



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๙-๓/

ที่ ศธ ๐๔๒๓.๑.๑/ ๑ ส๗

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการศูนย์ / ผู้อำนวยการสำนักงาน

ด้วยแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ๒ ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑๗ ตัวชี้วัด ทั้งนี้เนื่องจากการปรับเปลี่ยนระบบประกันคุณภาพฯ ของมหาวิทยาลัยจากระบบ AUN QA เป็นระบบ CUPT QMS ส่งผลต่อตัวชี้วัดในแผนซึ่งอิงตามตัวชี้วัดในระบบ IQA เดิม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. พิจารณาบทวนตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผลประเมิน AUN QA ใน Criteria ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการส่วนกลางมหาวิทยาลัย เปลี่ยนเป็น “ผลประเมิน CUPT QMS ใน Criteria ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการส่วนกลางมหาวิทยาลัย คือ C.๕-C.๘) และบทวนเป้าหมายใหม่

- ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ผลการประเมินระบบและกลไกการเงินและงบประมาณที่สนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย (ขอบทวน KPI และพิจารณากำหนดเป้าหมายใหม่)

๒. พิจารณาแนวทางการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๒ เดือน

๑. พิจารณาแนวทางการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ โดยกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้รับผิดชอบ KPI ระดับเบ้าประสงค์ และกำหนดให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคลโดยกำหนดให้ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดีกำกับติดตามผลการดำเนินงาน

๒. สรุปกิจกรรมที่ทุกกองต้องดำเนินการ

- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากรตาม Training Roadmap
- จัดส่งบุคลากรไปพัฒนาตนเองด้านทักษะภาษาต่างประเทศ
- โครงการ English Day รณรงค์การใช้ภาษาอังกฤษในหน่วยงาน
- จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมวิธีการเขียนผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
- วิเคราะห์ปัญหาของกระบวนการให้บริการของแต่ละหน่วยงานเพื่อร่วมกันแก้ไข

๓. กองแผนงานจัดส่งแบบฟอร์มการรายงานแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงาน

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ตามเกณฑ์การประเมิน หากไม่มีแผนและไม่มีการดำเนินการได้ ๑ คะแนน หากมีแผนและดำเนินการบางส่วน ได้ ๒ คะแนน ดังนี้ สำนักงานอธิการบดีควรตั้งเป้าหมายการดำเนินงาน จะจัดทำแผนหรือไม่ กำหนดเป้าหมายแต่ละแผนอย่างไร ทั้งนี้ สำนักงานคุณภาพและ

มาตรฐานการศึกษา จะเชิญผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ คณะ/สถาบัน ด้วยเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา CUPT QMS Guideline Institute level ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องข้าวหอมมะลิ อาคารสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ

๒. ให้ตัดโครงการสัมมนาในตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ออก

๓. ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ ค่าเฉลี่ยผลการประเมินความสามารถในการบริหารและจัดการตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร ยืนยันเป้าหมาย ระดับ ๔ ทั้งนี้ ควรดำเนินการจัดตั้งคณะทำงาน Creative team โดยมีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารและสถานที่เป็นเจ้าภาพหลัก และเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๔. ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ จำนวนกระบวนการที่มีการบูรณาการระหว่างหน่วยงานในสำนักงาน หรือการบดี ควรร่วมกันกำหนดเป้าหมาย เนื่องจากเรื่องดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการลดกระบวนการ หรือบูรณาการขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี และต้องเชื่อมโยงกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เช่น กระบวนการจัดทำแผน การจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาที่เกิดบ่อຍคือการขอจัดสรรงบประมาณ ควรจัดทำแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงต้องวิเคราะห์ปัญหาร่วมกันว่าจะแก้ไขปัญหาอย่างไร จัดลำดับความสำคัญของปัญหา เป็นต้น

๕. ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ ผลการประเมินระบบและกลไกการเงินและงบประมาณที่สนับสนุนการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย ให้แก้ไขเป้าหมายจาก ๑ เป็น ๕ ทั้งนี้ เนื่องจากมีส่วนเกี่ยวข้องกับระบบการเงินและงบประมาณ ผู้อำนวยการกองคลังควรศึกษารายละเอียด จะกำหนดอะไรเป็นตัวชี้วัด ระดับไหน วัดอย่างไร

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้กองแผนงานดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากที่ประชุม และแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบ

๒. ให้ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ในข้อ ๓

๓. ให้ผู้อำนวยการกองคลัง พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะในข้อ ๔

๔. เห็นชอบแนวทางการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนฯ ทั้งนี้ ให้แต่งตั้ง คณะกรรมการฯ โดยมี นางศรีกุล นันทะชุมภู เป็นประธาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางปราณี พันธุ์ฤทธิ)
(ลายเซ็น)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี