



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๖๖๗๖

วันที่ ๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย/เลขานุการคณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ

และกฎหมาย/เลขานุการคณะกรรมการสภาวิชาการ/รักษาการแทนรองอธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)/ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาศึกษา

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของวารสาร องค์ประกอบคณะกรรมการ กองบรรณาธิการ อำนาจหน้าที่ และแหล่งเงินรายได้ของวารสาร เนื่องจากมีการปรับโครงสร้างบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งมีผลต่อองค์ประกอบคณะกรรมการวารสาร ตามระเบียบดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานของวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ฝ่ายบัณฑิตศึกษา จึงได้ปรับแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และจัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เสนอคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาพิจารณา นั้น

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. โดยให้แก้ไขบางส่วน

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ ทั้งนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษาได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านวิชาการเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓/ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า เพื่อความชัดเจนในการพิจารณาเกี่ยวกับระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศด้านวิชาการ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการควรพิจารณา กำหนดหลักเกณฑ์ว่า เรื่องใดที่ต้องเสนอคณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบฯ ตามที่เสนอ และให้นำเสนอคณะกรรมการ สภาวิชาการ คณะกรรมการร่างประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย และ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

๒. ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปพิจารณา ดำเนินการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตาคิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“วารสาร” หมายความว่า วารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo International Journal of Science and Technology)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่า คณะผู้จัดทำวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บรรณาธิการวารสาร” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ คัดเลือก ควบคุมคุณภาพ เนื้อหาทั้งหมด ที่จะตีพิมพ์เป็นวารสาร พร้อมทั้งเป็นผู้คัดเลือกบทความ รวบรวม ปรับปรุง และรับผิดชอบเรื่องการตีพิมพ์

“บรรณาธิการผู้จัดการ” หมายความว่า บุคคลที่มีหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานของวารสาร ตลอดจนการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของวารสาร มีดังนี้

(๑) เพื่อเป็นวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ (peer-refereed scientific journal) ที่มีคุณภาพสูงของมหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อเป็นแหล่งวิชาการสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์บทความทางวิชาการคุณภาพสูง

(๓) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลด้านงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ

(๒) คณบดี หรือ หัวหน้าส่วนงานที่เทียบเท่าคณะ เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอกมหาวิทยาลัย

โดยคำแนะนำของบรรณาธิการวารสาร จำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

(๔) บรรณาธิการวารสาร เป็นกรรมการ

(๕) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้ผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่
อีกได้

ถ้าตำแหน่งกรรมการตาม (๓) วางลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้ซึ่งได้รับตำแหน่งนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการตาม (๓) เพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งรับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการจัดทำวารสาร

(๒) กำกับดูแลการดำเนินงานของกองบรรณาธิการให้เป็นไปตามนโยบาย

(๓) พิจารณาให้ความเห็นการจัดพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการตามที่กองบรรณาธิการเสนอ

(๔) กำหนดอัตราค่าสมนาคุณ อัตราการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานวารสาร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๕) เสนอชื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกองบรรณาธิการ (editorial board) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

(๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งกองบรรณาธิการ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ประกอบด้วยบุคคลดังนี้

(๑) บรรณาธิการวารสาร

(๒) บรรณาธิการผู้จัดการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ อาจให้มีรองบรรณาธิการ หรือผู้ช่วยบรรณาธิการ ตามที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๙ กองบรรณาธิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำวารสารตามนโยบายของคณะกรรมการ

(๒) สรรหา พิจารณา กลั่นกรองและคัดเลือก บทความทางวิชาการ บทความวิจัย เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่

(๓) เสนอแนะให้ผู้ส่งบทความทางวิชาการ บทความวิจัย แก้ไขปรับปรุงงานดังกล่าว ตามที่เห็นสมควร

(๔) บริหารงานการจัดทำวารสาร

(๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้เผยแพร่วารสารทั้งในรูปแบบรูปเล่ม และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน เล่มที่พิมพ์ ให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้กองบรรณาธิการจัดส่งวารสารแต่ละฉบับให้แก่หอสมุดแห่งชาติ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือสถาบัน หน่วยงาน ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒ รายได้ของวารสาร ได้แก่

(๑) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

(๒) เงินค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ (Page charge)

(๓) ค่าลงโฆษณา เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนเพื่อการจัดทำวารสาร

(๔) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความ เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ การใดที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติ อื่นใดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวารสารให้ยังคงมีผลสมบูรณ์และให้ถือว่าเป็นไปตามระเบียบนี้ จนกว่าจะได้ถูกเพิกถอนโดยมติของคณะกรรมการ

ประกาศ ณ วันที่

(นายอำนาจ ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ตารางเปรียบเทียบการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ระหว่างระเบียบฯ ฉบับเดิมกับฉบับใหม่

ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐	ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.	ปรับแก้ ปี พ.ศ.
โดยที่ เป็นการสมควรให้มีระเบียบการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้	โดยที่ เป็นการสมควรให้มีระเบียบการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้	ปรับแก้ครั้งที่และวันที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.๒๕๖๐”	ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.”	ปรับแก้ ปี พ.ศ.
ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป	ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป	คงเดิม
ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๕๔	ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐	ปรับแก้ ปี พ.ศ. ให้สอดคล้องกับฉบับปัจจุบัน

ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัย แม่โจ้ “สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัย แม่โจ้ “วารสาร” หมายความว่า วารสารวิชาการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo International Journal of Science and Technology = MIJST) “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ บริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “กองบรรณาธิการ” หมายความว่า คณะผู้จัดทำ วารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “บรรณาธิการวารสาร” หมายความว่า บุคคลซึ่งมี หน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ คุณภาพ เนื้อหาทั้งหมด ที่จะตีพิมพ์เป็นวารสาร พร้อมทั้งเป็นผู้ คัดเลือกบทความ รวบรวม ปรับปรุง และรับผิดชอบเรื่องการตีพิมพ์	ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัย แม่โจ้ “สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัย แม่โจ้ “วารสาร” หมายความว่า วารสารวิชาการทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo International Journal of Science and Technology) “คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการ บริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติ ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “กองบรรณาธิการ” หมายความว่า คณะผู้จัดทำ วารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ “บรรณาธิการวารสาร” หมายความว่า บุคคลซึ่งมี หน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ คุณภาพ เนื้อหาทั้งหมด ที่จะตีพิมพ์เป็นวารสาร พร้อมทั้งเป็นผู้ คัดเลือกบทความ รวบรวม ปรับปรุง และรับผิดชอบเรื่องการตีพิมพ์	- ตัดคำย่อภาษาอังกฤษ “MIJST” ในวงเล็บ ของความหมายคำว่า “วารสาร” ออก ส่วนความหมายของคำอื่นยังคงเดิม

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
“บรรณาธิการผู้จัดการ” หมายความว่า บุคคลที่มีหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานของวารสาร ตลอดจนการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	“บรรณาธิการผู้จัดการ” หมายความว่า บุคคลที่มีหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานของวารสาร ตลอดจนการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้	คงเดิม
ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของวารสาร มีดังนี้ (๑) เพื่อเป็นวารสารรูปเล่มและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ระดับนานาชาติ (peer-refereed scientific <u>online</u> journal) ที่มีคุณภาพสูงของมหาวิทยาลัย (๒) เพื่อเป็นแหล่งวิชาการสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์บทความวิชาการคุณภาพสูง (๓) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ	ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของวารสาร มีดังนี้ (๑) เพื่อเป็นวารสารวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ (peer-refereed scientific journal) ที่มีคุณภาพสูงของมหาวิทยาลัย (๒) เพื่อเป็นแหล่งวิชาการสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์บทความทางวิชาการคุณภาพสูง (๓) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ	- ข้อ (๑) ปรับแก้คำอธิบายรูปแบบวารสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกัน - ข้อ (๒) เพิ่มเติมคำว่า “ทาง” ในคำเดิม “บทความวิชาการ” เพื่อให้การสื่อความหมายของคำ ตรงตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล ด้านงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ (๒) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยหรือ ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ จำนวนไม่เกิน เจ็ดคน เป็นกรรมการ (๔) บรรณาธิการวารสาร เป็นกรรมการ (๕) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองคน กรรมการตาม (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจ ได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่าสองวาระ มิได้ ถ้าตำแหน่งกรรมการตาม (๓) ว่างลงก่อนครบวาระ และได้ มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้ซึ่งได้รับตำแหน่งนั้นอยู่ใน ตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการตาม (๓) เพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งรับแต่งตั้งอยู่ ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่	ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย (๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล ด้านงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นประธานกรรมการ (๒) <u>คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เทียบเท่าคณะ เป็น</u> <u>รองประธานกรรมการ</u> (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยหรือ ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของ<u>บรรณาธิการวารสาร</u> จำนวน ไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ (๔) บรรณาธิการวารสาร เป็นกรรมการ (๕) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเลขานุการ ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองคน กรรมการตาม (๓) (๔) (๕) <u>มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี</u> <u>และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้</u> ถ้าตำแหน่งกรรมการตาม (๓) ว่างลงก่อนครบวาระ และได้มี การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน ให้ผู้ซึ่งได้รับตำแหน่งนั้นอยู่ในตำแหน่ง เพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการตาม (๓) เพิ่มขึ้นในระหว่างที่ กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งรับ แต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่	- ข้อ (๒) เปลี่ยนจาก “คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธาน กรรมการ” เป็น “<u>คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงาน</u> <u>ที่เทียบเท่าคณะ เป็นรองประธานกรรมการ</u>” เนื่องจากการปรับเปลี่ยนโครงสร้างบัณฑิต วิทยาลัย - ข้อ (๓) ปรับแก้จาก “สภาวิชาการ” เป็น “บรรณาธิการวารสาร” เพื่อให้บรรณาธิการ วารสารได้พิจารณาบุคคลที่เข้าร่วมเป็น คณะกรรมการจัดทำวารสาร - ดัดข้อความ “แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกัน เกินกว่าสองวาระมิได้” เพื่อให้การทำหน้าที่ ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และ เพิ่มเติมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ของ ข้อ (๔) บรรณาธิการวารสาร และ (๕) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเวลา ๓ ปี เช่นเดียวกับ ข้อ (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากร ภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอกมหาวิทยาลัย

ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
ข้อ ๗ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) กำหนดนโยบายการจัดทำวารสาร (๒) กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะผู้จัดทำให้เป็นไปตามนโยบาย (๓) พิจารณาให้ความเห็นการจัดพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการตามที่คณะผู้จัดทำเสนอ (๔) กำหนดอัตราค่าสมนาคุณ อัตราการเรียกเก็บเงินค่าตีพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานวารสาร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (๕) เสนอชื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกองบรรณาธิการ (editorial board) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย	ข้อ ๗ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) กำหนดนโยบายการจัดทำวารสาร (๒) กำกับดูแลการดำเนินงานของ<u>กองบรรณาธิการ</u>ให้เป็นไปตามนโยบาย (๓) พิจารณาให้ความเห็นการจัดพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการที่<u>กองบรรณาธิการ</u>เสนอ (๔) กำหนดอัตราค่าสมนาคุณ อัตราการเรียกเก็บเงิน<u>ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์</u> และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานวารสาร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (๕) เสนอชื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกองบรรณาธิการ (editorial board) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย	- ข้อ (๒) และ (๓) ปรับแก้จากคำว่า “คณะผู้จัดทำ” เป็น “กองบรรณาธิการ” เพื่อให้สอดคล้องกับพินัยกรรมตามระเบียบฯ ในข้อ ๔ - ข้อ (๔) ปรับแก้จากคำว่า “ค่าตีพิมพ์” เป็น “ค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์”
ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งกองบรรณาธิการ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ประกอบด้วยบุคคลดังนี้ (๑) บรรณาธิการวารสาร (๒) บรรณาธิการผู้จัดการ (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ อาจให้มีรองบรรณาธิการ หรือผู้ช่วยบรรณาธิการ ตามที่เห็นสมควรก็ได้	ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งกองบรรณาธิการ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ประกอบด้วยบุคคลดังนี้ (๑) บรรณาธิการวารสาร (๒) บรรณาธิการผู้จัดการ (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ อาจให้มีรองบรรณาธิการ หรือผู้ช่วยบรรณาธิการ ตามที่เห็นสมควรก็ได้	คงเดิม

ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
ข้อ ๙ กองบรรณาธิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) จัดทำวารสารตามนโยบายของคณะกรรมการ (๒) สรรหา พิจารณา กลั่นกรองและคัดเลือก บทความทางวิชาการ บทความการวิจัยเพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่ (๓) เสนอแนะให้ผู้ส่งบทความทางวิชาการ บทความ การวิจัย แก้ไขปรับปรุงงานดังกล่าวตามที่เห็นสมควร (๔) บริหารงานการจัดทำวารสาร (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือ มหาวิทยาลัยมอบหมาย	ข้อ ๙ กองบรรณาธิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้ (๑) จัดทำวารสารตามนโยบายของคณะกรรมการ (๒) สรรหา พิจารณา กลั่นกรองและคัดเลือก บทความ ทางวิชาการ <u>บทความวิจัย</u>เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่ (๓) เสนอแนะให้ผู้ส่งบทความทางวิชาการ <u>บทความวิจัย</u> แก้ไขปรับปรุงงานดังกล่าวตามที่เห็นสมควร (๔) บริหารงานการจัดทำวารสาร (๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือ มหาวิทยาลัยมอบหมาย	- ข้อ (๒) และ (๓) ปรับแก้จาก “บทความการ วิจัย” เป็น “บทความวิจัย”
ข้อ ๑๐ ให้เผยแพร่วารสารทั้งในรูปแบบรูปเล่ม และวารสาร อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนเล่มที่พิมพ์ ให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการ กำหนด	ข้อ ๑๐ ให้เผยแพร่วารสารทั้งในรูปแบบรูปเล่ม และวารสาร อิเล็กทรอนิกส์ จำนวนเล่มที่พิมพ์ ให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการ กำหนด	คงเดิม
ข้อ ๑๑ ให้กองบรรณาธิการจัดส่งวารสารแต่ละฉบับให้แก่ หอสมุดแห่งชาติ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือสถาบัน หน่วยงาน ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร	ข้อ ๑๑ ให้กองบรรณาธิการจัดส่งวารสารแต่ละฉบับให้แก่ หอสมุดแห่งชาติ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือสถาบัน หน่วยงาน ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร	คงเดิม
ข้อ ๑๒ รายได้ของวารสาร ได้แก่ (๑) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย (๒) เงินค่าตีพิมพ์ (๓) เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนเพื่อการจัดทำ วารสาร (๔) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ	ข้อ ๑๒ รายได้ของวารสาร ได้แก่ (๑) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย (๒) เงินค่าตีพิมพ์ (๓) <u>ค่าลงโฆษณา</u> เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนเพื่อ การจัดทำวารสาร (๔) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ	- ข้อ (๓) เพิ่มเติมแหล่งเงินรายได้ของวารสาร

ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับเดิม)	ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการ ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. (ฉบับใหม่)	หมายเหตุ
ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมี อำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย	ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมี อำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย	คงเดิม
ข้อ ๑๔ การใดที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติ อันใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงาน วารสาร ให้ถือว่าเป็นไปตามระเบียบนี้	ข้อ ๑๔ การใดที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติ อันใดของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่เกี่ยวข้องกับการ บริหารงานวารสารให้ยังคงมีผลสมบูรณ์และ ให้ถือว่าเป็นไปตามระเบียบ นี้ จนกว่าจะได้ถูกเพิกถอนโดยมติของคณะกรรมการ	- เพิ่มเติมข้อความให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น
ข้อ ๑๕ ในระหว่างที่ยังไม่มีสภาวิชาการตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กองบรรณาธิการเสนอชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรภายในหรือภายนอกจำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการตามข้อ ๖ (๓)		- ตัดข้อความเดิมออกทั้งหมด เนื่องจาก ขณะนี้สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการสภาวิชาการแล้ว
ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ประกาศ ณ วันที่	ปรับแก้วันที่ออกระเบียบ



ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีฉบับนานาชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“วารสาร” หมายความว่า วารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Maejo International Journal of Science and Technology - MUST)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กองบรรณาธิการ” หมายความว่า คณะผู้จัดทำวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“บรรณาธิการวารสาร” หมายความว่า บุคคลซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ ในการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ คัดเลือก ควบคุมคุณภาพ เนื้อหาทั้งหมด ที่จะตีพิมพ์เป็นวารสาร พร้อมทั้งเป็นผู้จัดเลือก บทความ รวบรวม ปรับปรุง และรับผิดชอบเรื่องการค้าตีพิมพ์

“บรรณาธิการผู้จัดการ” หมายความว่า บุคคลที่มีหน้าที่บริหารจัดการและควบคุมดูแล การดำเนินงานของวารสาร ตลอดจนการประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ตามนโยบายของ คณะกรรมการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์ของวารสาร มีดังนี้

(๑) เพื่อเป็นวารสารรูปแบบและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ระดับนานาชาติ (peer-refereed scientific online journal) ที่มีคุณภาพสูงของมหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อเป็นแหล่งวิชาการสำหรับส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและ ภายนอกมหาวิทยาลัย ในการตีพิมพ์บทความวิชาการคุณภาพสูง

(๓) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลด้านงานวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็น ประธานกรรมการ

(๒) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยหรือภายนอกมหาวิทยาลัย โดยคำแนะนำของสภาวิชาการ จำนวนไม่เกินเจ็ดคน เป็นกรรมการ

(๔) บรรณาธิการวารสาร เป็นกรรมการ

(๕) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินกว่าสองวาระมิได้

ถ้าตำแหน่งกรรมการตาม (๓) วางลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่ง แทน ให้ผู้ซึ่งได้รับตำแหน่งนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการตาม (๓) เพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่

ข้อ ๗ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการจัดทำวารสาร

(๒) กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะผู้จัดทำให้เป็นไปตามนโยบาย

(๓) พิจารณาให้ความเห็นการจัดพิมพ์เผยแพร่บทความทางวิชาการตามที่คณะผู้จัดทำ

เสนอ

(๔) กำหนดอัตราค่าสมาชิกรวม อัตราการเรียกเก็บเงินค่าตีพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานวารสาร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๕) เสนอชื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกองบรรณาธิการ (editorial board) โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

(๖) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๘ ให้อธิการบดีแต่งตั้งกองบรรณาธิการ ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ประกอบด้วยบุคคลดังนี้

(๑) บรรณาธิการวารสาร

(๒) บรรณาธิการผู้จัดการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ อาจให้มีรองบรรณาธิการ หรือผู้ช่วยบรรณาธิการ ตามที่เห็นสมควรก็ได้

ข้อ ๙ กองบรรณาธิการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำวารสารตามนโยบายของคณะกรรมการ

(๒) สรรหา พิจารณา กลั่นกรองและคัดเลือก บทความทางวิชาการ บทความการวิจัย เพื่อจัดพิมพ์เผยแพร่

(๓) เสนอแนะให้ผู้ส่งบทความทางวิชาการ บทความการวิจัย แก้ไขปรับปรุงงานดังกล่าว ตามที่เห็นสมควร

(๔) บริหารงานการจัดทำวารสาร

(๕) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ให้เผยแพร่วารสารทั้งในรูปแบบรูปเล่ม และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนเล่ม
ที่พิมพ์ ให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้กองบรรณาธิการจัดส่งวารสารแต่ละฉบับให้แก่หอสมุดแห่งชาติ ศูนย์ดัชนีการ
อ้างอิงวารสารไทย หรือสถาบัน หน่วยงาน ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒ รายได้ของวารสาร ได้แก่

(๑) งบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

(๒) เงินค่าตีพิมพ์

(๓) เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนเพื่อการจัดทำวารสาร

(๔) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้
การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๔ การใดที่ได้ดำเนินการไปแล้วตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติ
อื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานวารสาร ให้ถือว่าเป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ ในระหว่างที่ยังไม่มีสภาวิชาการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้
พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กองบรรณาธิการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคลากรภายในหรือภายนอกจำนวนไม่เกิน
เจ็ดคน เป็นกรรมการตามข้อ ๖ (๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๑๖๐
วันที่ 1 พ.ค. ๒๐๐๒
เวลา 14:00 น.

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ฝ่ายบัณฑิตศึกษา โทร. ๕๕๒๐-๔

ที่ อว ๖๙.๒๐.๔/๑๔๕๖

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเรื่อง “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของวารสารองค์ประกอบคณะกรรมการ กองบรรณาธิการ อำนาจหน้าที่ และแหล่งเงินรายได้ของวารสาร เนื่องจากการปรับโครงสร้างบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งมีผลต่อองค์ประกอบคณะกรรมการวารสารฯ ตามระเบียบดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานของวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ฝ่ายบัณฑิตศึกษา จึงได้ปรับแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และจัดทำ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. เสนอคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษาพิจารณา นั้น

คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบใน “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. โดยให้แก้ไขบางส่วน

คณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบใน “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะให้ปรับแก้ไข และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย พิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

บัดนี้ ฝ่ายบัณฑิตศึกษาได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการด้านวิชาการเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อพิจารณาต่อไป

เรียน เลขาธิการกองกลาง บริหาร
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรให้เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณา

(นางพัชรี คำอินทร์)
ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๑ พ.ค. ๖๒

(สมปราชญ์ พันธุ์คำ)

ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๑ พ.ค. ๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สุกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกศลกิจ)
รองอธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายพัฒนาการศึกษาและหลักสูตร โทร. 3453-4

ที่ อว 69.20.2/729

วันที่ 18 พฤศจิกายน 2562

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ครั้งที่ 3/2562

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของวารสาร องค์ประกอบคณะกรรมการ กองบรรณาธิการ อำนาจหน้าที่ และแหล่งเงินรายได้ของวารสาร นั้น

เนื่องจากการปรับโครงสร้างบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งมีผลต่อองค์ประกอบคณะกรรมการวารสารฯ ตามระเบียบดังกล่าว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานของวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ฝ่ายบัณฑิตศึกษาจึงขอเสนอ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้ คณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบใน “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ.

ที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ “ร่าง” ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการบริหารงานวารสารวิชาการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนานาชาติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

เดิม ข้อ 6 (5) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (3) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

แก้ไขเป็น

ข้อ 6 (5) บรรณาธิการผู้จัดการ เป็นเลขานุการ

ทั้งนี้ อาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการก็ได้ แต่ต้องไม่เกินสองคน

กรรมการตาม (3) (4) (5) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

และให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชดาภรณ์ ปิ่นทะรัส)

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการด้านวิชาการ