



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร.๓๐๔๕ www.meeting.mju.ac.th

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ว ๑๕๓

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

เรียน คณะกรรมการบริหารงานทั่วไป

ด้วยคณะกรรมการกลุ่มเลขานุการคณะ/หัวหน้าสำนักงานคณบดี/หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ได้สรุปผลการดำเนินงานของกลุ่มฯ ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๕๙ และมีข้อหาหรือเรื่อง แนวปฏิบัติในการบันทึกข้อมูลกิจกรรมการพัฒนานุเคราะห์ทางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร E-manage จากแนวปฏิบัติที่ผ่านมานั้น หน่วยงานที่เป็นผู้จัดกิจกรรมจะเป็นผู้บันทึกข้อมูลรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคนเข้าสู่ระบบ แต่เนื่องจากบางกิจกรรมไม่ได้มีการบันทึกข้อมูล ส่งผลต่อสถิติและข้อมูลการพัฒนานุเคราะห์ทั้งในระดับบุคคลและระดับหน่วยงาน


ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในการกรอกข้อมูลดังกล่าว คือ ผู้ดำเนินโครงการ และหรือเจ้าของโครงการต้องกรอกรายละเอียดข้อมูลกิจกรรม และผลการเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงการอบรม สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานภายนอก ผู้เข้าร่วมอบรมหรือหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรมต้องเป็นผู้กรอกข้อมูล แต่เนื่องจากหน่วยงานไม่กรอกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งส่งผลให้งานพัฒนานุเคราะห์ กองการเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเขียนรายงาน SAR ได้อย่างสมบูรณ์ จึงนำหารือต่อที่ประชุมเพื่อทบทวนการปฏิบัติในการบันทึกข้อมูลดังกล่าวตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารงานทั่วไป ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การบูรณาการ การสื่อสาร และการมีส่วนร่วมเป็นสิ่งสำคัญ ขอให้ทุกคนช่วยกันผลักดัน และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย และหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย
๒. พิจารณาบรรจุการกรอกข้อมูลกิจกรรมการพัฒนานุเคราะห์ทางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร E-manage ให้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยทุกหน่วยงานกรอกข้อมูลกิจกรรมการพัฒนานุเคราะห์ทางระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร E-manage ให้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และขอความร่วมมือกรอกข้อมูลเอกสารอ้างอิง เช่น โครงการ หรือรายงานผลการจัดโครงการด้วย

ที่ประชุมมีมติให้ทุกหน่วยงานพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะในข้อ ๒ โดยให้หน่วยงานที่จัดกิจกรรมเป็นผู้กรอก และหรือหากบุคคลใดไปอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรมต้องบันทึกเช่นกัน และส่งให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการโดยสรุปความก้าวหน้าให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานทั่วไปทุกครั้ง เพื่อทราบและเพื่อตรวจสอบข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง


(นางปราณี พันธุ์ภูมิ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารงานทั่วไป

