

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. อาจารย์รพีพร เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๓. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง	รองอธิการบดี
๔. อาจารย์ชัย พชรธรรมกุล	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิริติการกุล	รองอธิการบดีและรักษาการแทน คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนสำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๙. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล	รักษาการแทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร
๑๑. อาจารย์อนันต์ เชื้อเย็น	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๒. อาจารย์มนฤทัย ไชยวิเศษ	รักษาการแทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๓. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๔. อาจารย์ ดร.จอมสุตา ดวงวงษา	รักษาการแทนคณบดีคณะเทคโนโลยี การประมงฯ
๑๕. อาจารย์ปณณพร ไพบุลย์วัฒนกิจ	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ
๑๗. อาจารย์ ดร.วินัย โยธินศิริกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
๑๘. อาจารย์ ดร.สุกรี อยู่สุข	แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์ฯ
๑๙. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน	คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๒๑. อาจารย์ ดร.นิกราน หอมดวง	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
	แทนคณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร

๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุณณณ

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา
วิชาการ

๒๔. นางอรณา พิทยาการศิลป์

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

๒๕. อาจารย์พิรุฬห์พัฒน์ ภูน้อย

รักษาการแทนประธานสภาพนักงาน

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคาภิก

รองอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ

๒๗. นางปราณี พันธุ์วุฒิ

ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ

๒๘. นางพัชรี คำรินทร์

หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช

อธิการบดี

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา

รองอธิการบดี

๓. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธนภัทร ปัญญาวงศ์

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๒. นางสาวนীর เรียนกุนา

ผู้อำนวยการกองคลัง

๓. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

หัวหน้างานวินัยและนิติการ

๔. อาจารย์ ดร.กฤตวิทย์ อัจฉริยะพานิชกุล

อาจารย์ประจำคณะเศรษฐศาสตร์

๕. นายวรณสิริ สุจินดา

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
พิเศษ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิศา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โสมถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีรวัดมนกุล

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เนื่องจากอธิการบดี ประธานกรรมการ ลาพักผ่อน จึงมอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ
เชื้อวิโรจน์) เป็นประธานในที่ประชุมแทน เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑. แนวปฏิบัติกรณีบุคลากรมหาวิทยาลัยได้รับเชิญเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษา

หน่วยงานภายนอก

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้เห็นชอบนโยบายเกี่ยวกับการไปปฏิบัติราชการให้แก่หน่วยงานอื่น จึงขอชี้แจงให้บุคลากร นโยบายในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. การบริหารงานบุคคล เนื่องจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้มีสถานะภาพขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งความเป็นอิสระทางวิชาการ และบริหารจัดการที่ดี การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ที่คุ้มค่าของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ จึงต้องมีประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน และบริหารงานในส่วนของผู้บริหารระดับต่าง ๆ ที่สูงขึ้น ประกอบกับมีการเพิ่มเงินเดือนให้กับข้าราชการสูงถึง ๔๐% และค่าตอบแทนต่าง ๆ อีกจำนวนมาก คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก จึงมีมติว่าในการที่บุคลากรทุกท่าน ที่จะไปปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอธิการบดี ก่อน ซึ่งสอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติของทางราชการ

๒. การขออนุญาตใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัย เช่น สถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานอื่น เช่น สมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ มูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย มูลนิธิคุณพระช่วงเกษตรศิลปการ มูลนิธิกล้วยไม้ไทย สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จำกัด เทศบาลต่าง ๆ เป็นต้น ต้องได้รับการอนุญาตก่อนการดำเนินการเช่นกัน และการนำทรัพยากรของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือหน่วยงานอื่น โดยไม่ได้รับการอนุญาตเป็นเรื่องผิดระเบียบและกฎหมาย

๓. การบริหารงานของมหาวิทยาลัย ได้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบ กำกับดูแลในเรื่องนั้น ๆ และรายงานผลให้อธิการบดีทราบ

ในส่วนนี้หน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ ได้แก่ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และ ป.ป.ช. ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ยานพาหนะ ครุภัณฑ์ และบุคลากร ซึ่งถือเป็นการคุ้มครองปกป้องมิให้ผู้บริหารหรือบุคลากรกระทำความผิด อาจโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์หรือประมาทเลินเล่อ

สำหรับสมาคมฯ มูลนิธิ สหกรณ์ออมทรัพย์ และหน่วยงานต่าง ๆ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ยินดีที่จะร่วมมือกันในการพัฒนาสังคม ชุมชน พัฒนาศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน เสมอมาทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

๑. ให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ชี้แจงบุคลากรในหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา

๒. นโยบาย GO Eco. การจัด Forum และ SPO

ตามที่มหาวิทยาลัยโดยทีมเลขานุการกลุ่ม SPO ร่วมกับรองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยศ ลันดิวงษ์ ได้วางนโยบาย MJU Chang Management ซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ในขอบเขตงาน ๗ หัวข้อ คือ Define Goal and Mission , Structure , Master land Scrape , Internationalization , Corporate Communication , Human capacity และ Leadership โดยกำหนดขอบข่ายงาน และให้จำแนกรายละเอียดภารกิจในแต่ละด้านที่ต้องดำเนินการ แล้วจัดทำ Gantt chart เพื่อกำหนดเวลาแล้วเสร็จ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. แต่ละหัวข้ออธิการบดีได้มอบหมายให้ผู้บริหารไปดูแล (ผู้รับผิดชอบหลัก) และมีผู้สนับสนุนลักษณะไม่ชัดเจน ดังนั้น การทำงานจะเป็นการพาดผ่านสายงานกัน โดยมีหน่วยงานที่เป็นเสาเข็ม SPO เป็นทีมเลขานุการผู้ดูแลแต่ละกลุ่ม

๒. ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายไปจัดเวที CEO forum เสนอประเด็นเนื้อหาในข้อที่ ๑ ให้กลุ่มที่เข้าร่วมสมมติหรือหาข้อสรุป

๓. กลุ่มที่ประชุมหารือจะเป็น Task group กลุ่มเดิมใน MAGLEAD และเพิ่มผู้เกี่ยวข้อง

๔. การจัดกลุ่ม Task group ผู้ช่วยอธิการบดี อาจารย์ ดร.ทิพย์สุตา ตั้งตระกูล รับไปดำเนินการจัดกลุ่มตามหัวข้อและตามเนื้อหา แล้วแจ้งผู้รับผิดชอบหลักของแต่ละหัวข้อเพื่อทราบ โดยผู้รับผิดชอบหลักสามารถเชิญผู้เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้

๕. การหารือใน CEO forum ให้ทีมเลขานุการกลุ่มมีการจดบันทึกและถอดองค์ความรู้

๖. การบริหารจัดการ SPO ให้เป็นการบริหารโดยทีมเลขานุการกลุ่ม SPO คือ กองที่เป็นเสาเข็มหารือประสานร่วมกันโดยมีกองแผนงานเป็นแกนกลางการประสานงานแบบบูรณาการ โดยควรประสานกันให้เข้าใจแล้วจึงสื่อสารออกไป เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวเดียวกันและเข้าใจตรงกัน

๗. ให้ทีมเลขานุการฯ รวบรวมและร่วมสรุปเป็นวาระนำเสนอที่ประชุม SPO เป็นระยะ

๘. หากมีข้อสงสัยหรือปัญหาอุปสรรค ให้หารือผ่านรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กชพร ศิริโกตกิจ) เพื่อประสานกับที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย

๙. งานต้องเสร็จพร้อมนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับทราบ

๓. การโพสต์ข้อความในโซเชียลมีเดีย

เนื่องด้วยมีบุคลากรของมหาวิทยาลัยนำหนังสือราชการโพสต์ในโซเชียลมีเดียด้วยความไม่เข้าใจและไม่ทราบข้อมูลที่มาที่แท้จริง ซึ่งเป็นการกระทำที่ไม่สมควรอย่างยิ่ง ดังนั้น หากสงสัยสิ่งใดควรสอบถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนเผยแพร่ เนื่องจากอาจเป็นการสื่อสารให้บุคคลอื่นเข้าใจไปในทางที่ไม่ถูกต้อง เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัย ห้ามมิให้นำเอกสารราชการเผยแพร่ในโซเชียลมีเดียโดยเด็ดขาด หากมีบุคลากรท่านใดนำเอกสารราชการเผยแพร่และหากเกิดความเสียหายแก่ทางราชการและบุคคลอื่น อาจได้รับโทษทางวินัย จึงขอให้ผู้บริหารแจ้งให้บุคลากรเข้าใจและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุมรับทราบ และให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ชี้แจงบุคลากรในหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๔. ปัญหากรณีการขออนุมัติแบบเสนอโครงการตามยุทธศาสตร์/บริการ (ย๐๐๒)

งบประมาณเงินรายได้สำนักงานอธิการบดี

ตามที่มีการสอบความผิดทางละเมิด กรณีการอนุมัติโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการ (ย๐๐๒) งบประมาณเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี เนื่องจากสำนักงานอธิการบดีเป็นหน่วยงานที่ตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงไม่มีฐานะเทียบเท่าคณะ อำนาจในการอนุมัติโครงการของสำนักงานอธิการบดีจึงเป็นอำนาจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแล เป็นเหตุให้เกิดความผิดทางละเมิดในการอนุมัติโครงการโดยผู้ไม่มีอำนาจอนุมัติโครงการ รวมไปถึงโครงการที่จัดขึ้นเพื่อนำบุคลากรไปศึกษาดูงาน ซึ่งได้รับการคัดค้านจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินในเรื่องดังกล่าวว่าเป็นการใช้งบประมาณโดยไม่จำเป็นและสุรุ่ยสุร่าย เรื่องเหล่านี้ถือเป็นความเสี่ยงของมหาวิทยาลัย จึงขอให้เป็นกรณีศึกษาแก่หน่วยงานอื่นให้ดำเนินโครงการโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะนำมาพัฒนามหาวิทยาลัยให้คุ้มค่ามากที่สุด

ที่ประชุมรับทราบ และให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ชี้แจงบุคลากรในหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๕. การปรับแก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสำนัก

คณะกรรมการประจำส่วนงานภายในที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และคณะกรรมการ

อื่นที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ประกอบกับตามมาตรา ๘๔ แห่ง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดไว้ว่า “ให้คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประจำสำนัก คณะกรรมการประจำส่วนงานภายในที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติและจัดตั้งขึ้นในมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการอื่นที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ทำหน้าที่คณะกรรมการประจำส่วนงานนั้น หรือทำหน้าที่ตามที่ได้รับแต่งตั้งหรือเลือกจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งหรือเลือกคณะกรรมการขึ้นใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ”

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทุกหน่วยงานต้องเร่งดำเนินการตรวจสอบและปรับแก้ไขคำสั่งฯ ให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

- ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

- ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทุกหัว

- ๓.๑ ทบทวนมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการในคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ)

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้รับทราบการขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการในคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ) และให้เสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมติที่ประชุมในข้อ ๔ ให้เพิ่มเติมกรรมการจากตัวแทนกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร จำนวน ๑ คน คือ คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ นั้น

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบแล้วพบว่า คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ไม่ได้ดำรง ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหารชุดปัจจุบัน ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามร่าง พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ) ตามผลการประชุม คณะกรรมการบริหารฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานสภาฯ จึงเสนอขอทบทวนมติที่ประชุมดังกล่าว ข้างต้น ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้แก้ไขมติที่ประชุมดังกล่าว ในข้อ ๔ ดังนี้

จาก “เพิ่มเติมกรรมการจากตัวแทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร จำนวน ๑ คน คือ คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์”

เป็น “เพิ่มเติมกรรมการจากตัวแทนผู้บริหาร จำนวน ๑ คน คือ คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์”

และให้ฝ่ายเลขานุการฯ แก่ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ หน้าที่ ๗ ให้ตรงกันด้วย

- ๓.๒ พิจารณาการขอถอนรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา

สืบเนื่องจากคณะกรรมการประจำคณะ (คณะที่มีผู้สำเร็จการศึกษา) ในการประชุม เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๖๖ คน และนายกสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหนังสือ ที่ ศธ๐๕๒๓.๑๘/๒๓๓๐ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ไปแล้วนั้น

ต่อมาสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการได้รับแจ้งจากนายนำทัพ ภาควรรณนะ นักศึกษารหัส ๕๖๐๕๑๐๔๓๕๒ สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้มีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ในรอบดังกล่าวข้างต้น ว่ามีรายวิชาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน คือ รายวิชา กช ๓๒๑ เศรษฐกิจพอเพียงและการ พัฒนาที่ยั่งยืน และเลือกอีก ๑ รายวิชา จากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ สำนักบริหารฯ จึงได้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

จากวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ซึ่งวิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้ชี้แจงเหตุผลที่นายนำทัพ ภาควรรณะ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ว่า เนื่องจากตามโครงสร้างของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ๖ หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องลงทะเบียน รายวิชา กษ ๓๒๑ เศรษฐกิจพอเพียงและการพัฒนาที่ยั่งยืน และเลือกอีก ๑ รายวิชา จากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ทั้งนี้ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ได้แจ้งนักศึกษาเพื่อทราบ และให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาดังกล่าว ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ นายนำทัพ ภาควรรณะ จะสามารถสำเร็จการศึกษาได้หลังจากได้รับการประเมินผลการเรียนรายวิชาดังกล่าวเมื่อสิ้นสุดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ถอนรายชื่อนายนำทัพ ภาควรรณะ นักศึกษารหัส ๕๖๐๕๑๐๔๓๔๒ สาขาวิชาการบริหารท้องถิ่น วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ออกจากผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ตามที่เสนอ และส่งให้สำนักงานสภฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

๒. เนื่องจากการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นเรื่องสำคัญมาก ต่อไปขอให้สำนักบริหารฯ ตรวจสอบให้ถูกต้อง ครบถ้วน อาทิ เงื่อนไข หลักเกณฑ์ รายชื่อบุคคล หลักสูตร และหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาเห็นชอบ

๓.๓ ความก้าวหน้าพิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้ประชุมติดตามความคืบหน้าการจัดเตรียมพิธีถวายดอกไม้จันทน์จังหวัดเชียงใหม่ ในวันพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ และย้ำให้ทุกฝ่ายดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติที่สุด ทั้งนี้ ได้สั่งการให้เร่งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร เกี่ยวกับพิธีการต่าง ๆ การจราจร สถานที่จอดรถ และการให้บริการรับ – ส่ง ประชาชนในจุดจอดรถทั้ง ๑๕ แห่ง

ในโอกาสนี้ จังหวัดเชียงใหม่ ได้กำหนดจัดงานพิธีวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องนิทรรศการ ๑ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบ พระชนมพรรษา โดยจะมีพิธีทำบุญตักบาตร ข้าวสารอาหารแห้ง พระสงฆ์ จำนวน ๘๙ รูป เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. หลังจากนั้นเวลา ๐๙.๐๐ น. จะวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร อย่างไรก็ตาม ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ได้เน้นย้ำให้ทุกฝ่ายเร่งดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งเตรียมการซักซ้อมด้านพิธีการ ขั้นตอนการวางดอกไม้จันทน์และการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในทุก ๆ ด้าน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติที่สุด โดยความคืบหน้าการดำเนินงานด้านการก่อสร้างพระเมรุมาศจำลอง ขณะนี้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงการ

ตกแต่งและปรับปรุงทัศนียภาพโดยรอบพระเมรุมาศจำลองเท่านั้น ซึ่งจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ สำหรับเตาเผาดอกไม้จันทร์ อยู่ระหว่างการก่อสร้างซึ่งจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เช่นเดียวกัน ทั้งนี้ การแต่งกายของประชาชนที่จะเดินทางมาร่วมพิธีในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้แต่งกายไว้ทุกข์ สุภาพ ในส่วนของกลุ่มพี่น้องชาติพันธุ์สามารถสวมชุดประจำชนเผ่าเข้าร่วมพิธีในวันดังกล่าวได้

ทั้งนี้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ได้รายงานเพิ่มเติมว่า ได้เข้าร่วมประชุมร่วมกับจังหวัด ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับ จังหวัดเชียงใหม่ ปศุสัตว์ เกษตรจังหวัด ร่วมกันตกแต่งสถานที่ โดยในเบื้องต้น ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ และนายสุรพงษ์ เดชะ จะได้จัดทีมนักศึกษาเข้าดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ และจะแล้วเสร็จในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งหากในส่วนของการดอกไม้ที่เกษตรจังหวัดจัดเตรียมให้ไม่เพียงพอ เห็นควรเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณางบประมาณสนับสนุนในส่วนดังกล่าว

การจัดนิทรรศการได้กำหนดไว้ ๒ จุด คือ

๑. นิทรรศการภาพรวมของจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้รับมอบหมายให้จัดทำ ข้อมูลในรูปแบบโปสเตอร์ โดยรวบรวมข้อมูลที่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ได้เคยเสด็จมา ทรงงาน ณ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด และผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก โดยได้เสนอขอจัดสรร งบประมาณในการดำเนินการ จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) แล้ว และเมื่อดำเนินการแล้ว เสร็จจะจัดส่งให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่เพื่อรวบรวมจัดนิทรรศการในภาพรวมต่อไป

๒. นิทรรศการ ณ อำเภอสันทรายหลวง มอบให้ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ซึ่งได้ประสานข้อมูลกับอำเภอสันทรายหลวงเรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

๑. ให้ผู้บริหารทุกท่าน ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก ร่วมพระราชพิธีถวายดอกไม้จันทร์ จังหวัดเชียงใหม่ ในวันพระราชพิธีถวายพระเพลิง พระบรมศพ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่จังหวัดเชียงใหม่ โดยพร้อมเพรียงกัน

๒. ให้กองกลางดำเนินการเชิญบุคลากรทุกคณะ สำนัก ร่วมพระราชพิธีฯ เป็นผู้ประสานงาน และอำนวยความสะดวกจัดรถรับ-ส่ง โดยประสานกับกองสวัสดิการ การณัรรมมหาวิทยาลัยไม่เพียงพอให้เช่าเหมา รถรับ-ส่งได้

๓. ในส่วนของนักศึกษา มอบหมายให้กองกิจการนักศึกษาเป็นผู้ประสานงานและดำเนินการ

๓.๔ การรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาเกี่ยวกับแนวทางการรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย และมอบให้สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย ร่วมกับ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม) และกองแผนงาน ทารือ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับเนื้อหาของรายงานประจำปี แล้วสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา นั้น

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประชุมหารือร่วมกับ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ) และ กองแผนงาน เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในประเด็น ดังนี้

๑. ประเด็นแนวปฏิบัติที่ผ่านมาทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ
๒. ประเด็นลดการซ้ำซ้อนของข้อมูล และเกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย
๓. เสนอเลื่อนวันรายงานผลการดำเนินงาน จากเดิม วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็น วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบรูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานฯ ดังนี้

๑.๑ การนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯ

นำเสนอรายงานผลดำเนินงานตามภารกิจ (เป้าหมายของหน่วยงาน) และเพื่อให้การนำเสนอมีความกระชับให้นำเสนอในรูปแบบมัลติมีเดียสั้น ๆ ให้ครอบคลุมทุกประเด็น ทั้งนี้ มอบหมายผู้รับผิดชอบในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ด้าน	ผู้รับผิดชอบ
๑) ด้านการเรียนการสอนและพัฒนา นักศึกษา	มอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) และ รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) หารือร่วมกับ ที่ประชุม Dean Forum เพื่อพิจารณารายละเอียดและรูปแบบการนำเสนอ
๒) ด้านการวิจัย	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มโนชัย) ๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ
๓) การบริการวิชาการและทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิตติการกุล) ๒. รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ๔. ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
๔) ด้านบริหารจัดการ (ระบบงาน เงิน คน)	๑. รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) ๒. รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) ๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ) ๔. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวชุม)
๕) หน่วยงานสนับสนุน (สำนัก)	๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๒. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ๓. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ๔. สำนักงานอธิการบดี
๖) หน่วยงานวิสาหกิจ	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ) ๒. คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินฯ

๑.๒ การนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

นำข้อมูลที่เสนอต่อคณะกรรมการบริหารฯ มาถ่วงน้ำหนักเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยให้มีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยในภาพรวม เช่น หลักสูตรการเรียนการสอน การวิจัย การบริการ วิชาการ นักศึกษา ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องกำหนดประเด็นเนื้อหา ที่ต้องนำเสนอในแต่ละประเด็นโดยผู้บริหารที่รับผิดชอบหลักไปหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถึงเป้าหมาย การดำเนินงานที่ผ่านมา ในอนาคต และขอข้อเสนอแนะเชิงนโยบายจากสภาฯ

๒. เห็นชอบให้เลื่อนวันรายงานผลการดำเนินงาน จากเดิม วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เป็น วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านการเรียนการสอน

๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรการเรียนการสอน จำนวน ๕ หลักสูตร

ตามที่คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้ พิจารณาหลักสูตรการเรียนการสอน จำนวน ๕ หลักสูตร และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณา ดังนี้

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์
๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๓. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) สาขาวิชาวิทยาการสมุนไพร
๔. หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
๕. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการเสนอขอเปิดหลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ หลักสูตร และการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๓ หลักสูตร ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการ สภามหาวิทยาลัยด้านวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๔.๒ ด้านกฎหมาย

- ๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การรักษาราชการแทน และอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการหน่วยงานในกำกับ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การรักษาราชการแทน และอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการหน่วยงานในกำกับ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การกำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การรักษาราชการแทน และอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการหน่วยงานในกำกับ มีความเหมาะสมมากขึ้น จึงมีมติให้ปรับปรุงประกาศฉบับดังกล่าว และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา โดยมีรายละเอียดการปรับแก้ไข ดังนี้

๑. เพิ่มเติมคุณสมบัติทั่วไป จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้
 - ๑) อายุไม่เกิน ๖๕ ปี
 - ๒) มีวาระการดำรงตำแหน่งครั้งละ ๒ ปี ต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ วาระ
๒. เพิ่มเติมคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๒ ข้อ ดังนี้
 - ๑) มีทัศนคติเชิงบวกและมีความสามารถในการปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
 - ๒) มีความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามวัตถุประสงค์หลักของหน่วยงาน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๔.๓ ด้านบริหารงาน

- ๑) ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้เข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๔-๕ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น ในการนี้ สำนักงานคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้สรุปผลการประเมินดังกล่าว เสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบในข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนา และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณา โดยสรุป ดังนี้

- คะแนนผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๗-๒๕๕๙
ค่าเฉลี่ย ๑๓ ตัวบ่งชี้ ได้คะแนนระดับดี คือ ๔.๔๐

- จุดเด่นในภาพรวม

มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงทางการเกษตร โดยเฉพาะด้านเกษตรอินทรีย์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะที่ ๑ ของมหาวิทยาลัยที่ต้องการผลักดันให้ “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ” ซึ่งสะท้อนความเชี่ยวชาญและสมรรถนะหลักของมหาวิทยาลัยที่สั่งสมมาอย่างยาวนาน รวมทั้งแนวทางหลักของมหาวิทยาลัยที่จะมุ่งสู่ Eco University ที่มีความสอดคล้องกัน เข้าสู่เป้าหมายที่มุ่งหวัง

ข้อเสนอแนะในภาพรวม

๑. ควรเร่งสร้างเครือข่ายระดับนานาชาติในส่วนที่จะส่งเสริมการมุ่งสู่วิสัยทัศน์
๒. มหาวิทยาลัยควรพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการตัดสินใจสำหรับการบริหารงานที่อยู่บนพื้นฐานของข้อมูลจริง โดยกำกับและติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของวิสัยทัศน์และพันธกิจ

๓. เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีพื้นที่การจัดการศึกษาอยู่ในพื้นที่จังหวัดแพร่ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ) และพื้นที่จังหวัดชุมพร (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร) และใช้หลักสูตรร่วมกันในหลายพื้นที่ มหาวิทยาลัยควรวางระบบการบริหารหลักสูตรที่ทำให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้เดียวกัน ควรมีการสื่อสารให้เกิดการรับรู้ภายในองค์กร ที่สร้างความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต

๔. มหาวิทยาลัยควรสำรวจข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเปิดโอกาสให้หลักสูตร/คณะวิชาได้มีส่วนร่วมในการสำรวจ เช่น การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต เป็นต้น ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ประเด็นที่เป็นความเสี่ยงและต้องเร่งดำเนินการแก้ไข คือ หลักสูตรของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ที่ไม่ผ่านการประเมิน ซึ่งส่งผลต่อผลการประเมินของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เชียงใหม่ รวมถึงการดำเนินการเรื่องกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาด้วย

ทั้งนี้ เนื่องจากการประเมินคุณภาพฯ ดังกล่าว เป็นการประเมินประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งหากตรวจสอบแล้วพบว่าหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินเป็นหลักสูตรที่เปิดสอนตั้งแต่ปี ๒๕๕๕ ซึ่งยังไม่ครบกำหนดเวลาในการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรมีระยะเวลา ๕ ปี) ควรชี้แจงข้อมูลต่อคณะกรรมการตรวจประเมินฯ

๒. เนื่องจากตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีเนื้อหาข้อยกเว้นเกี่ยวกับการวิจัย ดังนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องศึกษาให้ละเอียดรอบคอบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๓. ตามนโยบายของรัฐบาลจะมุ่งเน้นการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้จริงทั้งในแง่ของการจดสิทธิบัตร และนวัตกรรม ซึ่งเห็นว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ดำเนินการในส่วนดังกล่าวได้ค่อนข้างดี ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินด้านการวิจัยให้ดีขึ้น ควรนำผลงานดังกล่าวมาวิเคราะห์และประเมินผลด้วย

๔. เนื่องจากสถานการณ์เกี่ยวกับนักศึกษาในปัจจุบันพบว่า มีแนวโน้มของจำนวนนักศึกษาน้อยลง ซึ่งสวนทางกับการตั้งมหาวิทยาลัยที่มีจำนวนมากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการแข่งขันมากตามไปด้วย ดังนั้นมหาวิทยาลัยต้องเตรียมพร้อมและพิจารณาแนวทางในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วย

๕. เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จะมีการปรับนโยบายในการทดแทนอัตรากำลังที่เกษียณอายุราชการ ดังนั้น ฝ่ายพัฒนาบุคลากรต้องพิจารณาการจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการในอนาคต

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และเห็นชอบข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาตามที่เสนอ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

๒. มอบหมายให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง)หารือร่วมกับ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร และผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ เพื่อพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมิน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป

๔.๔ ด้านการบริหารงานบุคคล

๑) พิจารณาคุณสมบัติสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม เป็นคุณสมบัติสาขาวิชาขาดแคลนสำหรับการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

ตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๕ และมีมติให้ชะลอการประกาศรับสมัคร ครั้งที่ ๔ ออกไปก่อน และมอบหมายให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อมดำเนินการพิจารณา ร่วมกันเกี่ยวกับการประกาศคุณสมบัติ เงื่อนไขการบรรจุ หรืออื่น ๆ (ถ้ามี) แล้วให้รายงานต่อ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาต่อไป

ประกอบกับ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการกรอบวงเงินสายวิชาการ ข้อ ๑ กรอบปี ๒๕๕๖-๒๕๕๘ ให้หน่วยงานประกาศรับสมัครได้ไม่เกิน ๓ ครั้ง และหากหน่วยงานใดอยู่ระหว่างการประกาศรับสมัครครั้งที่ ๓ หรือ ครั้งที่ ๔ มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้ประกาศได้อีก ๑ ครั้ง ซึ่งหากยังไม่ได้คนมาบรรจุ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตัดโอนงบประมาณที่จัดสรรให้กับกรอบอัตรานั้น ๆ มาไว้ที่ส่วนกลางเพื่อใช้จัดสรรงบประมาณให้กรอบอัตรากำลังที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนต่อไป ทั้งนี้ หากหน่วยงานเห็นว่าตำแหน่งที่รับสมัครอยู่นั้นเป็นสาขาที่ขาดแคลน และมีความประสงค์จะขอปรับคุณสมบัติเป็นปริญญาโท-เอก ให้นำเสนอ ก.บ.ม. พิจารณาเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ มีกรอบปี ๒๕๕๘ ตำแหน่งว่างอยู่จำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๕ คุณวุฒิปริญญาโท-เอก ด้านการบริหารจัดการกอล์ฟ การดูแลสนามกอล์ฟ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับ ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาขาดแคลนและเป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๒/๒๕๕๕ คุณวุฒิสถาปัตยกรรม ไม่ได้บรรจุเป็นคุณวุฒิที่ขาดแคลนสำหรับการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ หากจะบรรจุเป็นคุณวุฒิที่ขาดแคลนต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ จึงเสนอพิจารณาคุณวุฒิสถาปัตยกรรม เป็นคุณวุฒิสถาวิชาขาดแคลนสำหรับการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ด้วยเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

๑. เสนอขอเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติและเงื่อนไขการบรรจุการสอบคัดเลือก ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๕ จากเดิม คุณวุฒิปริญญาโท-เอก ด้านการบริหารจัดการกอล์ฟ การดูแลสนามกอล์ฟ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็น คุณวุฒิปริญญาโท-เอก ทางด้านสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม

๒. เนื่องจากตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาขาดแคลนและเป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๒/๒๕๕๕ คุณวุฒิสถาวิชาภูมิสถาปัตยกรรมไม่ได้บรรจุในประกาศฯ ดังกล่าว ดังนั้น จึงเสนอพิจารณาคุณวุฒิ “สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม” เป็นสาขาที่ขาดแคลน สำหรับการรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ โดยมีเหตุผลและความจำเป็น ดังนี้

๑) สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์การขาดแคลนอัตรากำลังสายวิชาการ ในปัจจุบันสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรี ในหลักสูตรสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรมมีเพียง ๓ สถาบันการศึกษาภายในประเทศ ประกอบด้วย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๒) การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาโท สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม มีเพียง ๒ สถาบันการศึกษา ได้แก่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยศิลปากร ส่วนในระดับปริญญาเอกไม่มีเปิดสอนในประเทศไทย มีแต่ในสถาบันการศึกษาในต่างประเทศเท่านั้น

๓) สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม เป็นสาขาวิชาชีพที่มีสภาสถาปนิกตรวจและรับรองหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานเพื่อสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ด้วยคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและสอนในหลักสูตร ระดับปริญญาตรี ควรมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ซึ่งมีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี-ปริญญาโท ทางด้านสาขาภูมิสถาปัตยกรรมหรือที่เกี่ยวข้องค่อนข้างน้อย อีกทั้งอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสถาบันการศึกษาที่ขอรับรองจากสภาสถาปนิก ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเป็นไปตามกำหนด

เนื่องจากการเสนอขอเปลี่ยนแปลงคุณสมบัติและเงื่อนไขการบรรจุการสอบคัดเลือก ตำแหน่ง เลขที่ ๑๑๓๕ จากเดิม คุณสมบัติปริญญาโท-เอก ด้านการบริหารจัดการกอล์ฟ การดูแลสนามกอล์ฟ หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็น คุณสมบัติปริญญาโท-เอก ทางด้านสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการวิเคราะห์อัตรากำลังภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงเห็นควรเสนอคณะกรรมการชุดดังกล่าว ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ พิจารณา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารงานอัตรากำลังฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาในเรื่องดังกล่าวแล้วมีมติเห็นชอบการเปลี่ยนเงื่อนไขการบรรจุอัตรา ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๕ จากเดิม คุณสมบัติปริญญาโท-เอก ด้านการบริหารจัดการกอล์ฟ การดูแลสนามกอล์ฟ หรือ สาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็น คุณสมบัติปริญญาโท-เอก ทางด้านสาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามที่เสนอ

ตามบัญชีรายละเอียดคุณสมบัติที่ขาดแคลนฯ ในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุนการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาขาด แคลนและเป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๒/๒๕๕๕ ได้ระบุไว้ว่า กรณีสาขาอื่น ๆ ที่ไม่ได้ระบุในบัญชี รายละเอียดดังกล่าวต้องเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน ดังนั้น การ เสนอพิจารณาคุณสมบัติ “สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม” เป็นสาขาที่ขาดแคลน สำหรับการรับสมัครพนักงาน มหาวิทยาลัยสายวิชาการ จึงต้องเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา

ทั้งนี้ หากการพิจารณาในข้อ ๑ และ ๒ เสร็จสิ้นแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จะได้แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกฯ ในลำดับต่อไป จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียด ที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้บรรจุคุณสมบัติ “สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรม” เป็นสาขาที่ขาดแคลน และให้เสนอ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. กรณีคณะใดที่มีความต้องการเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณากำหนดคุณสมบัติที่ขาดแคลน เพิ่มเติม ให้คณะต้นสังกัดวิเคราะห์อัตรากำลัง และสาขาขาดแคลน เสนอผ่านคณะกรรมการวิเคราะห์อัตรา กำลังฯ ก่อนเสนอกรรมการบริหารฯ พิจารณา

๓. ให้คณะกรรมการวิเคราะห์อัตรากำลังกำหนดขั้นตอนการเสนอพิจารณากำหนดคุณสมบัติ ที่ขาดแคลนเพิ่มเติม เสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาก่อนแจ้งเวียนคณะทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๔.๕ ด้านงบประมาณ

๑) แนวทางการบริหารจัดการโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑: งบประมาณในลักษณะโครงการ

(Project Base) ในแผนงานบูรณาการและแผนงานพื้นฐาน

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ : งบประมาณในลักษณะโครงการ (Project Base) ในแผนงานบูรณาการและแผนงานพื้นฐาน ซึ่งในการบริหาร

จัดการงบประมาณดังกล่าวจำเป็นต้องมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติและแนวทางการบริหารจัดการให้ทุกหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองแผนงาน จึงเสนอแนวทางการบริหารจัดการโครงการในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๑. ความเป็นมาของงบบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์
 ๒. มาตรการแนวทางบริหารงบประมาณ
 ๓. กระบวนการบริหารงบประมาณ
 ๔. ขั้นตอนการบริหารโครงการ
 ๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาความพร้อมของโครงการ
 ๖. สรุปงบประมาณโครงการ จำแนกรายหน่วยงาน
 ๗. คู่มือมาตรฐานค่าใช้จ่ายต่างๆ
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ : งบประมาณในลักษณะโครงการ (Project Base) ในแผนงานบูรณาการและแผนงานพื้นฐานตามที่เสนอ และให้กองแผนงานดำเนินการแจ้งทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รับทราบรายชื่อศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐

ด้วยคณะกรรมการบริหารสมาคมฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติเห็นชอบรายชื่อศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อขอเข้ารับพระราชทานโล่ศิษย์เก่าดีเด่น ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ จำนวน ๖ ราย ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ศิษย์เก่าแม่โจ้รุ่นที่
๑. นายสุรพันธ์ เด็ดขาด	รุ่น ๓๓
๒. นายนิกร กิจการค้า	รุ่น ๓๖
๓. นายจำรอง ดาวเรือง	รุ่น ๔๗
๔. นายบรรจง สมบูรณ์ชัย	รุ่น ๕๐
๕. นายพิบูล โพธิ์ศรี	รุ่น ๕๔
๖. นางสาววินิตรดา ลีละพัฒนา	รุ่น ๖๙

ที่ประชุมรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และให้กองกลางดำเนินการในส่วนของงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๕.๒ รายงานความก้าวหน้าโครงการความร่วมมือกับราชอาณาจักรภูฏาน

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน (Ministry of Agriculture and Forests–MOAF) ได้ลงนามความร่วมมือร่วมกัน เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ นั้น โดยได้มีการพัฒนากิจกรรมร่วมกันมาอย่างต่อเนื่อง ในการนี้ รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา) จึงสรุปรายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. ผู้แทนรัฐมนตรีกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน เดินทางมาเพื่อร่วมหารือความร่วมมือร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ระหว่างวันที่ ๒๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

๒. อธิการบดี และผู้บริหาร ได้เข้าพบหารือความร่วมมือกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน อธิบดีทุกกรม และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวง เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อลงนามในข้อตกลงเพื่อพัฒนาบุคลากรของกระทรวงฯ ประกอบด้วย บุคลากรมาศึกษาต่อระดับปริญญาโท จำนวน ๘ คน ระดับปริญญาตรี ๕๐ คน ฝึกอบรมระยะสั้นขั้นสูงใน ๑๖ หลักสูตร จำนวน ๔๘๐ คน และรับนักศึกษามาแลกเปลี่ยน ๒๐ คน รวมผู้ร่วมโครงการทั้งสิ้น ๕๕๔ คน ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

๓. ระหว่างวันที่ ๒๙ ตุลาคม-๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและป่าไม้ ราชอาณาจักรภูฏาน จะได้มาเยือนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมพิธีสำคัญคือ พิธีน้อมเกล้าฯ ถวายผ้าแด่ระแวกสมเด็จพระราชาธิบดีแห่งราชอาณาจักรภูฏาน พร้อมทั้งเปิดโครงการความร่วมมือฯ และศูนย์ประสานงานไทย-ภูฏาน ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้วย

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๕.๓ รายงานความก้าวหน้าการออกแบบปรับปรุงอาคารวิทยาลัยนานาชาติ

ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศเมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจ้างออกแบบปรับปรุงอาคารพร้อมครุภัณฑ์วิทยาลัยนานาชาติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยวิธีคัดเลือกแบบจำกัดข้อกำหนด ไปแล้วนั้น

คณะกรรมการดำเนินการจ้างออกแบบฯ ในการประชุม เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาให้ ห้างหุ้นส่วนจำกัด กรีนไลน์ สถาปนิก เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ออกแบบ โดยมีรายละเอียดสำคัญ ดังนี้

๑. วงเงินในการออกแบบ ๒,๑๒๕,๐๐๐ บาท ผู้ออกแบบเสนอเป็นผู้ดำเนินการในราคา ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. งบประมาณในการก่อสร้างไม่เกิน ๑๒๐ ล้านบาท

๓. ผู้ออกแบบยืนยันการดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๔. อาคารธรรมศาสตร์ดิมนตรี และอาคารเทพประสงค์วรยศ เป็นารดำเนินการปรับปรุงอาคาร

๕. อาคารมณฑลชัยสิทธิ์ เป็นการปรับปรุงอาคารและมีส่วนต่อขยาย เป็นสิ่งก่อสร้างยกสูง ลอยตัวเหนืออาคารเดิม เป็นรูปเมล็ดข้าว อยู่ในระดับชั้น ๓-๔ ของอาคาร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นห้องประชุมใหญ่อเนกประสงค์ขนาด ๕๐๐ ที่นั่ง เป็นพื้นที่เรียบแนวระนาบ สามารถเคลื่อนย้ายเก้าอี้ออกเพื่อจัดเป็นพื้นที่นิทรรศการ หรือพื้นที่จัดเลี้ยงได้ ทั้งนี้ อธิการบดีได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ควรสามารถกันห้องได้ตามจำนวนผู้ใช้งานเพื่อการประหยัดพลังงาน และอรรถประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ อธิการบดีได้รับทราบความก้าวหน้าในเรื่งดังกล่าวแล้ว และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและพิจารณาให้ครอบคลุมทั้งด้านงาน เงิน คน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

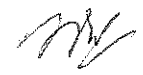
กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๐ วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.


(นางธัญทิพา เพาตะใจ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
ผู้จัดรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกศากิจ)
รองอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐