



แบบสอบถามความพึงพอใจในการรับบริการห้องประชุมสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ เพื่อนำผลประเมินไปพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

ตอนที่ ๑ ประเภทผู้รับบริการ [ ] ๑. บุคลากรภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย [ ] ๒. บุคลากรภายนอกสำนักงานมหาวิทยาลัย [ ] ๓. นักศึกษา [ ] ๔. ศิษย์เก่า [ ] ๕. บุคคลภายนอก

ตอนที่ ๒ โปรดกรอกเครื่องหมาย (√) ลงในช่องที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน (ผู้รับบริการห้องประชุมสำนักงานมหาวิทยาลัย)

คะแนน ๕ = พึงพอใจมากที่สุด ๔ = พึงพอใจมาก ๓ = พึงพอใจปานกลาง ๒ = พึงพอใจน้อย ๑ = พึงพอใจน้อยที่สุด

Table with 6 columns: ประเด็นประเมิน, ๕ = พึงพอใจมากที่สุด, ๔ = พึงพอใจมาก, ๓ = พึงพอใจปานกลาง, ๒ = พึงพอใจน้อย, ๑ = พึงพอใจน้อยที่สุด. Rows include sections for online service, service quality, staff attitude, and service quality.

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ

.....

.....

.....

(กรุณาส่งคืน งานประชุม กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ) ขอขอบคุณผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน