



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๓๕๙

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี


เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี / ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้แจ้งข้อปฏิบัติเรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปี โดยก่อนสิ้นเดือนกันยายนทุกปี ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานซึ่งมีพัสดุไว้จ่ายตามข้อ ๑๕๓ แล้วแต่กรณี แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีใช้เจ้าหน้าที่พัสดุคนหนึ่งหรือหลายคนตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุดังตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมปีก่อน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายนปัจจุบัน และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ สำนักงานอธิการบดียังไม่ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ ดังกล่าว ดังนั้น จึงมีมติให้กองคลังดำเนินการโดยเร่งด่วน ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ พิจารณาแล้ว มีมติให้กองคลังจัดทำรายงานครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ และดำเนินการรายงานตามขั้นตอนต่อไป สำหรับในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ควรตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจขึ้น เพื่อพิจารณาการจำหน่ายครุภัณฑ์พร้อมกันทั้ง ๓ ปีงบประมาณ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ - ๒๕๕๙)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี