



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๑๓๒๖

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง)/ผู้อำนวยการสำนักบริหารและ
พัฒนาวิชาการ/หัวหน้างานวินัยและนิติการ

ตามที่คณะกรรมการประจำสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาการปรับเปลี่ยนกระดาษในการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา และปรับเปลี่ยนการลงนามเพื่อลดระยะเวลาในการให้บริการ ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนกระดาษในการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา โดยจะปรับเปลี่ยนภายหลังได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากเหตุผล ดังนี้

๑.๑ โรงพิมพ์ที่สั่งพิมพ์แบบฟอร์มปัจจุบัน แจ้งการยกเลิกการผลิตกระดาษจากโรงงานที่จัดทำกระดาษ เนื่องจากใช้เทคโนโลยีการผลิตแบบเดิมมีต้นทุนสูง หากยังคงใช้กระดาษรูปแบบเดิมมีความเป็นไปได้ว่าราคาจะสูงขึ้นเนื่องจากต้นทุนในการผลิตที่เพิ่มขึ้น

๑.๒ คุณสมบัติกระดาษเพื่อป้องกันความเสี่ยงในการปลอมแปลงเอกสาร

- เป็นกระดาษ CBS-๑ (Cleansing Bank Specification) ชนิดมีไฟเบอร์ที่มองเห็นด้วยตาเปล่า และเมื่อมองผ่านจากแสงของหลอด Black light จะเห็นไฟเบอร์เรืองแสง ขนาด ๒๓๕ X ๑๘๔ มม.

- เนื้อกระดาษแน่น แกร่ง มีลวดลายหรือตัวอักษรที่โปร่งแสงกว่าเนื้อกระดาษ เรียกว่า ลายน้ำ ต้องเป็นลายเชือกเท่านั้น ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แกรม/ตรม. $\pm 5\%$

- สามารถใช้ร่วมกับหมึกชนิด Invisible เมื่อส่องภายใต้แสง Black light จะเห็นเป็นข้อความตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- มีเส้น Micro text (อักษรจิ๋ว) ซ่อนในตรามหาวิทยาลัยฯ เป็นข้อความตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

- Anti-copy เมื่อผ่านการถ่ายเอกสารแล้วจะเห็นเป็นข้อความตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงกระดาษดังกล่าว ส่งผลต่อค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ซึ่งสำนักบริหารฯ จะเสนอขอปรับค่าธรรมเนียมสำหรับการให้บริการเอกสารสำคัญทางการศึกษา โดยจะพิจารณาค่าใช้จ่ายเอกสารค่าธรรมเนียมเอกสารสำคัญทางการศึกษา โดยไม่ให้เกิดประมาณการรายรับที่ผ่านมา

๒. การขอใช้ลายมือชื่อสแกนเพื่อลงนามในเอกสาร สำหรับเอกสารฉบับชั่วคราวทุกประเภท เนื่องจากสำนักบริหารฯ ได้พัฒนาระบบการขอเอกสารออนไลน์ในการให้บริการแก่นักศึกษา และศิษย์เก่า เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและการใช้ลายมือชื่อสแกนของผู้ลงนามจะทำให้ระยะเวลาในการให้บริการลดลง รวมทั้งลดภาระงานให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่เชิงรุกได้มากขึ้น

คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงการเสนอขอปรับเปลี่ยนกระต่ายในการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา ตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอนะเพิ่มเติมว่า การเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานขั้นตอนใดก็ตามขอให้ตระหนักถึงความปลอดภัยของระบบการทำงาน และความคุ้มค่าของงานเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงการเสนอขอปรับเปลี่ยนกระต่ายในการออกเอกสารสำคัญทางการศึกษา

๒. ให้ความเห็นชอบการขอใช้ลายมือชื่อสแกนเพื่อลงนามในเอกสาร สำหรับเอกสารฉบับชั่วคราวทุกประเภท

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ศึกษาซักถามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้ลายมือชื่อสแกนเพื่อลงนามในเอกสาร สำหรับเอกสารฉบับชั่วคราวทุกประเภท และเสนองานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโรคากิจ)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ