



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๙-๓๐๓๗

ที่ ศธ ๑๔๙๓.๑.๑/ ๓๓๗

วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) ในประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้พิจารณาอัตรากำลังสายสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๙๙ อัตรา และมีมติให้ชะลอการจ้างอัตราเพิ่มใหม่สายสนับสนุนทุกประเภทที่หน่วยงานเสนอไว้ ก่อน เนื่องจาก

๑. ปัจจุบันมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างวิเคราะห์ภาระงานสายสนับสนุนในภาพรวมทั้งระบบ ควรไปในทิศทางเดียวกัน

๒. แนวโน้มอัตรากำลังตั้งแต่ปี ๒๕๖๒ เป็นต้นไป อัตราที่เกี่ยวนอกจะไม่ได้รับการทดแทนทั้งหมด

๓. ควรให้บุคลากรที่มีอยู่รับภาระงานของอัตราที่ลาออกและเกษียณ หรือขอให้บุคลากรต่างหน่วยงานที่มีภาระงานเดียวกันช่วยรับภาระงาน หรือทำงานล่วงเวลา แทนการรับเพิ่มใหม่

ในการนี้ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษาแจ้งว่า รับทราบมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น แต่เนื่องจากกองกิจการนักศึกษา มีอัตรากำลังที่มีความจำเป็นต้องจ้างใหม่ทุกตำแหน่งอย่างเร่งด่วน เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา ดังนี้

๑. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๓ อัตรา เนื่องด้วยปัจจุบันกองกิจการนักศึกษามีภานพาหนะทั้งสิ้น ๓ คน แต่มีพนักงานขับรถที่พร้อมปฏิบัติงาน ๓ คน ยิ่ง ๑ คนมีปัญหาด้านสุขภาพสาบสูต ยิ่งทั้งในกรณีที่ใช้รถบัสต้องมีพนักงานประจำรถอย่างน้อย ๒ คน

๒. เจ้าหน้าที่ธุรการหอพัก ๕ ราย (เงินเดือนจำนวน ๓ ราย ลาออก ๑ ราย) ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีหอพักทั้งสิ้น ๑๑ หอ แต่ละหอจะมีเจ้าหน้าที่ธุรการ ๒ คน (กลางวัน ๑ คน กลางคืน ๑ คน) ซึ่งแม่จะมีรุ่นพี่นักศึกษาประจำอยู่แต่ละห้อง แต่หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินจะต้องมีบุคลากรที่สามารถตัดสินใจแก้ไขสถานการณ์ในขณะนั้นได้ และต้องประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทันการณ์

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอกสูปได้ว่า การจ้างบุคลากรใหม่ทุกด้านอัตราเดิมควรพิจารณาถึงความสำคัญ ความจำเป็นและเร่งด่วนควรยึดหลักได้ แต่ต้องวิเคราะห์งาน เงิน คน ให้ละเอียด ตัดสินใจให้รอบคอบและเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตามระบบ ทั้งนี้ ให้ใช้ทรัพยากรในส่วนงานก่อน วิเคราะห์บุคลากรในคลัสเตอร์ หากบุคลากรคนใดมีคุณสมบัติ หรือสามารถปฏิบัติงานได้ อาจให้เป็นค่าตอบแทนเพิ่มเติม เป็นการเพิ่มรายได้ให้บุคลากร

- ด้านพนักงาน พนักงาน หากต้องบูรณาการห้องมหาวิทยาลัย ฝ่ายพนักงาน พนักงานด้านต้องพิจารณาดำเนินการ อาจจัดเวรยามบุคลากรสำนักงานอธิการบดี คณะ/หน่วยงาน และให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสม รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ต้องวิเคราะห์ สังเคราะห์ให้ดี หากดำเนินการทุกด้านดังกล่าวแล้วไม่เกิดประโยชน์ คอยพิจารณาจ้างคนเพิ่ม เนื่องจากในอนาคตมหาวิทยาลัยมีนโยบายจ้างเหมายานพาหนะจากภายนอก การจ้างบุคลากรในลักษณะใดนั้นต้องพิจารณาให้รอบคอบ

– ด้านหอพัก ควรให้คณะ/สาขา ร่วมรับผิดชอบ แต่คสสเตรอร์นักรีกษาตัวเอง  
สนับสนุนงบประมาณ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑  
พิจารณาแล้ว มีมติให้กองกิจการนักศึกษา นำข้อเสนอแนะข้างต้นไปพิจารณาดำเนินการ วิเคราะห์  
งาน เงิน คน ให้ละเอียด หากวิเคราะห์แล้ว ไม่สามารถดำเนินการตามข้อเสนอแนะได้ และมีความ  
จำเป็นเร่งด่วนให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรอัตรทดแทนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(นรนงปรานี พันธุ์วนิช)

กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี