



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๖๕๗

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ คุชฎี)/

รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ)/

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ติตชัย)/ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย/

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด/ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล/ผู้อำนวยการกองแผนงาน/

ผู้อำนวยการกองคลัง

สืบเนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ขอความร่วมมือให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาตามแผนการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาทุกระดับการศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาการศึกษาทั้งระดับบัณฑิตศึกษาและระดับปริญญาตรี ๑ ปีการศึกษา โดยขยายครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยจัดทำรายละเอียดให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อประกอบการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป นั้น

เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ สำนักบริหารฯ ได้หารือร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) แล้ว จึงได้สรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ตามแนวทางต่าง ๆ ดังนี้

๑. แนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษา (เอกสารแนบ ๑)

๒. การลดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ (เอกสารแนบ ๒)

๓. การปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ ทั้งนักศึกษาใหม่ และนักศึกษาปัจจุบัน

(เอกสารแนบ ๓-๖)

๔. การเช่า Notebook ๒,๕๐๐ เครื่อง สำหรับใช้ในการเรียนการสอนด้วยระบบออนไลน์

(เอกสารแนบ ๗)

๕. สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน

(เอกสารแนบ ๘-๙)

ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. ควรประชาสัมพันธ์มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ให้เป็นรูปธรรม โดยเร่งด่วน

๒. ควรกำหนดหน่วยงานเพื่อพิจารณาและวิเคราะห์ผลจากแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน โดยจำแนกให้ชัดเจนว่าส่วนใดที่คณะต้องดำเนินการ หรือหน่วยงานต้องดำเนินการ

๓. ตามที่มหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นรูปแบบออนไลน์ นั้น พบประเด็นปัญหาสำหรับการเรียนการสอนในรูปแบบดังกล่าวที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขเพื่อไม่ให้กระทบกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป เช่น

๑) ระบบและสัญญาณ Internet ไม่เสถียร รวมถึงเมื่อระบบไฟฟ้าขัดข้อง ไม่สามารถใช้ Internet เพื่อเข้าระบบการเรียนการสอนได้ เนื่องจาก ระบบ Server ค่อนข้างเก่า และไม่มีระบบไฟฟ้าสำรอง

๒) ระบบที่เหมาะสมที่ใช้ในการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์คือระบบใด และหากพบว่าการเรียนการสอนด้วยระบบออนไลน์ไม่มีประสิทธิภาพและไม่เหมาะสมกับบริบทของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะมีแนวทางดำเนินการอย่างไรต่อไป ควรมีการประเมินผลและเตรียมความพร้อมในประเด็นดังกล่าวด้วย เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบเชื่อมต่อเวลาในแต่ละชั้นปี หรือ อาจารย์ต้องจัดรูปแบบการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและระบบออนไลน์ไปพร้อมกัน เป็นต้น

๓) การประเมินผลการเรียนการสอน ควรพิจารณารูปแบบให้เหมาะสม โดยให้พิจารณาจาก learning Outcomes รวมถึงบริบทและลักษณะของแต่ละหลักสูตรเป็นหลัก

๔. เนื่องจากสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบในการงดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าพัฒนานักศึกษา) จำนวน ๑,๑๕๐ บาท ค่าประกันของเสียหาย ค่ามัดจำกุญแจ และค่าวารสารแม่โจ้ปริทัศน์ ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๓ ตามที่คณะกรรมการบริหารฯ เสนอ ดังนั้น ควรพิจารณาทบทวนการกำหนดสัดส่วนในการจัดสรรเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าว และปรับแก้ไขเกณฑ์การใช้งบประมาณค่าพัฒนานักศึกษา เพื่อให้สามารถนำงบประมาณส่วนดังกล่าวไปบริหารจัดการด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการแนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ตามที่เสนอ

๒. มอบหมายให้รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี) รักษาการแทน ผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ดิเดชชัย) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองคลัง นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกันให้ได้ข้อสรุป และให้สำนักบริหารฯ จัดทำประกาศการปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ เสนออธิการบดีลงนาม และแจ้งคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อทราบ ในการประชุมครั้งต่อไป (วันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตากิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ ๒๒
วันที่ 12 พ.ค. 2563
เวลา ๑๐:๐๐ น.

ส่วนงาน สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โทร. 3450-2

ที่ อว 69.20.1/735

วันที่ 8 พฤษภาคม 2563

เรื่อง ขอบรรจุวาระการประชุม

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2563 มีมติเห็นชอบให้ขยายเวลาการศึกษาทั้งระดับบัณฑิตศึกษา และระดับปริญญาตรี 1 ปีการศึกษา โดยขยายครั้งละ 1 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการจัดทำรายละเอียดให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อประกอบการนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ได้วางแผนทาง และพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ทั้งนักศึกษาใหม่ และนักศึกษาปัจจุบัน รายละเอียดดังตารางที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิต ปุกมนี)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
เก็บ อว 69.20.1/735 กองบริหารงานวิชาการ


12 พ.ค. 63


ผู้อำนวยการกองกลาง
12 พ.ค. 63


ท. รชอนันต์
12 พ.ค. 63

ตาราง การขยายเวลาการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรื่อง	รายละเอียด	การดำเนินการ	เอกสารแนบ
1. การขยายเวลาการศึกษา	1. (ร่าง) ประกาศขยายเวลาการศึกษา ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	2. แก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เปลี่ยนแปลงปฏิทินการศึกษาภาคต้น ปีการศึกษา 2563 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	3. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ปฏิทินการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2563 อันเนื่องมาจากสถานการณ์ฉุกเฉินการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	4. ใบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงการลงทะเบียนเรียนวิชา กลุ่มสหกิจศึกษา รหัส xx497 เป็น xx498 รหัส xx499 เป็น xx498	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	5. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การให้ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
	6. (ร่าง) รอบสำเร็จการศึกษา “ระดับปริญญาตรี” ประจำปีการศึกษา 2562 (ฉบับใหม่)	ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563	

เรื่อง	รายละเอียด	การดำเนินการ	เอกสารแนบ
	7. (ร่าง)ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19)	ยังไม่ได้ดำเนินการ	
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา	1. สรุปที่ประชุมกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-19)	ดำเนินการแล้ว	1. สรุปที่ประชุมกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-19)
			2. สรุปเสนอการลดค่าธรรมเนียมต่างๆ
			3. พิจารณาปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี
			4. พิจารณาปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาปัจจุบัน ระดับปริญญาตรี
			5. พิจารณาปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา
			6. พิจารณาปรับลดค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาปัจจุบัน ระดับบัณฑิตศึกษา
			7. ใบเสนอราคาค่าเช่า Notebook จำนวน 2,500 เครื่อง
			8. สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2562 (สำหรับอาจารย์)
			9. สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2562 (สำหรับนักศึกษา)

เอกสารแนบ 1

สรุปที่ประชุมกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษา

สรุปที่ประชุมกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-19) เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2563

1. กองกิจการนักศึกษา มีข้อซักถามในที่ประชุมเกี่ยวกับการลดค่าบำรุงคณะ หรือ ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ได้หรือไม่
2. สำนักห้องสมุด มีแนวทางการช่วยเหลือนักศึกษา

- 2.1) ปรับแผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ 2563 โครงการสำหรับค่าส่งหนังสือให้กับนักศึกษาปริญญาตรี
- 2.2) เพิ่มระยะเวลาในการยืม-คืน จนถึงมิถุนายน พ.ศ. 2563 และจัดทำระบบการยืม-คืน หนังสือ
- 2.3) ค่าปรับห้องสมุด ที่จ่ายผ่าน QR Code โดยได้หารือกับกองคลังแล้ว

3. สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

- 3.1) ค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้ข้อสรุป เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา 13,350 บาท (ลดจากค่าเทอมปกติ 3,250 คิดเป็นร้อยละ 14.5) (กรณีค่าบำรุงพิเศษคณะ ปกติ ไม่เกิน 3,000 บาท ยกเว้น วิทยาลัยบริหารศาสตร์ 5,000 บาท คณะวิศวกรรมฯ 4,500 บาท) เอกสารแนบ 2-6
- 3.2) เสนอให้มหาวิทยาลัยเช่าเครื่องโน้ตบุ๊ก จำนวน 2,500 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน รวมค่าธรรมเนียมคุ้มครองอุบัติเหตุ คิดเป็นเงินทั้งหมด 32,121,400 บาท เอกสารแนบ 7
- 3.3) ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2562 ดังนี้

1. การดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (อาจารย์ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 52 คน)

เอกสารแนบ 8

ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวน	ร้อยละ
1	คณะผลิตกรรมการเกษตร	12	23.08
2	วิทยาลัยพลังงานทดแทน	8	15.38
3	คณะศิลปศาสตร์	7	13.46
4	คณะวิทยาศาสตร์	5	9.62
5	คณะเศรษฐศาสตร์	5	9.62
6	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	5	9.62
7	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	2	3.85
8	วิทยาลัยบริหารศาสตร์	2	3.85
9	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	2	3.85
10	คณะบริหารธุรกิจ	1	1.92
11	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	1	1.92
12	คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	1	1.92
13	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	1	1.92
14	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	0	0.00
15	วิทยาลัยนานาชาติ	0	0.00
	รวม	52	100.00

ข้อเสนอแนะของอาจารย์	จำนวน	ร้อยละ
มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนอุปกรณ์ในการสอนของอาจารย์ เช่น tablet ไมโครโฟน หรือกล้องwebcam รวมถึงค่าใช้จ่ายเรื่องโปรแกรม	4	14.81
มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนความเร็วและปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาให้มีเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เร็วและเสถียร	4	14.81
ควรลดค่าบำรุงการศึกษาให้นักศึกษา	3	11.11
การจัดการดีอยู่แล้ว	3	11.11
ควรพิจารณารายวิชาที่จัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้เหมาะสม	2	7.41
ระบบที่บริหารจัดการการสอบแบบ online	1	3.70
ระบบของมหาวิทยาลัยไม่support	1	3.70
ควรจัดให้มีสตูดิโอ บันทึกภาพนิ่งและเคลื่อนไหว เสียง พร้อมกับการสอนออนไลน์	1	3.70
รายวิชาปฏิบัติการอาจจะทำสื่อออนไลน์เพื่อเรียนรู้พื้นฐานปฏิบัติการ และนัด นศ เข้ามาลงมือปฏิบัติเป็นกลุ่มเล็กๆ และควรมีเจ้าหน้าที่เข้ามาช่วยในการเรียนปฏิบัติการมากขึ้น	1	3.70
การจัดตารางเรียนให้นักศึกษาไม่ควรนานเกินไป	1	3.70
ควรออกประกาศ ถึงวิธีปฏิบัติการสอนออนไลน์ให้รวดเร็ว ชัดเจน ทำงานได้ทันทีเมื่อถึงเวลา	1	3.70
ต้องการเจ้าหน้าที่มาช่วยแนะนำการใช้โปรแกรมต่างๆที่ใช้ในการเรียนการสอน	1	3.70
แบ่งกลุ่มเรียนออกเป็นกลุ่มเล็กๆ ไม่เกิน 30 คน เพื่อประสิทธิภาพในการเรียนการสอน	1	3.70
เร่งประชาสัมพันธ์ให้ผู้สอนวางแผนเตรียมการสอน เตรียมสื่อการสอน และประชุมหารือเรื่องการสอบวัดผลเพื่อรักษามาตรฐานทางวิชาการ	1	3.70
ควรประชุมหารือเรื่องการสอบวัดผลเพื่อรักษามาตรฐานทางวิชาการ	1	3.70
จัดอบรม หรือทำคลิปเบื้องต้นให้กับนศ.เรียนรู้ในการใช้งาน Microsoft Teams เนื่องจากนศ.ไม่ทราบแม้กระทั่ง email & password ของตนเอง	1	3.70
รวม	27	100

2. การดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (นักศึกษาผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 481 คน)

เอกสารแนบ 9

ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวน	ร้อยละ
1	คณะบริหารธุรกิจ	122	25.36
2	คณะผลิตกรรมการเกษตร	83	17.26
3	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	59	12.27
4	คณะวิทยาศาสตร์	51	10.60
5	วิทยาลัยพลังงานทดแทน	47	9.77
6	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	36	7.48
7	คณะเศรษฐศาสตร์	26	5.41
8	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	23	4.78
9	วิทยาลัยบริหารศาสตร์	14	2.91
10	คณะศิลปศาสตร์	6	1.25
11	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	6	1.25
12	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	4	0.83
13	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	3	0.62
14	คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	1	0.21
15	วิทยาลัยนานาชาติ	0	0.00
	รวม	481	100.00

ข้อเสนอแนะของนักศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ลดค่าเทอม ค่าบำรุงการศึกษา ค่าพัฒนานักศึกษา ค่าบำรุงคณะ	87	42.86
เพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ตให้กับนักศึกษาโดยไม่ต้องเปลี่ยนซิมหรือเครือข่าย	34	16.75
มหาวิทยาลัยควรช่วยเหลือด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียน	15	7.39
อยากให้จัดอบรมการใช้แอปพลิเคชันที่เป็นสื่อที่ใช้เกี่ยวกับการเรียนการสอนออนไลน์ ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา	10	4.93
ปรับปรุงแก้ไขระบบการส่งงานให้ง่ายและสะดวกขึ้น	8	3.94
อยากให้จัดการเรียนการสอนในห้องเรียนมากกว่าออนไลน์ โดยการจัดห้องเรียนอาจเว้นระยะเก้าอี้ เชนให้ห่างกัน 2 เมตร	8	3.94
ไม่เห็นด้วยกับการเรียนออนไลน์	6	2.96
ควรให้อาจารย์ใช้โปรแกรมการสอนออนไลน์ microsoft teams หรือโปรแกรมอื่นที่เหมาะสมกับการสอน มากกว่าวิธี facebook live หรือ line	5	2.46
การเรียนออนไลน์ดีแล้ว สะดวก	4	1.97

อยากให้มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนของเทอม 1/2563ให้เป็นออนไลน์ เพื่อลดการแพร่กระจายโควิด 19	4	1.97
ควรมีการจัดการที่เป็นระบบมากกว่านี้	4	1.97
เพิ่มช่องทางการติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนโดยกำหนดช่วงเวลาติดต่อให้ชัดเจน	3	1.48
อยากให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงแหล่งอ่านเอกสารประกอบการเรียนให้ชัดเจน	2	0.99
ควรมีการประชุมกับอาจารย์เรื่องสื่อการสอนหรือการมอบหมายงานที่ไม่ต้องให้นักศึกษาออกไปทำงานข้างนอกบ้าน	2	0.99
ควรมีหนังสือให้อ่าน	1	0.49
การเรียนออนไลน์ไม่เหมาะสมกับการเรียนที่บ้าน	1	0.49
อยากให้แจ้งวันเวลาในการลงวิดีโอการสอนในยูทูปที่ชัดเจนเพื่อสะดวกและรู้วันเวลาที่แน่นอน	1	0.49
วิดีโอการสอนควรมีความชัด ดูง่าย รู้เรื่อง	1	0.49
การมอบหมายงานควรมีความชัดเจน แจ้งให้ผู้เรียนทราบโดยทั่วกัน	1	0.49
อาจารย์ควรใช้ตารางตามวันเวลาที่ลงทะเบียน เนื่องจากมีปัญหาในการเรียนนอกเวลาที่ตารางกำหนด	1	0.49
เว็บไซต์สื่อออนไลน์เข้าระบบไม่ค่อยได้	1	0.49
อยากให้อาจารย์ผู้สอนลงวิดีโอเป็นไฟล์ที่สามารถดาวน์โหลดได้	1	0.49
ควรชี้แจงการใช้โปรแกรมก่อนเริ่มการเรียนการสอนเนื่องจากมีปัญหาในการใช้โปรแกรมที่ไม่คุ้นเคย	1	0.49
อยากให้ทางมหาวิทยาลัยมีช่องทางอื่นรองรับนักศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ที่สัญญาณโทรศัพท์เข้าไม่ถึง อินเทอร์เน็ตไม่มี ไฟฟ้าไม่มี	1	0.49
อยากให้อาจารย์สอนบรรยายโดยบรรยายพร้อมกับมีเอกสารการสอนขึ้นพร้อมกัน เพื่อให้ นักศึกษามีคุณภาพมากกว่านี้และไม่ขาดสมาธิในการเรียน	1	0.49
รวม	203	100

เอกสารแนบ 2

สรุปเสนอการลดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เนื่องจากการระบาดของไวรัส COVID-19

สรุปเสนอการลดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เนื่องจากการระบาดของไวรัส COVID-19

ลำดับที่	ประเภท	ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บโดยเฉลี่ย (บาท)	ค่าธรรมเนียมเสนอเก็บ (บาท)	ลดลง (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	ประมาณการยอดนักศึกษาใหม่ 65% ของแผนการรับ (คน)	ยอดนักศึกษาปัจจุบัน (คน)	รายได้ลดลง (บาท)	รายได้ลดลง (บาท) - คิดเฉพาะค่าพัฒนานักศึกษาและค่าวารสารแม่โจ้ปริทัศน์ (1400 บาท)
1	นักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี	16,450	13,350	3,100	18.84	2,474		7,669,400	3,463,600
2	นักศึกษาปัจจุบัน ระดับปริญญาตรี	10,950	9,550	1,400	12.79		11,463	16,048,200	16,048,200
3	นักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา	21,300	18,900	2,400	11.27	245		588,000	343,000
4	นักศึกษาปัจจุบัน ระดับบัณฑิตศึกษา	19,800	18,400	1,400	7.07		695	973,000	973,000
รวม								25,278,600	20,827,800

เอกสารแนบ 3

สรุปข้อหารือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ
(นักศึกษาใหม่)

สรุปข้อหารือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาช่วยเหลือผู้ปกครองช่วง COVID 2019

ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

(นักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี)

ลำดับที่	รายการค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บ (บาท)	ค่าธรรมเนียมเสนอเก็บ (บาท)
	หมวดที่ 1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
1	ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	300	300
2	ค่าประกันของเสียหาย	1,000	-
3	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ	200	200
4	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	2,500	2,500
5	ค่าพัฒนานักศึกษา	1,150	-
6	ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิต)	2,850	2,850
		8,000	5,850
	หมวดที่ 2 ค่าบำรุงพิเศษ		
7	ค่าบำรุงพิเศษคณะ	3,000	3,000
8	ค่าบำรุงหอพักนักศึกษา (อยู่หอพักในมหาวิทยาลัย)	3,500	3,500
9	ค่ามัดจำกุญแจ (ได้คืนในภายหลัง)	700	-
10	ค่าวารสารแม่โจ้ปริทัศน์ (250)	250	-
11	ค่าอาหาร 7 วัน และค่าอบรมจริยธรรมฯ	1,000	1,000
		8,450	7,500
	รวมหมวดที่ 1 และ 2	16,450	13,350

ลดลง 3,100
คิดเป็นร้อยละ 18.84

เอกสารแนบ 4

สรุปข้อหารือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ
(นักศึกษาปัจจุบัน)

สรุปข้อหาหรือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาช่วยเหลือผู้ปกครองช่วง COVID 2019

ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

(นักศึกษาปัจจุบัน ระดับปริญญาตรี)

ลำดับที่	รายการค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม เรียกเก็บ (บาท)	ค่าธรรมเนียมเสนอเก็บ (บาท)
	หมวดที่ 1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
1	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ	200	200
2	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	2,500	2,500
3	ค่าพัฒนานักศึกษา	1,150	-
4	ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิต)	2,850	2,850
		6,700	5,550
	หมวดที่ 2 ค่าบำรุงพิเศษ		
5	ค่าบำรุงพิเศษคณะ	3,000	3,000
6	ค่าวารสารแม่โจ้ปริทัศน์ (250)	250	-
7	ค่าอาหาร 7 วัน และค่าอบรมจริยธรรมฯ	1,000	1,000
		4,250	4,000
	รวมหมวดที่ 1 และ 2	10,950	9,550

ลดลง

1,400

คิดเป็นร้อยละ

12.79

เอกสารแนบ 5

สรุปข้อหารือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ
(นักศึกษาใหม่ระดับบัณฑิตศึกษา)

สรุปข้อหาหรือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาช่วยเหลือผู้ปกครองช่วง COVID 2019

ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

(นักศึกษาใหม่ ระดับบัณฑิตศึกษา)

ลำดับที่	รายการค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บ (บาท)	ค่าธรรมเนียมเสนอเก็บ (บาท)
	หมวดที่ 1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
1	ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	500	500
2	ค่าประกันของเสียหาย	1,000	-
3	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ	200	200
4	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	3,200	3,200
5	ค่าพัฒนานักศึกษา	1,150	-
6	ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิต)	10,000	10,000
		16,050	13,900
	หมวดที่ 2 ค่าบำรุงพิเศษ		
7	ค่าบำรุงพิเศษคณะ	5,000	5,000
8	ค่าวารสารแม่โจ้ปริทัศน์ (250)	250	-
		5,250	5,000
	รวมหมวดที่ 1 และ 2	21,300	18,900

ลดลง

2,400

คิดเป็นร้อยละ

11.27

เอกสารแนบ 6

สรุปข้อหารือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ
(นักศึกษาปัจจุบันระดับบัณฑิตศึกษา)

สรุปข้อหาหรือพิจารณาปรับค่าธรรมเนียมการศึกษาช่วยเหลือผู้ปกครองช่วง COVID 2019

ภาคการศึกษาที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

(นักศึกษาปัจจุบัน ระดับบัณฑิตศึกษา)

ลำดับที่	รายการค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียมเรียกเก็บ (บาท)	ค่าธรรมเนียมเสนอเก็บ (บาท)
	หมวดที่ 1 ค่าธรรมเนียมการศึกษา		
1	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุ	200	200
2	ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	3,200	3,200
3	ค่าพัฒนานักศึกษา	1,150	-
4	ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิต)	10,000	10,000
		14,550	13,400
	หมวดที่ 2 ค่าบำรุงพิเศษ		
5	ค่าบำรุงพิเศษคณะ	5,000	5,000
6	ค่าวารสารแม่โจ้ปริทัศน์ (250)	250	-
		5,250	5,000
	รวมหมวดที่ 1 และ 2	19,800	18,400

ลดลง

1,400

คิดเป็นร้อยละ

7.07

เอกสารแนบ 7

ใบเสนอราคา ค่าเช่า Notebook 2500 เครื่อง



บริษัท คอมเซเว่น จำกัด (มหาชน)
COM7 PUBLIC COMPANY LIMITED

549/1 ถนนสรรพาวุธ แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

549/1 Sanphawut Road, Bangna Tai, Bangna, Bangkok 10260.

TEL. 0-2017-7777 FAX. 0-2017-7711 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0107557000462

QUOTATION

Company : มหาวิทยาลัยแม่โจ้

Attention : อ.ภูสิต

Address : 63 หมู่ 4 ต.หนองหาร อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ 50290

Email : pusitster@gmail.com

Date : 30/04/2020

Q/O No. : 01QTS/20040937

Tel. :

Fax. :

Mobile : 081-8841694

ITEM	QTY	UNIT	DESCRIPTION	UNIT PRICE	AMOUNT
1	2,500	PCS	ค่าบริการการเช่าเครื่อง โน้ตบุ๊ก จำนวน 2500 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน - Processor AMD Ryzen 5 3500U 2.1 GHz up to 3.7 GHz (6MB Cache) - Memory 8 GB DDR4 - Storage 512 GB SSD - Display 15.6 inch FHD (1920x1080) SVA anti-glare - Graphics AMD (Integrated) เทียบเท่าหรือดีกว่า - Camera HD Camera - Wireless 802.11ac / Bluetooth 4.2 - กระเป๋าใส่ Notebook	11,508.00	28,770,000.00
2	2,500	PCS	ค่าธรรมเนียมคุ้มครองอุบัติเหตุ หมายเหตุ - ชำระค่าบริการเช่าเครื่อง ต้องงวดเป็นเงิน 2,565,325.00 บาท โดยชำระต้นงวด ระยะเวลา 12 งวด (งวดต่อเดือน) - ค่าธรรมเนียมคุ้มครองอุบัติเหตุจ่ายในงวดแรก 1,337,500.- บาท - เมื่อครบกำหนดระยะเวลาเช่า ทางผู้เช่าต้องส่งคืนเครื่องเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าในสภาพใช้งานได้ปกติ - กรณีเครื่องเกิดอุบัติเหตุ ตกหล่น แตกหัก โดนน้ำ ไฟไหม้ น้ำท่วม ผู้เช่าต้องชำระค่าเสียหายส่วนแรก 1,605.- ต่อเครื่อง	500.00	1,250,000.00

หมายเหตุ 1. การชำระเงิน (Credit Term) : 30 วัน (Day)

2. ยืนยันราคาภายใน (Price Validity): 30 วัน (Day)

3. กำหนดส่งสินค้า (Delivery) : 30 วัน (Day)

SUB TOTAL : 30,020,000.00

7.00 % VAT : 2,101,400.00

(สามสิบสองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

(THIRTY TWO MILLION ONE HUNDRED TWENTY ONE THOUSAND FOUR HUNDRED ONLY)

GRAND TOTAL : 32,121,400.00

อนุมัติการสั่งซื้อ / ประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

ผู้เสนอราคา สายฝน อธิพงษ์

ยืนยันการสั่งซื้อ _____

(_____)

ตัวบรรจง

Mobile (669) 1974 9989 Email saifon@comseven.com

เอกสารแนบ 8

สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาฤดูร้อนฯ (สำหรับอาจารย์)

สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน

ประจำปีการศึกษา 2562 (สำหรับอาจารย์)

1. คณะ / วิทยาลัย

ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวน	ร้อยละ
1	คณะผลิตกรรมการเกษตร	12	23.08
2	วิทยาลัยพลังงานทดแทน	8	15.38
3	คณะศิลปศาสตร์	7	13.46
4	คณะวิทยาศาสตร์	5	9.62
5	คณะเศรษฐศาสตร์	5	9.62
6	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	5	9.62
7	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	2	3.85
8	วิทยาลัยบริหารศาสตร์	2	3.85
9	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	2	3.85
10	คณะบริหารธุรกิจ	1	1.92
11	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	1	1.92
12	คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	1	1.92
13	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	1	1.92
14	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	0	0.00
15	วิทยาลัยนานาชาติ	0	0.00
	รวม	52	100.00

กราฟแสดงร้อยละสังกัดคณะ / วิทยาลัย



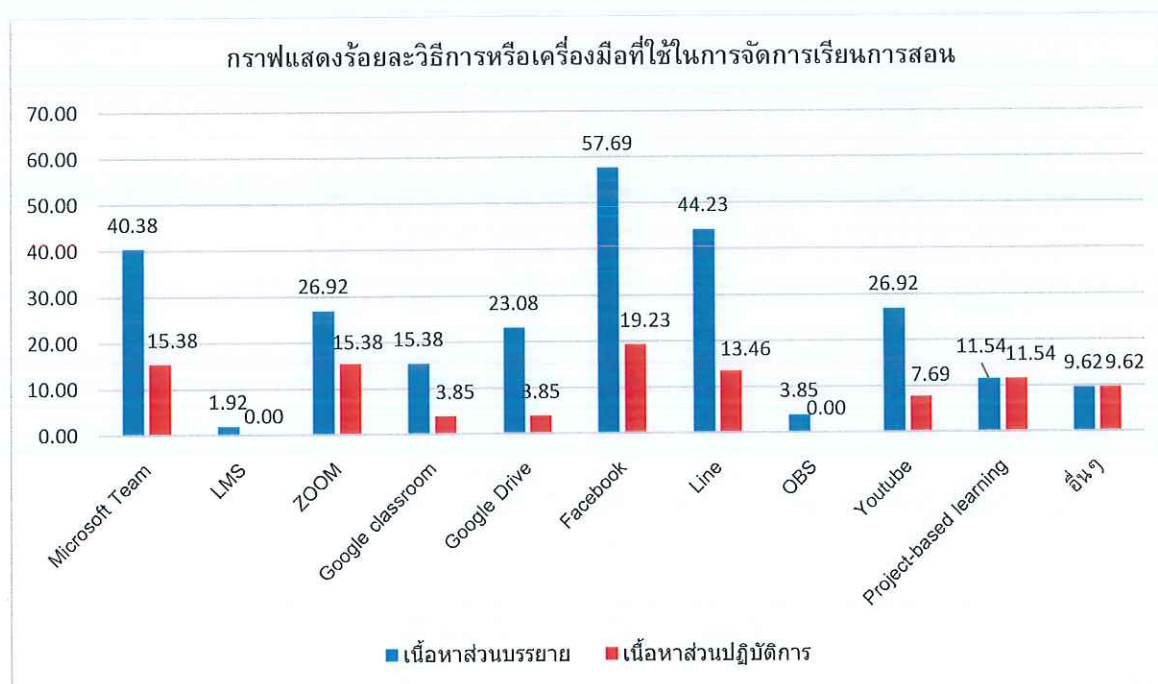
2. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

รูปแบบการจัดการเรียนการสอน	เนื้อหาส่วนบรรยาย		เนื้อหาส่วนปฏิบัติการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
จัดการเรียนการสอนออนไลน์	47	90.38	26	50.00
ไม่ได้จัดการเรียนการสอนออนไลน์	2	3.85	13	25.00



3. วิธีการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

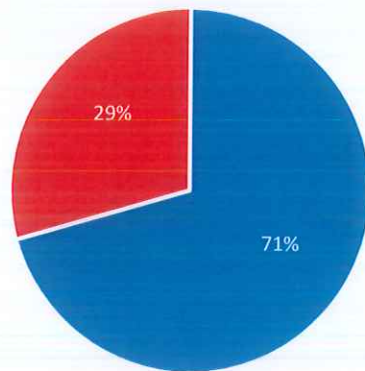
วิธีการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	เนื้อหาส่วนบรรยาย		เนื้อหาส่วนปฏิบัติการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
Microsoft Team	21	40.38	8	15.38
LMS	1	1.92	0	0.00
ZOOM	14	26.92	8	15.38
Google classroom	8	15.38	2	3.85
Google Drive	12	23.08	2	3.85
Facebook	30	57.69	10	19.23
Line	23	44.23	7	13.46
OBS	2	3.85	0	0.00
Youtube	14	26.92	4	7.69
Project-based learning	6	11.54	6	11.54
อื่นๆ	5	9.62	5	9.62



4. การพบปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

การพบปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์	จำนวน	ร้อยละ
พบปัญหา	36	70.59
ไม่พบปัญหา	15	29.41
รวม	51	100.00

กราฟแสดงร้อยละการพบปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

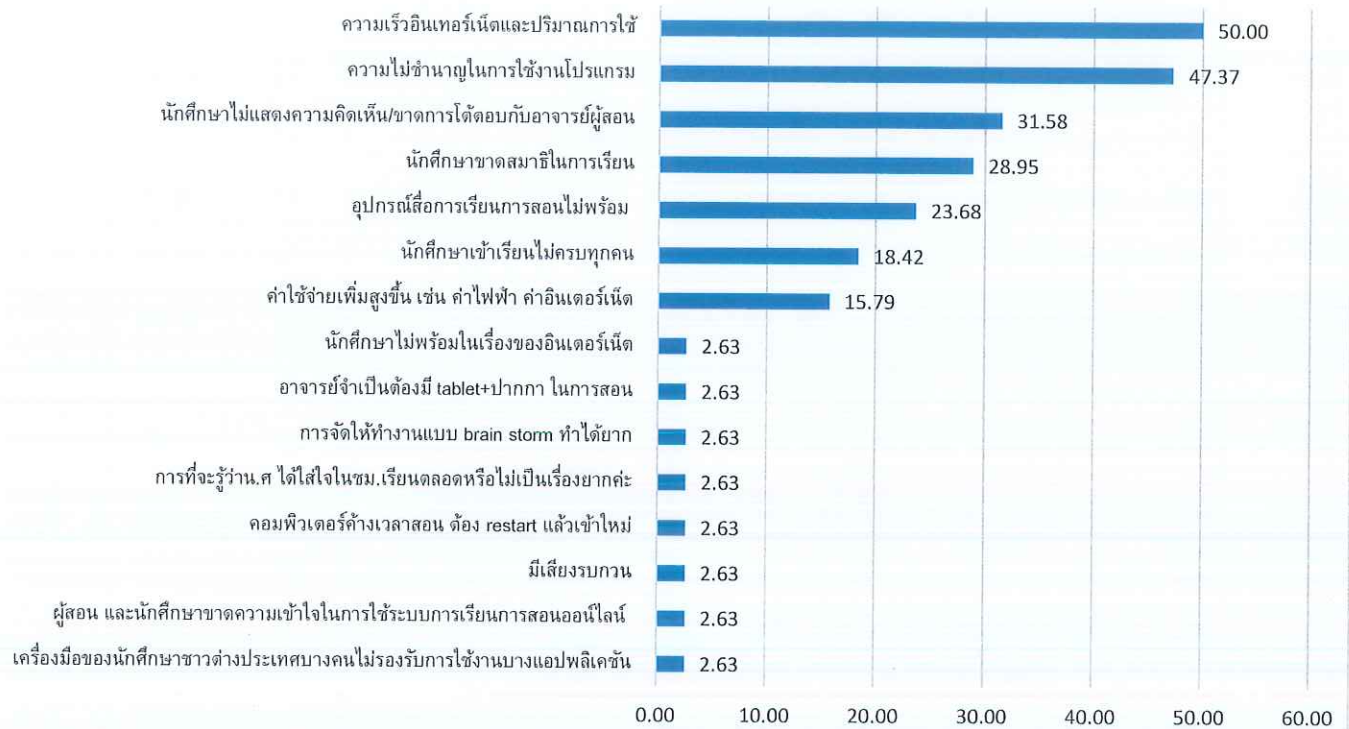


■ พบปัญหา ■ ไม่พบปัญหา

5. ปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

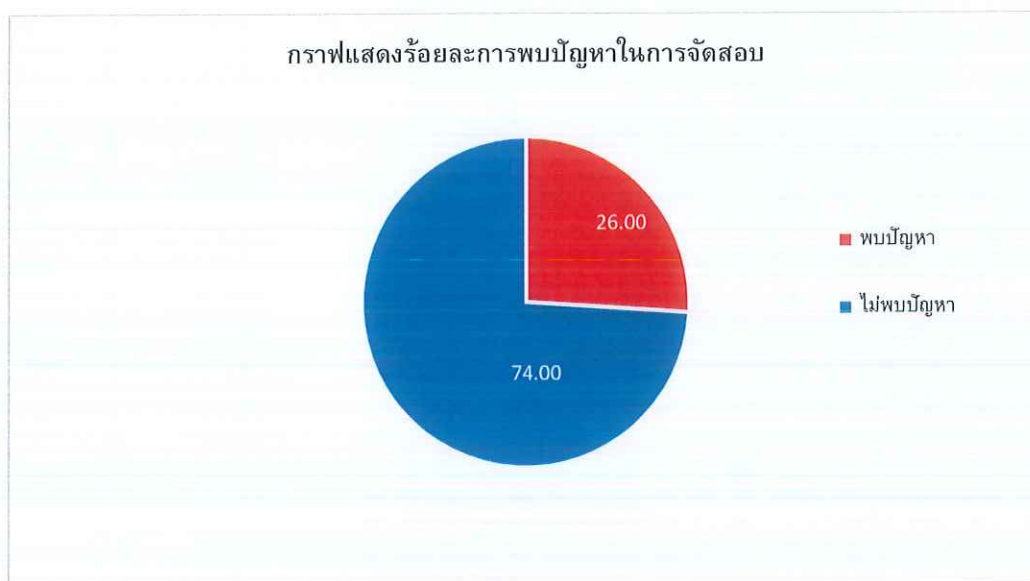
ปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์	จำนวน	ร้อยละ
ความเร็วอินเทอร์เน็ตและปริมาณการใช้	19	50.00
ความไม่ชำนาญในการใช้งานโปรแกรม	18	47.37
นักศึกษาไม่แสดงความคิดเห็น/ขาดการโต้ตอบกับอาจารย์ผู้สอน	12	31.58
นักศึกษาขาดสมาธิในการเรียน	11	28.95
อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนไม่พร้อม	9	23.68
นักศึกษาเข้าเรียนไม่ครบทุกคน	7	18.42
ค่าใช้จ่ายเพิ่มสูงขึ้น เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าอินเทอร์เน็ต	6	15.79
เครื่องมือของนักศึกษาชาวต่างประเทศบางคนไม่รองรับการใช้งานบางแอปพลิเคชัน	1	2.63
ผู้สอน และนักศึกษาขาดความเข้าใจในการใช้ระบบการเรียนการสอนออนไลน์	1	2.63
มีเสียงรบกวน	1	2.63
คอมพิวเตอร์ค้างเวลาสอน ต้อง restart แล้วเข้าใหม่	1	2.63
การที่จู่จู่ว่าน.ศ ได้ใส่ใจในชม.เรียนตลอดหรือไม่เป็นเรื่องยากค่ะ	1	2.63
การจัดให้ทำงานแบบ brain storm ทำได้ยาก	1	2.63
อาจารย์จำเป็นต้องมี tablet+ปากกา ในการสอน	1	2.63
นักศึกษาไม่พร้อมในเรื่องของอินเทอร์เน็ต	1	2.63

กราฟแสดงร้อยละปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์



6. การพบปัญหาในการจัดสอบ

ปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์	จำนวน	ร้อยละ
พบปัญหา	13	26.00
ไม่พบปัญหา	37	74.00
รวม	50	100.00



7. ปัญหาที่พบในการจัดสอบ

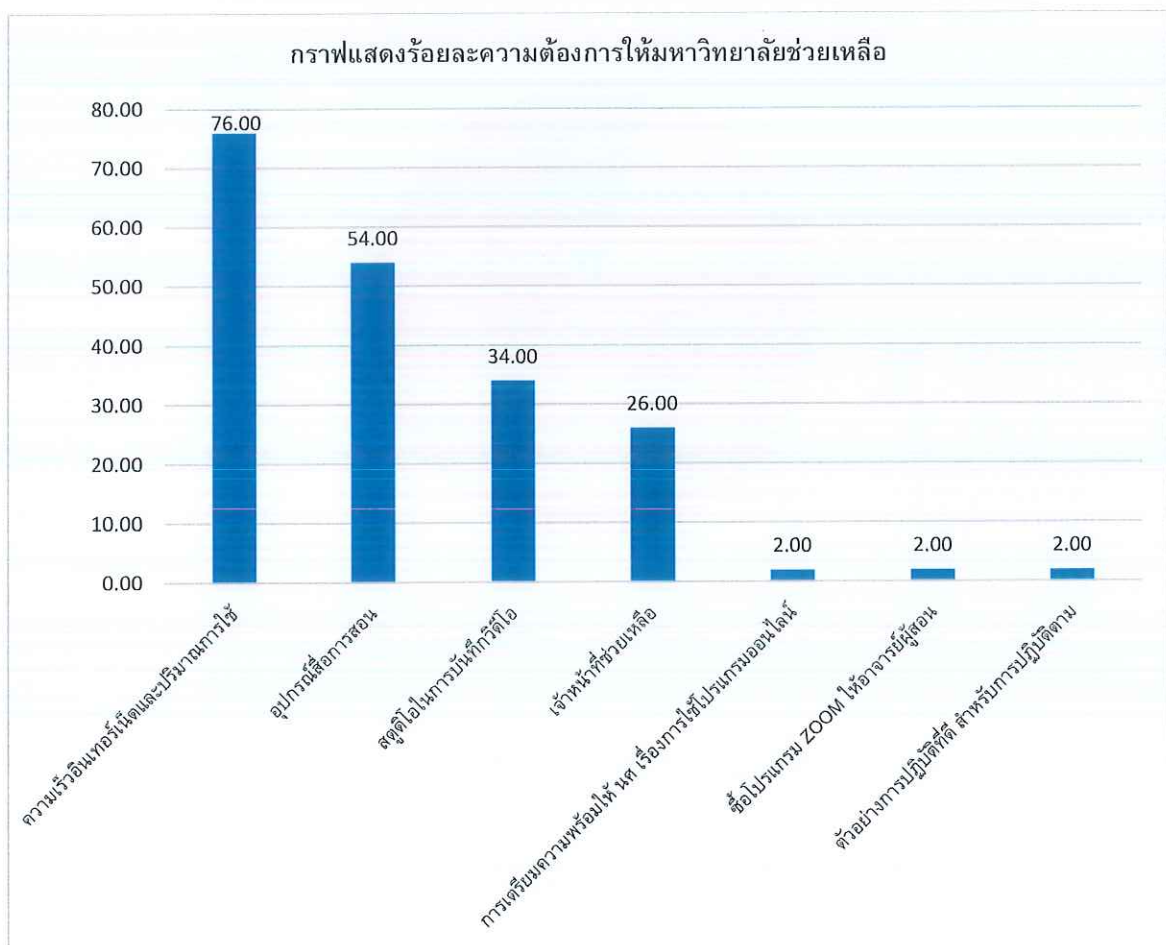
ปัญหาที่พบในการจัดสอบ	จำนวน	ร้อยละ
ความเร็วอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาช้า	4	20.00
การสอบข้อเขียนผ่าน google form มีการล็อกข้อสอบกันได้ ถึงแม้ข้อสอบจะมีหลายชุด	3	15.00
ยังไม่ได้จัดสอบ	3	15.00
นักศึกษาส่งข้อสอบไม่ทันตามเวลาที่กำหนด (โปรแกรม microsoft team ตั้งเวลาอัตโนมัติ)	2	10.00
นักศึกษาตื่นเต้นกับการคุยกับอาจารย์ตัวต่อตัว	1	5.00
นักศึกษาไม่มีคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล สำหรับใช้ในการสอบ	1	5.00
นักศึกษามีค่าใช้จ่ายหากใช้โทรศัพท์มือถือในการสอบ	1	5.00
ในการนำเสนอ การดูคลิปนำเสนอ เป็นเพียงการสื่อสารแค่ทางเดียว ขาดการโต้ตอบ	1	5.00
ไม่สามารถตรวจสอบเรื่องความซื่อสัตย์ของนักศึกษาได้ 100 %	1	5.00
วิธีการจัดสอบออนไลน์ไม่สามารถวัดผลได้ทุกวัตถุประสงค์ตามที่หวัง	1	5.00
ไม่พบปัญหา เนื่องจากมี นศ น้อย	1	5.00
ตามไม่ค่อยทันและไม่ตั้งใจเรียน	1	5.00
รวม	20	100.00

กราฟแสดงร้อยละปัญหาที่พบในการจัดสอบ



8. ความต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ

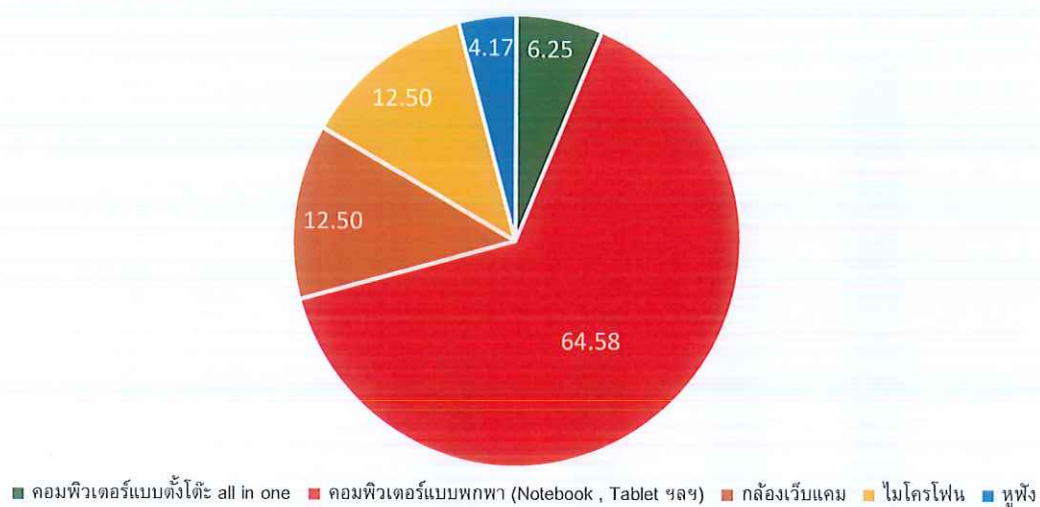
ความต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ	จำนวน	ร้อยละ
ความเร็วอินเทอร์เน็ตและปริมาณการใช้	38	76.00
อุปกรณ์สื่อการสอน	27	54.00
สตูดิโอในการบันทึกวิดีโอ	17	34.00
เจ้าหน้าที่ช่วยเหลือ	13	26.00
การเตรียมความพร้อมให้ นศ เรื่องการใช้โปรแกรมออนไลน์	1	2.00
ซื้อโปรแกรม ZOOM ให้อาจารย์ผู้สอน	1	2.00
ตัวอย่างการปฏิบัติที่ดี สำหรับการปฏิบัติตาม	1	2.00



9. อุปกรณ์ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ

อุปกรณ์ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ	จำนวน	ร้อยละ
คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ all in one	3	6.25
คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook , Tablet ฯลฯ)	31	64.58
กล้องเว็บแคม	6	12.50
ไมโครโฟน	6	12.50
หูฟัง	2	4.17
รวม	48	100

กราฟแสดงร้อยละอุปกรณ์ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ



10. ข้อเสนอแนะให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

ข้อเสนอแนะ	จำนวน	ร้อยละ
มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนอุปกรณ์ในการสอนของอาจารย์ เช่น tablet ไมโครโฟน หรือ กล้องwebcam รวมถึงค่าใช้จ่ายเรื่องโปรแกรม	4	14.81
มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนความเร็วและปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาให้มี เครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เร็วและเสถียร	4	14.81
ควรลดค่าบำรุงการศึกษาให้นักศึกษา	3	11.11
การจัดการดีอยู่แล้ว	3	11.11
ควรพิจารณารายวิชาที่จัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้เหมาะสม	2	7.41
ระบบที่บริหารจัดการการสอบแบบ online	1	3.70
ระบบของมหาวิทยาลัยไม่support	1	3.70
ควรจัดให้มีสตูดิโอ บันทึกภาพนิ่งและเคลื่อนไหว เสียง พร้อมกับการสอนออนไลน์	1	3.70
รายวิชาปฏิบัติการอาจจะทำสื่อออนไลน์เพื่อเรียนรู้พื้นฐานปฏิบัติการ และนัด นศ เข้ามา ลงมือปฏิบัติเป็นกลุ่มเล็กๆ และควรมีเจ้าหน้าที่เข้ามาช่วยในการเรียนปฏิบัติการมากขึ้น	1	3.70
การจัดตารางเรียนให้นักศึกษาไม่ควรนานเกินไป	1	3.70
ควรออกประกาศ ถึงวิธีปฏิบัติการสอนออนไลน์ให้รวดเร็ว ชัดเจน ทำงานได้ทันทีเมื่อถึง เวลา	1	3.70
ต้องการเจ้าหน้าที่มาช่วยแนะนำการใช้โปรแกรมต่างๆที่ใช้ในการเรียนการสอน	1	3.70
แบ่งกลุ่มเรียนออกเป็นกลุ่มเล็กๆ ไม่เกิน 30 คน เพื่อประสิทธิภาพในการเรียนการสอน	1	3.70
เร่งประชาสัมพันธ์ให้ผู้สอนวางแผนเตรียมการสอน เตรียมสื่อการสอน และประชุมหารือ เรื่องการสอบวัดผลเพื่อรักษามาตรฐานทางวิชาการ	1	3.70
ควรประชุมหารือเรื่องการสอบวัดผลเพื่อรักษามาตรฐานทางวิชาการ	1	3.70
จัดอบรม หรือทำคลิปเบื้องต้นให้กับนศ.เรียนรู้ในการใช้งาน Microsoft Teams เนื่องจากนศ.ไม่ทราบแม้กระทั่ง email & password ของตนเอง	1	3.70
รวม	27	100

กราฟแสดงร้อยละข้อเสนอแนะให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์



เอกสารแนบ 9

สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอน
ภาคการศึกษาฤดูร้อนฯ (สำหรับนักศึกษา)

สรุปผลแบบสอบถามปัญหาและอุปสรรคการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน

ประจำปีการศึกษา 2562 (สำหรับนักศึกษา)

1. คณะ / วิทยาลัย

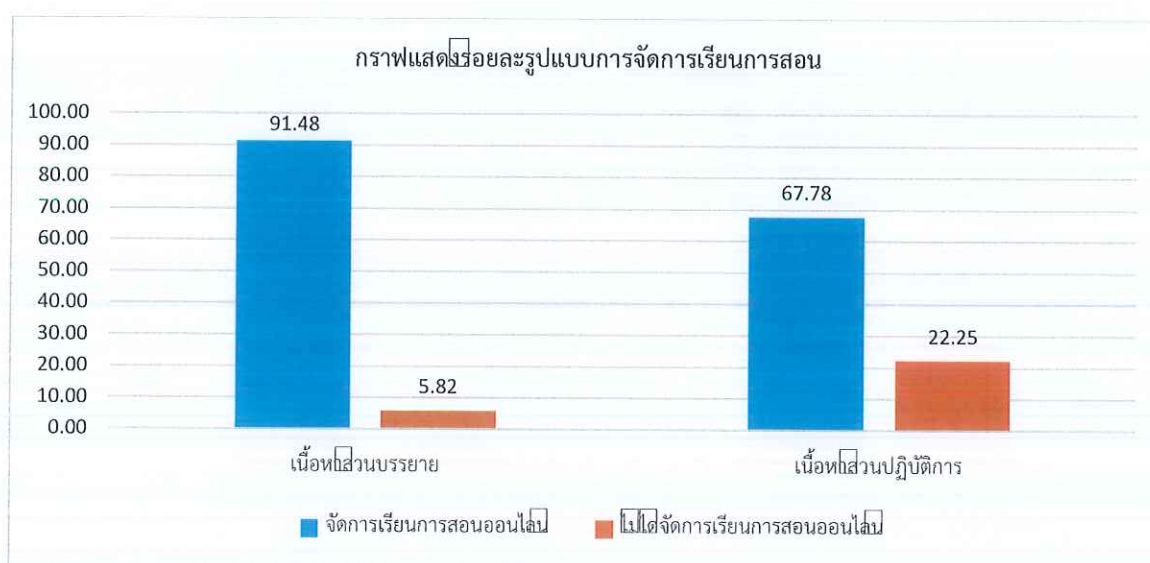
ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวน	ร้อยละ
1	คณะบริหารธุรกิจ	122	25.36
2	คณะผลิตกรรมการเกษตร	83	17.26
3	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร	59	12.27
4	คณะวิทยาศาสตร์	51	10.60
5	วิทยาลัยพลังงานทดแทน	47	9.77
6	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี	36	7.48
7	คณะเศรษฐศาสตร์	26	5.41
8	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	23	4.78
9	วิทยาลัยบริหารศาสตร์	14	2.91
10	คณะศิลปศาสตร์	6	1.25
11	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	6	1.25
12	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร	4	0.83
13	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	3	0.62
14	คณะพัฒนาการท่องเที่ยว	1	0.21
15	วิทยาลัยนานาชาติ	0	0.00
	รวม	481	100.00

กราฟแสดงร้อยละสังกัดคณะ / วิทยาลัย



2. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

รูปแบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์	เนื้อหาส่วนบรรยาย		เนื้อหาส่วนปฏิบัติการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
จัดการเรียนการสอนออนไลน์	440	91.48	326	67.78
ไม่ได้จัดการเรียนการสอนออนไลน์	28	5.82	107	22.25



3. วิธีการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

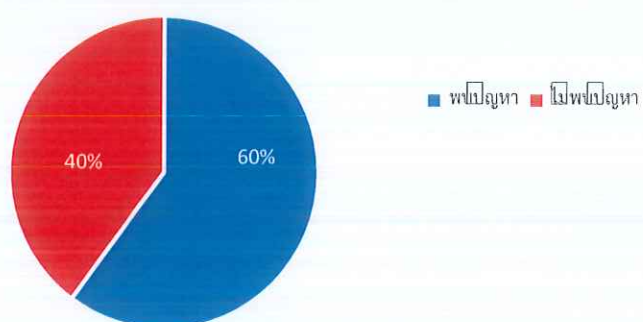
วิธีการหรือเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	เนื้อหาส่วนบรรยาย		เนื้อหาส่วนปฏิบัติการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
Microsoft Team	146	30.35	13	2.70
LMS	7	1.46	5	1.04
ZOOM	115	23.91	34	7.07
Google classroom	55	11.43	25	5.20
Google Drive	70	14.55	34	7.07
Facebook	272	56.55	105	21.83
Line	273	56.76	115	23.91
OBS	7	1.46	6	1.25
Youtube	207	43.04	51	10.60
Project-based learning	28	5.82	24	4.99
อื่นๆ	37	7.69	32	6.65



4. การพบปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

การพบปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์	จำนวน	ร้อยละ
พบปัญหา	282	60.13
ไม่พบปัญหา	187	39.87
รวม	469	100.00

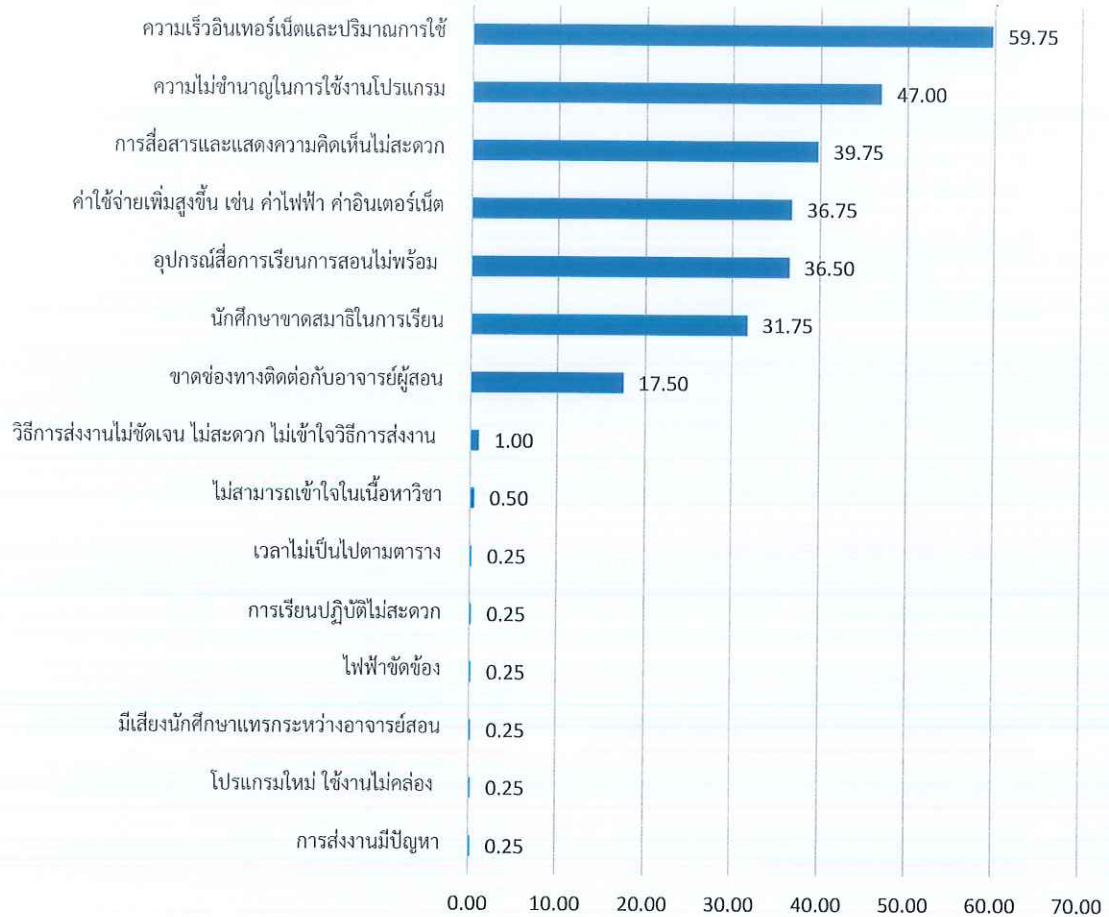
กราฟแสดงร้อยละการพบปัญหาการจัดการเรียนการสอนออนไลน์



5. ปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

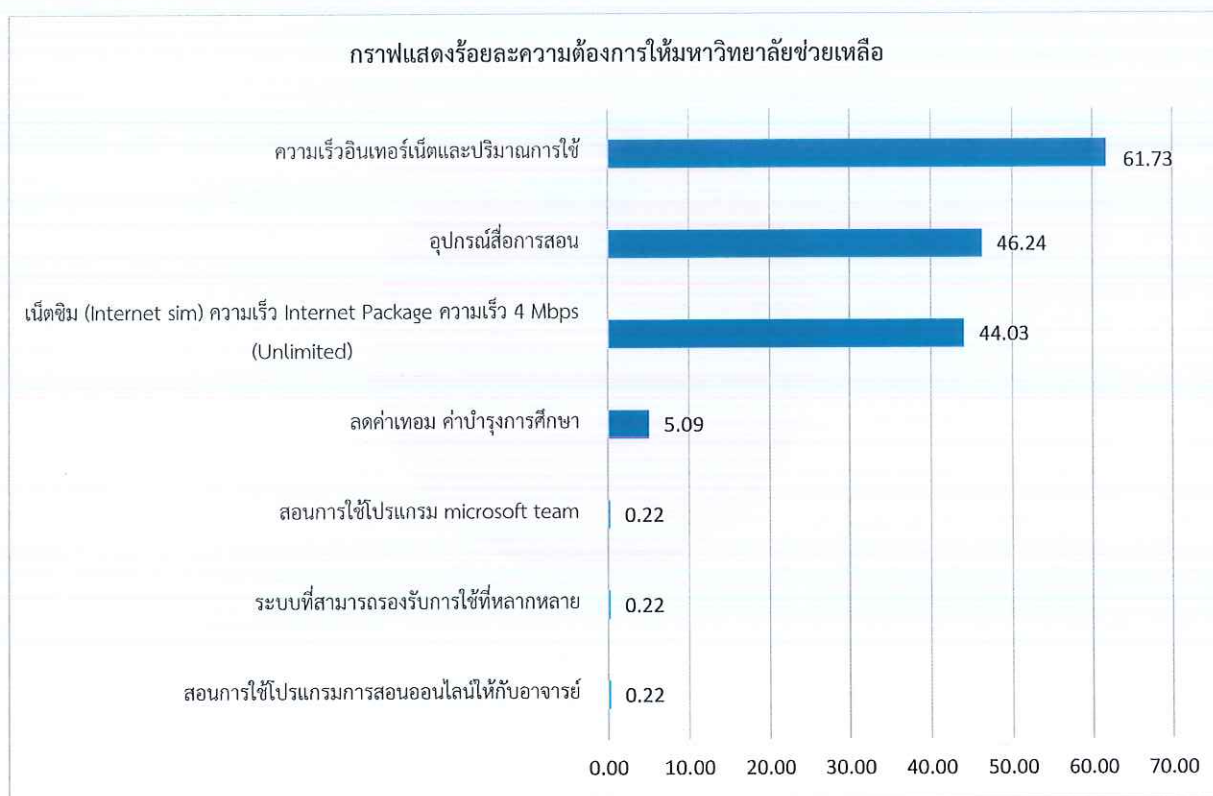
ปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์	จำนวน	ร้อยละ
ความเร็วอินเทอร์เน็ตและปริมาณการใช้	239	59.75
ความไม่ชำนาญในการใช้งานโปรแกรม	188	47.00
การสื่อสารและแสดงความคิดเห็นไม่สะดวก	159	39.75
ค่าใช้จ่ายเพิ่มสูงขึ้น เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าอินเทอร์เน็ต	147	36.75
อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนไม่พร้อม	146	36.50
นักศึกษาขาดสมาธิในการเรียน	127	31.75
ขาดช่องทางติดต่อกับอาจารย์ผู้สอน	70	17.50
วิธีการส่งงานไม่ชัดเจน ไม่สะดวก ไม่เข้าใจวิธีการส่งงาน	4	1.00
ไม่สามารถเข้าใจในเนื้อหาวิชา	2	0.50
การส่งงานมีปัญหา	1	0.25
โปรแกรมใหม่ ใช้งานไม่คล่อง	1	0.25
มีเสียงนักศึกษาแทรกระหว่างอาจารย์สอน	1	0.25
ไฟฟ้าขัดข้อง	1	0.25
การเรียนปฏิบัติไม่สะดวก	1	0.25
เวลาไม่เป็นไปตามตาราง	1	0.25

กราฟแสดงร้อยละปัญหาที่พบจากการจัดการเรียนการสอนออนไลน์



6. ความต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ

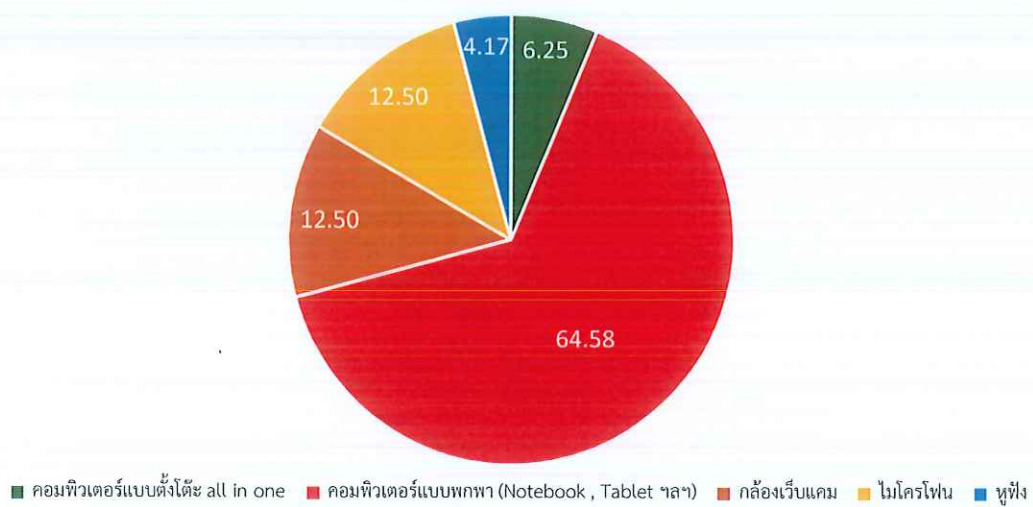
ความต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ	จำนวน	ร้อยละ
ความเร็วอินเทอร์เน็ตและปริมาณการใช้	279	61.73
อุปกรณ์สื่อการสอน	209	46.24
เน็ตซิม (Internet sim) ความเร็ว Internet Package ความเร็ว 4 Mbps (Unlimited)	199	44.03
ลดค่าเทอม ค่าบำรุงการศึกษา	23	5.09
สอนการใช้โปรแกรมการสอนออนไลน์ให้กับอาจารย์	1	0.22
ระบบที่สามารถรองรับการใช้ที่หลากหลาย	1	0.22
สอนการใช้โปรแกรม microsoft teams	1	0.22



7. อุปกรณ์ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ

อุปกรณ์ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ	จำนวน	ร้อยละ
คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ all in one	39	9.29
คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook , Tablet ฯลฯ)	290	69.05
กล้องเว็บแคม	12	2.86
ไมโครโฟน	13	3.10
หูฟัง	66	15.71
รวม	420	100

กราฟแสดงร้อยละอุปกรณ์ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ



8. ข้อเสนอแนะให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

ข้อเสนอแนะ	จำนวน	ร้อยละ
ลดค่าเทอม ค่าบำรุงการศึกษา ค่าพัฒนานักศึกษา ค่าบำรุงคณะ	87	42.86
เพิ่มความเร็วอินเทอร์เน็ตให้กับนักศึกษาโดยไม่ต้องเปลี่ยนซิมหรือเครือข่าย	34	16.75
มหาวิทยาลัยควรช่วยเหลือด้านวัสดุอุปกรณ์การเรียน	15	7.39
อยากให้จัดอบรมการใช้แอปพลิเคชันที่เป็นสื่อที่ใช้เกี่ยวกับการเรียนการสอนออนไลน์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา	10	4.93
ปรับปรุงแก้ไขระบบการส่งงานให้ง่ายและสะดวกขึ้น	8	3.94
อยากให้จัดการเรียนการสอนในห้องเรียนมากกว่าออนไลน์ โดยการจัดห้องเรียนอาจเว้นระยะเก้าอี้ เช่น ให้ห่างกัน 2 เมตร	8	3.94
ไม่เห็นด้วยกับการเรียนออนไลน์	6	2.96
ควรให้อาจารย์ใช้โปรแกรมการสอนออนไลน์ microsoft teams หรือโปรแกรมอื่นที่เหมาะสมกับการสอน มากกว่าวิธี facebook live หรือ line	5	2.46
การเรียนออนไลน์ดีแล้ว สะดวก	4	1.97
อยากให้มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนของเทอม 1/2563 ให้เป็นออนไลน์ เพื่อลดการแพร่กระจายโควิด 19	4	1.97
ควรมีการจัดการที่เป็นระบบมากกว่านี้	4	1.97
เพิ่มช่องทางการติดต่อกับอาจารย์ผู้สอนโดยกำหนดช่วงเวลาติดต่อให้ชัดเจน	3	1.48
อยากให้อาจารย์ผู้สอนชี้แจงแหล่งอ่านเอกสารประกอบการเรียนให้ชัดเจน	2	0.99
ควรมีการประชุมกับอาจารย์เรื่องสื่อการสอนหรือการมอบหมายงานที่ไม่ต้องให้นักศึกษาออกไปทำงานข้างนอกบ้าน	2	0.99
ควรมีหนังสือให้อ่าน	1	0.49
การเรียนออนไลน์ไม่เหมาะสมกับการเรียนที่บ้าน	1	0.49
อยากให้แจ้งวันเวลาในการลงวิดีโอการสอนในยูทูปที่ชัดเจนเพื่อสะดวกและรู้วันเวลาที่แน่นอน	1	0.49
วิดีโอการสอนควรมีความชัด ดูง่าย รู้เรื่อง	1	0.49
การมอบหมายงานควรมีความชัดเจน แจ้งให้ผู้เรียนทราบโดยทั่วกัน	1	0.49

ข้อเสนอแนะ	จำนวน	ร้อยละ
อาจารย์ควรใช้ตารางตามวันเวลาที่ลงทะเบียน เนื่องจากมีปัญหาในการเรียนนอกเวลาที่ตารางกำหนด	1	0.49
เว็บไซต์สื่อออนไลน์เข้าระบบไม่ค่อยได้	1	0.49
อยากให้อาจารย์ผู้สอนลงวิดีโอเป็นไฟล์ที่สามารถดาวน์โหลดได้	1	0.49
ควรชี้แจงการใช้โปรแกรมก่อนเริ่มการเรียนการสอนเนื่องจากมีปัญหาในการใช้โปรแกรมที่ไม่คุ้นเคย	1	0.49
อยากให้ทางมหาวิทยาลัยมีช่องทางอื่นรองรับนักศึกษาที่อยู่ในพื้นที่สัญญาณโทรศัพท์เข้าไม่ถึง อินเทอร์เน็ตไม่มี ไฟฟ้าไม่มี	1	0.49
อยากให้อาจารย์สอนบรรยายโดยบรรยายพร้อมกับมีเอกสารการสอนขึ้นพร้อมกัน เพื่อให้ นักศึกษามีคุณภาพมากกว่านี้และไม่ขาดสมาธิในการเรียน	1	0.49
รวม	203	100

กราฟแสดงร้อยละข้อเสนอแนะให้กับมหาวิทยาลัยแม่โจ้เกี่ยวกับการดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

