

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙

วันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิตติการกุล | รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ |
| ๖. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๘. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๙. อาจารย์รัช พชรธรรมกุล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๐. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ศิริจันทร์ญา ภักดี | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๓. อาจารย์อนันต์ เชื้อเย็น | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๑๖. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๘. รองศาสตราจารย์จักรภพ วงศ์ละคร | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๑๙. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูชีพ ชีพอุดม | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ |
| ๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ขำลือ | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร |
| ๒๓. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| ๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ คุชฌี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| ๒๕. นางอรณา พิทยาการศิลป์ | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| ๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |

๒๓๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๓๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ

๒๓๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เกี้ยงกูญชร

๓๐. นางศรีอนงค์ ไคร้มา

๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกธากิจ

๓๒. นางปราณี พันธุ์วุฒิ

๓๓. นางพัชรี คำรินทร์

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวผั่น

๒. อาจารย์รัชฎา เขียวโรจน์

๓. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม

๕. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

๖. นางสาวณัฐฉิณี สันนิม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวราภรณ์ พุกุล

๒. นางจินดา จันทิ

๓. นางสาวนীর เรียนกุนา

๔. นายวิเชียร คำรินทร์

๕. นายประศาสน์ ก้องสมุทร

๖. นางสาวนิตยา ใจกันทา

๗. นายธีระชัย ต้นเรืองพร

๘. นางจิรพรรณ จันทราศัพท์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญธิวา เผ่าตะใจ

๒. นางสาวดารารณ บำรุงกาญจน์

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดนสกุล

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

ประธานสมาคมอาจารย์

ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและ

เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ

รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพและมาตรฐาน

การศึกษา

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

นักวิชาการศึกษา สำนักงานคุณภาพฯ

วิศวกรโยธาชำนาญการ กองสวัสดิการ

วิศวกรสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑. การแก้ไขปัญหายางพารา

เนื่องด้วยประเทศไทยประสบปัญหายางพาราราคาตกต่ำ และปัญหาการจัดการผลผลิต การตลาด และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ยาง โครงการของรัฐในอดีตตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ เน้นการเพิ่มผลผลิตยางพารา เนื่องจากราคายางอยู่ในระดับสูง แต่ในปัจจุบันราคายางอยู่ในระดับต่ำซึ่งเป็นผลจากเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจจีนชะลอตัว และผลจากโครงการการเพิ่มผลผลิตดังกล่าวก็ซ้ำเติมปัญหาราคายางตกต่ำอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับประเทศจีนซึ่งเป็นผู้ซื้อรายใหญ่ของโลกมีอำนาจในการต่อรองสูง และการที่สต็อกยางพาราและยางสังเคราะห์ค่อนข้างมาก ในขณะที่การใช้ยางพาราในประเทศไทยเองเติบโตช้ากว่าการผลิต ดังนั้น ราคายางพาราจึงมีแนวโน้มตกต่ำลงและราคาจะคงอยู่ในระดับต่ำไม่น้อยกว่าสองปี

จากปัญหาดังกล่าวมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ต้องศึกษาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับการปลูกยางพาราของมหาวิทยาลัย และพิจารณาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนา เช่น การแปรรูปยางพาราในรูปแบบต่าง ๆ การสนับสนุนให้ผู้ปลูกยางพาราสร้างรายได้เพิ่มจากสวนยาง เช่น การปลูกกระชาย การเลี้ยงผึ้ง การปลูกไม้ผล การทำวนเกษตรหรือเกษตรผสมผสานในสวนยาง เป็นต้น

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร พิจารณาดำเนินการ

๑.๑.๒. การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานจากบริษัท Outsource ที่มีผลงานดีเด่น

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จ้างบริษัท Outsource เพื่อเข้ามาให้บริการในส่วนต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย เช่น บริษัทรักษาความปลอดภัย บริษัทรับเหมาทำความสะอาด เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานกลุ่มดังกล่าวที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ทูมเทงานในหน้าที่ จึงควรพิจารณาแนวทางในการมอบรางวัลหรือมอบประกาศนียบัตรให้กับกลุ่มคนดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้กองสวัสดิการพิจารณาดำเนินการ

๑.๑.๓ การปรับปรุงและพัฒนางานด้านต่าง ๆ

๑) หน่วยงานในกำกับ

เพื่อให้การบริหารงานหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ ดร.องอาจ กิตติคุณชัย ดร.วรพงศ์ นันทาภิวัฒน์ และ คุณสมิต ทวีเลิศนิธิ เข้าร่วมเป็นที่ปรึกษาในการเฝ้าระบบของหน่วยงานในกำกับให้มีการดำเนินงานที่เหมาะสมและคล่องตัว

มติ มอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) และผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน พิจารณาดำเนินการ

๒) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

เพื่อให้การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่วางไว้ ควรเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สันตวงษ์ และ ดร.ณรงค์ ตนานุวัฒน์ เข้าร่วมเป็นที่ปรึกษาในการให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการจัดทำยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

มติ มอบให้ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และผู้อำนวยการกองแผนงานพิจารณาดำเนินการ

๑.๑.๔ การประสานงานร่วมกับ บริษัท ทู คอรัปเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ตามที่ได้รับทราบการประสานจากบริษัท ทู คอรัปเรชั่น จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับการทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและชัดเจน จึงควรเร่งประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องต่อไป

มติ มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และหัวหน้างานวินัยและนิติการ ประสานงานกับ บริษัท ทู คอรัปเรชั่น จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับความต้องการและแนวทางความร่วมมือให้ชัดเจน โดยพิจารณาให้ครอบคลุมทั้งมิติด้านการบริหารทรัพย์สินและด้านกฎหมาย

๑.๑.๕ รายวิชาปราบปรามทุจริต

ตามที่ได้มอบนโยบายในการเปิดรายวิชาปราบปรามทุจริตไปแล้วนั้น เนื่องจากเรื่องดังกล่าวเป็นนโยบายในระดับประเทศ จึงต้องเร่งดำเนินการและติดตามความก้าวหน้าว่าได้ดำเนินการแล้วหรือไม่อย่างไร โดยอาจกำหนดไว้เป็นรายวิชาเลือกเช่นเดียวกับรายวิชาเกษตรเพื่อชีวิต

มติ มอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการหารือร่วมกับผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ และผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ เพื่อผลักดันในเรื่องดังกล่าว แล้วเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการบริหารฯ และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รับทราบผลการเข้าร่วมแข่งขันโครงการประชุมวิชาการโครงการวิศวกรรม เกษตรแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๒ ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตรได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันโครงการประชุมวิชาการโครงการวิศวกรรมเกษตรแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๒ ประจำปี ๒๕๕๙ ภายใต้หลักการ “เทคโนโลยีการเกษตรสู่ชุมชน” ระหว่างวันที่ ๓๑ มีนาคม – ๑ เมษายน ๒๕๕๙ ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตขอนแก่น นั้น ในการนี้ คณะวิศวกรรมฯ ได้สรุปผลการแข่งขันเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ประเภทภาคบรรยาย

ชื่อผลงาน : การออกแบบและประเมินผลเครื่องสูบน้ำแบบวงกต

รางวัลที่ได้รับ :

๑. รางวัลชนะเลิศ ๓ ประเภท ดังนี้

- ประเภทการนำเสนอดีเด่น
- ประเภทการนำไปใช้ประโยชน์
- ประเภท POPULAR VOTE

๒. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ประเภทความคิดสร้างสรรค์

ประเภทภาคโปสเตอร์

ชื่อผลงาน : การศึกษาการปลดปล่อยมะตูมแห้งด้วยเครื่องบดแบบแผ่นแนวตั้ง

รางวัลที่ได้รับ : รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ประเภทการออกแบบดีเด่น

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รับทราบผลการสอบสวนข้อเท็จจริง และผลคดี ดังนี้

๑) ผลการสอบสวนข้อเท็จจริง เรื่อง การทำหน้าที่ในการสอบสวนในกระบวนการ วิชา พส. ๑๐๗ หลักฟิสิกส์สำหรับนักศึกษาสาขาเทคโนโลยีอาหาร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๕๑๔/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งผู้สอนในวิชาหลักฟิสิกส์สำหรับนักศึกษาสาขาเทคโนโลยีอาหาร (พส. ๑๐๗) นั้น ต่อมาผู้สอนได้ร้องเรียนว่าตนถูกกล่าวหาว่าไม่รับผิดชอบการสอบสวนในกระบวนการวิชาดังกล่าว

คณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริงได้ดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าวแล้ว เห็นควรให้ผู้สอนมีหน้าที่รับผิดชอบสอนในรายวิชา พส. ๑๐๗ เช่นเดิม โดยต้องแก้ปัญหาที่เกิดจากกรณีที่มีการร้องเรียน คือ ปัญหานักศึกษาได้เกรด F มากผิดปกติ และปัญหาการขาดสอนเพื่อไปเสนอผลงานทางวิชาการ ดังนั้น ในเบื้องต้นต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่อาจารย์ผู้สอนที่รับผิดชอบรายวิชา

ต้องพึงปฏิบัติ เพื่อที่จะค้นหาปัญหาที่เกิดขึ้นว่า การที่นักศึกษาได้รับผลคะแนนเป็น F ในจำนวนที่มากผิดปกติ เกิดจากอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา หรือนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ดังนี้

๑. การสอนในวิชา ฟส.๑๐๓/๓ คณาจารย์ผู้สอนต้องดำเนินการส่ง มคอ.๓ ตามกรอบเวลาที่กำหนดส่ง และให้มีการปรับปรุงเนื้อหาของ มคอ.๓ ให้เป็นปัจจุบัน

๒. ต้องรายงาน มคอ.๕ ในทุกภาคการศึกษาที่สอน และหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น หากมีความจำเป็นที่ต้องลาหรือต้องไปเสนอผลงานทางวิชาการ ต้องมีการวางแผนล่วงหน้าโดยมิให้กระทบต่อการสอนของตน และมีการแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า รวมถึงแจ้งกำหนดตารางสอนชดเชยล่วงหน้า โดยมิให้มีผลกระทบต่อนักศึกษาและรายวิชาอื่น ๆ

๓. แก้ไขปัญหาผลคะแนนการประเมินการสอนที่มีผลคะแนนประเมินที่ต่ำในภาคเรียนที่ผ่านมา

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชา ฟส.๑๐๓/๓ เห็นควรให้มีผู้สอนในรายวิชาดังกล่าว จำนวน ๒ คน เพื่อเป็นการแก้ปัญหากรณีที่ผู้สอนต้องไปเสนอผลงานทางวิชาการ ต่างประเทศ โดยจะทำให้เกิดประโยชน์ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยในทุกด้าน ซึ่งการเสนอผลงานทางวิชาการในระดับนานาชาติก็ถือว่ามีความสำคัญเช่นกัน

๒) ผลคดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง (สัญญาการศึกษา)

ด้วยศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษา ในคดีหมายเลขดำที่ อ.๑๓๐/๒๕๕๕ และคดีหมายเลขแดงที่ อ.๑๓๘๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๘ ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑ กับพวกรวม ๒ ราย ในคดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง (สัญญาการศึกษา) นั้น โดยคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุดดังกล่าวเห็นว่า การที่ศาลปกครองชั้นต้น (ศาลปกครองกลาง) ได้มีคำพิพากษา ดังนี้

๑. ให้ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ (ผู้ค้าประกัน) ร่วมกันหรือแทนกันชดใช้เงิน จำนวน ๑,๕๓๘,๕๗๘.๓๓ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของต้นเงินจำนวน ๑,๓๒๘,๘๑๖.๒๕ บาท นับแต่วันถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นให้แก่ผู้ฟ้องคดีที่ ๑

๒. ให้ผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ และผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๓ (ผู้ค้าประกัน) ร่วมกันหรือแทนกันชดใช้เงิน จำนวน ๓๓๓,๑๖๙.๒๐ บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๑๕ ต่อปี ของต้นเงินจำนวน ๓๐๗,๗๔๘.๗๓ บาท นับแต่วันถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้นให้แก่ผู้ฟ้องคดีที่ ๒

๓. ให้คืนค่าธรรมเนียมศาลบางส่วนตามส่วนของการชนะคดีแก่ผู้ฟ้องคดีทั้งสอง นั้น

ศาลปกครองสูงสุดเห็นพ้องด้วยพิพากษายืน ทั้งนี้ งานวินัยและนิติการ จะได้ดำเนินการสืบทรัพย์สินของบุคคลทั้งสามรายเพื่อนำมาบังคับคดีนำเงินมาชดใช้ให้กับมหาวิทยาลัย และดำเนินการขอคืนค่าธรรมเนียมศาลบางส่วนของการชนะคดีต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ รับทราบข้อคิดเห็นของรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรี

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ นายกรัฐมนตรีได้ขอให้รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและการบริหารราชการแผ่นดิน พอสรุปได้ประเด็นได้ดังนี้

๑. รายงานความก้าวหน้าเกี่ยวกับการค้ามนุษย์

๒. รายงานผลการดำเนินการด้านพลังงาน

๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๔ คณะ ดังนี้

๑) คณะกรรมการอำนวยการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ ๗๐ ปี ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒) คณะกรรมการฝ่ายพิธีการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า

พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

๓) คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลสมเด็จพระนางเจ้า

พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ของพลกนิกรชาวไทย ณ กรุงเทพมหานคร ส่วนภูมิภาค และต่างประเทศ

๔) คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ

สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

๕) คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและการจราจรจัดงานและกิจกรรม

เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

๖) คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์การจัดงานและกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

ในการนี้ คณะรัฐมนตรีมีมติดังนี้

๑. ให้ พม. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดดำเนินการเกี่ยวกับคดีการค้ามนุษย์ให้แล้วเสร็จ

ภายใน ๓ เดือน

๒. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เนื่องในโอกาสมหามงคลเสด็จเถลิงถวัลยราชสมบัติครบ ๗๐ ปี ๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ และเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ เร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและสรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการต่อ นรม. ทราบเป็นระยะ ๆ

ทั้งนี้ สร. พิจารณาแล้วเห็นควรมอบองค์กรหลักและองค์กรในกำกับทราบ

เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการเรื่องการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗ รอบ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ให้การแก้ไข ดังนี้

- หน้า ๑ รายชื่อกรรมการที่มาประชุม ลำดับที่ ๑๔ แก้ไขจาก รองศาสตราจารย์ศรินทร์ญา ภักดี เป็น รองศาสตราจารย์ศรินทร์ญา ภักดี
- หน้า ๕ วาระที่ ๔.๑ ย่อหน้าที่ ๒ แก้ไขจาก สำนักบริหารและพัฒนาการวิชาการ เป็น สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

หลังจากได้แก้ไขแล้ว ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาทุกข้อ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๒ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับปริญญาโท ประจำปีคปปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๔ จำนวน ๕ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๕ คน ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๙ และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๔.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปรับปรุงรายวิชา กง ๓๓๑ เศรษฐมิติทางการเงิน

ตามที่คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบการเสนอขอปรับปรุงรายวิชา กง ๓๓๑ เศรษฐมิติทางการเงิน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔.๓ พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มุ่งเน้นเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งเป็นการประกันคุณภาพบัณฑิตแต่ละระดับคุณวุฒิ และสื่อสารให้สังคม ชุมชน รวมทั้งสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ เข้าใจได้ตรงกัน และเชื่อมั่นถึงผลการเรียนรู้ที่บัณฑิตได้รับการพัฒนา ว่ามีมาตรฐานที่สามารถเทียบเคียงกันได้ กับสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและต่างประเทศ โดยได้กำหนดตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรไว้ ๑๒ ข้อ ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดเพิ่มเติมได้ เนื่องจากขณะนี้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงรายละเอียดของตัวบ่งชี้ผล การดำเนินงานของหลักสูตรดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้สะท้อนเจตนารมณ์ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติยิ่งขึ้น ประกอบกับคู่มือการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติไว้แล้ว ในตัวบ่งชี้ ๕.๔ ขององค์ประกอบที่ ๕ หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ซึ่งผลการดำเนินงานต้องเป็นไปตามตัวบ่งชี้ที่ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปีแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงได้ปรับเปลี่ยนตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี ๒๕๕๘ ดังนี้

ตัวบ่งชี้เดิม	ตัวบ่งชี้ที่เปลี่ยนแปลงใหม่
๑. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตร	๑. มีการจัดประชุมเพื่อการบริหารหลักสูตรและวางแผนการพัฒนาหลักสูตรจากผลการประเมินเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพ ตามเกณฑ์ อย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง
๒. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	เหมือนเดิม
๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์	๓. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์

ตัวบ่งชี้เดิม	ตัวบ่งชี้ที่เปลี่ยนแปลงใหม่
ภาคสนาม (ถ้ามี) <u>ตามแบบ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา</u>	ภาคสนาม (ถ้ามี) <u>ครบทุกวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาตามแบบ มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ ไม่เกิน ๒ สัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา</u>
๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) <u>ตามแบบ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา</u>	๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) <u>ครบทุกวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาตามแบบ มคอ. ๕ และ มคอ. ๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังวันปิดภาคการศึกษา</u>
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. ๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	เหมือนเดิม
๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ (ถ้ามี) <u>อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</u>	๖. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. ๓ และ มคอ. ๔ (ถ้ามี) <u>เพื่อให้ทราบว่าหลักสูตรมีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา</u>
๗. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. ๗ ปีที่แล้ว	ตัดออก
๘. อาจารย์ใหม่(ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	๗. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการเป็นอาจารย์อุดมศึกษา
๙. <u>อาจารย์ประจำทุกคน</u> ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	๘. <u>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน</u> ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๑๐. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	ตัดออก
๑๑. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	เหมือนเดิม
๑๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	เหมือนเดิม

ทั้งนี้ หากหลักสูตรใดประสงค์จะใช้ตัวบ่งชี้ ซึ่งแตกต่างจากตัวบ่งชี้กลางที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถดำเนินการได้ โดยให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติพร้อมกับการเสนอขอเปิด/ปรับปรุงหลักสูตร ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการปรับเปลี่ยนตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารฯ จัดทำแผนพัฒนาด้านวิชาการในภาพรวมเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบตามลำดับ

๔.๔ พิจารณา “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณา “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ และมีข้อเสนอแนะให้สำนักงานคุณภาพฯ นำไปหารือร่วมกับคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงอีกครั้งหนึ่ง และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ ได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ หารือร่วมกัน และดำเนินการปรับปรุงข้อมูล และสรุปผลเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การผลิตบัณฑิตที่เป็นนักปฏิบัติฯ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑) จำนวนผู้ที่สนใจมาสมัครระดับบัณฑิตศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๕๘ ความเสี่ยง คู่แข่งขันทางการศึกษาระดับบัณฑิตมีมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ผู้รับผิดชอบ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/คณบดีทุกคณะ มีกิจกรรมลดความเสี่ยง ๓ กิจกรรม

๒) ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ เป้าหมาย ร้อยละ ๙๘ ความเสี่ยง ภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันในตลาดแรงงานมีแนวโน้มทำให้บัณฑิตได้งานทำน้อย

ผู้รับผิดชอบ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา/รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้อำนวยการกองแนะแนว/คณบดีทุกคณะ มีกิจกรรมลดความเสี่ยง ๔ กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : พิจารณาแล้วเห็นว่ายังสามารถยอมรับความเสี่ยงได้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓-๔ : พิจารณาแล้วเห็นว่ามีปัญหาในการดำเนินงานจึงใช้กระบวนการควบคุมภายใน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการฯ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพและความต่อเนื่องของการให้บริการโครงข่ายอินเทอร์เน็ต เป้าหมาย ค่าเฉลี่ย ๔ ความเสี่ยง ความเสียหายของโครงข่ายสายสัญญาณและอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ทำให้ไม่สามารถเข้าถึงระบบเครือข่ายได้

ผู้รับผิดชอบ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์/ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีกิจกรรมลดความเสี่ยง ๖ กิจกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๗ : พัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นนานาชาติ ตัวชี้วัดความสำเร็จ จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนกับมหาวิทยาลัยต่างชาติดังที่มีระยะเวลาแลกเปลี่ยนไม่น้อยกว่า ๑ เดือน ขึ้นไป เป้าหมาย ๕๐ คนขึ้นไป ความเสี่ยง ภาวะเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ทำให้จำนวนนักศึกษาแลกเปลี่ยนมีน้อย ผู้รับผิดชอบ รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ/ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์/คณบดีทุกคณะ มีกิจกรรม ลดความเสี่ยง ๒ กิจกรรม

ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก ตัวชี้วัดความสำเร็จ การขาดแคลนน้ำประปา ในมหาวิทยาลัยช่วงเดือน มีนาคม-พฤษภาคม เป้าหมาย ไม่มีการเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง เกิดวิกฤติภัยแล้ง
ผู้รับผิดชอบ รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ/ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ มีกิจกรรม ลดความเสี่ยง ๒ กิจกรรม

รวมแผนการบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยมีจำนวนตัวชี้วัด ความสำเร็จทั้งสิ้น ๕ ตัวชี้วัด มีความเสี่ยงทั้งสิ้น ๕ ปัจจัยเสี่ยง และมีกิจกรรมลดความเสี่ยงทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม ทั้งนี้ ได้มีการประเมินโอกาสและผลกระทบในแต่ละปัจจัยเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หากไม่สามารถดำเนินการให้หมดไป วิธีการจัดการความเสี่ยงในแต่ละปัจจัยเสี่ยง ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา แล้วเสร็จไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยงพิจารณา

๔.๕ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

“ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ ฉบับ และ

“ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่าย

จากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินผลประโยชน์ของหน่วยงาน

ระดับคณะ สำนัก พ.ศ.

ตามที่คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้นักศึกษาเพื่อเดินทางไปฝึกงานกลุ่มสหกิจศึกษา คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ต่อคณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษาเพื่อไปฝึกงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงมีมติให้กองคลังจัดทำเป็นระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้เสนอคณะกรรมการการเงินรายได้พิจารณา

กองคลังได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษาและเงินผลประโยชน์ของหน่วยงานระดับคณะ สำนัก พ.ศ. เสนอคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๒) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ได้มีมติให้ปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร จำนวน ๔ ฉบับ คือ พ.ศ. ๒๕๕๕, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕, (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยให้รวบรวมและปรับปรุงให้เป็นฉบับเดียว นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบฯ ทั้ง ๔ ฉบับ โดยจัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. เสนอคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ พิจารณา โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ก่อนการจัดทำระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ควรมีการจัดระบบและกำหนดโครงสร้าง รวมถึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้มีความชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนกับระเบียบเดิมที่มีอยู่แล้ว ในกรณีที่เป็นระเบียบเรื่องเงินไม่ควรกำหนดตัวเลขไว้ในระเบียบ ข้อบังคับ ให้จัดทำเป็นประกาศฯ เพื่อใช้บังคับเป็นเรื่อง ๆ ไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ที่เสนอ ทั้งนี้ ให้ปรับปรุงและแก้ไขก่อนให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของกองทุนฯ ปรับให้ครอบคลุมและชัดเจนโดยกำหนดวัตถุประสงค์หลักไว้ ๓ ด้าน คือ ๑) เพื่อสนับสนุนการศึกษาต่อ ๒) เพื่อการพัฒนาด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร เป็นต้น โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญให้ถูกต้อง

๒. ให้ปรับแก้ไข หน้า ๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๑ ย่อหน้าที่ ๒

จาก ให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองคน

เป็น ให้มีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีโดยคำแนะนำของอธิการบดี จำนวนหนึ่งคน เป็น กรรมการและเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองคน

๓) “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรองรับการบริหารจัดการหลักสูตรให้ได้คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และตามจุดเน้นของแต่ละสาขาวิชา โดยได้จัดทำ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. เสนอคณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และคณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙ พิจารณา โดยคณะกรรมการทั้ง ๒ ชุด พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับฯ ดังกล่าวแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม

ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ประกาศกำหนดค่าใช้จ่ายในการประชุมไปแล้วนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นไปตามภารกิจของมหาวิทยาลัยและภาระหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน กองคลังจึงปรับปรุงประกาศฯ ดังกล่าว โดยจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม เสนอคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ควรกำหนดให้เป็นระบบทั้งมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาให้รอบคอบ เหมาะสมครอบคลุมทั้งด้านงาน เงิน คน

ที่ประชุมจึงมีมติให้กองคลังนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ให้เหมาะสม แล้วส่งให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๕) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบำรุงพิเศษ

สำหรับนักศึกษาปกติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศใช้ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบำรุงพิเศษสำหรับนักศึกษาปกติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น เนื่องจากการปรับเปลี่ยนชื่อและยกเลิกสาขาวิชา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จึงได้ปรับแก้ไขประกาศ ฉบับดังกล่าว โดยจัดทำ “ร่าง” ประกาศ เรื่อง การกำหนดอัตราค่าบำรุงพิเศษสำหรับนักศึกษาปกติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ซึ่งเรียกเก็บค่าบำรุง ในอัตราและหลักเกณฑ์เดิม และเสนอคณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๔.๖ พิจารณาการขออนุมัติเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักศึกษาระดับวิทยาลัยการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓๕ “ราชมงคลธัญบุรีเกมส์”

ตามที่สโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยได้เสนอที่ประชุมพิจารณาโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักศึกษาระดับวิทยาลัยการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓๕ “ราชมงคลธัญบุรีเกมส์” ระหว่างวันที่ ๔-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบโครงการการเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักศึกษาระดับวิทยาลัยการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๓๕ “ราชมงคลธัญบุรีเกมส์”

๒. เห็นชอบให้บุคลากรของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๐๓ คน เดินทางเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๔-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ รวมทั้งสิ้น ๗ วัน โดยไม่ถือเป็นวันลา

๓. เห็นชอบงบประมาณในการดำเนินการ จำนวนทั้งสิ้น ๖๑๓,๗๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) จำแนกเป็น

๓.๑ เงินรายได้งบประมาณมหาวิทยาลัย	๑๑๕,๐๐๐ บาท
๓.๒ กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยแม่โจ้	๕๕,๐๐๐ บาท
๓.๓ เงินสโมสรบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้	๒๗,๓๐๐ บาท
๓.๔ ต้นสังกัดบุคลากร	๔๑๖,๔๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๖๑๓,๗๐๐ บาท

๔. เห็นชอบให้ อาจารย์รัช พชรธรรมกุล (นายกสโมสรบุคลากร) เป็นหัวหน้าคณะนักกีฬา และ อาจารย์ ดร.รัชชานนท์ สมบูรณ์ชัย เป็นรองหัวหน้าคณะนักกีฬา และให้มีผู้ประสานงานกีฬาตามที่เสนอ

๕. เห็นชอบให้ใช้รถส่วนกลางมหาวิทยาลัย จำนวน ๔ คัน ดังนี้

- ๕.๑ รถบัสของสวัสดิการ จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๒ คน
- ๕.๒ รถตู้ของสวัสดิการ จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถ ๑ คน
- ๕.๓ รถตู้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คน

๕.๔ รดตัววิทยาลัยบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานขับรถ จำนวน ๑ คน โดยมีหัวหน้าคณะนักกีฬาเป็นผู้ควบคุม ทั้งนี้ ให้สโมสรบุคลากรฯ สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๑๐ วัน หลังจากเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

๕.๗ พิจารณาการให้ความเห็นชอบการตั้งชื่ออาคารส่งเสริมการศึกษาเชิงบูรณาการ

ตามที่ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้เสนอขอกำหนดชื่ออาคารประดิษฐานพระประธานประจำมหาวิทยาลัยเป็น “อาคารพุทธมิ่งมงคล” มีความหมายว่า อาคารที่ประดิษฐานสิ่งที่เป็นมงคลในทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ พระบรมสารีริกธาตุ พระพุทธรูปพระประธานประจำมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ และบริหารจัดการแบรนด์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

๕.๑ การแก้ไขปัญหาสถานการณ์ภัยแล้ง

ด้วยในปัจจุบัน ประเทศไทยประสบกับปัญหาสถานการณ์ภัยแล้งอย่างหนัก เนื่องจากเผชิญกับปรากฏการณ์เอลนีโญ ในการนี้ กองสวัสดิการได้สรุปสถานการณ์ภัยแล้ง ที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ พอสรุปได้ ดังนี้

จากสถานการณ์ปัญหาภัยแล้งในปัจจุบัน ส่งผลให้ปริมาณกักเก็บน้ำในเขื่อนแม่งัดสมบูรณ์ชลที่ทำหน้าที่บริหารจัดการน้ำและระบายน้ำมีปริมาณน้ำคงเหลือน้อยลงมาก โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่แฝก-แม่งัดสมบูรณ์ชล จึงมีการปรับรอบเวรส่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และไม้ยืนต้น ฤดูแล้ง ๒๕๕๘/๕๙ ของคลองส่งน้ำสายใหญ่ฝั่งซ้ายแม่แฝกให้สั้นลง ซึ่งส่งผลกระทบทำให้ปริมาณน้ำดิบที่มหาวิทยาลัยรับจากคลองส่งน้ำดังกล่าวเพื่อนำมาใช้ในการผลิตน้ำประปามีปริมาณลดลงตามไปด้วย และอาจไม่เพียงพอต่อการอุปโภคและบริโภคภายในมหาวิทยาลัย โดยปัจจุบันสระพักน้ำที่ใช้เก็บกักน้ำดิบที่นำมาใช้ในการผลิตน้ำประปามหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีปริมาณน้ำคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ ลูกบาศก์เมตร คิดเป็น ๒๓.๘% (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙)

ทั้งนี้ กองสวัสดิการ สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งทุกหน่วยงานและบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อเตรียมความพร้อมกับสถานการณ์น้ำในช่วงวิกฤติภัยแล้งที่อาจเกิดขึ้น และขอความร่วมมือในการใช้น้ำอย่างประหยัด โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศแนวทางในการดำเนินงานสถานการณ์น้ำประปาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในช่วงวิกฤติภัยแล้ง ๔ ฉบับ โดยเรียงลำดับการแจ้งเตือน ดังนี้

ฉบับที่ ๑ ขอความร่วมมือผู้ใช้น้ำทุกท่าน ให้ใช้น้ำอย่างประหยัดและให้จัดเตรียมภาชนะถึงเก็บน้ำ เพื่อสำรองน้ำไว้ใช้อย่างเพียงพอ จนกว่าสถานการณ์น้ำจะเข้าสู่ภาวะปกติ

ฉบับที่ ๒ ลดแรงดันการส่งน้ำประปาลง เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำประปา

ฉบับที่ ๓ งดจ่ายน้ำประปา ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. (จ่ายเป็นช่วงเวลา)

ฉบับที่ ๔ งตการจ่ายน้ำประปา จนกว่าสถานการณ์น้ำจะเข้าสู่ภาวะปกติ

ซึ่งหากสถานการณ์น้ำวิกฤตขั้นสูงสุด ไม่มีน้ำที่นำมาใช้ในการผลิตน้ำประปา กองสวัสดิการได้หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาเพื่อรองรับ โดยการจัดซื้อน้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาค ซึ่งได้ประมาณการค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. งบลงทุน ค่าติดตั้งมิเตอร์ และค่าเดินท่อภายใน ประมาณ ๔๕๖,๐๐๐ บาท
๒. ค่าน้ำประปา/ต่อเดือน (ประมาณการจากการใช้จริง ๔,๐๐๐ ลบ.ม./วัน.) เป็นเงินประมาณ ๒,๙๐๖,๒๕๕ บาท/เดือน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การแก้ไขปัญหาต้องมีการบูรณาการ ขอความร่วมมือเพื่อบรรเทาปัญหาให้ได้มากที่สุด ทั้งนี้ หากสถานการณ์น้ำวิกฤตขั้นสูงสุด ต้องมีการจัดเตรียมงบประมาณเพื่อรองรับการดำเนินการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์ สื่อสาร และสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากร นักศึกษา รวมถึงประชาชนได้รับทราบถึงปัญหา เพื่อสร้างจิตสำนึกและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับปัญหาได้อย่างทัน่วงที

๓. การเจาะน้ำบาดาลเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่จะใช้ในการแก้ไขปัญหา แต่ควรพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบว่าน้ำใต้ผิวดินมีจำนวนเพียงพอหรือไม่ และจะส่งผลกระทบต่อเกษตรกรในพื้นที่ใกล้เคียงหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ และผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ
๒. ให้ทุกคณะ สำนัก วิทยาลัย นำเรื่องดังกล่าวบรรจุเป็นวาระหนึ่งในคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อสื่อสาร สร้างความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรภายในหน่วยงานโดยทั่วกัน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๖.๑ รายงานผลการดำเนินงานและการปฏิบัติงาน จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๓-๓๐ กันยายน ๒๕๕๔)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยมีผลการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับแผนแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน

๑. ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนงบประมาณเพื่อผลิตบัณฑิตรวม ๙๖๕.๑๓๓๔ ล้านบาท จำแนกเป็นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทั้งสิ้น ๗๕๔.๒๓๖๘ ล้านบาท และด้านสังคมศาสตร์ ๒๑๐.๘๙๖๖ ล้านบาท เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิต

๒. ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการวิจัยทั้งสิ้น ๒๖.๔๖๒๘ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการวิจัยตามแผนทั้งสิ้น ๕๗ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้นำมาจัดสรรให้กับนักวิจัยจำนวน ๘๔ โครงการ

๓. ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน

มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนการให้บริการวิชาการ จำนวน ๑๔๔.๘๐๘๒ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการบริการวิชาการตามแผนทั้งสิ้น ๔๓ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนเพื่อดำเนินการจัดทำฐานเรียนรู้และการฝึกอบรมให้ความรู้กับชุมชนท้องถิ่นและประชาชนทั่วไปตามความต้องการและจำเป็นเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน จำนวนทั้งสิ้น ๔๕ โครงการ และดำเนินโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรอินทรีย์ จังหวัดเชียงใหม่ ๑ โครงการ

๔. ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒.๐๒๓๙ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งสิ้น ๓ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กับโครงการฯ จำนวน ๓ โครงการ

๕. โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน ๔.๕๐๐๐ ล้านบาท และได้จัดสรรให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยมีงบประมาณสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย ๑,๑๔๒.๘๙๘๓ ล้านบาท จำแนกเป็น

- งบบุคลากร	๒๓๔.๑๔๕๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๐.๕๙)
- งบดำเนินงาน	๑๑๕.๖๘๘๑ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๐.๑๒)
- งบลงทุน	๒๑๒.๔๕๖๓ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๘.๕๙)
- งบเงินอุดหนุนพนักงาน	๔๔๘.๐๘๔๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๓๙.๒๑)
- งบเงินอุดหนุนอื่น	๑๓๒.๕๑๙๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๑.๖๐)

โดยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ ไตรมาส ๔ (กันยายน ๒๕๕๘) ในภาพรวมไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๑๓๑.๒๕๓๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๘ ของงบที่ได้รับ และมีการกันเงินเบิกจ่ายเหลือในปี จำนวน ๗.๕๐๓/๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๖ จำแนกเป็น

- งบประมาณบุคลากร	๒๓๐.๐๑๒๘ ล้านบาท (ร้อยละ ๙๘.๒๓)
- งบดำเนินงาน	๑๑๓.๗/๓๓๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๙๘.๓๑)
- งบลงทุน	๒๐๖.๙๒๔๒๓ ล้านบาท (ร้อยละ ๙๗.๔๐)
- งบเงินอุดหนุนพนักงาน	๔๔๘.๐๘๔๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๐๐.๐๐)
- งบเงินอุดหนุนอื่น	๑๓๒.๔๙๘๖ ล้านบาท (ร้อยละ ๗๙.๕๒)

ทั้งนี้ เมื่อประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงานประมาณกำหนดพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๓๐ กันยายน) ในภาพรวม คือ ๑,๑๓๑.๒๕๓๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๘ ซึ่งเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ ในภาพรวมพบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๒.๙๘

และเมื่อจำแนกเป็นงบประจำพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายเท่ากับ ๙๒๔.๓๒๙๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๓๔ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ พบว่า ผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑.๓๔ สำหรับงบลงทุนนั้นพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่าย ๒๐๖.๙๒๔๒๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๐ ซึ่งเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ พบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐.๔๐

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๒) รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘-มีนาคม ๒๕๕๙)

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยมีผลการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับแผนแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ รายงานผลการปฏิบัติงาน

๑. ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนงบประมาณเพื่อผลิตบัณฑิตรวม ๑,๑๑๕.๕๕๗/๐ ล้านบาท จำแนกเป็นด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทั้งสิ้น ๙๐๖.๙๒๙๗ ล้านบาท และด้านสังคมศาสตร์ ๒๐๘.๖๒๗/๓ ล้านบาท เพื่อดำเนินการจัดการเรียนการสอนและผลิตบัณฑิต

๒. ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการวิจัยทั้งสิ้น ๓๓.๑๐๐๖ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการวิจัยตามแผนทั้งสิ้น ๙๙ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้นำมาจัดสรรให้กับนักวิจัยจำนวน ๙๑ โครงการ

๓. ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน

มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนการให้บริการวิชาการ จำนวน ๑๕๔.๐๒๒๑ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการบริการวิชาการตามแผนทั้งสิ้น ๕๗ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชนเพื่อดำเนินการจัดทำฐานเรียนรู้และการฝึกอบรมให้ความรู้กับชุมชนท้องถิ่นและ

ประชาชนทั่วไปตามความต้องการและจำเป็นเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน จำนวนทั้งสิ้น ๕๗ โครงการ และดำเนินโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรอินทรีย์ จังหวัดเชียงใหม่ ๑ โครงการ และโครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม ๑ โครงการ

๔. ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒.๐๒๓๙ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรมทั้งสิ้น ๓ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กับโครงการฯ จำนวน ๓ โครงการ

๕. โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน ๔.๕๐๐๐ ล้านบาท และได้จัดสรรให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยมีงบประมาณสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย ๑,๓๐๙.๒๐๓๖ ล้านบาท

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงบประมาณได้กำหนดมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้ส่วนราชการใช้ติดตามกำกับงบประมาณและผลการเบิกจ่าย โดยได้กำหนดแผนและเป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๖.๐๐ และงบลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๗.๐๐ เป็นแนวทางไปก่อน

สำหรับผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ ไตรมาส ๒ (มีนาคม ๒๕๕๙) ในภาพรวมไปแล้วทั้งสิ้น ๗๑๒.๕๔๓๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๔๓ ของงบที่ได้รับ และร้อยละ ๘๑.๕๑ ของแผนการเบิกจ่าย ณ ไตรมาส ๒ ทั้งนี้ เมื่อประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนดพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาส ๒ (๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) ในภาพรวม คือ ๗๑๒.๕๔๓๓ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๔๓ ซึ่งเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ ในภาพรวมพบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๒.๔๓

และเมื่อจำแนกเป็นงบประมาณพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายเท่ากับ ๕๙๖.๒๓๓๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๐๗ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ พบว่า ผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๔.๐๗ สำหรับงบลงทุนนั้นพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่าย ๑๑๖.๓๐๙๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๗๙ ซึ่งเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ พบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑.๒๑

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๓) รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘-มีนาคม ๒๕๕๙)

ด้วยสำนักงานตรวจสอบภายในได้รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘-มีนาคม ๒๕๕๙) โดยได้รายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบ เป็นไปตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางและกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

สำนักงานตรวจสอบภายในได้ประเมินความเสี่ยงหน่วยงานทั้งหมด ๓๐ หน่วยงาน คือ หน่วยงานภารกิจหลัก ๑๕ หน่วยงาน หน่วยงานสนับสนุนภารกิจหลัก ๕ หน่วยงาน และหน่วยงานในกำกับ มหาวิทยาลัย ๑๐ หน่วยงาน เพื่อกำหนดแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๖ เดือน) จำนวน ๑๐ หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี (กองคลัง/สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา/กองการเจ้าหน้าที่/กองสวัสดิการ)/คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร/คณะวิทยาศาสตร์/คณะบริหารธุรกิจ/คณะวิศวกรรมศาสตร์/คณะศิลปศาสตร์/คณะเศรษฐศาสตร์/สำนักวิจัยฯ/วิทยาลัยพลังงานทดแทน/มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร แยกออกเป็น ๕ เรื่อง ดังนี้

(๑) การตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ (Compliance Audit) จำนวน ๑๐ หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี (กองคลัง/กองสวัสดิการ)/คณะผลิตภัณฑ์การเกษตร/คณะวิทยาศาสตร์/คณะบริหารธุรกิจ/คณะวิศวกรรมศาสตร์/คณะศิลปศาสตร์/คณะเศรษฐศาสตร์/สำนักวิจัยฯ/วิทยาลัยพลังงานทดแทน/มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เกี่ยวกับการสอบทานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘/โครงการตามนโยบายของรัฐบาล เรื่อง มาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘/กองทุนสวัสดิการ พบว่าส่วนใหญ่ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนด ซึ่งยังมีบางส่วนที่ยังดำเนินการไม่ครบถ้วน ถูกต้อง ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติควรศึกษากฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นควรมีการกำกับดูแล และควบคุมการปฏิบัติงาน และควรเสนอแนวทางเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่กำหนด

(๒) การตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Audit) จำนวน ๒ หน่วยงาน คือ กองคลัง และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เกี่ยวกับการสอบทานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘/เงินสด/เงินฝากธนาคาร/ลูกหนี้/สินทรัพย์และวัสดุ พบว่าได้ถือปฏิบัติตามกฎระเบียบแล้ว แต่ยังมีบางส่วนไม่ครบถ้วน ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติควรสอบทานการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นควรมีการกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงาน

(๓) การตรวจสอบด้านสารสนเทศ (Information Technology Audit) จำนวน ๑ หน่วยงาน คือ สำนักงานอธิการบดี (กองการเจ้าหน้าที่) เกี่ยวกับระบบงานความรับผิดชอบทางละเมิดและแพ่ง พบว่ายังไม่สามารถบันทึกข้อมูลเข้าระบบงานฯ ได้ เนื่องจากข้อมูลมีรายละเอียดมากและระบบอินเทอร์เน็ตล่าช้า ดังนั้น ควรประสานงานกับกรมบัญชีกลางเพื่อให้สามารถบันทึกข้อมูลในระบบงานฯ เป็นไปตามที่กำหนด และป้องกันความเสียหายจากคดีขาดอายุความ

(๔) การสอบทานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หน่วยงาน คือ สำนักงานคุณภาพฯ ซึ่งสอบทานจากรายงานควบคุมภายในและแบบสอบถามของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น ๓๐ หน่วยงาน แยกออกเป็นหน่วยงานภารกิจหลัก ๑๕ หน่วยงาน หน่วยงานสนับสนุนภารกิจหลัก ๕ หน่วยงาน และหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัย ๑๐ หน่วยงาน โดยมีผลการสอบทานการควบคุมภายในเป็นไปตามวิธีการที่กำหนด และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน แต่ยังมีข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญคือการระบุรายละเอียดในแผนการควบคุมภายใน และรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ไม่ครบถ้วนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินการและประเมินผลการควบคุมภายใน

สำหรับการบริหารความเสี่ยงหน่วยงานจัดวางแผนบริหารความเสี่ยงทั้ง ๓๐ หน่วยงาน ซึ่งยังมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ กิจกรรมที่จัดการความเสี่ยงไม่สอดคล้องกับการดำเนินการและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น รวมถึงการสรุปผลการดำเนินงานในรายงานฯ ยังระบุไม่ครบถ้วน

ดังนั้น ควรมีการประเมินผลของแต่ละหน่วยงานและแจ้งหน่วยงานได้ทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง รวมถึงประสานงานกับคณะกรรมการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานให้มีการสอบทาน และติดตามการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

(๕) การติดตามผลการดำเนินการที่คงค้างตามข้อเสนอแนะ จำนวน ๗ เรื่อง เกี่ยวกับการบริหารบุคคลของหน่วยงานในกำกับ/ ใบเบิกเงินรายได้/ เงินสาธารณกุศล/ เงินรับฝาก/ โครงการบริการวิชาการเงินงบประมาณแผ่นดิน/ การทบทวนโครงสร้างและภารกิจของหน่วยงาน/ การคืนเงินทอนราชการและประกาศ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แจ้งผลการดำเนินการแล้ว โดยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วในส่วนใบเบิกเงินรายได้ ส่วนอีก ๖ เรื่อง ยังอยู่ระหว่างดำเนินการภายในกำหนดและเสนอมหาวิทยาลัยหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาในแต่ละกรณี สำนักงานตรวจสอบภายในจะได้ติดตามผลการดำเนินการเพื่อรายงานผลต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๔) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๕๘-มีนาคม ๒๕๕๙)

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ได้มีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว และต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย ปีละ ๒ ครั้ง จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น ๑,๘๐๓ คน แยกเป็นข้าราชการ จำนวน ๓๑๗ (ร้อยละ ๑๘) พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๐๖๙ คน (ร้อยละ ๕๙) และมีกลุ่มอื่นๆ ได้แก่ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน เงินงบประมาณ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเงินรายได้ จำนวน ๔๑๗ คน (ร้อยละ ๒๓) จำนวนสายวิชาการ ๖๘๓ คน (ร้อยละ ๓๘) และสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๑,๑๒๐ คน (ร้อยละ ๖๒) มีอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๓๔๗ คน (ร้อยละ ๕๗%) เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๔ : ร้อยละ ๕๕, ๒๕๕๗:ร้อยละ ๕๑) และมีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๒๑๑ คน (ร้อยละ ๓๑) เท่ากับปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๔:ร้อยละ ๓๑, ๒๕๕๗:ร้อยละ ๓๒) โดยแยกเป็นตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑๗๐ คน (ร้อยละ ๒๕) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๔๐ คน (ร้อยละ ๖%) และตำแหน่งศาสตราจารย์ จำนวน ๑ คน ทั้งนี้ มีจำนวนบุคลากรที่ลาออกทั้งหมด ๙ ราย (แยกเป็นข้าราชการ จำนวน ๑ ราย พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ราย พนักงานราชการ จำนวน ๒ ราย โดยแยกตามประเภทกลุ่มสายงานของบุคลากร คือ สายวิชาการ จำนวน ๕ ราย และสายสนับสนุน จำนวน ๑๑ ราย)

และตามที่กระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการ และลูกจ้างประจำดีเด่นเป็นประจำทุกปี ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในปี ๒๕๕๔ ที่ผ่านมา ผลการคัดเลือก คือ ข้าราชการจากคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ จำนวน ๑ ราย และข้าราชการ จากวิทยาลัยบริหารศาสตร์ จำนวน ๑ ราย และในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๔ ผลการคัดเลือก คือ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จากคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ จำนวน ๑ ราย พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ จากคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย และพนักงานราชการจากสำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ ราย

ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖-๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยเห็นชอบอนุมัติตำแหน่งสายวิชาการ จำนวน ๑๕๖ อัตรา ในจำนวนนี้ได้บรรจุบุคคลไปแล้วทั้งสิ้น ๙๔ อัตรา และอยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาอีก ๕๔ อัตรา การคัดเลือกผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกและใกล้จะสำเร็จการศึกษาเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ จำนวน ๓ ราย และสาขาวิชาที่ดำเนินการประกาศรับสมัครเกินกว่า ๕ ครั้ง ได้แก่ สาขาวิชาการสื่อสาร การสื่อสารดิจิทัล การสื่อสารมวลชน นิเทศศิลป์ นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ วิทยุกระจายเสียงและวิทยุ ด้านวิทยุโทรทัศน์และภาพยนตร์ สาขาวิชาทางด้านภาษาอังกฤษ การสอนภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ ภาษาศาสตร์ประยุกต์ วรรณคดีภาษาอังกฤษ สาขาวิชาทางด้านการเงิน และสาขาวิชาทางด้านการบริหารจัดการกอล์ฟ การดูแลสนามกอล์ฟ และได้มีการปรับปรุงประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง การบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก และแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ด้านบริหาร

การกำหนดกรอบตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ ก.บ.ม. อนุมัติกำหนดกรอบให้มีภายในมหาวิทยาลัยตั้งแต่ ปี ๒๕๕๕ (หลังการเข้าแท่ง) - ๒๕๕๙ จำนวน ๑๑ กรอบ ทั้งนี้ ช่วงรอบที่ผ่านมายังไม่มีผู้ยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งระดับชำนาญการ ระดับชำนาญการพิเศษ และระดับเชี่ยวชาญ หากแต่มีข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินและได้รับการอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งตามที่เสนอขอจำนวน ๓ ราย และไม่ผ่านการประเมินจำนวน ๑ ราย

มหาวิทยาลัยมีนักเรียนทุนทั้งหมด ๑๗ ราย ศึกษาในประเทศ จำนวน ๒ ราย ศึกษาต่างประเทศ จำนวน ๑๕ ราย และได้ผ่านการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งอาจารย์ จำนวน ๓ ราย ปัจจุบันคงเหลือ นักเรียนทุน จำนวน ๑๔ ราย การบริหารงานบุคคลที่ ก.บ.ม. อนุมัติ ประเภทลูกจ้างประจำให้ปรับระดับ ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓ ราย ประเภทลูกจ้างชั่วคราว ให้ปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒ ราย ให้ลูกจ้างชั่วคราวเปลี่ยนตำแหน่งและปรับอัตราค่าจ้าง จำนวน ๑ ราย และอนุมัติให้หน่วยงานคกรอบ อัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวเดิมที่ลาออกจากราชการ จำนวน ๙ ราย ให้ย้ายบุคลากรประเภทข้าราชการและ พนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๑ ราย และอนุมัติให้มีการรับโอนข้าราชการ จำนวน ๑ ราย

ในสัดส่วนของอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกที่เพิ่มขึ้นมาจากปัจจัย คือ นโยบายของ มหาวิทยาลัยในการเพิ่มจำนวนสายวิชาการที่ชัดเจน ประกอบกับมาตรการของ ก.บ.ม. ในการสรรหา/คัดเลือก ที่ต้องกำหนดคุณวุฒิปริญญาเอกก่อน จึงทำให้ปัจจุบันมีบุคลากรที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อภายในประเทศ ดังนี้

๑. บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๗๒ ราย (เต็มเวลา จำนวน ๓๔ ราย บางส่วน จำนวน ๓๓ ราย ไม่ใช้เวลา จำนวน ๕ ราย) และลาศึกษาต่อต่างประเทศ จำนวน ๑๔ ราย

๒. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๔๗ ราย (เต็มเวลา จำนวน ๓ ราย บางส่วน จำนวน ๙ ราย ไม่ใช้เวลา จำนวน ๓๔ ราย) บุคลากรที่ลาศึกษาตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่องการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๖ (ฉบับที่ ๖) กรณีจ้างผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาเอกและใกล้จะสำเร็จการศึกษามาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย และตามประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็น พนักงานมหาวิทยาลัย (ประกาศ จำนวน ๑๐ ราย บุคลากรไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ จำนวน ๗ ราย และ บุคลากรที่ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ จำนวน ๒ ราย

สิ่งที่สำคัญที่สนับสนุนให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดำเนินการได้อย่าง คล่องตัว คือผลการดำเนินงานด้านการปรับปรุงและจัดทำหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ และประกาศที่สอดคล้อง กับสภาพปัจจุบัน และจะพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ซึ่งในช่วงที่ผ่าน มามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการออกระเบียบ จำนวน ๗ ฉบับ และในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับการร้องเรียน หรือได้รับรายงานว่ามีบุคลากรไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ แบบแผน ข้อบังคับของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายของมหาวิทยาลัย หรือจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยก็จะดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ สอบสวนหาข้อเท็จจริง คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย คณะกรรมการสอบความรับผิดชอบทางละเมิด คณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยความรับผิดชอบทางจรรยาบรรณ และการดำเนินการฟ้องร้องแก้ต่างคดี ทั้งนี้ เพื่อให้ให้เกิดความโปร่งใสและเกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน ซึ่งปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาข้อเท็จจริง จำนวน ๗ เรื่อง คณะกรรมการสอบสวน ทางวินัย จำนวน ๔ เรื่อง คณะกรรมการสอบความรับผิดชอบทางละเมิด จำนวน ๒ เรื่อง คณะกรรมการพิจารณา และวินิจฉัยความรับผิดชอบทางจรรยาบรรณ จำนวน ๔ ราย และการดำเนินการฟ้องหรือถูกคดีต่อศาลปกครอง ได้แก่ ดำเนินการแก้ต่างศาลปกครองชั้นต้น จำนวน ๔ คดี

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๖.๒ รายงานผลการประชุมพบปะของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ได้รับทราบสรุปประเด็นสาระสำคัญจากการประชุมพบปะของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการนำมาเป็นแนวทางบริหารงาน ดังนี้

๑. การพิจารณา “ร่าง” พระราชบัญญัติมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ...) พ.ศ. ... ซึ่งการกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการของบุคลากรภาครัฐ ต่อไปในอนาคต เมื่อ พ.ร.บ. ดังกล่าวมียกใช้บังคับจะทำให้การพิจารณาโทษการกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ จะมีความเข้มงวดและรวดเร็วยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากอำนาจการพิจารณาจะถูกตัดตอนมายังสำนักงาน ป.ป.ท. ของแต่ละจังหวัด ทำให้การพิจารณาการกระทำผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการจะได้รับการพิจารณาเป็นคดีพิเศษที่ถูกกำหนดให้เป็นคดีสำคัญ อันจะทำให้บุคลากรภาครัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ซื่อสัตย์ สุจริต สุ่มเสี่ยงต่อการได้รับการพิจารณาโทษง่ายขึ้น

๒. ประเด็นเกี่ยวกับกับใช้เงินผิดประเภท สืบเนื่องจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยแห่งหนึ่งได้นำเงินกู้ ก.ย.ศ. ที่มหาวิทยาลัยได้รับมาไปใช้ผิดประเภท โดยนำเงินดังกล่าวไปใช้ในหมวดอื่น ซึ่งกรณีนี้ได้ถูกพิจารณาว่า ผู้บริหารมหาวิทยาลัยนั้นมีความผิดฐานปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเช่นกัน

ซึ่งทั้ง ๒ กรณีที่กล่าวมาข้างต้น อาจเป็นกรณีตัวอย่างที่บุคลากรในมหาวิทยาลัยต้องพึงระมัดระวังการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งจะต้องเป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส ไม่แสวงประโยชน์โดยมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในการนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางบริหารงานและความเข้าใจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน อธิการบดีจึงได้มอบนโยบายและเน้นย้ำเรื่องดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งว่า ทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามนโยบายและขั้นตอนด้านกฎหมายต่าง ๆ โดยเคร่งครัด ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

๑. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลภ) นัดหารือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกองกลาง และหัวหน้างานวินัยและนิติการ เพื่อศึกษาเรื่องกฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น ประโยชน์ทับซ้อน การครอบครองทรัพย์สินราชการโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ การทุจริตในรูปแบบต่าง ๆ และจัดทำเป็นหนังสือแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๒. ให้ผู้บริหารทุกหน่วยงานนำเรื่องดังกล่าวบรรจุไว้ในวาระการประชุมของคณะกรรมการประจำคณะ-สำนัก-วิทยาลัย เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน

๖.๓ การเปิด-ปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๙ ได้พิจารณาการเปิด-ปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และมีข้อเสนอแนะให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการไปพิจารณาจัดทำข้อมูลเพิ่มเติมให้ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้าน

การจัดการเรียนการสอน งบประมาณ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่งในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

สำนักบริหารฯ ได้นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการแล้ว และได้สรุปผลเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. แนวทางการจัดการเรียนการสอนช่วงปรับเปลี่ยนสู่ปฏิทินการศึกษา มิถุนายน ปีการศึกษา ๒๕๖๐

๒. “ร่าง” แนวทางการรับนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐ โดยใช้นโยบายการรับนักศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ในส่วนของการปรับปรุงหลักสูตรของแต่ละคณะหากมีความล่าช้าและไม่ทันตามกำหนด ต้องเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ เนื่องจากไม่ได้เป็นการแก้ไขหลักสูตรใหม่หรือปรับแก้ไขชื่อหลักสูตร แต่เป็นเพียงการปรับเนื้อหาภายในเท่านั้น

๒. การบริหารจัดการภายใน ให้พิจารณาให้ครอบคลุมทุกมิติทั้งด้านงาน เงิน คน และมีแผนเตรียมความพร้อมอย่างรอบคอบ

๓. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจะกลับไปจัดการเรียนการสอนแบบเดิม ควรจัดทำแผนเพื่อเตรียมความพร้อมในกรณีการรับนักศึกษาในระบบ Admission

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและขอข้อเสนอแนะ

๒. ให้กองกลางทำหนังสือเสนอต่อที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เพื่อยืนยันว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะเปิด-ปิดภาคการศึกษาตามระบบเดิม โดยให้ระบุเหตุผลประกอบด้วย

๖.๔ สรุปผลการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประสานงานและสนับสนุน

โครงการหลวง (กปส.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙

ตามที่อธิการบดี พร้อมด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักหล่อ (ผู้ช่วยอธิการบดี) ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประสานงานและสนับสนุนโครงการหลวง (กปส.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อเมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ อุทยานหลวงราชพฤกษ์ จังหวัดเชียงใหม่ นั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักหล่อ (ผู้ช่วยอธิการบดี) จึงได้สรุปผลการเข้าร่วมประชุมดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

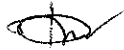
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ๗.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ วันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๔.๓๐ น.



(นางธัญทิwa ฝ่่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จ้ดรายงำนการประจุ่ม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประจุ่ม
ผู้จ้ดรายงำนการประจุ่ม



(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงำนการประจุ่ม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาคกิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ตรวจรายงำนการประจุ่ม