

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันพุธที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการที่มาประชุม

ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา	รองอธิการบดี
๓. อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดี
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล	รองอธิการบดี
๕. อาจารย์อภิชาติ สอนคำกอง	รองอธิการบดี
๖. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง	รองอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จูวัฒนล้ำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร
๑๒. อาจารย์อนุวัติ เชื้อเย็น	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณะศิลปศาสตร์
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรชัย กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๕. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงฯ
๑๗. อาจารย์ปัทมพร ไพบุลย์วัฒนกิจ	คณบดีคณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาเนิน โอภาสพัฒน์กิจ	คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๐. อาจารย์ ดร.ศุภรี อภัยสุข	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ
๒๑. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๒๒. อาจารย์ ดร.ธรรมพร ต้นตรา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน
๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี	ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม วิชาการการเกษตร

๒๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุกมณี	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา วิชาการ
๒๗. นางอรณา พิทยากรศิลป์	ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด
๒๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ	ประธานสภาพนักงาน
๒๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ	รองอธิการบดี กรรมการและ เลขานุการ
๓๐. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย

รองอธิการบดี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก

ผู้ช่วยอธิการบดี

๒. อาจารย์ ดร.กอบलग อารีศรีสม

ผู้ช่วยอธิการบดี

๓. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล

ผู้ช่วยอธิการบดี

๔. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

หัวหน้างานวินัยและนิติการ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

นายชัยรัตน์ จีร์วัฒนกุล

ช่างเทคนิค

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เนื่องจากอธิการบดี ประธานกรรมการ ตัดการกิจ ได้มอบหมายให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการไปพลางก่อน เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาที่ค้าง

๓.๑ การเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร และมีมติมอบหมายให้ รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) และ รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) เร่งดำเนินการตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้ว่า “ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นผู้เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ตามข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กำหนด” และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑) นั้น

รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) ได้หารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง และสรุปผลเสนอที่ประชุม พิจารณา ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร ดังนี้

วิธีที่ ๑ ออกเสียงคะแนนแบบเปิดเผย หรือ

วิธีที่ ๒ ออกเสียงคะแนนแบบวิธีลับ

๒. กำหนดวัน เวลา สำหรับการดำเนินการเลือก

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร โดยให้ผู้บริหาร ทั้ง ๓ กลุ่ม ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ เสนอชื่อในแต่ละกลุ่มต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในวันพุธที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑) รองอธิการบดี เสนอชื่อ จำนวน ๑ คน

๒) คณบดี เสนอชื่อ จำนวน ๒ คน

๓) ผู้อำนวยการ เสนอชื่อ จำนวน ๑ คน

ทั้งนี้ ให้ประธานกรรมการขอความเห็นชอบจากที่ประชุมเพื่อดำเนินการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร โดยการออกเสียงคะแนนแบบวิธีลับ (ดำเนินการตามข้อ ๓๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐) และเมื่อได้ชื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหารแล้ว ให้ประธานกรรมการนำเสนอรายชื่อต่อสภา

๓.๒ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือก
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
ที่มีใช้คณาจารย์ประจำ พ.ศ.

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติมอบหมายให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) และรองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) เร่งดำเนินการในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๐ และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณานั้น

รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) ได้หารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ พ.ศ.

๒. “ร่าง” คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ และจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้คณาจารย์ประจำ พ.ศ. ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้งานวินัยและนิติการ ตรวจสอบความถูกต้องของชื่อประกาศ และเนื้อหาให้ถูกต้องและสอดคล้องและเป็นไปตามกับข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกครั้งหนึ่ง ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

๒. เห็นชอบ “ร่าง” คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ เนื่องจากการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเกี่ยวข้องกับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ที่ประชุมจึงให้ปรับแก้ไขกรรมการในข้อ ๙ จาก ผู้อำนวยการกองกลาง เป็น ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้านการเรียนการสอน

๑) พิจารณาการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติมอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแจ้งว่า มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวนทั้งสิ้น ๓ คน จำแนกเป็น ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน และ ระดับปริญญาโท จำนวน ๒ คน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

๔.๒ ด้านนโยบายและการบริหารงาน

๑) การมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้รับทราบและมีมติมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะ ดังนี้

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. รับทราบการอนุมัติผลการเรียนดีเด่นให้นักศึกษาเป็นกรณีพิเศษ
๒. การอนุมัติแต่งตั้งคณาจารย์ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เรื่องเพื่อให้มหาวิทยาลัยนำไปพิจารณาดำเนินการ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
๑. พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงเอกสารสำคัญทางการศึกษาเนื่องจากไม่มีสัญชาติ	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิคม มูลเมือง) ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
๒. พิจารณาหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิคม มูลเมือง) ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ๓. คณบดีคณะวิศวกรรมฯ ๔. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๓. พิจารณาข้อบังคับและประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้	๑. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรื่อง	ผู้รับผิดชอบ
๔. รับทราบประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิคม มูลเมือง) ๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๕. แนวทางการกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิคม มูลเมือง) ๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เนื่องจากมีหลักสูตรที่ผ่านความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัยแล้ว และต้องเสนอไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หลายหลักสูตร แต่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การเสนอหลักสูตรต่อ สกอ. ทันต่อระยะเวลาที่กำหนด และเพื่อเป็นการป้องกันเกิดผลกระทบในหลายด้าน เช่น ไม่สามารถรับนักศึกษาได้ การขอจัดสรรงบประมาณ สำนักบริหารฯ ควรเร่งดำเนินการในกระบวนการดังกล่าว

ทั้งนี้ จากการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตร คณะกรรมการประเมินฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงในการตรวจหลักสูตรว่า ควรจัดทำ Timeline ในเรื่องดังกล่าวให้ชัดเจน และควรจัดอบรมเพื่อถ่ายทอดวิธีการและขั้นตอนการตรวจหลักสูตรให้นักวิชาการศึกษาของแต่ละคณะ เพื่อให้สามารถตรวจและแก้ไขหลักสูตรก่อนส่งให้สำนักบริหารฯ และให้หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาคณาจารย์ หลักสูตร และนวัตกรรม เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการตรวจรูปแบบหลักสูตร ก่อนเสนอตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ต้องทำงานร่วมกันในรูปแบบ Cluster เพื่อสื่อสารและเชื่อมโยงการทำงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามมติและข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัยตามที่เสนอ และให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. มอบให้ รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง) และผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการการแก้ไขปัญหาการตรวจหลักสูตร และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๑)

๒) สรุปประเด็นที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑

ตามที่ได้มีการประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๑ และมีประเด็นเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. การหารือระหว่าง เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา และ นายกสภามหาวิทยาลัย

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เชิญ นายกสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมหารืออย่างไม่เป็นทางการเกี่ยวกับกรณีทีบุคคลากรในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ ร้องเรียน กกอ. ถึงปัญหาธรรมาภิบาลของผู้บริหารในมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ อาคาร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ๒ กรุงเทพมหานคร โดยมีสรุปประเด็นสำคัญได้ ๒ ประเด็น คือ

- ๑) การใช้รถของมหาวิทยาลัย
- ๒) การจัดทอดผ้าป่าสามัคคีเสริมบารมีอธิการบดี

ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีสื่อบางฉบับได้เผยแพร่ข่าว โดยพาดหัวข่าวว่า “นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ รับผู้บริหารมหาวิทยาลัยมีปัญหาธรรมาภิบาล” และมีรายละเอียดเนื้อหาที่กล่าวอ้างว่า นายกสภามหาวิทยาลัยยอมรับว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้มีปัญหาเรื่องธรรมาภิบาลตามที่ร้องเรียนจริง นั้น เป็นเรื่องที่ ปิดเปลือกจากความ เป็นจริง ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้ทำหนังสือเพื่อชี้แจงและขอความเป็นธรรมไปยัง สำนักงานข่าว ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๒. นโยบายการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย

- โครงการยกระดับการทำเกษตรอินทรีย์อย่างยั่งยืน (Smart Farm)

ตามที่คณะผลิตกรรมการเกษตรได้จัดทำโครงการยกระดับการทำเกษตรอินทรีย์อย่างยั่งยืน (Smart Farm) แต่เนื่องจากขั้นตอนการขออนุมัติโครงการมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง รวมถึงขั้นตอน การจัดซื้ออุปกรณ์ก่อสร้าง มีการตรวจรับก่อนได้รับของ จึงทำให้เกิดปัญหาไม่สามารถตรวจรับได้ ขณะนี้บ ก่อสร้างดังกล่าวยังไม่ได้รับการอนุมัติ และงบประมาณที่ได้ดำเนินการอนุมัติบางส่วนเท่านั้น

ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ มีข้อเสนอแนะว่า การเป็นผู้บริหาร ควรวิเคราะห์ด้วยเหตุผล ข้อมูล และหาแนวทางปฏิบัติให้ถูกต้อง หากผิดพลาดที่ขั้นตอน กระบวนการใด ให้ย้อนกลับไปที่กองแผนงาน พิจารณาโครงการอีกครั้ง เมื่อเกิดปัญหาควรแก้ไขให้ถูกต้อง หากพิจารณาแล้วมีข้อสงสัย หรืออาจขัดหลัก กฎหมายให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อหาข้อเท็จจริง และให้เกิดความเป็นธรรม ทั้งนี้ ทุกคนต้องช่วยกันรักษา ผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยด้วย ทั้งนี้ ได้มอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) และงานวินัยและ นิติกรเร่งดำเนินการโดยเร็วที่สุด

๓. รายงานผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๓.๑ ด้านกายภาพมหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ รายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

เส้นทางจักรยาน

ระยะที่ ๑ ได้รับงบประมาณ ประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาท) ได้ดำเนินการแล้ว ๓ เส้นทาง คือ ๑) แนวถนนอินทนิลซอย ๒ ตรงข้ามอาคารดินและปุ๋ย ๒) ถนนราชพฤกษ์ ๓) ถนนพระพิรุณ ได้จัดทำช่องทางจักรยาน และคนเดินเท้า โดยมีกำหนดส่งงานวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑

ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรพิจารณาเรื่องการสร้างลูกกระนวด บริเวณช่องทางจักรยาน เนื่องจากอาจก่อให้เกิดอันตรายได้ รวมถึงให้คำนึงเรื่องความปลอดภัยเป็นหลัก ทั้งนี้ กองอาคารและสถานที่ ต้องทำงานบูรณาการร่วมกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คือ คลัสเตอร์พัฒนานักศึกษา ทุกคณะ สำนัก และคณะกรรมการมาสเตอร์แพลน ต้องดำเนินการสรุปข้อมูล และดำเนินการให้เป็นรูปธรรมโดยเร็วที่สุด พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

๔. สถานที่จอดรถ และการปรับปรุงพื้นที่โดยรอบ

จากการสำรวจข้อมูลได้สรุปพื้นที่ที่จอดรถ ดังนี้

๑. แนวถนนอินทนิลซอย ๒ (อาคารดินและปุ๋ย) จอดได้ประมาณ ๒๐๐ คัน
๒. สนามวังช้าง หลังลานจัดรัสนานาชาติ โดยรูปแบบที่จอดรถจะมีหลังคากันแดด กันฝน พื้นเป็นซีเมนต์ ทั้งหมด
๓. การปรับปรุงอาคารโดม บริเวณ สนามวังช้าง ได้ออกแบบเบื้องต้นใช้หลังคาผ้าใบ และตาข่ายพรางแสง โดยลมสามารถผ่านได้ และมีอายุการใช้งานประมาณ ๒๕ ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายไม่เกิน ๓ ล้านบาท
๔. การใช้ประโยชน์พื้นที่สนามวังช้าง
จะได้ดำเนินการปรับปรุงให้เป็นสวนสุขภาพ/จัดกิจกรรมเชื่อมโยงอาคารพัฒนานักศึกษาศูนย์
นักศึกษาศูนย์

ที่ประชุมรองอธิการบดีฯ มอบให้ รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะโดยเร็วที่สุด รวมถึง สรุปงบประมาณการดำเนินการในแต่ละส่วน และกำหนดระยะเวลาการดำเนินการให้ชัดเจน เสนอที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบให้ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในประเด็นต่าง ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ ด้านการเงินและงบประมาณ

๑) การบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

ตามที่กองคลังได้จัดทำรายงานรับจริง-จ่ายจริง บัญชีเงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้ มหาวิทยาลัย) และ เงินรับฝาก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน โดยได้สรุปเงินคงเหลือของวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ดังนี้

เงินรายได้เหลือจ่ายที่ยังไม่มีมติจัดสรร

- เงินรายได้ปี ๒๕๕๙ เหลือจ่าย ๓๓๐,๐๒๓.๐๐ บาท
- เงินรายได้ ปี ๒๕๖๐ เหลือจ่าย ๓,๖๐๑,๒๓๗.๐๙ บาท
- เงินพัฒนานักศึกษา ปี ๒๕๕๙ เหลือจ่าย ๑๓,๗๙๐.๐๐ บาท

เงินเหลือจ่ายที่มีมติจัดสรรแล้ว

- เงินสะสมเพื่อบริหารเงินเหลือจ่าย ๙,๙๕๘,๔๓๕.๔๒ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๓,๙๐๓,๔๘๕.๕๑ บาท

คณะกรรมการประจำวิทยาลัยบริหารศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาการแนวทางการจัดสรรเงินเหลือจ่ายของวิทยาลัยฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๓,๙๐๓,๔๘๕.๕๑ บาท (สิบสามล้านเก้าแสนสามพันสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทห้าสิบเจ็ดสตางค์) และแจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรเงินเหลือจ่ายของวิทยาลัยฯ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

การจัดสรร	ร้อยละ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. กองทุนเงินสะสมวิทยาลัยบริหารศาสตร์	๑๐	๑,๓๙๐,๓๕๘.๕๕
๒. กองทุนบริหารทรัพย์สิน	๒๐	๒,๗๘๐,๖๙๗.๑๐
๓. กองทุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา	๓๐	๔,๑๗๑,๐๔๕.๖๕
๔. เงินสะสมเพื่อการบริหารจัดการเงินเหลือจ่าย	๔๐	๕,๕๖๑,๓๙๑.๒๐
รวม	๑๐๐	๑๓,๙๐๓,๔๘๕.๕๑

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้กองแผนงานและกองคลังดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๒ รับทราบกำหนดการพิธีดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดพิธีดำหัวผู้อาวุโสและอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ณ อาคารแพथิชน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมได้เสนอที่ประชุมเพื่อทราบกำหนดการจัดงานฯ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ พิธีมอบถ้วยรางวัล ๒ รายการ

ตามที่คณะกรรมการและอุตสาหกรรมเกษตร ได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและการแข่งขัน จำนวน ๒ รายการ นั้น ในการนี้ การจัดกิจกรรมและแข่งขันได้สิ้นสุดลงแล้ว คณะกรรมการฯ จึงสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

รายการ	วันที่เข้าร่วมกิจกรรม/สถานที่	รางวัลที่ได้รับ
๑) โครงการสร้างนักประดิษฐ์และนักวิจัยรุ่นเยาว์	วันที่ ๑๙-๒๑ มกราคม ๒๕๖๑ ณ สนามปทุมธานี สปีดเวย์ จังหวัดปทุมธานี	๑. รองชนะเลิศ อันดับ ๑ รางวัล Best presentation business อันดับ ๑ ๒. Best Acceleration อันดับที่ ๑ (สถิติประเทศไทย ๓.๘๔ วินาที) ๓. Endurance อันดับ ๓
๒) โครงการเส้นทางสู่นวัตกรรม	วันที่ ๒๒-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ อาคารอำนวยการอุทยาน วิทยาศาสตร์ภาคเหนือ จังหวัด เชียงใหม่	๑. รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ๒. รางวัลพิเศษจากธนาคาร ออมสิน GSB WOW

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ วันพุธที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.

นางรัญทิวา เผ่าตะใจ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม

นางพัชรี คำรินทร์
หัวหน้างานประชุม
ผู้จดยางานการประชุม