



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๒๗๕

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง / ผู้อำนวยการกองแผนงาน / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่ประชุมกลุ่มย่อย เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑ ประกอบด้วย รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงาน และผู้อำนวยการศูนย์พิจารณาแนวทางการบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี ๒๕๖๐ และมีมติเห็นควรให้เสนอคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นควรให้นำเงินเหลือจ่ายไปชดเชยยอดเงินติดลบ จำนวน -๖,๘๔๗,๕๒๖.๔๘ บาท สำนักงานอธิการบดีจะมีเงินเหลือจ่ายคงเหลือ ๕๖๖,๔๕๓.๖๓ บาท ให้ดำเนินการตามกรณีที่ ๑ คือ สมทบกองทุนสำนักงานอธิการบดี ร้อยละ ๑๐ และส่วนที่เหลือสมทบเงินสะสมเพื่อการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. สำหรับการขอซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หากหน่วยงานใดมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้เสนอคณะกรรมการวิเคราะห์แผนและงบประมาณพิจารณา ทั้งนี้ หน่วยงานต้องตรวจสอบและพิจารณาแล้วว่าจะมีความจำเป็น เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์ล่าสุด พบว่า คอมพิวเตอร์ที่แพงซ้ำชุด บางเครื่องยังสามารถใช้งานได้เป็นอย่างดี

๓. ควรพิจารณานำเงินเหลือจ่ายในส่วนของงบประมาณบุคลากรของแต่ละกอง ฝากไว้ในกองทุนสนับสนุนวิชาการฯ เพื่อใช้ในโอกาสที่บุคลากรขอไปอบรมศึกษาดูงาน ทั้งนี้ ต้องหาวิธีการและมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ซึ่งแต่ละกองมีฐานข้อมูลอยู่แล้วว่าใช้จ่ายไปเท่าใด มีเงินเหลือเท่าใด

ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้นำเงินเหลือจ่ายไปชดเชยยอดเงินติดลบ จำนวน -๖,๘๔๗,๕๒๖.๔๘ บาท สำหรับเงินเหลือจ่ายคงเหลือ ๕๖๖,๔๕๓.๖๓ บาท ให้ดำเนินการตามกรณีที่ ๑ คือ สมทบกองทุนสำนักงานอธิการบดี ร้อยละ ๑๐ และส่วนที่เหลือสมทบเงินสะสมเพื่อการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย

๒. ให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาแนวทางการดำเนินการตามข้อเสนอแนะในข้อ ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางพัชรี คำรินทร์)

ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี