



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร.๓๐๓๖ www.meeting.mju.ac.th

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๔๔๗

วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่กองแผนงาน ได้เสนอ “ร่าง” นโยบายการจัดทำงบประมาณรายจ่ายได้ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายการบริหารมหาวิทยาลัย ๙ ด้าน ได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงเห็นควรให้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย หน่วยงาน ดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณ รายจ่ายได้ ดังนี้

๑. ให้ความสำคัญกับการจัดทำงบประมาณในลักษณะการบูรณาการกับงบประมาณแผ่นดิน ที่สอดคล้องกับนโยบายงบประมาณแผ่นดิน แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเพื่อให้การดำเนินงานมีความเชื่อมโยง สอดคล้อง สนับสนุนซึ่งกันและกันระหว่างหน่วยงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คุ่มค่าและไม่ซ้ำซ้อน

๒. การจัดทำงบประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมดำเนินการจัดทำข้อเสนอของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เบื้องต้น (Pre-Celling) โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำข้อเสนอฯ เบื้องต้นต่อมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำกรอบเงินให้สอดคล้องกับทิศทางตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) นโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย ๙ ด้าน ซึ่งจำแนกวงเงินและรายละเอียดงบประมาณ ออกเป็น ๓ แผนงาน ประกอบด้วย

(๑) แผนงานบุคลากรภาครัฐ

(๒) แผนงานพื้นฐาน

(๓) แผนงานยุทธศาสตร์ (แผน ๑๒)

๓. ให้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย ๙ ด้าน โดยนำข้อเสนอของงบประมาณข้อที่ ๑ และ ๒ มาประกอบ

๔. ให้มีการกำหนดเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด กิจกรรม/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มีความชัดเจน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

๕. ให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ชัดเจน หลังจากสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยพิจารณาถึงความพร้อมขีดความสามารถในการใช้จ่ายงบประมาณ และแหล่งเงิน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และสามารถเริ่มดำเนินการได้ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๖/ ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การบริหารจัดการงบประมาณเงินแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ต้อง ดำเนินการควบคู่กัน ทั้งนี้ การบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายของคณะนั้น ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณา ของคณะกรรมการคณะและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๒. เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐบาลไม่อนุมัติงบประมาณสิ่งก่อสร้าง ใหม่ และงบประมาณจะเพิ่มที่ด้านบริการวิชาการในส่วนของพัฒนาประเทศและสังคม และด้าน ครุภัณฑ์การเรียนการสอน ดังนั้น ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาข้อมูลให้เข้าใจเพื่อสามารถบริหารจัดการ งบประมาณได้ถูกต้อง ทั้งนี้ เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงด้านงบประมาณให้ใช้หลักการบริหารการเงิน ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย งานอยู่ไหน เงินอยู่ที่นั่น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้

๓. เนื่องการยกเว้นการหักสมทบค่าสาธารณูปโภค ยังไม่มีความชัดเจน ดังนั้น ควร จัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และชี้แจงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจเป็นแนวทาง เดียวกัน ไม่ควรงดหรือละเว้น เนื่องจากเป็นการบริหารงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

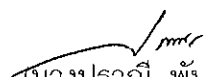
๔. เพื่อให้การบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ควรมีการทบทวนหลักเกณฑ์ในเรื่องที่ยังไม่ชัดเจน ดังนี้

๑) ควรมีการทบทวนและดำเนินการปรับแก้ไขหลักเกณฑ์การจัดสรร งบประมาณรายรับในส่วนของค่าธรรมเนียมหอพัก ที่จัดสรรให้หน่วยงาน ๑๐๐% เนื่องจากแนวทางปฏิบัติยังไม่ถูกต้อง

๒) ควรจัดทำหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินค่าพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน โดย จัดสรรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินด้านพัฒนานักศึกษาจริง ๆ เพื่อนำ ค่าพัฒนานักศึกษาไปใช้ในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ที่ประชุมมีมติให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปปรับให้ถูกต้อง และ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุม ในวันพุธที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ