

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙

วันจันทร์ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

- | | |
|--|-----------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพัน | รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ |
| ๓. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ | รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร |
| ๕. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์ | รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| ๖. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง | รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ |
| ๗. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๘. อาจารย์ชัช พัทธธรรมกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๙. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยจุลาภ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๐. นางปราณี พันธุ์วุฒิ | ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ |
| ๑๑. นางพัชรี คำรินทร์ | หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

- | | |
|--|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิตติการกุล | รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเสียน บัวจุม | ผู้ช่วยอธิการบดี |

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานประชุม

นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. การเปิด-ปิดภาคเรียนตามสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่มประเทศอาเซียน นั้น การสื่อสารเป็นเรื่องที่สำคัญ ดังนั้น ควรสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง สำหรับที่ประชุมอธิการบดีอยู่ระหว่างการรอผลการวิจัยว่าจะเปิดภาคการศึกษาตามประชาคมอาเซียน (AEC) หรือไม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แจ้งแล้วว่าต้องการเปิด-ปิดภาคการศึกษาแบบระบบเดิม สำหรับเรื่อง Admission มหาวิทยาลัยต้องร่วมกันรณรงค์และหาแนวทางการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มาเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้มากขึ้น ดังนั้น รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาระบบราชการ ควรหารือร่วมกับคณะและวิทยาลัยเพื่อหาแนวทางเพิ่มจำนวนนักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบ

๒. ด้วยอาจารย์ทองอินทร์ หินคำ ข้าราชการบำนาญ คณะธุรกิจการเกษตร และเป็นศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นที่ ๒๐ ได้ถึงแก่กรรมด้วยโรคชรา เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และได้กำหนดพิธีรดน้ำศพในวันจันทร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ อาคารชูติวัตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี (อาจารย์อนันต์ ปัญญาวิรัตน์ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) เป็นผู้รับผิดชอบรอง ร่วมกันดูแลและประสานงานเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานพิธีพระราชทานเพลิงศพ

ที่ประชุมรับทราบ

๓. การจัดระบบงาน

ระบบการทำงานและระบบของคนเป็นเรื่องสำคัญ ควรทำงานให้เป็นมืออาชีพและมีระบบมากยิ่งขึ้น เช่น พิธีการวางพวงมาลาคุณพระช่วง เกษตรศิลปการ และศาสตราจารย์ ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย โดยที่ผ่านมาจัดในวันเดียวกัน ซึ่งหากไม่จัดระบบและกำหนดเวลากิจกรรมให้ชัดเจนอาจทำให้เกิดความคลาดเคลื่อน และเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานได้ ดังนั้น ควรจัดให้เป็นระบบ กำหนดจุด เวลาในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน

ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุเขต สกุลทอง) และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัชพรธรรมกุล) ร่วมกันหารือและบริหารจัดการด้านกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นระบบ

๔. การสร้างระเบียบวินัยในองค์กร

การสร้างระเบียบวินัยภายในองค์กรและการสร้างระเบียบวินัยให้กับนักศึกษา เป็นเรื่องสำคัญและควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

๑) การจัดระบบการพัฒนานักศึกษา และความเป็นระเบียบเรียบร้อยด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย เช่น การติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายประกาศต่าง ๆ ควรได้รับการอนุญาตก่อน เป็นต้น และควรจัดระบบการจราจร การห้ามจอดรถ การขับขี่ยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นระเบียบ คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒) การตรงต่อเวลา เช่น การนัดหมายการประชุมต่าง ๆ ภาควิชาควรเริ่มเวลา ๐๙.๓๐ น. และภาควิชาควรเริ่ม เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อไม่ให้เกิดความคลื่อนในการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ต้องสร้างวัฒนธรรมการตรงต่อเวลา

๓) การแต่งกาย และอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ควรแต่งกายให้ถูกกาลเทศะ และกำหนดการแต่งกายให้ชัดเจนในการเข้าร่วมงานต่าง ๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการอัตลักษณ์ฯ ต้องเร่งดำเนินการเรื่องชุดผู้บริหารให้เป็นอัตลักษณ์โดยเร็วที่สุด รวมถึงเรื่องมาสคอตมหาวิทยาลัยที่ให้ดำเนินการจัดทำสตอรี่ของเจ้าบุญหนัก

ที่ประชุมรับทราบ

๕. การสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้านนโยบายและองค์กร

การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้หน่วยงานภายในและภายนอกได้รับทราบเป็นเรื่องสำคัญ ทั้งนี้ งานประชาสัมพันธ์และสถานีวิทยุต้องเข้าใจยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้ถูกต้อง

ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) ผู้อำนวยการกองกลาง ควรร่วมกันหารือและกำกับดูแลด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การสื่อสารด้านยุทธศาสตร์เป็นไปด้วยความถูกต้องและชัดเจน

๒. รับทราบและรับรองสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับทราบและรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ สรุปข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ...

ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอความเห็น เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี นั้น

ในการนี้ หน่วยงานต่าง ๆ ได้เสนอความเห็นในเรื่องดังกล่าวต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

หน่วยงาน	ความเห็น
๑. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน	เห็นด้วยในหลักการของร่าง พ.ร.บ. ที่เสนอ ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนสถานะจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นส่วนราชการ แต่เป็นหน่วยงานที่อยู่ในกำกับของรัฐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารและมีเสถียรภาพทางวิชาการ ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ฝ่ายกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม คณะรักษาความสงบแห่งชาติ	การปรับเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และ กฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และไม่เป็นรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น รวมทั้งไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมาย

	ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้กิจการของมหาวิทยาลัยไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทนโดยไม่ตัดสิทธิที่จะประกันตนด้วยความสมัครใจ มีสภามหาวิทยาลัยเป็นองค์กรบริหารงานบุคคลสูงสุดของมหาวิทยาลัย การดำเนินการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริหารงานบุคคล การเงิน และวิชาการ และมหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัยโดยหลักการแล้ว การปรับเปลี่ยนสถานภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ แต่อยู่ในกำกับของรัฐ จะทำให้มีความคล่องตัวและเป็นอิสระ สามารถปฏิบัติการกิจการให้การศึกษา การส่งเสริมการวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาศักยภาพเพื่อบรรลุความเป็นเลิศด้านวิชาการ นับว่ามีเหตุผลจึงเห็นชอบให้เสนอร่างพระราชบัญญัตินี้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา
๓. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๑. เห็นควรอนุมัติหลักการร่างพ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ ทำให้การพัฒนาบริหารจัดการองค์ความรู้มีความคล่องตัว บังเกิดประสิทธิผลมากขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านการวิจัย การผลิตและพัฒนาผลงานวิจัย เป็นการสร้างนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและต่อยอดการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และสังคม เกิดการสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนากับหน่วยงานภาครัฐ ภาคธุรกิจ ท้องถิ่น รวมทั้งสามารถผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพ ตอบสนองความต้องการของสังคม และเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาประเทศ ๒. เห็นควรมุ่งเน้นการจัดการศึกษาในสาขาที่สถาบันมีศักยภาพและเป็นจุดเด่นหรือมีความเชี่ยวชาญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต และการ

	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาเชิงพื้นที่ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม ที่ตอบสนองกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาศักยภาพและยกระดับทักษะความรู้ใหม่เพื่อรองรับการประกอบอาชีพ การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและโครงสร้างการผลิตและบริการอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
๔. สำนักงาน ก.พ.ร.	เห็นชอบในหลักการตามร่าง พรบ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เพื่อปรับเปลี่ยนระบบการบริหารจัดการจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแต่อยู่ในกำกับของรัฐ ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการมีความเป็นอิสระและมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น ทั้งยังทำให้สามารถจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางที่กำหนดในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับหลักการกลางในการร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่จะออกนอกระบบตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เช่น องค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยที่มาจากบุคคลภายนอกจะต้องคัดเลือกจากรายชื่อที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอ จำนวน ๑ คน การได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีควรเป็นกระบวนการที่โปร่งใส โดยวิธีสรรหาตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตามที่กองแผนงานได้ประชุมหารือร่วมกับที่ประชุมคณบดีพร้อม ทั้งนี้ จากผลการหารือนั้นอาจยังไม่ชัดเจนเกี่ยวกับการแบ่งส่วนงานตามมาตราที่ ๑๑ คือ การจัดตั้ง การรวม และการยุบเลิกส่วนงานตามมาตรา ๙ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยและประกาศในราชกิจจานุเบกษา

การแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานตามมาตรา ๙ ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

การดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ต้องคำนึงถึงคุณภาพทางวิชาการ ความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณ การลดความซ้ำซ้อนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารเป็นสำคัญ

มาตรา ๔๙ ให้มหาวิทยาลัยวางและรักษาไว้ซึ่งระบบบัญชีอันถูกต้อง แยกตามส่วนงานของมหาวิทยาลัย มีสมุดบัญชีลงรายการแยกตามประเภทของทรัพย์สิน หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาขอรายการนั้น ๆ และให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ

การบันทึกรายการในสมุดบัญชีตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ทั้งนี้ การให้ส่วนงานภายในวางระบบ รักษาระบบบัญชีที่ถูกต้อง โดยแยกการจัดการบัญชีตามหน่วยงาน และในโครงสร้างต้องมีการโยกย้ายเจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ บัญชีไว้ที่ส่วนกลาง ซึ่งจะส่งผลให้คณะกรรมการในด้านการบัญชีดังกล่าว ซึ่งจะขัดกับมาตราดังกล่าวในการบริหารจัดการระบบบัญชี ดังนั้น หากไม่มีการให้ข้อมูลและการบริหารจัดการที่ถูกต้องจะทำให้โครงสร้างติดขัดด้วยข้อกฎหมาย และข้อเสนอแนะจาก ๘ หน่วยงานข้างต้นและมีความซ้ำซ้อนเกิดขึ้น

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตามที่ได้หารือในเบื้องต้น นั้น เพื่อให้การบริหารจัดการมีความรัดกุม และมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณภาพ โดยในแต่ละคณะหารือแนวทางการบริหารจัดการเบื้องต้นและนํานงานเป็นหลัก ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ควรศึกษาร่างพระราชบัญญัติ โดยเน้นศึกษาจากบททั่วไปและบทเฉพาะกาลควรศึกษาหลักข้อกฎหมายให้เข้าใจ

๒. ควรศึกษาข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อนำมาจัดทำโครงสร้างโดยภาพรวมของทั้งมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย รวมถึงการศึกษาแนวทางการกำหนดช่วงเวลาในการปรับเปลี่ยน (Transition period) เพื่อลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน เป็นต้น แต่ไม่ควรมีกำหนดช่วงระยะเวลาที่มากเกินไป เพราะจะทำให้เกิดความล่าช้าในการพัฒนา ดังนั้น ควรกำหนดระยะช่วงระยะเวลาให้ชัดเจน โดยวิเคราะห์จากบริบทของมหาวิทยาลัยเป็นหลักทั้งนี้ การทำงานควรนํานงานและบริบทของมหาวิทยาลัยเป็นตัวตั้งเพื่อวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการให้เป็นระบบ รองอธิการบดีควรร่วมประชุมกับคณบดีผู้อำนวยการสำนัก เพื่อหารือแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยในภาพรวมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการควรศึกษาข้อมูลการแยกส่วนงาน โครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จะสามารถดำเนินการได้ทันที เนื่องจากที่ผ่านมาการทำงานยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจน หน่วยงานที่อยู่ควรอยู่ภายใต้ศูนย์บริการวิชาการ เช่น ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ผลผลิตของมหาวิทยาลัย หน่วยงานในกำกับ หน่วยงานวิสาหกิจ เป็นต้น รวมถึงการหารายได้จากบริการวิชาการ ควรแยกภารกิจให้ชัดเจน คือ ๑) การนำองค์ความรู้ไปหารายได้ ๒) การหารายได้จากผลผลิตของมหาวิทยาลัยแม่ใจ ซึ่งการจำหน่ายผลผลิต ต้องมีการบริหารให้เป็นระบบ โดยควรเร่งดำเนินการจัดระบบร่างระเบียบโดยเร็วที่สุด

๔. ควรมีคณะทำงานชุดเล็กเพื่อรองรับการทำงานในด้านต่าง ๆ และวิเคราะห์ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อนำมาเปรียบเทียบให้สามารถทำงานได้คล่องตัว และควรนำข้อเสนอแนะจาก ๔ หน่วยงาน มาวิเคราะห์และตั้งคณะทำงาน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน – รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
– รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๒. ฝ่ายกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม – รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
คณะรักษาความสงบแห่งชาติ – ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยจุลาภ)
– งานวินัยและนิติการ
๓. สำนักงาน ก.พ.ร. – รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
– รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
๔. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ – รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
– รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
– รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
– รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์

๓.๒ Road map ยุทธศาสตร์งานด้านต่างประเทศ การมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ

ตามที่อธิการบดีได้เดินทางไปราชการประเทศฟิลิปปินส์ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ นั้น และได้แนวคิดการพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ รวมถึงได้กำหนดเป้าหมายการเป็นผู้นำในกลุ่มประเทศอาเซียนได้ แต่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ต้องเร่งดำเนินการจัดทำหลักสูตรนานาชาติเพื่อเข้าร่วมสังกัดนานาชาติ และการจัดทำหลักสูตรการอบรม เพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาความเป็นนานาชาติ รวมถึงการขอรับการสนับสนุนทุนการศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอก จาก SEARCA ประเทศฟิลิปปินส์

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศควรสื่อสารยุทธศาสตร์งานด้านต่างประเทศ จัดระบบ และสร้างความเข้าใจร่วมกับคณาจารย์นานาชาติ เพราะในอนาคตการจะได้จัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ โดยภารกิจหลัก คือ การจัดทำหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก

การมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ นั้น คณะควรหารือร่วมกันระหว่างรองอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ โดยนำบริบทงานเป็นที่ตั้ง คือ ด้านการเรียนการสอน ด้านงานวิจัย และงานอบรม ควรรวมอยู่ในวิทยาลัยนานาชาติทั้งหมด รวมถึงการวางโครงสร้างศูนย์ภาษาด้วย

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ตามที่ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากยังไม่มีความก้าวหน้าในการดำเนินการ ดังนั้น ควรเร่งดำเนินการจัดทำโครงสร้างออกมาให้ชัดเจน โดยโครงสร้างต้องประกอบด้วย การเรียนการสอน การวิจัย และการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้มีหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยผลักดันการดำเนินงาน ได้แก่ ศูนย์ภาษา กองวิเทศสัมพันธ์ และบัณฑิตวิทยาลัย

๒. องค์ประกอบของกรรมการสภามหาวิทยาลัยควรมีผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศร่วมด้วย และเมื่อมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับแล้วต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างประเทศจากภายนอกเพื่อช่วยผลักดันยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพด้วย เช่น ทูตประจำประเทศต่าง ๆ อาจารย์ต่างชาติประจำหลักสูตรต่าง ๆ เป็นต้น

๓. ด้านหลักสูตรนานาชาติต้องจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ หลักสูตรเดิมที่มีอยู่แล้ว และหลักสูตรใหม่

๔. ด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ ควรพิจารณาว่าจะมีการบูรณาการร่วมกับศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติได้อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วจึงมีมติมอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๔. เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาแนวทางการจัดการงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่องการเปิด-ปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นกรณีที่มีผลกระทบต่อการจัดการงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ในระยะการปรับเปลี่ยนสู่ปีปฏิทินการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีข้อเสนอเพื่อหารือ ดังนี้

กรณีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ กรณีเปิด-ปิดฯ แบบ AEC (สิงหาคม - กรกฎาคม) งบประมาณ ปี ๒๕๖๐ ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษาของปีการศึกษา ๒๕๕๙ เทอม (๑-๓) ถ้ามีการเลื่อนเปิด-ปิดเทอมเป็นเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ให้ประมาณการรายรับ ๑/๒๕๖๐ เป็นประมาณการรายรับเพิ่มเติม

กรณีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ กรณีปรับเปลี่ยนการเปิด-ปิด เป็นแบบเดิม (มิถุนายน – พฤษภาคม) งบประมาณ ปี ๒๕๖๐ ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (เทอม ๑-๓) และปีการศึกษา ๒๕๖๐ (เทอม ๑) สำหรับงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ประมาณการเงินรับฝาก เพื่อนำเป็นประมาณการรายรับงบประมาณปี ๒๕๖๐

กรณีที่ ๓ งบประมาณ ปี ๒๕๖๐ ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ (เทอม ๑ – ๓) และปีการศึกษา ๒๕๖๐ (เทอม ๑) สำหรับงบประมาณ ปี ๒๕๖๑ ประมาณการรายรับจากค่าธรรมเนียมการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๐ (เทอม ๒,๓) ตามรายละเอียด ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า ฝ่ายยุทธศาสตร์ควรหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย เพื่อให้การบริหารจัดการเรื่องเงินรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยแยกตามบริบท คือ ๑. บริบท ด้านวิชาการ คือ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ๒. บริบทการเงิน การคลัง คือ งบประมาณ กองคลังและ กองแผนงาน ๓. บริบทด้านกิจกรรมนักศึกษา คือ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ทั้งนี้ ควรจัดทำแผนให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และบริหารจัดการตามนโยบายที่ได้มอบไว้ คือ งานอยู่ที่ไหน เงินอยู่ที่นั่น

๕. เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ค่าพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และค่าบำรุงรักษาระบบ

ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการกองคลัง และ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ร่วมกันหารือการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อบริหารกับ บริษัท วิชั่นเน็ต จำกัด โดยได้ข้อสรุปการประชุมเรื่องการพัฒนาสารสนเทศว่า ต้องจัดทำระบบ สารสนเทศเพื่อการบริหารฯ นั้น ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ควรมีการจัดทำแผนการพัฒนา และแผนงบประมาณให้ชัดเจน จัดลำดับความสำคัญให้ถูกต้อง เพื่อให้ระบบสารสนเทศมีการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ และป้องกันการเกิดผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า ควรเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องการพัฒนา ระบบ สารสนเทศฯ โดยเร็วที่สุด และรายงานให้อธิการบดีทราบ

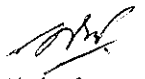
๕.๒ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

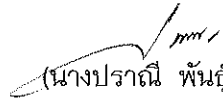
กำหนดการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เป็นวันจันทร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐ บีแม่โจ้ ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.


(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางปราณี พันธุ์ดุม)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม