

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสายวิสุทธิ ชั้น ๒ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	อธิการบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวัน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๖. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดี
๘. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักหล่อ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาภ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
๑๕. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รองอธิการบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง	รักษาราชการแทนรองอธิการบดี

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

นางสาวกิริยา ทิพย์ไธสง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
------------------------	----------------------------

เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.จ. จังหวัดเชียงใหม่ ได้ขออนุญาตให้คณะนักวิจัย โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์บังกข สุทัศน์ ณ อยุธยา เป็นหัวหน้าคณะนักวิจัย เข้าพบอธิการบดีและสัมภาษณ์เพื่อทำงานวิจัยเชิงคุณภาพ เรื่อง “ผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันการทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.ช. จังหวัดเชียงใหม่” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันการทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.จ. เชียงใหม่

๒. ศึกษาวิเคราะห์ผลการปฏิบัติหน้าที่ด้านการป้องกันการทุจริตของคณะกรรมการ ป.ป.จ.เชียงใหม่

๓. ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อเป็นการสร้างโอกาสให้สังคมเชียงใหม่สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในอนาคต เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ นั้น

ในการนี้ อธิการบดีได้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.จ.เชียงใหม่ว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเปิดรายวิชา รศ ๑๔๑ การต่อต้านการทุจริต (PS Anti-Corruption) โดยจะเปิดสอน ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ

๒. การเข้าร่วมงาน ๑๑๙ ปี คุณพระช่วง ฯ : ร้อยดวงใจลูกแม่ใจ

ตามที่อธิการบดีได้เข้าร่วมงาน ๑๑๙ ปี คุณพระช่วง ฯ : ร้อยดวงใจลูกแม่ใจ” เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ วิทยาลัยการอาชีพศึกษาปทุมธานี นั้น ในการนี้ ได้พบปะ คุณชนินทร์ ตำนพานิช คิษย์เก่าแม่ใจรุ่น ๑๙ และ นายจักรภพ มงคลสวัสดิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสิงห์บุรี คิษย์เก่าแม่ใจ รุ่น ๕๓ ซึ่งอยากให้แม่ใจเป็นต้นแบบด้านการเกษตร เป็นตลาดด้านการเกษตรที่ครบวงจร และเป็นศูนย์กลางตลาดเกษตรในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านการเกษตรที่เชื่อมโยงทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติได้จริง และสามารถขยายฐานตลาดเกษตรอินทรีย์ไปยังจังหวัดสิงห์บุรี เพื่อเป็นการสร้าง

เครือข่ายให้มากยิ่งขึ้น ดังนั้น การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านเกษตรอินทรีย์ควรเชื่อมโยงร่วมกับศิษย์เก่าแม่โจ้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล) และ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) ควรมีการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่าเพื่อเชื่อมโยงด้านยุทธศาสตร์ และเครือข่ายด้านเกษตรอินทรีย์ร่วมกับศิษย์เก่าแม่โจ้ รวมถึงการขับเคลื่อนสมาร์ทฟาร์ม (Smart farm) ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่เกิดจากแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย) เกี่ยวกับการส่งเสริม สนับสนุนให้เกษตรกรและผู้ประกอบการใช้นวัตกรรมด้านการเกษตรมากขึ้น เพื่อนำไปสู่การเพิ่มผลผลิตและพัฒนาภาคการเกษตรให้ยั่งยืนในอนาคต โดยแนวคิดหลักของสมาร์ทฟาร์ม คือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ รวมถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการพัฒนาทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply chain) ของกระบวนการผลิตสินค้าเกษตรไปจนถึงผู้บริโภค เพื่อยกระดับคุณภาพการผลิต ลดต้นทุน รวมทั้งพัฒนามาตรฐานสินค้า สมาร์ทฟาร์มเป็นความพยายามยกระดับการพัฒนาเกษตรกรรม ๔ ด้านที่สำคัญ ได้แก่ (๑) การลดต้นทุนในกระบวนการผลิต (๒) การเพิ่มคุณภาพมาตรฐานการผลิตและมาตรฐานสินค้า (๓) การลดความเสี่ยงในภาคเกษตร ซึ่งเกิดจากการระบาดของศัตรูพืชและจากภัยธรรมชาติ (๔) การจัดการและส่งผ่านความรู้ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศจากการวิจัยไปประยุกต์สู่การพัฒนาในทางปฏิบัติ และให้ความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของเกษตรกร ทั้งนี้ ต้องรวบรวมฐานข้อมูลของนักวิทยาศาสตร์ และวิศวกรเครื่องจักรกลเกษตรของมหาวิทยาลัย เพื่อผลิตเครื่องจักรกลการเกษตรขนาดเล็ก เพื่อใช้ส่งเสริมเกษตรกร และทำเกษตรอินทรีย์เพื่อรองรับการดำเนินงานสมาร์ทฟาร์ม ดังนั้น คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตรควรมีการทบทวนกระบวนการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาวิศวกรรมเกษตร ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และเข้าใจระบบการผลิตและการใช้เครื่องจักรกลการเกษตร ซึ่งปัจจุบันในกระบวนการจัดการเรียนการสอนยังขาดความรู้ในบางเรื่อง เช่น งานไม้ คอนกรีต งานออกแบบ ในโรงเรียนเกษตร และงานในฟาร์ม เป็นต้น

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล) และ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) และคณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร นำข้อเสนอที่ของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

๓. การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

ด้วยสมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ทรงมีรับสั่งในคราวที่ได้เสด็จแทนพระองค์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มาพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๓๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๕๙ ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ทรงมีรับสั่งกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในเรื่องความก้าวหน้าของการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ และเรื่องการดูแลสัตว์เลี้ยงที่ป่วย รวมถึงสัตว์ร่อนอาถรรพ์ ทั้งนี้ พระองค์ได้ให้มหาวิทยาลัยช่วยเกี่ยวกับการจัดตั้งศูนย์พักพิงสุนัขด้วย เนื่องจากมีพระราชดำริอยากให้ประเทศไทยปลอดจากเชื้อพิษสุนัขบ้าให้ได้ ทรงมีพระราชวินิจฉัยให้มีการตั้งศูนย์พักพิงสุนัขในกลุ่มจังหวัดแบบครบวงจรและดูแลอย่างถูกวิธี เบื้องต้นได้มีกำหนดให้ตั้งศูนย์พักพิงสุนัขขึ้นที่ จ.นครราชสีมา อุตรธานี กรุงเทพมหานคร นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี และเชียงใหม่ ก่อนขยายให้ครบตามกลุ่มจังหวัด โดยพระองค์ท่านจะเป็นองค์ประธานในการออกหน่วยร่วมกับ คณะสัตวแพทยศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อไปดูแลสัตว์เหล่านั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการในเบื้องต้นแล้ว

ในการนี้ อธิการบดีได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพระตำหนักทิพย์พิมาน อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยอธิการบดีได้รายงานต่อที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้อยู่ระหว่างการศึกษาเรื่องสถานที่จัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ โดยได้พิจารณาอยู่ ๓ แห่งคือ

๑. ที่ดินภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันเป็นที่ตั้งของคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. พื้นที่ ๒๑๖ ไร่ ในบริเวณหมู่บ้านโป่ง เป็นที่ตั้งของโครงการพระราชดำริ ขยายพันธุ์พืชของสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร และประปาภูมิภาคของหมู่บ้านโป่ง ซึ่งปัจจุบันพื้นที่ยังเป็นป่าสงวนอยู่
๓. พื้นที่ฟาร์มมหาวิทยาลัย อำเภอพร้าวกว้าง จังหวัดเชียงใหม่

ซึ่งทางคณะสัตวแพทยศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเน้นเป็นการดูแล ทางปศุสัตว์ สัตว์อนุรักษ์ สัตว์เล็ก และหลังจากประชุมเสร็จสิ้น อธิการบดีได้ปรึกษากับ ศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.อภิวัฒน์ สุประเสริฐ ในเรื่องการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ ซึ่งท่านจะว่างประมาณวันที่ ๓๐ หรือ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เพื่อเดินทางมามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อร่วมหารือและดูพื้นที่ทั้ง ๓ แห่ง และรวมทั้ง พื้นที่ ๙๐๗ ไร่ ที่จะพัฒนาเป็นบ่อพวง เชื่อมต่อน้ำจากอ่างห้วยใจ้ เมื่ออ่างห้วยใจ้มีปริมาณน้ำล้นในฤดูฝน

ในการนี้ ได้มอบหมายให้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) ประสานกับ ศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.อภิวัฒน์ สุประเสริฐ ถึงวันที่สามารถเดินทางมาร่วมประชุม และขอให้ประสานกับป่าไม้ ปศุสัตว์ ชลประทาน และชุมชน มาร่วมดูพื้นที่ ๒๑๖ ไร่ และ ๙๐๗ ไร่ด้วย

ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) ผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาริชัยชูลาก) ควรเร่งดำเนินการประสานงานร่วมกับนายชาญณรงค์ มากพันธ์ุ นักจัดการงานในพระองค์ชำนาญการพิเศษ จังหวัดเชียงใหม่ และปศุสัตว์จังหวัด เพื่อเร่งดำเนินการขับเคลื่อนโครงการดังกล่าวโดยเร็วที่สุด

๔. การเป็นเจ้าภาพในการบำเพ็ญกุศลถวายพระบรมศพ

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

ตามที่สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระราชานุญาตให้พระบรมวงศานุวงศ์ ราชสกุล องคมนตรี คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม องค์การอิสระ และภาคเอกชน ร่วมเป็นเจ้าภาพในการบำเพ็ญกุศลถวายพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช นั้น ในการนี้ อธิการบดี พร้อมด้วยคณะจำนวน ๕๐ คน ในนามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ขอร่วมเป็นเจ้าภาพในการบำเพ็ญกุศลถวายพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและถวายเป็นราชสักการะ นั้น

สำนักพระราชวัง ได้แจ้งกำหนดวันบำเพ็ญกุศลของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะในการดำเนินการว่า ให้บริหารจัดการดำเนินงาน เงิน คน ให้รอบคอบ โดยผู้เข้าร่วมประกอบด้วยรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี บุคลากร และผู้แทนนักศึกษา ทั้งนี้ อาจจัดผู้เข้าร่วมเพิ่มจากกลุ่มเครือข่ายของบุคคลของแม่โจ้ที่มีภูมิลำเนาในกรุงเทพฯ เข้าร่วมด้วยส่วนหนึ่ง

ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) และผู้อำนวยการกองกลางหารือร่วมกัน และประสานงานการดำเนินการให้เรียบร้อย

๕. การจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ในส่วนภูมิภาค

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์ในส่วนภูมิภาค ดังนี้

๑. การจัดทำดอกไม้จันทน์เพื่อจัดส่งไปร่วมกับส่วนกลางที่มณฑลพิธีท้องสนามหลวง มอบหมายให้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) และผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ประสานงานเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งจัดเตรียมนักศึกษาเพื่อร่วมจัดทำดอกไม้จันทน์ต่อไป

๒. การปลูกดอกดาวเรือง หรือดอกไม้สีเหลือง เพื่อใช้ประดับในช่วงวันพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ (ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐) มอบหมายให้ คณบดี คณะผลิตกรรมการเกษตร และผู้อำนวยการสำนักฟาร์มฯ พิจารณาดำเนินการ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้รับผิดชอบทั้ง ๒ ฝ่าย บริหารจัดการการดำเนินงานให้ชัดเจน และเร่งดำเนินการโดยเร็วที่สุด

ที่ประชุมรับทราบ

๒. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๒.๑ สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

รับทราบสรุปและรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. สรุปการประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

๑) การประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐
วันศุกร์ที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่องเพื่อทราบ (จำนวน ๓ เรื่อง)

๑. รับทราบการประกาศพระราชกฤษฎีกา พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากประกาศราชกิจจานุเบกษา มหาวิทยาลัยต้องปรับการบริหารงานในหลายส่วนเพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เช่น โครงสร้างองค์กร ระบบการเบิกจ่ายงบประมาณ (การจัดทำงบการเงิน การรายงานการเงิน) รูปแบบหนังสือราชการ การหักภาษี ณ ที่จ่าย จากเงินรายได้ (ค่าเบี้ยประชุม ค่าวิทยากร) ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ และการเปลี่ยนตำแหน่งของข้าราชการ เป็นต้น ซึ่งจะประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. รับทราบกำหนดการดำเนินผู้อาวุโสและอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ณ อาคารแพฟิซน์ มีมติดังนี้

๑. การจัดริ้วขบวน ให้ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งควรขอความร่วมมือจาก คณะ/สำนัก ส่งผู้แทนร่วมในริ้วขบวนด้วย และเพื่อให้การตั้งขบวนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรปักป้ายแสดงจุดตั้งขบวนของแต่ละคณะ/สำนัก ด้วย
๒. ให้กองกลาง และกองแผนงาน เป็นคณะกรรมการฝ่ายต้อนรับผู้บริหาร ผู้อาวุโส และผู้มาร่วมงาน
๓. ให้กองอาคารและสถานที่ จะจัดสถานที่สำหรับผู้อาวุโสพักก่อนเข้าสู่พิธี ณ โถง ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

๓. รับทราบแนวทางการบริหารจัดการห้องประชุมของสำนักงานอธิการบดี จากที่ประชุม คณะกรรมการรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ และมีมติให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเดิมไปก่อน ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการ ปรับปรุงห้องประชุมตามนโยบายของอธิการบดี ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิกิจ) เป็นประธานคณะทำงาน ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ ผู้อำนวยการ กองสวัสดิการ เป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการกองกลาง เป็นเลขานุการฯ และให้กองกลางนัดประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงห้องประชุม การตกแต่ง และการบริหารจัดการต่อไป

รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงาน / ทบพวนมติ (จำนวน ๑ เรื่อง)

- คำขอขบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำโครงการ ควรคำนึงถึงผลลัพธ์จากการดำเนินโครงการ ตรงประเด็น ยุทธศาสตร์ที่สำนักงานอธิการบดีกำหนดไว้หรือไม่ สนองพันธกิจและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และสำนักงานอธิการบดีในด้านใด เพื่อให้ตอบตัวชี้วัดการประกันคุณภาพได้

๒. โครงการ สนอ.พอร่ม ควรปรับชื่อให้เหมาะสม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ อาจปรับเป็นโครงการผลักดันการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี

มติที่ประชุม ให้ความเห็นชอบในหลักการแผนโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่เสนอ สำหรับรายละเอียดโครงการ ให้กองแผนงานดำเนินการนัดหารือกับหน่วยงานเจ้าของโครงการ เพื่อพิจารณาในรายละเอียดให้เป็นไปตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัด สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของสำนักงานอธิการบดี

เรื่องพิจารณา (จำนวน ๑ เรื่อง)

- นโยบายสิ่งแวดล้อมสำนักงานสีเขียวสำนักงานอธิการบดี

ข้อเสนอแนะ กองกิจการนักศึกษากำลังจัดทำโครงการมหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่ เพื่อผลักดันในเรื่อง Green University ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มหาวิทยาลัยควรจัดพื้นที่ให้กับบุคลากรที่สูบบุหรี่ เพื่อไม่ให้รบกวนบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบนโยบายสิ่งแวดล้อมสีเขียวสำนักงานอธิการบดี และแผนปฏิบัติงานโครงการตามที่เสนอ และให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติเป็นแนวเดียวกันต่อไป ทั้งนี้ ให้นำข้อเสนอแนะเรื่องพื้นที่สูบบุหรี่ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒. เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียวสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามที่เสนอ

๓. ให้ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สำนักงาน กำชับบุคลากรให้สวมหมวกนิรภัย เพื่อความปลอดภัย และเป็นตัวอย่างที่ดีให้นักศึกษา

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑. การบริหารจัดการห้องประชุม ควรจัด Owner ให้ชัดเจน ควรมีผู้กำกับดูแลการบริหารจัดการในแต่ละด้าน เช่น กองกลางบริหารจัดการห้องประชุม ห้องน้ำ สถานที่ คือ กองอาคารและสถานที่ ด้านไฟฟ้า และอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ คือ กองสวัสดิการ

๒. การประชุมฟอรัม ควรเป็นการประชุมแบบไม่เป็นทางการ

๓. นโยบายสิ่งแวดล้อมสำนักงานสีเขียวสำนักงานอธิการบดี นั้น ต้องมีการบูรณาการร่วมกัน และเชื่อมโยงไปยังองค์ประกอบตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว ๙ หมวด รวมถึงควรขับเคลื่อนการดำเนินการจัดการเรื่องพื้นที่ปลอดบุหรี่ กำหนดพื้นที่การสูบบุหรี่ให้ชัดเจน ไม่ควรมีการสูบบุหรี่บนตึก และเพิ่มพื้นที่ปลอดบุหรี่ทั้งมหาวิทยาลัยในอนาคต

๒) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ วันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่องเพื่อทราบ (จำนวน ๒ เรื่อง)

๑. รับทราบเรื่องการจัดตั้งคณะสัตวแพทย์ และมติดคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ซึ่งมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑.๑ สิ่งที่มีมหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการ คือ

๑) กระบวนการที่ต้องขับเคลื่อนโดยเร็ว คือ การทำความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กับจังหวัดเชียงใหม่ โดยต้องมีแนวทางที่ชัดเจนว่าจะมีความร่วมมือกันระดับไหน อย่างไร

๒) มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ

๑.๒ ควรเชื่อมโยงการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงเกษตรฯ จังหวัดเชียงใหม่ กรมป่าไม้ องค์การส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๒. การใช้ตรามหาวิทยาลัย และการใช้ข้อความต่างๆ ในหนังสือของมหาวิทยาลัย ที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนสถานภาพจากหน่วยงานราชการ ไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และมหาวิทยาลัยตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ ได้เห็นชอบกำหนดให้ใช้ตราครุฑในหนังสือชนิดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย อาทิ หนังสือภายนอก หนังสือภายใน หนังสือประทับตรา คำสั่ง ประกาศ ฯลฯ ทั้งนี้ กองกลางได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติแล้ว

รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงาน / ทบทวนมติ (จำนวน ๔ เรื่อง)

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (รอบ ๖ เดือน) และทบทวนแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเห็นชอบแนวทางการผลักดันตัวชี้วัด และแนวทางการขับเคลื่อนผลการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ตามที่เสนอ

ข้อเสนอแนะ

- ๑) การประเมินความสำเร็จของแผนในภาพรวม ควรคำนวณจากร้อยละของตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผน เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ
- ๒) ความพึงพอใจผู้บริหารในการได้รับข้อมูล/ข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็ว ควรขอความร่วมมือผู้บริหารเข้าไปตอบแบบสำรวจให้มากขึ้น เพื่อให้ผลประเมินมีความน่าเชื่อถือ โดยในรอบ ๖ เดือนควรใส่ N/A ไปก่อน
- ๓) ค่าเฉลี่ยผลการประเมินการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ควรปรับชื่อตัวชี้วัดให้ชัดเจน เป็น “ค่าเฉลี่ยผลการประเมินการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลของ**ผู้บริหารสำนักงานอธิการบดี**”

มติที่ประชุม

- ๑) เห็นชอบการเสนอปรับแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามที่เสนอ
- ๒) เห็นชอบเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของแผน และให้กองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. รับทราบรายงานผลการจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนโครงร่างองค์การตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ สำนักงานอธิการบดี” และแบบฝึกหัด (วิเคราะห์ work process ด้วย SIPOC) และมีมติดังนี้

๑) รับทราบรายงานผลการจัดอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเขียนโครงร่างองค์การตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ สำนักงานอธิการบดี”

๒) ขอให้ทุกหน่วยงานจัดทำแบบฝึกหัด (วิเคราะห์ work process ด้วย SIPOC) ให้ทุกหน่วยงานจัดทำและส่งให้สำนักงานคุณภาพฯ ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ให้เสนอผ่านรองอธิการบดีที่กำกับดูแลพิจารณา ก่อนส่งให้สำนักงานคุณภาพฯ

๓. รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๐ (รอบ ๖ เดือน) ของสำนักงานอธิการบดี

๔. พิจารณาทบทวนการขอลดค่าเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานอธิการบดี (ร้านกาแฟ ดีดีดี)

ข้อเสนอแนะ

๑) เรื่องดังกล่าวเกี่ยวข้องกับนโยบาย สัญญาเช่า และกฎหมาย จึงต้องพิจารณาแยกประเด็นเป็นเรื่อง ๆ ไป มหาวิทยาลัยมอบให้สำนักงานอธิการบดีมีหน้าที่ในเรื่องพื้นที่และการจัดหาผู้เช่า แต่เมื่อมหาวิทยาลัยลงนามแล้วต้องดำเนินการตามสัญญา ดังนั้น หากสำนักงานอธิการบดีเห็นควรให้มีการปรับอัตราค่าเช่าหรือเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า ต้องเสนอคณะกรรมการอำนวยการทรัพย์สินฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน เนื่องจากมติคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีไม่สามารถใช้เป็นอำนาจลดค่าเช่าได้

๒) ในส่วนของผู้เช่าฯ ได้ถือปฏิบัติตามมติคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีมติเห็นชอบให้ลดค่าเช่าจากเดือนละ ๖,๓๕๐ บาท เหลือเดือนละ ๓,๐๐๐ บาท และได้ถือปฏิบัติมาแล้วเป็นระยะเวลา ๔ เดือน (ตั้งแต่เดือนมกราคม-เดือนเมษายน ๒๕๖๐) ซึ่งจะมีส่วนต่างจาก ๖,๓๕๐ บาท เป็น ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๓,๓๕๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๔๐๐ บาท ในส่วนนี้ ผู้เช่าได้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี จึงไม่ถือว่ากระทำผิด ดังนั้นในส่วนต่างดังกล่าว ที่ประชุมมีความเห็นว่าไม่ควรเรียกเก็บย้อนหลัง แต่หากผู้เช่าฯ ต้องการดำเนินการต่อจนครบสัญญา (เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐) ให้ผู้เช่าชำระค่าเช่าในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา (คือ ๖,๓๕๐ บาท) ทั้งนี้ เพื่อป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๓) กรณีการคืนเงินกองทุนสำนักงานอธิการบดี ให้สำนักงานอธิการบดีเสนอคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนสำนักงานอธิการบดี ขอยกเว้นการคืนเงินกองทุน โดยชี้แจงว่าอาคารนี้สร้างขึ้นโดยใช้เงินของกองทุนฯ แล้วขอจัดสรรเงินจากมหาวิทยาลัยทดแทน

๔) เนื่องจากพื้นที่ร้านกาแฟ เป็นพื้นที่ปิด ลูกค้ามีเฉพาะกลุ่มบุคลากรในสำนักงาน อธิการบดี หากเปิดเป็นร้านอาหารและเครื่องดื่มในบริเวณดังกล่าวอาจไม่เหมาะสมและผู้ประกอบการจะไม่คุ้มค่ากับการลงทุน อาจเปลี่ยนพื้นที่ดังกล่าวจัดเป็นพื้นที่สนทนาการเพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากรจะสามารถใช้พื้นที่ให้เป็นประโยชน์มากกว่าหรือไม่ อย่างไร

มติที่ประชุม

๑) รับทราบมติคณะกรรมการอำนวยการทรัพย์สินฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ให้ปฏิบัติตามสัญญา

๒) สำหรับส่วนต่างค่าเช่า จำนวน ๑๓,๔๐๐ บาท ไม่ควรเรียกเก็บย้อนหลัง ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการทรัพย์สินฯ พิจารณา

๓) กรณีที่ผู้เช่าไม่ดำเนินการต่อ ให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการทรัพย์สินฯ พิจารณาการคืนเงินค่าหลักประกันสัญญาเช่า ตามข้อ ๒๐

๔) ให้กองอาคารและสถานที่พิจารณาว่าจะนำอาคารดังกล่าวไปใช้ประโยชน์อย่างไร

๕) ให้กองแผนงานพิจารณาว่าจะจัดสรรเงินเพื่อทดแทนเงินกองทุนอย่างไร

เรื่องพิจารณา (จำนวน ๕ เรื่อง)

๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบการเสนอปรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และเห็นชอบเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของแผน และให้กองแผนงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. เห็นชอบการขออนุมัติลาศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ของบุคลากรกองกิจการนักศึกษา (นายณภัทร แก่นสาร) และเห็นควรเสนอคณะกรรมการพิจารณาการลาศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย พิจารณาตามลำดับต่อไป

๓. เห็นชอบให้ใช้เงินงบกลางสำนักงานอธิการบดีสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรสำนักงานอธิการบดี เข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓๖ “พะเยาเกมส์” ในวงเงินไม่เกิน ๒๒๙,๕๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) และให้กองแผนงานดำเนินการประมาณการค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นงบประมาณปกติเป็นประจำทุกปี โดยให้ใช้งบกลางสำนักงานอธิการบดี

๔. เห็นชอบการมอบหมายงานขับเคลื่อนและจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานอธิการบดีและเห็นควรให้สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๕. ให้ถอนเรื่องการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องกรองน้ำดื่ม จำนวน ๒ เครื่อง เนื่องจากเป็นการดำเนินงานปกติ และกองสวัสดิการดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อรวมศูนย์ได้

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเรื่อง การเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักศึกษาสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาว่า ควรหารือการใช้งบประมาณ และบริหารจัดการให้สามารถใช้ปกติเพื่อดำเนินการ

๔. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานของรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

ด้วยอธิการบดี ได้ติดตามการดำเนินงานที่ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑) รายงานผลความล่าช้าการดำเนินการขอใช้พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ต.ป่าไผ่

ตามมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) สรุปรายชื่อพื้นที่ ๒๑๖ ไร่ และข้อมูลการใช้ประโยชน์พื้นที่ของมหาวิทยาลัย และรายงานให้ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ทราบ

ทั้งนี้ จะได้มีการตรวจพื้นที่ร่วมกับคณะสัตวแพทย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผู้แทนจากสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ (เชียงใหม่) ผู้แทนจากโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่แฝก-แม่จัดสมบูรณ์ชล และผู้แทนจากสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

**๒) การจัดตั้งศูนย์อำนวยการรักษาความปลอดภัย การสื่อสาร การจราจร และ
บรรเทาภัยพิบัติ**

ตามมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินการศูนย์อำนวยการฯ ดังกล่าวผู้รับผิดชอบหลักคือ รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) และรองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ควรร่วมกันหารือและจัดแบ่งภาระงานให้ถูกต้องเหมาะสม การดำเนินการต้องมีความเชื่อมโยงกัน รวมถึงหาแนวทางการบริหารจัดการอาคารสถานที่ เพื่อสามารถใช้ประโยชน์ให้ได้สูงสุด

รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) แจ้งว่าอยู่ระหว่างรวบรวมกิจกรรมส่วนย่อย และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะว่าการดำเนินงานควรจัดหาสถานที่จัดตั้งศูนย์อำนวยการรักษาความปลอดภัย ให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) และรองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ควรเร่งดำเนินการ และทำงานแบบบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายให้ถูกต้อง เหมาะสม ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๓) การปรับปรุงห้องประชุมให้ได้มาตรฐาน

ตามมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโคตกิจ) หารือในคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการห้องประชุมอาคารสำนักงานอธิการบดี นั้น

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ มีมติให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเดิมไปก่อน ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการปรับปรุงห้องประชุมตามนโยบายของอธิการบดี ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโคตกิจ) เป็นประธานคณะทำงาน ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ เป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการกองกลาง เป็นเลขานุการฯ และให้กองกลางนัดประชุมหารือเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงห้องประชุม การตกแต่ง และการบริหารจัดการต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๔) เครื่องสูบน้ำอัตโนมัติของโครงการพัฒนาศักยภาพผลิตเห็ดด้วยสปอร์ พื้นที่สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (๙๐๗ ไร่) สูญหาย

ตามมติคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้มอบให้สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย สรุปแนวทางการแก้ไขปัญหาเครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ สูญหาย ในการนี้ สำนักฟาร์มฯ ได้ประชุมหารือเมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พอสรุปผลการหารือแนวทางการป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินทางราชการ ดังนี้

๑. ควรจัดตั้งคณะกรรมการชุมชนร่วมกับสำนักฟาร์มฯ ให้ความรู้ด้านบริหารวิชาการให้แก่ชุมชนสม่ำเสมอ และร่วมกันปลูกจิตสำนึกให้ชุมชนรักใคร่ ห่วงแหนทรัพย์สิน โดยการใช้นโยบายการบูรณาการร่วมกัน

๒. จัดประชุมร่วมกับชุมชนเป็นประจำ เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชน และมหาวิทยาลัย และให้มหาวิทยาลัยส่งเสริมอาชีพเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่เกษตรกรภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยเน้นด้านเกษตรอินทรีย์ เพื่อนำมาจำหน่ายที่กาดแม่โจ้ ๒๕๗/๗

๓. ด้านการรักษาความปลอดภัย ควรมีการประชุมหารือภายในพื้นที่ ผู้บริหารสำนักฟาร์มฯ ต้องกำหนดกฎเกณฑ์ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ไม่ควรมีการปิดทางเข้าออก ให้ประชุมหารือร่วมกันกับชุมชน และระบบความปลอดภัยต้องมีการพัฒนาอุปกรณ์ป้องกันที่ทันสมัย รวดเร็ว เจ้าของโครงการแต่ละพื้นที่ต้องรักษาทรัพย์สินของตนเองเพื่อป้องกันความเสี่ยง จะช่วยลดปัญหาโจรกรรมได้ โดยจะได้ดำเนินการจัดทำแผนระบบรักษาความปลอดภัยเสนอมหาวิทยาลัย

๔. ควรติดตั้งกล้อง CCTV และระบบสัญญาณเตือนภัยด้วยเสียงและแสงสว่างโดยรอบอาคารที่ทำการและพื้นที่เสี่ยงภายนอก (เส้นทางเข้า-ออก)

๕. เพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเฝ้าประจำอาคารที่มีความสุ่มเสี่ยงในพื้นที่สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๒ คน เพื่อดูแลจุดเข้าออกได้อย่างทั่วถึง

๖. สักรวจเปิดช่องทางสุ่มเสี่ยงการเข้าไปก่อเหตุภายในอาคารต่าง ๆ ให้มีความมั่นคงแข็งแรง

ที่ประชุมรับทราบ

๕. เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๐ น.


(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางปราณี พันธุ์คุติ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและ
ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

- () รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันพุธที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม