

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

วันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รองอธิการบดี
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิกิจ	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง	รองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง	รองอธิการบดี
๘. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.กอบลาภ อารีศรีสม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุตเชต สกุลทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. นางปราณี พันธุ์ดี	ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ
๑๔. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๒. อาจารย์รัช พชรธรรมกุล	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง	ผู้ช่วยอธิการบดี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์ ดร.ยิ่งลักษณ์ อรรถเวชกุล	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยพลังงานทดแทน
๒. รองศาสตราจารย์เสมอขวัญ ดันติกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร

๓. อาจารย์สุระพงษ์ เตชะ

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและเครือข่าย
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
สิ่งแวดล้อม

๔. นายประคอง ยอดหอม

ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุม
ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องอธิการบดีแจ้ง

๑. อธิการบดีได้มอบนโยบายการบริหารงาน ดังนี้

๑) ด้านกายภาพมหาวิทยาลัย

การพัฒนากายภาพมหาวิทยาลัย ยังมีหลายส่วนที่ต้องเร่งดำเนินการ ได้แก่

๑.๑ การพัฒนาแม่ข่ายการเดินมอลล์ การขยับรั้วที่ส่งผลต่อการปรับพื้นที่ของหอพักได้แก่
สถานที่จอดรถ และ ห้องน้ำของหอ ๓ ควรหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยงในการ
ปรับปรุง และป้องกันการรั่วซึมที่ชำรุด โดยการทำงานให้วิเคราะห์งานเป็นหลัก ซึ่งหากเป็นความจำเป็น
เร่งด่วนให้ใช้งบประมาณเงินรายได้ แต่หากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสูงให้ใช้งบประมาณแผ่นดิน โดยให้
ตั้งงบประมาณเสนอของแผนงาน

๑.๒ เส้นทางจราจร / ที่จอดรถส่วนกลาง

๑.๓ สนามวิ่งซำย การปรับปรุงโดมแก้วและพื้นที่โดยรอบ

๑.๔ คลัสเตอร์กายภาพต้องบูรณาการการทำงานร่วมกัน หาแนวทางในการพัฒนาไปสู่ Green University ให้ได้ ทั้งนี้ ต้องให้เป็นไปตาม Road Map ของมหาวิทยาลัย โดยมองการพัฒนาภาพมหาวิทยาลัยในภาพรวม ดังนั้น คลัสเตอร์กายภาพต้องบูรณาการการทำงานร่วมกันทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ แพร่ และชุมพร โดยเร่งจัดทำ Master Plan โดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ควรมีการจัดประกวดการพัฒนาเพื่อมุ่งสู่การเป็น Green University ของแต่ละคณะ สำนักด้วย เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วม และมีเป้าหมายในการพัฒนาเดียวกัน

๒) ด้านพัฒนานักศึกษา

๒.๑ คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษาต้องเร่งดำเนินการโครงการรณรงค์เรื่องวินัย จรรยาบรรณ โดยเร็วที่สุด ทั้งในเรื่องลดการใช้รถ การจอดรถให้เป็นระเบียบ เป็นต้น

๒.๒ ปัญหาเรื่องการเก็บค่าเล่าเรียน ต้องชี้แจงให้เข้าใจและเห็นภาพที่ชัดเจน การดำเนินการต่าง ๆ หากต้องมีระเบียบมหาวิทยาลัยรองรับให้จัดทำให้ถูกต้อง หรือจัดระบบการทำงานให้ถูกต้อง เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในอนาคต

๒.๓ การดูแลหอพักสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ควรหารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน เพื่อให้เกิดการทำงานโดยภาพรวม และไม่ให้เกิดการทำงานที่ซ้ำซ้อน

๒.๔ การดูแลศิษย์เก่า คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษา โดยรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี และกองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ควรเข้าไปดูแลเรื่องศิษย์เก่า มีการสื่อสารข้อมูลไปยังศิษย์เก่าให้เกิดความเข้าใจอย่างถูกต้อง มีการทำงานเชิงยุทธศาสตร์ และขับเคลื่อนการดำเนินงานเชิงรุก โดยเชื่อมกับสมาคมศิษย์เก่า

๒.๕ โครงการปลูกผักแลกค่าเทอม คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษาต้องมีส่วนร่วมในโครงการดังกล่าวด้วย เพราะเป็นกิจกรรมของนักศึกษาโดยตรง ทั้งนี้ ให้สรุปรายงานผลโครงการปลูกผัก เสนอที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งต่อไป

๓) ด้านวิชาการ

๓.๑ ให้เร่งดำเนินการเรื่องหลักสูตรสมุนไพรรอบ การจัดทำโรงงานสมุนไพร มอบให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.กอบลาภ อารีศรีสม) ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมและสรุปเสนอที่ประชุมรองอธิการบดี เพื่อพิจารณา

๓.๒ โครงการอบรม AUN QA รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) ต้องผลักดันให้เป็นระบบ มีการทำงานเชิงยุทธศาสตร์ หน่วยงานที่รับผิดชอบต้องมีแผนในการทำงาน วิเคราะห์งาน วิเคราะห์คน ให้เห็นภาพที่ชัดเจน แล้วจึงพิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติต้องเข้าอบรมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดแล้ว และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ ต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าและผลลัพธ์ในภาพรวมที่มหาวิทยาลัยจะได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด

๓.๓ การบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน ควรเพิ่มทักษะการปฏิบัติให้กับนักศึกษา ควบคู่ไปกับด้านวิชาการ ควรเร่งดำเนินการขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าวให้เป็นรูปธรรมโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ต้องสื่อสารให้อาจารย์ทุกหลักสูตรในคณะเข้าใจ และปรับวิธีการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และปฏิบัติงานได้จริง ทั้งนี้ ให้รื้อฟื้นเกษตรกลวิธาน โดยมอบนโยบายเรื่องดังกล่าวให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ดำเนินการตรวจสอบหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อน และเร่งดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นรูปธรรมโดยเร็วที่สุด ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๓

๓.๔ พิธีพระราชทานปริญญาบัตรในปีนี้เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงหลายส่วน ต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องต้องพิจารณาดำเนินการให้เป็นระบบ โดยเฉพาะการฝึกซ้อมบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร เป็นต้น รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายควรดูแลอย่างใกล้ชิด

๓.๕ การประกาศของ สกอ.เรื่องประเมินหลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์เป็นเรื่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเร่งด่วน

๔) เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ การจัดทำของที่ระลึกกองทุนพัฒนาแม่ใจ

ตามที่คณะกรรมการกองทุนพัฒนาแม่ใจ ได้มีการจัดทำของที่ระลึกกองทุนพัฒนาแม่ใจ เพื่อนำเงินรายได้สมทบกองทุนฯ นั้น อธิการบดี ได้ให้แนวคิดและวิธีการทำงานว่า เมื่อผลิตแล้วจะจำหน่ายอย่างไร ดังนั้น ต้องมีการประชาสัมพันธ์ และมีหลักการตลาดที่ดี ต้องสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญในการช่วยกันเพื่อแม่ใจ เห็นความสำคัญของกองทุนพัฒนาแม่ใจ โดยเฉพาะผู้บริหารทุกระดับ ต้องเป็นผู้นำที่มีส่วนช่วยในการกระตุ้นและผลักดันกองทุนพัฒนาแม่ใจ ให้เติบโต รวมถึงช่วยคิดแนวทางว่าทำอย่างไรให้ศิษย์เก่าได้มีส่วนช่วยในการสนับสนุน ดังนั้น ควรมีการวางแผนการดำเนินงานและการตลาดที่ดี มีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๔.๓ ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ระบบสารสนเทศมีบทบาทสำคัญมาก ต้องให้ความสำคัญเป็นลำดับต้น ๆ จะเห็นว่าปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีหน่วยงานที่ดูแลเรื่องระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งในระดับการเรียนการสอน และการสนับสนุนปฏิบัติงานกระจายอยู่ ๕ หน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดการทำงานบูรณาการโดยภาพรวม เรื่องระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย คณะที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักควรเป็น คณะสารสนเทศ และการสื่อสาร คณะบริหารธุรกิจ คณะวิทยาศาสตร์ คณะผลิตกรรมการเกษตร ควรมีการเรียนการสอน ร่วมกัน และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นงานสนับสนุนด้านการเรียนการสอน ทั้งนี้ ต้องมีการบูรณาการ ทั้งงานวิชาการ งานบริการวิชาการให้เชื่อมโยงกัน

๔.๔ กิจกรรมสานสัมพันธ์เครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ (๑๒ สถาบัน)

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ร่วมเป็นเจ้าภาพกิจกรรมสานสัมพันธ์เครือข่าย สถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องเชียงแสน ศูนย์ประชุมนานาชาติคุ้มคำ จังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับเกียรติจาก พลตรี สาธิต ศรีสุวรรณ ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ พ.ต.อ.ศักดิ์ชัย อายุโย รรท.ผู้บังคับการประจำ ตำรวจภูธรภาค ๕ และผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ๑๒ สถาบันในจังหวัดเชียงใหม่เข้าร่วมกิจกรรม

ในการนี้ อธิการบดีได้ร่วมหารือเรื่องกล้วยหอมคาเวนดิช ซึ่งจากการหารือกับ อธิการบดีมหาวิทยาลัยนอร์ท มีความกังวลเรื่องการหาตลาดเพื่อจำหน่ายในอนาคต และอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กล่าวถึงเรื่องการส่งเสริมการส่งออกผลไม้ เช่น กล้วยหอม มะม่วง ลำไย เป็นต้น รัฐบาลให้งบเพื่อส่งเสริมด้านเกษตร ๓,๗๐๐ ล้านบาท ดังนั้น ควรเร่งดำเนินการหาข้อมูลเพื่อช่วยแก้ปัญหาเรื่องการหาตลาดเพื่อจำหน่าย ว่าจะสามารถส่งออกกล้วยไปยังประเทศใดบ้าง มอบให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิจธิการกุล และผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.กอบลาภ อารีศรีสม) หาข้อมูล และสรุปนำเสนอที่ประชุมรองอธิการบดีฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๕ นักศึกษาวิชาทหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ด้วยอธิการบดีได้หารือกับผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๓ เนื่องจากมีนักศึกษาวิชาทหารของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำนวนประมาณ ๓๐๐ กว่าคนที่เข้าไปเรียน เพื่อฝึกความอดทน และมีระเบียบวินัย แต่ที่ผ่านมายังไม่มีผู้บริหาร หรือผู้รับผิดชอบหลักที่ดูแลนักศึกษาเหล่านี้แต่อย่างใด จึงฝากมหาวิทยาลัยให้เห็นความสำคัญ ดังนั้น คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษาต้องนำเรื่องไปพิจารณา

ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล) และคลังเตอร์พัฒนา นักศึกษานำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๔.๕ ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน อธิการบดี

อธิการบดีแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงานของอธิการบดีว่า คณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี เมื่อวันที่อาทิตย์ที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๑ ได้ให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม เพื่อให้อธิการบดีนำไปบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. ต้องคิดและหาวิธีการรักษาบุคลากร โดยเฉพาะสายวิชาการ เพื่อไม่ให้บุคคล เหล่านี้ลาออกไปปฏิบัติงานที่อื่น
๒. ควรมีการจัดตั้งทีมงานในการวิเคราะห์ระดับประชากร แนวโน้ม ทิศทาง และ แนวทางการศึกษาต่อของนักศึกษาให้ได้จำนวนและกลุ่มตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๓. มหาวิทยาลัยต้องให้ความสำคัญกับการมีงานทำของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา โดยทำได้ ๑๐๐%
๔. ต้องเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลงานเด่นของศิษย์เก่า โดยเฉพาะผลงาน ด้านการจัดตกแต่งสวนและภูมิทัศน์ เพื่อเป็นแรงจูงใจให้คนเข้ามาเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เพิ่มขึ้น

๒. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบและรับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบ

๔. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานของรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

๑) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคาภิจ)

๑. สรุปผลการหรือสถานะของการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้นำเงินของมหาวิทยาลัย และเงินกองทุนต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงานนำฝากบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งสหกรณ์รับฝากในสถานะผู้ให้บริการประเภทผู้สมัครใช้บริการสหกรณ์ ตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด ว่าด้วยผู้สมัครใช้บริการของสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๖ และต่อมาเมื่อประเด็นเกี่ยวกับการตีความว่าตามระเบียบฯ ดังกล่าวมีข้อกำหนดที่ขัดแย้งกับพระราชบัญญัติสหกรณ์ ในส่วนของคุณสมบัติการเป็นสมาชิกสหกรณ์ จึงมีผลให้การนำเงินฝากสหกรณ์ของมหาวิทยาลัยไม่ถูกต้อง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความชัดเจนจึงได้นัดหารือผู้เกี่ยวข้องร่วมกับผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ฯ เพื่อหาข้อสรุปสถานะของการเป็นสมาชิก เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี พอสรุปผลการหารือได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไม่มีคุณสมบัติของการเป็นสมาชิกสหกรณ์ และไม่สามารถเป็นผู้สมัครใช้บริการสหกรณ์ได้ เนื่องจากขัดกับพระราชบัญญัติสหกรณ์และคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่ ๙๔๙/๒๕๕๒ ลง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๒ ดังนั้น จึงเห็นควรพิจารณาให้มหาวิทยาลัยยุติการฝากกับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และเห็นควรแจ้งทุกหน่วยงาน

๒. เห็นควรแจ้งสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อเตรียมการกำหนดระยะเวลาการปิดบัญชีเงินฝากที่นำฝากในนามมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแจ้งกำหนดการให้มหาวิทยาลัยทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการเรื่องดังกล่าว โดยมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้คืนเงินสะสมที่เคยหักอยู่ก่อนแล้วให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยทั้งจำนวน ทั้งนี้ รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) จะได้นัดหารือกับประธานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ สำหรับรูปแบบและวิธีการของการคืนเงินสะสม และเพื่อให้สหกรณ์ฯ ได้มีช่วงเวลาในการเตรียมการสำหรับดำเนินการคืนวงเงินดังกล่าว ซึ่งอาจคืนได้ในช่วงเดือนมีนาคม หรือเมษายน ๒๕๖๑ ซึ่งจะได้อ้างอิงกับพนักงานมหาวิทยาลัยทราบอีกครั้งหนึ่ง

๒. ให้ยกเลิกการหักเงินสะสมของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ และพนักงานราชการด้วย ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และให้คืนเงินสะสมให้กับบุคลากรกลุ่มนี้เช่นเดียวกันกับข้อ ๑ ด้วย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

จากการมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหารือเกี่ยวกับการที่มหาวิทยาลัยฝากเงินกับสหกรณ์ และได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหารือ และสรุปผลแล้วว่าการดำเนินงานดังกล่าวไม่ได้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ และคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ ประกอบกับจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด ชุดที่ ๒๗ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ได้มีข้อเสนอแนะจากตัวแทนของสำนักงานสหกรณ์ ได้มีข้อเสนอแนะต่อสหกรณ์ ดังนี้ “เรื่องการรับฝากเงินจากบุคคลภายนอก มีแนวทางปฏิบัติตามคำแนะนำของนายทะเบียน กล่าวคือ สหกรณ์ควรจะทำหนังสือแจ้งบุคคลภายนอกที่ฝากเงินกับสหกรณ์ ให้ถอนเงินฝาก หรือหากยังไม่มาติดต่อถอนเงินสหกรณ์ อาจหยุดคำนวณดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝากดังกล่าว และตั้งบัญชีเงินรอจ่ายคืน ยกเว้นเงินฝากที่มีกำหนดระยะเวลาหรือเงินฝากประจำหรือเงินฝากแบบมีเงื่อนไขอื่น เป็นต้น”

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่าต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย (ตาม พรบ. สหกรณ์) และควรรายงานให้มหาวิทยาลัยและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบตามลำดับ

๒) รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์)

๑. “ร่าง” ผู้รับผิดชอบประสานงานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ด้วยประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (ดร.วรพงศ์ นันทาภิวัฒน์) พร้อมด้วย ดร.กษิต พิธิษฐ์กุล ดร.องอาจ กิตติคุณชัย และคุณชัชชาญ เอกชัยพัฒน์กุล ได้ร่วมหารือแนวทางการดำเนินงานร่วมกับอธิการบดี เรื่องการดำเนินงานของกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านทุนการศึกษา
๒. ด้านการหารายได้
๓. ด้านการบริหารทรัพย์สิน
๔. ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
๕. ด้านงานวิจัย
๖. ด้านความร่วมมือ

คณะกรรมการส่งเสริมมหาวิทยาลัยฯ ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการมอบหมายผู้ประสานงานแต่ละด้าน เพื่อจะได้ประสานงานได้อย่างรวดเร็วและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ จึงได้จัดทำ “ร่าง” ผู้ประสานงานในแต่ละด้าน ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมเห็นชอบแผนผู้ประสานงานร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ปรับผู้รับผิดชอบ ๒ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการบริหารทรัพย์สิน ให้เพิ่ม ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน และผู้อำนวยการสถาบันปมเพาะวิสาทกิจ ทั้งนี้ ต้องเชื่อมโยงการทำงานร่วมกับด้านงานวิจัยด้วย
๒. ด้านการสนับสนุนยุทธศาสตร์ ให้เพิ่ม ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่
๓. ด้านความร่วมมือกัน ให้เปลี่ยนผู้รับผิดชอบ เป็น
 ๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)
 ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จักรพงษ์ พวงงามชื่น

ที่ประชุมมอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) ประสานแล้วแจ้งให้ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๓) รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กীরติการกุล)

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กীরติการกุล) ได้รายงานผลการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๑ ณ อาคารแม่ฟ้าขาว (กาดแม่ใจ ๒๔๗๗) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชนไทยที่จะเติบโตขึ้นเป็นกำลังสำคัญของสังคม และจะเป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาชาติบ้านเมืองให้เจริญก้าวหน้า สืบทอดความเป็นชาติต่อไปในอนาคต โดยมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๑. มัจฉาสวนสัตว์
๒. ให้อาหารแกะแพะ เพื่อให้เด็ก ๆ ได้ใกล้ชิดและให้อาหารทำให้เด็ก ๆ มีความอ่อนโยน
๓. การวาดรูป และแจกของรางวัลเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ
๔. การจัดแสดงปลาสวยงาม โดยเด็ก ๆ สามารถนำปลากลับไปเลี้ยงได้ด้วย เพื่อเป็นการสร้างความรับผิดชอบและวินัย
๕. การที่ควาญบุญหนักและผองเพื่อน
๖. ชมเต่าพาโซด ูแพนซี
๗. การแสดงจากโรงเรียนต่าง ๆ ในเขตอำเภอสันทราย
๘. การเล่นทรายแบบคิดสร้างสรรค์
๙. การเล่นเกมชิงรางวัลและแจกของขวัญ
๑๐. การให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องแมลง

๑๑. การแจกนมเพื่อสุขภาพ

ผลที่ได้รับจากการจัดงาน

สามารถแบ่งเป็น ๒ ด้าน คือ

๑. ผลได้ทางสังคม (Social Impacts)

- จำนวนเด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑,๑๗๒ คน จากโรงเรียนกว่า ๑๐๐ แห่ง
- กิจกรรมที่ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีเพื่อสร้างแรงบันดาลใจด้านการเกษตร แก่เยาวชน
- การประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เพื่อเป็นการสร้างชื่อเสียง และ อัตลักษณ์ทางเกษตรกรรมให้แก่เด็ก ๆ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ สื่อวิทยุ สื่อบุคคล

๒. ผลทางเศรษฐกิจ (Economic Impacts)

ปัญหาและข้อเสนอแนะ

๑. ควรสร้างการมีส่วนร่วมภายในมหาวิทยาลัย
 ๒. การจัดกิจกรรมควรเน้นองค์ความรู้ smart farmers ที่สนุกและปลูกจิตสำนึก
 ๓. ควรจัดหาของรางวัลให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมงาน
 ๔. ควรมีระบบการบริหารจัดการที่นักศึกษาพึงเลี้ยงให้สอดคล้องกับกิจกรรมต่าง ๆ
 ๕. ควรมีการประชาสัมพันธ์ที่ตอบเจตจำนงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย Eco Green Organic University เพื่อสื่อสารต่อสาธารณชน
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว
- ที่ประชุมรับทราบ

๔) ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล)

๑. โครงการอบรม Leadership and Team management

ด้วยศาสตราจารย์ ดร.กนก วงษ์ตระหง่าน ได้เสนอให้มีการจัดอบรมฯ ให้กับ คณะกรรมการ SPO ทีมขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ในหัวข้อ Leadership and Team management โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ประมาณ ๓๐ คน โดยจะดำเนินการอบรมฯ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘

ธันวาคม ๒๕๖๑ ในการนี้ ได้จัดทำโครงการแบบย่อ (Project Brief) เสนอที่ประชุมพิจารณาเบื้องต้น ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการตามแบบโครงการที่เสนอ ทั้งนี้ให้พิจารณาจัดกลุ่มบุคคลที่จะเข้าร่วมโครงการให้เหมาะสม

๔.๒ พิจารณากำหนดนโยบายและแนวทางในการจัดสอบ TOEFL ITP

เนื่องจากรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) ติดภารกิจอื่น ประธานจึงให้นำไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๕. เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ วันจันทร์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.


(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางปราณี พันธุ์ดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและ
ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว

- () รับรองโดยไม่มีการแก้ไข
() รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

ลงชื่อ _____
(_____)

ตำแหน่ง _____

หมายเหตุ

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ
ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม