



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓/

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/ ๗๑๓

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง / ผู้อำนวยการกองอาคารและสถานที่ / ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ  
ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา / ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานที่ประชุม มีเรื่องแจ้งให้คณะกรรมการทราบเกี่ยวกับการเสนอหนังสือ และ  
ทัศนียภาพด้านหน้ามหาวิทยาลัย พอสรุปได้ดังนี้

- การเสนอหนังสือ การลงนาม อนุมัติหนังสือ

สาเหตุเนื่องมาจากหนังสือที่เสนอมา พิมพ์ผิด ข้อมูลไม่ครบถ้วนและซ้ำ บางครั้งมี  
เสียงสะท้อนจากผู้บริหารและหน่วยงาน แจ้งว่า หนังสือที่เสนอสูญหาย ดังนั้น จึงขอให้ผู้เกี่ยวข้องทุก  
หน่วยงาน ช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องก่อนเสนอ เนื่องจากปัจจุบันเลขานุการของอธิการบดีมีเพียง  
จำนวน ๒ คน แต่ปริมาณงานค่อนข้างเยอะ ทั้งนี้ ให้ทดลองแนวปฏิบัติเช่นนี้ไปก่อน หากไม่สามารถ  
ปฏิบัติงานได้ทันจริง ๆ ขอให้ผู้อำนวยการกองกลางพิจารณาจัดให้มีบุคลากรตรวจสอบเอกสารก่อนเสนอ  
ลงนาม เนื่องจากอธิการบดีไม่สามารถตรวจสอบเอกสารทุกฉบับก่อนลงนาม

สำหรับระบบการเสนอหนังสือที่ล่าช้า และหนังสือหาย ขอฝากผู้อำนวยการกองกลาง  
พิจารณาด้วย

ผู้อำนวยการกองกลาง ได้ให้ข้อมูลกรณีความล่าช้าของหนังสือ การพิมพ์ผิด และหรือ  
เอกสารสูญหาย สรุปได้ว่า

- กรณีดังกล่าว งานสารบรรณ กองกลาง มิได้มีงนอนใจ ได้ปรับกระบวนการและ  
ปรับวิธีปฏิบัติมาหลายครั้ง ได้หารือกับผู้ปฏิบัติเพื่อวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่เกิดขึ้นมาโดยตลอด จนต้องทำ  
สถิติหนังสือพิมพ์ผิด หนังสืออ้างอิงไม่สมบูรณ์ก่อนเสนอ ซึ่งเป็นปัญหาที่ต้องร่วมกันแก้ไข มิใช่ทางสาร  
บรรณกองกลาง เมื่อเสนอถึงอธิการบดีแล้วยังมีจุดที่ผิดพลาด จึงต้องส่งคืนให้หน่วยงานแก้ไข ซึ่งต้องใช้  
ระยะเวลา รวมระยะเวลาตั้งแต่การเสนอเริ่มแรกจนถึงการส่งคืนแก้ไขครั้งล่าสุดจึงใช้เวลานาน ทำให้เกิด  
ประเด็นหนังสือล่าช้า

ล่าสุด ได้หารือกันเพื่อปรับขั้นตอนให้กระชับขึ้น โดยให้คณะ/หน่วยงานช่วย  
ตรวจสอบหนังสือเสนอให้เรียบร้อย ผ่านสารบรรณคณะ แล้วเสนอลงนามได้ทันที ทั้งนี้ หากเกิด  
ข้อผิดพลาด หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องรับผิดชอบทุกกรณีกรณีหนังสือสูญหาย ผู้อำนวยการกองกลาง  
ยอมรับว่า มีกรณีหนังสือสูญหายจริง จึงขอรับเรื่องไปปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

- ทัศนียภาพด้านหน้ามหาวิทยาลัย

๑. ปัจจุบันบริเวณหน้ามหาวิทยาลัย มีป้ายโฆษณาต่าง ๆ มากมาย บดบังทัศนียภาพ  
ของมหาวิทยาลัย รวมไปถึงการปรับปรุงบริเวณรอบรั้วมหาวิทยาลัย ให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม จึงขอ  
ความร่วมมือเอาป้ายต่าง ๆ หน้ามหาวิทยาลัยออก และให้นำไปแสดงบนหน้าจอภาพ LED แทน  
ซึ่งอธิการบดีได้หารือในเบื้องต้นร่วมกับเทศบาลตำบลหนองหารสนับสนุนเรื่องการขยายจอภาพ

๒. ควรมีภาพโครงสร้างสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารของมหาวิทยาลัย จัดแสดงไว้  
ด้านล่างอาคารสำนักงานอธิการบดี

๓. เนื่องจากใกล้ถึงงานพระราชทานปริญญาบัตรแล้ว ขอให้ทุกหน่วยงานดูแลความสะอาดเรียบร้อยในพื้นที่ และรอบรั้วมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับหนังสือราชการมอบให้ผู้อำนวยการกองกลางนำข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

๒. เรื่องกายภาพของมหาวิทยาลัย มอบให้กองอาคารและสถานที่ นำเรื่องการขยายจอภาพ LED ทารื้อกับรักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.สุตเขต สกุลทอง) และฝ่ายสื่อสารองค์กร เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่า ระหว่างการต่อเติมหรือจัดทำใหม่ และให้เร่งดำเนินการปรับปรุงทัศนียภาพรอบรั้วมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อย สะอาด สวยงาม ทั้งด้านนอกและด้านใน ทั้งนี้ ให้ประสานกับกองกิจการนักศึกษาเพื่อขอสนับสนุนนักศึกษา มาช่วยดำเนินการ

๓. มอบให้กองอาคารและสถานที่ และกองสวัสดิการ ดำเนินการจัดสรรพื้นที่บริเวณโถงชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี เพื่อติดตั้งเรื่องป้ายภาพผู้บริหาร และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

  
(นางปราณี พันธุ์วุฒิ)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานอธิการบดี