



## บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖, ๓๐๓๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑.๖/๕๒๘

วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล)

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล) ได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความว่า “ให้สภามหาวิทยาลัยจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสถาบันหรือสำนักตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย” สภามหาวิทยาลัยจึงได้ออกข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เนื่องด้วยข้อบังคับฉบับดังกล่าว ได้มีการประกาศใช้ในระหว่างรอบการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี ในปีงบประมาณที่ ๔ นับแต่ได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ซึ่งเป็นเหตุให้อธิการบดีไม่สามารถดำเนินการตามที่กำหนดไว้ตามข้อ ๑๕ (๑) แห่งข้อบังคับฉบับดังกล่าว คือ “ให้อธิการบดีนำเสนอแผนบริหารมหาวิทยาลัยในรอบสี่ปีงบประมาณที่ครอบคลุมระยะเวลาดำรงตำแหน่ง ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พร้อมกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดที่ครอบคลุมระยะเวลาดังกล่าว รวมทั้งค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด ในแต่ละปีงบประมาณ และเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาภายในหกสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดีฯ” ฉะนั้นจึงเห็นควรให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ พิจารณาตาม ข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับฉบับดังกล่าว คือ “ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการติดตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ แต่ถ้านายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควร ก็อาจเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยได้”

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามบทเฉพาะกาลของข้อบังคับฉบับนี้ ได้กำหนดให้นำมาบังคับกับหัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับด้วย โดยข้อ ๑๙ แห่งข้อบังคับฉบับดังกล่าว คือ “การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ดำรงตำแหน่งก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการหลังจากที่สภามหาวิทยาลัยได้แจ้งหลักเกณฑ์ ขั้นตอน การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน รวมทั้งกำหนดระดับของผลการประเมินให้หัวหน้าส่วนงานทราบตามข้อ ๑๕(๒) แล้ว” ฉะนั้น จึงควรให้สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ดำเนินการตามรายละเอียดที่ปรากฏในข้อบังคับฉบับดังกล่าว คือ

๒.๑ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามองค์ประกอบที่กำหนดตามข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับฉบับดังกล่าว ทั้งนี้ ในส่วนของเลขานุการ จะต้องเป็นรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒.๒ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน ซึ่งปรากฏตามข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับฉบับดังกล่าวต่อไป ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ รับทราบและให้ข้อเสนอแนะว่า ขอให้ใช้หลักกฎหมายในการดำเนินการ วิเคราะห์ข้อมูลให้ครบถ้วน ทั้งนี้ ควรหารือร่วมกับสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และนิติกร เพื่อพิจารณาดำเนินงานให้ถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

  
(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ