต่งนั้นใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัย ดังนั้น ควรต่อยอดให้เกิดประโยชน์ในอนาคต

ที่ประชุมมีความเห็นว่า ควรให้คณะกรรมการเกษตร และศูนย์กล้วยไม้ดอกไม้ประดับหารือร่วมกันเพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการกล้วยไม้ภายในงานทั้งหมดต่อไป

๒. บริเวณสวนเสือ สิงห์ กระทิง แรด

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมแจ้งว่า สิ่งก่อสร้างและการประดับตกแต่งบริเวณสวน เสือ สิงห์ กระทิง แรด จะคงการตกแต่งอยู่ แต่จะเคลื่อนย้ายคุณบัวไปยังบริเวณที่ร่ม เนื่องจากวัสดุเป็นกระดาษซึ่งไม่สามารถตากแดดตากฝนในระยะเวลาอันนานได้

๓. บริเวณสวนด้านหน้าศูนย์กีฬากาญจนาภิเษกรัชกาลที่ ๙

บริเวณสวนด้านหน้าศูนย์กีฬากาญจนาภิเษกฯ ควรคงไว้เพื่อเป็นสัญลักษณ์ของงานวันเกษตรแห่งชาติฯ ก่อน ทั้งนี้ บริเวณสวนดังกล่าวจะคงความสวยงามได้ประมาณ ๑ เดือน และหากแล้วเสร็จงาน กองอาคารและสถานที่จะเป็นผู้รับผิดชอบดูแลต่อไป โดยจะต้องร่วมกันหาแนวทางการบริหารจัดการ และมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่พิจารณาหาแนวทางการบริหารจัดการ ดังนี้

๑. หากคงอยู่ตลอดไปต้องมีงบประมาณรองรับและมีผู้ดูแลที่ชัดเจนและต้องพิจารณางบประมาณการบริหารจัดการ รวมถึงพิจารณาความคุ้มค่าในการดูแลรักษา ทั้งนี้ หากแล้วเสร็จงานต้องส่งมอบความให้กับกองกิจการนักศึกษาดูแล เนื่องจากพื้นที่ดังกล่าวอยู่ในความดูแลของกองกิจการนักศึกษา

๒. รื้อถอน และปรับปรุงให้เหมือนเดิม

๔. โครงสร้างประตูข้ามเข้างาน

บริเวณประตูเข้างาน นั้น เป็นสิ่งก่อสร้างไม่คงทนถาวร หากเข้าฤดูฝนและมีลมพายุ จะเกิดปัญหาการโค่นล้มทับสายไฟฟ้า ซึ่งจะเกิดปัญหาในภายหลัง ดังนั้น หากจุดไหนไม่จำเป็น ควรรื้อถอน เพราะจะกลายเป็นขยะให้มหาวิทยาลัยให้บริหารจัดการ

๕. นวัตกรรมกระทรงเกษตรและสหกรณ์ (บริเวณสนามวังซ้าย)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาเครือข่าย จะประสานงานกับกระทรงเกษตรและสหกรณ์อีกครั้ง หากสิ่งใดสามารถคงอยู่ได้จะไม่ทำการรื้อถอน ทั้งนี้ หากต้องการให้ความสวยงาม คงอยู่เหมือนเดิมต้องลงทุนและใช้งบประมาณเท่าเดิม ดังนั้น ควรประสานงานให้กระทรงเกษตรฯ บริหารจัดการเก็บพื้นที่ให้เรียบร้อย

๖. นวัตกรรมมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย ขอให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร จัดทำบัญชีวัสดุที่สามารถใช้งานต่อได้ เช่น หญ้าเทียม บอร์ด เป็นต้น เนื่องจาก วัสดุบางอย่างหาก เก็บไว้และไม่ได้ใช้จะไม่เกิดประโยชน์จะกลายเป็นขยะ

ทั้งนี้ ให้สำนักวิจัยฯ จัดทำบัญชีวัสดุ และพิจารณาความต้องการของหน่วยงานตนเอง เป็นหลัก และหากวัสดุใดสำนักวิจัยฯ ไม่ได้ใช้ให้เกิดประโยชน์ควรจัดสรรให้หน่วยงานที่มีความต้องการต่อไป

๗. การทิ้งขยะ

ขยะประเภทใบไม้ และกิ่งไม้ จะนำไปทิ้งที่โรงเรือนปุ๋ยไส้เดือนดิน แต่ขอให้หน่วยงานเวลา รื้อขอให้นำตะปูลอกด้วย ทั้งนี้ หากคัดแยกขยะเรียบร้อยแล้วให้นำกองไว้ที่เดิม

๘. ประเด็นหารืออื่น ๆ

ควรจะมีการจัดงานเกษตรทุกปี หรือ ๒ ปีครั้ง โดยมีเจ้าภาพหลักในการจัดงาน ๓ คณะหลัก คือ คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ คณะผลิตกรรมการเกษตร และคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะว่า ครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่คงไว้ ต้องมีการจัดทำฐานข้อมูลหรือลงทะเบียนอย่างเป็นระบบ และสิ่งใดที่ไม่ได้ใช้งานแล้วแต่ยังมีมูลค่าให้พิจารณาแนวทางในการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ ด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมีมติเห็นชอบตามที่เสนอและให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการวางแผนฯ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ จึงแจ้งรองอธิการบดี ที่เป็นคณะกรรมการวางแผนฯ ทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารจัดการพื้นที่ เนื่องจากบางพื้นที่ บริเวณคณะ/สำนัก ซึ่งควรมีการดูแลพื้นที่ให้สวยงามอยู่เสมอ และตรงตามวัตถุประสงค์การเป็น Green University เช่น บริเวณหน้าศูนย์กีฬาภาควิชาเกษตร รัชกาลที่ ๙ อุทยานกล้วยไม้ เป็นต้น ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรมีวิธีการบริหารจัดการอย่างไร เช่น การจัดสรรงบประมาณให้กับคณะรับผิดชอบดูแล หรือให้สาขาไม้ดอกไม้ประดับ คณะผลิตกรรมการเกษตรดูแล ได้หรือไม่ และควรมีการแบ่งพื้นที่ และ มอบหมายผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล) ควรชี้แจงแผนฟื้นฟูและปรับปรุง ภูมิทัศน์ให้สวยงาม ทั้งนี้ ส่วนของอุทยานกล้วยไม้ นั้น มีหลายส่วนที่สามารถช่วยกันดูแลได้ เช่น ศูนย์กล้วยไม้ โครงการกล้วยไม้ไทยภายใต้โครงการ อพ.สธ. และโครงการคืนชีวิตกล้วยไม้ไทยฯ เป็นต้น ดังนั้น ควรมีการร่วมกันหารือแนวทางการการพัฒนา และปรับปรุงให้ชัดเจน

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เนื่องจากยังไม่ได้สรุปการบริหาร จัดการพื้นที่ในแต่ละส่วนพร้อมกับผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน โดยจะได้หารือผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อสรุปรวบรวมพื้นที่ ที่จะต้องปรับปรุง และดูแลทั้งหมด และจะสรุปข้อมูลเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมมีมติมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพพิจารณาดำเนินการและสรุปเสนอ พิจารณาค้างต่อไป

๔.๒ พิจารณาข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวทางการ จัดสรรงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๐

สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดหางบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ โดยให้ส่วนราชการจัดทำข้อเสนองบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) เพื่อสำนักงบประมาณใช้จัดทำกรอบ วงเงินและจัดทำยุทธศาสตร์การ จัดสรรให้สอดคล้องกับ “ร่าง” กรอบยุทธศาสตร์แห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายรัฐบาล การจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปีต่อไป จะต้องมีการจัดทำแผนงบประมาณ ประกอบด้วย ๓ ส่วน คือ ๑) แผนงานบุคลากรภาครัฐ ๒) แผนงาน พื้นฐาน และ ๓) แผนงานยุทธศาสตร์

ในการนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานเกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดทำข้อเสนอ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และงบประมาณที่หน่วยงานและ
มหาวิทยาลัยได้จะได้รับจัดสรรเพิ่มเติมจะมีเพียงแผนงานเดียว คือ แผนงานยุทธศาสตร์ จึงเสนอ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นควรมอบหมายให้รองยุทธศาสตร์และกองแผนงาน เปิดเวทีสร้างความรู้
ความเข้าใจให้หน่วยงานต่าง ๆ บนพื้นฐานของแต่ละหน่วยงาน

๒. เห็นควรให้มีการจัดกลุ่ม Cluster เพื่อการพัฒนา ๖ ยุทธศาสตร์ ๒๕ แผนบูรณาการ

๓. ให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก เป็นหลักในการจัดทำแผนเพื่อให้ผู้บริหารหน่วยงานและ
บุคลากรเกิดความเข้าใจตรงกันในการจัดทำแผนงบประมาณเพื่อพัฒนาหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

๔. เพื่อนำผลที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔
กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะสรุปได้ ดังนี้

๑. แผนงานยุทธศาสตร์เป็นเรื่องสำคัญ ดังนั้น เพื่อให้การผลักดันยุทธศาสตร์เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อยและเป็นไปตามเป้าหมาย ทุกหน่วยงานต้องให้ความร่วมมือ ประสานเชื่อมโยงการทำงาน
เป็นทีม ผู้บริหารทั้งส่วนกลางและคณะ-สำนักต้องประชุมหารือเพื่อผลักดันยุทธศาสตร์ให้บ่อยขึ้น และ
กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. มหาวิทยาลัยมีองค์ความรู้ด้านการบริการวิชาการจำนวนมาก แต่เนื่องจาก
มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณในการบริหารจัดการและพัฒนาส่วนดังกล่าวค่อนข้างน้อย คณะ-สำนัก
ควรพิจารณาหาแนวทางเพื่อหารายได้ในส่วนดังกล่าวเพิ่มเติม เช่น การจัดทำหลักสูตรระยะสั้น การจัด
ฝึกอบรม เป็นต้น

๓. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณยุทธศาสตร์
จำนวนมาก แต่เนื่องจากหลายหน่วยงานยังไม่มีแผนการจัดกิจกรรมและโครงการยุทธศาสตร์ จึงควรเร่ง
พิจารณาดำเนินการในส่วนดังกล่าว โดยในส่วนกลางของมหาวิทยาลัยให้นำไปพิจารณาในที่ประชุมรอง
อธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี และในส่วนของคณะ-สำนัก ให้นำไปพิจารณาในที่ประชุม Dean Forum เพื่อ
พิจารณาให้ครอบคลุมทั้งต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ทั้งนี้ หากคณะ-สำนัก ที่มีโครงการสอดคล้องกับ
นโยบาย ยุทธศาสตร์ และ Road Map ของมหาวิทยาลัย ให้จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการอย่าง
เต็มที่

๔. เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีจุดด้อยเกี่ยวกับระบบกลไกการทำงาน ระบบ และระเบียบต่าง ๆ ยังไม่สอดคล้องกับการทำงาน รวมถึงนโยบายบางเรื่องยังไม่มีหน่วยงานในการผลักดันที่ชัดเจน ดังนั้น จะต้องมีการกระจายงานหรือโครงการออกไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. นโยบายเรื่อง “สำนักงานสีเขียว (Green Office)” เป็นนโยบายที่สนับสนุนและส่งเสริมพื้นที่และสภาพการทำงานในสำนักงานให้มีแนวทางและวิธีบริหารการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อพัฒนาคุณภาพ สภาพการทำงานของสำนักงานให้ได้มาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับการดำเนินการของภาครัฐ ที่รณรงค์ส่งเสริมให้หน่วยงานของราชการตระหนักและปฏิบัติที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีเพียงบางหน่วยงานที่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเป็นรูปธรรมมากขึ้น ทุกหน่วยงานต้องให้ความสำคัญและมีแผนการดำเนินการที่ชัดเจน และผลักดันเรื่องดังกล่าวอย่างเต็มที่

๖. ในปัจจุบันยุทธศาสตร์เชิงวิชาการที่เรียกว่า “Startup” เป็นยุทธศาสตร์ที่กำลังเป็นที่สนใจและหลายหน่วยงานนำมาใช้อย่างแพร่หลาย ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรนำยุทธศาสตร์ดังกล่าวมาปรับใช้ในการพัฒนาหลักสูตรหรือรายวิชาเกี่ยวกับ “จิตผู้ประกอบการ” ให้นักศึกษา รวมถึงจัดอบรมให้กับคณาจารย์โดยเฉพาะในส่วนที่ต้องไปบริการวิชาการเพื่อหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ในส่วนของคณะเศรษฐศาสตร์ได้มีรายวิชา “เศรษฐกิจและผู้ประกอบการ” ไว้แล้ว แต่เนื่องจากเพียงบางคณะที่นำหลักสูตรดังกล่าวไปบรรจุให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียนเรียน จึงควรพิจารณาแนวทางในการผลักดันเรื่องดังกล่าวให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาแล้วมีมติให้เสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี และที่ประชุม Dean Forum พิจารณาข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารมีข้อเสนอเพิ่มเติมว่า การของบประมาณนั้นต้องนำเสนอแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อแนบคำของบประมาณ รวมถึงต้องเร่งจัดทำแผนกิจกรรมและโครงการยุทธศาสตร์ด้วย ทั้งนี้ การบริการวิชาการควรเร่งดำเนินการขับเคลื่อน และนำเสนอผลงานของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นการนำองค์ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

ที่ประชุมมีมติมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ และสำนักวิจัยส่งเสริมวิชาการ การเกษตร ร่วมกันดำเนินการ จัดทำ “ร่าง” กรอบยุทธศาสตร์ฯ เพื่อให้คณะสำนัก ได้มีส่วนร่วมและเกิดการบูรณาการร่วมกัน

๔.๓ พิจารณาผลการหารือ เรื่อง ค่าตอบแทนประธานสภาคณาจารย์ และประธาน
สภาข้าราชการและลูกจ้าง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นทิศทางการปฏิบัติหน้าที่ประธานสภาคณาจารย์ไว้ว่า “ประธานสภาคณาจารย์มีความสำคัญมากทั้งในสภามหาวิทยาลัย และการบริหารมหาวิทยาลัย เพราะหน้าที่ถูกกำหนดโดยกฎหมายให้ทำเยอะมาก ฉะนั้น มหาวิทยาลัยควรคำนึงถึงเรื่องการให้สิทธิต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพราะตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์เทียบเท่ารองอธิการบดี เช่น เงินประจำตำแหน่งในส่วนที่เพิ่มขึ้น สิทธิการเดินทางไปราชการ เป็นต้น ควรเขียนระบุไว้ในข้อบังคับให้ชัดเจน” นั้น ในการนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้หารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองกลาง และหัวหน้างานสภาคณาจารย์ ผลการพิจารณาพอสรุปได้ ดังนี้

๑. มีมติเห็นชอบให้มีการปรับเพิ่มค่าสมนาคุณประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เดือนละ ๕,๖๐๐ บาท ทั้งนี้ หลังจากได้มีการตรวจสอบฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย
 ๒. ค่าเบี้ยประชุม มอบให้กองคลังนำไปพิจารณาในภาพรวมของมหาวิทยาลัยต่อไป
 ๓. ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในการจัดประชุม โดยที่สภาทั้ง ๒ สภา มีตัวแทนจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เพื่อให้เป็นการประหยัดงบประมาณ และจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเสนอให้มีการจัดประชุมโดยวิธี Video Conference และมอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรให้ปรับเพิ่มค่าสมนาคุณประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง จากเดือนละ ๕,๖๐๐ บาท เป็นเดือนละ ๖,๐๐๐ ทั้งนี้ ต้องตรวจสอบฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยก่อน รวมถึงจัดทำภาระงานให้ชัดเจน และเสนอคณะกรรมการเงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

ที่ประชุมมีมติมอบให้คณะกรรมการเงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

๔.๔ พิจารณาดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย ประเด็น Retreat ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายของสภามหาวิทยาลัย (Retreat) ประจำปี ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ นั้น เพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์กับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาประเด็นในการจัดโครงการ Retreat ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณา และเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า ปัจจุบันมหาวิทยาลัยกำลังก้าวเข้าสู่การเป็น มหาวิทยาลัยในกำกับ ซึ่งจะเป็นการปรับเปลี่ยนองค์กรและการปรับเปลี่ยนโครงการการบริหารงาน ดังนั้น ทุกฝ่ายต้องร่วมกันผลักดันและขับเคลื่อนการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับในอนาคต

ที่ประชุมมีมติเสนอประเด็นในการจัดโครงการ Retreat ประจำปี ๒๕๕๙ คือ “การจัดทำ แผนพัฒนามหาวิทยาลัย” เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๔.๕ พิจารณาดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รายงานผลการดำเนินงานของคณะ สำนัก และหน่วยงานวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยรายงานในภาพรวมจากพันธกิจของมหาวิทยาลัย ๔ ด้าน คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ Eco University ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ต่อ สภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และสรุปข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไป พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- ด้านงานวิจัย

๑. ควรพิจารณาเรื่องการผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าวเหนียวหอม ต้นเดี่ยว ไม่ไหวต่อแสง กขแม่ใจ ๒ และผลิตพันธุ์ปลาบึก เพื่อรองรับความต้องการของเกษตรกร

๒. มหาวิทยาลัยแม่ใจ มีผลงานวิจัยที่สร้างชื่อเสียงมากพอสมควร จึงควรพิจารณาเรื่องการต่อยอดผลงานวิจัย โดยปรึกษากับประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อเชิญนักธุรกิจ และนักลงทุนมาประชุมที่มหาวิทยาลัยแม่ใจ

๓. ชาวเหนียวหอม ต้นเตี้ย ไม่ไหวต่อแสง กข แม้ใจ ๒ เป็นโอกาสที่ดีที่จะนำไปพัฒนาเพื่อแก้ไขในพื้นที่ที่มีปัญหาภัยแล้งได้

๔. ควรจะต้องพิจารณานำความเด่นของข้าวพันธุ์นี้ถ่ายทอดลงไปสู่ข้าวเจ้าทำให้เป็นข้าวเจ้าเพราะว่าตลาดข้าวเจ้าจะกว้างกว่าข้าวเหนียว และจะอย่างไรให้เป็นพื้นที่ปลูกเฉพาะ

๕. ควรวางเป้าหมายในเรื่องของการนำไปแปรรูป เช่น ทำขนม ทำแป้งเพื่อนำไปทำสินค้าอื่น

๖. ขอชื่นชมที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีผลงานที่โดดเด่น ผลงานวิจัยเป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่มีมูลค่า เพราะฉะนั้นควรจะต้องพิทักษ์รักษาด้วยกระบวนการทางกฎหมายโดยจดทะเบียนสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เพื่อมิให้คนอื่นเลียนแบบในหลาย ๆ มหาวิทยาลัยจะมีระเบียบเพื่อใช้ในการแบ่งผลประโยชน์ระหว่างนักวิจัยซึ่งเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยกับมหาวิทยาลัย คือการหารายได้เสริมซึ่งขณะนี้มหาวิทยาลัยกำลังจะออกนอกระบบ เพราะฉะนั้นแม่โจ้เด่นในเรื่องการเกษตร และสินค้าทางการเกษตรเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับทุกคน มหาวิทยาลัยควรจะต้องให้ฝ่ายกฎหมายหรือนิติกรเข้าไปช่วยดูแล

๗. ผลงานวิจัยที่ดีเด่น มหาวิทยาลัยควรจะต้องรวบรวมและจัดพิมพ์เป็นหนังสือเพื่อเผยแพร่ และควรพิจารณาให้ความสำคัญโดยเชิดชูเกียรติแก่นักวิจัยที่มีผลงานดีเด่นทั้งอาจารย์และนักศึกษา ให้เข้ารับพระราชทานเข็มในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรเพื่อจะได้เป็นตัวอย่างให้คนอื่น

๘. การทำงานในยุคสมัยใหม่จะต้องเน้นเรื่องการบูรณาการและการเชื่อมโยง ทั้งต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำไปพร้อมกัน

- ด้านการบริหารจัดการ

๑. หากเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตำแหน่งของบุคลากรที่มีอยู่จะยุบรวมเป็นตำแหน่งที่ทำงานหลายด้าน ยกเว้นตำแหน่งทางการเงิน หรือวิศวกร ที่เป็นอาชีพเฉพาะ

๒. ก.พ.อ. ได้มีหนังสือแจ้งว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะงดให้ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยทุกมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยคงจะต้องพิจารณาวางแผนปรับลดองค์กร ขนาดขององค์กร พิจารณาจำนวนของนักศึกษาที่รับเข้า และวางแผนการจัดการเรื่องงบประมาณ

๓. การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐมีทั้งข้อดีข้อเสีย ระบบจะมีความสำคัญมาก พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ มีจุดอ่อนและไม่ทันเหตุการณ์ปัจจุบัน ทำให้ต้องพึ่งกฎหมายหลายฉบับ ถ้าหากมหาวิทยาลัยมีพระราชบัญญัติที่ทันสมัย หรือเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จะต้องจัดการสังคายนาระเบียบที่มีอยู่

๔. ในภาพรวมเรื่องการเตรียมเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การเปลี่ยนแปลงจะเกิดขึ้น บุคลากรมีความเข้าใจมากน้อยเพียงใด ยังมีอีกหลายมิติที่ยังไม่ได้พูดถึง มิติด้านกฎหมาย มิติวิชาการ มิติวิจัย และมิติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ หรือแนวทาง Road map หรือการจะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐต่อไปในอนาคต

๕. มหาวิทยาลัยควรร่วมปรึกษาหารือกับคณะกรรมการส่งเสริมฯ ให้มากขึ้น โดยเฉพาะเรื่องงานวิจัยที่มีอยู่มาก จะทำอย่างไรให้เกิดรายได้ รวมถึงพื้นที่ที่มีอยู่จำนวนมาก ต้องระดมสมองว่าจะทำอย่างไรให้เกิดเป็นรายได้ให้ได้

๖. การศึกษาในขณะนี้เรื่องการบูรณาการเป็นเรื่องสำคัญ ณ วันนั้นมหาวิทยาลัยในต่างประเทศได้ปรับลดจำนวนคณะลง ซึ่งในอนาคตมหาวิทยาลัยอาจจะต้องมีการปรับโครงสร้างโดยลดจำนวนคณะลง ควรจะต้องร่วมกันพิจารณาและระดมความคิดเห็นร่วมกันว่าควรจะเป็นอย่างไร

- ด้านวิชาการ

๑. ในอนาคต คนรุ่นใหม่ต้องการความเป็นอิสระ จะคิดเอง สร้างงานเอง เพราะมีความคล่องตัวทางด้านไอที การจ้างงานจะมีความหลากหลายมากขึ้น มหาวิทยาลัยจึงควรจะต้องคิดทบทวนหลักสูตรใหม่เพื่อให้นักศึกษามีอิสระในการเลือกเรียน มีการเรียนรู้ในศตวรรษใหม่ มีความเห็นว่าการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จะมีความเป็นอิสระในเรื่องนี้พอสมควร

๒. นโยบายการศึกษาของประเทศมีความชัดเจนโดยเน้นในเรื่องการพัฒนาแรงงานพัฒนาฝีมือ แม้ใจมีรากเหง้าในเรื่องทักษะ ความชำนาญที่ได้จากการปฏิบัติ แต่ก็ต้องเรียนรู้ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกจึงควรทบทวนรากเหง้าเดิมที่เป็นหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี นำกลับมาเป็นหลักสูตรเชิงต่อยอดทางทักษะหรืออาชีวะมหาวิทยาลัยควรจะต้องเร่งดำเนินการเพราะเป็นจุดเด่นที่มีอยู่แล้วให้ได้

๓. ด้านวิชาการ ควรต้องเน้นเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมหรือสิ่งแวดล้อมให้การดำเนินกิจกรรมภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ในเรื่องของ Corporate Social Responsibility จะต้องมี Social impact ในการส่งเสริมเรื่องใดควรต้องเน้นพื้นที่ เพราะถ้าทำกระจัดกระจายจะมองไม่เห็นว่าคุณชนมีความเข้มแข็งและมีฐานะทางเศรษฐกิจดีขึ้นอย่างไร และผลงานทุกเรื่องควรจะต้องจัดเก็บข้อมูล และประเมินเรื่อง Social impact ไว้เพื่อการพัฒนาต่อไป

๔. ควรมองตลาดให้ดีและต้องเข้าไปหา รัฐบาลเป็นที่ปรึกษา ต้องทำแผนธุรกิจ ไม่ควรหวังพึ่งงบประมาณแผ่นดิน เพราะงบประมาณของรัฐที่ทุกมหาวิทยาลัยได้นั้น ร้อยละ ๗๐ เป็นเงินเดือน และจะทำอย่างไรที่จะทำให้ทุกคนได้เห็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อช่วยกันประหยัดและมีแนวคิดในเรื่องการบริหารจัดการ

- การผลิตบัณฑิต

การผลิตบัณฑิตควรจะต้องทำให้ระดับปริญญาโทและเอกเข้มแข็งก่อน แล้วระดับปริญญาตรีจะเข้มแข็งตาม โดยการให้ระดับปริญญาโทและเอก ไปเป็นที่ปรึกษาให้กับระดับปริญญาตรี

- การพัฒนาบุคลากร

๑. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน จะทำอย่างไรให้บุคลากรได้เห็นเส้นทางความก้าวหน้าของตนเอง เข้าถึงความก้าวหน้าเป็นตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษให้ได้ จะทำให้เกิดการกระตุ้นเพื่อประสิทธิภาพการทำงาน

๒. อาจจะต้องพิจารณาบุคลากรในแต่ละกอง โดยให้ทำภาระงาน แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาของบุคคลว่าสนองต่อการทำงานและภารกิจที่ได้รับมอบหมายหรือไม่ เพราะถ้าหากมีคนที่จบไม่ตรงกับภาระงานจะขาดประสิทธิภาพในการทำงาน และจะทำให้พัฒนาได้ยาก

- ด้านการต่างประเทศ

วิทยาลัยศรีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเลิศทางด้านเกษตรในระดับนานาชาติ ต้องทำงานเป็นคลัสเตอร์ และต้องใช้ยุทธศาสตร์กับการบริหารจัดการ ดังนั้นการพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัยเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะเป็นส่วนที่จะต้องผลักดันงานวิจัยและความเป็นนานาชาติ

- ด้านบริการวิชาการ

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ก่อตั้งมานานและยังสามารถรักษาจุดเด่นทางด้านเกษตรไว้ได้ เพราะฉะนั้น แม่โจ้ควรจะต้องทบทวนเพื่อให้มีความมั่นใจว่าได้ทำครบวงจรทางการเกษตร ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ รวมทั้งส่วนที่เข้ามาเสริมการเกษตร ไม่ว่าจะเป็นสหกรณ์การเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร วิศวกรรมทางด้านเกษตร คิดว่าจะเป็นสถาบันที่ยื่นหยัดด้านการเกษตรได้ต่อไป

๒. ในเรื่องของต้นทุนการผลิตจะไม่ใช้เรื่องเงินอย่างเดียว ในเชิงนโยบายปัญหาเรื่องที่ดิน เรื่อง แหล่งน้ำจะแก้ไขอย่างไร ส่วนเรื่องวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชุมชนมีความพร้อมที่จะพัฒนา ปัญหาที่ต้องพิจารณาเพิ่มคือ เรื่องการตลาด และจะต้องพิจารณาเรื่องการบริหารจัดการให้ดี เพราะฉะนั้นสามเรื่องหลักคือเรื่องทุน เรื่องวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และเรื่องการตลาด มหาวิทยาลัยควรจะต้องยึดไว้ในเรื่องของการเกษตร

๓. โครงการที่วิทยาลัยพลังงานทดแทนร่วมกับกรมการส่งเสริมกิจการฯ ได้ทำคือ สีข้าวด้วยพลังงานไฟฟ้าและอบข้าวด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อผลิตข้าวออกจำหน่าย มีราคาต้นทุนต่ำ ควรนำโครงการนี้ไปสู่ประชาชน โดยนำเสนอรัฐบาลเพื่อขอจัดทำโครงการนี้ตำบล ๑ แห่ง

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและขอให้ผู้เกี่ยวข้องนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินกาต่อไป เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

๔.๖ พิจารณาการส่งรายงานผลการดำเนินงานเพื่อสมัครเข้ารับรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ ๖

ด้วยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดโครงการมอบรางวัลองค์กรโปร่งใส ครั้งที่ ๖ (NACC Integrity Awards) ซึ่งเป็นกิจกรรมการมอบรางวัลเกียรติยศแห่งคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อตรงสุจริต ประจำปี เป็นครั้งที่ ๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการยกระดับความโปร่งใสของประเทศไทย สร้างขวัญกำลังใจ และยกย่องเชิดชูหน่วยงาน องค์กร สถาบัน ทั้งภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจเอกชน และนิติบุคคลอื่น ๆ ให้เป็นแบบอย่างที่ดี ตลอดจนเพื่อเป็นการสร้างกระแสให้สังคมเกิดค่านิยมส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ และรับผิดชอบต่อสังคม โดยหน่วยงาน องค์กร สถาบัน ทั้งภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคธุรกิจเอกชน และนิติบุคคลอื่น ๆ ที่ผ่านการคัดเลือกแล้ว จะได้รับโล่รางวัลองค์กรโปร่งใส เกียรติยศแห่งคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อตรงสุจริต เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม นั้น

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ขอเชิญมหาวิทยาลัยนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานที่เป็นไปตามเกณฑ์การการคัดเลือกตามโครงการ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเนื่องจากเป็นรางวัลเกียรติยศฯ ที่ต้องใช้เวลาและต้องมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนในการพิจารณา ประกอบกับเรื่องดังกล่าวจะครบกำหนดเดือนเมษายน ๒๕๕๙ ดังนั้น ที่ประชุมมีความเห็นว่าในครั้งนี้อควรขอเสนอชื่อก่อน และควรเตรียมการเตรียมข้อมูลในครั้งต่อไป

ที่ประชุมมีมติ

๑. ให้กองกลางตอบหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. งดเสนอชื่อในปี
๒. ให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบหลัก และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ ในการจัดทำเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยเพื่อรวบรวมข้อมูลสมัครเข้ารับรางวัลฯ ดังกล่าวของมหาวิทยาลัย

๔.๗ พิจารณาการขอใช้พื้นที่สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย

สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัยแจ้งว่าตามที่คณาจารย์และนักวิจัยขอใช้พื้นที่ของสำนักฟาร์ม เพื่อดำเนินการวิจัย ๔ โครงการ คือ

๑. โครงการพัฒนาหน่วยงานปฏิบัติการต้นแบบเทคโนโลยีการควบคุมศัตรูพืชโดยชีววิธีในระบบการเกษตรอินทรีย์
หัวหน้าโครงการ อาจารย์ ดร.ศมาพร แสงยศ
๒. โครงการต้นแบบเกษตรอินทรีย์แบบผสมผสาน
หัวหน้าโครงการ นายณฤพล อัฐวงศ์
๓. โครงการขยายผลการผลิตพันธุ์และเมล็ดพันธุ์
หัวหน้าโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉันทนา วิชรรัตน์
๔. โครงการพัฒนาโปรแกรมการจัดการน้ำและปุ๋ยแบบมินิยา
หัวหน้าโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภธิดา อ่ำทอง

สำนักฟาร์มได้เชิญผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ และที่ปรึกษาอธิการบดี (นางกมลวรรณ เปรมเกษม) เพื่อปรึกษาหารือและ ร่วมกันพิจารณาการใช้พื้นที่ในจุดที่เหมาะสมสำหรับแต่ละโครงการฯ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยมีมติ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาหน่วยปฏิบัติการต้นแบบเทคโนโลยีการควบคุมศัตรูพืชโดยชีววิธีในระบบการเกษตรอินทรีย์ (อาจารย์ ดร.ศมาพร แสงยศ)

- เห็นควรอนุมัติให้ใช้พื้นที่ จำนวน ๑ ไร่ บริเวณพื้นที่โครงการกล้วยไม้เดิม เพื่อก่อสร้างอาคารฯ จำนวน ๑ หลัง

๒. โครงการต้นแบบเกษตรอินทรีย์แบบผสมผสาน (นายณฤพล อัฐวงศ์)

- เห็นควรให้ใช้พื้นที่ จำนวน ๒ ไร่ บริเวณพื้นที่แปลงยางพารา (อาจารย์ ดร.ศมาพร แสงยศ ดำเนินการเปิดพื้นที่) เพื่อสร้างโรงเรือน จำนวน ๓ หลัง

๓. โครงการขยายผลการผลิตพันธุ์และเมล็ดพันธุ์อินทรีย์แก่เกษตรกร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉันทนา วิชรรัตน์)

- เห็นควรให้ใช้พื้นที่ จำนวน ๑ ไร่ บริเวณพื้นที่แปลงยางพารา (อาจารย์ ดร.ศมาพร แสงยศ ดำเนินการเปิดพื้นที่) เพื่อสร้างโรงเรือน จำนวน ๑ หลัง

๔. โครงการพัฒนาโปรแกรมการจัดการน้ำและปุ๋ยแบบแม่นยำสำหรับการปลูก

ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์เชิงอนุรักษ์แบบบูรณาการในระบบเกษตรน้ำฝนที่ยั่งยืนบน

พื้นที่สูง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภธิดา อ่ำทอง)

- เห็นควรอนุมัติให้พื้นที่จำนวน ๒๐๐ ตารางเมตร เพื่อปลูกข้าวโพด ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๕๙ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖๐ (ระยะเวลา ๑ ปี)

ทั้งนี้ อธิการบดีได้พิจารณาในเบื้องต้นแล้วเห็นชอบในหลักการ และให้นำเสนอคณะกรรมการ ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการแจ้งเพิ่มเติมสรุปคือ โครงการพัฒนาศูนย์เรียนรู้เทคโนโลยีการ ควบคุมศัตรูพืช กรณีการตัดต้นยางพาราอยู่ระหว่างการสอบสวนข้อเท็จจริง และโครงการที่ ๒ และ ๔ ได้ดำเนินการตามแผนของการวิจัย

สำหรับโครงการที่ ๓ โครงการขยายผลผลิตพันธุ์และเมล็ดพันธุ์อินทรีย์แก่เกษตรกร นั้น ให้สรุปข้อมูลวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่เพื่อดำเนินโครงการเสนอคณะกรรมการอำนวยการบริหาร ทรัพย์สินฯ

ที่ประชุมรับทราบและให้สำนักฟาร์มสรุปข้อมูลวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่ของโครงการ โครงการขยายผลผลิตพันธุ์และเมล็ดพันธุ์อินทรีย์แก่เกษตรกรให้ชัดเจน เสนอคณะกรรมการอำนวยการ บริหารทรัพย์สินฯ พิจารณา

๔.๘ “ร่าง” คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสามัญที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ ในวันอาทิตย์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึง เห็นควรให้มีการดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการฯ ตามที่ที่ประชุมอธิการบดีฯ ขอความ อนุเคราะห์ ซึ่งในหลักการประกอบไปด้วย

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. คณะกรรมการดำเนินงาน | อธิการบดีเป็นประธาน |
| ๒. คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหารเป็นประธาน |
| ๓. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเป็นประธาน |
| ๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ | ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่เป็นประธาน |
| ๕. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการเป็นประธาน |

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารไปพิจารณารายชื่อกรรมการ ในแต่ละฝ่ายเสนออธิการบดีลงนาม

๕. กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/ ๒๕๕๙ เป็นวันจันทร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. นั้น ณ ห้องประชุม ๘๐ ปีแม่โจ้ ชั้น ๑ อาคาร สำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

(นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จตุรายนงานการประชุม

(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและ
ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

- () รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม