



## บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ว ๑๓

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการศูนย์ / ผู้อำนวยการสำนักงาน

ตามที่กองแผนงาน ได้รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๐-กันยายน ๒๕๖๑) จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ๑๐ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุ ๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖ ดำเนินโครงการไปแล้ว ๑๓ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ ๓ โครงการ งบประมาณที่ใช้รวม ๒๑๓,๗๘๔ บาท จากงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรวม ๑,๘๙๕,๖๐๐ บาท ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ พิจารณาแล้ว มีมติรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (รอบ ๑๒ เดือน) ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การทำงานในองค์กรให้สำเร็จลุล่วง ต้องทำงานด้วยใจรัก มีความสุขกับสิ่งที่ทำ มีความรับผิดชอบ ลงมือทำด้วยความวิริยะอุตสาหะ และต้องทำด้วยใจโดยไม่ยึดผลประโยชน์ เมื่อลงมือทำแล้ว สิ่งใดสำเร็จให้ทบทวน สิ่งใดผิดพลาดให้แก้ไขและพัฒนา

๒. การกำหนด KPI ต้องตั้งบนเหตุผลและความเป็นจริง จุดใดเป็นจุดอ่อนให้แก้ไข จุดใดดีแล้วให้พัฒนาต่อ ทั้งนี้ ควร Focus กับ Fact ให้เป็นหลักฐานเชิงประจักษ์ ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้างาน ควรสร้างความเชื่อมโยงเรื่องตัวชี้วัดกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ดังนั้น ผู้อำนวยการกองควรกำกับดูแลผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดนั้น ๆ ให้บรรลุตามเป้าหมาย เนื่องจากทุกตัวชี้วัดจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานยุทธศาสตร์ Go Eco ของของมหาวิทยาลัยในทุกด้าน นอกจากนี้ ควรนำผลการดำเนินงานมาประกอบการประเมินบุคคลหรือคัดเลือกบุคลากรดีเด่นด้วย

๓. ในอนาคตสำนักงานอธิการบดีจะต้องจัดตั้งเป็นสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารสำนักงานอธิการบดีมีความชัดเจนและเข้มแข็ง ควรพิจารณาเรื่องโครงสร้างการบริหาร โดยการแต่งตั้งหัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย มีบทบาทหน้าที่เทียบเท่ารองอธิการบดี ดูแลหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี และอำนาจการงานในส่วนกลางของมหาวิทยาลัยทั้งหมด โดยต้องสร้างเครือข่ายกับคณะและสำนัก คุณสมบัติหัวหน้าสำนักงานมหาวิทยาลัย คือ ต้องเป็นคนดี และต้องเก่งการบริหารงาน เงิน คน จะทำให้สำนักงานมหาวิทยาลัยเข้มแข็งมากขึ้น จึงต้องพิจารณาถึงประวัติและคุณงามความดีเป็นสำคัญ

สำหรับรองอธิการบดี ควรเปลี่ยนแปลงบทบาทหน้าที่เป็นการบริหารเชิงแนวนอน  
ดูแลการทำงานส่วนกลางในภาพรวมให้มากขึ้น ดูแลคลัสเตอร์ในแต่ละส่วนและเชื่อมโยงการ  
ทำงานในระดับคณะทั้งหมด ทั้งสายสนับสนุน และสายวิชาการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางปราณี พันธุ์ภูมิ)

กรรมการและเลขานุการ  
คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี