

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙

วันพุธที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

- | | |
|--|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | อธิการบดี ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ศรีเกี่ยวผื่น | รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ |
| ๓. อาจารย์รชฏ เพ็ญโรจน์ | รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| ๔. รองศาสตราจารย์เพ็ญรัตน์ หงษ์วิทยากร | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ |
| ๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและ
ศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| ๖. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง | รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร |
| ๘. รองศาสตราจารย์ศิริรินทร์ญา ภักดิ์ | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร คุประ | คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| ๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ |
| ๑๒. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์ | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ |
| ๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ |
| ๑๔. อาจารย์ปณณพร ไพบูลย์วัฒนกิจ | ผู้ช่วยคณบดีงานด้านการพัฒนานักศึกษา
แทนคณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๑๕. อาจารย์บรรจง สมบูรณ์ชัย | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ
การออกแบบสิ่งแวดล้อม |
| ๑๖. อาจารย์ ดร.วินัย โยธินศิริกุล | รองคณบดีฝ่ายบริหาร
แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| ๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูชีพ ชีพอุดม | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่
เฉลิมพระเกียรติ |
| ๑๘. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์ | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร |
| ๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ข้ามลี | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
วิชาการการเกษตร |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.ธรรมพร ต้นตรา | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| ๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี | ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| ๒๒. นางอรณา พิทยาการศิลป์ | ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด |
| ๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์ | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย |

๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง
 ๒๕. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก
 ๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักหล่อ
 ๒๗. อาจารย์สุดเขต สกุลทอง
 ๒๘. อาจารย์รัช พชรธรรมกุล
 ๒๙. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล
 ๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เอี่ยมบุญชู
 ๓๑. นางศรีอนงค์ ไคร้มา
 ๓๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาทิก

๓๓. นางปราณี พันธุ์ดี
 ๓๔. นางพัชรี คำรินทร์

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิตติการกุล
 ๓. อาจารย์อนุวัติ เชื้อเย็น
 ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลียน บัวจุม
 ๕. นางสาวณัฐฉิณี ลินนิม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางกมลวรรณ เปรมเกษม
 ๒. นางจินดา จันที
 ๓. นางสาวนिर เรียนภูนา
 ๔. นางสาวสิริวิธ อินจินดา
 ๕. นายประศาสน์ ก้องสมุทร
 ๖. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ
 ๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดมนสกุล

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ประธานสภาคณาจารย์
 ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
 รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร กรรมการและ
 เลขานุการ
 ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
 หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและเครือข่าย
 รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
 คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 ผู้ช่วยอธิการบดี
 ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ที่ปรึกษาอธิการบดี
 ผู้อำนวยการกองแผนงาน
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ผู้อำนวยการกองแนะแนะ และศิษย์เก่าสัมพันธ์
 ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
 รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

จากที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ อธิการบดีได้มอบนโยบายในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน ๔ ประเด็น คือ

๑) นโยบายการเปิด-ปิดภาคเรียนตามสถาบันอุดมศึกษาในกลุ่มประเทศ

อาเซียน

การสื่อสารเป็นเรื่องที่สำคัญ ดังนั้น ควรสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้ง สำหรับที่ประชุมอธิการบดีอยู่ระหว่างการรอมผลการวิจัยว่าจะเปิดภาคการศึกษาตามประชาคมอาเซียน (AEC) หรือไม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แจ้งแล้วว่าต้องการเปิด-ปิดภาคการศึกษาแบบระบบเดิม สำหรับเรื่อง Admission มหาวิทยาลัยต้องร่วมกันรณรงค์และหาแนวทางการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มาเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้มากขึ้น ดังนั้น รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ควรหารือร่วมกับคณะและวิทยาลัยเพื่อหาแนวทางเพิ่มจำนวนนักศึกษา

๒) การจัดระบบงาน

ระบบการทำงานและระบบของคนเป็นเรื่องสำคัญ ควรทำงานให้เป็นมืออาชีพและมีระบบมากยิ่งขึ้น เช่น พิธีการวางพวงมาลาคุณพระช่วง เกษตรศิลปการ และศาสตราจารย์ ดร.วิภาต บุญศรี วงษ์ชัย โดยที่ผ่านมาจัดในวันเดียวกัน ซึ่งหากไม่จัดระบบและกำหนดเวลากิจกรรมให้ชัดเจนอาจทำให้เกิดความเคลื่อนไหว และเกิดข้อผิดพลาดในการทำงานได้ ดังนั้น ควรจัดให้เป็นระบบ กำหนดจุด เวลาในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน

ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุตเขต สกุลทอง) และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ร่วมกันหารือและบริหารจัดการด้านกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นระบบ

๓) การสร้างระเบียบวินัยในองค์กร

การสร้างระเบียบวินัยภายในองค์กรและการสร้างระเบียบวินัยให้กับนักศึกษา เป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น ควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเรื่องการจัดระบบการพัฒนานักศึกษา และความเป็นระเบียบเรียบร้อยด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย เช่น การติดป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายประกาศต่าง ๆ ควรได้รับการอนุญาตก่อน เป็นต้น และควรจัดระบบการจราจร การห้ามจอดรถ การขับขี่ยานพาหนะภายในมหาวิทยาลัยให้เป็นระเบียบ คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

การตรงต่อเวลา เป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญ เช่น การนัดหมายการประชุมต่าง ๆ ภาคเข้าควรเริ่มเวลา ๐๙.๓๐ น. และภาคบ่ายควรเริ่ม เวลา ๑๓.๓๐ น. เพื่อไม่ให้เกิดความเคลื่อนไหวในการเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ต้องสร้างวัฒนธรรมการตรงต่อเวลา

การแต่งกาย และอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ควรแต่งกายให้ถูกกาลเทศะ และกำหนดการแต่งกายให้ชัดเจนในการเข้าร่วมงานต่าง ๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการอัตลักษณ์ฯ ต้องเร่งดำเนินการเรื่องชุดผู้บริหารให้เป็นอัตลักษณ์โดยเร็วที่สุด รวมถึงเรื่องมาสคอตมหาวิทยาลัยที่ให้ดำเนินการจัดทำสตอรี่ของเจ้าบุญหนัก

๔) การสื่อสารประชาสัมพันธ์ด้านนโยบายให้กับองค์กร

การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้บุคคลคนทั้งภายใน และภายนอกได้รับทราบ เป็นเรื่องสำคัญ ทั้งนี้ งานประชาสัมพันธ์และสถานีวิทยุต้องเข้าใจยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ข้อมูลและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยได้ถูกต้อง

ที่ประชุมรับทราบและมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) ผู้อำนวยการกองกลาง ควรร่วมกันหารือและกำกับดูแลด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การสื่อสารด้านยุทธศาสตร์เป็นไปด้วยความถูกต้องและชัดเจน

๒. ข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เกี่ยวกับประเด็นที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงกับมหาวิทยาลัย ดังนี้

๒.๑ การดำเนินการ เรื่อง Strategic Program Manage Office (SPO)

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในกาประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้หารือเรื่อง Strategic Program Manage Office (SPO) และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เรื่อง Strategic Program Management Office (SPO) เป็นเรื่องที่มหาวิทยาลัยเคยมีนโยบายให้ดำเนินการมาแล้ว แต่ขาดการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ขาดหน่วยงานเชื่อมโยง การทำงานจำเป็นต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์ จะต้องวิเคราะห์ สังเคราะห์งาน งบประมาณและบุคลากรให้ดีกว่าก่อน แนวทางในการดำเนินงานจะต้องเริ่มที่โครงสร้างก่อน มีหน่วยงานรองรับ ซึ่งเรื่องนี้หน่วยงานต้องเป็นสำนักงานสภามหาวิทยาลัย แล้วพิจารณาจัดบุคลากรขึ้นไปปฏิบัติงาน และต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถด้านยุทธศาสตร์ วิธีการคือพิจารณาคนที่มหาวิทยาลัยมีอยู่ก่อน ในอนาคตจำเป็นต้องเพิ่มให้พิจารณาอีกที

๒. การตั้งคณะทำงาน SPO (Strategic Program Management Office) ควรสอดคล้องกับ MOC (Maejo Operation Center) และหาผู้ที่เหมาะสมเพื่อขับเคลื่อนและผลักดันการดำเนินงาน ทั้งนี้ การทำงานด้านยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นั้นต้องขับเคลื่อนการดำเนินงานหลายด้าน ดังนั้น ต้องมีแนวทางการสื่อสารและสร้างความเข้าใจในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ โดยรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีทุกคนสามารถให้คำแนะนำ แก่คณะสำนักได้ และเป็นทิศทางเดียวกัน

และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ไปพิจารณาดำเนินการ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้รับผิดชอบต้องเร่งดำเนินการวิเคราะห์และสังเคราะห์รายละเอียด โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการกองแผนงาน และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการต่อไป

๒.๒ การจัดตั้งคณะสัตวศาสตร์

ตามที่สภามหาวิทยาลัยได้มอบนโยบายในการจัดตั้งคณะสัตวแพทย์ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ได้มีมติแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ กลั่นกรองการจัดตั้งคณะฯ ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์	ประธานคณะทำงาน
๒. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานคณะทำงาน
๓. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ	คณะทำงาน
๔. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะทำงาน
๕. คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงฯ	คณะทำงาน
๖. อาจารย์ ดร.กฤตา ชูเกียรติศิริ	เลขานุการ
๗. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะทำงานต้องเร่งศึกษาข้อมูล โดยมีกระบวนการวิเคราะห์และสังเคราะห์ที่ละเอียด ชัดเจน รวมถึงประสานเชื่อมโยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างมีระบบ

ที่ประชุมรับทราบและมีมติให้คณะทำงานฯ เร่งดำเนินการต่อไป

๓. การตรวจสอบราคากลางในการก่อสร้างโรงอาหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้รายงานผลเกี่ยวกับการตรวจสอบการก่อสร้างโรงอาหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เนื่องจากอาคารตั้งอยู่ในระดับพื้นที่ไหล่เขา และมีการตรวจสอบราคากลางในการก่อสร้าง นั้น อธิการบดีได้รับทราบรายงานผลในเบื้องต้นแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระบบและกระบวนการบริหารจัดการที่ถูกต้อง จึงได้สั่งการให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ดำเนินการตอบข้อเท็จจริงไปยัง สตง. และรายงานผลต่ออธิการบดีเพื่อทราบภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับทราบ

๔. การผลักดันนโยบายด้านการวิจัยของรัฐบาล

ตามที่นายกรัฐมนตรีได้ให้นโยบายกับที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เกี่ยวกับการขอความร่วมมือจากสถาบันอุดมศึกษาในการร่วมกันผลักดันงานวิจัย และนำผลงานวิจัยต่าง ๆ มาใช้ในการพัฒนาประเทศ นั้น ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต้องเตรียมความพร้อม และพิจารณาปรับวิธีการในการทำงานด้านการวิจัยร่วมกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องกันด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

๕. แนวทางการขุดคอคอดกระ

ตามที่รัฐบาลได้มีการศึกษาเกี่ยวกับการขุดคอคอดกระ ทั้งทางด้านวิชาการ เศรษฐกิจ สังคม โดยการดำเนินการดังกล่าวจะต้องมีทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเข้าร่วมดำเนินการด้วย โดยมีมหาวิทยาลัยที่มีความเกี่ยวข้องและอยู่ในเขตพื้นที่ในการดำเนินการดังกล่าว ได้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งจะได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร รัฐบาลได้ขอความร่วมมือในการศึกษาวิจัยด้านการเกษตร สังคม และการท่องเที่ยว นั้น

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร แต่งตั้งทีมวิจัยจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่นักวิจัยที่ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแสดง และประกวดผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม จำนวน ๒ รางวัล ดังนี้

๑) รางวัลจากการเข้าร่วมแสดงและประกวดผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ในงาน 8th EUROPEAN EXHIBITION OF CREATIVITY AND INNOVATION (EUROINVENT®) ณ ประเทศโรมาเนีย

ตามที่มหาวิทยาลัย โดยสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรได้จัดส่งผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ของนักวิจัยของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมแสดงผลงานและประกวดผลงานการประดิษฐ์ การวิจัยและนวัตกรรมในงาน 8th EUROPEAN EXHIBITION OF CREATIVITY AND INNOVATION (EUROINVENT®) ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ Palas Mall เมือง IASI ประเทศโรมาเนีย เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันผลงานนวัตกรรมและการประดิษฐ์ในภาคส่วนต่าง ๆ

จากมหาวิทยาลัย ภาครัฐกิจ และภาคอุตสาหกรรม และเป็นเวทีในการสนับสนุนให้นักประดิษฐ์และนักธุรกิจไทยได้แสดงศักยภาพให้เป็นที่ประจักษ์ ตลอดจนเป็นการสร้างเครือข่ายระหว่างประเทศ อีกทั้งเป็นการขยายโอกาสทางการตลาดระดับนานาชาติ

มหาวิทยาลัยได้ส่งผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ของนักวิจัยเข้าร่วมแสดงและประกวด จำนวน ๒ ผลงาน และได้รับรางวัล ๖ รางวัล ดังนี้

๑. Innovative Aquaculture System on Hybrid Catfish Production for Community (HCPC)

นักวิจัย รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน และคณะ จากคณะเทคโนโลยีการประมงฯ

รางวัลที่ได้รับ

๑. รางวัลเหรียญทอง Gold Medal ของงาน EUROINVENT ประเทศโรมาเนีย
๒. รางวัล Special Award จาก Association of Polish Inventors and Rationalizers จากประเทศโปแลนด์
๓. รางวัล Excellence Diploma และ Special Prize ของ Banat's University of Agriculture Science and Veterinary Medicine "KING MICHAEL The 1st of ROMANIA" จาก Timisoara ประเทศโรมาเนีย

๒. Enriched Omega-๙ Fish Oil from Hybrid Freshwater Catfish By Product

นักวิจัย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร อมรเลิศพิศาล และคณะ จากคณะเทคโนโลยีการประมงฯ

รางวัลที่ได้รับ

๑. รางวัลเหรียญทอง Gold Medal ของงาน EUROINVENT ประเทศโรมาเนีย
๒. รางวัล Special Award จาก TORONTO INTERNATIONAL SOCIETY OF INOVATION & ADVANCED SKILLS (TISIAS)
๓. A Award Special Prize ของ Lucian Blaga University of Sibiu ประเทศโรมาเนีย

๒) รางวัลจากการเข้าร่วมแสดงและประกวดผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ในงาน Korea International Women's Invention Exposition (KIWIE 2016)

ตามที่มหาวิทยาลัย โดยสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้จัดส่งผลงานวิจัยเพื่อร่วมแสดงและประกวดผลงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมในงาน Korea International Women's Invention Exposition (KIWIE 2016) เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์และเพิ่มขีดจำกัดความสามารถในการแข่งขันผลงานนวัตกรรมและการประดิษฐ์ในภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งจากมหาวิทยาลัย ภาครัฐกิจและอุตสาหกรรม และเป็นเวทีในการสนับสนุนให้นักประดิษฐ์และนักธุรกิจไทยได้แสดงศักยภาพให้เป็นที่ประจักษ์ ตลอดจนเป็นการ

สร้างเครือข่ายระหว่างประเทศ อีกทั้งยังเป็นการขยายโอกาสทางการตลาดในระดับนานาชาติ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ Korea International Exhibition Center (KINTEX)

มหาวิทยาลัยได้ส่งผลงานวิจัยเข้าร่วมแสดงและประกวดผลงานการประดิษฐ์ จำนวน ๒ ผลงาน และได้รับรางวัล ๗ รางวัล ดังนี้

๑. Eco pseudo-ceramic tile

นักวิจัย

๑. ดร.นภัส จันทรมี สังกัด คณะวิทยาศาสตร์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินันท์ รัตนพรหม สังกัด คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม
เกษตร

รางวัลที่ได้รับ

๑. Gold Award จากงาน KIWIE 2016
๒. Special Award จาก Association of Polish Inventors and Rationalizers ประเทศโปแลนด์
๓. Special Award จาก Asia Invention Association (AIA) ประเทศเกาหลีใต้
๔. Presidential Award จาก Turkish Patent Institute ประเทศตุรกี

๒. Degradable composite planning material

นักวิจัย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินันท์ รัตนพรหม สังกัด คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม
เกษตร
๒. อาจารย์ ดร.พิไลวรรณ พรประสิทธิ์ สังกัด คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

รางวัลที่ได้รับ

๑. Bronze Award จากงาน KIWIE 2016
๒. Special Award จาก Indonesian Invention and Innovation Association (INNOPIA)
ประเทศอินโดนีเซีย
๓. Special Award จาก Korea Invention News ประเทศเกาหลีใต้

สำนักวิจัยฯ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และขอมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ักวิจัยที่ได้รับรางวัลฯ ทั้ง ๒ โครงการ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ รับทราบการจัดโครงการผู้บริหารมหาวิทยาลัยพบปะและขอบคุณสื่อมวลชน ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้กำหนดจัดโครงการผู้บริหารพบปะและขอบคุณสื่อมวลชน ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๗.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงแรม ดิเอ็มเพลส เชียงใหม่ โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยได้พบปะพูดคุยกับ สื่อมวลชน รวมทั้งขอบคุณสื่อมวลชนที่ได้ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมของมหาวิทยาลัย

ผู้สาธารณชน ในการนี้ มหาวิทยาลัยขอเชิญผู้บริหารทุกท่านเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ตามกำหนดการที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๓ รับทราบกำหนดการแห่เทียนพรรษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดวันถวายเทียนพรรษา ประจำปี ๒๕๕๙ ณ วัดป่าบาง ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ในวันศุกร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ นั้น ในการนี้ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้เสนอกำหนดการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๔ รับทราบกำหนดการโครงการผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีโครงการผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี ๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ นั้น ในการนี้ กองกิจการนักศึกษาได้เสนอกำหนดการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๕ รายงานผลการดำเนินการขอคืนพื้นที่เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุญาตให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและการใช้พลังงาน ใช้พื้นที่จำนวนประมาณ ๕๐ ไร่ เพื่อจัดตั้งหน่วยงาน โดยแบ่งพื้นที่ออกเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย ศูนย์บริการโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า โครงการไฟฟ้าพลังงานน้ำระดับหมู่บ้าน และศูนย์พัฒนาและเผยแพร่พลังงาน แต่ปัจจุบันพื้นที่บางส่วนไม่ได้ใช้ประโยชน์ คือ ศูนย์บริการโครงการสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ซึ่งได้โอนไปสังกัดสำนักงานชลประทานที่ ๑ กรมชลประทาน ไปแล้ว นั้น ส่วนโครงการไฟฟ้าพลังงานน้ำระดับหมู่บ้าน และศูนย์พัฒนาและเผยแพร่พลังงาน โอนย้ายไปสังกัดกระทรวงพลังงาน ซึ่งยังคงมีการใช้ประโยชน์ในพื้นที่ดังกล่าว และจากการที่วิทยาลัยฯ มีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น จึงจำเป็นต้องใช้พื้นที่เพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และสร้างสิ่งปลูกสร้างเพื่อใช้ในการถ่ายทอดเทคโนโลยี ซึ่งในเบื้องต้นวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการหารือกับอธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน เพื่อขอคืนพื้นที่ในส่วนที่ไม่มีการใช้ประโยชน์อย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งกระทรวงพลังงานแจ้งว่าไม่ขัดข้องแต่อย่างใด

ทั้งนี้ พื้นที่ที่มหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะขอคืน ได้แก่ พื้นที่แปลง A๔-๑ เนื้อที่ ๑๐-๑-๓๒ ไร่ และแปลง A๔-๒ เนื้อที่ ๗-๑-๙๖ ไร่ แต่เนื่องจาก พื้นที่แปลง A๔-๑ ยังมีสิ่งปลูกสร้างที่ยังอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานชลประทานเขตที่ ๑ เชียงใหม่ ซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ทำหนังสือขอเข้าพบกับผู้อำนวยการ

สำนักงานชลประทานที่ ๑ เพื่อหาหรือแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว แต่ยังไม่ได้รับหนังสือตอบกลับ โดยสำนักชลประทานฯ แจ้งว่า อยู่ในระหว่างการค้นคว้าเรื่องตั้งแต่การขอใช้พื้นที่เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๒๙ นอกจากนี้ยังพบว่า มีพื้นที่ของราษฎรที่อยู่ติดกันล้ำเข้ามาในเขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

๓.๑ พิจารณาชะลอการตอบรับการบอกรับฐานข้อมูล ScienceDirect

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้สำนักหอสมุดบอกรับฐานข้อมูล ScienceDirect และให้คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยพิจารณาแหล่งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสมทบฐานข้อมูลดังกล่าว จำนวนเงินไม่เกิน ๓๕๐,๐๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา นั้น

คณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยภูมิภาค (PULINET) ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙-๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ จังหวัดนราธิวาส ได้หารือเรื่อง การเข้าร่วมประชุมคณะทำงานศึกษารูปแบบการบอกรับสมาชิกฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น ตามโครงการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดในประเทศไทย (ThailIS) โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค จำนวน ๒๐ สถาบัน ให้ชะลอการตอบรับยืนยันเพื่อจะจ่ายเงินสมทบ จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ บาท ให้แก่ สกอ. ออกไปก่อน เพื่อให้ทางบริษัท Elsevier ซึ่งเป็นบริษัทผู้ขายฐานข้อมูล ScienceDirect ให้แก่ประเทศไทย ได้มีการทบทวนการปรับขึ้นราคาทุกปี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗-๑๐ ต่อปี และจะต้องมีเงื่อนไขให้มหาวิทยาลัย สถาบันอุดมศึกษาที่สังกัด สกอ. บอกรับตัวเล่ม ซึ่งมีราคาแพงมาก และปรับขึ้นราคาทุกปีเช่นเดียวกัน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสมาชิกเครือข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ชะลอการตอบรับการบอกรับฐานข้อมูล ScienceDirect จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้แก่ สกอ. ออกไปก่อน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ชะลอการตอบรับการบอกรับฐานข้อมูล ScienceDirect จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ (สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ให้แก่ สกอ. ออกไปก่อน และให้สำนักหอสมุดดำเนินการต่อไป

๓.๒ พิจารณาการขอยกเลิกการเป็นเจ้าภาพกฐินมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๐

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพการทอดกฐิน ณ วัดพระพุทธรบาทตากผ้า พระอารามหลวง ตำบลมะกอก อำเภอป่าซาง จังหวัดลำพูน ในปี ๒๕๖๐ และมหาวิทยาลัยได้ทำหนังสือแจ้งไปยังเจ้าอาวาสวัดพระพุทธรบาทตากผ้าแล้ว นั้น

ทั้งนี้ เนื่องจากศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้ดำเนินการในเบื้องต้นแล้วพบว่า วัดพระพุทธรบาทตากผ้า ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดลำพูน ซึ่งทำให้ประสบกับปัญหาในการขออนุมัติเดินทางออกต่างจังหวัด การจัดยานพาหนะในการเดินทาง อาหารและเครื่องดื่ม การจัดเตรียมชบวน วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงบุคลากรที่จะไปร่วมงาน ซึ่งนโยบายหลักของมหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการสนับสนุนชุมชนและพื้นที่ที่ขาดแคลนในพื้นที่ใกล้เคียง โดยรอบมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการวิจัยของหน่วยงานของรัฐ จึงเสนอพิจารณายกเลิกการเป็นเจ้าภาพกฐินมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๐ ของวัดพระพุทธรบาทตากผ้า

คณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบยกเลิกการเป็นเจ้าภาพกฐินมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๐ ของวัดพระพุทธรบาทตากผ้า และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ยกเลิกการเป็นเจ้าภาพกฐินมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๐ ของวัดพระพุทธรบาทตากผ้า และให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมแจ้งวัดพระพุทธรบาทตากผ้า เพื่อทราบ รวมถึงจัดทำแผนกำหนดการถวายของค้ำกฐินเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๒ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ แจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาดรบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับปริญญาโท ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวนทั้งสิ้น ๕๓๔ คน จำแนกเป็น

- | | |
|------------------|--------------|
| - ระดับปริญญาโท | จำนวน ๑ คน |
| - ระดับปริญญาตรี | จำนวน ๕๓๓ คน |

โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย และผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๕๓๔ คน ตามที่เสนอ ทั้งนี้

- ระดับปริญญาโท จำนวน ๑ คน (หนังสือ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๑๘๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๕๙ คน (หนังสือ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๒๐๘ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๒๑๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙

- ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๗๔ คน (หนังสือ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๒๐๙ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙) ตั้งแต่วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๙

และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

๔.๒ เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหาบุคคล เพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี

ด้วยสำนักงานสภามหาวิทยาลัยแจ้งว่า ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๖ ได้แต่งตั้งคณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๖ – วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ นั้น ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตาม ข้อ ๖ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๕ กำหนดว่า “เมื่อไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือเมื่อวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีเป็นปีสุดท้ายเหลือเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา” สำนักงานสภาฯ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ และเสนอให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามข้อบังคับฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และเสนอรายชื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

องค์ประกอบตามข้อบังคับฯ	เสนอรายชื่อให้สภาฯ พิจารณา
๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ	๑. เสนอสภาฯ พิจารณา
๒. นายกสภามคมศิษย์เก่าแม่โจ้. เป็นกรรมการ	๒. นายกสภามคมศิษย์เก่าแม่โจ้ (กรรมการโดยตำแหน่ง)
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยที่มีประสบการณ์ด้าน การบริหารระดับคณบดี ผู้อำนวยการหรือระดับหัวหน้า หน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะขึ้นไป จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ	๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรารธนา ยศสุข

องค์ประกอบตามข้อบังคับฯ	เสนอรายชื่อให้สภาฯ พิจารณา
๔. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งมีประสบการณ์บริหารคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการกิจของส่วนงานภายในที่กำลังดำเนินการ สรรหาหัวหน้าส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ	๔. เสนอพิจารณา ๓ รายชื่อ ดังนี้ - ลำดับที่ ๑ รองศาสตราจารย์ธีระ วิสิทธิ์พานิช คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ลำดับที่ ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ น.ส.พ. ดร.ขวัญชัย เครือสุคนธ์ คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ลำดับที่ ๓ รองศาสตราจารย์รัตนา อัดตปัญญา คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ มหาวิทยาลัยพะเยา
๕. ประธานสภาคณาจารย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ	๕. ประธานสภาคณาจารย์ (กรรมการโดยตำแหน่ง)

ทั้งนี้ หากสภาฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามรายชื่อที่เสนอ ให้กรรมการและเลขานุการ กรรมการสรรหา เป็นผู้ทาบทามบุคคลดังกล่าวข้างต้นต่อไป สำหรับกรรมการในองค์ประกอบที่ ๔ ที่ประชุมเสนอพิจารณา ๓ รายชื่อ ซึ่งหากลำดับที่ ๑ ไม่สามารถเข้าร่วมเป็นกรรมการได้ ให้ประธานทาบทามลำดับที่ ๒ และลำดับที่ ๓ ตามลำดับ

๔.๓ พิจารณาเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๔๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ซึ่งทำหน้าที่พิจารณากลับกรองผลการประเมินค่างานและผลการประเมินบุคคลของทุกตำแหน่งในสถาบันนั้น ๆ ก่อนนำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาตลอดจนทำหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยมีวาระคราวละสองปี คือ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๕๑๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มอบอำนาจให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ กำกับดูแล กำกับการบริหารราชการ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในกองการเจ้าหน้าที่ ประกอบกับ คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๕๑๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มอบอำนาจและหน้าที่ให้ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยกุล) กำกับการบริหารราชการ สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ในกองการเจ้าหน้าที่ โดยให้อยู่ในการกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอพิจารณาเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ดังนี้

๑. ดร.ณรงค์ ตนานันต์วัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ <u>(เปลี่ยนแปลง)</u>	รองประธานกรรมการ
๓. คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
๔. คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๕. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก)	กรรมการ
<u>(เพิ่มเติม)</u>	
๘. ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายสมวงศ์ ทิพย์ประจักษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. หัวหน้างานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวพรรณนุท พูลสวัสดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. พิจารณากลับกรองผลการประเมินค่างานและการกำหนดกรอบตำแหน่ง เว้นแต่กรอบตำแหน่งตามข้อ ๑๑ วรรคสอง แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ข้อ ๑๖ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน และประเมินสมรรถนะทางการบริหารสำหรับตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ (กรณีผู้บริหาร/หัวหน้าหน่วยงาน) โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อดำเนินการแทนได้ตามความเหมาะสม

๓. แต่งตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษาและตรวจสอบผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่ง

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงาน และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๕. พิจารณารูปผลเพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณานุมัติตามข้อ ๑๖ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา
แต่งตั้งต่อไป

๔.๔ พิจารณาข้อสังเกตของสำนักงานตรวจสอบภายใน เรื่อง การแบ่งงานภายใน ของบัณฑิตวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้ติดตามผลการดำเนินการกรณีประกาศสภามหาวิทยาลัย
แม่โจ้ เรื่อง การแบ่งส่วนงานภายในของส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๕
ไม่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของ
บัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ที่กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยอาจแบ่งงานภายในเป็นกลุ่มงาน หรืองานภายใน
ที่เรียกชื่ออย่างอื่น สำนักงานตรวจสอบภายในขอให้สังเกตประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าว ดังนี้

ข้อสังเกต

๑. การแบ่งงานภายในตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงาน
ของ ๓ หน่วยงาน ได้แก่ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และสำนักหอสมุด
สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดรูปแบบการแบ่งงานภายในเหมือนกัน โดยที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ และ
สำนักหอสมุดแบ่งงานภายในเป็นกลุ่มภารกิจ แต่บัณฑิตวิทยาลัยได้แบ่งงานภายในเป็นสำนักงานคณบดี

๒. บัณฑิตวิทยาลัยแบ่งงานภายในเป็นสำนักงานคณบดี ซึ่งไม่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ
๔ ของข้อบังคับฯ อาจไม่เป็นผลดีต่อโครงสร้างการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน การบริหารบุคคล รวมถึง
ผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี

๓. บัณฑิตวิทยาลัยได้แบ่งส่วนงานภายในสำนักงานคณบดีออกเป็น ๒ งาน ได้แก่
งานบริหารและยุทธศาสตร์ งานบริการและมาตรฐานการศึกษา โดยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็น
ผู้ลงนามในประกาศ ซึ่งไม่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ๔ ของข้อบังคับฯ จึงไม่มีกฎหมายระเบียบรองรับให้
ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากการแบ่งงานภายในของบัณฑิตวิทยาลัย ตามที่ได้กำหนดไว้ในประกาศ
สภามหาวิทยาลัยไม่เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารและ
การดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานการบริหารบุคคล
เห็นควรพิจารณาทบทวนให้เป็นไปตามโครงสร้างและให้สอดคล้องกับภารกิจของบัณฑิตวิทยาลัย และนำเสนอ
ต่อสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปว่า เพื่อให้การดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัยรวมถึงการ
บริหารจัดการในด้านต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่ถูกต้อง และสอดคล้อง
กับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ควรเร่งดำเนินการปรับโครงสร้างของหน่วยงาน โดยไม่ต้องรอการ
ปรับโครงสร้างในภาพรวมของมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเชิญผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกองคลัง และหัวหน้างานวินัยและนิติการ หรือร่วมกัน เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการที่ถูกต้องและเหมาะสมแล้วสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๔.๕ พิจารณาการใช้โลโก้ MJU ในรูปแบบเชิงพาณิชย์และเชิงประชาสัมพันธ์

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ ภาพลักษณ์ และบริหารจัดการแบรนด์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ ได้หารือเรื่อง การใช้โลโก้ MJU ในรูปแบบเชิงพาณิชย์และเชิงประชาสัมพันธ์ และมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. คณะกรรมการส่งเสริมอัตลักษณ์ฯ จะควบคุมดูแลงานที่เน้นด้านสื่อสารองค์กรเป็นหลัก รวมถึงภาพรวมของการบริหารจัดการแบรนด์ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเชิงพาณิชย์

๒. ควรมีคณะทำงาน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินงานด้านตราสัญลักษณ์เชิงพาณิชย์ และการจัดการแบรนด์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารงานที่เป็นระบบ เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีโครงสร้างหน่วยงานดำเนินงานโดยตรง อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และเกิดประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ในการสร้างมูลค่าทางการตลาดและรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบดำเนินงานด้านตราสัญลักษณ์เชิงพาณิชย์และการจัดการแบรนด์ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า โลโก้เชิงพาณิชย์ต้องมีลักษณะที่โดดเด่น สะดุดตา จดจำง่าย เป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ให้นำโลโก้เครือข่ายเกษตรอินทรีย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มารวบรวมไว้เป็นฐานข้อมูลของโลโก้เชิงพาณิชย์ด้วย

๔.๖ พิจารณา “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

- ๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้เป็นค่ารับรองเหมาจ่ายและค่าตอบแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้รายการค่าตอบแทนคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้เป็นค่ารับรองเหมาจ่ายและค่าตอบแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔ และ ฉบับปรับปรุง ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้ รายการค่าตอบแทน

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมทั้ง การประกันคุณภาพการศึกษาอาเซียน (Asean University Network Quality Assurance : AUN-QA) ดังนั้น เพื่อให้การกำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้เป็นคำรับรองเหมาจ่ายและค่าตอบแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาข้างต้น สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ จึงเสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒ ฉบับ ได้แก่

๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้เป็นคำรับรองเหมาจ่ายและค่าตอบแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายจากเงินรายได้รายการค่าตอบแทนคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเงินรายได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเงินรายได้เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

๔.๓/ พิจารณา “ร่าง” บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒)

ประกอบประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้

จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ

ตามที่คณะบริหารธุรกิจได้เสนอ “ร่าง” บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้ จากค่าธรรมเนียมการศึกษาประเภทเหมาจ่าย ระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ โดยขอหนดอัตราการจ่ายเงินรายได้ ดังนี้

รายการ	วงเงิน (บาท)
๑. ค่าลงทะเบียนนำเสนองานทางวิชาการระดับชาติในประเทศ ต่อคนในวงเงินไม่เกิน	๒,๕๐๐
๒. เงินสนับสนุนในการศึกษาดูงานต่างประเทศต่อคนในวงเงิน ไม่เกิน	๒๕,๐๐๐

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ“ร่าง” บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒)ฯ ตามที่เสนอ

๔.๘ พิจารณาการเสนอจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตทับคล้อ

ตามที่พันเอกหญิง ดร.สมสมัย สิทธิเกสร ทายาทขุนไฟ (อดีตกำนัน) ได้มอบที่ดิน ประมาณ ๕๑๓ ไร่ ในอำเภอทับคล้อ ให้กระทรวงศึกษาธิการเพื่อเป็นสถานที่ศึกษาแก่นักเรียนชาวอำเภอทับคล้อ และ จังหวัดพิจิตร และจังหวัดพิจิตรได้เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ขอความสนับสนุนในการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน วิทยาเขตพิจิตร นั้น สำนักงานรัฐมนตรี จึงมอบให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเอกสารและนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ พิจารณาโครงการดังกล่าวแล้ว มีมติไม่ให้ความเห็นชอบโครงการจัดตั้งสถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน วิทยาเขตพิจิตร

อำเภอทับคล้อพิจารณาแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นสถาบันศึกษาที่เหมาะสมในการใช้พื้นที่แปลงดังกล่าวในการจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตทับคล้อ และตอบสนองต่อข้อพิจารณาของคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตทับคล้อ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากการจัดการศึกษานอกเขตที่ตั้งต้องมีความพร้อมทางด้านวิชาการและบุคลากรตามมาตรฐานการจัดการศึกษานอกเขตที่ตั้งที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด อีกทั้งต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการค่อนข้างสูง ที่ประชุมจึงมีมติไม่เห็นชอบการเสนอจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตทับคล้อ และให้กองกลางดำเนินการทำหนังสือตอบไปยังอำเภอทับคล้อเพื่อทราบต่อไป

๔.๙ พิจารณาการขอคืนเงินกองทุนแม่-บุญทอง ชุติมา

ตามที่อาจารย์บำเพ็ญ ชุติมา และญาติพี่น้องตระกูลชุติมา ได้บริจาคเงิน จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจัดตั้งเป็นกองทุนแม่-บุญทอง ชุติมา มีวัตถุประสงค์เพื่อนำดอกผลมาใช้จ่ายเป็นทุนการศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยฝากไว้ที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด เมื่อ พ.ศ. ๒๕๓๒ และตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๒-๒๕๔๘ ทายาทกองทุนแม่-บุญทอง ชุติมา ได้บริจาคเงินสมทบเข้ากองทุนแม่-บุญทอง ชุติมา เป็นจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท รวมจำนวนที่บริจาคทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยใช้ดอกผลของกองทุนฯ เพื่อเป็นทุนให้แก่นักศึกษา ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๓๘-๒๕๔๔ และ พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมจำนวนเงิน ๖๖,๔๓๑ บาท คงเหลือจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓๓,๕๖๙ บาท

เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ อาจารย์บำเพ็ญ ชุติมา ได้แจ้งความประสงค์จะขอคืนเงินกองทุนฯ ทั้งหมด โดยให้เหตุผลว่า เนื่องจากชื่อกองทุนรวมถึงเงื่อนไขการสนับสนุนและการให้ทุนตลอดจนการใช้ดอกผลจากเงินต้นมาให้เป็นทุนแก่นักศึกษาไม่สอดคล้องวัตถุประสงค์ทั้งปวง และเห็นควรยุติการจัดตั้งกองทุนและขอคืนเงินต้นและดอกเบี้ยทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ได้นัดหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง และมีข้อสรุปว่า ไม่สามารถคืนเงินให้เจ้าของทุนได้ เนื่องจากตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ระบุว่า “บรรดารายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะต้องจัดการเพื่อประโยชน์ภายในขอบวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๖ เงินและทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้แก่มหาวิทยาลัยจะต้องจัดการตามเงื่อนไขที่ผู้อุทิศให้กำหนดไว้และต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย” ดังนั้น ในกรณีการขอคืนเงินดังกล่าวข้างต้น จึงไม่สามารถดำเนินการได้ จึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเนื่องจากกองทุนดังกล่าวมีการบริหารจัดการกองทุนเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดไว้ และได้ดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน ที่ประชุมจึงมีมติไม่สามารถคืนเงินที่ได้รับบริจาคจากทายาทกองทุนแม่-บุญทอง ชุติมา ให้กับอาจารย์บำเพ็ญ ชุติมา และให้กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ดำเนินการทำหนังสือตอบไปยังอาจารย์บำเพ็ญ ชุติมา ต่อไป

๔.๑๐ พิจารณาการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตร ที่จะหมดวาระ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔

สืบเนื่องจาก คณะ วิทาลัย ได้ขอหารือในประเด็นเกี่ยวกับคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ทุกหลักสูตร ที่กำลังจะหมดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๔ นั้น ซึ่งการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร นั้น

คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๔ พิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. ให้อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทุกหลักสูตร ปฏิบัติหน้าที่ อาจารย์ประจำหลักสูตรต่อไปจนกว่าจะมีการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร ตามการครบรอบของหลักสูตร ดังกล่าว

๒. สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรใดที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรนั้นได้ ให้ทำหนังสือชี้แจงต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ดำเนินการแจ้งคณะ วิทยาลัย เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

๕.๑ แนวทางการบริหารโครงการที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เบื้องต้น ประกอบการชี้แจงงบประมาณ

ตามที่รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ กองแผนงาน และกองคลัง ได้ประชุมชี้แจง แนวทางการบริหารโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ร่วมกับ หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณฯ ในเบื้องต้น ไปแล้วนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมในการชี้แจง งบประมาณ โดยกรณีที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ต้องดำเนินการเพื่อให้ได้เป้าหมายการให้บริการโดยมีการ กำหนดแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย ของรัฐ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ งบประมาณประเภทโครงการทุกโครงการ (ยกเว้นโครงการวิจัย) ได้รับการปรับเปลี่ยนการจำแนกประเภทรายจ่ายจากเดิมงบเงินอุดหนุน เป็นงบรายจ่ายอื่น กองแผนงาน จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการบริหารโครงการ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการ ดังนี้

๑. หลังจากทราบผลการพิจารณาชี้แจงงบประมาณ กองแผนงานจะได้เวียนแจ้งหน่วยงาน ทราบเพื่อเริ่มดำเนินโครงการก่อนปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ทั้งนี้ภายใต้เงื่อนไขจะสามารถก่อกำกับคู่สัญญาได้ ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณ ๒๕๖๐ ประกาศใช้บังคับ

๒. ขอให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการเบิกจ่ายตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้อยู่ใน กรอบระยะเวลาไตรมาสที่ ๑ – ไตรมาสที่ ๓ ยกเว้นค่าใช้จ่ายที่เป็นรายเดือน เนื่องจากประเทศกำหนด มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเพื่อมุ่งกระตุ้นการใช้จ่ายให้ก่อเกิดประโยชน์ต่อประชาชน และ ภาคเศรษฐกิจสังคมในภาพรวม หากมหาวิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรการฯ จะมีผลต่อการถูก พิจารณาปรับแผนให้สอดคล้องงบประมาณประจำปี และปรับลดในปีงบประมาณต่อ ๆ ไป

เมื่อทุกโครงการจัดส่งแผนมายังกองแผนงานที่ต้องนำมาวิเคราะห์ในภาพรวมว่าสรุปแล้วแผน ดังกล่าวสามารถผลักดันให้ได้ตัวชี้วัดเป้าหมายตามมาตรการฯ หรือไม่ กรณีที่ภาพสรุปของแผนการใช้จ่าย ไม่ถึงเป้าหมายที่กำหนด กองแผนงานจะได้เสนอผู้บริหารแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบแต่ละโครงการ ปรับแผนอีกครั้งเพื่อให้มหาวิทยาลัยในภาพรวมสามารถใช้งบประมาณขับเคลื่อนงานและเงินให้เป็นไปตาม มาตรการฯ ของรัฐ

๓. ขอให้คงเป้าหมายการให้บริการโดยอาจขยายความการกำหนดเป้าหมายการให้บริการทั้งเชิงพื้นที่ และเชิงกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจน สามารถวัดได้จาก KPI ในแต่ละระดับ (โครงการ/กิจกรรม) ทั้งเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และต้นทุน

๔. โครงการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ๒ โครงการใหญ่ (๖ โครงการย่อย) ซึ่งผ่านกระบวนการพิจารณาจากกระทรวงเจ้าภาพร่วมกับสำนักงานงบประมาณแล้วและได้รับจัดสรรเบื้องต้นเฉพาะรายจ่ายดำเนินงาน ขอให้คงเป้าหมายการให้บริการ/กิจกรรม ไว้โดยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน/แผนการใช้จ่ายให้สอดคล้อง

๕. โครงการเดิมคือโครงการบริการวิชาการ (โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์/โครงการตามพระราชดำริ/โครงการ อพสธ.) และโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้รับการจัดสรรเบื้องต้นเฉพาะรายจ่ายดำเนินการ

๖. โครงการตามนโยบายและประเด็นสำคัญของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการสามารถปรับรายการจ่ายย่อยที่อยู่ภายใต้กรอบวงเงินของแต่ละรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรเบื้องต้น ดังนี้

๖.๑ รายจ่ายดำเนินงาน ให้สามารถเบิกจ่ายได้ในไตรมาส ๑-๓ โดยเน้นหนักในไตรมาสแรกๆ ยกเว้นค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเป็นรายเดือนตามข้อผูกพันสัญญา

๖.๒ รายจ่ายลงทุน

- กรณีครุภัณฑ์ต้องมีความพร้อมรายละเอียดครุภัณฑ์ ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ ๓ ราย และแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยครุภัณฑ์ที่มีวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาทต่อรายการ ให้ทำสัญญาก่อนหน้าและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ และครุภัณฑ์ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๒ ล้านบาทขึ้นไปให้ทำสัญญาภายในไตรมาสที่ ๑ และเบิกจ่ายตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ควรเกินไตรมาสที่ ๒ เพื่อสามารถใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าวในการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายตามวัตถุประสงค์โครงการ

- กรณีสิ่งก่อสร้างต้องมีความพร้อมแบบรูปรายการ ประมาณการราคากลาง พร้อมแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่เน้นเริ่มดำเนินการ/ทำสัญญาตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และควรเบิกจ่ายได้ตามแผนในแต่ละไตรมาส ๑-๓ ในสัดส่วนจากมากไปหาน้อย

- หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรายจ่ายลงทุนด้วยความจำเป็นที่ปรากฏชัดเจน เช่นราคามาตรฐาน/ราคาตลาดเปลี่ยนแปลง ให้เร่งดำเนินการ ซึ่งต้องไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรฯ หากมีงบประมาณเหลือในรายจ่ายลงทุน ให้ปรับเป็นรายจ่ายดำเนินการได้ โดยไม่ให้นำไปตั้งเป็นรายจ่ายลงทุนรายการใหม่ ทั้งนี้การปรับเปลี่ยนรายละเอียดรายการจ่ายย่อยให้จัดทำพร้อมการจัดส่งแผนฯ หากพ้นกำหนดดังกล่าว จะถือว่ามีความพร้อมยื่นตามรายละเอียดที่ปรากฏในโครงการเดิม

๗. กรณีหน่วยงานสามารถจัดการรายจ่ายลงทุน และรายจ่ายดำเนินงานของโครงการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แล้วมีเงินเหลือจ่าย ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบนำส่งเงินเหลือจ่ายดังกล่าวมายังส่วนกลางมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามระเบียบบริหารงบประมาณ ซึ่งกำหนดให้นำเงินเหลือจ่ายฯ ไปสมทบค่าสาธารณูปโภคเป็นลำดับแรก

ทั้งนี้ ขอให้หัวหน้าโครงการปรับข้อมูลและรายละเอียดโครงการให้สอดคล้องกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย โดยสามารถประสานงานในรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่กองแผนงานที่รับผิดชอบแต่ละโครงการ โดยขอให้จัดส่งข้อมูลพร้อมแผนฯ มายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารโครงการฯ ตามที่เสนอ และให้กองแผนงานดำเนินการแจ้งผู้บริหาร และหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เบื้องต้น ให้ประกอบการเตรียมชี้แจงงบประมาณฯ ต่อไป

๕.๒ การเสนอแปรรูปเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามที่สำนักงบประมาณได้แจ้งเรื่อง การเตรียมการชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้นกรรมาธิการ โดยแจ้งให้กระทรวง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นเตรียมความพร้อมและดำเนินการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามแผนการประชุมที่กำหนด ซึ่งได้กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณฯ ขึ้นกรรมาธิการ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ โดยในการพิจารณาการเพิ่มงบประมาณรายจ่ายฯ คณะรัฐมนตรีจะพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การเพิ่มงบประมาณ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นจัดทำรายละเอียดการเพิ่มงบประมาณฯ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบ นำเสนอรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณ ในวันที่ ๑๓-๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ รวมทั้งจะมีการพิจารณาการเพิ่มงบประมาณฯ ของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอให้มหาวิทยาลัย สถาบันติดตามหลักเกณฑ์การขอเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่คณะรัฐมนตรีจะพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หากมีความประสงค์จะขอแปรรูปเพิ่มงบประมาณฯ ให้จัดทำข้อมูลส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลภาพรวมอุดมศึกษาส่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการพิจารณาให้ความเห็นชอบ และส่งสำนักงบประมาณต่อไป ในการนี้ กองแผนงานจึงเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้มีการแปรรูปเพิ่มงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในรายการอาคารศูนย์กีฬาและนันทนาการ และให้กองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕.๓ การเตรียมความพร้อมการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ตามที่ที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่จันทร์ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้หารือในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑) สรุปข้อเสนอแนะร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เสนอ ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ตามขั้นตอนการพิจารณาจากหน่วยงานต่าง ๆ และสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้มอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอความเห็น เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี นั้น หน่วยงานต่าง ๆ ได้เสนอความเห็นในเรื่องดังกล่าวต่อเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่จันทร์ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เพื่อทราบ โดยที่ประชุมรับทราบและได้มอบหมายผู้รับผิดชอบในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

หน่วยงาน/ความเห็น	ข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ
๑. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน <u>ความเห็น</u> เห็นด้วยในหลักการของร่าง พ.ร.บ. ที่เสนอ ซึ่งเป็นการปรับเปลี่ยนสถานะจากมหาวิทยาลัยของรัฐที่เป็นส่วนราชการไปเป็นมหาวิทยาลัยที่ไม่เป็นส่วนราชการ แต่เป็นหน่วยงานที่อยู่ในกำกับของรัฐ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารและมีเสถียรภาพทางวิชาการ ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้	๑. ควรศึกษาร่างพระราชบัญญัติโดยเน้นศึกษาจากบททั่วไปและบทเฉพาะกาลควรศึกษาหลักข้อกฎหมายให้เข้าใจ ๒. ควรศึกษาข้อมูลให้ครบถ้วนเพื่อนำมาจัดทำโครงสร้างโดยภาพรวมของทั้งมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย รวมถึงการศึกษานโยบายการกำหนดช่วงเวลาในการปรับเปลี่ยน (Transition period) เพื่อลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเงิน เป็นต้น แต่ไม่ควรมีกำหนดช่วงระยะเวลาที่มากเกินไป เพราะจะทำให้เกิดความล่าช้าในการพัฒนา ดังนั้น ควรกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน โดยวิเคราะห์จากบริบทของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก
๒. ฝ่ายกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม คณะรักษาความสงบแห่งชาติ <u>ความเห็น</u> การปรับเปลี่ยนจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และ กฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และไม่เป็นรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณและกฎหมายอื่น รวมทั้งไม่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้กิจการของมหาวิทยาลัยไม่อยู่ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทนโดยไม่ตัดสิทธิที่จะประกันตนด้วยความสมัครใจ มีสภามหาวิทยาลัยเป็นองค์กรบริหารงานบุคคลสูงสุดของมหาวิทยาลัย การดำเนินการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งด้านการบริหารงานบุคคล การเงิน และวิชาการ และมหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีการประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยหลักการแล้ว การปรับเปลี่ยนสถานะภาพไปเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ แต่อยู่ในกำกับของรัฐ จะทำให้มีความคล่องตัวและเป็นอิสระ สามารถปฏิบัติการกิจการให้การศึกษา การส่งเสริมการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ตลอดจนพัฒนาศักยภาพเพื่อบรรลุความเป็นเลิศด้านวิชาการ นับว่ามีเหตุผลจึงเห็นชอบให้เสนอร่างพระราชบัญญัตินี้ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา	ทั้งนี้ การทำงานควรนำงานและบริบทของมหาวิทยาลัยเป็นตัวตั้งเพื่อวิเคราะห์แนวทางการบริหารจัดการให้เป็นระบบ รองอธิการบดีควรร่วมประชุม กับ คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก เพื่อหารือแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยในภาพรวมให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

หน่วยงาน/ความเห็น	ข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ
๓. สำนักงาน ก.พ.ร. เห็นชอบในหลักการตามร่าง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เพื่อปรับเปลี่ยนระบบการบริหารจัดการจากมหาวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการแต่อยู่ในกำกับของรัฐ ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการมีความเป็นอิสระและมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น ทั้งยังทำให้สามารถจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางที่กำหนดในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ทั้งนี้ ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาให้สอดคล้องกับหลักการกลางในการร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่จะออกนอกระบบตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เช่น องค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยที่มาจากบุคคลภายนอกจะต้องคัดเลือกจากรายชื่อที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอ จำนวน ๑ คน การได้มา ซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีควรเป็นกระบวนการที่โปร่งใส โดยวิธีสรรหาตามข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย เป็นต้น	๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ ควรศึกษาข้อมูลการแยกส่วนงานโครงการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยเข้าสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จะสามารถดำเนินการได้ทันที เนื่องจากที่ผ่านมาการทำงานยังไม่เป็นระบบที่ชัดเจน หน่วยงานที่อยู่ควรอยู่ภายใต้ศูนย์บริการวิชาการ เช่น ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ผลผลิตของมหาวิทยาลัย หน่วยงานในกำกับหน่วยงานวิสาหกิจ เป็นต้น รวมถึงการหารายได้จากบริการวิชาการ
๔. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๑. เห็นควรอนุมัติหลักการร่างพ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เพื่อปรับเปลี่ยนสถานภาพของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่เป็นส่วนราชการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการ ทำให้การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้มีความคล่องตัว บังเกิดประสิทธิผลมากขึ้น โดยเฉพาะการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านการวิจัย การผลิตและพัฒนาผลงานวิจัย เป็นการสร้างนวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศและต่อยอดการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และสังคม เกิดการสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนากับหน่วยงานภาครัฐ ภาคธุรกิจ ท้องถิ่น รวมทั้งสามารถผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีศักยภาพ ตอบสนองความต้องการของสังคม และเพิ่มขีดความสามารถในการพัฒนาประเทศ ๒. เห็นควรมุ่งเน้นการจัดการศึกษาในสาขาที่สถาบันมีศักยภาพและเป็นจุดเด่นหรือมีความเชี่ยวชาญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมเป้าหมายที่เป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาเชิงพื้นที่ รวมทั้งการพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การฝึกอบรม ที่ตอบสนองกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาศักยภาพและยกระดับทักษะความรู้ใหม่เพื่อรองรับการประกอบอาชีพ การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและโครงสร้างการผลิตและบริการอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต	ควรแยกภารกิจให้ชัดเจน คือ ๑) การนำองค์ความรู้ไปหารายได้ ๒) การหารายได้จากผลผลิตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งการจำหน่ายผลผลิต ต้องมีการบริหารให้เป็นระบบ โดยควรเร่งดำเนินการจัดระบบร่างระเบียบโดยเร็วที่สุด ๔. ควรมีคณะทำงานชุดเล็กเพื่อรองรับการทำงานในด้านต่าง ๆ และวิเคราะห์ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อนำมาเปรียบเทียบให้สามารถทำงานได้คล่องตัว และควรนำข้อเสนอแนะจาก ๔ หน่วยงานมาวิเคราะห์และตั้งคณะทำงาน

ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ พิจารณาแล้วมอบหมายผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
 - รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
 - รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- | | |
|--|---|
| ๒. ฝ่ายกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
คณะรักษาความสงบแห่งชาติ | - รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์
- ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาภ)
- งานวินัยและนิติการ |
| ๓. สำนักงาน ก.พ.ร. | - รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |
| ๔. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ | - รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
- รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ |

ความก้าวหน้าการพิจารณา “ร่าง” พระราชบัญญัติฯ ของคณะกรรมการกฤษฎีกา ครั้งที่ ๑
จากคณะกรรมการกฤษฎีกา

ในการนี้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ได้รายงานการพิจารณา “ร่าง” พระราชบัญญัติฯ ของคณะกรรมการกฤษฎีกา ครั้งที่ ๑ ต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการกฤษฎีกาได้พิจารณาพิจารณา “ร่าง” พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ถึงมาตราที่ ๒๔ โดยมีการปรับปรุงเนื้อหาบางมาตรา ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| มาตราที่ ๒ | กำหนดการบังคับใช้ |
| มาตราที่ ๙ วรรคสองและวรรคสาม | การกำหนดส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย |
| มาตราที่ ๑๓ | วัตถุประสงค์ |
| มาตราที่ ๑๕ | อำนาจหน้าที่ |
| มาตราที่ ๑๖ | คำจำกัดความของเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย |
| มาตราที่ ๑๙ | การบริหารจัดการรายได้และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย |
| มาตราที่ ๒๐ วรรคท้าย | องค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัย |
| มาตราที่ ๒๑ | หน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยในการแต่งตั้ง
คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย
และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิฯ |
| มาตราที่ ๒๓ และ ๒๔ | วาระการดำรงตำแหน่งของนายกสภา
มหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย |
| มาตราที่ ๒๖ | องค์ประกอบของสภาวิชาการ |

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ในภาพรวมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในส่วนของข้อจำกัดต่าง ๆ เป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญ และต้องไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น ประกอบกับต้องหาคนดี คนเก่ง เพื่อมาช่วยในการพิจารณาและให้คำแนะนำในด้านต่าง ๆ

๒. ต้องมีการสื่อสารให้บุคลากร นักศึกษา และศิษย์เก่า ให้มีความเข้าใจที่ชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒) หารือการเตรียมการแบ่งส่วนภายในเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการประชุมระหว่างรองอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนักเกี่ยวกับการเตรียมการแบ่งส่วนภายในเพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ และมีข้อสรุปเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และมอบให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และที่ประชุม Dean Forum หารือร่วมกันให้ชัดเจนอีกครั้งหนึ่ง จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ต้องมีการจัดระบบเรื่องโครงสร้างให้มีประสิทธิภาพ ทำอย่างไรให้รองรับและสอดคล้องกับกฎหมาย โดยใช้องค์กร การเปลี่ยนแปลง และการแข่งขัน เป็นหลัก ในส่วนของการจัดทำกฎหมายย่อย ต้องมอบหมายให้คณะกรรมการด้านต่าง ๆ พิจารณาอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ ในส่วนโครงสร้างของคณะ สำนัก เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างมีความสอดคล้องกัน มหาวิทยาลัยต้องมีโมเดลในระดับมหาวิทยาลัยที่ชัดเจนก่อน

๒. นโยบายการบริหารงานต้องมีความสอดคล้องกัน หากจุดที่เหมาะสมและลงตัว โดยดูบริบทของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก และหาข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกที่มีประสบการณ์ในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา ผู้ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย มาร่วมวิเคราะห์ด้วย

๓. ควรมีการกำหนด Timeline การดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ให้ชัดเจนและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติที่จะประกาศในราชกิจจานุเบกษา เพื่อให้หน่วยงานนำไปสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน รวมถึงเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยให้รายงานผลต่อมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบเป็นระยะ

๕.๓ Road map ยุทธศาสตร์งานด้านต่างประเทศ การมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ

ด้วยที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาการผลักดันยุทธศาสตร์งานด้านต่างประเทศ การมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ โดยมีข้อเสนอแนะในหลักการเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. ตามที่ได้มอบนโยบายเกี่ยวกับการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากยังไม่มี ความก้าวหน้าในการดำเนินการ ดังนั้น ควรเร่งดำเนินการจัดทำโครงสร้างออกมาให้ชัดเจน โดยโครงสร้างต้อง ประกอบด้วย การเรียนการสอน การวิจัย และการฝึกอบรม ทั้งนี้ ให้มีหน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วย ผลักดันการดำเนินงาน ได้แก่ ศูนย์ภาษา กองวิเทศสัมพันธ์ และบัณฑิตวิทยาลัย

๒. องค์ประกอบของกรรมการสภามหาวิทยาลัยควรมีผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศ ร่วมด้วย และเมื่อมหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับแล้วต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก เพื่อช่วยผลักดันยุทธศาสตร์ด้านต่างประเทศให้มีประสิทธิภาพด้วย เช่น บุคลากรจากต่างประเทศต่าง ๆ อาจารย์ ต่างชาติประจำหลักสูตรต่าง ๆ เป็นต้น

๓. ด้านหลักสูตรนานาชาติต้องจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ หลักสูตรเดิมที่มีอยู่แล้ว และ หลักสูตรใหม่

๔. ด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ ควรพิจารณาว่าจะมีการบูรณาการร่วมกับศูนย์ การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติได้อย่างไร

ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ พิจารณาแล้วจึงมีมติมอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่าย การต่างประเทศ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นำข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมไปหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้ รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ไปหารือร่วมกัน และ สรุปผลเสนอคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

๕.๔ รายงานผลการหารือแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับ ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน

ตามที่อธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ได้ประชุมหารือ เรื่อง แนวทางการ พัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับ ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน (ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี) เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙ โดย ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน ได้ให้ข้อเสนอแนะแนวทางแลกเปลี่ยนในการ พัฒนามหาวิทยาลัยด้านต่าง ๆ เพื่อรองรับการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงของทั่วโลก นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การพัฒนามหาวิทยาลัยมีแนวทางที่ชัดเจนมากขึ้น ที่ประชุมจึงมีมติให้จัดประชุมเพื่อหารือร่วมกับ ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน และ คุณมิ่งขวัญ แสงสุวรรณ ในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. และวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยกำหนดหัวข้อในการหารือ ดังนี้

๑. การต่อยอดองค์ความรู้ด้านงานวิจัยและการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. การกำหนดพื้นที่ชุมชนในการให้ความรู้
๓. การประสานกับเครือข่ายที่สามารถช่วยขับเคลื่อนและผลักดันให้มหาวิทยาลัยมีการ พัฒนาอย่างเป็นระบบ

โดยมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ และผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม
วิชาการการเกษตร เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องสืบเนื่อง/รายงานผลการดำเนินงาน

๖.๑ รายงานผลการเดินทาง การเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา

- ๑) รายงานผลการหารือแนวทางการฟื้นฟูสภาพป่าในเขตพื้นที่ภาคเหนือร่วมกับ
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
- ๒) รายงานการเดินทางไปราชการต่างประเทศของรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
และศิษย์เก่าสัมพันธ์
 - (๑) ณ ประเทศไต้หวัน ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙
 - (๒) ณ ประเทศฟิลิปปินส์ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙
- ๓) สรุปรายงานการเข้าร่วมประชุมสามัญที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๙

ที่ประชุมให้นำไปบรรจุวาระการประชุมครั้งต่อไป

๖.๒ เรื่องสืบเนื่อง/ติดตามความก้าวหน้า

- ๑) การมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภา
มหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙

ที่ประชุมให้นำไปบรรจุวาระการประชุมครั้งต่อไป

- ๒) รายงานผลการพิจารณาโครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดินหมวดเงินอุดหนุนวิจัย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดส่งข้อเสนอการวิจัยไปยังสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณแผ่นดิน หมวดเงินอุดหนุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมทั้งสิ้น ๑๓๓ โครงการ รวมงบประมาณที่เสนอขอทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๘,๓๒๔ บาท นั้น บัดนี้ สำนักงาน
คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้แจ้งผลการประเมินข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยของ
ประเทศ (NRMS) ให้มหาวิทยาลัยทราบแล้ว โดย วช. เห็นควรให้การสนับสนุนทั้งสิ้น ๙๖ โครงการ
(ร้อยละ ๗๒.๑๘) รวมงบประมาณโครงการที่เสนอขอ ๒๙,๖๑๔,๒๑๙ บาท (ร้อยละ ๖๘.๘๖) โดยจำแนกเป็น

– ยุทธศาสตร์ด้านเกษตรและอาหาร จำนวน ๓๘ โครงการ (ร้อยละ ๓๙.๕๘) งบประมาณ
๑๒,๓๑๐,๙๒๐ บาท (ร้อยละ ๒๓.๙๖)

– ยุทธศาสตร์ด้านวิจัยสิ่งแวดล้อมฯ จำนวน ๒๓ โครงการ (ร้อยละ ๒๓.๙๖) งบประมาณ
๖,๘๑๗,๓๔๐ บาท (ร้อยละ ๒๓.๐๒)

- ยุทธศาสตร์ด้านพลังงานทดแทน จำนวน ๑๔ โครงการ (ร้อยละ ๑๔.๕๘) งบประมาณ ๔,๕๒๓,๓๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๕.๒๗)

ซึ่งเมื่อจำแนกตามคณะ สำนัก พบว่า คณะวิทยาศาสตร์ได้รับการสนับสนุนมากที่สุด จำนวน ๓๓ โครงการ (ร้อยละ ๓๔.๓๘) งบประมาณ ๙,๙๖๗,๑๐๐ บาท (ร้อยละ ๓๓.๖๖) รองลงมา ได้แก่ คณะผลิตกรรมการเกษตร จำนวน ๑๒ โครงการ (ร้อยละ ๑๒.๕๐) งบประมาณ ๓,๕๘๕,๙๙๐ บาท (ร้อยละ ๑๒.๑๑) และวิทยาลัยพลังงานทดแทน จำนวน ๙ โครงการ (ร้อยละ ๙.๓๘) งบประมาณ ๓,๐๗๔,๓๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๐.๓๘) จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากในอนาคตระบบการบริหารงานจะมีการปรับเปลี่ยนให้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ดังนั้น ควรมีการบริหารจัดการที่ดี มีการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ รวมถึงสื่อสารไปยังคณะ สำนัก ให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และมีการบูรณาการการทำงานร่วมกันทั้งด้านการวิจัย ยุทธศาสตร์ ด้านกายภาพ และการเงิน

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการรับนักศึกษาทดลองเรียน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการรับนักศึกษาทดลองเรียน ภายหลังจากการประกาศผลในระบบ Admission เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นั้น เนื่องจากที่ผ่านมาพบว่า การดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คือ บางส่วนมีการชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่บางส่วนไม่มีการชำระค่าธรรมเนียม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ชัดเจน ที่ประชุมจึงได้หารือร่วมกัน และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จากคุณสมบัติของนักศึกษาทดลองเรียนบางส่วนพบว่า เป็นอุปสรรคค่อนข้างสูงในการบริหารจัดการ เช่น บางส่วนเป็นนักศึกษาที่ถูกรื้อไหรในปีที่ผ่านมา จึงทำให้ส่งผลกระทบต่อในด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น ดังนั้น ควรให้ความสำคัญในการคัดเลือกนักศึกษากลุ่มดังกล่าวด้วย โดยต้องกำหนดคุณสมบัติ จำนวนในการรับ รวมถึงเหตุผลในการรับเข้าให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ อาจจำแนกกลุ่มของนักศึกษาทดลองเรียนออกเป็น ๒ กลุ่มให้ชัดเจน คือ

๑) กลุ่มที่ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ กลุ่มที่มาจากผู้มีคุณูปการของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีความประสงค์จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้โดยตรง

๒) กลุ่มที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม คือ กลุ่มที่มาสมัครเข้าเป็นนักศึกษาทดลองเรียน ภายหลังจากการประกาศผลในระบบ Admission

๒. เนื่องจากจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณไปยังคณะต่าง ๆ ดังนั้น หากในปีใดมีคณะที่มีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามเป้าหมายและส่งผลให้ได้รับงบประมาณจำนวนน้อยคณะนั้น ๆ ต้องสื่อสารและชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรภายในหน่วยงานให้เกิดความเข้าใจในส่วนดังกล่าวด้วย

๓. การพิจารณาเกี่ยวกับการรับนักศึกษาทดลองเรียน ควรให้คณะกรรมการอำนวยการสอบคัดเลือกทำหน้าที่ในการพิจารณา หรืออาจให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกลั่นกรอง โดยให้รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ และคนบติในคณะที่มีผู้ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาทดลองเรียน เป็นกรรมการ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๓.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

ตามที่ได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี นั้น

เนื่องจากในวันและเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการหารือแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ร่วมกับ คุณมิ่งขวัญ แสงสุวรรณ และ ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน โดยได้เชิญผู้บริหารทุกหน่วยงานเข้าร่วมในโครงการฯ ดังกล่าว ที่ประชุมจึงให้เลื่อนประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จาก วันพุธที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็น วันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

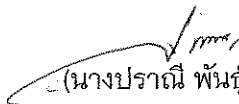
เลิกประชุม ๑๔.๓๐ น.



(นางธัญทิศา เพาะตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จดยางงานการประชุม



(นางปราณี พันธุ์ภูมิ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาคิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม