



บันทึกข้อความ

สำนักงานสำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๑๒๕๘

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการศูนย์ / ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตามที่ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ และผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา ได้รายงานผลการดำเนินงาน Green Office ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว นั้น

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสรุปได้ ดังนี้

๑. สำนักงานอธิการบดีมีระบบวัดมิเตอร์ไฟฟ้าแบบออนไลน์ ควรนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ให้เกิดประโยชน์ นำไปวิเคราะห์เพื่อคำนวณเวลาการเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศที่เหมาะสม

๒. รณรงค์ให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบ e-meeting ในการประชุมเนื่องจากสามารถช่วยมหาวิทยาลัยในการลดทรัพยากรด้านต่าง ๆ และส่งผลให้สามารถลดค่าใช้จ่ายได้อย่างชัดเจน หากสามารถลดรายจ่ายได้ สำนักงานอธิการบดีจะมีรายได้เพิ่ม


๓. ควรเร่งดำเนินการพัฒนาระบบ e-document ให้สามารถใช้ระบบบันทึกข้อความออนไลน์ ทั้งนี้ กองกลางได้ประสานกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อเข้าศึกษาระบบอีกครั้งหนึ่ง และการเสนอเอกสารให้รองอธิการบดีทราบหรือพิจารณาสั่งการ ควรส่งเอกสาร ๒ ทาง โดยส่งถึงเลขาธิการและรองอธิการบดีพร้อมกัน เพื่อลดการพิมพ์เอกสารเสนอ ลดขั้นตอน ระยะเวลา และผู้บริหารสามารถสั่งการได้ทันที

๔. ในการประชุมครั้งต่อไป ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเอกสารให้งานประชุมดำเนินการบรรจุวาระการประชุมด้วย

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้กองอาคารและสถานที่ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะในข้อ ๑
๒. ให้ทุกหน่วยงานใช้ระบบ e-meeting ในทุกการประชุมทั้งในระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย
๓. ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และกองกลาง เร่งดำเนินการพัฒนาระบบ e-document และให้กองกลางนำข้อเสนอแนะเรื่องการเสนอเอกสารในระบบไปพิจารณาดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์ภูมิ)

กรรมการและเลขาธิการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี