



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๖๙๔

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้างานวินัยและนิติการ/ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร (ทราบ)/

เลขานุการคณะกรรมการเงินรายได้ (ทราบ)

สืบเนื่องจากมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และได้ดำเนินการจองที่พักผ่าน บริษัท อโกด้า เซอร์วิสเชส จำกัด เนื่องจากมีราคาถูกกว่าการจองกับโรงแรมที่พักโดยตรง และได้ขอใบเสร็จรับเงินจากโรงแรมแล้ว แต่โรงแรมแจ้งว่าไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินให้ได้เนื่องจากไม่ได้รับเงินเอง ซึ่งหากโรงแรมออกใบเสร็จรับเงินให้จะเป็นการดำเนินการที่ซ้ำซ้อน ดังนั้น จึงได้นำใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจาก บริษัท อโกด้าฯ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายของมหาวิทยาลัย แต่สำนักงานตรวจสอบภายในตรวจสอบแล้ว โดยเสนอแนะว่า เนื่องจากการจองที่พักผ่าน บริษัท อโกด้าฯ ไม่ใช้การจองที่พักกับโรงแรม เป็นเพียงการจองผ่านตัวแทนจำหน่ายจึงไม่สามารถเบิกจ่ายจากทางราชการได้

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการใช้หลักฐานการเบิกจ่ายค่าที่พักในการเดินทางไปราชการเป็นไปด้วยความประหยัดและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นชอบให้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินค่าที่พักของตัวแทนจำหน่ายเป็นหลักฐานการจ่าย ต่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ)

รองอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ