



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๔๖๕

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๑-๒๕๖๒/ผู้อำนวยการกองกลาง/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/ผู้อำนวยการกองคลัง/
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ด้วยกองแผนงานได้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ
การขอใช้เงินงบกลางมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๑-๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) วงเงิน ๕๕๐,๕๔๕ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีมติ
เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณ วงเงิน ๕๕๐,๕๔๕ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
โดยให้ยืมเงินสมทบค่าสาธารณูปโภค เพื่อดำเนินการไปพลางก่อน และเสนอคณะกรรมการบริหาร
พิจารณาจัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อชำระคืน ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตรฯ (เพิ่มเติม) ให้ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน และมอบหมายคณะกรรมการดำเนินงาน
พิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ กรรมการฝ่ายเลขานุการดำเนินการที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำรายงาน
ผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายส่งไปยังฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการวางแผนฯ (กองแผนงาน)
เพื่อนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการวางแผนฯ เพื่อทราบต่อไป

๒. งานปรับปรุงห้องทำงานของงานประสานงาน กรุงเทพมหานคร พร้อม
ครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน วงเงิน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วมีมติ
เห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณ วงเงินไม่เกิน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
โดยเบิกจ่ายจากงบกลางมหาวิทยาลัย หากได้รับการอนุมัติงบประมาณจากคณะกรรมการบริหาร
แล้ว มอบหมายกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และผลการ
เบิกจ่ายจริงทุกวันทำการที่ ๕ ของเดือน และ/หรือเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จส่งไปยังฝ่ายเลขานุการ
คณะกรรมการวางแผนฯ (กองแผนงาน) เพื่อนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการวางแผนฯ เพื่อทราบต่อไป

๓. การผลิตเจลแอลกอฮอล์ล้างมือเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ประชาชน วงเงิน ๒๔๔,๐๓/๑.๔๔ บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดสิบเอ็ดบาทแปดสิบแปดสตางค์)

สืบเนื่องจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยผลิตเจลแอลกอฮอล์ล้างมือเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการผลิตเจลล้างมือบรรจุขวดขนาด ๕๐ มิลลิลิตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ ขวด (ต้นทุนขวดละ ๘.๒๗ บาท) และดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ เนื่องจากเป็นกรณีเร่งด่วน อธิการบดีได้ให้ความเห็นชอบให้ยืมเงินจากสมทบค่าสาธารณูปโภค ส่วนกลางมหาวิทยาลัย วงเงิน ๒๔๔,๐๓/๑.๔๔ บาท สองแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดสิบเอ็ดบาทแปดสิบแปดสตางค์) เพื่อดำเนินการ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อชำระคืน

ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) วงเงิน ๕๕๐,๕๔๕ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

มติที่ประชุม : ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้เลื่อนงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๔๒) ออกไปก่อน นั้น จึงมีมติ ดังนี้

๑. ให้กรรมการทุกฝ่ายดำเนินการ ดังนี้

๑) สรุปรายรับ-รายจ่าย ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการดำเนินงานฯ ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๒) ดำเนินการเคลียร์เงินยืมสำหรับค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

๒. สำหรับค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่าย ให้เบิกจ่ายจากวงเงินที่ได้รับอนุมัติจัดสรรไปแล้ว จำนวน ๓,๕๐๐,๐๐๐ (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๒. งานปรับปรุงห้องทำงานของงานประสานงาน กรุงเทพมหานคร พร้อมครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน วงเงิน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท (สองล้านหกแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

มติที่ประชุม : เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องจัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในรายการที่เร่งด่วนก่อน ที่ประชุมจึงมีมติให้ชะลอการจัดสรรงบกลางฯ เพื่อดำเนินการในรายการดังกล่าวข้างต้นไปก่อน

๓. การผลิตเจลแอลกอฮอล์ล้างมือเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา สายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้ประชาชน วงเงิน ๒๔๘,๐๓๑.๔๘ บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดสิบเอ็ดบาทแปดสิบแปดสตางค์)

มติที่ประชุม :

๑) เห็นชอบให้จัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกิน ๒๔๘,๐๓๑.๔๘ บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดพันเจ็ดสิบเอ็ดบาทแปดสิบแปดสตางค์) เพื่อชำระคืนเงินยืมจากเงินสมทบค่าสาธารณูปโภค ตามที่เสนอ

๒) ให้กองแผนงานดำเนินการโอนเงินให้หน่วยงานเพื่อดำเนินการ ทั้งนี้ให้เสนอคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ก✓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโภคากิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๒๖
วันที่ 10 มี.ค. 2563
เวลา 10:00

ส่วนงาน กองแผนงาน งานวิเคราะห์งบประมาณและอัตราค่าจ้าง โทร.๓๑๑๔

ที่ อว. ๖๙.๒.๒/๑๙๖๓

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการบริหารมหาวิทยาลัย

กองแผนงาน ขอบรรจุวาระที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา จำนวน ๓ วาระ ดังนี้

๑. เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) วงเงิน ๕๕๐,๕๔๕ บาท ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว มีมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณ วงเงิน ๕๕๐,๕๔๕ บาท โดยให้ยืมเงินสมทบค่าสาธารณูปโภค เพื่อดำเนินการไปพลางก่อน และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อชำระคืน ทั้งนี้ หากมีค่าใช้จ่ายการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ (เพิ่มเติม) ให้ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน มอบหมายคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ กรรมการฝ่ายเลขานุการดำเนินการที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายส่งไปยังฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการวางแผนฯ (กองแผนงาน) เพื่อนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการวางแผนฯ เพื่อทราบต่อไป

๒. เรื่อง งานปรับปรุงห้องทำงานของงานประสานงาน กรุงเทพมหานคร พร้อมครุภัณฑ์ประจำสำนักงาน วงเงิน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท ในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการวางแผน และบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว มีมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบให้จัดสรรงบประมาณ วงเงินไม่เกิน ๒,๖๕๐,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจากงบกลางมหาวิทยาลัย หากได้รับการอนุมัติงบประมาณจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว มอบหมายกองกลางดำเนินการที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และผลการเบิกจ่ายจริงทุกวันทำการที่ ๕ ของเดือน และ/หรือเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จส่งไปยังฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการวางแผนฯ (กองแผนงาน) เพื่อนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการวางแผนฯเพื่อทราบต่อไป

๓. เรื่อง การผลิตเจลแอลกอฮอล์ล้างมือเพื่อแจกจ่ายและประชาสัมพันธ์การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ให้ประชาชน วงเงิน ๒๔๘,๐๓๑.๘๘ บาท สืบเนื่องจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยผลิตเจลแอลกอฮอล์ล้างมือเพื่อแจกจ่ายและประชาสัมพันธ์การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณะวิทยาศาสตร์เป็นผู้ดำเนินการผลิตเจลล้างมือบรรจุขวดขนาด ๕๐ มิลลิลิตร จำนวน ๓๐,๐๐๐ ขวด (ต้นทุนขวดละ

๔.๒๗ บาท) และดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้เนื่องจากเป็นกรณีเร่งด่วน อธิการบดีได้ให้ความเห็นชอบให้ยืมเงินจากสมทบค่าสาธารณูปโภค ส่วนกลางมหาวิทยาลัย วงเงิน ๒๔๘,๐๗/๑.๘๘ บาท เพื่อดำเนินการ และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาจัดสรรงบกลางมหาวิทยาลัยเพื่อชำระคืน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดบรรจุในวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยด้วย จะขอบคุณยิ่ง


(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน

M.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ถิรชาติ คุชญา
อธิการบดี

09 มี.ค. 2563

เรียน ไรทิง กองคณะกรรมการบริหาร
เห็นชอบนำส่งคณะกรรมการบริหารพิจารณา


10 มี.ค. 63


ผู้ช่วยศาสตราจารย์
10 มี.ค. 63


ร.อ. อธิการบดี
10 มี.ค. 63