



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๖๖

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)/รักษาการแทนรองอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาคิจ)/ผู้อำนวยการกองคลัง/
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน/หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้มีข้อทักท้วงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง (เบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม) เกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องของกองการเจ้าหน้าที่ และฝ่ายกฎหมาย โดยเห็นว่าเป็นลักษณะการจัดประชุมไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙ (แต่สำนักงานตรวจสอบภายในเห็นว่าเป็น การจัดการประชุมจึงต้องพิจารณาการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีอัตราที่สามารถเบิกจ่ายได้น้อยกว่า) และเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่และฝ่ายกฎหมายนำเงินส่งคืนคลัง จำนวน ๓ ใบเบิก ได้แก่ ใบเบิก เลขที่ ๑๑๑๙๑, ๑๑๓๒๐ และ ๑๑๔๓๖ (เป็นเรื่องการเบิกค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการพิจารณา ด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการได้สวนข้อเท็จจริง การประชุมประเมินผลการ ปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดีและตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่นั้น)

คณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นการเลี้ยงรับรองสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือ ให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในฐานะใดฐานะหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการ ปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ หรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นไปตาม ความในข้อ ๒ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไข การจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับไม่ได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุม ซ้ำซ้อนกัน จึงมีมติให้เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙

แต่ต่อมาตรวจสอบภายในได้มีบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แจ้งผลการพิจารณากรณีดังกล่าวว่า เป็นลักษณะของการจัดประชุม ต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงไม่เข้าข่ายลักษณะของการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้น มติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจสอบภายในได้

คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาข้อหารื้อแล้วเห็นว่า การเบิกค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการได้สวนข้อเท็จจริง การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดีและตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าประจำปี การศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่นั้น ตามความในข้อ ๑๑.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้ คณะกรรมการเงินรายได้มีอำนาจพิจารณาตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม หากยังมีปัญหาในการปฏิบัติอยู่ ตามความในข้อ ๖ ของข้อบังคับฉบับเดียวกันนั้น ได้กำหนดว่า กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย จึงมีมติเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการแจ้งอธิการบดีทราบและพิจารณานำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา วินิจฉัยชี้ขาดต่อไป ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาจัดทำระเบียบเพื่อรองรับการเบิกจ่ายของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือพิจารณาว่าจะมีแนวทางและหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายอย่างไรจึงจะเหมาะสม โดยศึกษา ข้อมูลจากมหาวิทยาลัยอื่นเพื่อประกอบการพิจารณา โดยให้สอดคล้องกับบริบทของ มหาวิทยาลัยรวมถึงสถานการณ์ปัจจุบัน

๒. ควรพิจารณากำหนดผู้มีอำนาจในการตีความ รวมถึงกระบวนการและวิธีการ บริหารจัดการในลักษณะดังกล่าวไว้ให้ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ หากเกิดกรณีดังกล่าวข้างต้นขึ้นอีกในอนาคต

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (อาจารย์ ชัช พชรธรรมกุล) รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ) ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน และหัวหน้าฝ่ายกฎหมายหารือร่วมกันในรายละเอียด โดยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปประกอบพิจารณา และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกคากิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๓๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๒๑๔

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การวินิจฉัยการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง

เรียน อธิการบดี

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้มีข้อทักท้วงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง (เบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม) เกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง โดยเห็นว่า เป็นลักษณะการจัดประชุมไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙ (แต่สำนักงานตรวจสอบภายในเห็นว่าเป็นการจัดการประชุมจึงต้องพิจารณาการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีอัตราที่สามารถเบิกจ่ายได้น้อยกว่า) และเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่และฝ่ายกฎหมายนำเงินส่งคืนคลัง จำนวน ๓ ใบเบิก ได้แก่ ใบเบิกเลขที่ ๑๑๑๙๑, ๑๑๓๒๐ และ ๑๑๔๓๖ (เป็นเรื่องการเบิกค่าอาหารสำหรับ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง การประชุม ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดีและตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่นั้น)

ที่ประชุมคณะกรรมการการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการเลี้ยงรับรองสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงาน หรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในฐานะใดฐานะหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ หรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นไปตามความในข้อ ๒ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับไม่ได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมซ้ำซ้อนกัน จึงมีมติให้เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙

แต่ต่อมาตรวจสอบภายในได้มีบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แจ้งผลการพิจารณากรณีดังกล่าวว่า เป็นลักษณะของการจัดประชุม ต้องเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม

1/11.03.63

การประชุม กองกลาง
รับที่ 264
วันที่ 3 มี.ค. 2563
เวลา 11.10 น.

งานบริหารธุรการและเลขานุการ
กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
รับที่ 2649 เวลา 16.28 น.
วันที่ 26 มี.ค. 2563
31 มี.ค. 2563
(นรท.; 14.06 น.)

อธิการบดี
รับที่ 156 เวลา น.
วันที่ 31 มี.ค. 2563

พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงไม่เข้าข่ายลักษณะของการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้น มติที่ประชุม คณะกรรมการเงินรายได้จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจสอบภายในได้

คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาข้อหาหรือแล้ว เห็นว่า การเบิกค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการพิจารณาด้าน กฎหมายของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ ดำรงตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดีและตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่นั้น ตามความในข้อ ๑๑.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้คณะกรรมการเงินรายได้มีอำนาจพิจารณา ติความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม หากยังมีปัญหาในการ ปฏิบัติอยู่ ตามความในข้อ ๖ ของข้อบังคับฉบับเดียวกันนั้น ได้กำหนดว่า กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนาด้าน กฎหมาย จึงมีมติเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งอธิการบดีทราบและพิจารณานำเรื่องดังกล่าว เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรนำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ ต่อไป

①



(นายเสริมศักดิ์ ไชยทา)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

②



③



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิระพล ทองมา)

อธิการบดี

3 1 ส.ค. 2563

ไปรษณีย์ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓ ๒๕๖๓

(นางพัชรีย์ คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
3 120 63

(นางปรานี พันธุ์ดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
3 120 63

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิกิจ)
รองอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๓๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๓๒๗

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย

เรียน ผู้อำนวยการกองตรวจสอบภายใน

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้มีข้อทักท้วงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองเกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่นำเงินส่งคืนคลัง จำนวน ๓ ใบเบิก โดยในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการเลี้ยงรับรองสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในฐานะใดฐานะหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ หรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นไปตามความในข้อ ๒ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายรายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับไม่ได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมซ้ำซ้อนกัน จึงมีมติให้เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ แต่ต่อมาตรวจสอบภายในได้มีบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แจ้งผลการพิจารณากรณีดังกล่าวว่า เป็นลักษณะของการจัดประชุม จึงต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงไม่เข้าข่ายลักษณะของการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้น มติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจสอบภายในได้ รายละเอียดความแจ้งแล้วนั้น

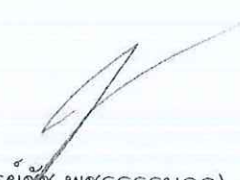
ในการนี้ คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาข้อหารือแล้วดังนี้

๑. กรณี การเบิกค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการได้สวนข้อเท็จจริง การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดีและตำแหน่งคณบดี หรือตำแหน่งที่เทียบเท่าประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่ ของกองการเจ้าหน้าที่ นั้น เห็นว่า ตามข้อ ๑๑.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้คณะกรรมการเงินรายได้มีอำนาจพิจารณาตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม หากยังมีปัญหาในการปฏิบัติอยู่ ตามข้อ ๖ ของข้อบังคับฉบับเดียวกันได้กำหนดให้กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนา

ด้านกฎหมายจึงมีมติเห็นควรให้แจ้งอธิการบดีพิจารณานำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

๒. กรณีการเบิกจ่ายค่าอาหารเย็นสำหรับวิทยากรโครงการจัดฝึกอบรมการทำงานเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการคลังและพัสดุ (KKUFMIS) ของกองคลัง นั้น เห็นว่า ในระหว่างการจัดโครงการฝึกอบรมจะต้องพิจารณาเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ แต่เมื่อเสร็จสิ้นโครงการดังกล่าวแล้ว หากจะมีการเลี้ยงรับรองวิทยากรในฐานะแขกของมหาวิทยาลัยต่อไป อาจพิจารณาการเบิกจ่ายตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องมีการเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีเป็นการเฉพาะแยกการเรื่องการเชิญเป็นวิทยากรในโครงการฝึกอบรม ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมายจึงมีมติเห็นควรให้กองคลังเสนอดำเนินการเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีให้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(อาจารย์พัช พชรธรรมกุล)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๓๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๗๒๔

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้มีข้อทักท้วงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองเกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่นำเงินส่งคืนคลัง จำนวน ๓ ใบเบิก โดยในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการเลี้ยงรับรองสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในฐานะใดฐานะหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ หรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นไปตามความในข้อ ๒ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายรายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับไม่ได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมซ้ำซ้อนกัน จึงมีมติให้เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่ต่อมาตรวจสอบภายในได้มีบันทึกข้อความ ที่ ศบ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แจ้งผลการพิจารณากรณีดังกล่าวว่า เป็นลักษณะของการจัดประชุม จึงต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงไม่เข้าข่ายลักษณะของการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้น มติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจสอบภายในได้ รายละเอียดความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาข้อหารือแล้ว เห็นว่า การเบิกค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการได้ส่วนข้อเท็จจริง การประชุมประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดีและตำแหน่งคณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ และโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่นั้น ตามความในข้อ ๑๑.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้คณะกรรมการเงินรายได้มีอำนาจพิจารณาตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม หากยังมีปัญหาในการปฏิบัติอยู่ ตามความในข้อ ๖ ของข้อบังคับฉบับเดียวกันนั้น ได้กำหนดว่า กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนา

ด้านกฎหมาย จึงมีมติเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งอธิการบดีทราบและพิจารณานำเรื่อง
ดังกล่าวเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)

ประธานกรรมการ
คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย ฝ่ายกฎหมาย โทร. ๓๑๓๒

ที่ อว ๖๙.๒.๑๖/๓๐๓

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้มีข้อทักท้วงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองเกินกว่าสิทธิที่กำหนดไว้ในกฎระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และเห็นควรให้กองการเจ้าหน้าที่นำเงินส่งคืนคลัง จำนวน ๓ ใบเบิก โดยในการนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นการเลี้ยงรับรองสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในฐานะใดฐานะหนึ่งซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษ หรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นไปตามความในข้อ ๒ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่ายรายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับไม่ได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมซ้ำซ้อนกัน จึงมีมติให้เบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ แต่ต่อมาตรวจสอบภายในได้มีบันทึกข้อความ ที่ ศร ๐๕๒๓.๑.๑๙/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แจ้งผลการพิจารณากรณีดังกล่าวว่า เป็นลักษณะของการจัดประชุม จึงต้องเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงไม่เข้าข่ายลักษณะของการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้น มติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงของสำนักงานตรวจสอบภายในได้ รายละเอียดความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้พิจารณาข้อหารือแล้ว เห็นว่า การเบิกจ่ายค่าอาหารเย็นสำหรับวิทยากรโครงการจัดฝึกอบรมการทำงานเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการคลังและพัสดุ (KKUFMIS) นั้น ในระหว่างการจัดโครงการฝึกอบรมจะต้องพิจารณาเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ แต่เมื่อเสร็จสิ้นโครงการดังกล่าวแล้ว หากจะมีการเลี้ยงรับรองวิทยากรในฐานะแขกของมหาวิทยาลัยต่อไป อาจพิจารณาการเบิกจ่ายตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรณีการเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะต้องมีการเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีเป็น

การเฉพาะแยกการเรื่องการเชิญเป็นวิทยากรในโครงการฝึกอบรม ดังนั้น คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย จึงมีมติเห็นควรให้กองคลังดำเนินการเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีให้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(อาจารย์ชัช พชรธรรมกุล)

ประธานกรรมการ
คณะกรรมการพัฒนาด้านกฎหมาย



บันทึกข้อความ

งานวินัยและนิติการ
กองการเจ้าหน้าที่
รับที่..... ๙๔๔
วันที่ 23 พ.ย. 2561
เวลา 15.30 น.

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี สำนักงานตรวจสอบภายใน โทร. ๓๓๒๓

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๒๕๖๑

วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณา กรณีเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามที่งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงข้อทักท้วง กรณีการเบิกเงินเกินกว่าสิทธิเป็นค่าอาหาร และอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวม ๓ ใบเบิก ได้แก่ ใบเบิกเลขที่ ๑๑๑๙๑, ๑๑๓๒๐ และ ๑๑๔๓๖ โดยกองคลังได้นำเรื่องดังกล่าวเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อวินิจฉัยการใช้ประกาศและระเบียบ ค่าเลี้ยงรับรองว่าครอบคลุมกรณีที่หน่วยงานถูกทักท้วงหรือไม่ ซึ่งที่ประชุมมีมติให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ.๒๕๔๙ นั้น

ในกรณีดังกล่าว สำนักงานตรวจสอบภายในขอเรียนชี้แจงดังนี้

กรณีดังกล่าวทั้ง ๓ ใบเบิก เป็นลักษณะของการจัดประชุมจึงต้องพิจารณาการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงไม่เข้าลักษณะของการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้นมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงได้ ทั้งนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในได้เสนอเรื่องดังกล่าวต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาด้วยแล้ว

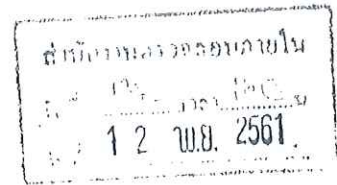
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ ศธ.๐๕๒๓.๑.๖/๓/๑๙

วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ่มมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน/ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ. ๐๕๒๓.๑.๓/๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ขอชี้แจงข้อทักท้วงตามรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกเงินรายได้ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ กรณีมีการเบิกจ่ายเงินเกินกว่าสิทธิที่ได้กำหนดไว้ในกฎ ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องและเห็นควรให้นำเงินส่งคืนกองคลังเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนที่ถูกทักท้วง ๓ รายการ คือใบเบิกเลขที่ ๑๑๑๙๑, ๑๑๓๒๐ และ ๑๑๘๓๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

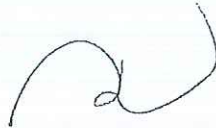
จากการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในพบว่า การจัดประชุมดังกล่าวไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ และเห็นควรให้คืนเงินคลังนั้น

ในการนี้ งานวินัยและนิติการ ได้ขอชี้แจงว่า ในการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองดังกล่าว ได้ดำเนินการเบิกจ่ายตามข้อ ๕ (๒) และ (๔) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้เฉพาะสำหรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษหรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ต้องปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้เข้าร่วมในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลดังกล่าวด้วย ตามใบเบิกดังกล่าวเป็นการปฏิบัติงานตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัยและมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมปฏิบัติงานดังกล่าว และมีใช้การปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ ผู้บรรยายพิเศษหรือถูกยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการแต่อย่างใด ทั้งนี้ เห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการเงินรายได้เพื่อพิจารณาวินิจฉัยการใช้ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ว่าครอบคลุมกรณีที่หน่วยงานถูกทักท้วงหรือไม่ เพื่อแจ้งสำนักงานตรวจสอบภายในต่อไป

คณะกรรมการเงินรายได้ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ พิจารณาแล้วให้ความเห็นว่ากรณีการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองดังกล่าวเป็นการเลี้ยงรับรองสำหรับบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในฐานะใดฐานหนึ่ง

ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษหรือ การยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นไปตามความในข้อ ๒ (๒) ของประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับไม่ได้มีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการประชุมที่ซ้ำซ้อนกัน โดยที่ประชุมมีมติให้สามารถเบิกจ่าย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็น ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ และเห็นควรให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเงินรายได้แจ้งให้สำนักงาน ตรวจสอบภายในต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(นางสาวนীর เรือนกุณา)

เลขานุการคณะกรรมการเงินรายได้

เรียน อธิการบดี

สำนักงานตรวจสอบภายในพิจารณาแล้ว ขอเรียนชี้แจงดังนี้

กรณีดังกล่าวทั้ง ๓ ใบเบิก เป็นลักษณะของการจัดการประชุม

จึงต้องพิจารณาการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการประชุม ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงไม่เข้าลักษณะของ การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองแต่อย่างใด ดังนั้นมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ จึงไม่สามารถล้างข้อทักท้วงได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และเห็นควรให้แจ้งคณะกรรมการเงินรายได้ และงานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ได้ทราบต่อไปด้วย



(นายประศาสน์ ก้องสมุทร)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

1. จิตติมา
2. พงษ์/แจ้งก.ม.ร.
เรณู/พ.ม.ร.
O. W
อธิการบดี

22 พ.ย. 2561

๔.๒ พิจารณาข้อทักท้วงตามรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกเงินรายได้
ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ของสำนักงานตรวจสอบภายใน (กองการเจ้าหน้าที่)
ประเด็นพิจารณา

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓/๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ งานวินัยและ
นิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ขอชี้แจงข้อทักท้วงตามรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกเงินรายได้ประจำเดือน
กันยายน ๒๕๖๐ กรณีมีการเบิกจ่ายเงินเกินกว่าสิทธิที่ได้กำหนดไว้ในกฎ ระเบียบ ประกาศฯ ที่เกี่ยวข้องและ
เห็นควรให้นำเงินส่งคืนกองคลังเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนที่ถูกทักท้วง ๓ รายการ คือใบเบิกเลขที่
๑๑๑๙๑, ๑๑๓๒๐ และ ๑๑๔๗๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

จากการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในพบว่า การจัดประชุมดังกล่าวไม่เข้า
หลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย
การจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ และเห็นควรให้คืนเงินคั้งนั้น

ในการนี้ งานวินัยและนิติการ ได้ขอชี้แจงว่า ในการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองดังกล่าว
ได้ดำเนินการเบิกจ่ายตามข้อ ๕ (๒) และ (๔) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็น
ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้เฉพาะสำหรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะ
อาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษหรือการยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของ
มหาวิทยาลัยที่ต้องปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้เข้ามาร่วมในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลดังกล่าว
ด้วย ตามใบเบิกดังกล่าวเป็นการปฏิบัติงานตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัย และมีบุคคลภายนอกเข้าร่วม
ปฏิบัติงานดังกล่าว และมีใช้การปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ ผู้บรรยายพิเศษหรือถูกยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ
แต่อย่างใด

ทั้งนี้ เห็นควรให้นำเสนอคณะกรรมการเงินรายได้เพื่อพิจารณาวินิจฉัยการใช้ประกาศ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ.
๒๕๔๙ ว่าครอบคลุมกรณีที่หน่วยงานถูกทักท้วงหรือไม่ เพื่อแจ้งสำนักงานตรวจสอบภายในต่อไป
ตามเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(✓) (๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๔๙

(✓) (๒) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการ
จ่ายเงินรายได้ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๔๙

มติที่ประชุม ☐ เห็นชอบตาม

☐ มีข้อเสนอแนะ/ข้อแก้ไข ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โทร.๓๑๓๒

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓/๕๖๑

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอชี้แจงข้อท้วงติงตามรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

งานบริหารและธุรการ	
กองคลัง	
รับที่	3143
วันที่	24 ส.ค. 2561
เวลา	น.

ตามบันทึกข้อความ ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๖/๔๙๕ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ กองคลังได้แจ้งว่าตามที่สำนักงานตรวจสอบภายใน ได้ส่งรายงานผลการตรวจสอบใบสำคัญเงินงบประมาณแผ่นดินและใบสำคัญเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ให้กองคลัง ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ พร้อมกับแจ้งผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วัน โดยมีข้อทักท้วงในการเบิกเงินรายได้ ซึ่งเป็นของส่วนงานเบิกจ่ายกับกองคลัง จำนวน ๓ รายการ นั้น

ในการนี้ งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบใบเบิก ทั้ง ๓ รายการ ที่ถูกทักท้วงแล้ว คือใบเบิกเลขที่ ๑๑๑๙๑, ๑๑๓๒๐, ๑๑๔๓๖ แล้ว จากการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในพบว่า การจัดประชุมดังกล่าวไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ และเห็นควรให้คืนเงินคลัง นั้น โดยขอชี้แจงว่า ในการเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองดังกล่าวได้ดำเนินการเบิกจ่ายตามข้อ ๕ (๒) และ (๔) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้เฉพาะสำหรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษหรือการเยี่ยมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ต้องปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้เข้าร่วมในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลดังกล่าวด้วย ตามใบเบิกดังกล่าวเป็นการปฏิบัติงานตามคำสั่งของสภามหาวิทยาลัย และมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมปฏิบัติงานดังกล่าว และมีใช้การปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ ผู้บรรยายพิเศษหรือถูกเยี่ยมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเสริมศักดิ์ ไชยทา)

นิติกรชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้างานวินัยและนิติการ

ก.น.อ. กวน
24 ส.ค. 61

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เห็นควรเวียนแจ้งทุกงาน

☐ เห็นควรให้ ว.ก. ๘๖๓๓ ร.๖๖.

ดำเนินการต่อไป

ว.ก. ๘๖๓๓ ร.๖๖.
๒๒.๕.๖๖

เรียน พลเอก กฤษณ์ กฤษณ์

เพื่อโปรดทราบ

๑) พลเอก กฤษณ์ กฤษณ์
พลเอก ธีรยุทธ กฤษณ์
พลเอก ธีรยุทธ กฤษณ์
พลเอก ธีรยุทธ กฤษณ์
พลเอก ธีรยุทธ กฤษณ์
พลเอก ธีรยุทธ กฤษณ์
พลเอก ธีรยุทธ กฤษณ์

๒๒.๕.๖๖

๐๑/๖๖๖

๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกคำกิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

๒๘ ส.ค. ๒๕๕๑

๑.๖๖๖

๑๙ ก.ย. ๖๖

แจ้งการขอรับทราบ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง โทร.๓๑๕๐

ที่ ศธ.๐๕๒๓.๑.๖/๔๙๕

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งรายการข้อหักทวงตามรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๑๙/๒๔๑ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑
สำนักงานตรวจสอบภายใน ได้ส่งรายงานผลการตรวจสอบใบสำคัญเงินงบประมาณแผ่นดินและ
ใบสำคัญเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี
เพื่อดำเนินการตามข้อเสนอแนะ พร้อมกับแจ้งผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๓๐ วัน
โดยผ่านความเห็นชอบของสำนักงานตรวจสอบภายใน ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สืบเนื่องจากมีข้อหักทวงทวงในการเบิกเงินรายได้ ซึ่งเป็นของส่วนงานที่เบิกจ่ายกับ
กองคลัง จำนวน ๓ รายการ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนั้น จึงขอส่งข้อรายการหักทวงมา
เพื่อให้ท่านได้แจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจสอบภายในและโปรด
แจ้งผลการดำเนินการให้สำนักงานตรวจสอบภายในต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวนীর เรือนกุณา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เลขที่ Scan.....

เรียน e-doc แล้ว

วันที่ ๒๑/๗/๖๑

รายการหักทั้งใบเบิกเงินรายได้มหาวิทยาลัย ประจำเดือนกันยายน ปีงบประมาณ 2560

แยกเป็นกรณี ดังนี้

กรณีที่ 2 มีการเบิกจ่ายเงินเกินกว่าสิทธิที่ได้กำหนดไว้ในกฎ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรให้นำเงินส่งคืนกองคลังเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย และสำเนาใบนำส่งเงินและ ใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	เลขที่ ใบเบิก	รายการ	จำนวนเงิน
1	กองการเจ้าหน้าที่	11191	เบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0523.1.7.5/205 ลว. 13 ก.ค. 60 ขออนุมัติเบิกค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2560 เป็นจำนวนเงิน 3,380.00 บาท ดังนี้ 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 780.00 บาท (13 คน x 60 บาท) 2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวนเงิน 2,600.00 บาท (13 คน x 200 บาท) จากการตรวจสอบพบว่าการจัดประชุมดังกล่าวไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. 2549 ดังนั้นจึงเห็นควรให้นำเงินดังกล่าวส่งคืนคลังรวมเป็นจำนวนเงิน 3,380.00 บาท และสำเนาใบนำส่งเงินและใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบต่อไป	3,380.00
2	กองการเจ้าหน้าที่	11320	เบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0523.1.7.5/048 ลว. 16 พ.ค. 60 ขออนุมัติเบิกค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม คณะกรรมการไต่สวนข้อเท็จจริง กรณีมีคำกล่าวหาโรงเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ	5,040.00

	กองการเจ้าหน้าที่	11320	บุคลากร ครั้งที่ 2 ในวันที่ 25 พ.ค. 60 และครั้งที่ 3 ในวันที่ 26 พ.ค. 60 รวมเป็นจำนวนเงิน 5,040.00 บาท ดังนี้ 1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 840.00 บาท (7 คน × 60 บาท × 2 มื้อ) 2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวนเงิน 1,400.00 บาท (7 คน × 200 บาท) วันที่ 26 พ.ค. 60 3. ค่าอาหารเย็น จำนวนเงิน 2,800.00 บาท (7 คน × 400 บาท) วันที่ 25 พ.ค. 60 จากการตรวจสอบพบว่าการจัดประชุมดังกล่าวไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. 2549 ดังนั้นจึงเห็นควรให้นำเงินดังกล่าวส่งคืนคลังรวมเป็นจำนวนเงิน 5,040.00 บาท และสำเนาใบนำส่งเงินและใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบต่อไป	
3	กองการเจ้าหน้าที่	11876	เบิกค่าอาหารกลางวัน ตามบันทึกข้อความที่ ศธ 0523.1.7.5/241 ลว. 2 ส.ค. 60 ขออนุมัติและเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตามกฎหมายของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2560 โดยเบิกค่าอาหารกลางวันเป็นจำนวนเงิน 2,600.00 บาท (13 คน × 200 บาท) จากการตรวจสอบพบว่าการจัดประชุมดังกล่าวไม่เข้าหลักเกณฑ์ที่สามารถเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. 2549 ดังนั้นจึงเห็นควรให้นำเงินดังกล่าวส่งคืนคลังรวมเป็นจำนวนเงิน 2,600.00 บาท และสำเนาใบนำส่งเงินและใบเสร็จรับเงินเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการตรวจสอบต่อไป	2,600.00

๒. การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรอง

ฝ่ายกฎหมาย

มีการเบิกค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม แต่เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวในอัตราของค่าเลี้ยงรับรอง ดังนี้

ลำดับ	ใบเบิก	รายการ	จำนวนเงิน
๑	๑๑๑๙๑	๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒,๖๐๐.๐๐ บาท (๑๓ คน x ๒๐๐ บาท x ๑ มื้อ) ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๓๘๐.๐๐ บาท (๑๓ คน x ๖๐ บาท x ๑ มื้อ)	๓,๓๘๐.๐๐
๒	๑๑๓๒๐	๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน ๘๔๐.๐๐ บาท (๓ คน x ๖๐ บาท x ๒ มื้อ) วันที่ ๒๕-๒๖ พ.ค. ๖๐ ๒. ค่าอาหารกลางวัน จำนวนเงิน ๑,๔๐๐.๐๐ บาท (๓ คน x ๒๐๐ บาท x ๑ มื้อ) วันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๐ ๓. ค่าอาหารเย็น จำนวนเงิน ๒,๘๐๐.๐๐ บาท (๓ คน x ๔๐๐ บาท x ๑ มื้อ) วันที่ ๒๕ พ.ค. ๖๐	๕,๐๔๐.๐๐
๓	๑๑๔๓๖	๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวนเงิน ๒,๖๐๐.๐๐ บาท (๑๓ คน x ๒๐๐ บาท x ๑ มื้อ)	๒,๖๐๐.๐๐
รวม			๑๑,๐๒๐.๐๐

กองคลัง

มีการเบิกค่าอาหารเย็นในโครงการการจัดฝึกอบรมการทำงานเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการคลังและพัสดุ (KKUFMIS) ในวันที่ ๒๙-๓๐ ส.ค. ๖๐ แต่เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวในอัตราของค่าเลี้ยงรับรอง ดังนี้

ลำดับ	ใบเบิก	รายการ	จำนวนเงิน
๑	๑๓๖๖๔	ค่าอาหารเย็น - วันที่ ๒๘ ส.ค. ๖๐ จำนวนเงิน ๒,๙๖๑.๐๐ บาท (ใบเสร็จเลขที่ ๑๐๑/๕๐๐๖) - วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๐ จำนวนเงิน ๒,๐๒๕.๐๐ บาท (ใบเสร็จเลขที่ ๑๓๐๓/๐๕๐) - วันที่ ๓๐ ส.ค. ๖๐ จำนวนเงิน ๒,๓๙๓ บาท (ใบเสร็จเลขที่ FR๑๐๔๒๕๖๐/๐๐๐๐๑๔)	๓,๓๙๓.๐๐

3. ใบเบิกเงินที่ชี้แจงแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วนถูกต้อง

3.1 เบิกเงินทุนการศึกษา ใบสำคัญรับเงินยังไม่ครบถ้วนตามจำนวนของผู้รับทุน ซึ่งยังคงค้างอีกจำนวน 9 ราย ขอให้นำใบสำคัญรับเงินมาแสดงประกอบการตรวจสอบต่อไป ดังนี้ (นำเอกสารมาแสดงแล้ว แต่ยังไม่ครบถ้วน)

- | | |
|--------------------------|--------------------------------|
| 1. อ.กิตติกร สาสุจิตต์ | 6. อ.ฉันทวรรณ เอ่งฉ้วน |
| 2. อ.ศรีสุตา ทาหาร | 7. อ.กมลวรรณ ศุภวิญญู |
| 3. อ.อัญชลี รัตธรรม | 8. อ.ภควิชัย ดำรงเกียรติศักดิ์ |
| 4. อ.ชลลดา เลิฟ | 9. อ.จักรพงษ์ สุขพันธ์ |
| 5. อ.อิทธิพงษ์ ทองศรีเกษ | |

✓ 3.2 เบิกค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เกินกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม ขอให้
นำเงินส่งคืนกองคลังเป็นรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 15,090.00 บาท ดังนี้

1. โครงการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับคณะ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ รุ่นที่
เบิกเกินสิทธิเป็นจำนวนเงิน 8,550.00 (ชี้แจงแล้ว – แต่ยังไม่ครบถ้วนถูกต้อง)
2. โครงการชุดหลักสูตรการอบรมสำหรับบุคลากรใหม่ (หลักสูตรก้าวใหม่
สายวิชาการ) รุ่นที่ 7 เบิกเกินสิทธิเป็นจำนวนเงิน 6,540.00 (ชี้แจงแล้ว – อยู่ระหว่างดำเนินการ)

3.3 เบิกค่าเลี้ยงรับรอง ซึ่งไม่เข้าหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้ ขอให้ชี้แจงกรณี
ดังกล่าว หากไม่สามารถชี้แจงได้ขอให้นำเงินส่งคืนกองคลังเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน
115,960.00 บาท ดังนี้

– เบิกค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ดำรง
ตำแหน่งบริหารระดับอธิการบดี และตำแหน่งคณบดี หรือตำแหน่งที่เทียบเท่า ประจำปีการศึกษา 2559
จำนวน 4 ครั้ง ซึ่งกรณีดังกล่าวเป็นการประชุมจึงไม่เข้าหลักเกณฑ์การเบิกค่าเลี้ยงรับรองได้ รวมจำนวน
เงิน 14,560.00 บาท (ชี้แจงแล้ว – อยู่ระหว่างดำเนินการ)

– เบิกค่าเลี้ยงรับรอง ในโครงการอบรมหลักสูตรผู้นำเกษตรยุคใหม่ (MAGLEAD)
ให้ผู้เข้าร่วม วันที่ 1 ส.ค. 60 จำนวน 78 คน ซึ่งกรณีดังกล่าวเป็นการจัดอบรมจึงไม่เข้าหลักเกณฑ์การเบิก
ค่าเลี้ยงรับรองได้ รวมจำนวนเงิน 101,400.00 บาท (ชี้แจงแล้ว – อยู่ระหว่างดำเนินการ)

3.4 เบิกค่าตอบแทนผู้รับการสัมภาษณ์ กลุ่มผู้ใช้บัณฑิต และกลุ่มตัวแทนศิษย์เก่า
เข้ากันจำนวน 2 ราย (นางสุพิต เทียรทิม และนายสว่าง กานิล) ขอให้ชี้แจงกรณีดังกล่าว หากไม่
สามารถชี้แจงได้ขอให้นำเงินส่งคืนกองคลังเป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวนเงิน 2,000.00 บาท
(ชี้แจงแล้ว – อยู่ระหว่างดำเนินการ)

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้เป็นค่าเลี้ยงรับรอง
พ.ศ. ๒๕๔๙

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองเป็นไปโดยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๓ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการจ่ายเงินรายได้ เป็นค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๔๙"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ ให้มีรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ในงบประมาณรายจ่าย ประจำปี หมวดค่าใช้สอย เรียกว่า "ค่าเลี้ยงรับรอง"

ข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้เฉพาะสำหรับบุคคลหรือคณะบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้แทนของรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การ มูลนิธิ หรือสถาบันการศึกษาต่างประเทศ

(๒) บุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือ มหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษหรือการยืมตัว มาช่วยปฏิบัติราชการ

(๓) บุคคลหรือคณะบุคคลที่มาในนามของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

(๔) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ต้องปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ เข้าร่วมในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลตามข้อ (๑) - (๓)

/ข้อ ๖ ค่าเลี้ยง...

ข้อ ๖ ค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลตามข้อ ๕(๑) - (๔) ให้เบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) ค่าเลี้ยงรับรองมือกลางวัน ไม่เกินคนละ ๒๐๐ บาท ต่อมือ

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองมือเย็น ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาท ต่อมือ

(๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๖๐ บาท ต่อมือ

ข้อ ๗ ให้ขออนุมัติและเบิกค่าเลี้ยงรับรองตามแบบขออนุมัติแนบท้ายระเบียบนี้ และในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเลี้ยงรับรองนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตามข้อ ๕ และข้อ ๖ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเลี้ยงรับรองได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๘ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจ่ายเงินอื่นๆ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายวินัย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เรื่อง กำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินรายได้
ค่าเลี้ยงรับรอง พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองเป็นไปโดยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและ
เหมาะสมกับสภาวะการณ์ในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ว่าด้วยเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงกำหนดประเภทรายจ่าย รายการ และเงื่อนไขการจ่ายเงิน
รายได้ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้มีรายจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี หมวดค่าใช้จ่าย เรียกว่า "ค่าเลี้ยงรับรอง"

ข้อ ๒. ให้เบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองได้เฉพาะสำหรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่หรือผู้แทนของรัฐบาลต่างประเทศที่มาในนามของรัฐบาล องค์การ
มูลนิธิ หรือสถาบันต่างประเทศ

(๒) บุคคลที่ปฏิบัติงานหรือได้รับเชิญให้ร่วมงานหรือให้ความช่วยเหลือ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในฐานะใดฐานะหนึ่ง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย แต่ไม่ใช่เป็นการ
ปฏิบัติงานในฐานะอาจารย์พิเศษ ผู้บรรยายพิเศษหรือการขีมือมาช่วยปฏิบัติราชการ

(๓) บุคคลหรือคณะบุคคลที่มาในนามของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการอื่น

(๔) ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของสถาบันที่ต้องปฏิบัติงาน หรือได้รับเชิญให้เข้า
ร่วมในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล ตาม (๑) ถึง (๓)

(๕) ผู้มาติดต่อราชการกับผู้บริหารตั้งแต่ระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป -

ข้อ ๓. ค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลตาม ๒ (๑) - (๕) ให้เบิกจ่ายค่า
เลี้ยงรับรองได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดดังต่อไปนี้

(๑) ค่าเลี้ยงรับรองมือกลางวัน ไม่เกินคนละ ๒๐๐ บาท ต่อมือ

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองมือเย็น ไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท ต่อมือ

(๓) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน ๖๐ บาทต่อคนต่อการ
เลี้ยงรับรองหนึ่งครั้ง

ข้อ ๔. การเบิกจ่ายค่าเลี้ยงรับรองบุคคลตามข้อ ๒ (๔) ให้เบิกจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ในลักษณะเหมาะสม โดยเบิกได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) ผู้มาติดต่อราชการกับผู้อำนวยความสะดวกหรือเทียบเท่าไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อเดือน

(๒) ผู้มาติดต่อราชการกับคนเบ็ด รองอธิการบดี ไม่เกิน ๗๐๐ บาทต่อเดือน

(๓) ผู้มาติดต่อราชการกับอธิการบดี ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน

ข้อ ๕. ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการเบิกจ่าย และในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายค่าเลี้ยงรับรองนอกเหนือจากหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเลี้ยงรับรองได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๖. หลักฐานการจ่ายสำหรับการเบิกจ่ายตามข้อ ๓ (๑) ข้อ ๓ (๒) ให้ใช้ใบเสร็จรับเงิน และการเบิกจ่ายตามข้อ ๓ (๓) ให้ใช้ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (แบบ บก.111) และหลักฐานการจ่ายตามข้อ ๔ ให้ใช้ใบสำคัญรับเงินซึ่งบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้ลงชื่อรับเงินในหลักฐานการจ่าย

ข้อ ๗. ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ พงษ์พานิช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้