

สรุปการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

ณ ห้องไม้เหือน ๖๐

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พาวิณ มะโนชัย
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี
๖. อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกพิชญ์ ชินะชัย

ตำแหน่ง

- รักษาการแทนอธิการบดี  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

๘. อาจารย์ ดร.สุดเขต สกุลทอง
๙. นางปราณี พันธุ์วุฒิ
๑๐. นางพัชรี คำรินทร์

- รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี  
ผู้อำนวยการกองกลาง เลขานุการ  
หัวหน้างานประชุม ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อกรรมการที่ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเสียน บัวจุม
๒. นายสุกิจ ดิเดชชัย

- รักษาการแทนรองอธิการบดี  
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

๑. นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

## เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามรายละเอียด ดังนี้

### **๑. เรื่องอธิการบดีแจ้ง**

#### **๑. อธิการบดีได้มอบนโยบายการบริหารงาน และมอบหมายภารกิจให้ผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ดังนี้**

##### **๑. สรุปการถวายรายงานความก้าวหน้าและแผนการดำเนินโครงการจัดตั้ง คณะสัตว**

**แพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี**

ตามที่เมื่อวันที่ ๗-๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์ในการพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ นั้น

ในการดังกล่าว อธิการบดี พร้อมด้วย สัตวแพทย์หญิง ดร.พชรพร ตาดี ได้ถวายรายงานความก้าวหน้าและแผนการดำเนินโครงการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ต่อสมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีสรุป ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้ทำการออกแบบและจัดเตรียมพื้นที่สำหรับการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลสัตว์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยงบประมาณทั้งสิ้นประมาณ ๑,๔๐๐ ล้านบาท เนื่องจากเป็นงบประมาณเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท ต้องได้รับมติเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

๒. ในส่วนของโรงพยาบาลสัตว์จะมีบริการรักษาไม่เฉพาะสัตว์เล็กเท่านั้น แต่จะมีการบริการทางด้านปศุสัตว์ด้วยเช่นกัน

๓. ได้นำโครงการฯ พร้อมทั้งพัฒนาร่างหลักสูตรสัตวแพทยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และแบบอาคารเสนอต่อ สกอ. และในขณะนี้ สกอ. ได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเพิ่มเติม โดยมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างเร่งดำเนินการเตรียมข้อมูลตามข้อเสนอแนะจาก สกอ. และในขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยจะทำการยื่นเสนอขอรับงบประมาณสนับสนุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อสำนักงานงบประมาณต่อไป

๔. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยฯ ทางสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้มีมติเห็นชอบอนุญาตให้จังหวัดเชียงใหม่ใช้พื้นที่ในการจัดตั้งศูนย์พักพิงสุนัขจรจัด ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาจากทางจังหวัดเชียงใหม่ นอกจากนั้นทางมหาวิทยาลัยได้จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้า ได้ทำการฉีดวัคซีนและควบคุมประชากรสุนัขและแมวจรจัด ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในการนี้ พระองค์ท่านทรงตรัสว่า บุคลากรทางด้านสัตวแพทย์ยังไม่เพียงพอ มหาวิทยาลัยควรมีความร่วมมือระหว่างราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ในด้านสัตวแพทยศาสตร์ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า ควรมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเพื่อหารือร่วมกับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อสรุปข้อมูลเพื่อเสนอของบประมาณจากคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมอบหมายผู้รับผิดชอบต่อไป

## **๒. สรุปผลการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ -๒๕๖๑ ครั้งที่ ๔๑**

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้ดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๔๑) ระหว่างวันที่ ๗-๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น บัดนี้ พิธีดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ด้วยความเรียบร้อย ฝ่าฝืนเลขานุการฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานในเบื้องต้น ดังนี้

### **๑. ข้อมูลผู้เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ (ครั้งที่ ๔๑)**

๑. ผู้ได้รับพระราชทานปริญญาบัตรบัณฑิต จำนวน ๑๑ ราย แยกเป็น
  - ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จำนวน ๗ ราย / มหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ จำนวน ๔ ราย
 ดุษฎีบัณฑิตไม่เข้ารับ ๑ ราย
๒. ผู้ได้รับพระราชทานโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่นประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๗ ราย
๓. จำนวนบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรทั้งหมด จำนวน ๓,๓๒๔ ราย

### **วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒**

การรับบัณฑิตแบ่งออกเป็น ๒ ช่วง

**ช่วงที่ ๑** บัณฑิต จำนวน ๘๕๔ คน ใช้เวลาในการมอบ ๒๕ นาที คิดเฉลี่ยแล้วต่อคนใช้เวลา ในการรับ ๑.๗๕ วินาที

**ช่วงที่ ๒** บัณฑิต จำนวน ๙๖๗ คน ใช้เวลาในการมอบ ๒๙.๔๑ นาที คิดเฉลี่ยแล้วต่อคนใช้เวลาในการรับ ๑.๘๒ วินาที

คิดในภาพรวมทั้ง ๒ ช่วงใช้เวลาในการรับ ๕๔.๔๑ นาที คิดเฉลี่ยแล้วต่อคนใช้เวลาในการรับ ๐.๐๒ วินาที

## วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

การรับบัณฑิตแบ่งออกเป็น ๒ ช่วง

**ช่วงที่ ๑** บัณฑิต จำนวน ๙๔๕ คน ใช้เวลาในการมอบ ๒๙ นาที คิดเฉลี่ยแล้วต่อคนใช้เวลาในการรับ ๑.๖๔ วินาที

**ช่วงที่ ๒** บัณฑิต จำนวน ๙๐๔ คน ใช้เวลาในการมอบ ๒๙.๒๒ นาที คิดเฉลี่ยแล้วต่อคนใช้เวลาในการรับ ๑.๓๗ วินาที

คิดในภาพรวมทั้ง ๒ ช่วงใช้เวลาในการรับ ๕๔.๒๒ นาที คิดเฉลี่ยแล้วต่อคนใช้เวลาในการรับ ๐.๐๒ วินาที

## ๒. การดำเนินงานในภาพรวม

จากการปฏิบัติงานในภาพรวม มีการปรับแก้ไขด้านพิธีการในหลายด้าน ทั้งก่อนวันพิธีและในวันพิธี โดยมหาวิทยาลัยได้รับการประสานจาก เจ้าหน้าที่ของสำนักพระราชวัง ส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายถวายพระเกียรติ กองพระราชพิธี และกรมวัง เป็นต้น ซึ่งฝ่ายเลขานุการต้องเตรียมตัวพร้อมตลอดเวลา และในปีนี้เป็นปีที่เข้มงวดมากกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากเป็นการเสด็จแทนพระองค์ จึงต้องมีฝ่ายถวายพระเกียรติมาตรวจพื้นที่ล่วงหน้าหลายครั้ง เพื่อให้พิธีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ โดยมีรายละเอียดโดยสรุป ระหว่างวันที่ ๓ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

### ๑) สถานที่และการรักษาความปลอดภัย

#### ๑.๑ ด้านการถวายการรักษาความปลอดภัย

ในปีนี้มีถวายการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวดมากกว่าปีที่ผ่านมา โดยฝ่ายถวายพระเกียรติ ๙๐๔ และในพระองค์จะเข้ามาทำการตรวจพื้นที่และซ้อมเพื่อเตรียมการรับเสด็จและการถวายการรักษาความปลอดภัย โดยมีการตรวจพื้นที่ที่เสด็จแต่ละจุดหลายรอบ ตั้งแต่จุดรถพระที่นั่งเทียบ ลิฟต์ เส้นทางเสด็จตั้งแต่หน้าลิฟต์จนถึงบริเวณห้องพิธี และสอบถามข้อมูลจากฝ่ายเลขานุการโดยละเอียด และมีการซักซ้อมหลายครั้ง

#### ๑.๒ ด้านสถานที่

ในปีต่อไป ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเส้นทางเสด็จสู่เวทีที่ประทับ โดยดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำทางลาดพระบาทสำหรับวิลแชร์ขยายเต็มพื้นที่ด้านข้างเวทีที่ประทับ โดยให้เคลื่อนย้ายได้ในกรณีเสด็จพระราชดำเนินทางบันได
- จัดทำบันไดทางขึ้นเวทีที่ประทับให้เต็มพื้นที่ด้านข้าง แต่ให้มีขนาดเล็กกว่าทางลาดพระบาท

## ๒) ด้านพิธีการ

### ๒.๑ วงดุริยางค์

ฝ่ายถวายพระเกียรติได้เข้ามาซ้อมก่อนเสด็จฯ ๒ ชั่วโมง โดยการฝึกซ้อมตั้งแต่วินาทีที่หนึ่งเทียบ การบรรเลงสรรเสริญพระบารมี การถวายรายงาน การถวายพวงมาลัยขอพระกร และสิ่งของถวายอื่น ๆ และช่วงเสด็จกลับ เพื่อให้วงดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมีในจังหวะที่เหมาะสม และหลังเสร็จพิธีมีการชักซ้อมการเตรียมการรับเสด็จและบันทึกวิดีโอเพื่อใช้เป็นต้นแบบสำหรับไปใช้เป็นตัวอย่างให้หน่วยงานอื่นต่อไป

### ๒.๒ การถวายสิ่งของ

กรมวังขอให้มหาวิทยาลัยถือปฏิบัติในปีนี้เป็นปีต่อไป ในวันแรกให้ถวายพวงมาลัยสำหรับนายกเหล่ากาชาด ภิรยาภแม่ทัพภาคที่ ๓ ภริยาผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ ผู้แทนมหาวิทยาลัยรวม ๕ พวง สำหรับวันที่ ๒ ให้ถวายเฉพาะผู้แทนของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ พวงเท่านั้น

การถวายรายงานความก้าวหน้าโครงการสัตว์แพทย์ หากปีต่อไปต้องมีการรายงานขอให้แจ้งให้สำนักพระราชวังทราบ แต่ไม่ต้องอยู่ในกำหนดการเสด็จ

### ๒.๓ การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

การเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิตทั้ง ๒ วัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยใช้เวลาไม่มาก ไม่ถึง ๓๐ นาที เฉลี่ย ๐.๐๒ คน/นาที ได้รับคำชมจากสำนักพระราชวัง ซึ่งจะนำไปเป็นแบบอย่างให้กับมหาวิทยาลัยอื่นต่อไป

การเตรียมการในเบื้องต้น ฝ่ายเลขานุการ ฝ่ายสถานที่ฯ ฝ่ายฝึกซ้อม ฝ่ายทูลเชิญปริญญาบัตร ได้มีการประชุมหารือเตรียมการฝึกซ้อมร่วมกัน เพื่อให้การซ้อมเข้ารับเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมากที่สุด โดยการจัดทำแท่นซ้อมรับปริญญาบัตรแบบจำลองเหมือนของจริงให้แต่ละคณะไปฝึกซ้อมเสมือนวันจริง โดยฝึกซ้อมกับอาจารย์ผู้แทนแต่ละคณะ และทำเครื่องหมายจุดเข้ารับ เพื่อให้ไปฝึกซ้อมบัณฑิตในคณะให้เข้ารับใกล้มากที่สุด

## ๓. งบประมาณในการดำเนินงาน

|                                                       |                      |
|-------------------------------------------------------|----------------------|
| มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติงบประมาณการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ | ๓,๒๕๔,๓๖๐ บาท        |
| จัดสรรเพิ่มเติม                                       | ๒,๑๐๒,๔๒๔ บาท        |
|                                                       | <u>๕,๓๖๐,๗๘๔ บาท</u> |

## ๔. หลังเสร็จพิธีจะสรุปงาน เงิน และปัญหาอุปสรรคในภาพรวม

ที่ประชุมรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

### ๓. การลงนามความร่วมมือกับ Guangxi University of Foreign Languages

อธิการบดีแจ้งว่า เนื่องจากปัจจุบันจำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมีจำนวนลดลง จึงต้องหานักศึกษามาเรียนเพิ่ม โดยมหาวิทยาลัยได้หารือการแลกเปลี่ยนนักศึกษาจาก Guangxi University of Foreign Languages ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ลงนามความร่วมมือกับ Guangxi University of Foreign Languages แต่เนื่องจากการปรับเปลี่ยนรายละเอียด และข้อตกลงในบันทึกลงนามความร่วมมือ จึงขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลรายละเอียดให้ชัดเจน

ที่ประชุมรับทราบ

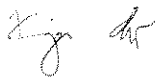
### ๔. เรื่องอื่นๆ

#### ๔.๑ แจ้งกำหนดการประชุมครั้งต่อไป

กำหนดประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแม่โจ้ ๘๐ ปี ชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุมรับทราบ

#### เลิกประชุมเวลา ๑๒.๔๕ น.



(นางสาวกิริยา ทิพย์โอสถ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางพัชรี คำรินทร์)  
หัวหน้างานประชุม

ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางปราณี พันธุ์ดี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

**แบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดี  
และผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒**

ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมคณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและ  
ผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว

- ( ) รับรองโดยไม่มีการแก้ไข  
( ) รับรองโดยให้มีการแก้ไข (โปรดระบุ)

---

---

---

---

---

---

---

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

**หมายเหตุ**

- โปรดส่งแบบฟอร์มการขอแก้ไขรายงานการประชุมคืนให้ฝ่ายเลขานุการ  
ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการต่อไป
- หากไม่ส่งแบบฟอร์มคืนภายในกำหนด ถือว่ารับรองรายงานการประชุม