



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานประชุม โทร. ๓๐๓๖ โทรสาร ๓๐๓๓๗

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๒/ ๘๕๕

วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

เรียน หัวหน้างานสภาพนักงาน

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๙๔๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีวาระตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น เนื่องจากวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสภาพนักงานฯ จะครบวาระ ๓ ปี ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของสภาพนักงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดไว้ ดังนี้

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้ง ให้ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ก่อนสิ้นสุดวาระของกรรมการ ให้ประธานแจ้งอธิการบดีให้แต่งตั้งคณะกรรมการ เลือกตั้งไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ในกรณีที่กรรมการว่างลงก่อนครบวาระให้มหาวิทยาลัย แต่งตั้ง คณะกรรมการเลือกตั้งภายในสามสิบวัน เว้นแต่ตำแหน่งที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งน้อยกว่าหนึ่ง ร้อยแปดสิบวัน

ให้คณะกรรมการเลือกตั้งดำเนินการเลือกตั้งให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ ได้รับ แต่งตั้ง และต้องประกาศผลการเลือกตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือกตั้ง

อธิการบดีได้พิจารณาในเบื้องต้นแล้ว ให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณารายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ชุดใหม่)

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบรายชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเลือกตั้ง กรรมการสภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ชุดใหม่) ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. รักษาการแทนรองอธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | |
| ๒. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๓. คณบดีวิทยาลัยบริหารศาสตร์ | กรรมการ |

๔. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด

กรรมการ

๕. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย

กรรมการ

๖. หัวหน้างานสภาพนักงาน

เลขานุการ

๗. นายวรภาส ปุระณะพงษ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้งานสภาพนักงาน กองกลาง ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งเสนอ
อธิการบดีลงนามต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

ก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร ศิริโกศาภิจ)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ



บันทึกข้อความ

งานประชุม กองกลาง
รับที่ 450
วันที่ 26 มิ.ย. 2563
เวลา 16.00 น.

งานบริหารจัดการและเลขานุการ
กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
รับที่ 4495 เวลา 11.04
วันที่ 25 มิ.ย. 2563

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานสภาพนักงาน โทร. ๓๐๒๐

ที่ อว ๖๙.๒.๑.๓/๐๙๖

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงาน ชุดใหม่

อธิการบดี
รับที่ 2610 เวลา 11.04
วันที่ 25 มิ.ย. 2563

เรียน อธิการบดี

ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสภาพนักงาน จะครบวาระ ๓ ปี ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินงานของสภาพนักงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเสนอให้อธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงาน โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. พิจารณาลักษณะและวิธีการเลือกตั้ง เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำเป็นประกาศ
๒. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติการเลือกตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงาน ให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน อธิการบดี

เพ็ญศรี คำรินทร์

หัวหน้างานประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรย์สาสุภาพ)

ประธานสภาพนักงาน

(นางพัชรี คำรินทร์)
หัวหน้างานประชุม
26 มิ.ย. 63

(นางปราณี พันธุ์ดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
26 มิ.ย. 63

รองศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกคำกิจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กษพร ศิริโกคำกิจ)
รองอธิการบดี

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดี
25 มิ.ย. 2563



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๑๖๑/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาพนํักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เพื่อให้การดำเนินงานของสภาพนํักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนํักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ มาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๕ และข้อ ๑๕ วรรคสาม แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนํักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมผู้ได้รับเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสภาพนํักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังต่อไปนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ จรรยาสุภาพ	ประธานสภาพนํักงาน
๒. นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์	รองประธานสภาพนํักงาน คนที่ ๑
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประจวบ ฉายบุ	รองประธานสภาพนํักงาน คนที่ ๒
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิยะดา ชัยเวช	กรรมการ
๕. นางลัดดาวัลย์ ระดม	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วศิน เจริญตันธนกุล	กรรมการ
๗. นางสาวอาชิรญา อินทนนท์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภาพร ปัญญาใหญ่	กรรมการ
๙. อาจารย์ทิวทรัพย์พัฒน์ ภูน้อย	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.จิระชัย ยมเกิด	กรรมการ
๑๑. อาจารย์สุวรรณ เลียงหิรัญถาวร	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.วุฒิกานต์ ปุระพรหม	กรรมการ
๑๓. นางรจนา อุดมรักษ์	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ณภัทร เรืองนภากุล	กรรมการ
๑๕. นางอรทัย ใจป้อ	กรรมการ

๑๖. นางสาวรุ่งนภา...

๑๖. นางสาวรุ่งนภา ชมดวง	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ ดร.รจพรรณ นิธิยุธิศิลป์	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.ประเจต อำนาง	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.วีรภรณ์ โตศิริ	กรรมการ
๒๐. ว่าที่ร้อยตรีสมบุญ ระดม	กรรมการ
๒๑. นางสาวพรินทร บุญเรือง	กรรมการ
๒๒. นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์	กรรมการ
๒๓. นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์	กรรมการ
๒๔. นางสาวภัคจิรา วิจิตร	กรรมการ
๒๕. นายวิฑชัย สุขเพราะนา	กรรมการ
๒๖. นางสาวพรรณราย ชันคำหมุด	กรรมการ
๒๗. นายบรรพต โตสิตาร์ตัน	กรรมการ
๒๘. นายวรุณสิริ สุจินดา	กรรมการ
๒๙. นายเสกสรรค์ ขวัญศรีวงศ์	กรรมการ
๓๐. นางศรีกุล นันทะขมภู	กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นางประนอม จันทรังษี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางเพ็ญภา กันทะตา	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สั่ง ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๕๕๒ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๑๑ ของข้อบํงคํมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนํักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งและบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (อาจารย์รชฏ เชื้อวิโรจน์) | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๓. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และ
การออกแบบสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด | กรรมการ |
| ๕. นายอติศร สุวรรณ | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้างานสภาคณาจารย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงาน ตามข้อบํงคํมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนํักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงาน
๓. พิจารณาออกคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนํักงานตามแต่เห็นสมควร

๔. อื่นๆ...

๔. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการเลือกตั้งจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยสภาพนักงาน

พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่ออนุวัติตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในส่วนที่เกี่ยวกับจำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของประธานสภาพนักงานและกรรมการสภาพนักงาน ตลอดจนการประชุม และวิธีการดำเนินงานของสภาพนักงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ (สัณจร) เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาพนักงาน พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาคณาจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดอื่นใดซึ่งกำหนดไว้แล้ว ที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานของมหาวิทยาลัย ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

“สภาพนักงาน” หมายความว่า สภาพนักงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ

“พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทสนับสนุน

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ” หมายความว่า
พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ที่ทำหน้าที่สอน วิจัย และบริการ
วิชาการของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน” หมายความว่า
พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้าง ของมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของ
ส่วนราชการ ที่สังกัดและปฏิบัติงานที่สนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ
ลูกจ้าง ของมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการ ที่สังกัดและปฏิบัติงานใน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ประธาน” หมายความว่า ประธานสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“รองประธาน” หมายความว่า รองประธานสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“เลขานุการ” หมายความว่า เลขานุการสภาพนักงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะกรรมการเลือกตั้ง” หมายความว่า คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการ

สภาพนักงาน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ
หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติ การตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ไม่ได้
ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและมีอำนาจสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควร
และถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๖ สภาพนักงาน ประกอบด้วยประธาน รองประธาน และกรรมการ ซึ่งเลือกจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน

ข้อ ๗ สภาพนักงาน ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่เกินสามสิบคน ดังนี้

(๑) กรรมการที่ได้รับเลือกตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยจากส่วนงาน ส่วนงานละหนึ่งคน

(๒) กรรมการจำนวนที่เหลือจาก (๑) ที่ได้รับเลือกจากผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่คณะกรรมการเลือกตั้ง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้ง ตาม (๑) และ (๒) จำนวนเท่าใด ให้ถือว่าสภาพนักงานชุดนั้นประกอบด้วยกรรมการตามจำนวนนั้น

ข้อ ๘ ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการสภาพนักงาน ต้องมีคุณสมบัติและไม่มี ลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) ต้องปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี นับถึงวันสุดท้ายของการ รับสมัคร

(๒) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน หรือรองหัวหน้าส่วนงาน ตามมาตรา ๙ (๔) (๕) (๖) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาถูกสอบสวนทางวินัยร้ายแรง หรือพ้นโทษ ทางวินัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก่อนถึงวันสมัคร

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๑๗ (๖) และ (๗) ไม่มีสิทธิสมัคร รับเลือกตั้งเป็นกรรมการอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี นับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีสัญญาจ้างการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่เหลือเวลาปฏิบัติงานอยู่ ไม่น้อยกว่าสามปี นับตั้งแต่วันสุดท้ายของวันรับสมัคร

ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ต้องไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ได้รับ การแต่งตั้ง

ข้อ ๙ สภาพนักงาน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีในการบริหารกิจการทั้งปวงของมหาวิทยาลัย
- (๒) ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างมหาวิทยาลัยกับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และระหว่างผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยด้วยกัน
- (๓) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ และเกียรติภูมิของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- (๔) ประสานงานเพื่อทำกิจกรรมร่วมกับสภาพนักงานของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอื่น
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๒

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีนับแต่วันบรรจุถึงวันเลือกตั้ง

ข้อ ๑๑ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ก่อนสิ้นสุดวาระของกรรมการ ให้ประธานแจ้งอธิการบดีเพื่อให้แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน ในกรณีที่กรรมการว่างลงก่อนครบวาระ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งภายในสามสิบวัน เว้นแต่ตำแหน่งที่ว่างนั้นมีวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ให้คณะกรรมการเลือกตั้งดำเนินการเลือกตั้งให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง และต้องประกาศผลการเลือกตั้งภายในเจ็ดวันนับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ ๑๓ ให้มีการประชุมผู้ได้รับการเลือกตั้งภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศผลการเลือกตั้ง เพื่อดำเนินการเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประธานและรองประธาน ตามขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เรียกประชุม และทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

(๒) ให้ดำเนินการเลือกตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประธานจำนวนหนึ่งคน และรองประธานจำนวนสองคน ทั้งนี้ ต้องมีผู้ได้รับการเลือกตั้งเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งทั้งหมด จึงจะถือเป็นองค์ประชุม

ผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประธานต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งรองประธานคนที่หนึ่งต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุน ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งรองประธานคนที่สองจะเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยประเภทสนับสนุนก็ได้

(๓) การลงคะแนนออกเสียงเลือกตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งตาม (๒) ให้ผู้ได้รับการเลือกตั้งที่เข้าร่วมประชุมลงคะแนนด้วยตนเอง โดยวิธีลับ การนับคะแนนให้เป็นไปโดยเปิดเผย ทั้งนี้ ให้ลงคะแนนออกเสียงเลือกประธานก่อน เมื่อได้ประธานแล้วจึงมีการลงคะแนนเลือกรองประธาน

ข้อ ๑๔ วิธีการลงคะแนน

ผู้ที่จะได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งประธานต้องรับคะแนนเสียงเลือกตั้งเกินกึ่งหนึ่งของผู้เข้าร่วมประชุม

ในกรณีที่คะแนนไม่เกินกึ่งหนึ่ง หรือมีคะแนนเท่ากัน ให้นำชื่อผู้ที่ได้รับคะแนนลำดับที่หนึ่งและลำดับที่สองหรือผู้ที่ได้คะแนนเท่ากันมาลงคะแนนเลือกตั้งอีกครั้งหนึ่ง ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงกว่าเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้ง หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด

ให้ผู้ได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งประธาน เลือกกรรมการคนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่เป็นเลขานุการและอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอีกก็ได้ เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อประธานพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๕ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันที่อธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้ง

กรรมการอาจได้รับเลือกตั้งใหม่อีกได้ แต่ประธานจะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกินสองวาระมิได้

อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งประธาน รองประธาน กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ตำแหน่งประธานว่างลง หรือประธานพ้นจากตำแหน่ง ให้รองประธานคนที่หนึ่งรักษาการแทนประธาน และทำหนังสือแจ้งอธิการบดีเพื่อดำเนินการให้มีการเลือกตั้งประธานตามข้อ ๑๓ โดยอนุโลม ให้แล้วเสร็จภายในสามสัปดาห์ แล้วเสนอชื่อให้อธิการบดีลงนามแต่งตั้งภายในเจ็ดวัน

ในกรณีที่ตำแหน่งรองประธานว่างลง หรือรองประธานพ้นจากตำแหน่ง ให้ที่ประชุมสภาเลือกจากกรรมการที่มีอยู่และเสนอชื่อให้อธิการบดีลงนามแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของกรรมการที่เหลืออยู่

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธาน รองประธาน และกรรมการ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้เลือกประธาน รองประธาน และกรรมการชุดใหม่ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธาน รองประธาน และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการเลือกประธาน รองประธานและกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๑๗ ประธาน รองประธาน และกรรมการ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ครบวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธาน หรือประกาศต่อที่ประชุม

สภาพพนักงาน

(๔) พ้นจากสภาพการเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(๕) สภาพพนักงานมีมติให้ถอดถอน เนื่องจากมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการทั้งหมดที่มีอยู่

(๖) ขาดประชุมสภาพพนักงานติดต่อกันสามครั้ง

(๗) ลาศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงาน หรือลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ติดต่อกัน

นานกว่าหนึ่งปี

ข้อ ๑๘ ประธานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้แทนในกิจการทั้งปวงของสภาพพนักงาน และอาจมอบหมายหน้าที่ให้รองประธาน หรือในกรณีจำเป็นอาจมอบหมายให้กรรมการผู้หนึ่งผู้ใดปฏิบัติหน้าที่แทนก็ได้

(๒) เรียกประชุมสภาพพนักงาน และเป็นประธานในที่ประชุม

(๓) ดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ของสภาพพนักงาน และตามมติที่ประชุมสภาพพนักงาน

(๔) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินงานของสภาพพนักงาน โดยความเห็นชอบของที่ประชุมสภาพพนักงาน

(๕) กำกับดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการ อนุกรรมการ บุคคลและคณะบุคคลที่
สภาพนักงานแต่งตั้ง

(๖) เสนอรายงานการดำเนินงานประจำปีของสภาพนักงานต่อมหาวิทยาลัย

หมวด ๓

การดำเนินงาน

ข้อ ๑๙ ให้สภาพนักงานมีการประชุมไม่น้อยกว่าหกครั้งแต่ไม่เกินสิบสองครั้งใน
แต่ละปี โดยประธานเป็นผู้เรียกประชุมหรือกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของกรรมการที่มีอยู่ใน
ขณะนั้นร้องขอต่อประธานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการประชุม

การประชุมให้ดำเนินการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ
หากองค์ประชุมไม่ครบ ให้บรรจวาระการประชุมนั้นในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๒๐ การประชุมสภาพนักงาน ต้องมีกรรมการเข้าประชุมเกินกึ่งหนึ่งของ
ของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ในขณะนั้น จึงจะถือเป็นองค์ประชุม

ในกรณีประธานไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานคนที่หนึ่ง
เป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานคนที่หนึ่งไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานคน
ที่สองเป็นประธานที่ประชุม ถ้ารองประธานทั้งสองคนไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุม
เลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม

ให้นำข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้กับการประชุม
สภาพนักงานโดยอนุโลม ซึ่งต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๑ สภาพนักงานอาจแต่งตั้งอนุกรรมการ เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องใด
เรื่องหนึ่งที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสภาพนักงาน หรืออาจมอบหมายให้ประธาน รองประธาน
หรือกรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติภารกิจใดอย่างหนึ่งตามที่สภาพนักงาน มอบหมายก็ได้

ข้อ ๒๒ การดำเนินงานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย ภายใต้อำนาจและหน้าที่ของ
สภาพนักงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาพนักงานก่อน ยกเว้นในกรณีเป็นเรื่อง
จำเป็นหรือเร่งด่วน ให้ประธานพิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม แล้วรายงานให้ที่ประชุม
สภาพนักงาน ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ ๒๓ สถานพนักงาน อาจวางระเบียบปฏิบัติและออกประกาศที่จำเป็นในการดำเนินงานตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับนี้ ซึ่งต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานของสถานพนักงาน และสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณอย่างเหมาะสมที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของสถานพนักงาน

ข้อ ๒๕ การดำเนินงานของสถานพนักงาน ให้ถือเป็นการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่จำเป็นหรือเมื่อมีปัญหาสำคัญ สถานพนักงานอาจเชิญผู้เกี่ยวข้องของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสถานพนักงานก็ได้

ข้อ ๒๖ การแก้ไขข้อบังคับนี้จะกระทำได้โดยมติที่ประชุมสถานพนักงาน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการสถานพนักงานทั้งหมด และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายอำนวยการ ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

แผนและขั้นตอนการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภาพนักงาน
ตั้งแต่วันที่ .. กรกฎาคม - .. กันยายน ๒๕๖๓ (ภายใน ๖๐ วัน)

ลำดับ	วัน เดือน ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน
๑	๒๕ มิ.ย. ๖๓	ประธานสภาพนักงานแจ้งอธิการบดีเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง
๒	๔ ก.ค. ๖๓	ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง
๓	.. ก.ค. ๖๓	คำสั่งมหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้ง
๔	ลำดับ ๔-๑๐ ดำเนินการให้แล้ว เสร็จภายใน ๖๐ วัน	ประชุมคณะกรรมการเลือกตั้ง ครั้งที่ ๑ - แผนและขั้นตอนการดำเนินการเลือกตั้ง - พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้ง (จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย) - กำหนดวิธีการรับสมัคร การลงคะแนนและการนับคะแนน - กำหนดหน่วยเลือกตั้งย่อยประจำส่วนงาน - รายชื่อผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
๕		-จัดทำประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้ง -จัดทำประกาศคณะกรรมการเลือกตั้ง -เรื่อง การกำหนดวิธีการรับสมัคร การลงคะแนนและการนับคะแนน -เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง -แจ้งเวียนทุกส่วนงาน
๖		ทักท้วง เพิ่มเติม รายชื่อผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง
๗		รับสมัคร
๘		ประชุมคณะกรรมการเลือกตั้ง ครั้งที่ ๒ พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครรับเลือกตั้ง / ประกาศรายชื่อผู้สมัคร
๙		การขอถอนรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง
๑๐		กำหนดให้ผู้มีสิทธิออกเสียงเลือกตั้ง มาลงคะแนนเลือกตั้ง ณ หน่วยเลือกตั้ง ๓ พื้นที่พร้อมกัน คือ ๑) อาคารแพฟิซน์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๒) อาคารบุญรอด ศุภอุดมฤกษ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ๓) อาคารนำชัย หนองผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ -ปิดหีบ และนับคะแนน รายงานผลการเลือกตั้ง -ประชุมคณะกรรมการเลือกตั้ง ครั้งที่ ๓ เพื่อสรุปผลการเลือกตั้ง
๑๑	ภายใน ๗ วันนับตั้ง วันเลือกตั้ง	ประกาศผลการเลือกตั้ง
๑๒	ภายใน ๑๕ วัน นับแต่ประกาศผลการ เลือกตั้ง	อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเรียกประชุมกรรมการเพื่อเลือกประธานสภาพนักงาน รองประธาน เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓		เสนออธิการบดีลงนามคำสั่งแต่งตั้งประธาน รองประธาน กรรมการ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ๑ พ.ย. ๖๓ - ๓๑ ต.ค. ๖๖)