

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

- |   |   |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช        | อธิการบดี ประธานกรรมการ                                       |
| ๒. อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์                    | รองอธิการบดี  |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย            | รองอธิการบดี  |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล       | รองอธิการบดี  |
| ๕. อาจารย์อภิชาติ สอนค้ำกอง                   | รองอธิการบดี  |
| ๖. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล                      | รองอธิการบดี  |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม     | รองอธิการบดี  |
| ๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง        | รักษาการแทนรองอธิการบดี                                       |
| ๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ | คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร                                      |
| ๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาน         | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์<br>แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ            | คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม<br>เกษตร                        |
| ๑๒. อาจารย์อนุวัติ เชื้อเย็น                  | คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว                                    |
| ๑๓. อาจารย์มนฤทัย ไชยวิเศษ                    | รักษาการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์                                 |
| ๑๔. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์      | คณบดีคณะบริหารธุรกิจ  |
| ๑๕. อาจารย์ ดร.จอมสุตา ดวงวงษา                | รักษาการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยี<br>การประมงฯ                     |
| ๑๖. อาจารย์ปิ่นนพร ไพบุลย์วัฒนกิจ             | คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร                                 |
| ๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง | คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ                                    |
| ๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒน์กิจ     | คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี                                |
| ๑๙. อาจารย์ ดร.สุกรี อยู่สุข                  | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ                                  |
| ๒๐. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์         | คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร                                  |
| ๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมสี            | ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม<br>วิชาการการเกษตร           |
| ๒๒. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์                | คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์                                     |
| ๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน  | คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย   |
| ๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุกมณี        | ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา<br>วิชาการ                     |

๒๕. นางอรณา พิทยากรศิลป์

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทน

๒๗. อาจารย์พิรุฬห์พัฒน์ ภูน้อย

รองประธานสภาพนักงาน คนที่ ๒

แทนประธานสภาพนักงาน

๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ

รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

๒๙. นางปราณี พันธุ์ภูมิ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

๓๐. นางพัชรี คำรินทร์

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

#### รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

รองอธิการบดี

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

#### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๒. นางสาวนীর เรียนกุนา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

หัวหน้างานวินัยและนิติการ

๔. นายวรุณสิริ สุจินดา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

#### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

#### เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดมนกุล

ช่างเทคนิค

#### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุม

#### ๑) การปรับปรุงห้องน้ำของคณะศิลปศาสตร์

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะศิลปศาสตร์ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิการบดีได้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานในคณะ รวมทั้งนักศึกษา ได้มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องห้องน้ำภายในคณะ ซึ่งปัจจุบันมีความทรุดโทรม ไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการสำรวจพื้นที่และดำเนินการ ทั้งนี้ หากคณะฯ ไม่มีงบประมาณในการปรับปรุงให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ และให้คณะศิลปศาสตร์นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

#### ๒) การติดตั้งไฟสำรองบริเวณคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ

เนื่องด้วยคณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำแจ้งว่า ที่ผ่านมาคณะฯ พบปัญหาเกี่ยวกับกรณีไฟฟ้าภายในมหาวิทยาลัยดับ โดยเฉพาะในวันหยุดราชการ ซึ่งมหาวิทยาลัยไม่มีเครื่องสำรองไฟฉุกเฉิน ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อสัตว์น้ำที่เลี้ยงไว้บางชนิดตาย ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ปัญหาระยะยาว คณะฯ ต้องมีการสำรวจพื้นที่ว่าจุดใดที่จำเป็นต้องติดตั้งไฟสำรอง แล้วเสนอตามขั้นตอน

ที่ประชุมรับทราบ และให้คณะฯ และกองสวัสดิการนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

#### ๓) การพบปะเกษตกร

ตามที่มหาวิทยาลัยได้เคยจัดโครงการให้ผู้บริหารได้เข้าพบปะเกษตกรในพื้นที่ต่าง ๆ ไปแล้วนั้น เพื่อให้โครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง มีการติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงต่อยอดการดำเนินโครงการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรพิจารณาจัดโครงการดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) และผู้อำนวยการกองแผนงาน นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

#### ๔) การสื่อสารองค์กร

ควรพิจารณาจัดโครงการให้ผู้บริหารได้พบปะบุคลากรในแต่ละคณะ เพื่อให้หน่วยงานและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับทราบนโยบายของมหาวิทยาลัย และสามารถนำไปดำเนินการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) และผู้อำนวยการกองแผนงาน นำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

**๕) การจ้างเหมาบุคลากร**

เนื่องจากพบว่าในปัจจุบันบางหน่วยงานยังมีการจ้างบุคลากรด้วยวิธีการจ้างเหมา เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณด้านบุคลากรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ควรพิจารณาแก้ไขปัญหาระยะยาว โดยให้สรุปผลเสนออธิการบดีเพื่อทราบและพิจารณา

ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) และผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

**๖) การนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิต**

อธิการบดีได้ให้แนวนโยบายการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมุ่งเน้นให้บุคคลสามารถประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน และใช้จ่ายเงินให้ได้มาอย่างพอเพียงและประหยัด ถ้ามีเงินเหลือก็แบ่งเก็บออมไว้บางส่วน ช่วยเหลือผู้อื่นบางส่วน และอาจจะให้จ่ายมาเพื่อปัจจัยเสริมอีกบางส่วน

แต่จากสภาพการณ์ปัจจุบันมีการปลูกฝัง หรือกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายเกินตัว กู้เงินโดยง่าย มีวิธีได้เงินมาใช้จ่ายง่าย ๆ หลายวิธี อย่างเช่น โครงการพิเศษต่าง ๆ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยควรพิจารณาถึงเรื่องดังกล่าวด้วย เนื่องจากอาจส่งผลกระทบต่อศักยภาพการปฏิบัติงาน และหรือการดำรงชีวิตในอนาคตด้วย

อธิการบดีแจ้งเพิ่มเติมว่า ปัจจุบันสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีโครงการพิเศษ “เงินกู้สามัญเพื่อกู้เงินปันผล” ซึ่งเป็นโครงการหนึ่งที่ทำให้สมาชิกมีหนี้เพิ่ม จึงไม่เห็นด้วยกับโครงการดังกล่าว แต่ถ้าสมาชิกมีความจำเป็นต้องกู้เงิน เพื่อนำไปชำระหนี้ในระบบก็ไม่ขัดข้อง เรื่องดังกล่าวมหาวิทยาลัยอาจต้องทำหนังสือถึงสหกรณ์ฯ ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

**๗) การทำบัตรสนเท่ห์**

เนื่องด้วยมีการจัดทำบัตรสนเท่ห์ภายในคณะเศรษฐศาสตร์ โดยคณบดีได้มีหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับบัตรสนเท่ห์ดังกล่าว โดยได้กล่าวอ้างถึง “รองอธิการบดีคนหนึ่งส่งหนังสือไปยังคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ ปลายเดือนสิงหาคม ๒๕๖๐” นั้น

แต่เนื่องจากคณบดีลาประชุมในวันนี้ จึงไม่สามารถสอบถามข้อมูลที่มาที่ไปของเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหาย และทำให้เกิดความสามัคคีในระดับผู้บริหารได้ มหาวิทยาลัยอาจต้องขอข้อมูลรายละเอียดดังกล่าวกับคณบดีต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

๘) นโยบายสำคัญที่มหาวิทยาลัยต้องเร่งดำเนินการ

อธิการบดีได้มอบนโยบายเกี่ยวกับประเด็นสำคัญ ๕ ประการ ที่มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญและเร่งดำเนินการ โดยต้องให้สอดคล้องกับความเป็น Go Eco โดยที่ประชุมได้มอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

ด้าน	ผู้รับผิดชอบ
๑. การจัดทำผังแม่บท	๑. รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) ๒. คณะกรรมการจัดทำผังแม่บทฯ
๒. การบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย	๑. คณะกรรมการอำนวยการทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับ ๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ) ๓. ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. การสื่อสารองค์กร	๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์สุดเขต สกุลทอง) ๒. ผู้อำนวยการกองกลาง ๓. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๔. ความเป็นนานาชาติ	๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา) ๒. Cluster นานาชาติ
๕. ระบบสารสนเทศ	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๖. แนวทางการช่วยเหลือผู้สูงอายุ	๑. รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) ๒. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ
๗. การวิเคราะห์โครงการ Maglead และ Sub Maglead และแปลงออกมาเพื่อนำไปสื่อสารและปฏิบัติได้โดยง่าย โดยทำเป็นลำดับและขั้นตอนที่ชัดเจน	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) ๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐  
เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั้กทั้ง

๓.๑ การบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้รับทราบการขอปรับปรุงข้อมูลเงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากยอด ๕,๓๕๙,๒๖๘.๘๓ บาท เป็น ๓,๘๒๕,๑๓๗.๐๓๑ บาท นั้น

เนื่องจากคณะศิลปศาสตร์มีรายการจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ในส่วนของค่าตอบแทนจากการสอน สาเหตุจากการปรับเปลี่ยนการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ คือ เดิมมหาวิทยาลัยเปิดการเรียนการสอนวันที่ ๑ สิงหาคม - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ซึ่งจะเบิกจ่ายค่าสอนเป็นปีงบประมาณปัจจุบันและปีงบประมาณถัดไป แต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เปิดการเรียนการสอนวันที่ ๑๒ มิถุนายน - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จึงต้องเบิกจ่ายค่าสอนภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เท่านั้น จึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอ

ดังนั้น เพื่อให้คณะศิลปศาสตร์สามารถเบิกค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ครบถ้วน จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจากเงินรายได้เหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยขอเปลี่ยนแปลงการจัดสรรเงินเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การจัดสรร	ยอดเดิม (บาท)	ยอดปรับใหม่ (บาท)
๑. กองทุนคณะศิลปศาสตร์ (ร้อยละ ๑๐)	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๘๓,๐๐๐.๐๐
๒. กองทุนสนับสนุนงานวิชาการ	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. กองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน	๒,๓๒๕,๑๓/๐.๓๑	๑,๖๔๒,๑๓/๐.๓๑
๔. เงินสะสมเพื่อการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย	-	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๓,๘๒๕,๑๓/๐.๓๑	๓,๘๒๕,๑๓/๐.๓๑

ทั้งนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และแจ้งให้กองแผนงานและกองคลังเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ ด้านบริหารงาน

##### ๑) การเสนอรายชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการกลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติได้รับ

ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

อนุมัติให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์ของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๙.๕ ของข้อบังคับฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในทางปฏิบัติสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติก่อนเสนอสภาฯ อนุมัติเป็นปี ๆ ไป สำหรับในปี ๒๕๖๐ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นควรเสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. พลเอก ดร.เป๋ียง มาลากุล ณ อยุธยา    | ประธานกรรมการ       |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ     |                     |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช | กรรมการ             |
| อธิการบดี                              |                     |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทุเรียน ทาเจริญ   | กรรมการ             |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์       |                     |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา      | กรรมการ             |
| รองอธิการบดี                           |                     |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง | กรรมการและเลขานุการ |
| รองอธิการบดี                           |                     |

**๒) พิจารณาลักษณะและวิธีการในการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย  
จากคณาจารย์ประจำ**

เนื่องจากวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ จำนวน ๙ คน จะสิ้นสุดลงในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ แต่ตามบทเฉพาะกาลในมาตรา ๓/๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้นายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นนายกสภาฯ อุปนายกสภาฯ และกรรมการสภาฯ ตามพระราชบัญญัตินี้ และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีสภาฯ ตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ”

และตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้บัญญัติองค์ประกอบสภามหาวิทยาลัยในมาตรา ๒๐ (๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสี่คน เลือกจากคณาจารย์ประจำ จำนวนสามคน และจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งมิใช่คณาจารย์ประจำ จำนวนหนึ่งคน ซึ่งในส่วนของที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติ ลักษณะและวิธีการเลือกกรรมการสภาฯ จากคณาจารย์ประจำและจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ สภาฯ ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้ว

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำตามข้อบังคับดังกล่าวที่จะเกิดขึ้นต่อไป จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับฯ ที่ได้กำหนดว่า “ลักษณะและวิธีการในการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามข้อ ๘ แห่งข้อบังคับฯ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จก่อนมีการเลือกกรรมการสภาฯ ตามข้อบังคับฯ ไม่น้อยกว่าหกสิบวัน”

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากตามบทเฉพาะกาลในมาตรา ๓/๓ แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้นายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เป็นนายกสภาฯ อุปนายกสภาฯ และกรรมการสภาฯ ตามพระราชบัญญัตินี้ และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีสภาฯ ตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ”

ซึ่งจากบทเฉพาะการจึงเห็นว่า กรรมการสภามหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการภายใน ๑ ปี ตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ บังคับ แม้ว่ากรรมการตามที่แต่งตั้งเดิมจะหมดวาระและเกษียณอายุ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) รองอธิการบดี (อาจารย์รัชฎู เชื้อวิโรจน์) รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) และผู้ช่วยอธิการบดี (นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก) หรือร่วมกันเพื่อพิจารณาจัดทำ “ร่าง” ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการในการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ เห็นควรให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

**๓) การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ**

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับเมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป บทเฉพาะกาล มาตรา ๓/๓ ได้บัญญัติให้นายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ใช้บังคับ เป็นนายกสภามหาวิทยาลัย อุปนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ และสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การได้มาซึ่งนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามมาตรา ๒๐ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

**คณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย**

ตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๐



**องค์ประกอบ**

- ๑. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ หนึ่งคน      ประธานกรรมการ
  - ๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ      กรรมการ  
จำนวน ๒ คน
  - ๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๐ (๕)      กรรมการ  
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐  
จำนวน ๒ คน
  - ๔. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๐ (๖)      กรรมการ  
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐  
จำนวน ๒ คน
  - ๕. ประธานสภาพนักงาน      กรรมการ
- ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย เป็น กรรมการและเลขาธิการ และจะมีผู้ช่วยเลขาธิการด้วย

ก็ได้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสรุปให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

- ๑. องค์ประกอบที่ ๑ และ ๒ ให้เสนอสภาฯ พิจารณา
- ๒. องค์ประกอบที่ ๓ เสนอรายชื่อให้สภาฯ พิจารณา ดังนี้
  - ๑) รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พรธรรมกุล)
  - ๒) คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๓. องค์ประกอบที่ ๔ ให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการประชุมร่วมกับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๒๐ (๖) แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเลือกตัวแทนจำนวน ๒ คน และเสนอสภาฯ พิจารณา
- ๔. องค์ประกอบที่ ๕ ให้เป็นไปตามที่ข้อบังคับฯ กำหนด

**คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ**

ตามข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๖๐

**องค์ประกอบ**

- ๑. นายกสภามหาวิทยาลัย      ประธานกรรมการ
- ๒. อธิการบดี      กรรมการ
- ๓. ประธานสภาพนักงาน      กรรมการ
- ๔. ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย      กรรมการ
- ๕. นายกสภาคณาจารย์แม่โจ้      กรรมการ
- ๖. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามมาตรา  
๒๐ (๕) และ (๖) แห่งพระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

ให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็น กรรมการและเลขานุการ และจะให้ผู้ช่วยเลขานุการด้วยก็ได้

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อสรุปให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามที่ข้อบังคับฯ กำหนด

**๔) การเสนอขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการของคณะกรรมการด้านบริหารทรัพย์สิน  
จำนวน ๒ ชุด ดังนี้**

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๔ ให้คณะกรรมการประจำคณะ  
คณะกรรมการประจำสำนัก คณะกรรมการประจำส่วนงานภายในที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติและจัดตั้งขึ้น  
ในมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการอื่นที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.  
๒๕๓๙ และดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่คณะกรรมการประจำส่วนงาน  
นั้น หรือทำหน้าที่ตามที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งหรือเลือกคณะกรรมการขึ้นใหม่ตาม  
พระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการด้านบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อยและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานใน  
กำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาทบทวน  
รายชื่อกรรมการของคณะกรรมการด้านบริหารทรัพย์สิน จำนวน ๒ ชุด คือ ๑) คณะกรรมการนโยบายทรัพย์สิน  
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒) คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
และมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และเสนอคณะสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

**๑. คณะกรรมการนโยบายทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยแม่โจ้**

**ลำดับที่ ๑๐**

จาก รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล)

เป็น รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลื่อน บัวจุม)

**๒. คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัย**

**แม่โจ้**

**ลำดับที่ ๒**

จาก รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล)

เป็น รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย)

**ลำดับที่ ๔**

แต่งตั้ง รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติสวนคำทอง) เป็นกรรมการเพิ่มเติม

**ลำดับที่ ๑๙**

จาก อาจารย์ชลิตดา มัชฌมบุรุษ

เป็น ผู้อำนวยการกองคลัง

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

#### ๕) การใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน และได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลังตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐและระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ทั้งนี้ กระทรวงการคลังพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุนมีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จึงให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) ศึกษาการเบิกจ่ายเงินของเงินอุดหนุน เงินบริการวิชาการจากการศึกษา ซึ่งในข้อ ๒.๑ ของหนังสือกระทรวงการคลังข้างต้นได้กำหนดไว้ว่า “ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณกำหนดระเบียบภายในควบคุมการใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอต้งงบประมาณ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในงบอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น” และในข้อ ๒.๙ ได้กล่าวชัดเจนว่า “การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ”

สำหรับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ ได้กำหนดไว้ในข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ ไว้ว่า “ข้อ ๕ การเบิกจ่ายเงินต้องทำการขออนุมัติดำเนินการตามระเบียบราชการ เช่น การขออนุมัติจัดฝึกอบรม การขออนุมัติจ้างเหมา การขออนุมัติเบิกค่าตอบแทน ฯลฯ และต้องดำเนินการขออนุมัติก่อนดำเนินการจริง อย่างน้อยห้าวันทำการ (ยกเว้นการจัดซื้อวัสดุ)”

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นควรให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ ให้เหมาะสมกับการบริการวิชาการในปีต่อ ๆ ไป

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากระเบียบฯ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ อาจยังไม่ชัดเจนและครอบคลุมในเรื่องการเบิกจ่าย จึงมอบให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดีศึกษาข้อมูลการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างให้ชัดเจนและเข้าใจ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง การจัดทำหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายฯ ต้องไม่ขัดกับระเบียบของมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่จะเกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงานต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ อย่างเคร่งครัด

๒. เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้ว การเปลี่ยนแปลงคือการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนั้น จะต้องมีการจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงระบบการบริหารจัดการงบประมาณที่ชัดเจนมากขึ้น เช่น แผนการบริหารจัดการงบประมาณบริการวิชาการ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง การประเมินผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

๓. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารงบประมาณ และเพื่อให้การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพควรมีการกระจายอำนาจบริหารจัดการเกี่ยวกับงบประมาณ ควรมีการบริหารจัดการร่วมกัน รวมถึงวิเคราะห์ว่างบประมาณที่ได้รับก่อให้เกิดผลลัพธ์ในด้านใด ช่วยสร้างประโยชน์ในเชิงสังคมและเศรษฐกิจอย่างไร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตรเป็นผู้รับผิดชอบ (Owner) โดยนัดประชุมร่วมกับ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล) ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานวินัยและนิติการ เพื่อพิจารณาปรับระเบียบฯ ว่าด้วยการควบคุมการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ครอบคลุมและเหมาะสม ก่อนที่จะเริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๖) สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาในประเด็นต่าง ๆ และมีนโยบายและข้อเสนอแนะเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา จำนวน ๒ เรื่องดังนี้

##### ๑. นโยบายการลงทุนของมหาวิทยาลัย

ข้อเสนอแนะจากที่ประชุมกรรมการนโยบายทรัพย์สินครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง นโยบายการลงทุนของมหาวิทยาลัย โดยมีข้อเสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยในต่างประเทศมีรายได้จากผลตอบแทนจากการลงทุน โดยการตั้งบริษัทของมหาวิทยาลัยเอง และมีการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นระบบ โดยแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยควรดำเนินการ ดังนี้

##### ๑) สร้างความรู้ความเข้าใจในองค์กร

๒) ควรตั้งคณะทำงาน investment task force เพื่อดำเนินงาน ๒ เรื่อง คือศึกษาแนวทางการลงทุน และการสื่อสารให้บุคลากรได้รับทราบและชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย โดยคณะทำงานประกอบด้วย

- ผู้แทนจากสภามหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเงินการลงทุน
- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- ผู้แทนจากคณะที่มีทรัพย์สินและเงินทุนสูง
- ที่ปรึกษาจากสถาบันการเงิน

ทั้งนี้ให้ดำเนินการตามหน้าที่ให้แล้วเสร็จในเวลา ๑ ปี

๓) ในการนำงบประมาณของมหาวิทยาลัยไปลงทุนเพื่อผลตอบแทนจากการลงทุน รายงานทางการเงินต้องมีข้อมูลที่ครบถ้วน จนสามารถประมาณกระแสเงินสด กระแสเงินสดจ่ายเพื่อจะสามารถรายงานถึงเงินที่จะนำไปลงทุนได้

## ๒. โครงการหอการค้าจังหวัดเชียงใหม่

ตามที่จังหวัดเชียงใหม่ ร่วมกับหอการค้าจังหวัดเชียงใหม่จะจัดงานหอการค้าแฟร์ 2017 ภายใต้โครงการ Unseen Lanna 2017 ระหว่างวันที่ 15-24 กันยายน 2560 ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่ และได้เชิญให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้เข้าร่วมออกบูธเพื่อนำเสนอความเป็นมหาวิทยาลัยที่มีเทคโนโลยีทางการเกษตร

ที่ประชุมพิจารณาแล้วและมีข้อเสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยควรร่วมจัดบูธในโครงการหอการค้าเชียงใหม่แฟร์ 2017 เพื่อเป็นการนำเสนอผลงาน และเทคโนโลยีทางการเกษตรของมหาวิทยาลัย และมอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล) สรุปแนวทางการดำเนินการ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบในประเด็นต่าง ๆ พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) ผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะเรื่องนโยบายการลงทุนของมหาวิทยาลัย ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. มอบให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล) ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ และผู้อำนวยการสถาบันป่มเพาะวิสาหกิจ นำข้อเสนอแนะเรื่องโครงการหอการค้าจังหวัดเชียงใหม่ ไปพิจารณาดำเนินการ

## ๓) การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และเกณฑ์การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งฉบับปรับปรุงแก้ไข

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งส่วนใหญ่พบปัญหาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาไม่ได้มาตรฐาน การผลิตบัณฑิตที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการ จึงได้จัดประชุมสัมมนา เรื่อง “ผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และเกณฑ์การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งฉบับปรับปรุงแก้ไข” ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม แกรนด์ บอลรูม ชั้น ๓ โรงแรมเซ็นจูรี่พาร์ค กรุงเทพมหานคร นั้น

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วเห็นว่า สำหรับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น นโยบายการรับนักศึกษานอกสถานที่ตั้งจะมีความเป็นไปได้ในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ที่คาดว่าจะบริหารจัดการได้ ที่ประชุมจึงมีมติมอบให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

๑. มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย) รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) และคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร เข้าร่วมประชุมสัมมนาดังกล่าว ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อรับฟังนโยบาย และหารือกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้วสรุป เสนอรองอธิการบดีและกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

๒. มอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ประสานงานกับแม่ทัพภาคที่ ๔/ ผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค ๔ รวมถึงการประสานงานกับเครือข่ายศิษย์เก่าแม่โจ้ เพื่อขับเคลื่อน การดำเนินงาน

๓. ให้ผู้รับผิดชอบในข้อ ๑ และ ๒ นำผลการประสานงานหารือร่วมกันแล้วสรุปผลการ ดำเนินงานเสนอรองอธิการบดีเพื่อพิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามลำดับ

ในการนี้ รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) ได้เข้าร่วม ประชุมสัมมนาของ สกอ. เรื่อง “ผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา และเกณฑ์การจัด การศึกษานอกสถานที่ตั้งฉบับปรับปรุงแก้ไข” ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุม แกรนด์ บอลรูม ชั้น ๓ โรงแรมเซ็นจูรี่พาร์ค กรุงเทพฯ และได้สรุปผลเสนอดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอนะพอสสรุปได้ ดังนี้

๑. ตามที่อธิการบดีได้หารือร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิหลายท่านแล้วมีความเห็นว่า เนื่องจากปัจจุบัน พบปัญหาความมั่นคงในเขตพื้นที่ ๔ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งเป็นปัญหาที่ค่อนข้างใหญ่และส่งผลกระทบ หลาย ๆ ด้าน ซึ่งปัญหาด้านการศึกษาก็เป็นอีกหนึ่งปัญหาที่ต้องได้รับการแก้ไขและช่วยเหลือ ทั้งนี้ ในส่วนของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ซึ่งมีวิทยาเขตในเขตพื้นที่ภาคใต้ คือ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ดังนั้น ควรพิจารณาร่วมกัน แนวทางการให้การสนับสนุนด้านการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้อย่างไร ต้องเชื่อมโยง ด้านการบริหารจัดการและวิชาการให้มีประสิทธิภาพ โดยอาจกำหนดแนวทางออกเป็น ๒ ส่วน คือ ๑) การจัดการ การศึกษานอกสถานที่ตั้งในเขตพื้นที่ชายแดนภาคใต้ หรือ ๒) รัฐบาลจัดสรรทุนการศึกษาให้นักศึกษามาเรียนที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ทั้งนี้ ต้องประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าจะต้องมีมาตรฐานในระดับใดด้วย

๒. ควรพิจารณาหลักสูตรการเรียนการสอนในระดับปริญญาโทด้วย โดยเน้นกลุ่มเป้าหมายคือ ผู้นำชุมชน เนื่องจากเป็นกลุ่มที่ทราบและเข้าใจถึงปัญหาในพื้นที่ชายแดนภาคใต้ หากเราสามารถสร้างหลักสูตร ให้กลุ่มดังกล่าวได้จะเป็นการช่วยแก้ไขปัญหายั่งยืน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิคม มูลเมือง) และ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร นำข้อเสนอนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

## ๔) โครงการประชุมสหวิทยาการระดับนานาชาติ

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบหมายให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) สรุปข้อมูลและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการประชุมการวิจัยแบบสหวิทยาการระดับนานาชาติ เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และมอบหมายผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการฯ นั้น

รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) ได้จัดทำ “ร่าง” โครงการประชุมการวิจัยแบบสหวิทยาการระดับนานาชาติ Princess Maha Chakri Sirindhorn Congress II (SC 2018) เถลิงพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รัชการที่ ๑๐ โดยราชบัณฑิตยสภา ร่วมกับ เครือข่ายสหวิทยาการภาคเหนือตอนบน โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งจะจัดในระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมอิมพีเรียลแม่ปิ้ง จังหวัดเชียงใหม่ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการ “ร่าง” โครงการฯ ตามที่เสนอ และให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการประสานงานโครงการ และจัดตั้งคณะทำงานในส่วนของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ต่อไป

## ๕) แนวทางการบริหารงบประมาณในช่วงสิ้นงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐

ตามที่อธิการบดีได้มอบหมายให้กองแผนงาน กองคลัง และสำนักงานตรวจสอบภายใน ทารื้อร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางการบริหารงบประมาณในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น ในการนี้ กองแผนงานได้สรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

### ๑. แนวทางการบริหารงบประมาณในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

#### สำหรับงบประมาณโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

โครงการเดิมได้รับจัดสรรในหมวดงบรายจ่ายอื่น แต่ปัจจุบันได้โอนเป็นงบเงินอุดหนุน โดยมีข้อมูลผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- โครงการทั้งสิ้น ๑๖ โครงการ งบประมาณ	๒๐๒.๒๗/๙๒ บาท
- ผลการเบิกจ่ายจริง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐	๑๐๒.๘๓๕๘ บาท (ร้อยละ ๕๐.๘๔)
- อยู่ระหว่างดำเนินงานและเบิกจ่าย	๙๙.๔๔๓๔ บาท (ร้อยละ ๔๙.๑๖)

#### ปัญหา

คาดว่ายังมีหลายโครงการไม่สามารถดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันภายในสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๐)

### ข้อเสนอแนะแนวทาง

๑. เร่งรัดการดำเนินงานให้ดำเนินงานและเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้สำหรับโครงการดำเนินการแล้วเสร็จ บรรลุวัตถุประสงค์มีงบประมาณส่วนที่เหลือให้ถือเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย

๒. โครงการดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ยังเบิกจ่ายงบประมาณ (จริง) ไม่แล้วเสร็จ เห็นควรให้มีการขยายระยะเวลาดำเนินงานโดยเสนอความเห็นชอบต่ออธิการบดี มีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

กรณีที่ ๑ หากมีเงินกู้ยืมปี *กรณีมีหนี้ผูกพัน* ทั้งปีดำเนินการและงบลงทุน เห็นควรให้ขยายเวลาการดำเนินงานตามให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่มีการผูกพันสัญญาดังกล่าว (ตามหลักเกณฑ์ได้กันเงินได้ ๖ เดือน)

กรณีที่ ๒ หากมีเงินกู้ยืมปี *กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน* ทั้งนี้หากมีเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินงาน และหากไม่ดำเนินงานดังกล่าวจะส่งผลเสียต่อการดำเนินงานในภาพรวมของกิจกรรม/โครงการ *ให้อธิการบดีพิจารณาการขยายระยะเวลาดังกล่าว* แล้วแต่กรณี ๓ หรือ ๖ เดือน เพื่อเป็นการเร่งรัดการดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ โดยให้ผ่านความเห็นชอบ

### การกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี

๑. มาตรา ๑๕ รายได้ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลจัดสรรให้เป็นรายปี

๒. อำนาจการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีเงินงบประมาณรายได้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากกองคลังฯ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๙ ข้อ ๑๐๑ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๔

๓. ให้เจ้าของโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขออนุมัติกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปี ต่อหัวหน้าส่วนราชการ (อธิการบดี) โดยให้ระบุรายละเอียดงบประมาณ เหตุผลความจำเป็น เสนอผ่านคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯ

๔. โดยจะสามารถกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีได้ ๖ เดือน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดำเนินการกัน ๓ หรือ ๖ เดือน ได้แล้วแต่กรณี เพื่อเป็นการเร่งรัดการดำเนินงานตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ

### ๒. สำหรับงบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรร

#### ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์

#### จังหวัดเชียงใหม่

๑. โครงการที่คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ เสนอต่ออธิการบดี เพื่อให้ความเห็นชอบการขยายระยะเวลาดำเนินงานและเบิกจ่ายงบประมาณถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๒. โครงการที่คาดว่าจะไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ หากมีความจำเป็นต้องขอขยายระยะเวลาเก็บรักษาเงินงบประมาณภายหลังระยะเวลาดังกล่าว ให้ดำเนินการขอขยายระยะเวลาการเก็บรักษาเงินต่อกรมบัญชีกลางตามหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๓๐๗ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ โดยให้แจ้งต่อกรมบัญชีกลางพร้อมทั้งเหตุผลและความจำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้นำเสนอคณะกรรมการติดตามเร่งรัดฯพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้การพิจารณา



ว่าจะอนุมัติให้ขยายเวลาดำเนินการได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับพิจารณาของกรมบัญชีกลาง ไม่ใช่อำนาจของอธิการบดี

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการขยายเวลาฯ ตามที่เสนอ และให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้กองแผนงานรวบรวมข้อมูลรายละเอียดในส่วนของการบริหารงบประมาณในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับงบประมาณโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเสนออธิการบดี ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการเร่งรัดฯ ต่อไป

๒. ให้กองคลังรวบรวมข้อมูลรายละเอียดในส่วนของงบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมอาหารอินทรีย์ จังหวัดเชียงใหม่ เสนออธิการบดี เพื่อลงนามบันทึกข้อความขยายเวลา ส่งไปยังกรมบัญชีกลางต่อไป

#### ๔.๒ ด้านการเรียนการสอน

##### ๑) พิจารณาการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๗ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษา ดังนี้

- นักศึกษา จำนวน ๙ คน (ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๑๓๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐) ให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

- นักศึกษา จำนวน ๑๑๕ คน (ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๑๓๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐) ให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

- นักศึกษา จำนวน ๘๓ คน (ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๒๓.๒๑.๕/๑๓๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐) ให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

และสั่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

**๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน ๑ หลักสูตร  
และการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร**

ตามที่คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ และ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาการขอเปิดหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

**หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑**

- หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง

**หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐**

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาพืชไร่
๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาพืชสวน
๓. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว
๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน
๕. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
๖. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ จำนวน ๑ หลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้านวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๓) การขอเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๐ ก่อนวันสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และขอขยายเวลาส่ง  
ใบรับรองผลการศึกษา**

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีกำหนดการต่าง ๆ ดังนี้

๑. วันสุดท้ายของการรับสมัคร คือ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐
๒. วันรายงานตัวของผู้ผ่านการสอบคัดเลือก คือ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐
๓. วันสำเร็จการศึกษาของผู้สนใจสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ก่อนวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ (วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐)

หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบในภายหลังแล้วพบว่า สำเร็จการศึกษาหลังจากวันดังกล่าว จะถอนสภาพการเป็นนักศึกษา

เนื่องจากในปีการศึกษา ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนแปลงปฏิทินการศึกษา โดยไม่มีการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และเริ่มเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ ทำให้มีผลกระทบกับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีที่จะจบการศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และประสงค์จะศึกษาต่อในระดับปริญญาโทไม่สามารถสมัครเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทได้

ทั้งนี้ ในปัจจุบันมีนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๕ ราย ที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิชาวิศวกรรมพลังงานทดแทน และสาขาวิชาพันธุศาสตร์ ไม่สามารถจบการศึกษาก่อนวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยผู้ผ่านการสอบคัดเลือกทั้ง ๕ ราย จำแนกเป็นผู้จบการศึกษาในวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ จำนวน ๔ ราย และ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย ซึ่งวิทยาลัยพลังงานทดแทน และคณะวิทยาศาสตร์ ได้เสนอขอให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่จบการศึกษาหลังจากวันเปิดภาคการศึกษาทั้ง ๕ ราย ดังกล่าว เข้าศึกษาในระดับปริญญาโท ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และขอขยายเวลายื่นใบรายงานผลการศึกษาที่เป็นเอกสารประกอบการรายงานตัว *จากเดิม* ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ (กำหนดวันสุดท้ายของการผ่อนผันให้ส่งเอกสาร จำนวน ๓๐ วัน นับจากวันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา) *เป็น* ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ และภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑) เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเปิดการเรียนการสอนทำให้วันจบการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ไม่สอดคล้องกับวันรับสมัครและวันรายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนั้น เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับนักศึกษา และเป็นการเพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จึงมีมติเห็นชอบให้นักศึกษาทั้ง ๕ ราย สามารถเข้าศึกษาในระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๒) เห็นชอบให้นักศึกษาทั้ง ๕ ราย จัดส่งใบรายงานผลการศึกษาขยายเวลายื่นในรายงานผลการศึกษาที่เป็นเอกสารประกอบการรายงานตัว จากเดิม ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็น ภายในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เนื่องจากใบรายงานผลการศึกษาต้องผ่านขั้นตอนการพิจารณาตามกระบวนการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓) สืบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงกำหนดการเปิดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จะมีผลกระทบต่อการรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาดังเช่นกรณีนี้ทุกปีการศึกษา ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ปัญหากรณีดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นอีกในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป ที่ประชุมจึงให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาให้นักศึกษาที่จบการศึกษาก่อนในเดือนมิถุนายนของทุกปีการศึกษา โดยถือว่ามีคุณสมบัติสามารถเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในภาคการศึกษาที่ ๑ ตามที่มหาวิทยาลัยเปิดรับสมัครได้

ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยได้หารือกับงานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ด้านข้อกฎหมาย และงานวินัยและนิติการ ได้พิจารณาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าวแล้วได้ให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาว่า หลักเกณฑ์ในเรื่องการรายงานตัวของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ได้กำหนดไว้ในข้อ ๒๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญว่า “ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโท การรับเข้าศึกษาจะมีผลก็ต่อเมื่อผู้นั้นส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาดังกล่าวให้แก่บัณฑิตวิทยาลัยภายในเวลาที่กำหนด และวันสำเร็จการศึกษาต้องก่อนวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา” แสดงให้เห็นว่า ข้อบังคับดังกล่าวมีเจตนารมณ์ต้องการเน้นให้ผู้เข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทมิได้เฉพาะนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาโดยสมบูรณ์แล้วเท่านั้น ดังนั้น ในการพิจารณาว่านักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สอบผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทจะสามารถเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทได้หรือไม่นั้น จะต้องพิจารณาว่านักศึกษาดังกล่าวมีหลักฐานที่แสดงว่า ได้สำเร็จการศึกษาก่อนวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาหรือไม่ (วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ คือ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐) จึงเห็นควรให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงการปิด-เปิด ภาคการศึกษา ซึ่งส่งผลให้นักศึกษาไม่สามารถดำเนินการตามข้อบังคับฯ ได้ ดังนั้น ต้องสรุปรายละเอียด สาเหตุของปัญหา รวมถึงเหตุผลความจำเป็นในการเสนอขอเข้าศึกษาในระดับปริญญาโทก่อนวันสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และขอขยายเวลาส่งใบรับรองผลการศึกษาโดยละเอียด เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๒. แนวทางการแก้ไขปัญหามิอาจพิจารณาได้หลายด้าน เช่น ๑) ให้นักศึกษาที่ส่งใบรับรองผลการศึกษาไม่ทันตามกำหนดสามารถเข้าศึกษาได้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ๒) จัดตารางการเรียนการสอนเฉพาะกลุ่มที่ได้รับปัญหาดังกล่าว หรือ ๓) ปรับระบบการรับรองผลการศึกษา โดยสามารถให้นักศึกษาใช้ผลการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากคณะฯ เป็นหลักฐานในการขอเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทได้โดยไม่ต้องรอการรับรองจากสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. มอบให้รักษาราชการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย และผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนานักวิชาการหารือร่วมกับคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย แล้วสรุปผลเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๒. ให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการในเรื่องดังกล่าวในระยะยาว

#### ๔.๓ ด้านกฎหมาย

๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ....

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ร่างข้อบังคับดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม

๒๕๖๐ และคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ พิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ตามข้อ ๔ องค์ประกอบสภาวิชาการ ในข้อ (๑) คือ อธิการบดีเป็นประธาน ทั้งนี้ให้ตรวจสอบว่าจะขัดแย้งกับ หน้า ๒ ข้อ ๕ ประธานและกรรมการสภาวิชาการมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

๒) หน้า ๒ (๔) กรรมการสภาวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ควรจะมีจำนวนหกคน

๓) หน้า ๓ ข้อ ๗ (๔) กลั่นกรองและเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยในการอนุมัติหลักสูตร การศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม และการยกเลิกหลักสูตร ให้เพิ่มคำว่ารายวิชาด้วย ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เสนอพิจารณาปรับแก้ไขข้อ ๔ ของ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ดังนี้

๑.๑ (๑) – (๓) ให้คงตามที่เสนอ

๑.๒ (๔) กรรมการฯ จากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน ๙ คน อาจกำหนดสัดส่วน ดังนี้

- เป็นรายชื่อที่เสนอโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่มีการเรียนการสอนหน่วยงานไม่เกินละ ๑ รายชื่อ และให้ที่ประชุมคณบดีคัดเลือกกันเองโดยคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมให้เหลือกลุ่มสาขาวิชาละสองคน (รวมทั้งหมด ๖ คน)

- เป็นรายชื่อที่เสนอจากอธิการบดีโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารฯ จำนวน ๓ คน

๑.๓ ให้ตัด (๖) ออก เนื่องจากโครงสร้างของมหาวิทยาลัยใหม่จะไม่มีบัณฑิตวิทยาลัย

๑.๔ (๗) ให้ตรวจเช็คคำผิดคำถูกเพื่อให้ตรงตามที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.

๒๕๖๐ กำหนดไว้

๒. คณะใดสังกัดกลุ่มไหน ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๓. ให้แก้ไขคำว่า “กรรมการวิชาการ” เป็น “สภาวิชาการ” ทุกจุด

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบในหลักการตาม “ร่าง” ข้อบังคับฯ ที่เสนอ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาปรับ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ให้ถูกต้องและเหมาะสม ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๒) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุน  
สำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ....

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น เนื่องจากในหมวดที่ ๕ เงินสะสมและเงินสมทบ ข้อ ๒๘ กำหนดไว้ว่า มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนภายในวันเดียวกันกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน ตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

ในการนี้ เพื่อให้การบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองการเจ้าหน้าที่จึงเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอัตราเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในอัตราร้อยละสามของค่าจ้าง ซึ่งเป็นอัตราเงินสมทบในปัจจุบันที่มหาวิทยาลัยจ่ายเข้ากองทุนฯ โดยได้จัดทำเป็น “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดอัตราเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. .... เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๓) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคากลางการรับซื้อเมล็ดพันธุ์ และวัตถุดิบอาหารสัตว์อินทรีย์ ของโครงการการผลิตอาหารสัตว์และปศุสัตว์อินทรีย์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี**

เพื่อให้การกำหนดราคากลาง การรับซื้อเมล็ดพันธุ์และวัตถุดิบอาหารสัตว์อินทรีย์ ของโครงการ การผลิตอาหารสัตว์และปศุสัตว์อินทรีย์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดราคากลางการรับซื้อเมล็ดพันธุ์และวัตถุดิบอาหารสัตว์อินทรีย์ ของโครงการการผลิตอาหารสัตว์และปศุสัตว์อินทรีย์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เสนอคณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีสังเกตและข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ก่อนเสนอ คณะกรรมการการเงินรายได้พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

คณะสัตวศาสตร์ได้ดำเนินการปรับแก้ไข “ร่าง” ประกาศฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการเงินรายได้ และเสนอคณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอ ต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๔) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ....**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการขอคืนสภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้อง กับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้ปรับปรุง ระเบียบฯ ดังกล่าว โดยได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอคืนสภาพ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. .... เพื่อให้ให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๕) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนและ การเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวปฏิบัติในการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิต เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ บัณฑิตวิทยาลัยจึงได้จัดทำ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนและการเทียบโอนหน่วยกิตของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๔.๔ ด้านพัฒนานักศึกษา**

**๑) “ร่าง” นโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการกระจายโอกาสทางการศึกษาและสร้างความเท่าเทียมกันทางการศึกษาสำหรับคนพิการให้เข้าถึงการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ประกอบกับได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการส่งเสริมการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๓ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของมหาวิทยาลัยสอดคล้องระเบียบฯ และประกาศฯ ของ สกอ. ดังกล่าวข้างต้น กองแผนและศิษย์เก่า

สัมพันธ์จึงได้เสนอ “ร่าง” นโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อคณะกรรมการวิชาการพิจารณา

คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” นโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการฯ ตามที่เสนอ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานในข้อ ๕. ประเด็นของทุนการศึกษา โดยกองแนะแนวฯ ได้ปรับแก้ไขข้อความใน “ร่าง” นโยบายฯ ดังกล่าวตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิชาการเรียบร้อยแล้วจึงเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” นโยบายการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับนักศึกษาพิการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

#### ๔.๕ ด้านพัฒนาบุคลากร

##### ๑) ข้อมูลบุคลากรผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ ได้รับทราบรายงานข้อมูลบุคลากรสายวิชาการ และข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และเพื่อเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายต่าง ๆ ในการสนับสนุนคณาจารย์มหาวิทยาลัยให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ที่ประชุมจึงมีมติให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา โดยมีรายละเอียดพอสรุปได้ ดังนี้

##### ๑. จำนวนบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ

จำนวนบุคลากรในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งหมด ๑,๓๗๘ คน จำแนกเป็น

- สายสนับสนุนวิชาการ ๑,๐๙๓ คน (ร้อยละ ๖๑)
- สายวิชาการ ๒๘๕ คน (ร้อยละ ๒๑)

##### ๒. จำแนกตามระดับการศึกษา

บุคลากรสายวิชาการในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ทั้งหมด ๒๘๕ คน

- คุณวุฒิระดับปริญญาเอก ๔๓๕ คน (ร้อยละ ๖๖)
- คุณวุฒิระดับปริญญาโท ๒๕๔ คน (ร้อยละ ๓๔)

##### ๓. จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

บุคลากรสายวิชาการที่มีตำแหน่งทางวิชาการทั้งหมด ๒๓๕ คน

- ระดับศาสตราจารย์ ๑ คน (ร้อยละ ๐)
- ระดับรองศาสตราจารย์ ๔๒ คน (ร้อยละ ๖)
- ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๑๙๒ คน (ร้อยละ ๒๔)
- บุคลากรสายวิชาการที่ยังไม่ได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ๕๐ คน (ร้อยละ ๖๖)



๔. บุคลากรที่อยู่ระหว่างการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนทั้งสิ้น ๖๓ คน

- ระดับศาสตราจารย์ ๒ คน (ร้อยละ ๔.๗๖)
- ระดับรองศาสตราจารย์ ๑๒ คน (ร้อยละ ๖.๒๕)
- ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๔๙ คน (ร้อยละ ๑๐.๗๖)

๕. จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการแยกตามหน่วยงาน

หน่วยงานที่มีจำนวนตำแหน่งทางวิชาการไม่ถึงร้อยละ ๒๐ จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่

- คณะสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ ๘.๓๓
- คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ร้อยละ ๘.๗๐
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ร้อยละ ๑๔.๗๑
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ ร้อยละ ๑๕.๖๓

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การพัฒนาบุคลากรถือเป็นอีกหนึ่งเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญ โดยคนบดีทุกคณะต้องให้ความสำคัญทั้งข้อดีและจุดบกพร่อง พิจารณาว่าภาระงานที่ทำอยู่สอดคล้องกับ IDP หรือไม่ อย่างไร

๒. กรณีที่มหาวิทยาลัยจะส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาต่อ นั้น ฝ่ายพัฒนาบุคลากรต้องหารือกับบุคลากรที่จะศึกษาต่อเป็นรายบุคคล เพื่อพิจารณาแนวทางว่าจะสามารถผลักดันให้เข้าไปศึกษาต่อได้อย่างไร สาขาวิชาจึงจะเหมาะสม

๓. แนวทางการผลักดันให้บุคลากรขอตำแหน่งทางวิชาการอีกแนวทางหนึ่งคือการส่งเสริมให้บุคลากรทำงานวิจัยมากขึ้น รวมถึงพิจารณาเกี่ยวกับความสมดุลระหว่างภาระงานกับจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

- ๑. แจ้งทุกหน่วยงานเพื่อกระตุ้นและผลักดันให้บุคลากรสายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
- ๒. ให้กองการเจ้าหน้าที่นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

ตามที่ได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น เนื่องจากในวันที่ ๒๖-๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ มีการดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ และคณบดีเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ ซึ่งต้องใช้ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยในการดำเนินการ

ตั้งนั้น จึงให้เลื่อนการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ จาก วันพุธที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็น วันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.

(นางธัญทิภา เพ่าตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จดยางงานการประชุม

(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม  
ผู้จดยางงานการประชุม

(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกดากิจ)  
รองอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้  
๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐