

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

วันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวพัน | รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ |
| ๓. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์ | รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| ๔. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยาการ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย | รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย |
| ๖. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| ๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล | รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ |
| ๘. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง | รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๑๐. รองศาสตราจารย์ศิริรินทร์ญา ภักดี | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๑. อาจารย์อนุวัต เชื้อเย็น | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรธาสน์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๖. รองศาสตราจารย์จักรภพ วงศ์ละคร | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๑๗. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูชีพ ชีพอุดม | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์ | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร |
| ๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร |
| ๒๒. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| ๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฉา คุชฎี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| ๒๔. นางอรณา พิทยาการศิลป์ | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| ๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ จตุรงค์ล้ำเลิศ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| | แทนคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |

๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง

๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ

๒๘. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก

๒๙. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง

๓๐. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล

๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เข้ายกฤษ

๓๒. นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์

๓๓. นางสาวณัฐฉิณี สนิม

๓๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ

๓๕. นางปราณี พันธุ์ดี

๓๖. นางพัชรี คำรินทร์

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นกหล่อ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม

๓. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจินดา จันท์

๒. นางสมพร แรกชำนาญ

๓. นางกนกวรรณ แซ่หลอ

๔. นายอดิสร สุวรรณ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดนสกุล

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานสภาคณาจารย์

รองประธานสภาข้าราชการ คนที่ ๑

แทนประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและ

เลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง

นิติกรชำนาญการพิเศษ

แทนหัวหน้างานวินัยและนิติการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ช่างเทคนิค

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑. การประชุมหารือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอธิการบดีและผู้บริหาร

๑๐ สถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ร่วมกับมหาวิทยาลัยพายัพ จะได้เป็นเจ้าภาพในการจัดการประชุมหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างอธิการบดีและผู้บริหาร ๑๐ สถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ นั้น ในการนี้ อธิการบดีได้ให้แนวทางการจัดโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑. ควรดูแลเรื่องอาหาร กิจกรรม และผู้เข้าร่วมงานให้เหมาะสม เรียบร้อย โดยประสานงานร่วมกับมหาวิทยาลัยพายัพเกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ด้วย

๒. ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อธิการบดีได้กำหนดหัวข้อในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในที่ประชุม เรื่อง ปัญหาสิ่งแวดล้อม ดังนั้น ต้องมีการประสานและขอข้อมูลจากจังหวัดเชียงใหม่ในเรื่องดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๑.๒ การลงนามความร่วมมือกับกระทรวงวิทยาศาสตร์ ในโครงการเมืองนวัตกรรม

อาหาร หรือ โครงการ Food Innopolis

ด้วยอธิการบดี ร่วมกับ รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และผู้อำนวยการสถาบันปมเพาะวิสาทกิจจะได้เดินทางเพื่อเข้าร่วมลงนามความร่วมมือกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในโครงการเมืองนวัตกรรมอาหาร หรือ โครงการ Food Innopolis ในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ อุทยานนวัตกรรม กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรุงเทพฯ ซึ่งโครงการดังกล่าวเป็นหนึ่งในซูเปอร์คลัสเตอร์ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบโดยมอบหมายให้กระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ เร่งดำเนินการให้เกิดเป็นรูปธรรม เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม สำหรับอุตสาหกรรมอาหาร โดยมุ่งเน้นที่จะดึงดูดบริษัทผู้ผลิต หรือวิจัยพัฒนาอาหารชั้นนำของโลกมาลงทุนในกิจการด้านนวัตกรรมอาหารในประเทศไทย และสนับสนุนให้บริษัทเอกชนไทยในทุกกระดับตั้งแต่ Startup, SMEs ไปจนถึงบริษัทไทยขนาดใหญ่ให้เข้ามามีส่วนร่วมในห่วงโซ่มูลค่าของอุตสาหกรรมอาหารระดับโลก เพื่อยกระดับความสามารถของ Startup และ SMEs ตลอดจนเพิ่มมูลค่า และการจ้างงานแรงงานฐานความรู้ให้เพิ่มมากขึ้น โดยโครงการดังกล่าวพร้อมเปิดให้บริการตั้งแต่ต้นปี ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๑. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ และผู้อำนวยการสถาบันปมเพาะวิสาทกิจเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเชื่อมโยง ประสานงานโครงการฯ และสรุปรายงานก้าวหน้าต่อมหาวิทยาลัยเพื่อทราบเป็นระยะ

๒. มอบหมายให้กองกลางประสานงานเกี่ยวกับกำหนดการ การแต่งกาย และของที่ระลึก ในการเข้าพบ ศาสตราจารย์ ดร.ระพี สาคริก ณ กรมวิชาการการเกษตรด้วย

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ รับทราบกำหนดวันจัดพิธีทำบุญคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรม ประจำภาคเหนือ (แม่ใจ) และพิธีอัญเชิญธรรมานุและวางพวงมาลา

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดโครงการพิธีทำบุญคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนฝึกหัดครูประถมกสิกรรม ประจำภาคเหนือ (แม่ใจ) และพิธีอัญเชิญธรรมานุและวางพวงมาลา ในวันที่ ๗ มิถุนายน เป็นประจำทุกปีนั้น โดยในปี ๒๕๕๙ ได้กำหนดให้จัดในวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ อนุสาวรีย์อำมาตย์โทพระช่วงเกษตรศิลปการ และอนุสาวรีย์ศาสตราจารย์ ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย ณ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยแม่ใจ

ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้จัดทำกำหนดการจัดกิจกรรมดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ในปี ๒๕๖๐ ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมกำหนดวันในการจัดพิธีวางพวงมาลาเป็น ๒ วัน คือ วันที่ ๗ มิถุนายน ณ อนุสาวรีย์อำมาตย์โทพระช่วงเกษตรศิลปการ และวันที่ ๓๐ ตุลาคม ณ อนุสาวรีย์ศาสตราจารย์ ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย

๑.๒.๒ รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ เห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (National e-Payment Master Plan) ซึ่งมีแผนงานโครงการ e-Payment ภาครัฐ เป็นโครงการภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว และเห็นชอบการกำหนดแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระยะต่อไป โดยในส่วนของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องให้ปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชนให้เป็นการรับจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนโยบายมติคณะรัฐมนตรีข้างต้น โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๔๗ วรรคสอง ที่กำหนดให้การจ่ายเงินผ่านธนาคารหรือด้วยวิธีอื่นใด ให้เป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้แก่ส่วนราชการ โดยจัดทำเป็นโครงการนำร่องสำหรับส่วนราชการที่มีบัญชีเงินฝากธนาคารกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และเนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวจะต้องมีการเตรียมความพร้อมของระบบงาน (ระบบ KTB Corporate Online) ให้รองรับการดำเนินการของส่วนราชการ ซึ่งได้รับการประสานงานจากธนาคารกรุงไทยฯ ว่า ระบบจะพัฒนาแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ พร้อมทั้งส่วนราชการต้องมีการสมัครเข้าใช้งานบริการโอนเงินผ่านระบบธนาคาร อินเตอร์เน็ตแบงก์กิ้ง สำหรับนิติบุคคลหรือหน่วยงานราชการ (KTB Corporate Online) รวมถึงต้องจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการด้วย ซึ่งต้องใช้เวลาประมาณ ๑ เดือน คือ

ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ ดังนั้น จึงกำหนดให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้กองคลังดำเนินการกำหนดเป็นหลักปฏิบัติของมหาวิทยาลัยให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ในส่วนของระบบสารสนเทศด้านการเงิน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศต้องพัฒนาและดูแลระบบให้มีประสิทธิภาพ ให้สามารถใช้ครอบคลุมได้ทุกหน่วยงาน ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการให้พิจารณา Outsource หน่วยงานภายนอกเข้ามาดำเนินการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๒ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาดรหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ประจำปีคปสย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวนทั้งสิ้น ๑๔ คน โดย ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และ ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑๔ คน ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๔.๒ พิจารณา “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ ฉบับ และ
“ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ

๑) “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณ
ประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง พ.ศ.

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาข้อหารือ เรื่อง ค่าตอบแทนประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง เนื่องจากภาระหน้าที่ของทั้ง ๒ ตำแหน่ง ค่อนข้างมาก ดังนั้นมหาวิทยาลัยควรคำนึงถึงเรื่องการให้สิทธิต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นควรให้ปรับเพิ่มค่าสมนาคุณให้กับประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง จาก เดือนละ ๕,๖๐๐ บาท เป็น เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยก่อน รวมถึงจัดทำภาระงานให้ชัดเจน และเสนอคณะกรรมการการเงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

คณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ปรับเพิ่มค่าสมนาคุณให้กับประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการการเงินรายได้ได้จัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณประธานสภาคณาจารย์ และประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง พ.ศ. เสนอคณะกรรมการบริหารฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า ควรจัดทำเป็นระเบียบกลางเกี่ยวกับการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าสมนาคุณของมหาวิทยาลัย และในส่วนของการกำหนดตัวบุคคลและอัตราค่าสมนาคุณ ให้จัดทำเป็นประกาศ แนบท้าย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้กองคลังดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ระเบียบฯ โดยตัด ข้อ ๖ การกำหนดอัตราค่าสมนาคุณ ออก และจัดทำเป็นประกาศฯ แนบท้าย ก่อนส่งให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๒. ให้กองคลังนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจำหน่ายอาหารสัตว์จาก
โครงการผลิตอาหารสัตว์และปศุสัตว์อินทรีย์

ตามที่คณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจำหน่ายอาหารสัตว์จากโครงการผลิต

อาหารสัตว์และปศุสัตว์อินทรีย์ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหลักเกณฑ์กลางที่สามารถใช้ได้ครอบคลุมทั้งโครงการ ต้องจัดทำเป็นระเบียบกลางของมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการดำเนินการก่อน ที่ประชุมจึงมีมติให้กองคลังพิจารณาจัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ แล้วเสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๓) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดแบบใบสำคัญรับเงิน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดแบบใบสำคัญรับเงิน ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น เนื่องจากได้มีการกำหนดใบสำคัญรับเงิน แบบ บค. ๐๐๓ เพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายกรณีรายการค่าใช้จ่ายเดียวกันผู้รับเงินหลายคน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นบุคลากร อาจารย์พิเศษ และนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็ว กองคลังจึงขอยกเลิกประกาศฯ ดังกล่าวข้างต้น และจัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดแบบใบสำคัญรับเงินเสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้กองคลังดำเนินการปรับแบบฟอร์มแบบ บค.๐๐๓ โดยให้เพิ่มเติมช่องเพื่อระบุเลขที่บัญชีของผู้รับเงิน และส่งให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๔.๓ พิจารณา “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ปรับครั้งที่ ๒

ตามที่กองแผนงานได้เสนอ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ปรับครั้งที่ ๒) (ตุลาคม ๒๕๕๘-กันยายน ๒๕๕๙) จำนวนทั้งสิ้น ๓,๙,๒๖๐,๒๖๐ บาท โดยจำแนกรายละเอียด ดังนี้

งบรายรับ

๑. เงินอุดหนุนบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอก	๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓. เงินผลประโยชน์ (ภายใน)	๓,๓๓๔,๙๔๐ บาท
๔. เงินเหลือจ่าย	๒๑,๘๖๐,๔๒๐ บาท
๕. เงินสะสมเพื่อการจัดหาฯ	๖๔,๙๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓,๙,๒๖๐,๒๖๐ บาท

งบรายจ่าย

๑. งบดำเนินงาน	๖,๑๑๓,๒๕๐ บาท
๒. งบลงทุน	๒,๗๔๖,๐๕๐ บาท
๓. งบอุดหนุน (หน่วยงานปกติ)	๔๖,๖๗๔,๕๕๐ บาท
๔. งบรายจ่ายอื่น (ป้องกันความเสี่ยง)	๕,๐๒๓,๑๓๐ บาท
๕. งบรายจ่ายอื่น (รายจ่ายอื่น)	๑๔,๗๐๓,๒๕๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๗๙,๒๖๐,๒๖๐ บาท

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ฯ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. มอบให้สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ เนื่องจากโครงการสื่อสารองค์กร Mobile Application : MJU Cloud เป็นโครงการที่ให้ งบประมาณ ๕ ปี จึงให้สำนักบริหารฯ ดำเนินการขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

๒.๒ ปรับปรุงระบบบริการการศึกษา และ WEB REG/Back office ให้สามารถใช้ได้ทั้ง นักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

๔.๔ พิจารณาการขอรับการจัดสรรงบประมาณ (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ

ด้วยมีหน่วยงานเสนอของบประมาณเพิ่มเติมจำนวน ๓ รายการ วงเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๐๓,๕๖๒ บาท (สิบเอ็ดล้านหกแสนสามพันห้าร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ดังนี้

๑. ค่าพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และค่าบำรุงรักษาระบบ	๙,๓๕๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินสมทบค่าอุปกรณ์การใช้ฐานข้อมูล	๓๕๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าซ่อมแซมระบบกันซึมคาดฟ้าอาคารประเสริฐ ณ นคร	๔๙๙,๗๖๒ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค ๔ อัตรา	๕๔๔,๐๐๐ บาท
๕. ค่าจ้างเหมาตรวจสอบรายการคำนวณราคาระบบบำบัดน้ำเสีย	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๑. ค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงวิกฤติภัยแล้ง	๕๕๖,๐๐๐ บาท
๒. จัดซื้อกล้องถ่ายรูป	๑๕๙,๕๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๑,๖๐๓,๕๖๒ บาท

คณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณให้กับ ๒ รายการ ดังนี้

๑. ค่าซ่อมแซมระบบกันซึมคาน้ำอาคารประเสริฐ ณ นคร ๔๙๙,๗๖๒ บาท

๒. ค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค ๔ อัตรา ๖๙,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๖๘,๗๖๒ บาท

คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ รับทราบ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การขอจัดสรรงบประมาณของรายการค่าพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (MIS) และค่าบำรุงรักษาระบบ ของกองคลัง นั้น ควรจัดลำดับความสำคัญให้ถูกต้อง หากระบบดังกล่าวมีความจำเป็นต่อมหาวิทยาลัย ดังนั้น ควรหาแนวทางการหางบประมาณเพื่อดำเนินการ ทั้งนี้ ควรหารือร่วมกับ ควรหารือร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อร่วมกันหาแนวทางการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย

๒. การขอจัดสรรงบประมาณรายการค่าจ้างเหมาช่างเทคนิค ของสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ควรจัดระบบให้ชัดเจน โดยอาจใช้วิธีการจ้างเหมาบริษัทภายนอก หรือการจ้างเหมาตามภารกิจงาน ทั้งนี้ ควรหาแนวทางการบูรณาการอาคารเรียนรวม ๓ อาคาร (สุวรรณวาลกสิกิจ อาคารเรียนรวม ๗๐ ปี แม่ใจ และอาคารเรียนรวม ๘๐ ปี แม่ใจ) ไปพร้อมกัน

๓. การจัดสรรงบประมาณค่าซ่อมแซมต่าง ๆ หากเป็นเรื่องเร่งด่วนควรจัดสรรจาก ค่าธรรมเนียมส่วนกลางให้เป็นอำนาจการอนุมัติของอธิการบดี และ/หรือรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ใช้เงินงบกลางมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน ๒ รายการ ในวงเงินทั้งสิ้น ไม่เกิน ๕๖๘,๗๖๒ บาท (ห้าแสนหกหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ตามที่เสนอ และให้กองแผนงาน โอนงบประมาณดังกล่าวให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. ในส่วนของรายการค่าใช้จ่ายเพื่อแก้ไขปัญหาในช่วงวิกฤติภัยแล้งให้ชะลอโครงการไว้ก่อน

๓. เห็นชอบให้หน่วยงานและผู้บริหารที่รับผิดชอบดำเนินการตามข้อเสนอแนะที่ประชุม คณะทำงานกลั่นกรองงบประมาณ (รายละเอียดตามตารางแนบท้าย)

๔. เห็นชอบให้ตัดโอนครุภัณฑ์ (กล้องถ่ายรูป) จากโครงการสื่อสารยุทธศาสตร์อุตสาหกรรม อาหารอินทรีย์ ปี ๒๕๕๘ ของสำนักวิจัยฯ ไปยังงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองแผนงานและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**๔.๕ พิจารณาการเข้าร่วมเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการจัดการโครงการฟาร์มเกษตร
ตามแนวทางเกษตรพอเพียง จังหวัดสุรินทร์**

ตามที่พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าอทิตยาทรกิติคุณ ทรงมีพระดำริให้ดำเนินการจัดทำฟาร์มเกษตรตามแนวทางเกษตรพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ณ บริเวณอ่างเก็บน้ำอำปิล ตำบลเทนมีย์ อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ เพื่อช่วยเหลือราษฎรในจังหวัดสุรินทร์ โดยจัดทำเป็นศูนย์การเรียนรู้อาชีพการเกษตรเชิงประยุกต์ และการบริหารจัดการภาคการเกษตรครบวงจร เน้นการจัดการเชิงบูรณาการผสมเทคโนโลยีการพึ่งตนเอง การใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า การจัดการต้นทุนที่เป็นระบบ และเป็นแหล่งเรียนรู้อาชีพการเกษตรเชิงประยุกต์ รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีวิชาการทางการเกษตร เพื่อการพัฒนาอาชีพหลัก และการสร้างรายได้จากอาชีพเสริม การพัฒนาทางด้านหัตถกรรมพื้นบ้าน และศิลปะของท้องถิ่น เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มมากยิ่งขึ้น เป็นศูนย์บริหารจัดการภาคการเกษตรครบวงจร โดยประสานความร่วมมือจากภาครัฐ เอกชน และชุมชน นั้น

และในคราวที่ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าอทิตยาทรกิติคุณ เสด็จมาเป็นประธานเปิดงานเกษตรแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัย ทรงมีรับสั่งชื่นชมในการจัดงาน และทรงมีพระประสงค์ให้มหาวิทยาลัยไปช่วยเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการจัดการโครงการฟาร์มเกษตรตามแนวทางเกษตรพอเพียงฯ ให้มีการจัดการอย่างเป็นระบบ และปรับปรุงพื้นที่ให้เกิดความเหมาะสมสวยงามเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ โดยอธิการบดีได้พิจารณาในเบื้องต้นแล้วยินดีร่วมเป็นที่ปรึกษาในโครงการฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตอบรับไปยังสำนักพระราชวังเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการในโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบหลักและผู้ประสานงานโครงการฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) เป็นผู้ประสานงานรายละเอียดโครงการฯ ในเบื้องต้น และมอบหมายผู้รับผิดชอบหลักร่วมเป็นที่ปรึกษาโครงการฯ ประกอบด้วย รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ในระดับผู้บริหาร และผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ในระดับหน่วยงาน ทั้งนี้ ให้รายงานผลการดำเนินโครงการฯ ต่อคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบเป็นระยะ

๒. ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

๕.๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ตามที่มหาวิทยาลัยโดยกองแผนงานได้จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)” ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

ณ ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น กองแผนงานได้สรุปผลการสัมมนาและแนวทางการดำเนินงานในระยะต่อไป เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

สรุปผลที่ได้จากการสัมมนาในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านวิชาการ ควรมีการพัฒนาวิชาการในแผนพัฒนาการศึกษา ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) ในประเด็นหลักๆ เช่น การออกแบบหลักสูตรให้ตรงกับทิศทางการพัฒนาประเทศ กระบวนการจัดการเรียนการสอน แนวทางการเพิ่มนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา การผลิตบัณฑิตด้านการเกษตร การสร้างสภาพแวดล้อมที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการพัฒนาด้านวิชาการ

การพัฒนานักศึกษา ควรมีการพัฒนาด้านจิตใจ จิตวิญญาณ คุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนความมีระเบียบวินัย เคารพกติกาของสังคม เป็นต้น

ความเป็นนานาชาติ ควรมีการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ และสร้างบรรยากาศความเป็นนานาชาติในทุกๆ ด้าน

๒. ด้านกายภาพ ควรมีการวางแผนแม่บทมหาวิทยาลัยระยะ ๑๕ ปี ให้ชัดเจน ตลอดจนสนับสนุนปัจจัยที่เอื้อต่อการสร้างบรรยากาศทางวิชาการ

๓. ด้านการวิจัย ควรมีการจัดทำยุทธศาสตร์การวิจัยที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ เพิ่มผลงานวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มากขึ้น รวมถึงให้ความสำคัญกับการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์และต่อยอดเชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ต้องมีการกำหนดกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยให้เอื้อต่อการบริหารงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ

๔. ด้านการบริการวิชาการแก่สังคมและชุมชน ควรสร้างบทบาทมหาวิทยาลัยในการตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและจังหวัด การแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติ เช่น เพิ่มโอกาสในการสร้างงานและเพิ่มมูลค่าภาคการเกษตร เป็นต้น และควรมีการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น โดยเชื่อมโยงกับอาชีวศึกษา

๕. ด้านบริหารจัดการ ควรมีการพัฒนาการทำงานแบบระบบรางคู่ โดยอาจมีการจัดตั้ง SPO และ MOC เพื่อทำงานควบคู่กัน ควรเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารองค์กร การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพย์สินและงบประมาณ เพื่อสร้างรายได้ในเชิงรุก และใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การพัฒนาบุคลากรต้องพัฒนาทั้งด้านสมรรถนะและด้านจิตใจ สร้างพลังพลเมืองดีให้เกิดขึ้นทั้งนักศึกษาและบุคลากร ปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดี รวมทั้งการรับผิดชอบต่อสังคม

การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ควรมีการวิเคราะห์และปรับโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ปรับระบบการบริหารงานบุคคลให้สมดุล การบริหารจัดการแบบรวมศูนย์ รวมถึงการปรับปรุงกฎระเบียบ ให้ทันสมัย คล่องตัว และสร้างความเข้าใจกับทุกภาคส่วน

การปรับโครงสร้างขององค์กรให้กระชับและคล่องตัว ยุบรวมหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน รวมถึงการยุบรวมหลักสูตรและสาขาวิชาที่ล้าสมัย และผลการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นต้น

แนวทางการดำเนินงานในระยะต่อไป

๑. จัด Forum เพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้านเพื่อทบทวนเป้าหมาย กลยุทธ์และโครงการนำร่อง (พ.ศ.-ม.ย. ๕๙)

๒. ยกร่างแผนฯ ๑๒ ประกอบด้วย ๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) ๒) สรุปผลการดำเนินงาน และ ๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ค.-มิ.ย. ๕๙)
 ๓. จัดสัมมนาเพื่อพิจารณาร่างแผนฯ ๑๒ (มิ.ย. ๕๙)
 ๔. นำเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาต่อไป (ก.ค.-ส.ค. ๕๙)

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้จัด Forum เพื่อพิจารณาระดมความคิดเห็นจากผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้าน ในวันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. โดยให้กองแผนงานดำเนินการ ทั้งนี้ ในการระดมความคิดเห็นดังกล่าวเป็นนโยบายสำคัญ จึงให้ผู้บริหารทุกท่านและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโดยพร้อมเพรียงกัน

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบประเด็นในการจัดโครงการ Retreat ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายของสภามหาวิทยาลัย (Retreat) ประจำปี ๒๕๕๙ ในระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ นั้น เพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประโยชน์กับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาประเด็นในการจัดโครงการ Retreat ประจำปี ๒๕๕๙ เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา และเตรียมการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเสนอประเด็นในการจัดโครงการ Retreat ประจำปี ๒๕๕๙ คือ แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบประเด็นในการจัดโครงการ Retreat ประจำปี ๒๕๕๙ ตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๕.๓ “ร่าง” ข้อเสนอโครงการหลักสูตรการพัฒนำผู้นำเพื่อเปลี่ยนแปลงการเกษตรในทศวรรษหน้า

ตามที่สำนักงานสภาฯ ได้จัดทำร่างโครงการหลักสูตรการพัฒนำผู้นำเพื่อเปลี่ยนแปลงการเกษตรในทศวรรษหน้าขึ้น ซึ่งในบริบทความเป็นมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ ต้องวางแนวทางการปรับองค์การรับการเปลี่ยนจากปัจจัยทั้งภายใน และภายนอกประเทศ สอดคล้องไปกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และทิศทางยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ ๑๕ ปี ตลอดจนเตรียมความพร้อมต่อการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนั้น หลักสูตร “การพัฒนำผู้นำเพื่อเปลี่ยนแปลงการเกษตรในทศวรรษหน้า” จะเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการวางแนวทางการพัฒนา ทิศทางความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน และสถาบันการศึกษา และสร้างผู้นำองค์กรในรุ่นต่อไปเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า โครงการดังกล่าวเป็นการพัฒนาผู้นำให้มีประสิทธิภาพ ดังนั้น ผู้บริหารที่เข้าร่วมการอบรมต้องสามารถนำผลการอบรมมาพัฒนาองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ข้อเสนอโครงการฯ ที่เสนอ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๕.๔ การจัดตั้งคณะทำงาน Strategic Program Management Office (SPO)

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีวิสัยทัศน์วิสัยทัศน์ที่จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ ซึ่งการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยควรมีแผนพัฒนามหาวิทยาลัยระยะยาว เพื่อให้มีกรอบทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน ต่อเนื่อง เป็นรูปธรรม และยั่งยืน มหาวิทยาลัยแม่โจ้จึงมีแผนยุทธศาสตร์การเปลี่ยนผ่านแม่โจ้ไปสู่อปี พ.ศ. ๒๕๕๙ (MJU Transformation Blueprint ๒๐๒๖) โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเกษตรอินทรีย์ (Organic University) ระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green University) และระยะที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ การเป็นมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Eco University) และได้นำกรอบแนวคิดดังกล่าวเสนอเป็นประเด็นในการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ซึ่งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และแต่งตั้งคณะทำงาน ๒ ชุด คือ คณะทำงานกลั่นกรองยุทธศาสตร์ฯ และคณะทำงานรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะด้านยุทธศาสตร์ฯ ทั้งนี้ เนื่องจากการกลั่นกรองยุทธศาสตร์ต้องอาศัยข้อมูลเชิงวิชาการ และเชิงยุทธศาสตร์ที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีประสิทธิภาพเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สมบูรณ์รอบคอบ และทันสมัย จึงจำเป็นต้องมีหน่วยสนับสนุนคณะทำงานฯ เรียกว่า Strategic Program Management Office (SPO) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัยให้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถเชื่อมโยง และขับเคลื่อนการดำเนินงานเชิงยุทธศาสตร์

๒. เพื่อทำหน้าที่เป็นหน่วยสนับสนุนในการประสาน วิเคราะห์ สังเคราะห์ร่วมกับทีมงาน (Task Group) ในการเสนอขับเคลื่อนการทำงานเชิงยุทธศาสตร์ และสามารถบูรณาการการทำงานร่วมกันซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในอนาคตของมหาวิทยาลัยต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เรื่อง Strategic Program Management Office (SPO) เป็นเรื่องที่มหาวิทยาลัยเคยมีนโยบายให้ดำเนินการมาแล้ว แต่ขาดการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ขาดหน่วยงานเชื่อมโยง การทำงานจำเป็นต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์ จะต้องวิเคราะห์ สังเคราะห์งาน งบประมาณและบุคลากรให้

ดีก่อน แนวทางในการดำเนินงานจะต้องเริ่มที่โครงสร้างก่อน มีหน่วยงานรองรับ ซึ่งเรื่องนี้หน่วยงานต้องเป็นสำนักงานสภามหาวิทยาลัย แล้วพิจารณาจัดบุคลากรขึ้นไปปฏิบัติงาน และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านยุทธศาสตร์ วิธีการคือพิจารณาคนที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ก่อน ในอนาคตจำเป็นต้องเพิ่มให้พิจารณาอีกที่

๒. การตั้งคณะทำงาน SPO (Strategic Program Management Office) ควรสอดคล้องกับ MOC (Maejo Operation Center) และหาผู้ที่เหมาะสมเพื่อขับเคลื่อนและผลักดันการดำเนินงาน ทั้งนี้ การทำงานด้านยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้น ต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานหลายด้าน ดังนั้น ต้องมีแนวทางการสื่อสารและสร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โดยรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีทุกคนสามารถให้คำแนะนำ แก่คณะสำนักได้ และเป็นทิศทางเดียวกัน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๕ การแก้ไขปัญหาหมอกควันที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในเขตพื้นที่ภาคเหนือ

เนื่องด้วยอธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ ได้เข้าพบหารือ ท่านธนิษฐ์ เจียรนวนนท์ ประธานกรรมการและประธานคณะผู้บริหารเครือเจริญโภคภัณฑ์ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ เครือเจริญโภคภัณฑ์ สำนักงานใหญ่ จังหวัดกรุงเทพมหานคร เรื่องการแก้ไขปัญหาหมอกควันที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในเขตพื้นที่ภาคเหนือ ซึ่งเป็นสาเหตุหนึ่งที่สำคัญมาจากการทำการเกษตรแบบพืชเชิงเดี่ยว เช่น การปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ที่กำลังขยายตัวเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะเขตพื้นที่จังหวัดน่านใช้พื้นที่กว่าล้านไร่ และจังหวัดเชียงใหม่กว่าแสนไร่ นั้น

รัฐบาลได้ให้ความสำคัญในการแก้ปัญหาดังกล่าวโดยเร่งด่วน ทั้งนี้ ได้มีนโยบายมายังผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเร่งแก้ไขปัญหา ซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ทั้งประชาชนในพื้นที่ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นหน่วยงานหนึ่งที่จังหวัดเชียงใหม่ได้ขอความร่วมมือในเรื่องดังกล่าวด้วย

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและมีข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

การดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ที่ถูกทำลาย ต้องเร่งรณรงค์การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนงดการเผาป่า หรือกำหนดพื้นที่และเวลาเผาพื้นที่ทำการเกษตรอย่างเหมาะสมและชัดเจน เช่น พื้นที่เกษตร พื้นที่อยู่อาศัย พื้นที่ป่า เป็นต้น

๑. ในเบื้องต้นมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวบ้างแล้ว และประสบความสำเร็จ ปัจจุบันเป็นโครงการต้นแบบ คือ โครงการธรรมชาติปลอดภัย อำเภอแม่แจ่ม โดยคณะเศรษฐศาสตร์ ซึ่งเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นโครงการวิจัยเชิงปฏิบัติแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการพัฒนาชุมชนธรรมชาติปลอดภัย ซึ่งจะนำองค์ความรู้ตามหลักวิชาการมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตของชุมชน ทั้งการพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม การฟื้นฟูป่า การบริหารจัดการแหล่งน้ำ ตลอดจนการปลูกจิตสำนึกของ

เยาวชนในการอยู่ร่วมกันกับธรรมชาติอย่างปลอดภัย ซึ่งได้รับการความร่วมมือและสนับสนุนจากบริษัทเจริญโภคภัณฑ์โปรดิ๊วสจำกัด เครือเจริญโภคภัณฑ์

๒. มหาวิทยาลัยได้ร่วมลงสัตยาบันร่วมกับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เครือเจริญโภคภัณฑ์ โดยมี รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ผู้อำนวยการสำนักวิจัย และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ซึ่งได้ลงพื้นที่หลายพื้นที่ รวมถึงที่จังหวัดน่าน เพื่อสำรวจจำนวนพื้นที่เพื่อจะลดพื้นที่ปลูกข้าวโพด

๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวไปแล้ว แต่ยังไม่มีการบูรณาการ เป็นภาพรวมในนามมหาวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วถึง และการดำเนินงานจะต้องมี ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลในพื้นที่ต่าง ๆ แล้วให้ผู้เกี่ยวข้องนำรวบรวมข้อมูลพื้นที่ทั้งหมด ทั้งจังหวัดน่านและ เชียงใหม่ นำมาบูรณาการการทำงานร่วมกัน เช่น โครงการที่แม่แจ่ม

๔. สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรต้องรวบรวมข้อมูลผู้รับผิดชอบโครงการแต่ละ ด้าน จัดตั้งคณะทำงาน โครงสร้าง และมอบหมายงานให้ชัดเจน เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน ซึ่งองค์ประกอบของคณะทำงานควรประกอบด้วย อธิการบดี และผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย และคณะที่ เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะผลิตกรรมการเกษตร คณะเศรษฐศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทาง น้ำ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ทั้งนี้ ให้เชิญประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ ประธานหอการค้าจังหวัดเชียงใหม่ คณะกรรมการการ อุดมศึกษา (กกอ.) กรมป่าไม้ กรมทรัพยากรธรรมชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นคณะทำงานด้วย

๕. ขอให้นำแนวคิดในการดำเนินการดังกล่าวหารือกับ พลเอก ดร.เป้ง มาลากุล ณ อยุธยา เครือเจริญโภคภัณฑ์ ทั้งนี้ ให้เชื่อมกับจังหวัดเชียงใหม่และโครงการหลวงด้วย ทั้งนี้ จะมีการ ประชุมร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ในวันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการจัดตั้ง คณะทำงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน โดยมีองค์ประกอบดังนี้ อธิการบดี ประธาน รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ คณบดี คณะเศรษฐศาสตร์ คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร คณบดีคณะเทคโนโลยีและทรัพยากรทางน้ำ คณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ผู้อำนวยการ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรม กุล) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร เป็นคณะทำงานและเลขานุการ ทั้งนี้ การ ดำเนินงานให้สำนักวิจัยฯ เป็นหน่วยงานรวบรวมข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องในข้อ ๔ เพื่อนำมาหารือกันในวันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ พิจารณาร่วมกับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

๒. มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) เป็นผู้ประสานกับพลเอก ดร.เป้ง มาลากุล ณ อยุธยา เพื่อจัดพบและหารือในเบื้องต้นก่อนประชุมกับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ และมอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) เป็นผู้ประสานกับสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่เพื่อ ขอนัดเวลา และสถานที่ เข้าพบและหารือกับผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ รวบรวมข้อมูลพื้นที่ จังหวัดน่าน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๖.๑ เรื่องสืบเนื่อง/ติดตามความก้าวหน้า

๑) รายงานความก้าวหน้าโครงการแม่โจ้การ์เด็นมอลล์

ตามที่คณะกรรมการโครงการแม่โจ้การ์เด็นมอลล์ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙ ได้รับทราบความก้าวหน้าโครงการแม่โจ้การ์เด็นมอลล์ และให้ความเห็นชอบประเด็นต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดรายละเอียด ระยะเวลาการดำเนินการของโครงการการ์เด็นมอลล์

๒. ขอบเขตของงาน และเห็นควรเพิ่มงานก่อสร้างรั้วในรายละเอียดของงาน ในวงเงินไม่เกิน

๑๕ ล้านบาท

๓. มอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาวางแผนแม่บทมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณารื้อรั้วด้านหอพักนักศึกษาเพื่อพัฒนาตามแผนของโครงการฯ

๔. เสนอแนะแนวทางการลงทุนในอาคารพาณิชย์โดยมีข้อเสนอแนะ ๒ แนวทาง คือ

๑) การสัมปทานพื้นที่ และ ๒) การลงทุนรวมกัน

๕. ให้มีการออกแบบอาคารเชิงพาณิชย์ควบคู่กับการดำเนินการพัฒนาโครงการพื้นฐาน

๖. การวางแผนการพัฒนาพื้นที่ใหม่

๗. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการโครงการฯ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ต่อไป

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การกำหนดรูปแบบของอาคารและสถานที่ต้องมีความเหมาะสม สวยงาม และสอดคล้องกับเกษตรอินทรีย์

๒. ควรจัดสร้าง Outlet สำหรับจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างจุดเด่นให้กับโครงการ และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยอีกทางหนึ่ง รวมถึงจัดให้เป็นสถานที่ฝึกงานให้กับนักศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องด้วย

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ได้ดำเนินการหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำ Business Plan เพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนโครงการต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑.ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลื่อน บัวจุม) และผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

**๒) การมอบหมายผู้รับผิดชอบให้พิจารณาดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะ
ของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ ๑๐
เมษายน ๒๕๕๙**

ตามที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้สรุปมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย
ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๙ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา
ในประเด็นต่าง ๆ

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามร่างพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (มหาวิทยาลัยในกำกับ)

๒. ข้อเสนอแนะต่อทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้

๓. “ร่าง” ข้อบังคับฯ ว่าด้วยมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.

๔. การเสนอเพื่อปรับแก้ไขข้อผิดพลาดที่ไม่มีผลกระทบกับการดำเนินงานตามข้อบังคับ

เรื่องเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ

- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการจัดการธุรกิจการประมง
(พหุวิทยาการ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้รับผิดชอบ : รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คณบดีคณะเทคโนโลยี
การประมงฯ และผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและ
ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยตามที่เสนอ

๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

**๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ
ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๖ เดือน)**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๕๙ ทั้งนี้ ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ประกอบด้วย ๗
ประเด็นยุทธศาสตร์ จำนวน ๓๖ ตัวชี้วัด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการฯ โดยได้ดำเนินการ
ถ่ายทอดค่าเป้าหมายให้กับผู้บริหารมหาวิทยาลัยระดับรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี รวมทั้งจัดทำคำรับรอง
การปฏิบัติราชการระหว่างอธิการบดีร่วมกับหัวหน้าส่วนงานระดับคณะ/สำนัก เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติ
ราชการของหน่วยงานเป็นไปอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย รวมทั้งนำไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในการ

ประเมินผลงานของผู้บริหาร โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีหน่วยงานภายในที่ร่วมลงนามในคำรับรอง จำนวน ๒๐ หน่วยงาน

กองแผนงานได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ และผลการดำเนินงานตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (รอบ ๖ เดือน) พอสรุป ได้ ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

มหาวิทยาลัยได้ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานจากคณะ/สำนัก ผ่านระบบ E-Performance โดยจำแนกออกเป็น ๔ มิติ จำนวน ๓๖ ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเท่ากับ ๑.๔๕๑๖ (จากคะแนนเต็ม ๕) มีผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด ยังไม่บรรลุเป้าหมาย ๒๓ ตัวชี้วัด และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๓๑ ตัวชี้วัด โดยมีมิติที่มีผลการดำเนินการต่ำ คือ มิติด้านบริหารจัดการ เนื่องจากตัวชี้วัดส่วนใหญ่อยู่ระหว่างการขับเคลื่อน เช่น ผลการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.) และผลประกัน คุณภาพ เป็นต้น

ผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภายใน

ผลการดำเนินงานตามคำรับรองฯ ของหน่วยงานภายในระดับคณะ สำนัก จำนวน ๑๙ หน่วยงาน ผลการดำเนินงานส่วนใหญ่อยู่ในเกณฑ์ดี เช่น คณะวิทยาศาสตร์ คณะเทคโนโลยีการประมงฯ วิทยาลัยพลังงานทดแทน และสำนักวิจัยฯ และสำหรับหน่วยงานที่มีผลการดำเนินงานต่ำ เนื่องจากตัวชี้วัดส่วนใหญ่อยู่ระหว่างขับเคลื่อน และบางตัวชี้วัดอยู่ระหว่างการรวบรวมเอกสารหลักฐานประกอบ ซึ่งจะสามารถ รายงานผลการดำเนินงานได้ในรอบ ๖ เดือนหลัง (เมษายน-กันยายน ๒๕๕๙)

รายละเอียดตามที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๖.๓ รายงานผลการเดินทาง การเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา

๑) สรุปผลการศึกษาดูงานผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้จัดโครงการศึกษาดูงานสำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง “แนวทางการบริหารสถาบันอุดมศึกษายุคใหม่” ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้บริหาร มหาวิทยาลัยสามารถพัฒนาแนวคิดการบริหารจัดการยุคใหม่ และนำมาพัฒนา รวมถึงเป็นกรอบแนวคิด ในการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ ได้กำหนดให้มีการศึกษา ดูงานการบริหารจัดการขององค์กรชั้นนำที่ประสบความสำเร็จ เพื่อนำแนวคิดมาบูรณาการกับการบริหาร จัดการมหาวิทยาลัย ซึ่งหน่วยงานที่ศึกษาดูงาน ประกอบด้วย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา และบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ตามรายละเอียด ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ต้องพิจารณาแนวทางในการบริหารจัดการและการพัฒนาหน่วยงานในกำกับในเชิงรุก เช่น ทำอย่างไรให้ผลิตภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยออกสู่ตลาดและเป็นที่รู้จักทั้งสังคมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยให้ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหน่วยงานในกำกับของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเพื่อนำมาปรับใช้และพัฒนาระบบต่อไป

๒. ควรจัดระบบด้านกายภาพของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พิจารณาดำเนินการแก้ไขและพัฒนาในส่วนที่เร่งด่วนก่อน เช่น การกำหนดจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยให้ชัดเจนและให้มีความเหมาะสมและสวยงาม เป็นต้น

๓. การขอความอนุเคราะห์ใช้ครุภัณฑ์และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ต้องดำเนินการตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทองเลี้น บัวจุม) และผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สินนำข้อเสนอแนะในข้อ ๑ ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. มอบให้รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ นำข้อเสนอแนะในข้อ ๒ ไปพิจารณาดำเนินการ

**๒) รายงานผลการเข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ และรายงานผลการประชุม Retreat ที่ประชุมอธิการบดี
แห่งประเทศไทย**

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการเข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ และประชุม Retreat ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน – ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ นั้น รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการได้สรุปผลการเข้าร่วมประชุมดังกล่าวเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ในประเด็นต่าง ๆ พอสรุปได้ ดังนี้

**รายงานผลการเข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙**

๑. ร่วมแสดงความยินดีกับอธิการบดี จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์ ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง วาระที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙

๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รสนุคนธ์ แสงมณี อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้รับรางวัลสิงห์ทอง ผู้บริหารพัฒนาสถานศึกษาดีเด่นแห่งปี ๒๕๕๙

๓) รองศาสตราจารย์ ดร.ศักรินทร์ ภูมิรัตน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการในคณะกรรมการบริหารในโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

๒. การเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริหารสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๓. ร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๔. ขอฟ่อนผันแนวทางการจัดทำข้อเสนองบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประเด็น “รัฐบาลไม่มีนโยบายสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายก่อสร้างผูกพันใหม่ และครุภัณฑ์ประกอบสิ่งก่อสร้างผูกพันใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐”

๕. การช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาราคายางตกต่ำ

๖. วาระการดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการแต่ละคณะของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๗. โครงการวิจัยเรื่อง การตรวจสอบคุณภาพแบบทดสอบและการประเมินการนำคะแนนการทดสอบ GAT/PAT ไปใช้ในการรับบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

๘. ผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการกลุ่มย่อยการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

๙. ผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านการวิจัยของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๑๐. การดำเนินงานคณะกรรมการระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (CUPT QA Committee)

๑๑. แผนปฏิบัติการของที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ กับ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๑๒. การเข้าร่วมประกาศผลการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาในระบบกลาง Admissions ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

๑๓. รายชื่อคณาจารย์เพื่อจัดทำบัญชีการเข้าฝึกอบรมเป็นวิทยากร วัฒนธรรมประชาธิปไตย กลุ่มแรก

รายงานผลการประชุม Retreat ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๑. การปรับโครงสร้างของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย

๒. การวิเคราะห์ตำแหน่งงานที่จะช่วยงานของสำนักงานที่ประชุมอธิการบดี

๓. การกำหนดภารกิจสำคัญของคณะกรรมการ ทปอ. ชุดปี พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๓) รายงานผลการปฏิบัติราชการของรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

- กิจกรรมชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้สระบุรี

ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ที่ปรึกษาอธิการบดี (นายอนันต์ ปัญญาวีร์) และผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้สระบุรี เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙ ณ วสุริสอร์ท ท.ตะกุด อ.เมือง จ.สระบุรี โดยได้เชิญศิษย์เก่าแม่โจ้จาก ๑๑ จังหวัดต่าง ๆ อาทิเช่น เชียงใหม่ ดิษเลิศ แม่โจ้รุ่น ๑๑ ตลอดจนศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นอื่น ๆ มากกว่า ๓๐ ท่าน

และเข้าร่วมงานสังสรรค์ ทั้งนี้ ได้มอบของที่ระลึกในนามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ให้กับประธานชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้สระบุรีด้วย

**- โครงการสัมมนารองอธิการบดีภายใต้โครงการขับเคลื่อนปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียงด้วยพลังนิสิตนักศึกษา**

ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้รับเชิญเข้าร่วมโครงการสัมมนารองอธิการบดีภายใต้การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยพลังนิสิตนักศึกษาของมูลนิธิธรรมาภิบาล ร่วมกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ในระหว่างวันที่ ๓-๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ จังหวัดขอนแก่น ดังนี้

๑. การเข้าร่วมฟังบรรยายแผนยุทธศาสตร์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยนิสิตนักศึกษา โดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น พร้อมเลขาธิการมูลนิธิธรรมาภิบาลได้รับบรรยายแผนยุทธศาสตร์และภาพรวมโครงการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยพลังนิสิตนักศึกษา ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสำนักงานประสานความร่วมมือเพื่อพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือได้อธิบายกิจกรรมของมหาวิทยาลัยกับการสนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างบูรณาการในพื้นที่ตำบลทุ่งโป่ง อำเภอบุธัน จังหวัดขอนแก่น ซึ่งเป็นกรณีศึกษาที่ดำเนินการโดยสำนักประสานความร่วมมือพัฒนาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คณาจารย์ และนิสิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น รวมถึงผู้แทนหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในพื้นที่ และได้ศึกษาดูงานในโครงการพัฒนาและจัดหาแหล่งน้ำในตำบลทุ่งโป่ง อำเภอบุธัน จังหวัดขอนแก่น ซึ่งเป็นโครงการซ่อมคลองส่งน้ำสถานีสูบน้ำบ้านหนองผึ้ง

๓. รับฟังการบรรยายจากผู้ทรงคุณวุฒิ เลขาธิการมูลนิธิธรรมาภิบาล เกี่ยวกับบทบาทของสถาบันการศึกษาในการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมร่วมกันระดมสมองในการหาแนวทางการขับเคลื่อนและขยายผลการดำเนินโครงการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้วยพลังนิสิตนักศึกษาให้เป็นรูปธรรมต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ทั้งนี้ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้ขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับความเป็นไปได้ในการจัดตั้งทีมฟุตบอลแม่โจ้สีของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การจัดตั้งทีมฟุตบอลแม่โจ้สี เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับด้านกฎหมาย ดังนั้น ต้องพิจารณาและศึกษารายละเอียดให้ละเอียดรอบคอบ ว่าสามารถทำได้หรือไม่ แคไหน อย่างไร รวมถึงสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้ศิษย์เก่าทราบในเรื่องดังกล่าวด้วย

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการและดูแลนักศึกษาที่เป็นนักกีฬามีประสิทธิภาพและทั่วถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรแจ้งให้คณะนั้น ๆ ทราบว่าในแต่ละปีการศึกษามีนักกีฬาในคณะเป็นนักกีฬาทั้งหมดจำนวนกี่คน

๒. เพื่อให้การสร้างคนดี คนเก่ง มีประสิทธิภาพ ต้องพัฒนาด้านการเรียนการสอนควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านกิจกรรมให้กับนักศึกษา มีการบริหารจัดการและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและควรพิจารณาเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรร่วมวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยทำความร่วมมือกับ สถาบันพลศึกษาเชียงใหม่ หรือสถาบันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ
ที่ประชุม ดังนี้

๑. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ นำข้อเสนอแนะในข้อ ๑ มารื้อร่วมกับ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย ผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ ผู้อำนวยการสำนักงาน
ตรวจสอบภายใน หัวหน้างานวินัยและนิติการ และตัวแทนศิษย์เก่า เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจน
ต่อไป

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาฯ และผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา
นำข้อเสนอแนะในข้อ ๒ และ ๓ ไปพิจารณาดำเนินการ

๔) สรุปการประชุมหารือแนวทางการแก้ไขปัญหาคือเรื่องเรียนกรณีการจัด กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับเรื่องร้องเรียนจากสำนักงานปลัดสำนัก
นายกรัฐมนตรี กรณีการจัดกิจกรรมรับน้องใหม่ของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าการจัดกิจกรรมมีความ
รุนแรงและมีการแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสม เช่น การบังคับให้รุ่นน้องยอมผม การบังคับให้ทำกิจกรรมต่างๆ
การวิ่ง การให้ระเบิด ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบพร้อมทั้งรายงานผลให้สำนักงานคณะกรรมการ
อุดมศึกษาทราบไปแล้ว ตามเอกสารแนบ ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยได้ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการ
แก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยมอบหมายให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการ นั้น

กองกิจการนักศึกษา ได้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมหารือแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว
ข้อร้องเรียนดังกล่าว อันประกอบไปด้วยผู้แทนจากสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ ผู้แทนจากมหาวิทยาลัย และผู้นำ
นักศึกษาจากองค์กรต่างๆ (องค์การนักศึกษา, สภานักศึกษา และฝ่ายปกครอง องค์การนักศึกษา) ดังนั้น และ
สรุปผลการหารือเสนอที่ประชุมเพื่อทราบเกี่ยวกับ ข้อเท็จจริงตามประเด็นการร้องเรียน สรุปสภาพปัญหา
และแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๕) รายงานผลโครงการหลักสูตร “ธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาสภามหาวิทยาลัย: กลุ่มมหาวิทยาลัยภาคเหนือ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้โดยสภามหาวิทยาลัย ร่วมกับ สถาบันคลังสมองของชาติ ได้จัด
โครงการสัมมนา “ธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาสภามหาวิทยาลัย : กลุ่มมหาวิทยาลัยภาคเหนือ” ของผู้บริหาร
มหาวิทยาลัยระดับรองอธิการบดี คณบดี (ที่ไม่ได้เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย) ขึ้น ในระหว่างวันที่ ๓-๔
พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ
ประสบการณ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหาร
จัดการที่ดี ตลอดจนเพื่อให้ผู้เข้าสัมมนาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ และสร้างความเข้าใจอันดี
ระหว่างกัน ทำให้เกิดการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกันในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและการบริหาร
จัดการที่ดี นั้น

สถาบันคลังสมองของชาติได้สรุปรายงานผลการจัดโครงการฯ และผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ภาพรวมการสัมมนา
 ๒. บทบาทของสภามหาวิทยาลัยในฐานะสภาผู้กำกับ (Governing Board) ที่พิทักษ์ธรรมาภิบาล
 ๓. ระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาการกำกับดูแลมหาวิทยาลัย
 ๔. บทบาทของกรรมการสภามหาวิทยาลัยในบริบทใหม่ของอุดมศึกษา
 ๕. ประเด็นข้อพิพาทเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยในศาลปกครอง
 ๖. การประเมินสภามหาวิทยาลัย
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครึ่งต่อไป

ตามที่ได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ คือ วันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. นั้น เนื่องจากในวันและเวลาดังกล่าว ประธานกรรมการเดินทางไปร่วมการแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ที่ประชุมจึงมีมติให้เลื่อนวันประชุม เป็น วันจันทร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.



(นางธัญวิภา เผ่าตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จดยางานการประชุม



(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม