



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๙-๓/

ที่ ๖๙๙.๒.๑/๔๗๗

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกอง / หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองแผนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้เห็นชอบให้จัดงานมุทิตาจิตแก่ผู้เกียญอายุ ประจำปี ๒๕๖๒ เป็นวันศุกร์ที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยในปีนี้มหาวิทยาลัยมีผู้เกียญอายุ จำนวนทั้งสิ้น ๓๙ คน ในส่วนของสำนักงานมหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่จะเกียญอายุ จำนวน ๘ คน ตามรายละเอียดที่แนบมา พร้อมนี้ด้วยแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีความเห็นว่า เนื่องจากบุคลากรที่เกียญอายุเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาเป็นเวลากว่า ๖ ปี สามารถ บางท่านเคยเป็นผู้บริหาร และหรือเป็นผู้ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัยเป็นอย่างมาก ประกอบด้วยบุคคลที่ยังปฏิบัติงาน การจัดงานแสดงมุทิตาจิตที่เคยเป็นการแสดงความขอบคุณจากมหาวิทยาลัย มอบให้ผู้เกียญอายุ และควรเป็นงานที่ทุก ๆ คนสามารถเข้ามาร่วมได้ ผู้มาร่วมงานได้สัมผัสถึงความอบอุ่น ความประทับใจ อย่างที่จะมาร่วมงาน ฝ่ากตุณกรรมการจัดงาน พิจารณาปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดงาน เพื่อให้เกิดความประทับใจ เช่น การจัดทำ Banner การจัดซุ้มถ่ายภาพ เป็นต้น และควรเชิญนายก สมภพ วงศ์สุวรรณ นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ บุคลากรในหน่วยงานที่ผู้เกียญอายุสังกัด และญาติของผู้เกียญอายุมาร่วมงานด้วย ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ที่ประชุมมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่า สำนักงานมหาวิทยาลัยควรจัดงานมุทิตาจิตให้แก่บุคลากรสำนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเกียญอายุ อาจจัดงานรูปแบบเดิมกันกับปี ๒๕๖๑ โดยให้แต่ละกองสนับสนุนอาหารหรือเครื่องดื่มหน่วยงานละ ๑ ชุด พร้อมมอบของที่ระลึก สำหรับสถานที่จัดกิจกรรมเห็นควรให้จัดที่โถมแพฟช์ช์ และขอกำหนดจัดงานในวันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้จัดงานมุทิตาจิตของสำนักงานมหาวิทยาลัย ในวันศุกร์ที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป สำหรับงบประมาณในการจัดงาน ได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยทุกท่าน โดยได้เห็นชอบให้ผู้ช่วยเลขานุการ รวบรวมจากค่าเบี้ยประชุมของกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ และให้นำเงินที่เหลือจากครั้งที่ผ่านมาไปบริหารจัดการเรื่องของที่ระลึกให้แก่ผู้เกียญอายุของสำนักงานมหาวิทยาลัย

๒. สำหรับการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วม จึงเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบจัดอาหารคาวหวาน หน่วยงานละ ๑ ชุด ทั้งนี้ เพื่อมิให้ชาช้อนกัน ให้แจ้งรายการอาหารให้ฝ่ายเลขานุการ (งานประชุม กองกลาง) ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

๓. รูปแบบ (Theme) การจัดงาน และห้องอาหารบันเทิง พิธีการ มอบให้หัวหน้างาน บริหารและศูนย์การ กองแผนงาน (นางรุ่งทิวา เจริญทรัพย์) พิจารณาร่วมกับหัวหน้างานบริหารและ ศูนย์การทุกหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย หารือและแบ่งงานเพื่อกำหนดว่ามีส่วนร่วมของบุคลากร ทุกระดับ โดยให้นำข้อแนะนำจากคณะกรรมการมาพิจารณาจัดรูปแบบประกอบ แล้วแจ้งให้ กรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัยทราบ ภายในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์ตุณ)
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย