

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมแม่ใจ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม	ตำแหน่ง
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช	อธิการบดี
๒. อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์	รองอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	รองอธิการบดี
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์	รองอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ	รองอธิการบดี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิน มะโนชัย	รองอธิการบดี
๗. อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง	รองอธิการบดี
๘. อาจารย์รัช พชรธรรมกุล	รองอธิการบดี
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐. อาจารย์ ดร.สุดเชต สกุลทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. อาจารย์ ดร.กอบลาภ อารีศรีสม	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. นางปราณี พันธุ์วุฒิ	ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๔. นางพัชรี คำรินทร์	หัวหน้างานประชุม
	เลขานุการ
	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร กิตติการกุล	รองอธิการบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม	รองอธิการบดี
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัตน์ นักร้อง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๔. นายปิยะวัฒน์ ยาวิชัยกุล	ผู้ช่วยอธิการบดี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวนวลนิตย์ สกุลทอง	หัวหน้างานเลขานุการ
๒. นางสาวปณณภา แม้นพยัคฆ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๒. นางลัดดาวรรณ บำรุงกาญจน์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

๑. เรื่องอธิการบดีแจ้ง

๑. อธิการบดีได้มอบนโยบายการบริหารงาน และมอบหมายภารกิจให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ดังนี้

๑.๑ มอบหมายภารกิจ

๑) พิธีเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลอุทิศถวาย

แต่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ เนื่องในโอกาส วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา

ตามที่รัฐบาลได้กำหนดให้วันที่ ๔ ธันวาคม ของทุกปีเป็นวันจัดพิธีเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และพิธีบำเพ็ญพระราชกุศลอุทิศถวายแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติ การระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ท่าน ที่มีต่อปวงชนชาวไทย และร่วมแสดงความจงรักภักดี นั้น

โดยในปี ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้กำหนดพิธีดังกล่าว ณ บริเวณหน้าเสาธง อาคารพระช่วงเกษตรศิลป และอาคารแผ่นฟ้า มหวิทยาลัยแม่โจ้ รายละเอียดตามกำหนดการที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และขอเชิญผู้บริหารเข้าร่วมพิธีโดยพร้อมเพรียงกัน

๒) มอบหมายภารกิจให้ผู้บริหาร งานเกษตรแม่โจ้ ๔๕ ปี : ภูมิปัญญาแห่ง

การเกษตร

ด้วยฝ่ายเลขานุการ งานเกษตรแม่โจ้ ๔๕ ปี : ภูมิปัญญาแห่งการเกษตร ได้เสนอพิจารณาตารางกิจกรรม และผู้รับผิดชอบ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามตารางกิจกรรมที่ได้เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เนื่องจากรายละเอียดข้อมูลของแต่ละกิจกรรมยังไม่ครบถ้วน จึงมอบให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมและสรุปข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน แล้วแจ้งให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมทราบ

๑.๒ กรณีบุคลากรกระทำความผิดวินัยร้ายแรง

การบริหารงานบุคคล กรณีบุคลากรกระทำความผิดวินัยร้ายแรง ควรใช้หลักกฎหมายเพื่อดำเนินการ ทั้งนี้ ทุกเรื่องขอให้ดำเนินการตามขั้นตอนและกระบวนการให้ถูกต้อง ผู้รับผิดชอบหลักประกอบด้วย ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ งานวินัยและนิติการ ต้องสรุปข้อมูล และเตรียมข้อมูลทุกเรื่องให้ครบถ้วน

๒. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมรับทราบและ รับรองสรุปการประชุมตามที่เสนอ

๓. รับทราบสรุปการประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ได้ประชุมและมีประเด็นหลัก ๆ นำแจ้งที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ดังนี้

๑. พิธีรับมอบงาน
 ๒. นโยบายด้านการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
 ๓. การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร
 ๔. ผลวิเคราะห์การจ้างเหมายานพาหนะ
- ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละเรื่องพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

๔.๑ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๔๑)

๑) กำหนดการประชุมเตรียมรับเสด็จฯ

ด้วยมหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจากฝ่ายเสนาธิการทหารบก และสำนักพระราชวังว่า มีกำหนดการประชุม เพื่อตรวจพื้นที่และเตรียมการรับเสด็จ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี ในวันอังคารที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๑ อาคารจุฬาภรณ์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการงานพระราชทานปริญญาบัตรฯ ได้ทำหนังสือเชิญผู้เกี่ยวข้องเพื่อประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง ราชองครักษ์ทหาร ตำรวจ รวมถึงส่วนราชการที่เกี่ยวข้องแล้ว เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๒) พิจารณาผู้รับเชิญมาร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ ๔๑

ฝ่ายเลขานุการ งานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ได้แจ้งไปยังผู้บริหาร ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก พิจารณาแจ้งชื่อผู้ที่เห็นสมควรเชิญเป็นแขกรับเชิญ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการ เพื่อดำเนินการ ภายในวันศุกร์ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ

๔.๒ สรุปผลผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้านการพัฒนาด้านวิชาการ

รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร. จตุรภัทร วาฤทธิ) ได้สรุปผลผู้บริหารพบบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้านการพัฒนาด้านวิชาการ พอสรุปได้ ดังนี้

งานพัฒนาด้านวิชาการในรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๖๑ – มีนาคม ๖๒)

๑. งานพัฒนาระบบการกำกับมาตรฐานการศึกษา (๒๕๖๒)

- ๑.๑ พัฒนามาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ๑.๒ พัฒนาระบบ QA
- ๑.๓ พัฒนาระบบงาน IT เพื่อรองรับ QA

๒. งานพัฒนาองค์กรด้านวิชาการ : สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สำนักงานคุณภาพ
และมาตรฐานการศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัย

ปรับ Mindset การบริหารงานเพื่อเชื่อมโยงข้อมูลการสื่อสาร

๓. เป้าหมายการบริหารงานวิชาการ ระยะ ๖ เดือน

- ๓.๑ งานตรวจสอบ แก้ไข กำกับดูแลหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

๒๕๖๑

- ๓.๒ ประเมินคุณภาพหลักสูตร ๓/๐-๑๐๐%

- ๓.๓ งานพัฒนาแผนแม่บทวิชาการ ๕ ปี (๒๕๖๒)

- ๓.๔ งานพัฒนาองค์กรด้านวิชาการ

๔. การติดตามการบริหารงานวิชาการอื่น ๆ

- ๕. การติดตามข้อบังคับ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ด้านวิชาการ
ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า การบริหารจัดการด้านวิชาการเป็นสิ่ง
สำคัญ ต้องรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง ซึ่งการแก้ไขปัญหาด้านวิชาการมีความชัดเจน และดำเนินการตาม
ขั้นตอนที่เหมาะสมแล้ว ทั้งนี้ ขอให้รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.จตุรภัทร วาฤทธิ์) หาแนวทาง
การดำเนินการด้านตัวชี้วัดของสายสนับสนุน ให้ถูกต้อง และเหมาะสม

๔.๓ โครงการบริหารจัดการไฟ ในพื้นที่สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย

โครงการบริหารจัดการไฟ ในพื้นที่สำนักฟาร์มมหาวิทยาลัย จัดตั้งเพื่อสร้างการมี
ส่วนร่วมของในวาระการครบรอบ ๘๕ ปี ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในปี ๒๕๖๒ และเพื่อให้มหาวิทยาลัยแม่
โจ้เป็นมหาวิทยาลัยด้านการเกษตรที่เก่าแก่ที่สุดของประเทศไทยได้มีองค์ความรู้แหล่งเรียนรู้อันเป็นที่พึง
ของสังคมเกษตรของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนี้

๑. เพื่อรวบรวมสายพันธุ์ใหม่ของประเทศไทยไม่ต่ำกว่า ๘๕ สายพันธุ์ทั่วประเทศ

๒. เพื่อพัฒนาเป็นศูนย์เรียนรู้ สร้างองค์ความรู้ เชื่อมโยงการเรียนรู้ การสอน และการวิจัยตลอดจนเป็นแหล่งเรียนรู้แก่เกษตรกร จึงเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า โครงการดังกล่าวยังไม่สมบูรณ์ การบริหารจัดการโครงการต้องคิดเรื่องงาน เงิน คน ให้ครอบคลุม รวมถึงการดูแลให้เกิดความยั่งยืน ทั้งนี้ ต้องใช้หลักวิชาการเข้ามาบริหารจัดการด้วย

๔.๔ การทำ MOU ร่วมกับเอกชนขนาดใหญ่

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ) รายงานว่า ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินและหน่วยงานในกำกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะได้จัดเวทีเสวนาเชิงนโยบาย และหารือเกี่ยวกับการทำ MOU ร่วมกับบริษัทขนาดใหญ่ ซึ่งตามนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการบริหารทรัพย์สินฯ และสภามหาวิทยาลัย ได้ขอให้ทบทวน MOU ของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ทั้งนี้ จะได้มีการหารือร่วมกับบริษัทคู่สัญญาในรายละเอียดอีกครั้งหนึ่ง

จากการศึกษาดูงานที่ช่องสาริกาโมเดลได้แนวคิด ๓ ด้าน คือ ช่องสาริกาโมเดล เป็นการบริหารจัดการพื้นที่ชุมชน กับองค์กรรวม โดยองค์กรรวม คือ สามารถการบริหารจัดการได้ทั้งการเกษตร สาธารณสุข และสามารถสร้างการเรียนรู้ในพื้นที่ ซึ่งมหาวิทยาลัยควรบริหารจัดการที่เน้นในเรื่องนี้ คาดว่า การบริหารจัดการพื้นที่และศึกษาข้อมูลน่าจะใช้เวลาประมาณ ๓ เดือน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเบทาโกร แนะนำว่าควรหารือร่วมกันในเรื่องหลักสูตร ทั้งนี้ จะได้หารือร่วมกับรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร. จตุรภัทร วาฤทธิ) คณบดีคณะผลิตกรรมการเกษตร เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดทำหลักสูตรร่วมกับบริษัทเอกชน

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะว่า ควรสื่อสารให้ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน และเข้าใจในบริบทของตนเอง รวมถึง ต้องคำนึงถึงมิติของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก คือ ด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ ชุมชน และทำงานเชิงนโยบายให้เป็นระบบ

๔.๔ การจัดตั้ง Digital Learning Center

ด้วยพันเอก ดร.เศรษฐพงศ์ มะลิสุวรรณ อธิการบดีของประธานกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (ผู้ได้รับพระทานปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการสื่อสารดิจิทัล มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปี๒๕๕๘-๒๕๕๙ (ครั้งที่ ๓๙) เสนอแนวทางในการจัดตั้ง Digital Learning Center ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ทั้งนี้ ดร.ดำรงศุทธิ นิยมหมวด ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ หรือ Gistda ทราบเรื่องดังกล่าว และได้แสดงความประสงค์จะร่วมสนับสนุนด้วย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและบริการวิชาการ ตลอดจนการสร้างรายได้ให้แก่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ในอนาคต

๒. เพื่อพัฒนาทักษะด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีให้แก่เด็กและเยาวชนรุ่นใหม่ อันจะเป็นกำลังสำคัญของสังคมประเทศในอนาคต

รูปแบบ Digital Learning Center

๑. พันเอก ดร.เศรษฐพงศ์ มะลิสุวรรณ จะเป็นผู้ประสานงานเรื่อง โซลูชัน และเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่าง ๆ เช่น Virtual Reality หรือ VR เป็นต้น และอาจช่วยเหลือประสานงานบริษัทเอกชนในการสนับสนุนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่าง ๆ

๒. ดร.ดำรงศุทธิ นิยมหมวด ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาอุทยานรังสรรค์นวัตกรรมอวกาศ หรือ Gistda มีความประสงค์จะสนับสนุนเนื้อหา หรือ Content เกี่ยวกับนวัตกรรมต่าง ๆ เช่น GPS เกษตรดิจิทัล ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีต่าง ๆ เป็นต้น

๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาจพิจารณาความร่วมมือในรูปแบบสถานที่ บุคลากร หรือ เครือข่าย เป็นต้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ในปัจจุบันการพัฒนาด้านดิจิทัลเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้และมีความจำเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตามมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีงบประมาณจำกัดและต้องกระจายงบประมาณดูแลภารกิจหลายด้าน ในขณะที่อุปกรณ์ด้านดิจิทัลมีราคาสูงและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การมีเครือข่ายที่จะมาร่วมจัดตั้ง Digital Learning Center จึงเป็นโอกาสอันดี

๒. Digital Learning Center จะเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ในด้านการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ ตลอดจนการสร้างรายได้ในอนาคต

SWOT ANALYSIS

จุดแข็ง

สื่อสาร

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้มีคณาจารย์และบุคลากรที่มีความรู้ด้านดิจิทัลทั้งนวัตกรรมและด้าน
๒. มหาวิทยาลัยมีศาสตร์หลากหลายที่สามารถใช้ความรู้และอุปกรณ์ดิจิทัลในการต่อยอดและขยายประโยชน์ให้นักศึกษา สังคม ชุมชน ได้อย่างบูรณาการ
๓. มหาวิทยาลัยและคณาจารย์มีเครือข่ายที่เข้มแข็งและหลากหลาย

จุดอ่อน

๑. มหาวิทยาลัยอยู่ห่างจากตัวเมือง
๒. ขาดงบประมาณ

โอกาส

๑. แผนปฏิรูปประเทศมีการกำหนดการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชัดเจน
๒. สถานการณ์โลกขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและเศรษฐกิจดิจิทัล

อุปสรรค

๑. ขาดระบบขนส่งสาธารณะมาถึงมหาวิทยาลัย(หากมองในด้านความสะดวกของลูกค้าใน
๒. เทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้การทำงานอาจจะไม่ทันการเปลี่ยนแปลง

อนาคต)

ดังกล่าว

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมอบให้รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม) และผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ ชัยพิบูลย์) ทารือร่วมกับกรมสอบสวนคดีพิเศษ (DSI) เพื่อเชื่อมโยงการดำเนินงานให้ถูกต้อง

๕. เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ วันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๔๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์ไอสถ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)

หัวหน้างานประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางปราณี พันธุ์ดุม)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม