



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/
ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๓๕๗ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย/รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่กองแผนงาน ได้เสนอ “ร่าง” นโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๐ ต่อคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ทบทุนรับแก้ไขและเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. การประมาณรายรับจากเงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอก (บริการวิชาการ และวิจัย) ไม่ควรประมาณการซ้ำกับหน่วยงานวิสาหกิจ

๒. ควรมีการระบุนรายรับจากเงินผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยและของสำนักบริหารทรัพย์สินให้ชัดเจน เช่น

- รายรับของสำนักงานบริหารทรัพย์สิน เช่น ค่าเช่าตลาดนัดดาวบอย ค่าขายน้ำดื่มแม่ใจ ค่าของที่ระลึก ค่าเช่าโรงอาหาร Green Canteen)

- รายรับของมหาวิทยาลัย เช่น ค่าเช่าปั้มน้ำมัน ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้เอทีเอ็ม ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งสัญญาณโทรศัพท์ ค่าเช่าร้านค้าอาคาร ๗/๐ ปี/อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ/ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก/โรงอาหารเทิดกสิกิจ/อาคารอำนวยการ ยศสุข/อาคารคณะวิทยาศาสตร์/อาคารหอพัก/Marker night (หลังโรงอาหารเทิดกสิกิจ) ฯลฯ

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ รับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การบริหารจัดการงบประมาณเงินแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ต้องดำเนินการควบคู่กัน ทั้งนี้ การบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายของคณะนั้น ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการคณะและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๒. เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐบาลไม่อนุมัติงบประมาณสิ่งก่อสร้างใหม่ และงบประมาณจะเพิ่มที่ด้านบริการวิชาการในส่วนของการพัฒนาประเทศและสังคม และด้านครุภัณฑ์ การเรียนการสอน ดังนั้น ผู้เกี่ยวข้องต้องศึกษาข้อมูลให้เข้าใจเพื่อสามารถบริหารจัดการงบประมาณได้ถูกต้อง ทั้งนี้ เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงด้านงบประมาณให้ใช้หลักการบริหารการเงินตามนโยบายของมหาวิทยาลัย งานอยู่ไหน เงินอยู่ที่นั่น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้

๓. เนื่องการยกเว้นการหักสมทบค่าสาธารณูปโภค ยังไม่มีความชัดเจน ดังนั้นควรจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน และชี้แจงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและเข้าใจเป็นแนวทางเดียวกัน ไม่ควรงดหรือละเว้น เนื่องจากเป็นการบริหารงบประมาณในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

๔. เพื่อให้การบริหารจัดการค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรมีการทบทวนหลักเกณฑ์ในเรื่องที่ยังไม่ชัดเจน ดังนี้

๑) ควรมีการทบทวนและดำเนินการปรับแก้ไขหลักเกณฑ์การจัดสรรประมาณการรายรับในส่วนของค่าธรรมเนียมหอพัก ที่จัดสรรให้หน่วยงาน ๑๐๐% เนื่องจากแนวทางปฏิบัติยังไม่ถูกต้อง

๒) ควรจัดทำหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินค่าพัฒนานักศึกษาให้ชัดเจน โดยจัดสรรให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการดำเนินด้านพัฒนานักศึกษาจริง ๆ เพื่อนำค่าพัฒนานักศึกษาไปใช้ในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ที่ประชุมจึงให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปปรับให้ถูกต้อง และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

กองแผนงานได้ดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดใน “ร่าง” ” นโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๐ ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมรองอธิการบดีฯ แล้วจึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ” นโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี ๒๕๖๐ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ