

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖-๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/๒ ๕๘

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง / ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม / ผู้อำนวยการกองแผนงาน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ / คณะทำงานขับเคลื่อนการแก้ไขและปรับปรุงการดำเนินงาน
สำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยกองแผนงาน ได้เสนอแนวทางการบริหารจัดการ Back Office ของฝ่ายที่จัดตั้งใหม่ ๒
แนวทาง ดังนี้

๒.๑ การใช้ Back Office ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดเดิม ให้พิจารณาการบูรณาการการทำงาน
ร่วมกันของหน่วยงาน/ส่วนงานต้นสังกัดเดิม โดยการแบ่งปัน (Share) ทรัพยากรและบุคลากร เพื่อสนับสนุน
งานธุรการ (Back Office) ของฝ่ายที่จัดตั้งใหม่หรือมอบหมายภาระงาน Back Office ให้หน่วยงานตาม
ที่ได้รับมอบหมาย โดยให้มีการจัดทำเป็นภาระงานเพิ่มเติมใน TOR ของผู้ที่รับผิดชอบงานธุรการ (Back
office) ดังกล่าวอย่างชัดเจน

๒.๒ การให้มี Back Office ของฝ่ายเอง ให้พิจารณาการเกลี่ยอัตรากำลังและโอนย้าย
บุคลากร (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป) ที่มีความเหมาะสม เพื่อมาปฏิบัติงานประจำ ณ ฝ่ายที่จัดตั้งใหม่ ที่มี
ความจำเป็นหรือมีความเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงาน Back Office อย่างชัดเจน โดยการเกลี่ย
อัตรากำลังดังกล่าว จะต้องไม่เห็นเหตุให้มีการเพิ่มอัตรากำลังในภาพรวมของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้
ก่อนการโอนย้ายบุคลากรควรมีการวิเคราะห์ภาระงานเชิงลึกของบุคลากรประกอบการพิจารณาด้วย

ทั้งนี้ การจัดตั้งฝ่ายใหม่ในอนาคต ควรระบุแนวทางการบริหารจัดการ Back Office
ให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาในการบริหารจัดการในอนาคต และไม่ให้เป็นเหตุแห่งการขออัตรากำลังและ
ทรัพยากรเพิ่มเติมจากส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์
๒๕๖๓ พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบแนวทางการบริหารจัดการ Back Office ของฝ่ายที่จัดตั้งใหม่ และมอบ
ให้กองแผนงานแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน

๒. มอบให้กองการเจ้าหน้าที่ นำแนวทางการบริหารจัดการตามแนวทางในข้อ ๒
พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และเห็นควรเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ก.บ.ม.) พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ


(นางปราณี พันธุ์ภูมิ)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสำนักงานมหาวิทยาลัย