

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

|                                                |                                                                |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช         | อธิการบดี ประธานกรรมการ                                        |
| ๒. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์                     | รองอธิการบดี                                                   |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา              | รองอธิการบดี                                                   |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล       | รองอธิการบดี                                                   |
| ๕. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง                     | รองอธิการบดี                                                   |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง         | รักษาราชการแทนรองอธิการบดี และ<br>คณบดีคณะศิลปศาสตร์           |
| ๗. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล                       | รองอธิการบดี                                                   |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ  | คณบดีคณะผลิตภัณฑ์การเกษตร                                      |
| ๙. รองศาสตราจารย์ศิริจันทร์ญา รักดี            | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์                                            |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ             | คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร                             |
| ๑๑. อาจารย์ ดร.กীরติ ตระการศิริวานิช           | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย<br>แทนคณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว   |
| ๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ      | คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์                                            |
| ๑๓. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ ลีวีระเสริฐศิลป์        | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ                                           |
| ๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์ | คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงและ<br>ทรัพยากรทางน้ำ                 |
| ๑๕. อาจารย์ปณณพร ไพบุลย์วัฒนกิจ                | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร                                  |
| ๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง  | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ<br>การออกแบบสิ่งแวดล้อม           |
| ๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒน์กิจ      | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี                                 |
| ๑๘. อาจารย์ ดร.สุกรี อยู่สุข                   | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ                             |
| ๑๙. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์          | ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร                             |
| ๒๐. รองศาสตราจารย์ขงยุทธ ชำมลี                 | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม<br>วิชาการการเกษตร            |
| ๒๑. อาจารย์ ดร.ธรรมพร ต้นตรา                   | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร<br>แทนผู้อำนวยการวิทยาลัยบริหารศาสตร์ |

๒๒. นางสาวอัจฉรา บุญเกิด

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี

๒๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน

๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง

๒๖. รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น

๒๗. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล

๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพจน์ เกี้ยงบุญขร

๒๙. นางศรีอนงค์ ไคร้มา

๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ

๓๑. นางปราณี พันธุ์วุฒิ

๓๒. นางพัชรี คำรินทร์

#### รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม

๓. นางอรณา พิทยากรศิลป์

๔. นายปิยะวัฒน์ ยาริชัยกุลาก

๕. อาจารย์สุตเขต สกุลทอง

#### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจินดา จันท์

๒. นางสาวนীর เรียนกุนา

๓. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

๔. นายสุกิจ ดิตชัย

๕. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

#### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

#### เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีระวัฒนกุล

เจ้าหน้าที่ชำนาญการพิเศษ

แทนผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา  
วิชาการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ประธานสภาคณาจารย์

ประธานสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง

รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รองอธิการบดี

รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

รักษาราชการแทนหัวหน้างานวินัยและนิติการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ช่างเทคนิค

## เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

##### ๑.๑.๑ หน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการดำเนินการทางวินัยและการรักษาวินัย

เนื่องจากการบริหารงานบุคคลในเรื่องวินัยและการรักษาวินัย ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายในการรักษาวินัยของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยต้องเสริมสร้าง พัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้กระทำผิดวินัย การที่ผู้บังคับบัญชาละเลยการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวจึงมิได้ทำให้การรักษาวินัยของราชการดีขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยในเรื่องของวินัยและการรักษาวินัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอกำชับให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่อย่างเคร่งครัดในการเสริมสร้าง พัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย โดยให้กระทำด้วยการเอาใจใส่สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัยในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้ เมื่อผู้บังคับบัญชาพบว่าผู้ใต้บังคับบัญชาของตนมีแนวโน้มหรือมีเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย เช่น ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ หรือแสดงพฤติกรรมไม่สุภาพเหมาะสมต้องหาวิธีป้องกัน ไม่ปล่อยให้เกิดการกระทำผิดวินัยขึ้น โดยอาจซักถามถึงเหตุผลที่กระทำการ ปัญหา หรือความต้องการของผู้ใต้บังคับบัญชา และคอยตักเตือน ชี้แจง สuggest ว่าการกระทำเช่นนั้นอาจเป็นการกระทำผิดวินัยได้ ทั้งนี้ หากผู้บังคับบัญชาละเลยหน้าที่ดังกล่าวถือเป็นความบกพร่องของผู้บังคับบัญชาที่มีได้หาทางป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ผู้บังคับบัญชามีส่วนต้องรับผิดชอบ เนื่องจากถือว่ามิได้ทำหน้าที่เสริมสร้าง และพัฒนาให้ผู้บังคับบัญชามีวินัย และมีได้ป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาอาจต้องรับผิดชอบทางวินัยด้วย

ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

## ๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๒.๑ รางวัลนักวิทยาศาสตร์อาวุโส ประจำปี ๒๕๕๙

ตามที่สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์แจ้งว่า ศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ วงษ์สิริ บุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ สังกัดบัณฑิตวิทยาลัย ได้รับโล่พระราชทานรางวัลนักวิทยาศาสตร์อาวุโส ประจำปี ๒๕๕๙ โดย ศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ วงษ์สิริ เข้ารับพระราชทานรางวัลดังกล่าว เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาซ่าลาดพร้าว ไปแล้วนั้น บัณฑิตวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๒.๒ การจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

#### รับทราบผลการจัดกิจกรรมวันจันทร์ที่ ๙-วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการสานสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แต่ สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และถวายพระพรแด่ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร อีกทั้ง เป็นการส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ สานความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างผู้บริหารและบุคลากร สร้างแรงจูงใจให้เป็นแบบอย่างแก่คนรุ่นใหม่และเกิดการสืบทอดความทุ่มเทในการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมอย่างแท้จริง และเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย โดยมีกิจกรรม ดังนี้

#### วันจันทร์ที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐

กิจกรรมพิธีทำบุญเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล แต่ สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ประจำปี ๒๕๖๐ และ พิธีลงนามถวายพระพร แต่ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ณ อาคารแม่ฟ้าพันธุ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

#### วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐

กิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ศูนย์ฝึกวิชาชีพคนตาบอด ณ โรงเรียนสอนคนตาบอดภาคเหนือฯ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลอุทิศแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล-อดุลยเดช

ทั้งนี้ กิจกรรมทั้ง ๒ วัน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นลงแล้วด้วยดี

#### รับทราบกำหนดการโครงการการออกกำลังกายทุกวันพุธ

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการด้านการบริหารราชการแผ่นดินและอื่น ๆ ว่าให้ทุกส่วนราชการจัดให้มีกิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธ ระหว่างเวลา ๑๕.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการมีสุขภาพพลานามัยที่ดี รวมทั้งจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีการออกกำลังกายหรือกิจกรรมทางกายมากขึ้น นั้น

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนองแนวนโยบายของคณะรัฐบาล มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม ออกกำลังกายเพื่อเป็นการเสริมสร้างสุขภาพพลานามัย และสร้างความสามัคคีในองค์กร ทุกวันพุธ เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) และผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา ได้สรุปกิจกรรมเสนอ ที่ประชุมเพื่อทราบและเสนอ “ร่าง” โครงการออกกำลังกายทุกวันพุธ สำหรับผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษาของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบผลการจัดกิจกรรมวันจันทร์ที่ ๙-วันอังคารที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐
๒. รับทราบกำหนดการเปิดโครงการออกกำลังกายทุกวันพุธ และมีมติเห็นชอบ “ร่าง” โครงการ ออกกำลังกายทุกวันพุธ ตามที่เสนอ และให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๙  
เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั่วทั้ง

**๓.๑ สรุปข้อมูลการเสนอขอจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตทับคล้อ**

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาการเสนอขอจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วิทยาเขตทับคล้อ และมีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น) ประสานงานกับอำเภอทับคล้อ จังหวัดพิจิตร เพื่อหารือรายละเอียด การรับพื้นที่ จำนวน ๕๑๓ ไร่ จากกระทรวงศึกษาธิการเพื่อตั้งเป็นวิทยาเขตของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และทำความเข้าใจกับอำเภอทับคล้อว่า รัฐบาลไม่มีนโยบายให้สถาบันอุดมศึกษาจัดตั้งวิทยาเขต และหารือเรื่อง งาน เงิน คน กับอำเภอทับคล้อ ในกรณีใช้พื้นที่เพื่อเป็นสถานที่ทดลองและพัฒนาการเกษตร นั้น

ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น) ได้ประชุมหารือกับผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย นายอำเภอทับคล้อ ปลัดอำเภอทับคล้อ หัวหน้าหน่วยจัดการศึกษาทับคล้อ วิทยาลัยชุมชนพิจิตร วิทยาเขตทับคล้อ ประธานชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้ จังหวัดพิจิตร และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท สิทธิ โดยมีสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑. อำเภอทับคล้อ และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ และยอมรับมติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒. อำเภอทับคล้อมีความประสงค์ที่จะพัฒนาระบบการเกษตรที่เป็นประโยชน์กับจังหวัดพิจิตร และจังหวัดอื่น ๆ โดยรอบและมองเห็นถึงศักยภาพด้านการเกษตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงมีความเห็นเสนอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ใช้พื้นที่ดังกล่าวจัดตั้งเป็นศูนย์หรือสถานีวิจัยและพัฒนาด้านการเกษตร เพื่อเป็นประโยชน์แก่เกษตรกร ประชาชน และลูกหลานชาวจังหวัดพิจิตร และจังหวัดโดยรอบ ตลอดจนบุคลากร นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ สามารถเข้ามาศึกษาและใช้ประโยชน์จากศูนย์ฯ ดังกล่าวได้เต็มศักยภาพ

๓. จังหวัดพิจิตร อำเภอทับคล้อ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้วางแผนด้านงาน เงิน คน ไว้เพื่อรองรับการจัดตั้งศูนย์ฯ ดังกล่าว โดยจะสนับสนุนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทั้ง ๓ ด้าน ตามศักยภาพของจังหวัด ทั้งนี้ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนในจังหวัดพิจิตรได้ยื่นความจำนงค์ในการให้ความสนับสนุนแก่มหาวิทยาลัยจำนวนหนึ่งแล้ว สำหรับรายละเอียดจะได้หารือกันอีกครั้งหนึ่ง

๔. จังหวัดพิจิตรเป็นจังหวัดหนึ่งที่ประชาชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมแต่ไม่มีหน่วยงานใดที่สนับสนุนด้านเทคนิคการเกษตร ความรู้ต่าง ๆ แบบเฉพาะทาง ปัจจุบันจึงมีหน่วยงานภาคเอกชนเข้ามาให้การสนับสนุนด้านการเกษตรเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากอำเภอทับคล้อมีพื้นที่ค่อนข้างมาก จึงถือเป็นโอกาสที่ดีสำหรับมหาวิทยาลัยแม่โจ้และอำเภอทับคล้อในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อพัฒนาการเกษตรไทยร่วมกัน

ทั้งนี้ จะมีการนัดหมายหารือกับผู้เกี่ยวข้องอีกครั้งหนึ่ง โดย ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น) และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนิท ลิทธิ จะเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมดังกล่าว และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหาร เพื่อทราบและพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น) ติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหาร ต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงคำสั่งและประกาศสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๒

##### ฉบับ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยได้ปรับตำแหน่งและอำนาจหน้าที่การปฏิบัติงานของผู้บริหาร ส่งผลให้รายชื่อคณะกรรมการที่มีผู้บริหารเป็นกรรมการเปลี่ยนไป รวมถึงคณะกรรมการนโยบายทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุดดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานบริหารทรัพย์สินจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะกรรมการ ดังนี้

๑) คณะกรรมการนโยบายทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. แก้ไขรายชื่อกรรมการจำนวน ๓ คน ดังนี้

ลำดับที่ ๑ (ประธานกรรมการ)

จาก นายนิพนธ์ วงษ์ตระหง่าน เป็น ศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน

ลำดับที่ ๔ (กรรมการ)

จาก รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ เป็น รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล)

ลำดับที่ ๑๐ (กรรมการและเลขานุการ)

จาก ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)

เป็น รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)

๒. เพิ่มเติมรายชื่อกรรมการ จำนวน ๓ คน

๑. ศาสตราจารย์ ดร.วัชร กสิณฤกษ์

๒. รองศาสตราจารย์ชัยยศ สันติวงศ์

๓. นายสรวิศ เสริญ สุจริตกุล

๒) คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. แก้ไขรายชื่อกรรมการจำนวน ๕ คน ดังนี้

ลำดับที่ ๒ (รองประธานกรรมการ)

จาก รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็น รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล)

ลำดับที่ ๓ (กรรมการ)

จาก รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์ เป็น รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)

ลำดับที่ ๑๓ (กรรมการ)

จาก คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เป็น คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

ลำดับที่ ๑๔ (กรรมการ)

จาก คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ เป็น ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร

ลำดับที่ ๑๕ (กรรมการและเลขานุการ)

จาก ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)

เป็น รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)

๒. ตัดรายชื่อกรรมการ จำนวน ๒ คน ดังนี้

๑. ลำดับที่ ๔ รองอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ

๒. ลำดับที่ ๑๒ คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ

๓. เพิ่มเติมรายชื่อกรรมการ จำนวน ๒ คน

๑. รองศาสตราจารย์ชัยยศ สันติวงศ์

๒. นายอนุชา ดำรงมณี

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาการเสนอขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการในคำสั่งสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ และประกาศสภามหาวิทยาลัยตามที่เสนอ และให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการต่อไป

๔.๒ พิจารณามติคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา จำนวน ๗ เรื่อง

๑) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วาระการเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการ

องค์การนักศึกษา พ.ศ. ....

๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วาระการเข้าดำรงตำแหน่งสมาชิกสภานักศึกษา

พ.ศ. ....

๓) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วาระการเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการชมรม

พ.ศ. ....

๔) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ วาระการเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการสโมสร

นักศึกษา พ.ศ. ....

ตามที่คณะกรรมการบริหารกองกิจการนักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กรนักศึกษา สมาชิกสภานักศึกษา คณะกรรมการชมรม และ คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาให้สอดคล้องกับการเปิดภาคการศึกษาในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้นักศึกษามีระยะเวลาในการเตรียมความพร้อม การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใหม่ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

จำนวน ๔ ฉบับ เสนอคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗/ตุลาคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มพัฒนานักศึกษาพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศ ทั้ง ๔ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

#### **๕) เสนอขอแก้ไขชื่อหอพักเทพนฤมิตร**

ตามที่งานหอพัก กองกิจการนักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดูแลกลุ่มอาคารหอพักของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๐ อาคาร นั้น ทั้งนี้ เนื่องจากชื่ออาคารหอพัก “เทพนฤมิตร” ใช้คำสะกดไม่ถูกต้องตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับภาพถ่ายเดิมของหอพักได้ปรากฏหลักฐานว่า เดิมเคยใช้ชื่อ “เทพนฤมิตร”

คณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗/ตุลาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การตั้งชื่ออาคารมีความถูกต้อง เป็นไปตามพจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. ๒๕๕๒ และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยที่กำหนดหลักเกณฑ์การตั้งชื่อหอพักนักศึกษาไว้ จึงมีมติเห็นชอบให้แก้ไขชื่ออาคารหอพักดังกล่าว จาก “หอพักเทพนฤมิตร” เป็น “หอพักเทพนฤมิตร” ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการ และแจ้งให้กองอาคารและสถานที่ดำเนินการรวบรวมเป็นฐานข้อมูลอาคาร

#### **๖) เสนอขอกำหนดชื่อ “หอพักอุดมศิลป์” เป็นชื่อหอพักนักศึกษา**

ตามที่คณะกรรมการบริหารกองกิจการนักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓/กันยายน ๒๕๕๙ ได้พิจารณาการกำหนดชื่ออาคาร “หอพักอุดมศิลป์” เป็นชื่อหอพักนักศึกษา อาคารหลังใหม่ที่จะก่อสร้างแล้วเสร็จในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ เพื่อเป็นเกียรติให้กับศาสตราจารย์ ดร.ระพี สาคริก ศิษย์เก่าแม่โจ้ รุ่นที่ ๗ ผู้มีคุณูปการแก่วงการเกษตรไทย และมีชื่อเสียงระดับนานาชาติ ได้ให้ข้อมูลว่าเมื่อครั้งยังเป็นนักศึกษาแม่โจ้ ได้พักอยู่ที่หอพักอุดมศิลป์ แต่ปัจจุบันไม่มีอาคารหอพักนักศึกษาชื่อดังกล่าวแล้ว

คณะกรรมการดำเนินงานกลุ่มงานพัฒนานักศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นเกียรติแก่ ศาสตราจารย์ ดร.ระพี สาคริก ประกอบกับหลักเกณฑ์ตั้งชื่อหอพักนักศึกษาที่กำหนดว่า “ให้พิจารณาจากชื่อหอพักเดิมที่เคยใช้ เพื่อให้เป็นอัตลักษณ์และความภาคภูมิใจ” ที่ประชุมจึงมีมติให้กำหนดชื่อหอพักนักศึกษา อาคารหลังใหม่ คือ “หอพักอุดมศิลป์” เสนอที่ประชุมพิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองกิจการนักศึกษาดำเนินการ และแจ้งให้กองอาคารและสถานที่ทราบและดำเนินการรวบรวมเป็นฐานข้อมูลอาคาร

#### ๔.๓ พิจารณามติคณะกรรมการเงินรายได้ จำนวน ๓ เรื่อง

- ๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตรา หลักเกณฑ์และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- ๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

ตามที่คณะพัฒนาการท่องเที่ยวได้จัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว โดยมีการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษและมีแผนการรับนักศึกษา ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาคณะกรรมการประจำหลักสูตร และอยู่ระหว่างการนำเสนอต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้น เพื่อให้การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาของหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะพัฒนาการท่องเที่ยวจึงได้เสนอ “ร่าง” ประกาศการเรียกเก็บและการใช้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา เสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณา ดังนี้

- ๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง อัตรา หลักเกณฑ์และวิธีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
- ๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้จ่ายเงินรายได้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว ของคณะพัฒนาการท่องเที่ยว

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การจัดทำหลักสูตรต่าง ๆ ควรพิจารณาถึงความคุ้มค่า และจัดคຸ້ມทุนด้วย
๒. เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยว สอดคล้องกับนโยบายการมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติ ควรพิจารณาจัดทำหลักสูตรท่องเที่ยวนานาชาติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ทั้ง ๒ ฉบับ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป
๒. ให้คณะพัฒนาการท่องเที่ยวนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา

#### ๓) พิจารณาการทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ผูกพันข้ามปี

ตามที่คณะกรรมการระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และ คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้พิจารณาคຸ້ມลักษณะเครื่องคอมพิวเตอร์ห้อง BA ๒๐๔ และมีการเปลี่ยนแปลงคຸ້ມลักษณะเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในห้องดังกล่าว และให้เสนอคณะกรรมการเงินรายได้พิจารณาการทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์จำนวน ๗๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๕๙,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยเป็นการเช่าซื้อ ๓ ปี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒) ปีละ ๖๘๖,๓๓๓.๓๔ บาท ดำเนินการตามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) นั้น

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นการกຸ້ມนี้ผูกพันข้ามปี ในวงเงินทั้งสิ้น ๒,๐๕๙,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอทำสัญญาเช่าคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นการกຸ້ມนี้ผูกพันข้ามปี ในวงเงินทั้งสิ้นไม่เกิน ๒,๐๕๙,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

#### ๔.๔ พิจารณาการขอรับสนับสนุนค่ารักษาพยาบาลของบุคลากรมหาวิทยาลัย

##### กรณี อาจารย์วโรดม สักลอบ

ตามที่อาจารย์วโรดม สักลอบ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ประจำสาขาวิชาพัฒนาการท่องเที่ยว สังกัดมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ประสบอุบัติเหตุลื่นล้มศีรษะฟาดพื้นหมดสติ และเลือดออกในสมอง เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ และเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ มีค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล จำนวน ๓,๒๐๐ บาท และต่อมาถูกส่ง

ตัวเข้ารับการรักษาต่อที่โรงพยาบาลเทพปัญญา จังหวัดเชียงใหม่ โดยรักษาตัวที่โรงพยาบาลดังกล่าวจนถึงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ มีค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ๑๔๑,๑๔๗ บาท และปัจจุบันได้กลับเข้ารับรักษาตัวที่โรงพยาบาลเทพปัญญา อีกครั้งหนึ่งเพื่อรักษาอาการกระเพาะปัสสาวะอักเสบ ในการนี้ เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย รวมถึงเพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้ อาจารย์ยวีโรดม สักลอบ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการสนับสนุนช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของ อาจารย์ยวีโรดม สักลอบ ตามสมควร ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุม พิจารณาแล้วเห็นว่า มีแนวทางในการให้ความช่วยเหลือ ๒ แนวทาง คือ ๑) แจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อให้การสนับสนุน ๒) การสนับสนุนตามกฎหมาย เช่น จากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น ที่ประชุมจึงมีมติ ดังนี้

๑. ให้แจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและให้การสนับสนุนตามจิตศรัทธาหรือตามความเหมาะสม
- ๒.ให้นำเสนอคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแนวทางการช่วยเหลือที่เหมาะสม

**๔.๕ พิจารณาการเสนอรายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับตำแหน่งอธิการบดี และตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙**

เพื่อให้การดำเนินการในส่วนของการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับตำแหน่งอธิการบดี และตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองการเจ้าหน้าที่ ได้เสนอที่ประชุมพิจารณารายชื่อเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ระดับตำแหน่งอธิการบดี และตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดังนี้

- |                                                                                                 |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์                                                              | ประธานกรรมการ    |
| (อธิตอธิการบดีมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช)                                                    |                  |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.दनัย บุญยเกียรติ                                                              | รองประธานกรรมการ |
| (อธิตรองคณบดี ฝ่ายบริหาร แผนงานและประกันคุณภาพ<br>การศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่) |                  |
| ๓. รองศาสตราจารย์พิษณุ เจียวกุล                                                                 | กรรมการ          |
| (รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาคุณภาพ<br>การศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่)                    |                  |
| ๔. อาจารย์ถนัด บุญชัย                                                                           | กรรมการ          |
| (รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่)                                                        |                  |
| ๕. ดร.องอาจ กิตติคุณชัย                                                                         | กรรมการ          |
| (ประธานกรรมการส่งเสริมฯ)                                                                        |                  |

- |                                                       |                  |
|-------------------------------------------------------|------------------|
| ๖. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล) | เลขานุการ        |
| ๗. นายสุชาติ จันทร์แก้ว                               | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘. นางสาวมยุรี แก้วประภา                              | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการทบทวนกรรมการดังกล่าว ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเชิงนโยบาย

##### ๕.๑ แนวปฏิบัติในการจัดสรรเงินเหลือจ่าย

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้พิจารณา “ร่าง” งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการจัดสรรเงินเหลือจ่ายประจำปีว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดสรรเงินเหลือจ่ายประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ควรกำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าวให้ชัดเจน โดยให้หน่วยงานสามารถจัดสรรเงินเหลือจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ให้สมทบกองทุนหน่วยงาน (ที่ใช้ได้เฉพาะต่อภผล) และส่วนที่เหลือสามารถจัดสรรเป็นเงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนและพัฒนาบุคลากร (รับฝากที่กองคลัง) หรือ หน่วยงานสามารถจัดสรรเงินทั้งจำนวนเข้ากองทุนอื่น (ที่ใช้ได้ทั้งจำนวน) หรืออาจกระจายเข้ากองทุนของคณะ (กองทุนคณะฯ กองทุนสินทรัพย์ กองทุนพัฒนาบุคลากรและบริการวิชาการ ฯลฯ) ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาตามบริบทของคณะ และให้มีความโปร่งใส ไม่ขัดกับวัตถุประสงค์ของกองทุนนั้น ๆ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน คณะกรรมการเงินรายได้ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงมีมติมอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกดากิจ) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองคลัง หรือร่วมกันเกี่ยวกับวิธีการบริหารกองทุน และแนวปฏิบัติทั้งระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะให้เหมาะสมอีกครั้งหนึ่ง นั้น

ผู้ได้รับมอบหมายดังกล่าวและผู้เกี่ยวข้อง ได้หารือร่วมกัน และกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดสรรเงินเหลือจ่าย ตามนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. งานบัญชี กองคลัง แจ้งยอดเงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ให้กับหน่วยงาน
๒. หน่วยงานนำเงินเหลือจ่ายจัดสรรตามนโยบายการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้
  - ๒.๑ จัดสรรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เพื่อสมทบกองทุนหน่วยงาน
  - ๒.๒ ที่เหลือสมทบเพื่อการจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร

๓. หากหน่วยงานมีความจำเป็นในการขอใช้เงินเหลือจ่ายในข้อ ๒.๒ ให้ขออนุมัติตามกระบวนการดังนี้

๓.๑ หน่วยงานนำเสนอแผนความต้องการใช้เงินเหลือจ่ายต่อที่ประชุมหน่วยงาน

๓.๒ นำเสนอแผนความต้องการใช้เงินเหลือจ่ายผ่านกองแผนงานเพื่อวิเคราะห์เหตุผลความจำเป็นและความสอดคล้องในการพัฒนาของหน่วยงาน

๓.๓ นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.๔ หน่วยงานดำเนินการตามแผนความต้องการใช้เงินเหลือจ่ายตามมติที่ประชุม

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ และให้กองแผนงานและกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ๕.๒ “ร่าง” ประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ตระหนักถึงผลกระทบจากปัญหาการทุจริตภายในประเทศ ทั้งในแง่จำนวนคดีการทุจริตและในแง่ทัศนคติการรับรู้ของประชาชน ตลอดจนนักธุรกิจ นักลงทุนต่างประเทศ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้สร้างเครื่องมือการประเมินผลที่วัดระดับคุณธรรมในการดำเนินงานและการทุจริตของประเทศไทยโดยเรียกเครื่องมือนี้ว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency Assessment: ITA)” เพื่อทำการสำรวจความคิดเห็นและประสบการณ์ของประชาชน ทั้งในเรื่องความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ การปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณสากลและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ตลอดจนประสบการณ์หรือการรับรู้เกี่ยวกับการจ่ายหรือเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่รัฐ

ปัจจุบันรัฐบาลได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐ ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอและในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานระดับกรมจำนวนประมาณ ๔๐๐ หน่วยงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับผลการประเมินร้อยละ ๖๑.๙๐ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสทั้งหมดประมาณ ๘,๒๖๔ หน่วยงาน รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานต้องมีการประกาศ “นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้” ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” ประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ หากเห็นชอบแล้วจะได้นำไปประกาศให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

#### ๕.๓ พิจารณาการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้เห็นชอบแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ เรื่องความเป็นนานาชาติ โดยกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ลำดับที่ ๑ คือ “การจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ” และได้ประชุมหารือร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและหาแนวทางในการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ ด้วยการพิจารณาจากทรัพยากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ในปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการบูรณาการทุกภาคส่วนของหน่วยงานและบุคลากรที่มีอยู่ ซึ่งที่ประชุมการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติและความร่วมมือระหว่างประเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ได้เห็นชอบ “ร่าง” เสนอแบ่งส่วนราชการวิทยาลัยนานาชาติ ไปแล้วนั้น

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) ได้เสนอ “ร่าง” แบ่งส่วนราชการวิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการต่างประเทศ
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการต่างประเทศ
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะว่า การจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ ควรวิเคราะห์ข้อมูลให้ครอบคลุมทุกด้าน เช่น หากมีการยุบรวมหน่วยงานวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องไปอยู่ภายใต้การดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาตินั้นจะมีการบริหารจัดการหน่วยงานอย่างไร เป็นต้น รวมถึงการสร้างหลักสูตร Eco University of life และนโยบาย ๙ ข้อ เป็นหลักสูตรนานาชาติด้วย ที่ประชุมจึงเห็นชอบในหลักการ และให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) จัดทำบทสรุปขั้นตอนการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ โดยสรุปข้อมูลให้กระชับ และเห็นภาพรวมที่ชัดเจน เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ ควรพิจารณาให้ครอบคลุมทุกด้าน เช่น โครงสร้างหน่วยงาน หลักสูตร ที่พัก การอำนวยความสะดวก เป็นต้น
๒. การจัดทำหลักสูตรนานาชาติ ควรนำหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยมีอยู่เชื่อมโยงกับการท่องเที่ยว การเกษตร การบริการวิชาการ ทั้งนี้ ชื่อหลักสูตรควรกำหนดชื่อในภาพรวม และหากจะเน้นในด้านใดควรนำไประบุไว้ในรายละเอียดรายวิชาต่าง ๆ เป็นต้น

๓. เนื่องจากฐานข้อมูลด้านนันทนาชาติมีอยู่ค่อนข้างมาก ดังนั้น ควรมีการรวบรวมจัดทำเป็นฐานข้อมูลในระดับมหาวิทยาลัยไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการการจัดตั้งวิทยาลัยนันทนาชาติตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. เห็นชอบ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการต่างประเทศ และ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการต่างประเทศ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๓. ในส่วนของ “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนันทนาชาติ ให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) และ กองวิเทศสัมพันธ์ หรือร่วมกันเพื่อดำเนินการปรับแก้ไขรายชื่อของคณะกรรมการที่ปรึกษาให้เหมาะสม โดยให้พิจารณารายชื่อผู้เชี่ยวชาญด้านต่างประเทศร่วมเป็นที่ปรึกษาด้วย

## ระเบียบวาระที่ ๖ รายงานความก้าวหน้า/รายงานผลการดำเนินงาน

### ๖.๑ รายงานความก้าวหน้า

#### ๑) รายงานความก้าวหน้าการใช้พื้นที่เพื่อขยายงานการเรียนการสอนและวิจัยด้านประมงในพื้นที่ ๙๐๓ ไร่

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ใช้พื้นที่บ่อเลี้ยงสัตว์น้ำของคณะเทคโนโลยีประมงและทรัพยากรทางน้ำก่อสร้างสนามฟุตบอล แห่งที่ ๒ และมหาวิทยาลัยทำการหาพื้นที่กรมชลประทาน จำนวน ๔.๕ ไร่ ทดแทนโดยมอบหมายให้สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นเจ้าภาพในการเจรจาขอใช้พื้นที่กรมชลประทานดังกล่าว นั้น คณะเทคโนโลยีการประมงฯ ได้รับแจ้งข้อมูลด้วยวาจาจาก ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง) ว่า กรมชลประทานไม่อนุญาตให้มหาวิทยาลัยใช้พื้นที่ ๔.๕ ไร่ ดังกล่าว เว้นแต่ว่าคณะเทคโนโลยีการประมงฯ จะทำโครงการระยะสั้น ๑-๒ ปี ร่วมกับกรมชลประทาน เนื่องจากกรมชลประทานมีแผนในการใช้พื้นที่เพื่อทำถนน ซึ่งทับซ้อนกับพื้นที่ดังกล่าวด้วย ดังนั้น เพื่อเป็นการหาพื้นที่เพื่อขยายงานการเรียนการสอน วิจัยด้านการประมงของคณะในระยะยาว จึงเสนอพิจารณาจัดสรรพื้นที่ประมาณ ๕๐ ไร่ เพื่อดำเนินการสร้างบ่อคอนกรีต และระบบน้ำบาดาล ในพื้นที่บางส่วน ๙๐๓ ไร่ ของสำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกรมป่าไม้ที่ได้มอบพื้นที่ดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อใช้ขยายงานด้านการเรียนการสอนและวิจัย ตั้งแต่ปี ๒๕๓๔ เป็นต้นมา ทั้งนี้ อธิการบดีได้มอบหมายให้ รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กীরติการกุล) และคณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงฯ หรือร่วมกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในการนี้ ผู้รับผิดชอบดังกล่าวข้างต้นได้หารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงสำรวจข้อมูลเชิงกายภาพ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ แล้วพบว่า ยังมีพื้นที่ขนาด ๑๖-๒๐ ไร่ ซึ่งมีความพร้อมในเรื่องสาธารณูปโภค และคณะเทคโนโลยีการประมงฯ สามารถให้ประโยชน์ได้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาให้ครอบคลุมทุกมิติ มีการวางระบบการดำเนินงานในระยะยาวเพื่อให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงวิเคราะห์ความจำเป็นที่แท้จริง

๒. ในส่วนของพื้นที่ ๙๐๗ ไร่ เป็นพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับบริการวิชาการมากกว่าการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนควรใช้พื้นที่ของคณะฯ ที่มีอยู่เดิมจะมีความเหมาะสมมากกว่า

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการวางแผนมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐)

## **๒) รายงานความก้าวหน้าการพิจารณา “ร่าง” พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ....**

ด้วยรองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) รายงานความก้าวหน้าการเสนอ “ร่าง” พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. .... ว่า อยู่ระหว่างขั้นตอนการเสนอต่อประธานวิปรัฐบาล และจะเสนอต่อสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) ในขั้นตอนต่อไป และเมื่อ สนช. พิจารณาให้ความเห็นชอบ “ร่าง” พ.ร.บ. แล้วมหาวิทยาลัยจะดำเนินการแจ้งเวียน พ.ร.บ. ไปทุกหน่วยงาน และดำเนินการชี้แจงรายละเอียดให้กับบุคลากรในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยจะมีการถ่ายทอดสดสัญญาณไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

### **๖.๒ รายงานผลการดำเนินงาน**

#### **๖.๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ**

**พ.ศ. ๒๕๕๙**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยมีผลการดำเนินงานเมื่อเปรียบเทียบกับแผนแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

## ๑. การปฏิบัติงาน

๑.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต ได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อผลิตบัณฑิตรวมทั้งสิ้น ๑,๑๑๖.๕๕๗/๐ ล้านบาท จำแนกเป็น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๙๐๖.๙๒๙๗ ล้านบาท และ ด้านสังคมศาสตร์ จำนวน ๒๐๙.๖๒๗/๓ ล้านบาท

๑.๒ ด้านการวิจัย ได้รับงบประมาณด้านการวิจัยทั้งสิ้น ๓๓.๑๐๐๖ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการวิจัยตามแผนทั้งสิ้น ๗๙ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้นำมาจัดสรรให้กับนักวิจัย ๙๑ โครงการ

๑.๓ ด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน ได้รับงบประมาณสนับสนุนให้บริการวิชาการ ทั้งสิ้น ๑๕๔.๐๒๒๑ ล้านบาท เพื่อดำเนินโครงการบริการวิชาการตามแผนทั้งสิ้น ๕๗ โครงการ และมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กับโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อดำเนินการจัดทำฐานเรียนรู้และการฝึกอบรมให้ความรู้กับชุมชนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไปตามความต้องการและจำเป็น เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน จำนวนทั้งสิ้น ๕๗ โครงการ ดำเนินโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตรอินทรีย์ จังหวัดเชียงใหม่ ๑ โครงการ และ โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม ๑ โครงการ

๑.๔ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒.๐๒๓๙ ล้านบาท และมหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้กับโครงการทั้งสิ้น ๓ โครงการ

๑.๕ โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ได้รับงบประมาณสนับสนุน จำนวน ๔.๕๐๐๐ ล้านบาท และจัดสรรให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการ ๑ กิจกรรม

## ๒. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยมีงบประมาณสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายทั้งสิ้น ๑,๓๐๙.๒๐๓๖ ล้านบาท จำแนกเป็น งบบุคลากร ๒๑๙.๙๓๐๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๖.๘๐) งบดำเนินงาน ๑๑๒.๖๕๘๖ ล้านบาท (ร้อยละ ๘.๖๑) งบลงทุน ๒๙๙.๘๗๘๔ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๒.๙๑) งบเงินอุดหนุนพนักงาน ๕๒๕.๐๘๙๒ ล้านบาท (ร้อยละ ๔๐.๑๑) และงบเงินอุดหนุนอื่น ๑๕๑.๖๕๖๗ ล้านบาท (ร้อยละ ๑๑.๕๔ ล้านบาท)

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สำนักงบประมาณได้กำหนดมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้ส่วนราชการใช้ติดตามกำกับงบประมาณและผลการเบิกจ่าย โดยได้กำหนดแผน และเป้าหมายการเบิกจ่าย ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๖.๐๐ และงบลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๗.๐๐ เป็นแนวทางไปก่อน

สำหรับผลการเบิกงบประมาณ ณ ไตรมาส ๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๙) ในภาพรวมไปแล้วทั้งสิ้น ๑,๒๙๙.๖๗๕๓ ล้านบาท (ร้อยละ ๙๙.๒๓) ของงบประมาณที่ได้รับ ซึ่งเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ ในภาพรวมพบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๓.๒๗

เมื่อจำแนกเป็นงบประจำพบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายเท่ากับ ๑,๐๑๘.๓๖๕๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๙๔ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ พบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒.๙๔ สำหรับงบลงทุนนั้น พบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่าย ๒๘๐.๙๑๐๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๖๗ เปรียบเทียบกับมาตรการเร่งรัดฯ พบว่า มีผลการเบิกจ่ายสูงกว่าเป้าหมายร้อยละ ๖.๖๗

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยด้านยุทธศาสตร์และพัฒนา มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

#### ๖.๒.๒ รายงานผลการสำรวจสิ่งของเครื่องใช้ของอำมาตย์โทพระช่วงเกษตรศิลปการ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบสิ่งของเครื่องใช้ของอำมาตย์โทพระช่วงเกษตรศิลปการจากทายาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบให้สมาคมศิษย์เก่าและกองกิจการนักศึกษาเก็บรักษาไว้ และในปี ๒๕๕๓ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ได้รับมอบหมายให้ดูแลรักษา โดยให้จัดแสดงไว้ ณ พิพิธภัณฑ์วัฒนธรรมเกษตรไทย นั้น

ในการนี้ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้สำรวจสิ่งของเครื่องใช้ดังกล่าวแล้วพบว่า ซอคู่คันซองขาวสลัปดาห์ สูญหาย เนื่องจากบุคลากรกองกิจการนักศึกษาได้เบิกให้ รองศาสตราจารย์มนัส กัมพูกุล (รองอธิการบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษา ในปี พ.ศ. ๒๕๔๓) ซึ่งปัจจุบันได้เสียชีวิตไปแล้ว และครอบครัวของ รองศาสตราจารย์มนัส กัมพูกุล ไม่ทราบเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๔ รับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา ตามรายละเอียด ที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลสิ่งของเครื่องใช้ ของอำมาตย์โทพระช่วงเกษตรศิลปการ และรายงานผลการสำรวจให้ทายาทเพื่อทราบ

#### ๖.๒.๓ รายงานผลการจัดโครงการเจ้าภาพจัดการประชุมที่ประชุมประธานสภาคณาจารย์ มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔

ตามที่สภาคณาจารย์ได้จัดโครงการเจ้าภาพจัดการประชุมที่ประชุมประธานสภาคณาจารย์ มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๔ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ ณ ห้องประชุม สภามหาวิทยาลัย และหมอกฟ้าม่อนเงาะรีสอร์ท อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้น แล้ว ในการนี้ สภาคณาจารย์จึงสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๖.๒.๔ สรุปการติดตามงานตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์และติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ได้ติดตามการดำเนินงานตาม มติและข้อเสนอแนะของสภาฯ ที่ได้มอบให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ โดยที่ประชุมมีมติให้สรุปผลเสนอ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา โดยจำแนกได้ ดังนี้

### ระยะยาว ๑๕ เรื่อง

#### กลุ่มงานตามบทบาทและหน้าที่ จำนวน ๕ เรื่อง

๑) ดำเนินการแล้ว ๑ เรื่อง คือ รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษากายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

๒) ดำเนินการบางส่วน ๑ เรื่อง คือ “ร่าง” พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุชยประจำตำแหน่ง ครุชยวิทยฐานะ และเช็มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ....

๓) อยู่ระหว่างพิจารณา ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. การติดตามแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารภายใน

๒. การติดตาม “ร่าง” พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ....

๓. “ร่าง” ระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำ สำหรับผู้บริหาร พ.ศ. ....

#### กลุ่มรายงานผลการติดตามการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ตามระบบงานที่สำคัญ

##### ตามแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑) ดำเนินการแล้ว ๓ เรื่อง ได้แก่

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษา ระยะที่ ๑ (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕-๒๕๕๙)

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิรูปราชการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๓. รายงานผลการดำเนินการความตกลงร่วมมือทางวิชาการภายในประเทศ ระยะ ๓ ปี ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘

๒) อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ ๗ เรื่อง ได้แก่

๑. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบระบบงานและบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๒. รายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓. รายงานผลตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙

๔. รายงานผลการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.)

๕. รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบภายใน

๖. รายงานการเงิน การคำนวณต้นทุนต่อหน่วย การจัดซื้อจัดจ้าง

๗. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ระยะกลาง ๑ เรื่อง

- การจัดตั้งคณะสัตวแพทย์

ระยะสั้น ๑ เรื่อง

- การปรับแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ (อยู่ระหว่างพิจารณาดำเนินการ)  
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

๖.๒.๕ รายงานผลติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้ติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามมาตรการที่สำนักงบประมาณกำหนด โดยมีสรุปผลการติดตามฯ ที่ต้องแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะรัฐมนตรีมีมติที่ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยได้อนุมัติให้ขยายเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศฯ ที่ก่อนนี้ภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนธันวาคม ๒๕๕๙ ให้ขยายเวลาการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ สำหรับรายการงบลงทุนที่ไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันและเห็นว่ามีความจำเป็นจะต้องดำเนินการต่อ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับและหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัดพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยจะต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ซึ่งหากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการต่อหรือดำเนินการไม่ทันภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ให้ส่งงบประมาณคืนสำนักงบประมาณโดยเร็ว

จากการติดตามผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ พบว่ารายการงานปรับปรุงระบบการระบายของเสียและสิ่งปฏิกูลภายในหอพักชาฏกสิกิจ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๑๓๙,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ในการนี้ ที่ประชุมได้หารือร่วมกับผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา และหัวหน้างานหอพักในประเด็นปัญหาและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการติดตามเร่งรัดฯ ใน ๒ ประเด็น คือ

- ๑) หยุดดำเนินการ โดยให้คืนงบประมาณให้กับสำนักงบประมาณ ทั้งนี้อาจส่งผลกระทบต่อการได้รับจัดสรรงบประมาณของมหาวิทยาลัยในอนาคต
- ๒) ดำเนินการต่อ โดยให้จัดทำแผนดำเนินการให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามมาตรการติดตามเร่งรัดฯ ต่อไป (ทำสัญญาและเบิกจ่ายภายในมีนาคม ๒๕๖๐)

ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ มีมติมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) กองกิจการนักศึกษา ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย กองสวัสดิการ กองอาคารและสถานที่ งานพัสดุ กองคลัง ร่วมกันดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ให้กองกิจการนักศึกษา ประสานงานกับกองสวัสดิการ เพื่อเร่งดำเนินการจัดทำรูปแบบรายการ พร้อมจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ ด้วยการปรับแบบรายการให้สามารถดำเนินการได้โดยสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยปรับปรุงแบบเดิมให้ครอบคลุมครบถ้วน และออกแบบเพิ่มเติมในเนื้องานที่ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้ระบบบับดัช สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งลักษณะงานออกเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร คือ ๑๓๙,๐๐๐ บาท และส่วนที่ ๒ ให้ครอบคลุมลักษณะการใช้งานจริง โดยขอรับการสนับสนุนจากเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัยรายการงบกลางมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีเร่งด่วน

- ให้งานพัสดุ กองคลัง เร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้และทำสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินงานก่อสร้าง ๔๕ วัน เพื่อให้ดำเนินการก่อสร้างและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

- ให้กองกิจการนักศึกษา รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐ และ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ โดยรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวมายังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ (กองแผนงาน) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ต่อไป

**๒. ผลการติดตามความก้าวหน้างบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กทั่วประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙** ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น ๒๙,๕๖๐,๒๐๐ บาท จำแนกเป็นครุภัณฑ์ จำนวน ๒๒๐ รายการ วงเงิน ๑๒,๘๗๗,๒๐๐ บาท สิ่งก่อสร้าง ๓๓ รายการ วงเงิน ๑๖,๖๘๓,๐๐๐ บาท ซึ่งจากการติดตามผลการดำเนินงาน ดังนี้

| รายการ       | จำนวนรายการ |             |        | งบประมาณได้รับ |             |           |               |
|--------------|-------------|-------------|--------|----------------|-------------|-----------|---------------|
|              | ได้รับ      | ทำสัญญาแล้ว | คงค้าง | วงเงิน         | ทำสัญญาแล้ว | เหลือจ่าย | ค้างดำเนินการ |
| รวมทั้งสิ้น  | ๒๕๓         | ๒๕๒         | ๑      | ๒๙,๕๖๐,๒๐๐     | ๒๗,๕๐๑,๘๖๒  | ๒,๐๕๘,๓๓๘ | ๑๓๙,๐๐๐       |
| ครุภัณฑ์     | ๒๒๐         | ๒๒๐         | -      | ๑๒,๘๗๗,๒๐๐     | ๑๒,๖๓๓,๙๖๐  | ๒๔๓,๒๔๐   | -             |
| สิ่งก่อสร้าง | ๓๓          | ๓๒          | ๑      | ๑๖,๖๘๓,๐๐๐     | ๑๔,๘๖๗,๙๐๒  | ๑,๘๑๕,๐๙๘ | ๑๓๙,๐๐๐       |

สำหรับรายการที่ยังไม่ได้ดำเนินการทำสัญญาคือ รายการงานปรับปรุงระบบการระบายของเสีย และสิ่งปลูกภายในหอพักชายกสิกิจ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการตามข้อ ๑ โดยจากการติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณพบว่ามีการเบิกจ่ายในภาพรวมไปแล้วทั้งสิ้น ๒๑,๙๓๐,๔๕๒ บาท คงค้างรายการที่ทำสัญญาและยังไม่ได้เบิกจ่ายดังนี้

- วิทยาลัยพลังงานทดแทน รายการ ครุภัณฑ์ไฟถนนระบบผสมพลังงานลมและแสงอาทิตย์ ๘๗๐,๐๐๐ บาท เนื่องจากผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานได้ทันภายในกำหนดเวลา

- คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ รายการชุดฐานข้อมูลเชิงพื้นที่ วงเงิน ๔๘๕,๕๘๐ บาท จะเบิก วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

- ส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ๒ รายการ คือ งานปรับปรุงสระเก็บน้ำ วงเงิน ๔๓๑,๕๐๐ บาท และ งานปรับปรุงสำนักงานอธิการบดีสู่ Green office วงเงิน ๕๗๙,๔๕๐ บาท คาดว่าจะเบิกจ่าย ได้แล้วเสร็จภายในต้นเดือนมกราคม ๒๕๖๐

๑. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ เทียบกับมาตรการในไตรมาสที่ ๑ (๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) ดังนี้

| รายการ         | งปม.ได้รับ | เบิกจ่าย<br>(๒๙ ธ.ค. ๕๙) | คิดเป็น<br>ร้อยละ | มาตรการ<br>เร่งรัด สบ.<br>ไตรมาส ๑ | เทียบ<br>มาตรการ |
|----------------|------------|--------------------------|-------------------|------------------------------------|------------------|
| ภาพรวมงบประมาณ | ๑,๓๓๗.๓๕๑๗ | ๕๙๓.๖๘๓๒                 | ๓๖.๙๒             | ๓๐.๐๐                              | ๖.๙๑             |
| งบลงทุน        | ๒๑๑.๙๘๐๔   | ๘๒.๕๕๓๐                  | ๓๘.๙๔             | ๑๙.๐๐                              | ๑๙.๙๔            |
| งบประจำ        | ๑,๑๒๕.๓๗๑๓ | ๕๑๑.๑๓๐๒                 | ๔๐.๗๐             | ๓๓.๐๐                              | ๘.๗๐             |

จากผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ พบว่า มหาวิทยาลัยมีผลการเบิกจ่ายสูงกว่า มาตรการที่กำหนดไว้ในทุกงบรายจ่าย เมื่อพิจารณาแยกแต่ละงบรายจ่ายพบว่า ในงบรายจ่ายลงทุนนั้น มีผลการ เบิกจ่ายงบประมาณตามผลการดำเนินงานจริง แต่สำหรับงบรายจ่ายประจำนั้น เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตาม แผนที่สำนักงบประมาณกำหนดไว้ได้มีการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุนในทุกรายการตามแผนที่ระบุไว้ในแต่ละไตรมาส ซึ่งไม่ใช่ว่าผลการเบิกจ่ายจริงจากการดำเนินงานในบางรายการ สำหรับในส่วนงบรายจ่ายอื่น (โครงการต่างๆ) มีผลการ เบิกจ่ายต่ำกว่าแผนฯ เป็นอย่างมากอาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการเบิกจ่ายในไตรมาส ๒ ดังนั้นเห็นควรให้หัวหน้า โครงการเร่งดำเนินโครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายต่อไป

สำหรับการติดตามผลการดำเนินงานรายการงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบรายจ่ายอื่น พบว่า จากงบประมาณได้รับทั้งสิ้น ๑๘๙,๕๙๓,๒๐๐ บาท มีผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เพียง ๑๑,๒๗๔,๐๒๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๙๕ ซึ่งผลการเบิกจ่ายที่ต่ำกว่าแผน ซึ่งจากการติดตามผลการ ดำเนินงานพบว่า หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการได้ขออนุมัติยืมเงินสำรองจ่ายจากกองคลัง เพื่อดำเนินงานตามกิจกรรม แต่ยังไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณผ่านระบบ GFMIS ดังนั้นที่ประชุมจึงมีมติให้เร่งรัด ดำเนินการในไตรมาสที่ ๒ ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเร่งด่วน ทั้งนี้ให้หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ คาดการณ์ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ณ สิ้นไตรมาสที่ ๒ มายังกองแผนงานภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๐ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ใช้ในการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานของ โครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและไม่ส่งกระทบต่อภาพรวมการ ดำเนินงานของมหาวิทยาลัยต่อไป

๒. ติดตามความก้าวหน้าลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑) รายการปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานพร้อมครุภัณฑ์ (ผูกพันงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๕๙) รวมงบประมาณตามสัญญาทั้งสิ้น ๒๕๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท รวม ๑๘ งวดงาน ขณะนี้ ผู้รับจ้างส่งงานและเบิกจ่ายงบประมาณในงวดงานสุดท้าย แล้วเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ อยู่ระหว่างกรรมการตรวจรับงานและคาดว่าจะเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในต้นเดือนมกราคม ๒๕๖๐

๒) รายการก่อสร้างอาคารเรียนและปฏิบัติการพลังงานทดแทนพร้อมครุภัณฑ์ (ผูกพันงบประมาณ ๒๕๕๔-๒๕๖๐) รวมงบประมาณตามสัญญาทั้งสิ้น ๒๓๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๖ งวดงาน ผู้รับจ้างส่งงานงวดที่ ๑๓ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ อยู่ระหว่างกรรมการตรวจรับงาน

๓) รายการอาคารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยพร้อมครุภัณฑ์ (ผูกพันงบประมาณ ๒๕๕๙-๒๕๖๑) รวมงบประมาณได้รับจัดสรรทั้งสิ้น ๑๗๘,๘๕๕,๖๐๐ บาท ขณะนี้ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๗๘,๘๕๕,๖๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๖ งวดงาน ผู้รับจ้างส่งงานและเบิกจ่ายงบประมาณงวดที่ ๙ เรียบร้อยแล้วอยู่ระหว่างดำเนินการงวดงานที่ ๑๐

๔) สิ่งก่อสร้างปีเดียว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับจัดสรรสิ่งก่อสร้างปีเดียวทั้งสิ้น ๔ รายการ ประกอบด้วย

- ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการภูมิทัศน์ (คณะสถาปัตยกรรมและออกแบบสิ่งแวดล้อม) ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓,๘๕๖,๓๐๐ บาท ได้ผู้รับจ้างคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัดเอสวีเอน คอน วงเงิน ๑,๖๓๙,๙๐๐ บาท กำหนดลงนามในสัญญาวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ สิ้นสุดสัญญา ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ จำนวน ๒ งวดงาน

- ปรับปรุงโรงเรือนโรงรีดนม (คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี) ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓,๒๒๗,๐๐๐ บาท แจ้งว่าจะลงนามในสัญญาวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙

- ปรับปรุงหลังคาทางเดินอาคารศูนย์สัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี) ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๒๐๕,๐๐๐ บาท ได้ผู้รับจ้างคือ บริษัทพีแอลบี บราเธอร์ จำกัด (สำนักงานใหญ่) วงเงิน ๒๐๕,๐๐๐ บาท ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ สิ้นสุดสัญญา ๑๐ มกราคม ๒๕๖๐ จำนวน ๒ งวดงาน ขณะนี้ผู้รับจ้างส่งงานและเบิกจ่าย งวดที่ ๑ ไปเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการในงวดงานที่ ๒

- ปรับปรุงอาคารสุวรรณวาทกกลกิจ (คณะพัฒนากาท่องเที่ยว) ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๑๐,๓๐๐,๐๐๐ บาท ได้ผู้รับจ้างคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็มแบนการช่าง วงเงิน ๖,๗๕๙,๐๐๐ บาท ลงนามในสัญญาเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ สิ้นสุดสัญญา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๕ งวดงาน ขณะนี้ผู้รับจ้างส่งงานและเบิกจ่ายงวดที่ ๑ ไปเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการในงวดงานที่ ๒

จากการติดตามผลกระทบสืบเนื่องจากงานปรับปรุงอาคารสุวรรณวาทกกลกิจ ซึ่งมีปัญหาในการเข้างานของผู้รับจ้าง โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งที่ ๒๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาแล้วมีมติให้ใช้เงินรายได้ปี ๒๕๖๐ ส่วนกลางมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้กองแผนงานโอนเงินงบกลางฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนั้น เนื่องจากทั้งสองหน่วยงานยังไม่ได้นำส่งที่มาของราคาค่างานในการดำเนินการที่ครบถ้วนสมบูรณ์สำหรับประกอบการโอนเงินดังกล่าว คณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่

๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ พิจารณาว่าเพื่อไม่ให้เกิดกระทบต่อการปรับปรุงอาคารสุพรรณวาจากกลิจฯ และให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงเห็นควรมอบหมายให้กองคลังเป็นผู้เบิกจ่ายเงินรายได้ส่วนกลางมหาวิทยาลัย รายการงบกลางดังกล่าว และมอบหมายให้คณะดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้พิจารณานำรายการค่าใช้จ่ายย่อยที่มีความเร่งด่วน และมีที่มาของเงินชัดเจนแล้วเสนอขอจัดซื้อจัดจ้างต่อมหาวิทยาลัย ผ่านรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) โดยให้ประสานงานเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินกับกองคลัง

๒) ให้จัดทำแผนการใช้ประโยชน์ ได้แก่ แผนการดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายในภาพรวมของทั้งสองรายการเสนอต่อประธานคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ เพื่อพิจารณาภาพรวมการดำเนินการ

๓) โดยทั้งนี้ภายใต้กรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ได้กำหนดไว้รายการครุภัณฑ์ จากงบประมาณที่ได้รับทั้งสิ้น ๔๓,๑๙๔,๙๐๐ บาท จำนวน ๘๔ รายการ พบว่าดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๗๐ รายการ วงเงิน ๓๙,๘๐๖,๑๐๐ บาท ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๓๘,๘๔๒,๑๓๖ บาท มีงบประมาณเงินเหลือจ่าย ๙๖๓,๙๖๔ บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ แล้ว ๓๕,๗๔๕,๙๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๗/๙ โดยยังมีครุภัณฑ์ค้างยังไม่ได้ทำสัญญาจำนวน ๑๓ รายการ วงเงิน ๓,๖๑๓,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ชุดสื่อการเรียนการสอนด้านการออกแบบและเขียนแบบประจำห้องบรรยายจำนวน ๑๒ ห้องๆ ละ ๒๘๒,๔๐๐ บาท รวม ๓,๓๘๘,๐๐๐ บาท และรายการอุปกรณ์ตรวจวัดสิ่งแวดล้อม ๒๒๕,๐๐๐ บาท แจ้งว่าจะลงนามในสัญญาวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙

๓. จากการติดตามผลการดำเนินงานรายการงบประมาณแผนงานบุคลากรภาครัฐ ซึ่งเป็นแผนงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร และงบดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายบุคลากรทั้งหมด ซึ่งที่ประชุมได้มีมติมอบหมายให้จัดตั้งคณะทำงานเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานบุคลากรภาครัฐและกองทุนสวัสดิการพนักงาน และกองทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตาม เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายการดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ ตลอดจนปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการขอรับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าว โดยที่ประชุมได้กำหนดรายชื่อคณะทำงานดังกล่าวประกอบด้วย รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้ออิโรจน์) เป็นประธานคณะทำงานฯ และคณะทำงานประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) นางธัญญลักษณ์ อารยพิทยา นางวิยะดา ตาติวงศ์ และนางสาวมยุรี แก้วประภา เป็นเลขานุการคณะทำงาน

ที่ประชุมรับทราบ

## ๖.๓ รายงานผลการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา

### ๖.๓.๑ รายงานผลการหารือร่วมกับ บริษัท เฌิบ มีเดีย จำกัด กรณีแนวทางการร่วมมือระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่ผู้อำนวยการบริษัท เฌิบ มีเดีย จำกัด (ดร.แซม ตระการ) ได้เข้าพบอธิการบดี และ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) เพื่อหารือแนวทางการร่วมมือระหว่างกรมการพัฒนาชุมชน กับ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ โดยมีสรุปผลการหารือ ดังนี้

๑. บริษัท เฌิบ มีเดีย จำกัด เสนอให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นจุดศูนย์กลางของการศึกษาและพัฒนา สินค้าโอท็อปในภาคเหนือ เช่น การเพิ่มศักยภาพสินค้าโอท็อปในภาคเหนือ การจัดงานจำหน่ายสินค้าโอท็อปใน มหาวิทยาลัยแม่โจ้และนอกสถานที่ เป็นต้น

๒. การนำสินค้าโอท็อปของกรมการพัฒนาชุมชนมาจำหน่ายในงาน “ตามรอยพ่อ กษัตริย์เกษตร”

๓. ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ จะมีการจัดงาน Year end OTOP ณ เมืองทองธานี กรุงเทพมหานคร โดยทางกรมการพัฒนาชุมชนได้เชิญอธิการบดีเข้าร่วมงานดังกล่าวด้วย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายให้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) พิจารณาดำเนินการต่อไป

### ๖.๓.๒ รายงานผลการหารือ เรื่อง โครงการบรรพชาสามเณร “อนุรักษ์ถิ่นไทย”

ตามที่ พระอุดมสุตมโม พร้อมคณะ จากวัดป่าถ้ำแก้ว ตำบลปึงโค้ง อำเภอเชียงดาว จังหวัด เชียงใหม่ ได้ขอเข้าพบอธิการบดี เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ แต่เนื่องจากในวัน เวลา ดังกล่าว อธิการบดี เดินทางไปราชการต่างจังหวัด จึงมอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) และ ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยกุลลาภ) ให้การต้อนรับและร่วมหารือกับคณะดังกล่าว โดยจากการหารือ วัดป่าถ้ำแก้วได้ขอความอนุเคราะห์จากมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. จัดวิทยากรอบรม และจัดกิจกรรมละลายพฤติกรรมให้กับสามเณร (บวชใหม่) เพื่อสร้างความรัก และความสามัคคีในการอยู่ร่วมกันอย่างสามัคคีกลมเกลียว จำนวน ๑ วัน (วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐)

๒. จัดฝึกอบรมหัวข้อ “การพัฒนาอาชีพด้านการเกษตรโดยเน้นเกษตรอินทรีย์ ณ วัดป่าถ้ำแก้ว” จำนวน ๒ วัน (วันที่ ๓๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙)

๓. นำสามเณร (บวชใหม่) จำนวน ๔๕ รูป เข้าศึกษาดูงานพร้อมขอความอนุเคราะห์รถรับ-ส่ง ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวน ๑ วัน (วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐)

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตามที่เสนอ และมอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล) และผู้เกี่ยวข้องด้าน เกษตรอินทรีย์ พิจารณาดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

#### ๖.๓.๓ รายงานผลการเดินทางไปปฏิบัติราชการของผู้บริหาร จำนวน ๕ เรื่อง

##### ๑. การประชุมร่วม ๓ ฝ่าย ระหว่าง สถานศึกษาของประเทศไทย สถานศึกษา ของประเทศไต้หวัน และผู้ประกอบการธุรกิจชาวไต้หวันในจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ร่วมเป็นผู้จัดการประชุม ๓ ฝ่าย ได้แก่ ๑) สถานศึกษาของ ประเทศไทย ๒) สถานศึกษาของประเทศไทยไต้หวัน ๓) ผู้ประกอบการธุรกิจชาวไต้หวันในจังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับการ สนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงศึกษาธิการประเทศไทย เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัย แม่โจ้ สามารถสรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การสร้างเครือข่ายสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระหว่างประเทศไทยและประเทศ ไต้หวัน

ประเด็นที่ ๒ ข้อหารือในประเด็นต่างๆ ในที่ประชุม พร้อมรับฟังความคิดเห็น

การประชุมมีจุดประสงค์สำคัญ คือ การทราบความต้องการของตลาดแรงงานด้าน การเกษตรของประเทศไทย ตลอดจนคุณลักษณะสำคัญของผู้สำเร็จการศึกษาตามความต้องการของผู้ประกอบการ ธุรกิจเอกชนในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ตลอดจนของประเทศไทย โดยนโยบายของรัฐบาลประเทศไต้หวันที่มีมุ่งเป้าของการ ศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา คือ “New Southbound Policy : Thai Export Consultation Meeting for Strategic Planning” และให้ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็น

ประเด็นที่ ๓ ผลสืบเนื่องจากการประชุม

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ในฐานะสถาบันการศึกษาด้านการเกษตรได้เสนอแนะให้มีกิจกรรมร่วม ระหว่างมหาวิทยาลัยของประเทศไทยและมหาวิทยาลัยในประเทศไต้หวัน โดยเฉพาะทางด้านการเกษตร

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ดำเนินการจัดประชุมหารือเพื่อพิจารณา เขียนร่างความร่วมมือทางวิชาการ (MOA) ระหว่าง MJU + NPUST + NCHU + NCYU เพื่อลงนามในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ต่อไป

##### ๒. เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ประเทศฟิลิปปินส์และประเทศสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน)

ตามที่รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) ได้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ ประเทศสาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และประเทศสาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ และได้สรุปผลการปฏิบัติราชการดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ พอสรุปได้ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ เข้าร่วมพิธีเปิดการประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ Internationalization of Graduate Education for Agricultural and Rural Development (IGEARD) International Conference (#IGEARD๒๐๑๖) ในประเด็นหัวข้อ Internationalization of Graduate Education towards Inclusive and Sustainable Agricultural and Rural Development ณ Philippine International Convention Center, Manila ประเทศฟิลิปปินส์

ประเด็นที่ ๒ ได้รับฟังความรู้จากการบรรยายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนและแผนงานเพื่อมุ่งสู่ความเป็นนานาชาติของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ

ประเด็นที่ ๓ การนำเสนอแนวคิดใน Parallel Paper Presentation

ประเด็นที่ ๔ การนำเสนอผลงานวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ประเด็นที่ ๕ การประชุมหารือ เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนทางด้านการเกษตร ร่วมกับ UPLB และ SEARCA

ประเด็นที่ ๖ เข้าร่วมแสดงความยินดีในงานเฉลิมฉลองครบรอบ ๕๐ ปีของ SEARCA, Philippines

ประเด็นที่ ๗ เข้าร่วมแสดงความยินดีในงานเฉลิมฉลองครบรอบ ๔๕ ปี ของ National Chin-Yi University (NCUT), Taiwan

ประเด็นที่ ๘ เข้ารับมอบใบประกาศนียบัตรแต่งตั้งให้เป็นศาสตราจารย์กิตติมศักดิ์ (Honorary Professor)

ประเด็นที่ ๙ การประชุมร่วมกับคณะผู้บริหารชุดใหม่ของ NCUT

ประเด็นที่ ๑๐ การประชุมและพบปะพูดคุยกับศิษย์เก่าระดับปริญญาโท-เอก ได้หวัน

ประเด็นที่ ๑๑ การประชุมร่วมกับอธิการบดีของ Vanung University

ประเด็นที่ ๑๒ การติดตามนักศึกษา ECP ที่ฝึกประสบการณ์และกำลังศึกษาอยู่ที่ VNU

นอกจากนี้ ยังได้ร่วมประชุมเพื่อติดตามการเรียนของนักศึกษาโครงการ ECP ที่กำลังศึกษาตามรายวิชาที่ VNU ตลอดจนได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาดังกล่าวแสดงข้อคิดเห็นถึงปัญหาต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในแนวทางการแก้ไขปัญหาให้กับผู้บริหารและบุคลากรของ VNU

### ๓. การเข้าร่วมประชุมเรื่องแนวทางการสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ

ตามที่รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ให้เข้าไปร่วมประชุมเรื่อง “แนวทางการสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ” ณ ดิกสันติไมตรี (หลังนอก) ทำเนียบรัฐบาล เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ซึ่งรัฐบาลไทยได้มุ่งเน้นประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้

๑) การค้นหาศักยภาพระหว่างกันให้ได้ สร้างสิ่งใหม่ ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ร่วมกันได้โดยเร็ว ทั้งระบบทวิภาคีและพหุภาคี เช่น Thailand+๑, ASEAN+๑ เป็นต้น

๒) ลดอุปสรรคทางการค้าและอำนวยความสะดวกให้มากที่สุด และเป็นสากลให้มากที่สุด

๓) การสร้างห่วงโซ่ทั้งอุปสงค์และอุปทาน ให้ได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยการ สร้างเศรษฐกิจฐานรากภายในประเทศให้เข้มแข็ง เชื่อมต่อห่วงโซ่การผลิตแปรรูปจำหน่ายให้ได้

๔) การพัฒนาเทคโนโลยี เพิ่มการวิจัยพัฒนาให้ได้โดยเร็ว ด้วยการสนับสนุนความร่วมมือ จากมิตรประเทศ

๕) ขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจดิจิทัลให้เข้าถึงทรัพยากร ลดค่าใช้จ่ายในการลงทุน เพิ่มผล กำไรมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

๖) ปฏิรูปเศรษฐกิจใหม่ของประเทศไทยให้เข้มแข็ง เพิ่มขีดความสามารถทั้ง ๔ ด้าน คือ

๑. เศรษฐกิจฐานราก ๒. เศรษฐกิจขนาดกลาง ๓. เศรษฐกิจขนาดใหญ่ และ ๔. SMEs/ Start Up

๓) สิ่งต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้นจะเกิดขึ้นไม่ได้เลย หากทำเพียงภายในหรือภายนอกเท่านั้น แต่จะต้องสร้างความสมดุลทั้ง ๒ ด้าน

นอกจากนี้ รองนายกรัฐมนตรี (นายสมคิด จาตุศรีพิทักษ์) ได้เสริมแนวทางการสร้างความ เข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ (Local Economy) โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาในมิติเชิงพื้นที่ (Area Based) เป็นหลัก เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ และสามารถนำ ศักยภาพของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดมาสนับสนุนการดำเนินการได้อย่างเต็มที่

สำหรับรองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ได้กล่าวเสนอแนะการปรับปรุงแผนพัฒนา จังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่เชื่อมโยงและสอดคล้องกับการสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ ตัวอย่างเช่น จังหวัดกลุ่มภาคเหนือตอนบน ๑ คือ

๑) จังหวัดเชียงใหม่ ควรมุ่งเน้นใน ๒ ประเด็นหลัก คือ ๑.๑) SME Expo Spring Up Thailand ๒๐๑๖ และ Unseen Thailand ๒๐๑๖ ๑.๒) ประชุมส่งเสริมบทบาทผู้นำท้องถิ่นและชุมชนจัดการการท่องเที่ยวอย่าง ยั่งยืน

๒) จังหวัดแม่ฮ่องสอน ควรมุ่งเน้นการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยการเชื่อมโยงเศรษฐกิจไทย – เมียนมาร์

๓) จังหวัดลำพูน ควรมุ่งการถ่ายทอดเทคโนโลยีนาโนเพื่อพัฒนาสิ่งทอ

๔) จังหวัดลำปาง ควรมีการจัดตั้งศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

ทั้งนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง (นายอรรถิ์ศักดิ์ ดันติวงศ์) ได้ให้แนวทางการสร้าง ความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ ด้วยการมอบหมายให้ผู้บริหารที่มบูรณาการกลางร่วมกัน ชี้แจงแนวทางในการจัดทำโครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับ เศรษฐกิจภายในประเทศ โดยจัดสรรงบประมาณเหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวนเงินประมาณ ๑,๐๐๐ ล้านบาท ต่อกลุ่มจังหวัด เพื่อให้จัดทำแผนงาน/ โครงการและกิจกรรมส่งภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๙

ดังนั้น จึงมีความเห็นว่า แผนงานโครงการและกิจกรรมเพื่อที่จะนำเสนอของงบประมาณปี ๒๕๖๐ นี้ จะเป็นประโยชน์ต่อ “โครงการจัดงานเกษตรสีเขียว” ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นอย่างยิ่ง เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อประชุมด้วยแล้ว

#### ๔. เดินทางไปปฏิบัติราชการ ณ กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร

ตามที่อธิการบดีมอบหมายให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) เป็นผู้แทนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เดินทางไปเข้าร่วมประชุมร่วมกับผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการคลัง (นายเกียรติชัย โสภาสีเกียรติพงศ์) และคณะทำงานผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการคลังอีก ๗ ราย ณ ห้องประชุม ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการคลัง ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ โดยมีสรุปประเด็นสำคัญ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ ได้นำเสนอผลงานด้านนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมุ่งเน้นการเกษตรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นนวัตกรรมที่เกษตรกรหรือประชาชนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ตามบริบทในพื้นที่ของตนเอง ทั้งด้านพืช ด้านสัตว์ การทำปุ๋ยอินทรีย์ไว้ใช้ในฟาร์มของตนเอง ตลอดจนการใช้พลังงานทดแทนสำหรับการผลิตผลผลิตการเกษตรเพื่อความยั่งยืนในอนาคตของชุมชนและสังคมไทย และได้สรุปถึงจุดเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ที่สนองต่อนโยบายของรัฐบาลด้านเกษตรอินทรีย์ที่มุ่งสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว และมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศในอนาคต ด้วยการนำเอาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการบริหารมหาวิทยาลัยแห่งชีวิต และเชื่อมโยงถึงความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้กับมหาวิทยาลัยทางการเกษตร รวมถึงสถาบันทางวิชาการต่าง ๆ ในประเทศได้เห็นว่ามีความเกี่ยวข้องกันมากกว่า ๓๐ ปี โดยเฉพาะการพัฒนาศูนย์พัฒนาโครงการหลวงต่าง ๆ ร่วมกันจนถึงปัจจุบัน

ประเด็นที่ ๒ คณะทำงานของผู้ช่วยรัฐมนตรีกระทรวงการคลังได้นำเสนอโครงการที่ประสงค์ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เข้าร่วมดำเนินการ คือ โครงการบริษัทผู้ผลิต (Producer Companies) เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเกษตรกร ณ พื้นที่บริเวณเขื่อนลำปาว จำนวนประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ ไร่ ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ของจังหวัดกาฬสินธุ์จำนวน ๕ อำเภอ และจังหวัดอุดรธานีจำนวน ๓ อำเภอ โดยพื้นที่ดังกล่าวมีประมาณ ๑๗๐,๐๐๐ ไร่ เป็นพื้นที่น้ำ และประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ ไร่ เป็นพื้นที่ดินค่อนข้างแห้งแล้ง โดยมีปริมาณน้ำฝนเฉลี่ยเพียง ๑,๐๐๐ มิลลิเมตรต่อปีเท่านั้น

ประเด็นที่ ๓ การขอความร่วมมือทางด้านวิชาการและเทคโนโลยีทางการเกษตร โดยท่านผู้ช่วยรัฐมนตรีได้ระบุว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่และมีชื่อเสียงด้านการเกษตร ตลอดจนมีเครือข่ายเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัยและนักวิชาการจากประเทศได้วันเป็นอย่างดี จึงอยากให้พิจารณารับเป็นหน่วยงานที่เชื่อมโยงกับประเทศได้วันในการศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาพื้นที่เป้าหมายดังกล่าว โดยในช่วงแรกให้วิเคราะห์พื้นที่ (Area Analysis) ด้วยการจัดทำโครงการร่วมกับ Agricultural Technology Research Institute (ATRI) ประเทศได้วัน ทั้งนี้ ทางกระทรวงการคลังจะทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมข้อมูลเบื้องต้นเพื่อให้ทางผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้พิจารณาจัดทำแผนงาน โครงการและงบประมาณดังกล่าวในลำดับต่อไป

**๕. ร่วมประชุม The ๕<sup>th</sup> Meeting of University Network for Tropical Agriculture on Innovation in a Higher Education for Tropical Agriculture และ ร่วม Association of Southeast Asian Institutions of Higher Learning. (ASAIHL)**

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) และ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุทธเขต สกุลทอง) เดินทางไปปฏิบัติราชการ ระหว่างวันที่ ๑-๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ดังนี้

๑) เข้าร่วมประชุม The ๕<sup>th</sup> Meeting of University Network for Tropical Agriculture on Innovation in a Higher Education for Tropical Agriculture ระหว่างวันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ Thai Nguyen City Vietnam มีประเด็นสำคัญ ดังนี้

- UNTA ก่อตั้งเมื่อปี ๒๐๑๒ โดยมีสมาชิกก่อตั้งจำนวน ๑๐ สถาบัน ปัจจุบันมีสมาชิกทั้งสิ้น ๒๓ สถาบัน มีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในระดับอุดมศึกษาด้านการเกษตรในเขตร้อนขึ้น ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการทั้งในกลุ่มนักศึกษาและคณาจารย์ นักวิจัย

- รับฟังสุนทรพจน์ โดย Prof. Dr.Chang-Hsien Tai, President of National Pintung University acting as UNPA's Chairman

- รับฟังการนำเสนอ Panel proposal (๕๐๐ words) or individual paper proposal (๒๐๐-๓๐๐ words) deadline by sep ๒๐, ๒๐๑๖ ในการประชุมมีการนำเสนอผลงานทั้งสิ้น ๕ ชิ้นงาน

- มีสมาชิกเข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๐ สถาบัน

- เจ้าภาพการประชุมปี ๒๐๑๗ ได้แก่ Uni of Queensland และที่ประชุมได้เสนอตัวหลายสถาบันในการเป็นเจ้าภาพในปี ๒๐๑๘ แต่ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นเจ้าภาพในปีดังกล่าว

๒) ร่วม Association of Southeast Asian Institutions of Higher Learning. (ASAIHL) ระหว่างวันที่ ๔-๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ University Putrajaya Malaysia, Putrajaya city, Malaysia

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๖.๔ สรุปจำนวนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐**

ตามที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้สรุปจำนวนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๐ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้มีการยกเลิกโครงการคัดเลือกนักเรียนในเขตพัฒนาแต่ละภาค (โควตาภาค) ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนั้น ควรพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการในเชิงรุก รวมถึงวางยุทธศาสตร์เพื่อรองรับที่เหมาะสม

๒. เนื่องจากในปีที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ได้ปรับระบบการรับนักศึกษาให้เป็นรูปแบบเดียวกันกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ ซึ่งผลจากการดำเนินการดังกล่าวพบว่า จำนวนนักศึกษามีจำนวนน้อยกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อในหลาย ๆ ด้าน ดังนั้น เพื่อให้จำนวนนักศึกษาเป็นไปตามเป้าหมาย ควรมีการปรับระยะเวลาในการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมมากขึ้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้สำนักบริหารฯ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ  
ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

๗.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันพุธที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.

  
(นางธัญทิรา เพาะตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม  
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
(นางปราณี พันธุ์ดี)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกตาภิจ)  
รองอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม