



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓/

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๘๖๕

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย/

รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุษฎี)/

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/

ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองแผนงาน

สืบเนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้รับทราบรายงานข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริง เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ปรับครั้งที่ ๑ ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า อาจกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อรักษาระดับอัตราการจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อป้องกันการลดอัตราการจ่ายสมทบกองทุนฯ และควรพิจารณาจัดตั้งกองทุนเงินชดเชยพนักงาน หรือสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมติรับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และมอบหมายให้รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ประธานสภาพนักงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ในวันพุธที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ได้เชิญผู้เกี่ยวข้องหารือร่วมกัน เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ และสรุปแนวทางการใช้เงินเหลือจ่ายเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

| กรณี                                     | แนวทาง                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. เงินเหลือจ่าย เงินส่วนกลางมหาวิทยาลัย | <u>เงินเหลือจ่ายจากเงินรายได้</u><br>๑. สะสมเพื่อความมั่นคง ไม่น้อยกว่า ๑๐%<br>๒. สะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕%<br>๓. สะสมเพื่อรักษาระดับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ๕%<br>๔. สะสมเพื่อค่าสาธารณูปโภค ๑๐% |

| กรณี                                                                                                                        | แนวทาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             | <p>๕. สะสมตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิน ๖๐%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน</li> <li>- สะสมเพื่อขยายและพัฒนางาน</li> <li>- สะสมเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้</li> </ul> <p>๖. โครงการยุทธศาสตร์ ไม่เกิน ๑๐%</p> <p><u>เงินเหลือจ่ายจากเงินพัฒนานักศึกษา</u></p> <p>สะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา ๑๐๐%</p>                                                                                                                                       |
| <p>๒. เงินเหลือจ่ายส่วนงาน (คณะ/วิทยาลัย)</p>                                                                               | <p>๑. สะสมเพื่อความมั่นคง ไม่น้อยกว่า ๑๐%</p> <p>๒. สะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕%</p> <p>๓. สะสมเพื่อรักษาระดับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ๕%</p> <p>๔. สะสมเพื่อค่าสาธารณูปโภค ๑๐%</p> <p>๕. สะสมตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิน ๖๐%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน</li> <li>- สะสมเพื่อขยายและพัฒนางาน</li> <li>- สะสมเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้</li> <li>- สะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา</li> </ul> <p>๖. โครงการยุทธศาสตร์ ไม่เกิน ๑๐%</p> |
| <p>๓. เงินเหลือจ่ายส่วนงาน (สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สำนักงานหอสมุด และสำนักวิจัยและพัฒนาวิชาการ)</p> | <p><u>สะสมรวมกับส่วนกลางมหาวิทยาลัย</u></p> <p>๑. สะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕%</p> <p>๒. สะสมเพื่อรักษาระดับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ๕%</p> <p>๓. สะสมเพื่อค่าสาธารณูปโภค ๑๐%</p> <p>๔. กองทุนสะสมเพื่อความมั่นคง (ส่วนงาน) ไม่น้อยกว่า ๑๐%</p> <p>๕. สะสมตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิน ๖๐%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน</li> <li>- สะสมเพื่อขยายและพัฒนางาน</li> </ul>                                                                                                              |

| กรณี | แนวทาง                                                                                                                                                                                                  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <ul style="list-style-type: none"><li>- สะสมเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้</li><li>- สะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา</li></ul> ๖. โครงการยุทธศาสตร์ ไม่เกิน ๑๐% |

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ ดังนี้

๑. เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดสรรเงินเหลือจ่ายไว้แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณพิจารณาในรายละเอียด

๒. เงินสะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕% ที่สะสมไว้ที่คณะ นั้น ซึ่งในแต่ละปีแต่ละคณะจะมีผู้เกษียณอายุจำนวนมาก-น้อยแตกต่างกัน ดังนั้น ควรพิจารณาการบริหารจัดการเงินสะสมส่วนดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ

๓. ควรพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการเงินสะสมเพื่อสาธารณูปโภคในระยะกลาง และระยะยาว เช่น การพัฒนาระบบสารสนเทศ เนื่องจากในอนาคตหลายหน่วยงานอาจจำเป็นต้องใช้ระบบ Internet ความเร็วสูงสำหรับการเรียนการสอน เป็นต้น

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติให้เสนอคณะกรรมการวางแผนและบริหารงบประมาณมหาวิทยาลัย พิจารณาในรายละเอียด และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตากิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ





## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองคลัง โทร.๓๑๕๑

ที่ อว ๖๙.๒.๔/๑๓๔

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งข้อสรุปผลการหารือแนวทางการใช้เงินเหลือจ่าย

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

|                      |
|----------------------|
| งานประชุม กองคลัง    |
| รับที่ 431           |
| วันที่ 19 มิ.ย. 2563 |
| เวลา 11.49 น.        |

|                 |
|-----------------|
| อธิการบดี       |
| ท.๒๒๕1          |
| ท.22 มิ.ย. 2563 |

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้ รักษาการแทน ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ประธานสภาพนักงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นำข้อเสนอแนะการจัดสรรเงินเหลือจ่ายไปประชุมหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา ในวันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในการหารือร่วมกันระหว่าง รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ประธานสภาพนักงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ในวันอังคารที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้สรุปแนวทางการใช้เงินเหลือจ่าย ดังนี้

กรณี เงินเหลือจ่าย เงินส่วนกลางมหาวิทยาลัย

เงินเหลือจ่ายจากเงินรายได้

๑. สะสมเพื่อความมั่นคง ไม่น้อยกว่า ๑๐%
๒. สะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕%
๓. สะสมเพื่อรักษาระดับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ๕%
๔. สะสมเพื่อค่าสาธารณูปโภค ๑๐%
๕. สะสมตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิน ๖๐%
  - สะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน
  - สะสมเพื่อขยายและพัฒนางาน
  - สะสมเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๖. โครงการยุทธศาสตร์ ไม่เกิน ๑๐%

เงินเหลือจ่ายจากเงินพัฒนานักศึกษา

๑. สะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา ๑๐๐%

กรณี เงินเหลือจ่ายส่วนงาน (คณะ/วิทยาลัย)

๑. สะสมเพื่อความมั่นคง ไม่น้อยกว่า ๑๐%
๒. สะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕%
๓. สะสมเพื่อรักษาระดับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ๕%
๔. สะสมเพื่อค่าสาธารณูปโภค ๑๐%

๕. สะสมตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิน ๖๐%

- สะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน
- สะสมเพื่อขยายและพัฒนางาน
- สะสมเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- สะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

๖. โครงการยุทธศาสตร์ ไม่เกิน ๑๐%

กรณี เงินเหลือจ่ายส่วนงาน (สำนักงานอธิการบดี สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สำนักงาน  
หอสมุด และสำนักวิจัยและพัฒนาวิชาการ)

สะสมรวมกับส่วนกลางมหาวิทยาลัย

๑. สะสมเพื่อชดเชยเกษียณอายุ ๕%

๒. สะสมเพื่อรักษาระดับเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ๕%

๓. สะสมเพื่อค่าสาธารณูปโภค ๑๐%

๔. กองทุนสะสมเพื่อความมั่นคง (ส่วนงาน) ไม่น้อยกว่า ๑๐%

๕. สะสมตามวัตถุประสงค์ ไม่เกิน ๖๐%

- สะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและบำรุงทรัพย์สิน
- สะสมเพื่อขยายและพัฒนางาน
- สะสมเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- สะสมเพื่อสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษา

๖. โครงการยุทธศาสตร์ ไม่เกิน ๑๐%

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย  
เพื่อพิจารณาต่อไป

เรียน อธิการบดี  
เห็นควรนำเสนอสถ. กองทุนบริหารฯ จังหวด

Dr  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโคคากิจ)  
รักษาการแทนรองอธิการบดี  
๑๙ ส.ย. ๖๓

Doc Sir  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)  
รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี

ดำเนินการดังเสนอ



อธิการบดี

๒๒ ส.ย. ๒๕๖๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๗๖๒

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)/  
ประธานสภาพนักงาน/ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่/ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่กองคลัง ได้สรุปรายงานข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริง เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ครั้งที่ ๑ เสนอที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา พอสรุปได้ ดังนี้

| แหล่งเงิน                                        | คงเหลือ (บาท)  |
|--------------------------------------------------|----------------|
| <b>เงินงบประมาณแผ่นดิน</b>                       |                |
| เงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ เหลือจ่าย               | ๓๔,๙๖๙,๓๘๑.๓๖  |
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๒              | ๑๙๒,๙๐๘,๑๙๐.๓๙ |
| <b>เงินนอกงบประมาณ</b>                           |                |
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เหลือจ่าย    | ๑๕,๕๔๔,๘๘๕.๕๘  |
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๒              | ๖๙,๖๓๓,๖๓๙.๕๒  |
| <b>เงินเหลือจ่าย</b>                             |                |
| เงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (เหลือหลังการจัดสรร)           | ๗๕,๒๘๓,๔๐๒.๓๙  |
| เงินพัฒนานักศึกษาประจำปี ๒๕๖๑                    | ๔๒,๐๙๒,๐๖๐.๔๓  |
| เงินสมทบกองทุนสะสมของคณะ                         | ๑๙,๘๓๕,๑๗๖.๖๐  |
| เงินสมทบกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สินคณะ      | ๑๑,๖๔๔,๓๓๗.๓๖  |
| เงินสมทบกองทุนสนับสนุนวิชาการและพัฒนานักศึกษาคณะ | ๓,๐๕๐,๒๔๐.๐๐   |
| เงินสะสมเพื่อการบริหารเงินเหลือจ่ายคณะ           | ๔๐,๕๓๔,๕๔๘.๒๒  |
| เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและพัฒนาบุคลากรคณะ      | ๒๒,๗๕๑,๐๗๖.๖๒  |



| แหล่งเงิน                             | คงเหลือ (บาท)  |
|---------------------------------------|----------------|
| เงินนอกงบประมาณ                       |                |
| เงินประจำปี                           |                |
| เงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๒                | ๙๓,๑๙๐,๙๓๕.๖๐  |
| เงินเหลือจ่าย                         | ๑๔๓,๙๐๒,๖๑๙.๘๐ |
| เงินพัฒนานักศึกษาประจำปี ๒๕๖๒         | ๑๓,๘๐๑,๑๒๙.๔๔  |
| หน่วยงานวิสาหกิจ เงิน ๙๐ % (ค้างเบิก) | ๑๙,๒๐๓,๙๓/๘.๐๔ |
| เงินรับฝาก                            | ๑๘๒,๕๕๔,๕๖๘.๖๑ |
| รวมทั้งสิ้น                           | ๙๘๕,๐๒๐,๒๕๕.๙๖ |

#### ยอดคงเหลือของส่วนกลางมหาวิทยาลัย

เงินกันไว้เบิกเหลือในปี ๒๕๖๑ คงเหลือ ๙,๙๘๖,๑๕๘.๒๘ บาท

เงินกันไว้เบิกเหลือในปี ๒๕๖๒ ๖๕,๑๓๑,๔๓/๘.๑๐ บาท

#### เงินเหลือจ่าย

- เงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (เหลือหลังการจัดสรร) ๓๖,๖๘๙,๘๑๐.๒๘ บาท

- เงินพัฒนานักศึกษาปี ๒๕๖๑ ๓๙,๓/๐๐,๕๒๒.๓/๓ บาท

#### เงินประจำปี

- เงินรายได้ปี ๒๕๖๒ เหลือจ่าย ๓๓,๔๓๒,๕๙๙.๓๘ บาท

- เงินเหลือจ่าย ๙๑,๑๒๓,๘๔๐.๐๐ บาท

- เงินพัฒนานักศึกษาปี ๒๕๖๒ ๑๓,๐๓/๓,๐๒๓.๑๐ บาท

#### หมายเหตุ

เงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (ยังไม่จัดสรร) ของส่วนกลางมหาวิทยาลัยปี ๒๕๖๑ ยกมา ๑๓๐,๖๔๔,๘๒๐.๒๘ บาท มหาวิทยาลัยได้โอนเงินเหลือจ่ายดังกล่าวจำนวน ๙๓,๙๕๕,๐๑๐.๐๐ บาท เพื่อจัดสรรเข้าเงินประจำปี เงินเหลือจ่าย จำนวน ๙๓,๙๕๕,๐๑๐.๐๐ บาท ทำให้ยอดเงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (เหลือหลังการจัดสรร) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของส่วนกลางมหาวิทยาลัย คงเหลือรวม ๓๖,๖๘๙,๘๑๐.๒๘ บาท

เงินประจำปี เงินรายได้ ปี ๒๕๖๒ คงเหลือยอดเงินรายได้ปี ๒๕๖๒ ของส่วนกลาง มหาวิทยาลัย เหลือจ่ายจำนวนทั้งสิ้น ๓๓,๔๓๒,๕๙๙.๓๘ บาท

เงินประจำปี เงินเหลือจ่าย ของส่วนกลางมหาวิทยาลัยปี ๒๕๖๑ รับโอนเงินจากมหาวิทยาลัย จากเงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (ยังไม่จัดสรร) จำนวน ๙๓,๙๕๕,๐๑๐.๐๐ บาท อีกทั้งมีการเบิกจ่ายในปี ๒๕๖๒ เพียงจำนวน ๑,๐๓๐,๕๓๐.๐๐ บาท และกันเงินฯ ๑,๓๖๐,๖๐๐.๐๐ บาท ทำให้ยอดเงินประจำปี เงินเหลือจ่าย ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของส่วนกลางมหาวิทยาลัยคงเหลือรวม ๙๑,๑๒๓,๘๘๐.๐๐ บาท

ยอดคงเหลือของสำนักงานอธิการบดี

|                                        |                   |
|----------------------------------------|-------------------|
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ๒๕๖๑ คงเหลือ    | ๓/๓๓,๒๖๓.๔๔ บาท   |
| เงินเหลือจ่าย                          |                   |
| เงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (เหลือหลังการจัดสรร) | (๑๑๙,๑๑๐.๑๑) บาท  |
| เงินพัฒนานักศึกษาปี ๒๕๖๑               | ๑,๔๔๘.๐๔ บาท      |
| เงินสมทบกองทุนคณะ                      | ๕๖,๖๐๐.๐๐ บาท     |
| เงินสะสมเพื่อบริหารเงินเหลือจ่าย       | ๓/๓,๓/๓/๑.๒๕ บาท  |
| เงินประจำปี                            |                   |
| เงินรายได้ปี ๒๕๖๒                      | ๖,๑๓๓,๙๐๕.๓๒ บาท  |
| เงินเหลือจ่าย                          | ๑๖,๙๓๙,๐๓๐.๐๐ บาท |

หมายเหตุ

เงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (ยังไม่จัดสรร) ของสำนักงานอธิการบดี ยกมา ๑๖,๘๕๙,๙๕๙.๘๙ บาท มหาวิทยาลัยได้โอนเงินเหลือจ่ายดังกล่าวจำนวน ๑๖,๙๓๙,๐๓๐.๐๐ บาท เพื่อจัดสรรเข้าเงินประจำปี เงินเหลือจ่ายของสำนักงานอธิการบดี ปี ๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๑๖,๙๓๙,๐๓๐.๐๐ บาท ทำให้ยอดเงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (เหลือหลังการจัดสรร) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ของสำนักงานอธิการบดีคงเหลือรวม (๑๑๙,๑๑๐.๑๑) บาท

ยอดคงเหลือของคณะ/สำนัก

|                                          |                     |
|------------------------------------------|---------------------|
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ๒๕๖๑ คงเหลือ      | ๔,๙๓๔,๘๕๙.๘๖ บาท    |
| เงินกันไว้เบิกเหลือมปี ๒๕๖๒ คงเหลือ      | ๔,๕๖๒,๑๙๓.๔๒ บาท    |
| เงินเหลือจ่าย                            |                     |
| เงินรายได้ปี ๒๕๖๑ (เหลือหลังการจัดสรร)   | ๓๘,๓/๑๒,๓/๐๒.๒๒ บาท |
| เงินพัฒนานักศึกษาปี ๒๕๖๑                 | ๒,๓๙๐,๐๘๙.๖๒ บาท    |
| เงินสมทบกองทุนคณะ                        | ๑๙,๘๑๘,๕๓๖.๖๐ บาท   |
| เงินสมทบกองทุนสนับสนุนงานบริหารทรัพย์สิน | ๑๑,๖๔๔,๓๓/๓.๓๖ บาท  |
| เงินสมทบกองทุนสนับสนุนวิชาการฯ           | ๓,๐๕๐,๒๔๐.๐๐ บาท    |



|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| เงินสะสมเพื่อบริหารเงินเหลือจ่าย   | ๕๐,๕๐๐,๓๗๖.๙๗ บาท |
| เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและพัฒนาฯ | ๒๒,๓๕๑,๐๓๖.๖๒ บาท |
| เงินประจำปี                        |                   |
| เงินรายได้ปี ๒๕๖๒                  | ๕๓,๕๘๐,๔๓๐.๙๐ บาท |
| เงินพัฒนานักศึกษาปี ๒๕๖๒           | ๓๒๔,๑๐๖.๓๔ บาท    |
| เงินเหลือจ่ายเงินรายได้ปี ๒๕๖๒     | ๓๕,๓๙๙,๓๐๙.๘๐ บาท |

หมายเหตุ มีหน่วยงานที่มียอดติดลบเงินรายได้ คือ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จำนวนเงิน (๑,๙๓๕,๘๓๒.๕๒) บาท มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ จำนวนเงิน (๕๖๓,๓๙๖.๖๕) บาท

ยอดคงเหลือของหน่วยงานวิสาหกิจ

|                           |                   |
|---------------------------|-------------------|
| เงินรายได้ปี ๒๕๖๒ คงเหลือ | ๑๙,๒๐๓,๙๓๘.๐๔ บาท |
|---------------------------|-------------------|

หมายเหตุ เงินคงเหลือของหน่วยงานวิสาหกิจ คือเงิน ๙๐ % ซึ่งหน่วยงานยังไม่ได้

ตั้งเบิก

ยอดคงเหลือเงินรับฝาก

| ชื่อบัญชี                                               | ยอดคงเหลือ(บาท) |
|---------------------------------------------------------|-----------------|
| ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภงด.๓ | ๓/๔๕,๕๒๙.๖๔     |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภงด.๑ | ๔,๖๕๓.๐๐        |
| ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง - ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภงด.๕๓  | ๖๘๑,๓๖๑.๕๐      |
| รายได้จากการจัดการศึกษารับรู้                           | ๑๑,๘๕๐,๓๐๙.๓/๔  |
| รายได้รอกการรับรู้อื่น                                  | ๑๖,๘๐๖,๒๒๐.๐๘   |
| เบิกเกินส่งคืนรอนำส่ง                                   | ๙๖๑,๙๖๓.๖๒      |
| เงินรับฝากฝักอบรม                                       | ๔,๐๙๓,๐๘๑.๕๕    |
| เงินรับฝากค่าประกันอุบัติเหตุ                           | ๑,๘๖๑,๘๓๘.๔๐    |
| เงินรับฝากค่าสาธารณูปโภค                                | ๑๐,๔๓๘,๕๓๓.๓/๙  |
| เงินรับฝากค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า                  | ๑,๘๕๕,๙๑๕.๓/๓   |
| เงินรับฝากที่มีระเบียบกำกับ                             | ๑๘,๘๐๓,๕๒๘.๔๖   |
| เงินรับฝากกองทุนสวัสดิการ                               | ๓/๓/๓,๓/๓๕.๐๐   |
| เงินรับฝาก-เงินบริจาคที่มีวัตถุประสงค์                  | ๑๔,๔๘๘,๔๓๒.๒๘   |

หมายเหตุ จำนวนเงิน ๒๓,๖๓๘.๓๘ บาท และเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ๑๐,๘๙๕,๒๓๑.๓๖ บาท และค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวนเงิน ๙๓๑,๕๕๐.๐๐ บาท ซึ่งยังไม่ได้รับรู้เป็นรายได้

ทั้งนี้ กองคลังได้จัดส่งไฟล์รายละเอียดข้อมูลสรุปการรับ-จ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินนอกงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒ ให้เจ้าหน้าที่การเงินของทุกหน่วยงานแล้ว และจะจัดส่งรายงานพร้อมเอกสารให้หัวหน้าของแต่ละหน่วยงานทราบต่อไป

คณะกรรมการที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รับทราบรายงานฯ และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เพื่อให้การวางแผนการบริหารจัดการเงินเหลือจ่ายมีประสิทธิภาพ กองแผนงาน ควรจัดทำแผนการใช้งบประมาณการเงินเหลือจ่ายในแต่ละปี และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๒. สำหรับแนวทางการเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เห็นควรให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมในเทอม ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รวมถึงกันเงินเพื่อจัดทำประกันภัยให้นักศึกษา โดยให้ใช้เงินเหลือจ่ายเงินพัฒนานักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑

๓. กรณีการปรับปรุงห้ององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เนื่องจากกองพัฒนานักศึกษาเคยทำเรื่องขออนุมัติไปแล้ว แต่กองแผนงานให้ชะลอโครงการไปก่อน ในปีนี้หากมีเงินเหลือจ่ายอีกจะสามารถนำมาทำพื้นที่ออกกำลังกายและจัดซื้ออุปกรณ์ออกกำลังกาย (Co-Working Space) โดยใช้เงินพัฒนานักศึกษามาดำเนินการได้หรือไม่ อย่างไร เนื่องจากการใช้เงินพัฒนานักศึกษาต้องมีนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ๘๐% ขึ้นไป

๔. กองการเจ้าหน้าที่ควรจัดทำประมาณการงบประมาณสำหรับบุคลากรที่จะทำเรื่องขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในแต่ละปี

ที่ประชุมมีมติมอบให้กองแผนงานนัดหารือผู้เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกตากิจ) รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภูมิ ดุษฎี) รักษาการแทนรองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินวง) ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อหารือแนวทางการใช้เงินเหลือจ่าย พร้อมสรุปแผนการบริหารจัดการใช้จ่ายเงินให้ครบถ้วน เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ ทั้งนี้ ผู้เกี่ยวข้องได้หารือแนวทางการใช้เงินเหลือจ่าย พร้อมสรุปแผนการบริหารจัดการใช้จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ตามรายละเอียดที่เสนอต่อที่ประชุมด้วยแล้ว



ในส่วนรายงานเงินส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นเงินเหลือจ่ายที่สามารถตั้งเป็นเงินสะสมตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การใช้เงินสะสมเพื่อจัดหางบลงทุนและการพัฒนาบุคลากร ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่เพิ่มเติมได้ทั้งหมด ๑๓/๑,๘๕๕,๓๐๙.๕๒ บาท โดยจำแนกเป็นเงินพัฒนานักศึกษา จำนวน ๕๒,๓/๓/๓,๕๔๘.๘๓ บาท และ เงินเหลือจ่ายจากเงินรายได้อื่น ๆ จำนวน ๑๑๙,๐๓/๓,๓๖๐.๖๕ บาท ที่เห็นควรนำไปสะสมตามตามวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ดังนี้

|                                                  |      |
|--------------------------------------------------|------|
| ๑. เงินสะสมเพื่อพัฒนานักศึกษา                    | ๑๐๐% |
| ๒. เงินเหลือจ่ายที่เหลือจากเงินรายได้            |      |
| - เงินสะสมเพื่อการจัดหางบลงทุนทดแทนค่าเสื่อมราคา | ๓๐%  |
| - เงินสะสมเพื่อการพัฒนาบุคลากร                   | ๒๐%  |
| - เงินสะสมเพื่อรองรับค่าใช้จ่ายในอนาคต           | ๓๐%  |
| - เงินสะสมเพื่อสำรองความมั่นคง                   | ๒๐%  |

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รับทราบรายงานข้อมูลรายรับจริง รายจ่ายจริง เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ปรับครั้งที่ ๑ ตามที่เสนอ และมีข้อเสนอแนะพอสรุปได้ว่า อาจกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการเพื่อรักษาระดับอัตราการจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อป้องกันการลดอัตราการจ่ายสมทบกองทุนฯ และควรพิจารณาจัดตั้งกองทุนเงินชดเชยพนักงาน หรือสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ด้วย

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ
๒. มอบหมายให้ รักษาการแทนผู้อำนวยการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล) ประธานสภามหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปหารือร่วมกัน และสรุปผลเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาในวันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ