

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๑

วันพุธที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี

**รายชื่อกรรมการที่มาประชุม**

**ตำแหน่ง**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	อธิการบดี ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รองอธิการบดี
๓. อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดี และ รักษาการแทนคณบดีคณะสารสนเทศและ การสื่อสาร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิรติการกุล	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์อภิชาติ สนวนคำกอง	รองอธิการบดี
๘. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล	รองอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รองอธิการบดี
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ	รักษาการแทนรองอธิการบดี
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองชัย จิวฒนสำราญ	คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐปน ชื่นบาล	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุมาพร อุประ	คณบดีคณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรม เกษตร
๑๔. อาจารย์อนุวัติ เชื้อเย็น	คณบดีคณะพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนาพร ชันธบุตร	คณะศิลปศาสตร์
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ กังวล	คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์
๑๗. อาจารย์ ดร.ปิยวรรณ สิริประเสริฐศิลป์	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จงกล พรหมยะ	คณบดีคณะเทคโนโลยีการประมงฯ
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ
๒๐. อาจารย์ ดร.วินัย โยธินศิริกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร แทนคณบดีคณะสัตวศาสตร์และ เทคโนโลยี
๒๑. อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
๒๒. อาจารย์ ดร.บุญศิลป์ จิตตะประพันธ์	คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๒๓. รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เม่งอำพัน	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๒๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุษฎี	คณบดีวิทยาลัยพลังงานทดแทน

๒๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ยงยุทธ ชำมลี  
๒๖. อาจารย์ ดร.สมคิด แก้วทิพย์  
๒๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูสิต ปุกมณี  
๒๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ  
๒๙. นางอริศรา ลิงห์ปิ่น  
๓๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคาภิจ  
๓๑. นางปราณี พันธุ์วุฒิ  
๓๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

- ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและส่งเสริม  
วิชาการการเกษตร  
คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนา  
วิชาการ  
ประธานสภาพนักงาน  
ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด  
รองอธิการบดี  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ  
รักษาการแทนหัวหน้างานประชุม  
ผู้ช่วยเลขานุการ

### รายชื่อผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการอื่น

- ไม่มี -

### รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยชูลาก  
๒. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล  
๓. อาจารย์ ดร.กอบลาภ อารีศรีสม  
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ มนเทียรอาสน์  
๕. นายประคอง ยอดหอม  
๖. นางสาวนীর เรียนกุนา  
๗. นายประศาสน์ ก้องสมุทร  
๘. นายชนภัทร ปัญญาวงศ์  
๙. นายวุฒิพล คล้ายทิพย์  
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา นาเทเวศร์  
๑๑. นายเสริมศักดิ์ ไชยทา

- ผู้ช่วยอธิการบดี  
ผู้ช่วยอธิการบดี  
ผู้ช่วยอธิการบดี  
ที่ปรึกษาอธิการบดี  
ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน  
รักษาการแทนหัวหน้างานวินัยและนิติการ

### เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางธัญทิวา เผ่าตะใจ  
๒. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

### เจ้าหน้าที่ประจำห้องบันทึกเสียง

- นายชัยรัตน์ จีรวัดมนกุล

ช่างเทคนิค

## เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑. การเปลี่ยนชื่ออาคาร “ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙”

เนื่องด้วยสำนักเลขาธิการพระบรมมหาราชวัง แจ้งว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีหนังสือขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเชิญชื่อพระราชพิธีกาญจนาภิเษกเป็นชื่ออาคารศูนย์กีฬาของสถาบันเทคโนโลยีการเกษตรแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ว่า “ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙” เพื่อเทิดพระเกียรติในโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงครองสิริราชสมบัติครบ ๕๐ ปี ความแจ้งแล้ว นั้น และสำนักราชเลขาธิการได้พิจารณาแล้ว เห็นสมควรใช้ชื่ออาคารศูนย์กีฬาดังกล่าวว่า “ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ” พร้อมทั้งประดิษฐานตราสัญลักษณ์งานฉลองสิริราชสมบัติครบ ๕๐ ปี ที่ป้ายชื่อศูนย์กีฬา ด้วย

ที่ประชุมรับทราบ และเพื่อให้การเปลี่ยนชื่ออาคารเป็นไปตามที่สำนักราชเลขาธิการแจ้งข้างต้นที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ให้กองอาคารและสถานที่ดำเนินการเปลี่ยนป้ายชื่อศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙ เป็น “ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ” พร้อมทั้งประดิษฐานตราสัญลักษณ์งานฉลอง สิริราชสมบัติครบ ๕๐ ปี ที่ป้ายชื่อศูนย์กีฬา ด้วย และให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

๒. แจ้งให้กองกิจการนักศึกษาทราบ และสื่อสารให้นักศึกษาและบุคลากรทราบ

๓. ให้ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง) และงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ถูกต้อง

#### ๒. การดูแลนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ด้วยอธิการบดีได้มอบนโยบายเกี่ยวกับการดูแลนักศึกษาของมหาวิทยาลัยว่า ต้องดูแลนักศึกษาในทุกมิติ ทุกเวลา และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน ต้องให้ความสำคัญในส่วนดังกล่าวด้วย

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากมีประเด็นแก้ไขในรายงานหลายประเด็น ที่ประชุมจึงให้เลขานุการที่ประชุมนำไปแก้ไขและให้นำไปพิจารณาเพื่อรับรองรายงานครั้งต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง/เรื่องเพื่อพิจารณาทั้งวง

#### ๓.๑ “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามประเมินผล การดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ....

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. .... โดยที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีข้อเสนอแนะให้ที่ประชุม Dean Forum นำไปหารือร่วมกันให้รอบคอบอีกครั้งหนึ่ง และเสนอคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

คณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ ได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริหารฯ ไปพิจารณาแล้ว มีความเห็นเสนอคณะกรรมการบริหารฯ ดังนี้ “การกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินตาม “ร่าง” ข้อบังคับฯ ดังกล่าว ได้มีเจตนารมณ์ให้กรรมการประเมิน ๑ ชุด สามารถทำหน้าที่ประเมินหัวหน้าส่วนงาน/เทียบเท่าได้หลายส่วนงาน/เทียบเท่า เช่น การประเมินหัวหน้าส่วนงานที่มาจากกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคม กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หรือกลุ่มสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ เป็นต้น ซึ่งสภามหาวิทยาลัยอาจตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหัวหน้าส่วนงาน/เทียบเท่าในกลุ่มสาขาวิชานั้น ๆ เป็นกรรมการประเมิน ๑ ชุด เพื่อทำหน้าที่ประเมินหัวหน้าส่วนงานตามกลุ่มสาขาวิชาดังกล่าว โดยไม่จำเป็นต้องตั้งคณะกรรมการประเมินหัวหน้าส่วนงาน ๑ ชุด ต่อหัวหน้าส่วนงาน/เทียบเท่า ๑ คน” ทั้งนี้ ได้ปรับปรุง “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. .... ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. อาจพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ทำหน้าที่ในลักษณะที่เสี่ยงที่ให้คำแนะนำหรือเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาของผู้ถูกประเมิน

๒. ในส่วนของแนวคิดการกำหนดให้คณะกรรมการสรรหามาเป็นคณะกรรมการประเมินหัวหน้าส่วนงาน นั้น ผู้ทรงคุณวุฒิมีข้อเสนอแนะว่า อาจมีผลกระทบเกี่ยวกับประโยชน์ทับซ้อน และหากจะแต่งตั้งควรพิจารณากรรมการเพียงบางส่วนเท่านั้น ทั้งนี้ เห็นควรให้มีผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้บังคับบัญชาภายในหน่วยงานเข้ามาร่วมเป็นกรรมการประเมินด้วย

๓. หมวด ๒ คณะกรรมการ ข้อ ๑๐ (๓) หากกำหนดองค์ประกอบกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยจะทำให้มีข้อจำกัดในการคัดเลือกกรรมการ คือ ไม่สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัยร่วมเป็นกรรมการได้ ดังนั้น จึงเห็นควรปรับกรรมการในองค์ประกอบดังกล่าวเป็น “ผู้ทรงคุณวุฒิ...”

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบข้อเสนอเพิ่มเติมตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ โดยให้ปรับแก้ไขของค์ประกอบการตามข้อเสนอเพิ่มเติม คือ หน้า ๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๐(๓) จาก “ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย...” เป็น “ผู้ทรงคุณวุฒิ...”

๓. ให้งานวินัยและนิติการดำเนินการแก้ไขก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาตามกฎหมายของ สภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

## **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

### **๔.๑ ด้านการเรียนการสอน**

#### **๑) พิจารณาการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา**

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐ ได้มีมติ มอบอำนาจการอนุมัติปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย แล้วรายงานให้ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยรับทราบ นั้น

สำนักบริหารและพัฒนาระดับปริญญาเอก และระดับปริญญาโท ประจำภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวนทั้งสิ้น ๓ คน จำแนกเป็น ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ คน และ ระดับปริญญาโท จำนวน ๒ คน โดยผ่านการเห็นชอบจาก คณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ได้ผ่านการตรวจสอบความถูกต้องของชื่อ สกุล ชื่อปริญญา จากสำนักบริหารและพัฒนาระดับปริญญาแล้ว ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามที่เสนอ โดยให้ สำเร็จการศึกษาตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ และส่งให้สำนักงานสภาฯ เสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณา อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบตามลำดับ

### **๔.๒ ด้านกฎหมาย**

#### **๑) “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง **แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการ รักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้****

ตามมาตรา ๕ และมาตรา ๗ ภายใต้พระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการทำธุรกรรม ทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้ “หน่วยงานของรัฐจัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการ รักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินการใด ๆ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กับ หน่วยงานของรัฐหรือโดยหน่วยงานของรัฐมีความมั่นคงปลอดภัยและเชื่อถือได้” และประกาศคณะกรรมการ ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง **แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ** ของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้ “หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มี นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานเป็นลายลักษณ์อักษร” นั้น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศได้เสนอ “ร่าง” ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ แล้ว เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ประกาศฯ ตามที่เสนอ และให้งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนออธิการบดีลงนาม

**๒) “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. ....**

ตามที่คณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ ได้พิจารณา “ร่าง” ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. .... และให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ข้อบังคับฯ ตามที่เสนอ ทั้งนี้ ให้งานวินัยและนิติการ ปรับแก้ไขเนื้อหาในข้อ ๑๓ ดังนี้

จาก “...และมีอำนาจออกประกาศแนวปฏิบัติ...”

เป็น “...และมีอำนาจออกระเบียบและหรือประกาศแนวปฏิบัติ...”

แล้วนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

**๔.๓ ด้านพัฒนานักศึกษา**

**๑) พิจารณาการจัดเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑**

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์ของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อ ๙.๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยชั้น สาขาของปริญญา และวิธีการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในทางปฏิบัติสภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ขึ้น ๑ ชุด ซึ่งกรรมการดังกล่าวมิได้กำหนดในข้อบังคับฯ แต่แต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติก่อนเสนอสภาฯ อนุมัติเป็นปี ๆ ไป

สำหรับในปี ๒๕๖๑ เห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติสมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อฝ่ายเลขานุการฯ จะได้วางแผนการดำเนินงานในลำดับต่อไป ตามรายชื่อ ดังนี้

- ๑. พลเอก ดร.แบ่ง มาลากุล ณ อยุธยา ประธานกรรมการ  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

- |                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| ๒. ผศ.ดร.จำเนียร ยศราช           | กรรมการ          |
| อธิการบดี                        |                  |
| ๓. ผศ.ดร.อภิวัฒน์ สุวรรณรักษ์    | กรรมการ          |
| กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ |                  |
| ๔. ผศ.ดร.กชพร ศิริโกตาคิจ        | กรรมการ          |
| รองอธิการบดี                     |                  |
| ๕. รศ.ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์        | กรรมการเลขานุการ |
| รักษาการแทนรองอธิการบดี          |                  |

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง

## ๒) การแก้ไขปัญหาการจราจร และที่จอดรถในมหาวิทยาลัย

### ๑. รายงานผลการประชุมเพื่อหาแนวทางการลดจำนวนอุบัติเหตุและวินัย จราจรนักศึกษา

ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้มอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) และ Cluster พัฒนานักศึกษา ดำเนินการรณรงค์การใช้รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ เพิ่มการเดินทางและการใช้จักรยานให้มากขึ้น รวมถึงการลดอุบัติเหตุและวินัยจราจร คณะทำงานได้ดำเนินการประชุมเพื่อหาหรือแนวทางการดำเนินงาน เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ พอสรุปดังนี้

#### ๑.๑ การลดอุบัติเหตุ

หมวดการทางสันทรายได้รายงานความก้าวหน้าการออกแบบติดตั้งสัญญาณไฟจราจรบริเวณหน้ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ แยกธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาแม่โจ้ ว่ากรมทางหลวงดำเนินการออกแบบให้กับมหาวิทยาลัยล่าสุด และได้สำรวจปริมาณรถในแต่ละช่วงเวลา ณ จุดไฟแดง แยกวัดทุ่งหมื่นน้อยเพื่อออกแบบเพลไฟ (ความสอดคล้องของการปล่อยรถของไฟแดงที่ต่อเนื่องกัน) ซึ่งจะเร่งดำเนินการส่งให้กับกรมทางหลวง ในระหว่างนี้คณะทำงานได้มีความเห็นให้ดำเนินการชั่วคราว ดังนี้

- การปิดจุดกลับรถบริเวณหน้า ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาแม่โจ้เป็นการชั่วคราวเพื่อลดจำนวนอุบัติเหตุและการฝ่าฝืนสัญญาณจราจรของนักศึกษา โดยให้ทางเทศบาลเมืองแม่โจ้ สถานีตำรวจภูธรแม่โจ้และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ประชาชน บุคลากร และนักศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ เดือน ก่อนทำการปิดจุดกลับรถ ซึ่งดำเนินการโดยหมวดการทางสันทราย และให้ทำเรื่องขออนุมัติต่อคณะกรรมการความปลอดภัยทางถนนจังหวัดเชียงใหม่ต่อไป

- การติดตั้งกล้อง CCTV เนื่องจากปัจจุบันกล้องที่มีอยู่ไม่เพียงพอครอบคลุมจุดต่าง ๆ ที่มีความเสี่ยงบริเวณรอบ ๆ มหาวิทยาลัยแม่โจ้และเส้นทางที่นักศึกษาสัญจรไปมา ทางสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้มีข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ ซึ่งขอสนับสนุนมายังเทศบาลเมืองแม่โจ้ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ติดตั้งกล้องและใช้สัญญาณภาพร่วมกัน

### **๑.๒ การรณรงค์วินัยจราจร**

สถานีตำรวจภูธรแม่ใจ ได้สรุปยอดรวมของปัญหาอุบัติเหตุ ความสูญเสียในรอบปีที่ผ่านมา เกิดจากจำนวนรถที่วิ่งผ่านมหาวิทยาลัยแม่ใจ โดยเฉพาะรถที่สัญจรมาจากอำเภอแม่ริม ปัญหาจราจร และจุดกัลบรถ เช่น แยกไฟแดงหน้ามหาวิทยาลัย แยกธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขาแม่ใจ รวมถึงนักศึกษาออกนอกมหาวิทยาลัยแล้วไม่สวมใส่หมวกกันน็อค การจัดระเบียบการจอดรถหน้าร้านแจ่มฟ้า, หน้าตลาดแม่ใจ ทำให้เบียดบังผิวจราจรและเกิดการเปลี่ยนแปลงเลนกะทันหันแล้วเกิดอุบัติเหตุ

มหาวิทยาลัยแม่ใจ ได้รณรงค์การใช้รถจักรยาน ทำให้มีรถจักรยานจำนวนประมาณ ๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐ คัน ในบริเวณมหาวิทยาลัย และการเดินเท้าของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ในเส้นทางจราจร ในช่วงเช้าและช่วงเย็นจะมีประชาชนสัญจรผ่านมหาวิทยาลัยแม่ใจ จำนวนมากอาจเป็นเหตุให้เกิดอุบัติเหตุได้โดยง่าย เนื่องจากชนิดของพาหนะแตกต่างกัน จึงเห็นสมควรเสนอให้มหาวิทยาลัย จำกัดเวลาที่จะผ่านเส้นทางของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะช่องทางประตูวัดวิเวก และช่องทางประตูบางเขน โดยให้แลกใบขับขี่เฉพาะบุคคลภายนอก ส่วนบุคลากรและนักศึกษาให้ติดตราสัญลักษณ์ให้เป็นที่สังเกตได้ อันจะลดการเดินทางได้

### **๑.๓ เรื่องการควบคุมอบายมุขต่างๆ**

ตามนโยบาย Campus Safety Zone ในการควบคุมการเปิดร้านเหล้าและสถานบริการต่าง ๆ ที่จำหน่ายรอบ ๆ มหาวิทยาลัย รัศมีเกินกว่า ๑ กิโลเมตรรอบมหาวิทยาลัย ขอให้ทางมหาวิทยาลัยทำโครงการต้นแบบร่วมกันระหว่างอำเภอสันทราย สถานีตำรวจภูธรแม่ใจ และมหาวิทยาลัยแม่ใจ รณรงค์การห้ามดื่มของเยาวชนนักศึกษาโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้อายุไม่ถึง ๒๐ ปีบริบูรณ์ โดยจะนำเสนอคณะกรรมการโครงการในรูปแบบบูรณาการงานซึ่งกันและกัน

จากการประชุมสรุป ทางเทศบาลเมืองแม่ใจได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่าหากแบบก่อสร้างสัญญาณไฟแล้วเสร็จเทศบาลเมืองแม่ใจ ยินดีสนับสนุนงบประมาณร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่ใจ ในการก่อสร้างส่วนงานปรับปรุงภูมิทัศน์จะหารื้อรายละเอียดกันอีกครั้งต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ รับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

## **๒. ผลการประชุมการแก้ไขปัญหาการจราจร และที่จอดรถในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓**

ตามที่มีมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีโครงการจัดระเบียบการจราจร การแก้ไขปัญหาการจราจร และที่จอดรถ บริเวณถนนจอมพอ ในมหาวิทยาลัย และได้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ และได้มีการทดลองนำจักรยานสาธารณะ (จักรยานโมไบค์) มาใช้ภายในมหาวิทยาลัยแล้ว นั้น

กองอาคารและสถานที่ได้เชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อสรุปผลการแก้ไขปัญหาการจราจร และที่จอดรถในมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ กองอาคารฯ จึงสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา ดังนี้

- ๑) ด้านกายภาพ พื้นที่จอดรถ พื้นที่ห้ามจอด
- ๒) การใช้จักรยานโมไบค์ และการทำ MOU ร่วมกับ บริษัท โมไบค์ จำกัด



๓) การสื่อสาร

๔) แนวทางการใช้จักรยาน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการด้านกายภาพอยู่ภายใต้นโยบายและยุทธศาสตร์ Go Eco ของมหาวิทยาลัย ทุกหน่วยงานต้องให้ความร่วมมือและสนองต่อนโยบาย ต้องเชื่อมโยงและบูรณาการการดำเนินงานอย่างจริงจัง จึงจะบรรลุวัตถุประสงค์ ผู้เกี่ยวข้องหลัก คือ คลัสเตอร์กายภาพ และคลัสเตอร์พัฒนานักศึกษา การทำงานควร เชื่อมระบบจัดทำแผนการดำเนินงานการพัฒนาด้านกายภาพในภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย (ทั้งในระดับคณะ สำนัก รวมไปถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพรด้วย) โดยจัดระบบและกำหนดแผนให้ชัดเจน ที่สำคัญผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานต้องใส่ใจ สร้างความเข้าใจและสื่อสารกับบุคลากรภายในหน่วยงานให้เข้าใจ ถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าวอย่างแท้จริง

ทุกหน่วยงานต้องผลักดันการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวอย่างเร่งด่วน ดำเนินงานตามแผนที่ กำหนดไว้ กล้าตัดสินใจทั้งด้านงาน เงิน คน ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การดำเนินโครงการต้องเป็นไปอย่างต่อเนื่อง เรื่องใดที่เป็นปัญหาต้องแก้ไขทันที และเรื่องใดที่จะพัฒนาต้องเร่งดำเนินการ แล้วรายงานความก้าวหน้าให้ มหาวิทยาลัยทราบทุกระยะ

๒. การพัฒนาด้านกายภาพต้องไม่ดำเนินการในรูปแบบเดิม ๆ ต้องเปลี่ยนวิธีคิดให้ทันต่อ สถานการณ์ปัจจุบัน ทุกหน่วยงานต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านกายภาพ และร่วมกันจัดตั้งเป็นคลัสเตอร์ หรือจัดตั้ง เป็นคณะทำงานด้านกายภาพระดับหน่วยงาน เพื่อช่วยผลักดันให้เกิดเป็นรูปธรรม

๓. ในส่วนของการขยายระยะเวลาในการทดลองใช้จักรยานโมไบค์ และการทำ MOU ร่วมกับ บริษัท โมไบค์ จำกัด นั้น ต้องพิจารณาให้ครอบคลุมทั้งด้านงาน เงิน คน โดยละเอียด ซึ่งต้องเร่งหารือกับบริษัทฯ เพื่อให้ได้ข้อสรุปโดยด่วน เพื่อจะได้สื่อสารให้นักศึกษาและบุคลากรได้ทราบและเข้าใจข้อกำหนดในการใช้งาน ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และในขณะเดียวกันต้องเร่งพัฒนาด้านกายภาพอื่น ๆ ควบคู่ไปด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เรื่องจักรยานโมไบค์ มอบให้ รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) และรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ) จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อหารือเกี่ยวกับการขยายระยะเวลาในการทดลองใช้จักรยานโมไบค์ ประสานงานการทำ MOU ร่วมกับ บริษัท โมไบค์ จำกัด แล้วสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบและพิจารณา

๒. มอบให้รองอธิการบดี (อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง) รองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล) ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ และผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา นำข้อเสนอแนะจาก ที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ โดยต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการสื่อสารองค์กร ประชาสัมพันธ์ และ บูรณาการอย่างจริงจัง และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นระยะ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### **๕.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานของรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)**

#### **๑) ร่วมงานสัมมนาวิชาการนานาชาติ หัวข้อ Best Practice in Agriculture Advisory Service (AAS) in Asia and the Pacific Island : A Regional Learning Event and Experience Share**

ได้รับเชิญให้ร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในหัวข้อ Best Practice in Agricultural Advisory Service (AAS) in Asia and the Pacific Islands: A Regional Learning Event and Experience Sharing ระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ Centara Watergate Pavilion Hotel กรุงเทพมหานคร และได้สรุปผลการร่วมสัมมนาดังกล่าว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การร่วมรับฟังการนำเสนอกรณีศึกษาด้านการเกษตรที่ประสบผลสำเร็จ

ประเด็นที่ ๒ การสร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยกับสมาชิกของ SEARCA

#### **๒) ร่วมงานสัมมนา TICA Connect ครั้งที่ ๔**

ได้รับเชิญให้ร่วมงาน The ๔<sup>th</sup> TICA Connect: Five Decades of Thailand and UNFPA Partnership Advancing towards Sustainable Development Goals (SDGs) ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ วิเทศสโมสร กระทรวงการต่างประเทศ ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดยมีประเด็นสำคัญในการเข้าร่วมประชุม คือ มีผู้เข้าร่วมมากกว่า ๕๐๐ คน ซึ่งเป็นบุคลากรที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการต่างประเทศ ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณต่าง ๆ จาก TICA โดยพิธีเปิดได้รับเกียรติจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ เป็นประธานเปิด และได้มีการนำเสนอผลการดำเนินงานในลักษณะของ Panel Discussion ในหัวข้อ Development of Thailand: from recipient to global partner of UNFPA โดยวิทยากรจากกระทรวงสาธารณสุข และจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีส่วนร่วมในการสร้างเครือข่าย ตลอดจนความสัมพันธ์ที่ดีกับ TICA และผู้เข้าร่วมที่มาจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ภายในประเทศและต่างประเทศ

#### **๓) ร่วมเป็นวิทยากรและเข้าประชุมการดำเนินโครงการ ASEAN Way Forward for SDGs and COP๒๑ thru Social and Sustainability Sciences**

ได้รับเชิญจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้ไปร่วมงานประชุมระดับนานาชาติ ในหัวข้อเรื่อง ASEAN Way Forward for SDGs and COP๒๑ through Social and Sustainability Sciences (Phase ๒) ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ The Berkeley Hotel กรุงเทพมหานคร และสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ การฟังบรรยายพิเศษของวิทยากร

ประเด็นที่ ๒ การนำเสนอแนวคิดและวิธีการเผยแพร่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ประเด็นที่ ๓ นำเสนอผลงานของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ประเด็นที่ ๔ การสร้างเครือข่ายและเผยแพร่นโยบายของมหาวิทยาลัย

**๔) ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน  
ร่วมกับ องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษ เพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน  
(องค์การมหาชน)**

ได้เดินทางไปร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนกับองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) หรือ อพท. ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องมัฆวานรังสรรค์ สโมสรทหารบก กรุงเทพมหานคร แล้วนั้น และสรุปผลเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กิจกรรมสร้างเครือข่ายการถ่ายทอดองค์ความรู้และการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ประเด็นที่ ๒ การลงนามความร่วมมือของอธิการบดีมหาวิทยาลัยจากเขตพัฒนาการท่องเที่ยว ๙ เขต กับองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)

ประเด็นที่ ๓ ความสำคัญในข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ รับทราบผลค่า Impact Factor ของวารสาร MIJST ประจำปี ๒๐๑๗**

ด้วยวารสาร Maejo International Journal of Science and Technology (MIJST) ได้รับการแจ้งผลค่า Impact Factor ของวารสาร MIJST ประจำปี ๒๐๑๗ จากสถาบัน Information Science Institute (ISI) โดยวารสาร Maejo International Journal of Science and Technology มีค่า Impact Factor **เท่ากับ ๐.๔๖๙** ซึ่งเป็นค่า Impact Factor ที่สูงเป็นอันดับ ๑ ของประเทศในด้านวารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บัณฑิตวิทยาลัยจึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๓ รายงานสถิติการขอตำแหน่งทางวิชาการ**

ด้วยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ได้จัดทำข้อมูลสถิติการขอตำแหน่งทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี (ปีการศึกษา) เพื่อจะเป็นประโยชน์ต่อฝ่ายต่าง ๆ หรือการนำข้อมูลไปใช้สนับสนุน กระตุ้นให้คณาจารย์มหาวิทยาลัยให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ในการนี้ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบรายงานสถิติการขอตำแหน่งทางวิชาการ พอสรุปได้ ดังนี้

ประจำปีการศึกษา	จำนวนผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ทั้งมหาวิทยาลัย)	ผลการประเมิน (ผ่าน)	ผลการประเมิน (ไม่ผ่าน)	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ปีการศึกษา ๒๕๕๙	๓๑	๒๓/	๓	๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๐	๔๐	๒๙	๕	๖
ปีการศึกษา ๒๕๖๑	๕๔	๓/	-	๕๓/

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานคืบหน้า

สืบเนื่องจากเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ตามประกาศคณะกรรมการว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๓ เรื่อง การกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติราชการในการเบิกจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) และศาลปกครองเชียงใหม่ได้มีคำพิพากษา ในคดีหมายเลขแดงที่ ๓๘๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ ให้มหาวิทยาลัยแม่โจ้ชำระดอกเบี้ยอันเกิดจากเงินชดเชยค่างานก่อสร้างให้กับห้างหุ้นส่วนจำกัด ยิ้มสวยสหกิจ นั้น

ในการนี้ ศาลปกครองเชียงใหม่ ได้มีคำพิพากษาในคดีหมายเลขดำ ที่ ๑๒๑/๒๕๕๙ คดีหมายเลขแดงที่ ๒๐๑/๒๕๖๑ โดยศาลได้เพิกถอนคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๑๔๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง ให้ชดเชยค่าเสียหายตามความรับผิดชอบและคำวินิจฉัยของผู้ถูกฟ้องคดี เฉพาะส่วนที่เรียกให้ผู้ฟ้องคดีชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่มหาวิทยาลัยเกินกว่า ๒๘๑,๘๑๒.๕๒ บาท ทั้งนี้ โดยให้มีผลนับแต่วันที่ มีคำสั่งและวันที่มีคำวินิจฉัยอุทธรณ์ดังกล่าว อธิการบดีได้สั่งการให้สรุปเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๕ สรุปข้อคิดเห็นต่อแนวทางการทบทวนโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตามที่รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) และผู้ช่วยเลขาธิการ คณะกรรมการทบทวนโครงสร้างฯ ได้เข้าพบ ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาส เพื่อขอรับฟังข้อเสนอแนะ เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑ ในการนี้ จึงสรุปข้อคิดเห็นต่อแนวทางการทบทวนโครงสร้างองค์กร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เสนอที่ประชุมพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เห็นด้วยกับแนวทางการทบทวนโครงสร้างของมหาวิทยาลัย โดยจำแนกออกเป็น ๓ ชั้น

- ชั้นที่ ๑ และ ๒ ให้ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
- ชั้นที่ ๓ ในระดับหน่วยงานย่อย ควรมีความยืดหยุ่น มีอิสระ สามารถปรับเปลี่ยนได้เร็ว เพื่อรองรับการพัฒนามหาวิทยาลัยในรูปแบบมหาวิทยาลัยในกำกับ

๒. ต้องสร้างความเข้าใจกับสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย การปรับโครงสร้างเป็นเรื่องธรรมดาที่องค์กรและกฎระเบียบต่าง ๆ ต้องสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างต่อเนื่อง

๓. การนำเสนอโครงสร้างต่อสภาฯ ต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงสร้างที่ออกแบบใหม่สามารถแก้ปัญหาและรองรับความท้าทายที่คาดว่าจะเผชิญในอนาคตอย่างไร

๔. สิ่งสำคัญในการปรับโครงสร้างคือ กฎระเบียบต่าง ๆ ต้องเอื้อต่อการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ มีอิสระ คล่องตัว

๕. การออกแบบโครงสร้างควรคำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อบุคลากรด้วย

๖. มหาวิทยาลัยต้องเร่งสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรให้รับรู้ถึงสถานการณ์ปัจจุบันและความเป็นจริงที่ต้องเผชิญในอนาคต

๗. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนการทำงานในลักษณะ Project base เป็นหลัก เพื่อให้บุคลากรร่วมกันทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๘. บุคลากรสายสนับสนุนต้องฝึกความเชี่ยวชาญเป็นมืออาชีพ ต้องเปลี่ยนมุมมองใหม่ว่าบุคลากรสายสนับสนุนคือ Professional Staff ไม่ใช่ Support Staff

๙. Career path ของบุคลากรสายสนับสนุนควรมุ่งเน้นให้เติบโตสายวิชาการมากกว่าสายบริหาร

๑๐. บุคลากรสายสนับสนุนที่มีตำแหน่งวิชาการสูง เช่น ระดับเชี่ยวชาญ มหาวิทยาลัยต้องมีวิธีนำคนเหล่านี้มาใช้ประโยชน์ให้มาก เนื่องจากได้ค่าตอบแทนสูง และมีประสบการณ์สูง ควรมี KPI ที่ชัดเจน

๑๑. ในการสรรหาผู้บริหารมหาวิทยาลัยในอนาคตควรกำหนด Commitment หรือ KPI ที่ชัดเจน โดยเฉพาะเรื่องการสร้างรายได้

๑๒. การตั้งหน่วยงานอิสระต่าง ๆ ในอนาคต ควรให้อิสระให้เต็มที่ แต่ต้องกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายให้ชัดเจนว่าตั้งมาเพื่ออะไร มีเป้าหมายอย่างไร และต้องมีตัวชี้วัดและการประเมินอย่างต่อเนื่อง หากไม่บรรลุเป้าหมายสามารถยุบได้ทันที

๑๓. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนกิจกรรมที่จะเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เห็นโลกภายนอก เห็นความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลงของหน่วยงานอื่น ๆ และร่วมกันแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า คณะกรรมการทบทวนโครงสร้างฯ ต้องศึกษารายละเอียดอย่างรอบคอบ โดยต้องสื่อสารและชี้แจงให้บุคลากรทุกหน่วยงานได้ทราบและเข้าใจถึงเหตุและผลในการปรับเปลี่ยนด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้คณะกรรมการทบทวนโครงสร้างมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ นำข้อเสนอแนะจาก ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาส ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับโครงสร้างมหาวิทยาลัย และดำเนินการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานเพื่อทราบต่อไป

**๕.๖ สรุปประเด็นที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑**

ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ ได้หารือร่วมกันในประเด็นต่าง ๆ ในกรณีนี้ จึงสรุปประเด็นสำคัญเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และเห็นควรมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินการในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

ประเด็น	ผู้รับผิดชอบ
๑. นโยบายการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอน	๑. รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์) ๒. รองอธิการบดี (อาจารย์รชฎ เชื้อวิโรจน์) ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์) ๔. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ประเด็น	ผู้รับผิดชอบ
	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม มูลเมือง ๖. ผู้อำนวยการสำนักบริหารฯ ๗. ผู้อำนวยการสำนักงานคุณภาพ
๒. การแก้ไขปัญหามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	๑. อธิการบดี ๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย) ๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาคิจ) ๔. คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
๓. การดำเนินการด้านวินัยบุคลากร	๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) ๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ๓. หัวหน้างานวินัยและนิติการ

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติเห็นชอบการมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในประเด็นต่าง ๆ ตามที่เสนอ และให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

**๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ครั้งต่อไป**

กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๑ วันพุธที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๕ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

**เลิกประชุม ๑๓.๓๐ น.**

ธัญทิศา เผ่าตะใจ  
(นางธัญทิศา เผ่าตะใจ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จดยางงานการประชุม

ลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์  
(นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์)  
รักษาการแทนหัวหน้างานประชุม  
ผู้จดยางงานการประชุม

ปราณี พันธุ์วุฒิ  
(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

กชพร ศิริโกตาคิจ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาคิจ)  
รองอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม