



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๕๗๗

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สืบเนื่องจากคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาการลาศึกษาต่อกรณี นายพลวศิษฐ์ หล้ากาศ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง บุคลากรปฏิบัติการสังกัด งานพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ซึ่งเป็นการขออนุมัติลาศึกษาต่อกรณีศึกษามาก่อนได้รับการบรรจุ โดยมีมติให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาทบทวนคุณสมบัติการลาศึกษาต่อของบุคคลดังกล่าว และชี้แจงเหตุผลตามเกณฑ์การพิจารณา นำเสนอคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป โดยมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะพอสรุปได้ดังนี้

๑. บุคลากรดังกล่าวได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ ยังไม่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย หากอนุมัติให้ลาศึกษาต่อจะขัดกับหลักเกณฑ์หรือไม่ประการใด และมหาวิทยาลัยมีข้อกำหนดหรือไม่ว่า เมื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว สามารถลาศึกษาต่อได้ในกรณีใดบ้าง

๒. ในทางปฏิบัติบุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในสาขาวิชาที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติและไม่สอดคล้องกับกรอบตำแหน่งที่ดำรงอยู่ เป็นผลให้บุคลากรไม่สามารถมีความก้าวหน้าในสายงานที่ปฏิบัติได้ ดังนั้น ผู้บริหารควรพิจารณาว่าบุคลากรได้ลาศึกษาต่อในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสายงานหรือไม่ เมื่อบุคลากรสำเร็จการศึกษาแล้วได้นำความรู้มาพัฒนางานที่ปฏิบัติอย่างไร และเมื่อได้รับการปรับวุฒิการศึกษาแล้ว ควรพิจารณามอบหมายภาระงานที่รับผิดชอบให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถด้วย

ในการนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมว่า มหาวิทยาลัยมีการลาศึกษาต่อภายในประเทศและต่างประเทศของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ โดยแบ่งเป็น ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑. การลาศึกษาต่อฯ ที่ต้องขออนุญาตและขออนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องมีวันรับราชการติดต่อกันมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี แต่ถ้ามีความจำเป็นอย่างยิ่งหน่วยงานใดจะให้บุคลากรที่มีวันรับราชการไม่ครบหนึ่งปีศึกษาต่อฯ ก็ได้ แต่ต้องเป็นผู้ที่พ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว

๒. การศึกษาต่อฯ ที่เป็นการศึกษามาก่อนได้รับการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย กรณีนี้ก่อนที่หน่วยงานใดประสงค์จะรับบุคคลเข้ามาปฏิบัติงาน เห็นควรสอบถามบุคคลรายนั้นว่ากำลังอยู่ในระหว่างลาศึกษาต่อฯ หรือไม่ เพื่อให้ได้บุคคลมาซึ่งตรงกับตำแหน่งหน้าที่ที่ปฏิบัติ (บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ) หรือสาขาวิชานั้นสอดคล้องกับสาขาวิชาที่จะมาเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (บุคลากรสายวิชาการ)

ดังนั้น จากข้อมูลดังกล่าว จะเห็นว่าบุคลากรดังกล่าวได้รับการบรรจุ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ แต่เนื่องจากเป็นการลาศึกษาต่อมาก่อนได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงไม่ขัดต่อระเบียบหรือหลักเกณฑ์การศึกษาต่อและไม่จำเป็นต้องผ่านการประเมิน ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้พิจารณาสาขาวิชาที่บุคคลดังกล่าวศึกษาต่อแล้ว เห็นควรให้บุคคลดังกล่าวศึกษาต่อเนื่องจากที่ศึกษาเดิมได้ เนื่องจากตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติการ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ไม่ได้กำหนดคุณสมบัติใดคุณสมบัติหนึ่ง อีกทั้งเป็นการศึกษาต่อที่สอดคล้องกับคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่แนบมาพร้อมนี้ จากเหตุผลดังกล่าว นายพลวิศิษฐ์ หล้าภาศ จึงมีคุณสมบัติในการศึกษาต่อ ครบถ้วน และไม่กระทบต่อความก้าวหน้าในสายงานของบุคคลดังกล่าว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

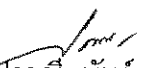
ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า การพิจารณาอนุมัติลาศึกษาต่อต้องวินิจฉัยเป็นกรณี ๆ ไป โดยต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก แต่ต้องสอดคล้องกับประโยชน์ที่บุคลากรได้รับด้วย ซึ่งในบางกรณีการเรียนสหวิทยาการนั้น หากพิจารณาแล้วเห็นว่ามหาวิทยาลัยและบุคลากรได้รับประโยชน์มากกว่าการศึกษาต่อในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับวุฒิการศึกษาเดิมหรืองานที่ปฏิบัติ ควรพิจารณาอนุมัติเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรลาศึกษาต่อได้ ทั้งนี้ ต้องพิจารณาจากบุคลิกลักษณะของบุคลากรเป็นสำคัญ ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและฝ่ายวิชาการต้องมีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ หากไม่สอดคล้องกับระเบียบของมหาวิทยาลัยที่กำหนดไว้ควรพิจารณาปรับปรุงระเบียบให้เหมาะสมและสอดคล้องต่อไป

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๙ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. อนุมัติให้นายพลวิศิษฐ์ หล้าภาศ ลาศึกษาต่อได้ตามที่เสนอ และเห็นควรเสนอคณะกรรมการพิจารณาการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาตามลำดับต่อไป

๒. ให้กองการเจ้าหน้าที่นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

  
(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี