



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๑๗๒๔

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม)/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ตามที่คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ได้ประชุมหารือเพื่อพิจารณาการขอขยายระยะเวลาดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะโครงการ (Project Based) ทั้งที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยอาศัยแนวทางหลักเกณฑ์การขยายระยะเวลา และการกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการบริหารฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ใช้ประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลืออมปีกับกองคลังต่อไปนั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณฯ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโดยหลักการสำหรับโครงการ (ดังเอกสารแนบ) ที่เสนอขอขยายเวลาดำเนินการกิจกรรมและเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย (ซึ่งได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว) ในรายการที่มีการก่องหน้ผูกพันสัญญาไว้แล้ว และหรือกรณีไม่มีหน้ผูกพันแต่มีผลกระทบต่อการนำส่งตัวชี้วัดผลผลิตของโครงการตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้กับสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ได้กำหนดแนวทางหลักเกณฑ์การขยายระยะเวลา และการกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ และระเบียบหรือแนวทาง หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยมีเงื่อนไขให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณา ดังนี้

๑. ส่วนงานผู้รับผิดชอบให้คำรับรองว่าจะสามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และนำส่งตัวชี้วัดฯ และเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในกรอบเวลาที่กำหนดโดยต้องไม่เกิน ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ หากพันกำหนดดังกล่าวต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์นำงบประมาณส่วนที่เหลือมาบริหารจัดการตามแนวทาง หลักเกณฑ์ และหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้ส่วนงานผู้รับผิดชอบโครงการตรวจสอบและยืนยันยอดวงเงินที่เบิกจ่าย และวงเงินที่จะขอขยายเวลาที่เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ประกอบการขอกันเงินไว้เบิกเหลืออมปีกับกองคลัง

๓. สำหรับโครงการที่ได้รับจัดสรรจากเงิน (งบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาลแผ่นดินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เนื่องจากล่วงระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปีงบประมาณ หากมีแนวทางหลักเกณฑ์จากสำนักงบประมาณหรือส่วนงานเจ้าภาพที่ส่งผลให้ต้องพับหรือเรียกคืนงบประมาณที่คงค้างการดำเนินงาน/เบิกจ่ายหลังจาก ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ให้ส่วนงานและผู้รับผิดชอบโครงการรับผิดชอบในการะงบประมาณในส่วนที่ได้มีการเบิกจ่ายในระยะเวลาที่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๔. สำหรับโครงการที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้มีแผนการดำเนินงานเกิน ๑ ปีงบประมาณเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์โครงการ เช่นโครงการ SPO ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์เชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย (เฉพาะโครงการที่มีแผนการดำเนินงานเกิน ๑ ปีงบประมาณ) ให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำ

๔.๑ งบประมาณการเป้าหมายโครงการ และประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง เพื่อใช้ประกอบการจัดทำงบประมาณซึ่งสามารถระบุรายการผูกพันข้ามปีงบประมาณหรืองบประมาณในลักษณะต่อเนื่องข้ามปีได้

๔.๒ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่เสนอขอตั้งงบประมาณ

๔.๓ กรณีที่มีเหตุผลอันควรซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผนและมีเงินเหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

- มอบหมายให้กองคลังจัดทำร่างระเบียบ "เงินสะสมเพื่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย หรือเพื่อดำเนินการยุทธศาสตร์แม่ใจ ๑๐๐ ปี" รongรับเงินเหลือจ่ายของงบประมาณลักษณะโครงการที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปีงบประมาณเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เช่น โครงการ SPO

- มอบหมายให้ส่วนงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด พร้อมปรับปรุงประมาณการและแผนตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ เพื่อประกอบการขอเงินเหลือจ่ายเข้า "เงินสะสมฯ" ดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนงานที่จะเสนอขอขยายระยะเวลาดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะโครงการ (Project Based) ทั้งที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ทุกโครงการ ถือปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๑ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการขอขยายระยะเวลา ดำเนินการและเบิกจ่ายงบประมาณ ในลักษณะโครงการ (Project Based) และให้กองแผนงาน ดำเนินการแจ้งเวียนทุกหน่วยงานเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ติริโกตคากิจ)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ